

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат: 308D5AF3427ED11E5609D3A198B8A508

Владелец: Иннокентьев Павел Павлович

Действителен: с 12.08.2024 по 05.11.2025

подпись

13 мая 2025 г.

УТВЕРЖДАЮ

Руководитель

(наименование должности лица, утверждающего документ)

АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
"ВИЛЮЙСКИЙ УЛУС (РАЙОН)" РЕСПУБЛИКИ САХА
(ЯКУТИЯ)

главный распорядитель бюджетных средств

Иннокентьев Павел Павлович

расшифровка подписи

ОБЪЯВЛЕНИЕ ОБ ОТБОРЕ

Шифр: 25-024-63518-2-0047

Субсидия на возмещение части затрат на проведение агротехнологических работ в области
зерновых культур в Вилуйском районе

Основная информация

1. Шифр отбора

25-024-63518-2-0047

2. Полное наименование отбора

Субсидия на возмещение части затрат на проведение агротехнологических работ в области зерновых культур в
Вилуйском районе

3. Краткое наименование отбора

Субсидия на возмещение части затрат на проведение агротехнологических работ в области зерновых культур

4. Способ отбора

запрос предложений

5. Краткое описание отбора

Отбор получателей субсидии на возмещение части затрат на проведение агротехнологических работ в области
зерновых культур

6. Полное описание отбора

Субсидия на возмещение части затрат на проведение агротехнологических работ в области зерновых культур
предоставляется сельскохозяйственным организациям, крестьянским (фермерским) хозяйствам и индивидуальным
предпринимателям действующие на территории муниципального района «Вилуйский улус (район)» Республики
Саха (Якутия)

7. Организатор отбора

МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЕННОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ 'ДЕПАРТАМЕНТ СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА ВИЛЮЙСКОГО

РАЙОНА' МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА 'ВИЛЮЙСКИЙ УЛУС (РАЙОН)' РЕСПУБЛИКИ САХА (ЯКУТИЯ)
Почтовый адрес: 678200, РЕСПУБЛИКА САХА /ЯКУТИЯ/, ГОРОД ВИЛЮЙСК, УЛИЦА ЛЕНИНА, 49
Адрес электронной почты: itar@sakhaset.ru
Контактный телефон: Сергеева Муза Александровна 8 411 324 36 96

8. Регулирующий документ

[Постановление администрации от 18.03.2024 г. №103 \(ред. от 27.03.2025 №92\)](#)

Порядок предоставления субсидий на возмещение затрат, связанных с поддержкой сельскохозяйственного производства, за счет средств субвенции из государственного бюджета Республики Саха (Якутия)

9. Срок приема заявок

13.05.2025 16:00 - 23.05.2025 16:00 (МСК)

10. Срок рассмотрения заявок

13.05.2025 - 28.05.2025

11. Срок объявления победителей отбора

До 28.05.2025

12. Срок заключения соглашения

В течение 5 дней со дня размещения результатов отбора.

13. Условия признания победителя отбора уклонившимся от заключения соглашения

Победитель отбора не подписал соглашение о предоставлении субсидии и не направил возражения в течение 5 рабочих дней со дня определения победителей отбора.

14. Необходимо привлечение софинансирования

не требуется

15. Результаты предоставления субсидии

		Единица измерения по ОКЕИ		
№	Наименование результата	Наименование	Код	Срок достижения
1	Посевная площадь зерновых культур	Гектар	059	31.12.2025
2	Валовой сбор зерновых культур	Тонна; метрическая тонна (1000 кг)	168	31.12.2025

Дополнительные материалы по результатам

Нет добавленных материалов

Распределение средств

1. Объем распределяемых средств в текущем отборе

Год предоставления средств	Сумма, ₹
2025	767 000,00

2. Предельный размер субсидии для одного получателя

Не установлен

3. Количество победителей отбора

Не установлено

Порядок проведения

1. Порядок подачи заявок и требования к их содержанию и форме

Заявки формируются в электронной форме и подписываются:

- усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя участника отбора или уполномоченного им лица (на основании доверенности) для участников отбора юридических лиц и индивидуальных предпринимателей;
- простой электронной подписью подтвержденной учетной записи физического лица в федеральной государственной информационной системе «Единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме»

