

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат: 00F7207F3B149C5CADBEB5BC00B5C56788

Владелец: Николаев Прокопий Романович

Действителен: с 02.06.2026 по 26.08.2027

подпись

05 августа 2026 г.

УТВЕРЖДАЮ

Заместитель министра

(наименование должности лица, утверждающего документ)

Министерство сельского хозяйства и продовольственной
политики Республики Саха (Якутия)

главный распорядитель бюджетных средств

Николаев Прокопий Романович

расшифровка подписи

ОБЪЯВЛЕНИЕ ОБ ОТБОРЕ

Шифр: 26-082-10351-2-0154

Субсидия из государственного бюджета Республики Саха (Якутия) на поддержку деятельности
сельских пекарен

Основная информация

1. Шифр отбора

26-082-10351-2-0154

2. Краткое наименование отбора

Субсидия на поддержку деятельности сельских пекарен

3. Полное наименование отбора

Субсидия из государственного бюджета Республики Саха (Якутия) на поддержку деятельности сельских пекарен

4. Способ проведения отбора

запрос предложений

5. Краткое описание отбора

Субсидия на поддержку деятельности сельских пекарен в 2026 году

6. Полное описание отбора

Субсидия предоставляется в целях увеличения объема производства хлеба и хлебобулочных изделий в Республике Саха (Якутия) в рамках реализации ведомственного проекта «Система заготовки, переработки и реализации сельскохозяйственной продукции» государственной программы Республики Саха (Якутия) «Развитие сельского хозяйства и регулирование рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия», утвержденной постановлением Правительства Республики Саха (Якутия) от 18 июля 2022 г. №447

7. Организатор отбора

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА И ПРОДОВОЛЬСТВЕННОЙ ПОЛИТИКИ РЕСПУБЛИКИ САХА
(ЯКУТИЯ)

Почтовый адрес: 677000, РЕСПУБЛИКА САХА (ЯКУТИЯ), Г. ЯКУТСК, УЛ. КУРАШОВА, Д. 28

Адрес электронной почты: om@apksakha.ru

Контактные телефоны: Афанасьева Лилия Руслановна 84112506712; Васильева Татьяна Ивановна 84112509133;

Слепцов Александр Михайлович 84112509138;

8. Регулирующий документ

[Постановление Правительства Республики Саха \(Якутия\) от 26.03.2026 №93 «Об утверждении порядка проведения отбора и предоставления субсидий из государственного бюджета Республики Саха \(Якутия\) на поддержку деятельности сельских пекарен»](#)

Об утверждении порядка проведения отбора и предоставления субсидий из государственного бюджета Республики Саха (Якутия) на поддержку деятельности сельских пекарен

9. Порядок предоставления участникам отбора разъяснений положений объявления о проведении отбора

Любой участник отбора со дня размещения объявления о проведении отбора получателей субсидий на едином портале не позднее третьего рабочего дня до дня завершения подачи предложений вправе направить в уполномоченную организацию запросы о разъяснении положений объявления о проведении отбора получателей субсидий путем формирования в системе "Электронный бюджет" соответствующего запроса.

Уполномоченная организация в ответ на запрос, указанный в абзаце первом настоящего пункта, направляет разъяснение положений объявления о проведении отбора получателей субсидий в срок, установленный указанным объявлением, но не позднее одного рабочего дня до дня завершения подачи предложения, путем формирования в системе "Электронный бюджет" соответствующего разъяснения. Представленное уполномоченной организацией разъяснение положений объявления о проведении отбора получателей субсидий не должно изменять суть информации, содержащейся в указанном объявлении.

Доступ к разъяснению, формируемому в системе "Электронный бюджет" в соответствии с абзацем вторым настоящего пункта, предоставляется всем участникам отбора.

В случае если в целях полного, всестороннего и объективного рассмотрения предложений необходимо получение информации и документов от участников отбора для разъяснений по представленным им документам и информации, уполномоченной организацией осуществляется запрос у участников отбора разъяснений в отношении документов и информации с использованием системы "Электронный бюджет".

В запросе уполномоченная организация устанавливает срок представления участником отбора разъяснения в отношении документов и информации, который должен составлять не менее двух рабочих дней со дня, следующего за днем размещения соответствующего запроса.

