

ОБЪЯВЛЕНИЕ ОБ ОТБОРЕ

Шифр: 24-932-Ф5581-1-8309

Отбор на получение государственной поддержки общественных инициатив и проектов юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, направленных на развитие туристской инфраструктуры

Основная информация

1. Шифр отбора

24-932-Ф5581-1-8309

2. Наименование отбора

Отбор на получение государственной поддержки общественных инициатив и проектов юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, направленных на развитие туристской инфраструктуры

3. Способ отбора

конкурс

4. Организатор отбора

МИНИСТЕРСТВО ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВА, ТОРГОВЛИ И ТУРИЗМА РЕСПУБЛИКИ САХА (ЯКУТИЯ)
Почтовый адрес: 677000, РЕСПУБЛИКА САХА /ЯКУТИЯ/, ГОРОД ЯКУТСК, ПРОСПЕКТ ЛЕНИНА, ДОМ 22,
ОФИС 203

Адрес электронной почты: minpred@sakha.gov.ru

Контактный телефон: Мигалкина Елена Валентиновна 8 4112506234

5. Срок приема заявок

08.11.2024 09:00 - 08.12.2024 18:00 (МСК)

6. Срок рассмотрения заявок

09.12.2024 - 11.12.2024

7. Срок оценки заявок

11.12.2024 - 11.12.2024

8. Срок объявления победителей отбора

В течение 1 дня после оценки заявок.

9. Срок заключения соглашения

В течение 2 дней со дня размещения результатов отбора.

10. Условия признания победителя отбора уклонившимся от заключения соглашения

Победитель отбора не подписал соглашение о предоставлении субсидии и не направил возражения в течение 3 рабочих дней со дня его поступления на подписание в государственную интегрированную информационную систему управления общественными финансами «Электронный бюджет».

11. Необходимо привлечение софинансирования

не менее 50 %

12. Результаты предоставления субсидии

№	Наименование результата	Единица измерения по ОКЕИ		Срок достижения
		Наименование	Код	
1	Стопроцентное выполнение мероприятий, предусмотренных проектом получателя средств и указанных в заключенном с ним соглашении.	Процент	744	31.12.2024

Дополнительные материалы по результатам

Нет добавленных материалов

Распределение средств

1. Объем распределяемых средств в текущем отборе

Год предоставления средств	Сумма, ₹
2024	5 685 161,25

2. Предельный размер субсидии для одного получателя

1 000 000,00 ₹

3. Количество победителей отбора

Не установлено

Порядок проведения

1. Порядок подачи заявок и требования к их содержанию и форме

Заявки формируются в электронной форме и подписываются:

- усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя участника отбора или уполномоченного им лица (на основании доверенности) для участников отбора юридических лиц и индивидуальных предпринимателей;
- простой электронной подписью подтвержденной учетной записи физического лица в федеральной государственной информационной системе "Единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме" либо усиленной квалифицированной электронной подписью (при наличии) для участников отбора физических лиц.

Заявка на участие в отборе должна содержать следующую информацию и документы об участнике отбора получателей грантов в форме субсидий:

- полное и сокращенное наименование участника отбора получателей грантов в форме субсидий (для юридических лиц);
- фамилия, имя, отчество (при наличии) индивидуального предпринимателя;
- основной государственный регистрационный номер участника отбора получателей грантов в форме субсидий (для юридических лиц и индивидуальных предпринимателей);
- идентификационный номер налогоплательщика;
- дата постановки на учет в налоговом органе (для индивидуальных предпринимателей);
- дата и код причины постановки на учет в налоговом органе (для юридических лиц);
- дата государственной регистрации физического лица в качестве индивидуального предпринимателя;
- дата и место рождения (для индивидуальных предпринимателей);
- страховой номер индивидуального лицевого счета (для индивидуальных предпринимателей);
- адрес юридического лица, адрес регистрации (для индивидуальных предпринимателей);
- номер контактного телефона, почтовый адрес и адрес электронной почты для направления юридически значимых сообщений;
- фамилия, имя, отчество (при наличии) и идентификационный номер налогоплательщика главного бухгалтера (при наличии), фамилии, имена, отчества (при наличии) учредителей (за исключением сельскохозяйственных кооперативов, созданных в соответствии с Федеральным законом «О сельскохозяйственной кооперации»), членов коллегиального исполнительного органа, лица, исполняющего функции единоличного исполнительного органа (для юридических лиц);
- информация о руководителе юридического лица (фамилия, имя, отчество (при наличии), идентификационный номер налогоплательщика, должность);
- перечень основных и дополнительных видов деятельности, которые участник отбора получателей грантов в форме субсидий вправе осуществлять в соответствии с учредительными документами организации (для юридических лиц) или в соответствии со сведениями единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (для индивидуальных предпринимателей);
- информация о счетах в соответствии с законодательством Российской Федерации для перечисления гранта в форме субсидии, а также о лице, уполномоченном на подписание соглашения.