а) заявку в электронной форме посредством заполнения соответствующих экранных форм веб-интерфейса системы «Электронный бюджет» и предоставляет в систему «Электронный бюджет» электронные копии документов (документов на бумажном носителе, преобразованных в электронную форму путем сканирования), предоставление которых предусмотрено в объявлении о проведении отбора;

б) форма и содержание заявок на участие в отборе подается по форме, утвержденной приказом Департамента и в электронной форме посредством заполнения соответствующих экранных форм веб-интерфейса системы «Электронный бюджет»;

в) Заявка на участие в отборе должна содержать согласие на публикацию (размещение) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информации об участнике отбора, о подаваемом участником отбора заявки, иной информации об участнике отбора, связанной с соответствующим отбором и согласие на обработку персональных данных;

г) к заявке прилагаются документы, которые указаны в перечне документов настоящего объявления;

д) участник вправе направить заявку на участие в отборе не более 3 (трех) раз;

е) заявка на участие в отборе подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя участника отбора или уполномоченного им лица (для юридических лиц и индивидуальных предпринимателей).

2. Порядок отзыва заявок

Отзыв заявок возможен до окончания срока приема заявок.

Отзыв заявки осуществляется посредством формирования в электронной форме уведомления об отзыве заявки, которое подписывается:

- усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя участника отбора или уполномоченного им лица (на основании доверенности) для участников отбора юридических лиц и индивидуальных предпринимателей;
- простой электронной подписью подтвержденной учетной записи физического лица в федеральной государственной информационной системе «Единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме»

Участник отбора вправе отозвать заявку об участии в отборе, а также внести в него изменения в любое время до дня и времени окончания установленного срока приема предложений на участие в отборе посредством заполнения соответствующих экранных форм веб-интерфейса системы «Электронных бюджет». При изменении участником отбора заявки об участии в отборе днем подачи заявки на участие в отборе считается день заполнения участником отбора соответствующей электронной формы веб-интерфейса системы «Электронных бюджет».

3. Порядок внесения изменения в заявки

До окончания срока приема заявок после формирования заявителем в электронной форме уведомления об отзыве заявки и последующего повторного формирования новой.

4. Порядок рассмотрения заявок на предмет их соответствия установленным требованиям

Департамент в течение 7 рабочих дней со дня окончания отбора осуществляет проверку и рассмотрение поступивших заявок и приложенных к нему документов на предмет соответствия критериям, категории отбора, требований установленным пунктами 2.4. и 2.5.1. Порядка и наличия требуемых документов установленным порядком предоставления субсидий. Департаменту запрещается требовать от участника отбора предоставления документов и информации в целях подтверждения соответствия участника отбора требованиям, установленным пунктом 2.4. Порядка, при наличии соответствующей информации в государственных информационных системах, доступ к которым у Департамента имеется в рамках межведомственного электронного взаимодействия, за исключением случая, если участник отбора готов представить указанные документы и информацию Департаменту по собственной инициативе. Проверка участника отбора на соответствие требованиям, осуществляется автоматически в системе «Электронный бюджет» на основании данных государственных информационных систем, в том числе с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия (при наличии технической возможности). В случае отсутствия технической возможности осуществления автоматической проверки в системе "Электронный бюджет" участник отбора проставляет в электронном виде отметку о своем соответствии требованиям, определенным подпунктами "а", "б", "в", и "д" пункта 2.4.1. Порядка, посредством заполнения соответствующих экранных форм веб-интерфейса системы "Электронный бюджет". Информация о проведенной Департаментом проверке участников отбора на предмет соответствия подпунктам "а", "б", "в", и "д" пункта 2.4.1. Порядка размещается Управлением в системе "Электронный бюджет". Проверка участника на предмет соответствия подпунктам «г», «ж» пункта 2.4.1. Порядка осуществляется Департаментом путем направления запросов в соответствующие управления и отделы муниципального района «Вилуйский улус (район)». В случае если в целях полного, всестороннего и объективного рассмотрения заявок об участии в отборе необходимо получение информации и документов от участника отбора для разъяснений по представленным им документам и информации, Департаментом в течение одного рабочего дня осуществляется запрос у участника отбора разъяснений в отношении документов и информации с использованием системы "Электронный бюджет" не позднее трех рабочих дней до дня окончания срока подачи (приема) заявок участников отбора. В запросе Департамент устанавливает срок представления участником отбора разъяснений в отношении документов и информации, который должен составлять не менее двух рабочих дней со дня, следующего за днем размещения соответствующего запроса. Решение Департамента о возврате заявок участникам отбора на доработку принимается в равной мере ко всем участникам отбора, при рассмотрении заявок которых выявлены основания для их возврата на доработку, а также направляются участникам отбора с использованием системы "Электронный бюджет" в течение одного рабочего дня со дня принятия с указанием оснований для возврата заявки, а также положений заявки, нуждающихся в доработке. Основаниями для возврата заявок на доработку являются недостатки технического характера. Ранжирование поступивших заявок об участии в отборе осуществляется исходя из очередности их поступления. Победителями отбора признаются участники отбора, определенные комиссией исходя из соответствия категориям и критериям отбора и очередности поступления заявок в пределах объема лимитов бюджетных обязательств.