10. Перечень документов, предоставляемых для подтверждения соответствия требованиям

1) предложение на участие в отборе, подаваемое в электронной форме посредством заполнения соответствующих экранных форм веб-интерфейса системы "Электронный бюджет";

2) заверенные получателем субсидии копии документов, подтверждающие понесенные затраты в текущем финансовом году:

по строительству, капитальному ремонту, реконструкции или модернизации производственных объектов, предназначенных для производства хлеба и хлебобулочных изделий:

документ, подтверждающий наличие объекта недвижимости в собственности (выписка из Единого государственного реестра недвижимости, полученная не ранее 30 дней до дня подачи заявок) или в аренде; договор подряда;

положительное заключение о достоверности определения сметной стоимости документации, выданное органом, уполномоченным Правительством Республики Саха (Якутия), - в случае если проектная документация согласно статье 49 Градостроительного кодекса Российской Федерации не подлежит государственной экспертизе;

разрешение на строительство, реконструкцию производственного объекта, выданное уполномоченным органом в

соответствии со статьей 51 Градостроительного кодекса Российской Федерации, - в случае если получение такого разрешения требуется в соответствии с нормами федерального или регионального законодательства;

акт приема-передачи выполненных строительных работ;

платежные поручения;

по приобретению оборудования для производственных объектов, предназначенных для производства хлеба и хлебобулочных изделий;

договор поставки оборудования;

акт приема-передачи, счета и (или) счета-фактур;

платежные поручения;

паспорта на оборудование с указанием производителя, года выпуска, заводского номера и наименования;

акт ввода в эксплуатацию оборудования, с указанием даты составления, наименования собственника, наименования вида и стоимости оборудования (для участников отбора, являющихся индивидуальными предпринимателями);

приказ о постановке на баланс основных средств оборудования (для участников отбора, являющихся юридическими лицами);

3) в случае если участником отбора является сельскохозяйственный потребительский кооператив, то копия ревизионного заключения, заверенного ревизионным союзом сельскохозяйственных кооперативов, где состоит в членстве сельскохозяйственный потребительский кооператив в соответствии со статьей 31 Федерального закона от 8 декабря 1995 г. N 193-ФЗ "О сельскохозяйственной кооперации";

4) в случае если участником отбора является потребительское общество (кооператив), то копия решения ревизионной комиссии потребительского общества (кооператива), утвержденного председателем ревизионной комиссии и решением общего собрания потребительского общества (кооператива).

По собственной инициативе участник отбора может представить:

1) справку, подписанную участником отбора, о том, что:

участник отбора (получатель субсидии) не является иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее - офшорные компании), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации). При расчете доли участия офшорных компаний в капитале российских юридических лиц не учитывается прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие офшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ;

участник отбора (получатель субсидии) не находится в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму;

участник отбора (получатель субсидии) не находится в составляемых в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН, перечнях организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами или с распространением оружия массового уничтожения;

участник отбора (получатель субсидии) не является иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом от 14 июля 2022 г. N 255-ФЗ "О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием";

у участника отбора (получателя субсидии) на едином налоговом счете отсутствует или не превышает размер, определенный пунктом 3 статьи 47 Налогового кодекса Российской Федерации, задолженность по уплате налогов, сборов и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации;

участник отбора (получатель субсидии), являющийся юридическим лицом, не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся участником отбора

(получателем субсидии), другого юридического лица), ликвидации, в отношении его не введена процедура банкротства, деятельность участника отбора (получателя субсидии) не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, а участник отбора (получатель субсидии), являющийся индивидуальным предпринимателем, не прекратил деятельность в качестве индивидуального предпринимателя;

в реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере (при наличии) участника отбора (получателя субсидии), являющегося юридическим лицом, об индивидуальном предпринимателе;

участник отбора (получатель субсидии) не получает средства из государственного бюджета Республики Саха (Якутия) на основании иных нормативных правовых актов Республики Саха (Якутия) на цели, установленные настоящим порядком;

у участника отбора (получателя субсидии) отсутствуют просроченная задолженность по возврату в государственный бюджет Республики Саха (Якутия) иных субсидий, бюджетных инвестиций, а также иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед Республикой Саха (Якутия);