2. Порядок отзыва заявок

Отзыв заявок возможен до окончания срока приема заявок.

Отзыв заявки осуществляется посредством формирования в электронной форме уведомления об отзыве заявки,

которое подписывается:

- усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя участника отбора или уполномоченного им лица (на основании доверенности) для участников отбора юридических лиц и индивидуальных предпринимателей;
- простой электронной подписью подтвержденной учетной записи физического лица в федеральной государственной информационной системе "Единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме" либо усиленной квалифицированной электронной подписью (при наличии) для участников отбора физических лиц.

Участник конкурса вправе отозвать поданную им заявку в любое время до даты окончания приема заявок. Внесение изменений в заявку осуществляется путем отзыва и подачи новой заявки. Внесение изменений в заявку допускается до дня срока приема заявок после формирования и направления участником отбора в электронной форме уведомления об отзыве заявки и последующего формирования новой заявки в системе «Электронный бюджет».

3. Порядок внесения изменения в заявки

До окончания срока приема заявок после формирования заявителем в электронной форме уведомления об отзыве заявки и последующего повторного формирования новой.

На этапе рассмотрения заявки при возврате на доработку до 10.12.2024 18:00

4. Порядок рассмотрения заявок на предмет их соответствия установленным требованиям

Конкурсная комиссия проводит рассмотрение заявок на предмет их соответствия требованиям Порядка в течение 10 рабочих дней со дня окончания приема заявок на участие в отборе.

5. Порядок отклонения заявок

В случае принятия решения об отклонении заявки конкурсная комиссия в течение одного рабочего дня со дня принятия такого решения информирует об этом участника конкурса посредством системы «Электронный бюджет» с обязательным указанием следующих причин отклонения заявки:

- несоответствие участника отбора требованиям, установленным в соответствии с пунктом 2.17 Порядка;
- непредставление (представление не в полном объеме) документов, указанных в объявлении о проведении отбора, предусмотренных Порядком;
- несоответствие представленных участником отбора заявки и (или) документов требованиям, установленным в объявлении о проведении отбора, предусмотренных Порядком;
- недостоверность информации, содержащейся в документах, представленных участником отбора в целях подтверждения соответствия установленным настоящим порядком требованиям;
- подача участником отбора заявки после даты и (или) времени, определенных для подачи заявок.

6. Основания для отклонения заявок

- Несоответствие представленных документов и (или) заявки требованиям
- Непредставление (представление не в полном объеме) документов
- Недостоверность информации, содержащейся в документах
- Несоответствие участника отбора требованиям
- Непредоставление информации по запросу
- Недостаточность средств субсидии для предоставления

7. Порядок предоставления участникам отбора разъяснений положений объявления о проведении отбора

Любой участник отбора со дня размещения объявления о проведении отбора получателей грантов в форме субсидий на едином портале и не позднее третьего рабочего дня до дня завершения подачи заявок вправе направить Министерству не более пяти запросов о разъяснении положений объявления о проведении отбора получателей грантов в форме субсидий путем формирования в системе «Электронный бюджет» соответствующего запроса.

Министерство в ответ на запрос направляет разъяснение положений объявления о проведении отбора получателей гранта в форме субсидии в течение трех рабочих дней со дня формирования участником отбора запроса в системе «Электронный бюджет» путем формирования в системе «Электронный бюджет» соответствующего разъяснения.

Представленное Министерством разъяснение положений объявления о проведении отбора получателей грантов в форме субсидий не должно изменять суть информации, содержащейся в указанном объявлении.

Доступ к разъяснению, формируемому в системе «Электронный бюджет» предоставляется всем участникам отбора.

8. Документация по отбору

1. [Постановление Правительства РС\(Я\) от 26.07.2024 № 345](#)

Порядок предоставления грантов в форме субсидий на государственную поддержку общественных инициатив и проектов юридических лиц (за исключением некоммерческих организаций, являющихся государственными (муниципальными) учреждениями) и индивидуальных предпринимателей, направленных на развитие туристской инфраструктуры, в 2024 году

Критерии рассмотрения и оценки заявок

1. Перечень документов, предоставляемых для подтверждения соответствия требованиям

а) Заявка на участие в отборе.

