

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат: 00A01448C1C9F3E8088D6ADF4A32FCBFC1

Владелец: Мрякянов Эдуард Николаевич

Действителен: с 11.02.2025 по 07.05.2026

подпись

18 июня 2025 г.

УТВЕРЖДАЮ

Заместитель главы по экономике и финансам
(наименование должности лица, утверждающего документ)

Администрация муниципального района "Нюрбинский район"
Республики Саха (Якутия))
главный распорядитель бюджетных средств

Мрякянов Эдуард Николаевич
расшифровка подписи

ОБЪЯВЛЕНИЕ ОБ ОТБОРЕ

Шифр: 25-281-10010-1-0006

Возмещение затрат понесенных в связи с оплатой лизинговых платежей в целях выкупа имущества, приобретенного для обеспечения населения МР «Нюрбинский район» РС(Я) доступными пассажирскими перевозками автомобильным транспортом по социально значимым межмуниципальным маршрутам регулярного сообщения на территории МР «Нюрбинский район» РС(Я)

Основная информация

1. Шифр отбора

25-281-10010-1-0006

2. Полное наименование отбора

Возмещение затрат понесенных в связи с оплатой лизинговых платежей в целях выкупа имущества, приобретенного для обеспечения населения МР «Нюрбинский район» РС(Я) доступными пассажирскими перевозками автомобильным транспортом по социально значимым межмуниципальным маршрутам регулярного сообщения на территории МР «Нюрбинский район» РС(Я)

3. Краткое наименование отбора

Возмещение затрат понесенных в связи с оплатой лизинговых платежей

4. Способ отбора

конкурс

5. Краткое описание отбора

Возмещение затрат понесенных в связи с оплатой лизинговых платежей

6. Полное описание отбора

Возмещение затрат понесенных в связи с оплатой лизинговых платежей в целях выкупа имущества, приобретенного для обеспечения населения доступными пассажирскими перевозками автомобильным транспортом

по социально значимым межмуниципальным маршрутам регулярного сообщения на территории МР «Нюрбинский район» РС(Я)

7. Организатор отбора

АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА 'НЮРБИНСКИЙ РАЙОН' РЕСПУБЛИКИ САХА (ЯКУТИЯ)

Почтовый адрес: 678450, РЕСПУБЛИКА САХА /ЯКУТИЯ/, ГОРОД НЮРБА, УЛИЦА ЛЕНИНА, 31

Адрес электронной почты: nurbadm@sibsakha.ru

Контактный телефон: Управление экономики 8 411 342 4402

8. Регулирующий документ

[Постановление Главы МР "Нюрбинский район" РС\(Я\)](#)

Об утверждении Порядка предоставления субсидий из местного бюджета МР «Нюрбинский район» РС(Я) на возмещение затрат понесенных в связи с оплатой лизинговых платежей в целях выкупа имущества, приобретенного для обеспечения населения доступными пассажирскими перевозками автомобильным транспортом по социально значимым межмуниципальным маршрутам регулярного сообщения на территории МР «Нюрбинский район» РС(Я)

9. Срок приема заявок

18.06.2025 19:58 - 23.06.2025 23:59 (МСК)

10. Срок рассмотрения заявок

23.06.2025 - 23.06.2025

11. Срок оценки заявок

23.06.2025 - 24.06.2025

12. Срок объявления победителей отбора

До 24.06.2025

13. Срок заключения соглашения

В течение 1 дня со дня размещения результатов отбора.

14. Условия признания победителя отбора уклонившимся от заключения соглашения

Не предусмотрено.

15. Необходимо привлечение софинансирования

не требуется

16. Результаты предоставления субсидии

№	Наименование результата	Единица измерения по ОКЕИ		Срок достижения
		Наименование	Код	
1	ед.изм.	Рубль	383	31.12.2025

Дополнительные материалы по результатам

Нет добавленных материалов

Распределение средств

1. Объем распределяемых средств в текущем отборе

Год предоставления средств	Сумма, ₺
2025	3 177 653,79

2. Предельный размер субсидии для одного получателя

3 177 653,79 ₺

3. Количество победителей отбора

не более 1

Порядок проведения

1. Порядок подачи заявок и требования к их содержанию и форме

Заявки формируются в электронной форме и подписываются:

- усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя участника отбора или уполномоченного им лица (на основании доверенности) для участников отбора юридических лиц и индивидуальных предпринимателей;
- простой электронной подписью подтвержденной учетной записи физического лица в федеральной государственной информационной системе «Единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме»

2.7. Все представленные документы должны быть должным образом заверены подписями уполномоченных лиц и печатями. 2.8. Проверка участника отбора на соответствие требованиям, установленным пунктами 3.1. настоящего Порядка, осуществляется автоматически в системе «Электронный бюджет» по данным государственных информационных систем, в том числе с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия (при наличии технической возможности)

2. Порядок отзыва заявок

Отзыв заявок не предусмотрен.