2) копии статистической отчетности за прошедший отчетный год:

форма N 1-натура-ПМ "Сведения о производстве, отгрузке продукции (товаров, работ, услуг) и балансе производственных мощностей" (для юридических лиц, имеющих на начало текущего года численность работников от 101 до 350 человек);

форма N ПМ-пром "Сведения о производстве продукции малым предприятием" (для юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, имеющих на начало текущего года численность работников от 16 до 100 человек);

форма N МП (микро)-натура "Сведения о производстве продукции (товаров, работ, услуг) микропредприятием" (для юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, имеющих на начало текущего года численность работников до 15 человек);

форма N 1-ИП (мес) "Сведения о производстве продукции индивидуальным предпринимателем" (для индивидуальных предпринимателей, имеющих на начало текущего года численность работников более 100 человек);

3) план производственной деятельности на текущий год.

11. Срок объявления победителей отбора

До 18.09.2026

12. Заключение соглашений

В течение 4 дней со дня размещения результатов отбора.

13. Условия признания победителя отбора уклонившимся от заключения соглашения

Победитель отбора не подписал соглашение о предоставлении субсидии и не направил возражения в течение 4 рабочих дней

Получатель субсидии, не подписавший соглашение в системе «Электронный бюджет» в течение срока, указанного в пункте 2.46 настоящего порядка, считается уклонившимся от заключения соглашения, субсидия ему не предоставляется.

14. Необходимо привлечение софинансирования

не требуется

15. Результаты предоставления субсидии

№	Наименование результата	Единица измерения по ОКЕИ		Срок достижения
		Наименование	Код	
1	Прирост объемов производства хлеба и хлебобулочных изделий за отчетный год по отношению к году, предшествующему году предоставления субсидии, килограмм	Килограмм	166	31.12.2026

16. Дополнительные материалы по результатам

Нет добавленных материалов

17. Документация по отбору

1. [Форма согласия согласно приложению №2](#)

Согласие на обработку персональных данных

2. [Форма справка расчет приложение №3](#)

Справка расчет на предоставление субсидий из государственного бюджета Республики Саха (Якутия) на поддержку деятельности сельских пекарен

Процедура отбора 1

Прием заявок

1. Срок приема заявок

06.08.2026 03:00 - 05.09.2026 03:00 (МСК)

2. Порядок подачи заявок и требования к их содержанию и форме

Заявки подаются участниками на государственном языке Российской Федерации в электронной форме путём заполнения заявки, в том числе с приложением электронных копий документов и изображений, наглядно иллюстрирующих сведения, содержащиеся в таком предложении.

Заявки формируются в электронной форме и подписываются:

- усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя участника отбора или уполномоченного им лица (на основании доверенности) для участников отбора юридических лиц и индивидуальных предпринимателей;
- простой электронной подписью подтвержденной учетной записи физического лица в федеральной государственной информационной системе «Единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме».

Предложение подается в сроки, указанные в объявлении о проведении отбора. Участник отбора вправе подать только одно предложение.

Участник отбора формирует предложение в электронной форме посредством заполнения соответствующих экранных форм веб-интерфейса системы "Электронный бюджет" и представляет в системе "Электронный бюджет" электронные копии документов (документов на бумажном носителе, преобразованных в электронную форму путем сканирования), представление которых предусмотрено в объявлении о проведении отбора.

Предложение подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя участника отбора или участником отбора (индивидуальным предпринимателем), или уполномоченными ими лицами.

В случае если предложение подписано лицом, не являющимся руководителем юридического лица, к предложению прилагается документ, подтверждающий полномочия на подписание предложения от имени лица, претендующего на получение субсидии.

Электронные копии документов и материалы, включаемые в предложение, в соответствии с пунктом 2.13 настоящего порядка должны иметь распространенные открытые форматы, обеспечивающие возможность просмотра Министерством и уполномоченной организацией всего документа средствами общедоступного программного обеспечения просмотра информации, и не должны быть зашифрованы или защищены средствами, не позволяющими осуществить ознакомление с их содержанием без специальных программных или технологических средств.