б) информация и документы, подтверждающие соответствие участника отбора/получателей грантов в форме субсидий, требованиям, установленным положениями Порядка;

в) информация и документы, представляемые при проведении отбора получателей грантов в форме субсидий:

- подтверждение согласия на публикацию (размещение) в информационно-телекоммуникационной сети Интернет информации об участнике отбора получателей грантов в форме субсидий, о подаваемой участником отбора получателей грантов в форме субсидий заявке, а также иной информации об участнике отбора получателей грантов в форме субсидий, связанной с соответствующим отбором получателей грантов в форме субсидий и результатом предоставления гранта в форме субсидии, подаваемое посредством заполнения соответствующих экранных форм веб-интерфейса системы Электронный бюджет;

- гарантийное письмо участника отбора на участие в отборе получателей грантов в форме субсидий, а также согласие на осуществление Министерством проверок соблюдения условий и порядка предоставления грантов в форме субсидий согласно приложению № 1 Порядка;

- реквизиты расчетного или корреспондентского счета получателя гранта, открытого в учреждениях Центрального банка Российской Федерации или кредитной организации;

- краткое описание и фотоматериалы ранее реализованных проектов схожей направленности в сфере туризма (при наличии);

- копия паспорта гражданина Российской Федерации или иного документа, удостоверяющего личность уполномоченного представителя получателя гранта в форме субсидии, копия документа, подтверждающего полномочия лица, представляющего интересы получателя гранта в форме субсидии и уполномоченного на осуществление действий от его имени (в случае предоставления заявки уполномоченным представителем получателя гранта в форме субсидии);

г) предлагаемые участником отбора значение результата предоставления гранта в форме субсидии, указанного в пункте 3.17 Порядка, значение запрашиваемого участником отбора размера гранта в форме субсидии, который не может быть выше максимального размера, установленного в объявлении о проведении отбора получателей грантов в форме субсидий;

д) информация, сведения, документы и материалы по каждому показателю критерия оценки, подтверждающие такую информацию, определенные в настоящем порядке, к которым могут относиться:

- характеристика проекта для возможности оценки Министерством проекта по критериям, указанным в настоящем порядке, согласно приложению № 2 к настоящему порядку;

- банковский документ, заверенный подписью со стороны банка и удостоверенный печатью банка, подтверждающий наличие у участника отбора средств софинансирования в объеме, достаточном для реализации проекта, не менее 50 процентов от размера расходов, предусмотренных на реализацию проекта;

- документы, подтверждающие на дату подачи заявки на участие в отборе степень обеспеченности материально-технической базы для реализации проекта: краткая характеристика предприятия с описанием имеющегося инвентаря для ведения деятельности участника отбора, заверенная подписью руководителя (иным уполномоченным лицом), удостоверенная печатью участника отбора (при наличии) с приложением подтверждающих фотоматериалов;

- выписка из единого государственного реестра недвижимости (при наличии);

- документы, подтверждающие право собственности на земельный участок, где реализуется проект (договоры найма, купли-продажи, иные) (при наличии);

- иные подтверждающие документы;
- электронные копии документов, подтверждающих трудовой стаж и квалификацию сотрудников (работников) участника отбора, включая документы об образовании, документы об ученых степенях, ученых званиях, договоров об образовании сотрудников (работников), заключенных с организациями, осуществляющими образовательную деятельность, в случае, если при оценке заявок используются показатели, определяющие квалификацию участников отбора;
- электронные копии трудовых договоров, заключенных между участником отбора и его работниками, трудовых книжек работников участника отбора, с которыми заключены трудовые договоры, или сведения о трудовой деятельности таких работников, предусмотренные статьей 66.1 Трудового кодекса Российской Федерации, гражданско-правовых договоров, заключенных между участниками отбора и физическими лицами, которые будут привлечены к достижению результата предоставления гранта в форме субсидии;
- краткое описание и фотоматериалы ранее реализованных проектов схожей направленности в сфере туризма (при наличии).

