



ПОСТАНОВЛЕНИЕ

УУРААХ

г. Якутск

Дьокуускай к.

от ____ № _____

Об утверждении порядка предоставления субсидии на возмещение затрат, не учтенных при государственном регулировании тарифов, региональным операторам, операторам по обезвреживанию в связи с оказанием услуг по обезвреживанию твердых коммунальных отходов и о внесении изменений в отдельные нормативные правовые акты Правительства Республики Саха (Якутия)

В соответствии со статьями 78 и 78.5 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 25 октября 2023 г. № 1782 «Об утверждении общих требований к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление из бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг и проведение отборов получателей указанных субсидий, в том числе грантов в форме субсидий», постановлением Правительства Республики Саха (Якутия) от 18 июля 2022 г. № 443 «О государственной программе Республики Саха (Якутия) «Обеспечение качественными жилищно-коммунальными услугами и развитие энергетики Республики Саха (Якутия)» Правительство Республики Саха (Якутия) **п о с т а н о в л я е т :**

1. Утвердить прилагаемый порядок предоставления субсидий из государственного бюджета Республики Саха (Якутия) на возмещение затрат, не учтенных при государственном регулировании тарифов, региональным операторам, операторам по обезвреживанию в связи с оказанием услуг по обезвреживанию твердых коммунальных отходов.

2. Отбор получателей субсидий из государственного бюджета Республики Саха (Якутия) на возмещение затрат, не учтенных при государственном регулировании тарифов, региональным операторам, операторам по обезвреживанию в связи с оказанием услуг по обезвреживанию твердых

коммунальных отходов осуществляется в соответствии с настоящим постановлением.

3. Отбор получателей субсидий из государственного бюджета Республики Саха (Якутия) на возмещение затрат, не учтенных при государственном регулировании тарифов, региональным операторам, операторам по обезвреживанию в связи с оказанием услуг по обезвреживанию твердых коммунальных отходов проводится:

на официальном сайте Министерство жилищно-коммунального хозяйства и энергетики Республики Саха (Якутия) в информационно-телекоммуникационной сети Интернет mingkh.sakha.gov.ru (далее соответственно - официальный сайт Министерства, сеть Интернет) начиная с 1 января 2024 года до 1 января 2025 года;

в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет» начиная с 1 января 2025 года.

4. Абзац третий пункта 1 постановления Правительства Республики Саха (Якутия) от 29 февраля 2016 г. №58 «Об определении исполнительных органов государственной власти Республики Саха (Якутия) уполномоченными на принятие актов, утверждающих порядки предоставления субсидий по статье 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации» признать утратившими силу;

5. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на первого заместителя Председателя Правительства Республики Саха (Якутия) Садовникова Д.Д.;

6. Опубликовать настоящее постановление в официальных средствах массовой информации.

Председатель Правительства
Республики Саха (Якутия)

К. БЫЧКОВ

Утвержден
постановлением Правительства
Республики Саха (Якутия)
от _____ 2024 г. № _____

**Порядок
предоставления субсидии на возмещение затрат, не учтенных при
государственном регулировании тарифов, региональным операторам,
операторам по обезвреживанию в связи с оказанием услуг по
обезвреживанию твердых коммунальных отходов**

1. Общие положения

1.1. Настоящий порядок разработан в соответствии со статьями 78 и 78.5 Бюджетного кодекса Российской Федерации, с общими требованиями к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 25 октября 2023 г. N 1782, в рамках государственной программы Республики Саха (Якутия) «Обеспечение качественными жилищно-коммунальными услугами и развитие энергетики Республики Саха (Якутия)», утвержденной постановлением Правительства Республики Саха (Якутия) от 18 июля 2022 г. № 443 «О государственной программе Республики Саха (Якутия), и устанавливает цель, порядок проведения отбора, условия и порядок предоставления субсидии, требования о представлении отчетности, осуществления контроля (мониторинга) за соблюдением условий и порядка предоставления субсидий и ответственности за их нарушение.

