

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат: 00ED68E9D5947D6FE1B2770ADBBEAD6499

Владелец: Селяхов Гаврил Гаврильевич

Действителен: с 26.02.2024 по 21.05.2025

подпись

21 апреля 2025 г.

УТВЕРЖДАЮ

Руководитель

(наименование должности лица, утверждающего документ)

АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
"КОБЯЙСКИЙ УЛУС (РАЙОН)" РЕСПУБЛИКИ САХА
(ЯКУТИЯ)

главный распорядитель бюджетных средств

Селяхов Гаврил Гаврильевич

расшифровка подписи

ОБЪЯВЛЕНИЕ ОБ ОТБОРЕ

Шифр: 25-762-63515-2-0016

Предоставления субсидии на финансовое обеспечение возмещение части затрат на содержание лошадей

Основная информация

1. Шифр отбора

25-762-63515-2-0016

2. Полное наименование отбора

Предоставления субсидии на финансовое обеспечение возмещение части затрат на содержание лошадей

3. Краткое наименование отбора

Финансовое обеспечение возмещение части затрат на содержание лошадей

4. Способ отбора

запрос предложений

5. Краткое описание отбора

Финансовое обеспечение возмещение части затрат на содержание лошадей

6. Полное описание отбора

Предоставления субсидии на финансовое обеспечение возмещение части затрат на содержание лошадей

7. Организатор отбора

МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЕННОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ 'УПРАВЛЕНИЕ СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА'
МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА 'КОБЯЙСКИЙ УЛУС (РАЙОН)' РЕСПУБЛИКИ САХА (ЯКУТИЯ)

Почтовый адрес: 678300, РЕСПУБЛИКА САХА (ЯКУТИЯ), САНГАР, УЛ. ЛЕНИНА, Д. 49

Адрес электронной почты: USHKob@yandex.ru

Контактный телефон: Селяхов Гаврил Гаврильевич 8 411 632 60 50; 8 411 632 16 34

8. Регулирующий документ

[Об утверждении Порядка проведения отбора и предоставления субсидий источником финансового обеспечения которых являются субвенции на поддержку сельскохозяйственного производства из государственного бюджета Республики Саха \(Якутия\)](#)

9. Срок приема заявок

11.04.2025 03:00 - 26.04.2025 12:00 (МСК)

10. Срок рассмотрения заявок

11.04.2025 - 30.04.2025

11. Срок объявления победителей отбора

До 30.04.2025

12. Срок заключения соглашения

В течение 5 дней со дня размещения результатов отбора.

13. Условия признания победителя отбора уклонившимся от заключения соглашения

Не предусмотрено.

14. Необходимо привлечение софинансирования

не требуется

15. Результаты предоставления субсидии

		Единица измерения по ОКЕИ		
№	Наименование результата	Наименование	Код	Срок достижения
1	Сохранение поголовья маточного поголовья лошадей	Голова	836	31.12.2025

Дополнительные материалы по результатам

Нет добавленных материалов

Распределение средств

1. Объем распределяемых средств в текущем отборе

Год предоставления средств	Сумма, ₺
2025	3 460 000,00

2. Предельный размер субсидии для одного получателя

Не установлен

3. Количество победителей отбора

Не установлено

Порядок проведения

1. Порядок подачи заявок и требования к их содержанию и форме

Заявки формируются в электронной форме и подписываются:

- усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя участника отбора или уполномоченного им лица (на основании доверенности) для участников отбора юридических лиц и индивидуальных предпринимателей;
- простой электронной подписью подтвержденной учетной записи физического лица в федеральной государственной информационной системе «Единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме»

1) Лицо, претендующее на участие в отборе, подает заявку в системе «Электронный бюджет» (в случае проведения отбора на едином портале)

2) Форма и содержание заявок на участие в отборе, подаваемых участниками отбора утверждается распоряжением Администрации.

3) Форма заявки должна включать, в том числе согласие на публикацию (размещение) на едином портале и официальном сайте Администрации информации об участнике отбора, о подаваемой участником отбора заявке,

4) согласие на обработку персональных данных и иной информации об участнике отбора, связанной с соответствующим отбором.

5) Заявка на участие в отборе подписывается участником отбора. Датой и временем представления участником отбора заявки считаются дата и время подписания участником отбора указанной заявки с присвоением ей регистрационного номера в системе «Электронный бюджет» (в случае проведения отбора на едином портале) в журнале регистрации заявок.

2. Порядок отзыва заявок

Отзыв заявок возможен в любое время до окончания отбора.

Отзыв заявки осуществляется посредством формирования в электронной форме уведомления об отзыве заявки, которое подписывается:

- усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя участника отбора или уполномоченного им лица (на основании доверенности) для участников отбора юридических лиц и индивидуальных предпринимателей;
- простой электронной подписью подтвержденной учетной записи физического лица в федеральной государственной информационной системе «Единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме»

Участник отбора, подавший заявку на участие в отборе, вправе вносить изменения в свою заявку на участие в отборе или отозвать его в любое время до дня и времени окончания установленного срока приема заявок на участие в отборе посредством заполнения соответствующих экранных форм веб-интерфейса системы «Электронный бюджет».