5. Порядок отклонения заявок

Основаниями для отклонения предложения участника отбора на стадии рассмотрения являются:

- а) несоответствие участника отбора требованиям;
- б) непредставление (представление не в полном объеме) документов, указанных в объявлении о проведении отбора, предусмотренных нормативным правовым актом о предоставлении субсидии;
- в) несоответствие представленных участником отбора заявок и (или) документов требованиям, установленным в

объявлении о проведении отбора;

г) недостоверности информации, содержащейся в документах, представленных участником отбора в целях подтверждения соответствия требованиям;

д) подачи участником отбора предложения после даты и (или) времени, определенных для подачи заявки;

е) несоответствия категориям и (или) критериям отбора получателей субсидии;

ж) недостаточности лимитов бюджетных обязательств, доведенных в установленном порядке до Департамента как получателю средств бюджета муниципального района «Вилуйский улус (район)» на цели предоставления субсидии.

6. Основания для отклонения заявок

- Несоответствие представленных документов и (или) заявки требованиям
- Непредставление (представление не в полном объеме) документов
- Недостоверность информации, содержащейся в документах
- Несоответствие участника отбора требованиям
- Недостаточность средств субсидии для предоставления
- Непредоставление информации по запросу

7. Порядок предоставления участникам отбора разъяснений положений объявления о проведении отбора

Участник отбора вправе обратиться в Департамент за разъяснением положений объявления письменно или устно.

Устная консультация оказывается по контактному номерам должностных лиц Департамента, указанным в извещении. Письменное обращение подается путем заполнения соответствующих экранных форм веб-интерфейса системы «Электронный бюджет». Департамент направляет ответ с разъяснениями участнику отбора в течение 3 рабочих дней со дня подписания участником отбора обращения в системе «Электронный бюджет».

8. Документация по отбору

1. [Распоряжение главы МР "Вилуйский улус \(район\)" от 12.05.2025 №492](#)

О проведении отбора получателей субсидии на развитие растениеводства

2. [Форма заявки для участия в отборе](#)

Форма заявки для участия в отборе на финансовое обеспечение части затрат на проведение агротехнологических работ в области зерновых культур

Критерии рассмотрения и оценки заявок

1. Перечень документов, предоставляемых для подтверждения соответствия требованиям

Перечень документов, предоставляемых заявителем:

- а) заявка на участие в отборе по форме, утвержденной Департаментом;
- б) заверенная заявителем копия статистической отчетности по форме 2-фермер за предшествующий год с отметкой органа государственной статистики;
- в) заверенные заявителем копии документов сельскохозяйственных угодий в собственности и (или) на праве пользования на условиях аренды, занятых под посев соответствующих сельскохозяйственных культур;
- г) документы, подтверждающие фактически понесенные затраты (договора, акты приема выполненных услуг, платежные документы, чеки, квитанции);
- д) согласие получателя субсидии, лиц, получающих средства на основании договоров, заключенных с получателями субсидий (за исключением государственных (муниципальных) унитарных предприятий, хозяйственных товариществ и обществ с участием публично-правовых образований в их уставных (складочных) капиталах, коммерческих организаций с участием таких товариществ и обществ в их уставных (складочных) капиталах), на осуществление в отношении их проверки Администрацией соблюдения порядка и условий предоставления субсидии, в том числе в части достижения результатов предоставления субсидии, а также проверки органами государственного (муниципального) финансового контроля в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации (по форме, утвержденной Департаментом).