1.2. Понятия, используемые в настоящем порядке:

участники отбора - юридическое лицо, осуществляющее свою основную деятельность на территории Республики Саха (Якутия), претендующее на право получения субсидии в соответствии с настоящим Порядком;

региональный оператор по обращению с твердыми коммунальными отходами Республики Саха (Якутия) - оператор по обращению с твердыми коммунальными отходами - юридическое лицо, которое обязано заключить договор на оказание услуг по обращению с твердыми коммунальными отходами с собственником твердых коммунальных отходов, которые образуются и места накопления которых находятся в зоне деятельности регионального оператора (далее - региональный оператор);

оператор по обезвреживанию твердых коммунальных отходов - индивидуальный предприниматель или юридическое лицо, осуществляющие деятельность по обезвреживанию твердых коммунальных отходов (далее - оператор по обезвреживанию);

регулирующий орган – уполномоченный орган исполнительной власти Республики Саха (Якутия), осуществляющий государственное регулирование цен и тарифов и контроль за соблюдением порядка ценообразования на территории Республики Саха (Якутия), в лице Государственного комитета по ценовой политике Республики Саха (Якутия);

обезвреживание отходов – уменьшение массы отходов, изменение их состава, физических и химических свойств (включая сжигание, за исключением сжигания, связанного с использованием твердых коммунальных отходов в качестве возобновляемого источника энергии (вторичных энергетических ресурсов), и (или) обеззараживание на специализированных установках) в целях снижения негативного воздействия отходов на здоровье человека и окружающую среду;

оборудование по обезвреживанию твердых коммунальных отходов – оборудование, отвечающее требованиям законодательства Российской Федерации, и предназначенное для термического обезвреживания отходов (включая сжигание и (или) обеззараживание на специализированных установках) (далее – оборудование по обезвреживанию);

субсидии - бюджетные средства, предоставляемые на безвозмездной и безвозвратной основе в целях возмещения затрат, не учтенных при государственном регулировании тарифов, региональным операторам, операторам по обезвреживанию в связи с оказанием услуг по обезвреживанию твердых коммунальных отходов

получатели субсидий - участники отбора, признанные победителями отбора.

ЭОР – экономически обоснованный расход, рассчитанный получателем субсидии и согласованный с Регулирующим органом, где при расчете ЭОР затраты не должны превышать затраты, рассчитанные по максимальному показателю, установленного в техническом паспорте.

ЭОР включает следующие затраты:

- а) расходы на амортизацию;
- б) расходы на фонд оплаты труда;
- в) расходы на электроэнергию;
- г) расходы на топливо для розжига, но не превышающие нормативное потребление в соответствии с техническим паспортом;
- д) расходы на техническую воду;
- е) расходы на работу погрузчика;

- ё) расходы на содержание помещения для работников;
- ж) расходы на аренду земельного участка;
- и) расходы на компенсационные и социальные выплаты;
- й) расходы на охрану труда;
- к) расходы на обучение кадров;
- л) расходы на спецодежду;
- м) расходы на хозяйственный инвентарь (лопаты, вилы, грабли).

1.3. Целью предоставления субсидии на возмещение затрат, не учтенных при государственном регулировании тарифов, региональным операторам, операторам по обезвреживанию в связи с оказанием услуг по обезвреживанию твердых коммунальных отходов (далее - субсидия) является реализация государственной программы Республики Саха (Якутия) «Обеспечение качественными жилищно-коммунальными услугами и развитие энергетики Республики Саха (Якутия)», утвержденной постановлением Правительства Республики Саха (Якутия) от 18.07.2022 № 443 «О государственной программе Республики Саха (Якутия) «Обеспечение качественными жилищно-коммунальными услугами и развитие энергетики Республики Саха (Якутия)» (далее - государственная программа).

1.4. Министерство жилищно-коммунального хозяйства и энергетики Республики Саха (Якутия) является главным распорядителем бюджетных средств государственного бюджета Республики Саха (Якутия), до которого в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации как получателю бюджетных средств доведены в установленном порядке лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидий на соответствующий финансовый год (далее - Министерство).

1.5. Способом предоставления субсидии является возмещение затрат, не учтенных при государственном регулировании тарифов, региональным операторам, операторам по обезвреживанию в связи с оказанием услуг по обезвреживанию твердых коммунальных отходов.

К возмещению принимаются затраты, возникшие не ранее 01.01.2023 года.