2. Требования к участникам отбора

- Отсутствует просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед публично - правовым образованием, из бюджета которого планируется предоставление субсидии
- Участник отбора не является российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации, в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации).
- Участник отбора не должен получать средства из федерального бюджета (бюджета субъекта Российской Федерации, местного бюджета), из которого планируется предоставление субсидии, на основании иных нормативных правовых актов Российской Федерации (нормативных правовых актов субъекта Российской Федерации, муниципальных правовых актов), решений о порядке предоставления субсидии на цели, установленные решением о порядке предоставления субсидии, в целях определения получателей которой проводится отбор получателей субсидий
- Участник отбора не является иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом "О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием"
- Участник отбора не должен находиться в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму
- Участник отбора (получатель субсидии) не находится в перечне организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами, составленном в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН
- Участник отбора (получатель субсидии) не находится в перечне организаций и физических лиц, связанных с распространением оружия массового уничтожения, составленном в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН
- Участник отбора не является иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации
- Участник отбора - юридическое лицо не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся участником отбора, другого юридического лица)

- В реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированном руководителе участника отбора, являющегося юридическим лицом
- В реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированных членах коллегиального исполнительного органа/лице, исполняющем обязанности единоличного исполнителя органа участника отбора, являющегося юридическим лицом
- Участник отбора - юридическое лицо не проходит процедуру ликвидации
- В отношении участника отбора - юридического лица не введена процедура банкротства
- Деятельность участника отбора - индивидуального предпринимателя не прекращена в качестве индивидуального предпринимателя в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации
- Участник отбора предоставил весь требуемый перечень документов, необходимых для подтверждения соответствия участника отбора требованиям
- Отсутствует задолженность на едином налоговом счете отсутствует или не превышает 30 тысяч рублей по уплате налогов, сборов и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации
- Деятельность участника отбора - юридического лица не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации
- В реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированном индивидуальном предпринимателе

3. Информация о критериях и порядке оценки заявок

Соотношение собственных средств к размеру гранта в форме субсидии, запрашиваемой для достижения результатов предоставления гранта в форме субсидии

Шкала оценок: 0-100

Тип шкалы оценки: Дискретная

Весовое значение: 0,20

Подтверждающий документ: Выписка банковского счета

Методология оценки:

От 0 до 100 баллов; 0 баллов - отсутствие фактического вклада собственных средств или вклад собственных средств участником конкурса для достижения результатов предоставления гранта в форме субсидии до 49%; 30 баллов - отношение собственных средств участника конкурса для достижения результатов к гранту в форме субсидии составляет от 50% до 69%; 100 баллов - отношение собственных средств участника конкурса для достижения результатов к гранту в форме субсидии составляет от 70% до 100%

Наличие у участника отбора профильного образования (образование сотрудников), необходимого для достижения результатов предоставления гранта в форме субсидии оп заявленной деятельности.

Шкала оценок: 0-100

Тип шкалы оценки: Дискретная

Весовое значение: 0,10

Подтверждающий документ: Документ о профильном образовании в сфере туризма.

Методология оценки:

От 0 до 100 баллов; 0 баллов - отсутствие документов о профильном образовании в сфере туризма; 60 баллов - наличие профильного свидетельства о повышении квалификации в сфере туризма и/или удостоверения о краткосрочном повышении квалификации в сфере туризма; 90 баллов - наличие профильного диплома об образовании в сфере туризма и/или профильного диплома о профессиональной переподготовке в сфере туризма; 100 баллов - наличие профильного диплома об образовании в сфере туризма и/или профильного диплома о профессиональной переподготовке в сфере туризма, а также аттестата экскурсовода (гида)/аттестата гида-переводчика/нагрудной идентификационной карточки инструктора-проводника, а также в случае наличия ранее упомянутых образовательных документов в дополнение к профильному диплому об образовании в сфере туризма

и/или профильного диплома о профессиональной переподготовке в сфере туризма, аттестата экскурсовода (гида)/ аттестата гида-переводчика/нагрудной идентификационной карточки инструктора-проводника

Наличие у участника отбора получателей грантов в форме субсидий кадрового состава с официальным трудоустройством, необходимого для достижения результатов предоставления гранта в форме субсидии.

Шкала оценок: 0-100

Тип шкалы оценки: Дискретная

Весовое значение: 0,20

Подтверждающий документ: Организационно-штатное расписание.