Ответственность за полноту и достоверность информации и документов, содержащихся в предложении, а также за своевременность их представления несет участник отбора в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Предложение и прилагаемые к нему документы должны быть подписаны в соответствии с пунктами 2.14 и 2.15 настоящего порядка.

Предложение должно содержать следующие сведения:

1) информация и документы об участнике отбора получателей субсидий:

полное и сокращенное наименование участника отбора получателей субсидий;

основной государственный регистрационный номер участника отбора получателей субсидий (для юридических лиц

и индивидуальных предпринимателей);
идентификационный номер налогоплательщика;
дата постановки на учет в налоговом органе (для индивидуальных предпринимателей);
дата и код причины постановки на учет в налоговом органе (для юридических лиц);
дата государственной регистрации физического лица в качестве индивидуального предпринимателя;
дата и место рождения (для индивидуальных предпринимателей);
страховой номер индивидуального лицевого счета (для индивидуальных предпринимателей);
адрес юридического лица, адрес регистрации (для индивидуальных предпринимателей);
номер контактного телефона, почтовый адрес и адрес электронной почты для направления юридически значимых сообщений;
фамилия, имя, отчество (при наличии) и идентификационный номер налогоплательщика главного бухгалтера (при наличии), фамилии, имена, отчества (при наличии) учредителей (за исключением сельскохозяйственных кооперативов, созданных в соответствии с Федеральным законом от 8 декабря 1995 г. N 193-ФЗ "О сельскохозяйственной кооперации"), членов коллегиального исполнительного органа, лица, исполняющего функции единоличного исполнительного органа (для юридических лиц);
информация о руководителе юридического лица (фамилия, имя, отчество (при наличии), идентификационный номер налогоплательщика, должность);
перечень основных и дополнительных видов деятельности, которые участник отбора получателей субсидий вправе осуществлять в соответствии с учредительными документами организации (для юридических лиц) или в соответствии со сведениями из единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (для индивидуальных предпринимателей);
информация о счетах в соответствии с законодательством Российской Федерации для перечисления субсидии, а также о лице, уполномоченном на подписание соглашения;

2) документы, указанные в пункте 3.2 настоящего порядка, за исключением документов, которые участник отбора вправе представить по собственной инициативе;

3) подтверждение согласия на публикацию (размещение) в информационно-телекоммуникационной сети Интернет информации об участнике отбора получателей субсидий, о подаваемом участником отбора получателей субсидий предложении, а также иной информации об участнике отбора получателей субсидий, связанной с соответствующим отбором получателей субсидий и результатом предоставления субсидии, подаваемое посредством заполнения соответствующих экранных форм веб-интерфейса системы "Электронный бюджет";

4) предлагаемые участником отбора получателей субсидий размер запрашиваемой субсидии и значения результата предоставления субсидии в соответствии с планом производственно-хозяйственной деятельности на текущий финансовый год, устанавливающий целевые значения результатов предоставления субсидии;

5) перечень документов, представляемых участником отбора для подтверждения соответствия требованиям, определенным пунктом 3.1 настоящего порядка, представляемые по собственной инициативе.

Датой и временем представления участником отбора предложения считаются дата и время подписания участником отбора указанного предложения с присвоением регистрационного номера в системе "Электронный бюджет".

3. Порядок отзыва заявок

Отзыв заявок возможен до окончания срока приема заявок.

Отзыв заявки осуществляется посредством формирования в электронной форме уведомления об отзыве заявки, которое подписывается:

- усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя участника отбора или уполномоченного им лица (на основании доверенности) для участников отбора юридических лиц и индивидуальных предпринимателей;
- простой электронной подписью подтвержденной учетной записи физического лица в федеральной государственной информационной системе «Единая система идентификации и аутентификации в

инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме».

Отзыв предложения не является препятствием для повторного направления участником отбора предложения до окончания дня и времени срока приема предложений, определенного в объявлении о проведении отбора.

4. Порядок внесения изменения в заявки

До окончания срока приема заявок после формирования заявителем в электронной форме уведомления об отзыве заявки и последующего повторного формирования новой.

На этапе рассмотрения заявки при возврате на доработку до 05.09.2026 12:00

При внесении участником отбора изменений в предложение, в том числе после доработки, днем подачи предложения считается день заполнения участником отбора соответствующей электронной формы веб-интерфейса системы "Электронный бюджет" для подачи предложения повторно.