1.6. Информация о субсидиях из государственного бюджета Республики Саха (Якутия) на возмещение затрат, не учтенных при государственном регулировании тарифов, региональным операторам, операторам по обезвреживанию в связи с оказанием услуг по обезвреживанию твердых коммунальных отходов размещается на портале бюджетной системы Российской Федерации в сети Интернет (далее - единый портал) (в разделе единого портала) в порядке, установленном Министерством финансов Российской Федерации.

2. Порядок проведения отбора

2.1. Способом проведения отбора получателя субсидии является запрос предложений (далее - отбор) и должно соответствовать форме предложения согласно приложению № 1 к настоящему порядку;

2.2. Отбор проводится исходя из соответствия участников отбора получателей субсидий критериям, установленным в пункте 2.10 настоящего порядка, и очередности поступления предложений (заявок) на участие в отборе.

2.1. Порядок формирования и размещения объявления

2.1.1. Объявление о проведении отбора (далее - объявление) утверждается приказом Министерства и размещается на едином портале и официальном сайте Министерства в сети Интернет до 1 ноября текущего года.

2.1.2 В объявлении указываются:

- а) сроки проведения отбора;
- б) дата начала подачи и окончания приема заявок участников отбора (дата окончания приема заявок не может быть ранее 30-го календарного дня, следующего за днем размещения объявления о проведении отбора);
- в) наименование, место нахождения, почтовый адрес, адрес электронной почты Министерства;
- г) результаты предоставления субсидии и характеристика результата предоставления субсидии;
- д) доменное имя и (или) сетевой адрес, и (или) указатель страниц официального сайта Министерства в информационно-телекоммуникационной сети Интернет, на котором обеспечивается проведение отбора;
- е) контактные номера должностных лиц Министерства, по которым осуществляется устная консультация по вопросам, связанным с проведением отбора, в том числе о разъяснении положений объявления;
- ж) требования к участникам отбора, которым должен соответствовать участник отбора на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется проведение отбора, и к перечню документов, представляемых участниками отбора для подтверждения соответствия указанным требованиям.
- з) категории получателей субсидии и критерии оценки, показатели критериев оценки.
- и) порядок подачи заявок участниками отбора и требований, предъявляемых к форме и содержанию заявок, подаваемых участниками отбора;
- к) порядок отзыва заявок участников отбора, порядок возврата заявок участников отбора, определяющего в том числе основания для возврата заявок участников отбора, порядок внесения изменений в заявку участников отбора;
- л) правила рассмотрения и оценки заявок участников отбора;
- м) порядок возврата заявок на доработку;
- н) порядок отклонения заявок, а также информацию об основаниях их

отклонения;

о) порядок оценки заявок, включающий критерии оценки, показатели критериев оценки, сведения, документы и материалы, подтверждающие такую информацию, сроки оценки заявок, а также информацию об участии или неучастии комиссии и экспертов (экспертных организаций) в оценке заявок;

п) объем распределяемой субсидии в рамках отбора, порядок расчета размера субсидии, установленный правовым актом, правила распределения субсидии по результатам отбора, а также предельное количество победителей отбора;

р) порядок предоставления участникам отбора разъяснений положений объявления о проведении отбора, даты начала и окончания срока такого предоставления;

с) срок, в течение которого победитель (победители) отбора должен подписать соглашение о предоставлении субсидии (далее - соглашение);

т) условия признания победителя (победителей) отбора уклонившимся от заключения соглашения;

у) сроки размещения протокола подведения итогов отбора на едином портале и на официальном сайте Министерства, которые не могут быть позднее 14-го календарного дня, следующего за днем определения победителя (победителей) отбора.

2.2. Порядок отмены проведения отбора получателей субсидий

2.2.1. Размещение главным распорядителем бюджетных средств объявления об отмене проведения отбора получателей субсидий на едином портале (в случае проведения отбора получателей субсидии в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет») или официальном сайте Министерства допускается не позднее чем за один рабочий день до даты окончания срока подачи заявок участниками отбора получателей субсидий.

2.2.2. Отбор получателей субсидий считается отмененным со дня размещения объявления о его отмене на едином портале (в случае проведения отбора получателей субсидии в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет») или официальном сайте Министерства, на котором обеспечивается проведение отбора.

