

Администрация
Муниципального района
«Кобяйский улус (район)»
Республики Саха (Якутия)



Саха Өрөспүүбүлүкэтин
«Кэбээйи улууһа»
муниципальной оройуон
Дьаһалтата

ПОСТАНОВЛЕНИЕ
п. Сангар

УУРААХ
Сангаар б.

от «31» март 2025 г. № 34-П

**Об утверждении Порядка проведения отбора и предоставления субсидий
источником финансового обеспечения которых являются субвенции на
поддержку сельскохозяйственного производства из государственного
бюджета Республики Саха (Якутия)**

В целях реализации Закона Республики Саха (Якутия) от 15.12.2010 881-3 №639-IV «О наделении органов местного самоуправления муниципальных районов и городских округов Республики Саха (Якутия) отдельными государственными полномочиями по поддержке сельскохозяйственного производства», во исполнение постановления Правительства Республики Саха (Якутия) от 30.12.2020 №445 «Об утверждении порядка предоставления и расходования субвенций из государственного бюджета Республики Саха (Якутия) местным бюджетам на осуществление органами местного самоуправления муниципальных районов и городских округов Республики Саха (Якутия) отдельных государственных полномочий по поддержке сельскохозяйственного производства»,
п о с т а н о в л я ю:

1. Утвердить:

1.1. Порядок проведения отбора получателей субсидии источником финансового обеспечения, которых являются субвенции на поддержку сельскохозяйственного производства из государственного бюджета Республики Саха (Якутия) согласно приложению №1 к настоящему постановлению;

1.2. Порядок предоставления субсидии на финансовое обеспечение затрат по производству и переработке сырого молока, согласно приложению №2 к настоящему постановлению;

1.3. Порядок предоставления субсидии на финансовое обеспечение части затрат по производству и переработке мяса крупного рогатого скота и лошадей, согласно приложению №3 к настоящему постановлению;

1.4. Порядок предоставления субсидии на возмещение части затрат на содержание лошадей согласно, приложению №4 к настоящему постановлению;

1.5. Порядок предоставления субсидии на возмещение части затрат на проведение агротехнологических работ в области картофеля и овощных культур открытого грунта согласно приложению №5 к настоящему постановлению;

1.6. Порядок предоставления субсидии на финансовое обеспечение части затрат на содержание коров согласно приложению №6 к настоящему постановлению;

1.7. Порядок предоставления субсидии на финансовое обеспечение возмещение части затрат на поддержку базовых свиноводческих хозяйств согласно приложению №7 к настоящему постановлению;

1.8. Порядок предоставления субсидии на финансовое обеспечение (возмещение) части затрат на развитие северного домашнего оленеводства согласно приложению №8 к настоящему постановлению.

1.9. Порядок предоставления субсидии на финансовое обеспечение части затрат по строительству (модернизации) сельскохозяйственных объектов малой мощности согласно приложению №9 к настоящему постановлению.

2. Признать утратившими силу Распоряжение администрации МР «Кобяйский улус (район)» РС(Я) от 01 апреля 2024 года №31-П «Об утверждении Порядков предоставления субсидий из бюджета муниципального района «Кобяйский улус (район)» на поддержку сельскохозяйственного производства».

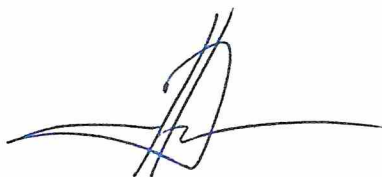
3. Определить уполномоченным органом по предоставлению субсидий на поддержку сельскохозяйственного производства муниципальное казенное учреждение «Управление сельского хозяйства МР «Кобяйский улус (район)».

4. Муниципальному казенному учреждению «Управление сельского хозяйства муниципального района «Кобяйский улус (район)» (Селляхов Г.Г.) обеспечить своевременное и целевое использование бюджетных ассигнований в соответствии с действующим бюджетным законодательством.

5. Опубликовать настоящее постановление на официальном информационном портале муниципального района «Кобяйский улус (район)».

6. Контроль исполнения настоящего постановления оставляю за собой.

И. о. главы



Сивцев А.С.