3. Порядок внесения изменения в заявки

Внесение изменений в заявку не предусмотрено.

4. Порядок рассмотрения заявок на предмет их соответствия установленным требованиям

Критерии оценки для отбора получателей субсидии, начисление баллов по критериям оценки или показателям критериев оценки осуществляется с использованием 100-балльной шкалы оценки: а) наличие опыта, необходимого для достижения результатов предоставления субсидии; - 10 лет и более – 100 баллов; - от 5 лет до 9 лет - 50 баллов; - от 1 года до 4 лет - 30 баллов; б) наличие кадрового состава, необходимого для достижения целей предоставления субсидии; - 20 чел. и более - 100 баллов; - 15 чел. до 19 чел. - 50 баллов; - от 10 чел. до 14 чел. - 30 баллов; в) наличие приобретенной техники в лизинг, необходимой для достижения целей предоставления субсидии; - 10 ед. и более - 100 баллов; - от 5 ед. до 9 ед. - 50 баллов; - от 1 ед. до 4 ед. - 30 баллов; Победители конкурсного отбора определяются исходя из количества набранных баллов и лимита бюджетных ассигнований на реализацию мероприятий указанных в п.1.2 настоящего порядка. При равном количестве набранных баллов победители конкурсного отбора определяются по дате поступления заявления на оказание поддержки.

5. Порядок отклонения заявок

Основанием для отклонения предложения (заявки) участника Отбора на стадии рассмотрения и оценки предложений (заявок) являются: -несоответствие Получателя субсидии требованиям, указанным в пункте 3.1. настоящего Порядка; -несоблюдение получателем субсидии условий, определенных пунктом 2.6. настоящего Порядка; -недостоверность представленной получателем субсидии информации; -непредставление или представление неполного пакета документов, указанных в пункте 2.4. настоящего Порядка.

6. Основания для отклонения заявок

- 2.23. Основанием для отклонения предложения (заявки) участника Отбора на стадии рассмотрения и оценки предложений (заявок) являются: -несоответствие Получателя субсидии требованиям, указанным в пункте 3.1.

настоящего Порядка; -несоблюдение получателем субсидии условий, определенных пунктом 2.6. настоящего Порядка; -недостоверность представленной получателем субсидии информации; -непредставление или представление неполного пакета документов, указанных в пункте 2.4. настоящего Порядка.

7. Порядок предоставления участникам отбора разъяснений положений объявления о проведении отбора

Объявление о проведении отбора размещается главным распорядителем бюджетных средств до дня начала приема заявок с соблюдением срока, установленного пунктом 2.2., после подписания усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя главного распорядителя бюджетных средств (уполномоченного им лица) и публикации на едином портале информации о субсидии. Объявление о проведении отбора получателей субсидий формируется в электронной форме посредством заполнения соответствующих экранных форм веб-интерфейса системы «Электронный бюджет», подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя главного распорядителя бюджетных средств (уполномоченного им лица), публикуется на едином портале и должно содержать следующие сведения: а) наименование и адрес Администрации; б) место приема заявок; в) дата начала приема заявок; г) дата окончания приема заявок; д) место, дата и время рассмотрения заявок и подведения итогов отбора; е) информация о содержании заявки, представляемой для участия в отборе; ж) контактные данные и адрес электронной почты лица, уполномоченного Администрацией по вопросам проведения отбора; з) перечень и формы документов, входящих в состав заявки.