Требования к участникам отбора:

- а) участник отбора не является иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее - офшорные компании), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации). При расчете доли участия офшорных компаний в капитале российских юридических лиц не учитывается прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие офшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ;
- б) участник отбора не находится в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму;
- в) участник отбора не находится в составляемых в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН, перечнях организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами или с распространением оружия массового уничтожения;
- г) участник отбора не получает средства из бюджета муниципального района «Вилуйский улус (район)» на основании иных нормативных правовых актов муниципального района «Вилуйский улус (район)» Республики Саха (Якутия) на те же цели, установленные Порядком;
- д) участник отбора не является иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом "О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием";
- е) у участника отбора на едином налоговом счете отсутствует или не превышает размер, определенный пунктом 3 статьи 47 Налогового кодекса Российской Федерации, задолженность по уплате налогов, сборов и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации;
- ж) у участника отбора отсутствуют просроченная задолженность по возврату в бюджет муниципального района

«Вилуйский улус (район)» Республики Саха (Якутия) иных субсидий, бюджетных инвестиций, а также иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед муниципальным районом «Вилуйский улус (район)» Республики Саха (Якутия);

з) участник отбора, являющийся юридическим лицом, не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся участником отбора, другого юридического лица), ликвидации, в отношении его не введена процедура банкротства, деятельность участника отбора не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, а участник отбора, являющийся индивидуальным предпринимателем, не прекратил деятельность в качестве индивидуального предпринимателя;

и) в реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере (при наличии) участника отбора, являющегося юридическим лицом, об индивидуальном предпринимателе и о физическом лице - производителе товаров, работ, услуг, являющихся получателями субсидии (участниками отбора);

к) участник отбора осуществляет хозяйственную деятельность и состоит на учете в налоговых органах на территории Вилуйского района; л) сводная отчетность о финансово-экономическом состоянии товаропроизводителей агропромышленного комплекса Вилуйского района за отчетный финансовый год.

2. Требования к участникам отбора

- Участник отбора (получатель субсидии) не является российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации, в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации)
- Участник отбора (получатель субсидии) не должен получать средства из федерального бюджета (бюджета субъекта Российской Федерации, местного бюджета), из которого планируется предоставление субсидии, на основании иных нормативных правовых актов Российской Федерации (нормативных правовых актов субъекта Российской Федерации, муниципальных правовых актов), решений о порядке предоставления субсидии на цели, установленные решением о порядке предоставления субсидии, в целях определения получателей которой проводится отбор получателей субсидий
- Участник отбора (получатель субсидии) не является иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом "О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием"
- Участник отбора не должен находиться в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму
- Участник отбора (получатель субсидии) не находится в перечне организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами, составляемом в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН
- Участник отбора (получатель субсидии) не находится в перечне организаций и физических лиц, связанных с распространением оружия массового уничтожения, составляемом в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН
- Участник отбора (получатель субсидии) не является иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного

(оффшорного) владения активами в Российской Федерации

- В реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированном руководителе участника отбора (получателя субсидии), являющегося юридическим лицом
- В реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированных членах коллегиального исполнительного органа участника отбора (получателя субсидии), являющегося юридическим лицом
- В реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированном главном бухгалтере участника отбора (получателя субсидии), являющегося юридическим лицом
- Отсутствие на едином налоговом счете или непревышение размера, определенного пунктом 3 статьи 47 НК РФ, задолженности по уплате налогов, сборов и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации
- Участник отбора (получатель субсидии) - юридическое лицо не проходит процедуру ликвидации
- Участник отбора (получатель субсидии) - юридическое лицо не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся участником отбора, другого юридического лица)
- В отношении участника отбора (получателя субсидии) - юридического лица не введена процедура банкротства
- Отсутствует просроченная задолженность по возврату в бюджет муниципального района «Вилуйский улус (район)» Республики Саха (Якутия) иных субсидий
- Осуществляет хозяйственную деятельность и состоит на учете в налоговых органах на территории Вилуйского района
- Отчётность о финансово-экономическом состоянии товаропроизводителей агропромышленного комплекса Вилуйского района за отчетный финансовый год

Дополнительная информация

нет добавленных данных