Методология оценки:

От 0 до 100 баллов; 0 баллов - отсутствие кадрового состава; 10 баллов - для индивидуального предпринимателя, осуществляющего деятельность самостоятельно; 30 баллов - кадровый состав от 2 до 4 человек включительно, считая руководителя; 60 баллов - в кадровом составе имеется 5 человек, считая руководителя; 100 баллов - кадровый состав от 6 и более человек включительно, считая руководителя. При расчете баллов по указанному критерию оценки заявок участников отбора под руководителем понимается индивидуальный предприниматель, осуществляющий функции руководителя, либо директор/генеральный директор/ и т.д. юридического лица без учета учредителей

Наличие у участника отбора получателей грантов в форме субсидий материально-технической базы, необходимой для достижения результатов предоставления гранта в форме субсидии.

Шкала оценок: 0-100

Тип шкалы оценки: Дискретная

Весовое значение: 0,20

Подтверждающий документ: Опись имеющегося инвентаря с подтверждающими фотоматериалами; Договоры о собственности/аренды земельного участка, выписка ЕГРН с приложением фотоматериалов.

Методология оценки:

От 0 до 100 баллов; 0 баллов - отсутствие материально-технической базы для реализации проекта; 50 баллов - наличие инвентаря для осуществления туристской деятельности (за исключением наличия действующей туристической базы), подтвержденной приложенной описью имеющегося инвентаря с подтверждающими фотоматериалами; 100 баллов - наличие действующей туристической базы, подтвержденной документально (договоры о собственности/аренды земельного участка, выписка ЕГРН) с приложением фотоматериалов.

Проект ориентирован на осуществление деятельности вне основного туристского сезона (функционирование весной и/или осенью).

Шкала оценок: 0-100

Тип шкалы оценки: Дискретная

Весовое значение: 0,05

Подтверждающий документ: Характеристика проекта (см. Приложении № 2 к Порядку утв. постановлением Правительства РС(Я) от 26.07.2024 № 345).

Методология оценки:

От 0 до 100 баллов; 0 баллов - проект не ориентирован на осуществление деятельности вне основного туристского сезона; 30 баллов - проект не ориентирован на осуществление деятельности в дополнительный (один) месяц из числа весенних или осенних месяцев, вне основного туристского сезона; 60 баллов - проект ориентирован на осуществление деятельности в полный весенний период (март-май) или полный осенний период (сентябрь-ноябрь), вне основного туристского сезона; 100 баллов - проект ориентирован на осуществление деятельности в полный осенний и полный весенний периоды, а также в случае круглогодичного функционирования

Наличие у участника отбора (сотрудников участника) документов, подтверждающих легализацию

деятельности в туристической сфере.

Шкала оценок: 0-100

Тип шкалы оценки: Дискретная

Весовое значение: 0,05

Подтверждающий документ: Документы, подтверждающие легализацию деятельности в туристической сфере.

Методология оценки:

От 0 до 100 баллов; 0 баллов - отсутствие документов, подтверждающих легализацию деятельности в туристической сфере; 100 баллов - аттестат экскурсовода (гида)/гида-переводчика/ нагрудная идентификационная карточка инструктора-проводника; 100 баллов - наличие записи в едином федеральном реестре туроператоров/ едином федеральном реестре турагентов; 100 баллов - предоставленные статистические данные по формам № 1-КСР, № 1-турфирма, № 1-туризм, № 1-услуги (туристическая сфера). В случае наличия двух и более названных документов баллы не суммируются.

Регистрация на официальном туристическом портале Республики Саха (Якутия) www.visit-yakutia.com

Шкала оценок: 0-100

Тип шкалы оценки: Дискретная

Весовое значение: 0,14

Подтверждающий документ: Выписка о регистрации с официального туристического портала Республики Саха (Якутия) www.visit-yakutia.com

Методология оценки:

От 0 до 100 баллов; 0 баллов - отсутствие регистрации на официальном туристическом портале Республики Саха (Якутия); 100 баллов - наличие регистрации на официальном туристическом портале Республики Саха (Якутия).

Классифицированные номера в коллективных средствах размещения

Шкала оценок: 0-100

Тип шкалы оценки: Дискретная

Весовое значение: 0,06

Подтверждающий документ: Сертификат подтверждающего прохождение классификации номеров в коллективных средствах размещения участника отбора

Методология оценки:

От 0 до 100 баллов; 0 баллов - отсутствие сертификата, подтверждающего прохождение классификации номеров в коллективных средствах размещения участника отбора; 100 баллов - наличие сертификата, подтверждающего прохождение классификации номеров в коллективных средствах размещения участника отбора

Дополнительная информация

нет добавленных данных