8. Документация по отбору

Нет добавленных документов

Критерии рассмотрения и оценки заявок

1. Перечень документов, предоставляемых для подтверждения соответствия требованиям

а) заявление на получение субсидии, включающее в себя согласие на обработку персональных данных, по форме, утвержденной Федеральным законом от 27.07.2006 №152-ФЗ "О персональных данных" (для физических лиц); б) размер субсидии зависит от суммы фактически понесенных затрат, в связи с оплатой лизинговых платежей в целях выкупа имущества, приобретенного для обеспечения населения доступными пассажирскими перевозками автомобильным транспортом по социально значимым межмуниципальным маршрутам регулярного сообщения на территории МР «Нюрбинский район» РС(Я); в) справка об объеме выполненных перевозок по видам поступивших доходов в разрезе маршрутов; г) сводная справка по подсчету объемов выполненных перевозок; д) анализ счета 90.01.1 "Доходы от основной деятельности"; е) справка обслуживающим автоматизированную систему оплаты проезда предоставленная банком. ж) справку о согласии на запрет по приобретению, за счет полученных из местного бюджета МР «Нюрбинский район» РС(Я) средств иностранной валюты распространен также на соглашения, заключаемые с получателями субсидий. з) справка о согласии на осуществление в отношении проверки Администрацией соблюдения порядка и условий предоставления субсидии, в том числе в части достижения результатов предоставления субсидии, а также проверки органами государственного (муниципального) финансового контроля в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации и на включение таких положений в соглашение также распространено на средства, полученные на основании соглашений

2. Требования к участникам отбора

- Участник отбора (получатель субсидии) не является российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации, в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации)
- Участник отбора (получатель субсидии) не должен получать средства из федерального бюджета (бюджета субъекта Российской Федерации, местного бюджета), из которого планируется предоставление субсидии, на основании иных нормативных правовых актов Российской Федерации (нормативных правовых актов субъекта Российской Федерации, муниципальных правовых актов), решений о порядке предоставления субсидии на цели, установленные решением о порядке предоставления субсидии, в целях определения получателей которой проводится отбор получателей субсидий
- Участник отбора (получатель субсидии) не является иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом "О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием"
- Участник отбора не должен находиться в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму
- Участник отбора (получатель субсидии) не находится в перечне организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами, составленном в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН
- Участник отбора (получатель субсидии) не находится в перечне организаций и физических лиц, связанных с распространением оружия массового уничтожения, составленном в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН
- Участник отбора (получатель субсидии) не является иностранным юридическим лицом, в том числе местом

регистрации которого является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации

3. Информация о критериях и порядке оценки заявок

Проходной балл: 100,00

Критерии оценки для отбора получателей субсидии, начисление баллов по критериям оценки или показателям критериев оценки осуществляется с использованием 100-балльной шкалы оценки

Весовое значение: 1,00

а) наличие опыта, необходимого для достижения результатов предоставления субсидии; - 10 лет и более – 100 баллов; - от 5 лет до 9 лет - 50 баллов; - от 1 года до 4 лет - 30 баллов; б) наличие кадрового состава, необходимого для достижения целей предоставления субсидии; - 20 чел. и более - 100 баллов; - 15 чел. до 19 чел. - 50 баллов; - от 10 чел. до 14 чел. - 30 баллов; в) наличие приобретенной техники в лизинг, необходимой для достижения целей предоставления субсидии; - 10 ед. и более - 100 баллов; - от 5 ед. до 9 ед. - 50 баллов; - от 1 ед. до 4 ед. - 30 баллов;

Шкала оценок: 0-100

Тип шкалы оценки: Дискретная

Весовое значение: 1,00

Подтверждающий документ: Свидетельство ЕГРН, штатное расписание, договора лизинга

Методология оценки:

а) наличие опыта, необходимого для достижения результатов предоставления субсидии; - 10 лет и более – 100 баллов; - от 5 лет до 9 лет - 50 баллов; - от 1 года до 4 лет - 30 баллов;
б) наличие кадрового состава, необходимого для достижения целей предоставления субсидии; - 20 чел. и более - 100 баллов; - 15 чел. до 19 чел. - 50 баллов; - от 10 чел. до 14 чел. - 30 баллов;
в) наличие приобретенной техники в лизинг, необходимой для достижения целей предоставления субсидии; - 10 ед. и более - 100 баллов; - от 5 ед. до 9 ед. - 50 баллов; - от 1 ед. до 4 ед. - 30 баллов;

Дополнительная информация

нет добавленных данных