ПОРЯДОК
предоставления субсидии на возмещение части затрат
на содержание лошадей

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок разработан в соответствии статьи 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 25 октября 2023 г. N 1782 «Об утверждении общих требований к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление из бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг, и проведение отборов получателей указанных субсидий, в том числе грантов в форме субсидий», муниципальной программы «Развитие сельского хозяйства и регулирование рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия на 2025-2027 годы», утвержденной постановлением и.о. главы МР «Кобяйский улус» от 30.09.2024 №93/1-П.

1.2. Целью предоставления субсидии является обеспечение сохранности лошадей (за исключением племенных) на территории Кобяйского улуса.

1.3. Главным распорядителем бюджетных средств является администрация МР «Кобяйский улус (район)», уполномоченным органом по проведению отбора и предоставлению субсидий – МКУ «Управление сельского хозяйства МР «Кобяйский улус (район)» с правом заключения соглашений о предоставлении субсидий из бюджета муниципального района «Кобяйский улус (район)» с получателями субсидий (далее – Управление).

1.4. Категория получателей субсидий - сельскохозяйственные организации, крестьянские (фермерские) хозяйства и индивидуальные предприниматели (за исключением сельскохозяйственных кредитных потребительских кооперативов) относящиеся к категории субъектов малого и среднего предпринимательства в соответствии с Федеральным законом «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации» от 24.07.2007 г. № 209-ФЗ.

1.5. Критерием отбора получателя субсидии являются:

- наличие у получателя субсидии кобыл по данным системы учета и регистрации животных в соответствии с Федеральным законом от 14 мая

1993 года № 4979-1 «О ветеринарии» на дату рассмотрения предложения на участие в отборе;

Соответствие участника отбора критерию, указанному в настоящем подпункте, подтверждается в порядке межведомственного информационного взаимодействия с уполномоченными государственными органами.

- наличие обязательства получателя субсидии обеспечить сохранность поголовья кобыл по итогам года, в котором они обратились за получением средств.

1.6. Способ предоставления субсидии - возмещение части затрат на содержание лошадей.

1.7. Информация о субсидии размещается на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети Интернет (далее - единый портал) в порядке, установленном Министерством финансов Российской Федерации.

2. Условия и порядок предоставления субсидии

2.1. Субсидия предоставляется в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных на эти цели решением улусного совета депутатов МР «Кобяйский улус (район)» о бюджете на соответствующий финансовый год, и лимитов бюджетных обязательств.

2.2. Перечень документов, предоставляемых лицом, претендующим на получение субсидии:

а) предложение, включающее в себя согласие на обработку персональных данных, по форме, утвержденной приказом МКУ «Управление сельского хозяйства МР «Кобяйский улус (район)»;

б) копию статистической отчетности по форме 24-сх, (3-фермер), подтверждающую наличие поголовья кобыл, за предыдущий отчетный год (при наличии);

в) документы, подтверждающие фактически произведенные затраты по содержанию лошадей, указанные в пункте 2.4 настоящего Порядка за предыдущий год предоставления субсидии.

2.3. Размер субсидии на возмещение части затрат на содержание лошадей составляет в объеме фактически понесенных затрат в соответствии с пунктом 2.4. настоящего Порядка, но не более ставки субсидии на одну голову кобылы установленной распоряжением Главы МР «Кобяйский улус (район)» на текущий год.

2.4. Направления расходов, источником возмещение которых является субсидия:

- расходы на приобретения грубых кормов;
- расходы на приобретения зернофуража;
- расходы на оплату труда коневода;
- расходы на оплату страховых взносов, в том числе фиксированных платежей;
- расходы на приобретения нефтепродуктов всех видов;

- расходы на приобретения ветеринарных препаратов;
- расходы на приобретение средств маркирования;
- расходы на оплату ветеринарных услуг.

2.5. Управление в течение 3 рабочих дней со дня формирования протокола подведения итогов в системе «Электронный бюджет» направляет получателю субсидии на электронный адрес, указанный в предложении на участие в отборе Соглашение о предоставлении субсидии по типовой форме соглашения, утвержденной финансово- казначейским управлением МР «Кобяйский улус (район)» (далее – Соглашение).