Рассмотрение заявок

1. Срок рассмотрения заявок

06.08.2026 - 18.09.2026

2. Требования к участникам отбора

- Участник отбора (получатель субсидии) не является российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации, в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации)
- Участник отбора (получатель субсидии) не должен получать средства из федерального бюджета (бюджета субъекта Российской Федерации, местного бюджета), из которого планируется предоставление субсидии, на основании иных нормативных правовых актов Российской Федерации (нормативных правовых актов субъекта Российской Федерации, муниципальных правовых актов), решений о порядке предоставления субсидии на цели, установленные решением о порядке предоставления субсидии, в целях определения получателей которой проводится отбор получателей субсидий
- Участник отбора (получатель субсидии) не является иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом "О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием"
- Участник отбора не должен находиться в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму
- Участник отбора (получатель субсидии) не находится в перечне организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами, составляемом в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН
- Участник отбора (получатель субсидии) не находится в перечне организаций и физических лиц, связанных с распространением оружия массового уничтожения, составляемом в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН
- Отсутствие на едином налоговом счете или непревышение размера, определенного пунктом 3 статьи 47 НК РФ, задолженности по уплате налогов, сборов и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации

- Участник отбора (получатель субсидии) - юридическое лицо не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся участником отбора, другого юридического лица)
- В реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированных членах коллегиального исполнительного органа участника отбора (получателя субсидии), являющегося юридическим лицом
- у участника отбора (получателя субсидии) отсутствуют просроченная задолженность по возврату в государственный бюджет Республики Саха (Якутия) иных субсидий, бюджетных инвестиций, а также иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед Республикой Саха (Якутия)
- Участник отбора (получатель субсидии) не является иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации
- Деятельность участника отбора (получателя субсидии) - индивидуального предпринимателя не прекращена в качестве индивидуального предпринимателя в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации
- В реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированном индивидуальном предпринимателе
- В реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированном руководителе участника отбора (получателя субсидии), являющегося юридическим лицом

3. Порядок рассмотрения заявок на предмет их соответствия установленным требованиям

Вскрытие предложений осуществляется уполномоченной организацией в течение одного рабочего дня, следующего за днем окончания срока приема предложений, установленного объявлением о проведении отбора.

Протокол вскрытия предложений формируется на едином портале автоматически и подписывается электронной подписью министра (уполномоченного им лица) в системе "Электронный бюджет", а также размещается уполномоченной организацией на едином портале не позднее одного рабочего дня, следующего за днем его подписания, который содержит следующую информацию о поступивших для участия в отборе предложениях:

- 1) регистрационный номер предложения;
- 2) дата и время поступления предложения;
- 3) полное наименование участника отбора получателей субсидий (для юридических лиц) или фамилия, имя, отчество (при наличии) (для индивидуальных предпринимателей);
- 4) адрес юридического лица, адрес регистрации (для индивидуальных предпринимателей);
- 5) запрашиваемый участником отбора получателей субсидий размер субсидии.

Участник отбора (получатель субсидии) на даты рассмотрения предложения и заключения соглашения о предоставлении субсидии должен соответствовать требованиям, указанным в пункте 3.1 настоящего порядка.

Уполномоченная организация в течение 10 рабочих дней со дня окончания срока подачи (приема) предложений рассматривает, а также проверяет предложения и приложенные к ним документы на предмет их соответствия установленным в объявлении о проведении отбора требованиям, установленным пунктом 3.1 настоящего порядка. Уполномоченная организация проводит проверку участника отбора на предмет соответствия требованиям в сроки, установленные абзацем вторым настоящего пункта, в порядке, установленном пунктом 2.27 настоящего порядка. Предложение признается надлежащим, если соответствует требованиям, указанным в объявлении о проведении отбора получателей субсидий, и при отсутствии оснований для отклонения предложения, указанных в пункте 2.29 настоящего порядка.