2.2.3. После окончания срока отмены проведения отбора получателей субсидий в соответствии с пунктом 2.2.1. настоящего Порядка и до заключения соглашения с победителем (победителями) отбора получателей субсидий главный распорядитель бюджетных средств может отменить отбор получателей субсидий только в случае возникновения обстоятельств непреодолимой силы в

соответствии с пунктом 3 статьи 401 Гражданского кодекса Российской Федерации.

2.3. Требования к участникам отбора получателей субсидии

2.3.1. Требования к участникам отбора, которым должен соответствовать участник отбора на 1-е число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется проведение отбора:

а) участник отбора не является иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее - офшорные компании), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации). При расчете доли участия офшорных компаний в капитале российских юридических лиц не учитывается прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие офшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ;

б) участник отбор не находится в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму;

в) участник отбора не находится в составляемых в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН, перечнях организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами или с распространением оружия массового уничтожения;

г) участник отбора не должен получать средства из государственного бюджета Республики Саха (Якутия) на основании иных нормативных правовых актов Республики Саха (Якутия) на цели, установленные настоящим порядком;

д) участник отбора не является иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом «О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием»;

е) у участника отбора, являющийся юридическим лицом, не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме

присоединения к юридическому лицу, являющемуся получателем субсидии, другого юридического лица), ликвидации, в отношении его не введена процедура банкротства, деятельность получателя субсидии не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, а участник отбора, являющийся индивидуальным предпринимателем, не прекратил деятельность в качестве индивидуального предпринимателя;

ё) участник отбора (получатель субсидии) подтверждает соответствующими документами объем обезвреженных твердых коммунальных отходов за отчетный период.

Объемы твердых коммунальных отходов устанавливаются в соответствии с показаниями пункта весового контроля.

В случае отсутствия пункта весового контроля объем твердых коммунальных отходов учитывается в соответствии с актами приема-передачи, подписанными между получателем субсидии и региональным оператором по обращению с твердыми коммунальными отходами.

В случае отсутствия пункта весового контроля и оператором по обезвреживанию твердых коммунальных отходов является региональный оператор по обращению с твердыми коммунальными отходами, то объем твердых коммунальных отходов устанавливается согласно журналу учета поступающих на обезвреживание твердых коммунальных отходов.

ж) получатель субсидии согласовывает ЭОР с Регулирующим органом;

2.3.2. В целях проверки соответствия получателя субсидии требованиям, указанным в пункте 2.3.1 настоящего порядка, Министерство в течение 5 рабочих дней со дня регистрации документов запрашивает с использованием системы межведомственного информационного взаимодействия и других официальных источников следующие документы:

- выписки из территориального органа Федеральной налоговой службы в отношении юридических лиц, индивидуальных предпринимателей из Единого государственного реестра юридических лиц или Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей;

- сведения о юридических лицах, индивидуальных предпринимателях, имеющие лицензии на обезвреживание отходов I - IV классов опасности запрашивается у Управления Росприроднадзора по Республике Саха (Якутия);

- санитарно-эпидемиологическое заключение о соответствии санитарным правилам оборудования по обезвреживанию запрашивается у Управления Росприроднадзора по Республике Саха (Якутия).

Ответственность за достоверность сведений, содержащихся в представленных конкретным участником отбора получателями субсидии в соответствии с пунктом 2.3.3 настоящего Порядка документах, несет конкретный участник отбора.

2.3.3. Для подтверждения соответствия участника отбора требованиям, установленным пунктом 2.3.1 настоящего Порядка, предоставляются следующие документы не позднее 10 рабочего дня со дня определения получателя субсидии, далее не позднее 10 рабочего дня ежеквартально:

а) справка, о том, что участник отбора не является иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее - офшорные компании), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации). При расчете доли участия офшорных компаний в капитале российских юридических лиц не учитывается прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие офшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ;

б) справка, о том, что участник отбора не находится в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму;

в) справка, подписанная участником отбора, о том, что участник отбора не находится в составляемых в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН, перечнях организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами или с распространением оружия массового уничтожения;