2.6. Обязательными условиями предоставления субсидии, включаемыми в Соглашение, являются:

- а) наличие обязательства получателя субсидии о предоставлении статистической, отраслевой и бухгалтерской отчетности в соответствии с действующим законодательством;
- б) согласие о включении в соглашение в случае уменьшения главному распорядителю бюджетных средств ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, приводящего к невозможности предоставления субсидии в размере, определенном в соглашении, условия о согласовании новых условий соглашения или о расторжении соглашения при недостижении согласия по новым условиям;
- в) согласие на установление Управлением в Соглашении сроков и форм представления получателем субсидии дополнительной отчетности;
- г) согласие получателя субсидии на осуществление Управлением, проверок соблюдения целей, условий и порядка предоставления субсидии, в том числе в части достижения результатов предоставления субсидии, а также проверок органами муниципального финансового контроля в соответствии со статьями 268 и 269 Бюджетного кодекса Российской Федерации;
- д) обязательство получателя субсидии соблюдать запрет приобретения за счет средств субсидии иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным Законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, а также связанных с достижением целей предоставления этих средств иных операций, определенных настоящим Порядком;
- е) не прекращать предпринимательскую деятельность в течение 3 лет со дня получения субсидии.
- ж) при реорганизации получателя субсидии, являющегося юридическим лицом, в форме слияния, присоединения или преобразования в соглашение вносятся изменения путем заключения дополнительного соглашения к соглашению в части перемены лица в обязательстве с указанием в соглашении юридического лица, являющегося правопреемником;
- з) при реорганизации получателя субсидии, являющегося юридическим лицом, в форме разделения, выделения, а также при ликвидации получателя субсидии, являющегося юридическим лицом, или прекращении деятельности

получателя субсидии, являющегося индивидуальным предпринимателем (за исключением индивидуального предпринимателя, осуществляющего деятельность в качестве главы крестьянского (фермерского) хозяйства в соответствии с абзацем вторым пункта 5 статьи 23 Гражданского кодекса Российской Федерации), соглашение расторгается с формированием уведомления о расторжении соглашения в одностороннем порядке и акта об исполнении обязательств по соглашению с отражением информации о неисполненных получателем субсидии обязательствах, источником финансового обеспечения которых является субсидия, и возврате неиспользованного остатка субсидии в соответствующий бюджет бюджетной системы Российской Федерации;

и) при прекращении деятельности получателя субсидии, являющегося индивидуальным предпринимателем, осуществляющим деятельность в качестве главы крестьянского (фермерского) хозяйства в соответствии с абзацем вторым пункта 5 статьи 23 Гражданского кодекса Российской Федерации, передающего свои права другому гражданину в соответствии со статьей 18 Федерального закона «О крестьянском (фермерском) хозяйстве», в соглашение вносятся изменения путем заключения дополнительного соглашения к соглашению в части перемены лица в обязательстве с указанием стороны в соглашении иного лица, являющегося правопреемником.

2.7. В случае непредставления получателем субсидии подписанного Соглашения в течение 5 рабочих дней, со дня направления проекта Соглашения, получатель субсидии считается уклонившимся от заключения соглашения и субсидия ему не предоставляется.

2.8. Показателем результативности предоставления субсидии является:

- сохранение поголовья маточного поголовья лошадей, гол.

Значение показателей результативности и срок их достижения устанавливается Соглашением.

2.9. Перечисление субсидии осуществляется Управлением со своего лицевого счета на расчетный счет получателя субсидии, открытый в учреждениях Центрального банка Российской Федерации или кредитных организациях не позднее 10 рабочих дней со дня принятия решения главного распорядителя бюджетных средств.

2.10. Если получателем субсидии по состоянию на дату достижения показателя результативности, установленную в Соглашении о предоставлении субсидии, показатели результативности не достигнуты, объем средств, подлежащий возврату в бюджет МР «Кобяйский улус (район)» рассчитывается по формуле:

$$V_{\text{возврата}} = V_{\text{субсидии}} * (n - m) / n,$$

где:

V субсидии - размер субсидии, предоставленной получателю субсидии в отчетном финансовом году;

m - фактически достигнутый показатель результативности;
n - показатель результативности, указанный в Соглашении.