Участник отбора (получатель субсидии) на даты рассмотрения предложения и заключения соглашения о предоставлении субсидии также должен соответствовать критериям, указанным в пункте 2.8 настоящего порядка. Уполномоченной организации запрещается требовать от участника отбора представления документов и

информации в целях подтверждения соответствия участника отбора требованиям, установленным пунктом 3.1 настоящего порядка, при наличии соответствующей информации в государственных информационных системах, доступ к которым у Министерства или уполномоченной организации имеется в рамках межведомственного электронного взаимодействия, за исключением случая, если участник отбора готов представить указанные документы и информацию уполномоченной организации по собственной инициативе.

Проверка участника отбора на соответствие требованиям, определенным пунктом 3.1 настоящего порядка, осуществляется автоматически в системе "Электронный бюджет" на основании данных государственных информационных систем, в том числе с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия (при наличии технической возможности).

В случае отсутствия технической возможности осуществления автоматической проверки в системе "Электронный бюджет" участник отбора предоставляет в электронном виде отметку о своем соответствии требованиям, определенным пунктом 3.1 настоящего порядка, посредством заполнения соответствующих экранных форм веб-интерфейса системы "Электронный бюджет".

Участник отбора вправе представить документы, подтверждающие его соответствие требованиям, определенным пунктом 3.1 настоящего порядка, по собственной инициативе в порядке, установленном пунктом 2.13 настоящего порядка.

Подтверждение соответствия участника отбора требованиям, определенным пунктом 3.1 настоящего порядка, в случае отсутствия технической возможности осуществления автоматической проверки в системе "Электронный бюджет" осуществляется уполномоченной организацией путем межведомственного информационного взаимодействия с уполномоченными государственными органами и организациями и на основании открытых сведений, размещенных на официальных сайтах (сервисах) уполномоченных государственных органов в информационно-телекоммуникационной сети Интернет. При отсутствии технической возможности уполномоченная организация осуществляет межведомственное информационное взаимодействие с уполномоченными государственными органами через Министерство.

Повторная проверка получателя субсидии на дату заключения соглашения на соответствие требованиям, установленным пунктом 3.1 настоящего порядка, осуществляется Министерством в день заключения соглашения.

В случае если в целях полного, всестороннего и объективного рассмотрения предложений необходимо получение информации и документов от участников отбора для разъяснений по представленным им документам и информации, уполномоченной организацией осуществляется запрос у участников отбора разъяснений в отношении документов и информации с использованием системы "Электронный бюджет".

В запросе уполномоченная организация устанавливает срок представления участником отбора разъяснения в отношении документов и информации, который должен составлять не менее двух рабочих дней со дня, следующего за днем размещения соответствующего запроса.

Участник отбора формирует и представляет в систему "Электронный бюджет" информацию и документы, запрашиваемые в соответствии с пунктом 2.28 настоящего порядка, в сроки, установленные соответствующим запросом.

4. Порядок отклонения заявок

Уполномоченная организация принимает решение об отклонении предложения участника отбора по итогам рассмотрения и оценки предложений в случае:

- 1) несоответствия участника отбора требованиям, установленным пунктом 3.1 настоящего порядка;
- 2) непредставления (представления не в полном объеме) документов, указанных в объявлении о проведении отбора, предусмотренных настоящим порядком, за исключением документов, которые участник отбора вправе представить по собственной инициативе;
- 3) несоответствия представленных участником отбора предложения и (или) документов требованиям, установленным в объявлении о проведении отбора, предусмотренным настоящим порядком;
- 4) недостоверности информации, содержащейся в документах, представленных участником отбора в целях подтверждения соответствия требованиям, установленным настоящим порядком;

- 5) подачи участником отбора предложения после даты и (или) времени, определенных для подачи предложения;
- 6) несоответствия категориям и критериям отбора получателей субсидий.

5. Основания для отклонения заявок

- Несоответствие представленных документов и (или) заявки требованиям
- Непредставление (представление не в полном объеме) документов
- Недостоверность информации, содержащейся в документах
- Несоответствие участника отбора требованиям
- Недостаточность средств субсидии для предоставления
- Непредоставление информации по запросу

Распределение средств

1. Объем распределяемых средств в текущем отборе

Год предоставления средств	Сумма, ₺
2026	13 006 863,20

2. Предельный размер субсидии для одного получателя

Не установлен

3. Количество победителей отбора

Не установлено

Дополнительная информация

нет добавленных данных