г) справка, подписанная участником отбора, о том, что участник отбора не получает средства из бюджета Республики Саха (Якутия), из которого планируется предоставление субсидии в соответствии с настоящим Порядком, на основании иных нормативных правовых актов Республики Саха (Якутия), муниципальных правовых актов на цели, установленные настоящим Порядком;

д) справка, подписанная участником отбора, о том, что участник отбора не является иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом «О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием»;

е) справка, подписанная участником отбора, о том, что участник отбора, являющийся юридическим лицом, не находится в процессе реорганизации (за

исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся участником отбора, другого юридического лица), ликвидации, в отношении его не введена процедура банкротства, деятельность участника отбора не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, а участник отбора, являющийся индивидуальным предпринимателем, не прекратил деятельность в качестве индивидуального предпринимателя;

ё) согласие получателя субсидии на осуществление Министерством в отношении их проверки соблюдения порядка и условий предоставления субсидии, в том числе в части достижения результатов предоставления субсидии, а также проверки органами государственного финансового контроля соблюдения порядка и условий предоставления субсидии в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации, и на включение таких положений в соглашение;

ж) справка о подтверждении показания весового контроля, подписанная руководителем получателя субсидии или копии актов приема-передачи с региональным оператором по обращению с твердыми коммунальными отходами или копия журнала учета поступающих на обезвреживание твердых коммунальных отходов;

з) расчет ЭОР, рассчитанный получателем субсидии и согласованный с Регулирующим органом.

2.4. Порядок формирования и подачи предложений (заявок)

2.4.1 К участию в отборе получателей субсидий допускаются юридические лица, индивидуальные предприниматели, физические лица - производители товаров, работ, услуг, соответствующие требованиям, установленным пунктом 2.3.1. настоящего порядка.

2.4.2 Для участия в конкурсе участник отбора подает заявку в соответствии с пунктом 2.4.5 и приложением к настоящему порядку с приложением документов, установленных пунктом 2.3.3 настоящего порядка, в Министерство на бумажном носителе или на адрес электронной почты Министерства, указанный в объявлении, в виде электронных документов, подписанных усиленной квалифицированной электронной подписью, в срок до даты окончания приема заявок участников отбора, указанной в объявлении.

Прилагаемые к заявлению документы должны быть заверены руководителем, прошиты, пронумерованы и скреплены печатью.

2.4.3 Ответственность за полноту и достоверность информации и документов, содержащихся в заявке, а также за своевременность их представления несет участник отбора получателей субсидий в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2.4.4 Электронные копии документов и материалы, включаемые в заявку, должны иметь распространенные открытые форматы, обеспечивающие возможность просмотра всего документа либо его фрагмента средствами общедоступного программного обеспечения просмотра информации, и не должны быть зашифрованы или защищены средствами, не позволяющими осуществить ознакомление с их содержимым без специальных программных или технологических средств.

Фото- и видеоматериалы, включаемые в заявку, должны содержать четкое и контрастное изображение высокого качества.

2.4.5. Заявка содержит следующие сведения:

а) информация и документы об участнике отбора:

- полное и сокращенное наименование участника отбора получателей субсидий (для юридических лиц);
- фамилия, имя, отчество (при наличии) индивидуального предпринимателя;
- основной государственный регистрационный номер участника отбора получателей субсидий (для юридических лиц и индивидуальных предпринимателей);
- идентификационный номер налогоплательщика;
- дата постановки на учет в налоговом органе (для индивидуальных предпринимателей);
- дата и код причины постановки на учет в налоговом органе (для юридических лиц);
- дата государственной регистрации физического лица в качестве индивидуального предпринимателя;
- дата и место рождения (для индивидуальных предпринимателей);
- страховой номер индивидуального лицевого счета (для индивидуальных предпринимателей);
- адрес юридического лица, адрес регистрации (для индивидуальных предпринимателей);
- номер контактного телефона, почтовый адрес и адрес электронной почты для направления юридически значимых сообщений;
- фамилия, имя, отчество (при наличии) и идентификационный номер налогоплательщика главного бухгалтера (при наличии), фамилии, имена, отчества (при наличии) учредителей, членов коллегиального исполнительного органа, лица, исполняющего функции единоличного исполнительного органа (для юридических лиц);
- информация о руководителе юридического лица (фамилия, имя, отчество (при наличии), идентификационный номер налогоплательщика, должность);
- перечень основных и дополнительных видов деятельности, которые участник отбора вправе осуществлять в соответствии с учредительными