2.11. Основанием для освобождения получателя субсидии от применения мер ответственности, предусмотренных пунктом 2.10. настоящего Порядка, является документально подтвержденное наступление обстоятельств непреодолимой силы (правовой акт о введении режима чрезвычайной ситуации, ветеринарные сопроводительные документы, подтверждающие вынужденный убой и (или) падеж сельскохозяйственных животных и иные документы, подтверждающие обстоятельства непреодолимой силы, оформленные в соответствии с требованиями действующего законодательства), воспрепятствовавших достижению показателей результативности субсидии.

В случае возникновения обстоятельств, приводящих к невозможности достижения значений результатов предоставления субсидии, в целях достижения которых предоставляется субсидия, в сроки, определенные соглашением о предоставлении субсидии, Управление по согласованию с получателем субсидии вправе принять решение о внесении изменений в соглашение в части продления сроков достижения результатов предоставления субсидии (но не более чем на 24 месяца) без изменения размера субсидии. В случае невозможности достижения результата предоставления субсидии без изменения размера субсидии Управление вправе принять решение об уменьшении значения результата предоставления субсидии.

В случае наступления этих обстоятельств получатель субсидии обязан в течение одного месяца уведомить Управление и предоставить следующие документы:

- ветеринарные сопроводительные документы, подтверждающие вынужденный убой и (или) падеж сельскохозяйственных животных;
- иные документы, подтверждающие обстоятельства непреодолимой силы, оформленные в соответствии с требованиями действующего законодательства.

2.12. Управление в течение месяца со дня выявления нарушения условий и порядка предоставления субсидии, в том числе по фактам проверок, а также в случае недостижения значений результатов предоставления субсидии в соответствии с пунктом 2.10. настоящего Порядка направляет в адрес получателя субсидии уведомление с предложением о добровольном возврате средств, при этом срок для возврата составляет 30 (тридцать) календарных дней со дня получения данного письма Получателем субсидии.

Возврат средств получателем субсидии осуществляется путем перечисления платежными поручениями на счет главного распорядителя бюджетных средств в течение 30 (тридцати) календарных дней со дня получения данного уведомления.

2.13. При неосуществлении получателем субсидии возврата в срок, указанный в пунктах 2.10. и 2.12. настоящего Порядка, Управление

принимает меры по взысканию сумм субсидии в бюджет МР «Кобяйский улус (район)» с получателя субсидии в судебном порядке.

3. Требования к отчетности

3.1. Получатель субсидии представляет в сроки, установленные соглашением, но не реже одного раза в год (не позднее 1 числа второго месяца, следующего за отчетным периодом) отчет о достижении значений показателей результативности предоставления субсидии.

3.2. Сроки и формы представления получателем субсидии отчета о достижении значений показателей результативности устанавливаются в Соглашении.

3.3. Управление осуществляет проверку и принятие отчета, указанного в пункте 3.1. настоящего порядка, в срок не превышающий 30 календарных дней со дня представления отчета.

3.4. Оценка эффективности использования субсидии осуществляется Управлением путем сравнения фактически достигнутых значений и установленных в соответствующих соглашениях о предоставлении субсидии значений показателя результативности предоставления субсидии.

4. Требования об осуществлении контроля (мониторинга) за соблюдением условий, целей и порядка предоставления субсидий и ответственности за их нарушение

4.1. Управление и орган финансового контроля проводят проверку соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидии их получателем, мониторинг достижения результатов предоставления субсидий исходя из достижения значений результатов предоставления субсидии, определенных соглашением, и событий, отражающих факт завершения соответствующего мероприятия по получению результата предоставления субсидии (контрольная точка). Периодичность проведения мониторинга достижения результатов предоставления субсидии не реже одного раза в год.

4.2. В случае выявления нарушения получателем субсидии условий, установленных при предоставлении субсидии, выявленного в том числе по фактам проверок, проведенных главным распорядителем бюджетных средств и органами государственного (муниципального) финансового контроля, а также в случае не достижения значений результатов предоставления субсидий, получатель субсидии в текущем финансовом году осуществляет возврат субсидии в соответствии с пунктом 2.10. и 2.12. настоящего Порядка.