

УТВЕРЖДАЮ

Генеральный директор
ГАУ РС(Я) «Центр «Мой бизнес»

З. А. Седалищева

«10» января 2023 г.



Положение об оказании платных услуг государственным автономным учреждением Республики Саха (Якутия) «Центр «Мой бизнес»

1. Общие положения

1.1. Положение об оказании платных услуг государственного автономного учреждения Республики Саха (Якутия) «Центр «Мой бизнес» (далее - Положение) разработано в соответствии с:

- Гражданским кодексом Российской Федерации;
- Федеральным законом от 06.12.2011 г. № 402-ФЗ «О бухгалтерском учете»;
- Бюджетным кодексом Российской Федерации;
- Налоговым кодексом Российской Федерации;
- Федеральным законом от 3 ноября 2006 г. № 174-ФЗ «Об автономных учреждениях»;
- Уставом государственного автономного учреждения Республики Саха (Якутия) «Центр «Мой бизнес».

1.2. Под платными услугами в настоящем Положении понимаются услуги, предоставляемые государственным автономным учреждением Республики Саха (Якутия) «Центр «Мой бизнес» (далее – Учреждение) сверх установленного государственного задания на платной основе в рамках уставной деятельности.

1.3. Положение разработано в целях:

- повышения качества предоставляемых Учреждением услуг;
- развития платных услуг;
- совершенствование материально-технической базы;
- стимулирования труда работников Учреждения сверх бюджетных ассигнований.

1.4. Доход, полученный от оказания платных услуг, является дополнительным источником финансирования Учреждения и не влечет сокращения объемов финансирования основного источника;

1.4. Платные услуги относятся к приносящей доход деятельности Учреждения.

1.5. Учреждение может осуществлять приносящую доход деятельность лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых оно создано и соответствует этим целям.

2. Виды и порядок предоставления платных услуг

2.1. Учреждение вправе оказывать следующие виды платных услуг:

- аренда движимого, недвижимого имущества;
- оказание образовательных услуг;
- оказание полиграфических услуг;
- оказание услуг банков-партнеров на основании соглашений, договоров;
- оказание услуг в области рекламы.

2.2. Оказание платных услуг осуществляется на основе заключенных договоров, договоров-оферты, которыми регламентируются вид услуги, условия и сроки ее получения, порядок расчетов, права, обязанности и ответственность сторон.

2.3. Учреждение оказывает платные услуги на одинаковых условиях.

2.4. При предоставлении платных услуг установленный режим работы учреждения сохраняется, а объем услуг, предоставляемых на бесплатной основе и их качество не снижается.

2.5. Платные услуги осуществляются работниками Учреждения. Возможно привлечение сторонних организаций. При этом работникам учреждения необходимо обеспечивать должное качество оказания услуг, выполнение работ.

2.6. Расчеты за платные услуги Учреждения осуществляются перечислением денежных средств на лицевой счет Учреждения по учету средств по приносящей доход деятельности.

2.7. Контроль за качеством оказания платных услуг возлагается на руководителя, заместителей руководителя Учреждения;

2.8. Ответственность за правильность порядка учета и расходования доходов, полученных от оказания платных услуг, несет начальник организационного отдела;

2.9. Специалисты Учреждения, непосредственно оказывающие платные услуги, несут персональную ответственность за полноту и качество их выполнения.

3. Права и обязанности заказчика платных услуг

3.1. Заказчики платных услуг имеют право:

3.1.1. Получать необходимую информацию о правилах предоставления платных услуг.

3.1.2. Знакомиться со следующими документами:

- Уставом учреждения;
- Положением об оказании платных услуг;
- расчетом цен на платные услуги.

3.1.3. Требовать предоставления платных услуг в строгом соответствии с действующими правовыми актами и с заключенным договором.

3.1.4. Обращаться в суд за защитой нарушенных прав.

3.2. Заказчики платных услуг обязаны:

- 3.2.1. Выполнять условия договора, заключенного на оказание платных услуг.
- 3.2.2. Вносить плату за услуги в соответствии с условиями договора.