3. Порядок внесения изменения в заявки

До окончания срока приема заявок после формирования заявителем в электронной форме уведомления об отзыве заявки и последующего повторного формирования новой.

Участник отбора подавший заявку на участие в отборе, вправе вносить изменения в свою заявку на участие в

отборе

4. Порядок рассмотрения заявок на предмет их соответствия установленным требованиям

Рассмотрения и оценки заявок участников отбора возлагается на постоянную Комиссию отбора получателей субсидии

5. Порядок отклонения заявок

Победитель отбора не подписал соглашение о предоставлении субсидии и не направил возражение в течении 5 рабочих дней со дня направления проекта соглашения

6. Основания для отклонения заявок

- Несоответствие участника отбора требованиям

7. Порядок предоставления участникам отбора разъяснений положений объявления о проведении отбора

Участник отбора вправе обратиться в Управление за разъяснением положений объявления письменно или устно. Устная консультация оказывается по контактным номерам должностных лиц Управления, указанным в извещении. В случае письменного обращения участника отбора за разъяснениями положений объявления, Управление направляет ответ с разъяснениями участнику отбора в течение 3 рабочих дней со дня поступления обращения в Управление.

8. Документация по отбору

1. [Распоряжение](#)
2. [Бланк](#)
3. [Распоряжение о продлении отбора](#)

Критерии рассмотрения и оценки заявок

1. Перечень документов, предоставляемых для подтверждения соответствия требованиям

- а) заявка, включающее в себя согласие на обработку персональных данных, по форме, утвержденной распоряжением Администрации;
- б) справка, подписанная лицом, претендующим на получение субсидии, о том, что лицо, претендующее на получение субсидии, не получает средства из муниципального бюджета МР «Кобяйский улус (район)» РС(Я) на те же цели, указанные в настоящем Порядке, по форме, утвержденной распоряжением Администрации;
- в) справка, подписанная лицом, претендующим на получение субсидии, об отсутствии у получателя субсидии просроченной задолженности по возврату в муниципальный бюджет МР «Кобяйский улус (район)» РС(Я) субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, а также иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам МР «Кобяйский улус (район)» РС(Я), по форме, утвержденной распоряжением Администрации;
- г) справка, подписанная лицом, претендующим на получение субсидии, об отсутствии у получателя субсидии неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, по форме, утвержденной распоряжением Администрации;
- д) справка, подписанная лицом, претендующим на получение субсидии, об отсутствии получателя субсидии в реестре дисквалифицированных лиц сведений о физическом лице, по форме, утвержденной распоряжением Администрации;
- е) справка, подписанная лицом, претендующим на получение субсидии, об отсутствии процессов реорганизации, ликвидации, в отношении него не введена процедура банкротства, деятельность получателя субсидии не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации – для юридических лиц по форме, утвержденной Управлением, справка, подписанная индивидуальным предпринимателем о прекращении деятельности в качестве индивидуального предпринимателя – для индивидуальных предпринимателей по форме, утвержденной распоряжением Администрации;
- ж) для юридических лиц: справка, подписанная лицом, претендующим на получение субсидии, о том, что лицо, претендующее на получение субсидии, не является иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которых доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов, по форме, утвержденной распоряжением Администрации;
- з) заверенная копия Устава организации или Свидетельства о государственной регистрации индивидуального предпринимателя;
- и) заверенная копия форма статистической отчетности 24 с/х, 1-табун (для сельскохозяйственных кооперативов), форма 3 –фермер (для крестьянско-фермерских хозяйств) по состоянию на 01 января года, в котором они обратились за получением субсидии;
- к) заверенная копия бухгалтерского баланса за предыдущий финансовый год с отчетом о финансовых результатах для юридических лиц, 1-КФХ для сельскохозяйственных товаропроизводителей, 1-ИП для индивидуальных предпринимателей

2. Требования к участникам отбора

- Участник отбора (получатель субсидии) не является российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия иностранных юридических лиц,

местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации, в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации)

- Участник отбора (получатель субсидии) не должен получать средства из федерального бюджета (бюджета субъекта Российской Федерации, местного бюджета), из которого планируется предоставление субсидии, на основании иных нормативных правовых актов Российской Федерации (нормативных правовых актов субъекта Российской Федерации, муниципальных правовых актов), решений о порядке предоставления субсидии на цели, установленные решением о порядке предоставления субсидии, в целях определения получателей которой проводится отбор получателей субсидий
- Участник отбора (получатель субсидии) не является иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом "О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием"
- Участник отбора не должен находиться в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму
- Участник отбора (получатель субсидии) не находится в перечне организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами, составленном в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН
- Участник отбора (получатель субсидии) не находится в перечне организаций и физических лиц, связанных с распространением оружия массового уничтожения, составленном в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН
- Участник отбора (получатель субсидии) не является иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации

Дополнительная информация

нет добавленных данных