3.3. Заказчики платных услуг имеют другие права и несут иные обязанности в соответствии с действующим законодательством РФ и условиями заключенных договоров на получение платных услуг.

4. Порядок организации бухгалтерского учета и расходования доходов, получаемых от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности

4.1. Денежные средства, полученные от оказания платных услуг, поступают в самостоятельное распоряжение Учреждения, являются источником дополнительных доходов и используются на обеспечение деятельности Учреждения.

4.2. Доходы, полученные от оказания платных услуг, подлежат налогообложению в соответствии с действующим законодательством РФ.

4.3. Бухгалтерский учет поступающих денежных средств осуществляется в соответствии с действующим законодательством РФ.

4.4. При определении направлений расходования денежных средств от платной деятельности учреждение основывается на принципах главы 25 Налогового кодекса РФ. Расходами признаются любые затраты при условии, что они произведены для осуществления деятельности, направленной на получение дохода. Обоснованность расходов, учитываемых при расчете налоговой базы, должна оцениваться с учетом обстоятельств, свидетельствующих о намерениях налогоплательщика получить экономический эффект в результате реальной предпринимательской или иной экономической деятельности, осуществляет ее самостоятельно на свой риск и вправе самостоятельно и единолично оценивать ее эффективность и целесообразность.

4.5. Учреждение самостоятельно определяет направления и порядок использования средств, полученных при оказании платных услуг. Основным документом, определяющим распределение средств от платной деятельности по видам поступлений и направлениям их использования, является план финансово-хозяйственной деятельности учреждения.

4.6. Доходы, полученные от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности, расходуются:

4.6.1. На фонд оплаты труда с начислениями, компенсацию расходов на оплату стоимости проезда и провоза багажа к месту использования отпуска и обратно внештатных сотрудников;

4.6.2 На содержание и развитие материально-технической базы Учреждения:

- на коммунальные расходы, содержание зданий Учреждения;
- оплату командировочных и связанных с командировкой расходов;
- транспортные расходы;
- оплата ГСМ;
- приобретение основных средств;
- приобретение расходных материалов, строительных материалов,

канцелярских товаров, прочих материальных запасов;

- на оплату услуг связи, в том числе мобильной связи сотрудников учреждения при производственной необходимости;

- на оплату штрафов, пеней по действующим договорам и других санкций;

- на проведение культурно-массовых, спортивных мероприятий, конкурсов, прочих мероприятий, приобретение подарков, призов;

- на представительские расходы;

- на оплату услуг питания при проведении мероприятий, согласно утвержденной смете;

- на проведение учебно-методической работы и оплаты семинаров в целях повышения квалификации работников учреждения;

- на оплату налогов, сборов;

- прочие услуги, связанные с уставной деятельностью учреждения;

4.7. На оплату грантов, денежных призов победителям конкурсов, мероприятий;

4.8. На благотворительные пожертвования;

4.9. На материальную помощь:

- на материальную помощь в определенных случаях: смерть близких родственников – родителей, супругов, детей, дорогостоящее лечение, тяжелое материальное положение в связи с чрезвычайными обстоятельствами (кража, пожар, наводнение и т.д.);

- на материальную помощь в связи с выходом на пенсию, юбилейными днями рождения, к 23 февраля, 8 марта, Новому году и профессиональным датам.

4.10. На стимулирование труда работников:

- премирование работников Учреждения;

- на новогодние подарки детям работников Учреждения (в возрасте до 18 лет);

- на оплату по договорам гражданско-правового характера.

4.11. Распределение поступивших доходов от платных услуг по направлениям расходования может производится ежемесячно, ежеквартально или по мере необходимости.

4.12. Доходы от платной деятельности планируются исходя из величины доходов предыдущего года с учетом ожидаемого роста объемов услуг и индекса роста цен на услуги.

4.13. При распределении доходов от платной деятельности на формирование фонда оплаты труда, стимулирующих выплат учитывается соблюдение работниками трудовой дисциплины, правил внутреннего трудового распорядка, санитарно-эпидемиологического режима, пожарной безопасности, охраны труда и иных локальных актов учреждения.