документами организации (для юридических лиц) или в соответствии со сведениями единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (для индивидуальных предпринимателей);

- информация о счетах в соответствии с законодательством Российской Федерации для перечисления субсидии, а также о лице, уполномоченном на подписание соглашения;

б) информация и документы, подтверждающие соответствие участника отбора получателей субсидий установленным в объявлении о проведении отбора получателей субсидий требованиям;

в) информация и документы, представляемые при проведении отбора получателей субсидий в процессе документооборота:

- подтверждение согласия на публикацию (размещение) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информации об участнике отбора, о подаваемой участником отбора получателей субсидий заявке, а также иной информации об участнике отбора получателей субсидий, связанной с соответствующим отбором получателей субсидий и результатом предоставления субсидии;

г) информация по каждому указанному в объявлении о проведении отбора получателей субсидии критерию оценки или показателю критерия оценки, сведения, документы и материалы, подтверждающие такую информацию, определенные в объявлении о проведении отбора получателей субсидии в соответствии с пункта 2.5.6 настоящего порядка.

2.4.6. Внесение изменений в заявку или отзыв заявки осуществляется участником отбора получателей субсидии в порядке, аналогичном порядку формирования заявки участником отбора.

2.4.7. При внесении изменений в заявку на этапе рассмотрения заявок не допускается изменение информации и документов по указанным в объявлении о проведении отбора получателей субсидий критериям оценки (показателям критериев оценки), по которым участнику отбора присваивается итоговое количество баллов.

2.4.8. Министерство осуществляет регистрацию заявок, поданных участниками отбора, в день их поступления в журнале регистраций заявок на участие в отборе (далее - журнал регистраций), который до начала приема заявок на участие в отборе нумеруется (сквозная нумерация всех листов), прошнуровывается (все листы) и скрепляется печатью Министерства. По каждому отбору составляется отдельный журнал регистраций.

2.5. Порядок рассмотрения и оценки предложений (заявок)

2.5.1. Рассмотрение предложений осуществляется комиссией.

2.5.2. Комиссия в целях предоставления субсидии формируется следующим образом:

- 1) комиссия создается приказом Министерства;
- 2) в состав комиссии по отдельному согласованию включаются представители Министерства;
- 3) членами комиссии не могут быть лица, лично заинтересованные в результатах отбора, либо лица, на которых могут оказывать влияние участники;
- 4) комиссия состоит из председателя, заместителя председателя, секретаря и членов комиссии. Количество членов комиссии должно быть нечетным и составлять не менее семи человек;
- 5) председатель комиссии руководит деятельностью комиссии, в том числе ведет заседания, обеспечивает и контролирует выполнение решений комиссии. В случае отсутствия председателя комиссии его обязанности исполняет заместитель председателя комиссии;
- 6) секретарь комиссии готовит материалы на заседание комиссии, оповещает членов комиссии о времени и месте проведения заседания, ведет протокол;
- 7) заседание комиссии является правомочным, если на нем присутствует не менее половины от установленного числа членов комиссии;
- 8) в случае отсутствия члена комиссии на заседании он имеет право заблаговременно представить свое мнение по рассматриваемым вопросам в письменной форме, которое учитывается при принятии решения;
- 9) решение комиссии оформляется в виде протокола и подписывается председателем, секретарем и всеми членами комиссии.

2.5.3. Комиссия в течение 10 рабочих дней со дня окончания срока подачи (приема) заявок участников отбора рассматривает заявки последовательно по дате регистрации заявок на участие в отборе и приложенные к ним документы на предмет их соответствия требованиям, установленным пунктом 2.3.1. настоящего порядка.

Заявка признается надлежащей, если она соответствует требованиям, установленным пунктом 2.3.1. настоящего порядка, и при отсутствии оснований для отклонения заявки.

2.5.4. Комиссия принимает решение об отклонении заявки с указанием причины отклонения в случае:

несоответствие участника отбора получателей субсидии требованиям, установленным в соответствии с пунктом 2.3.1. настоящего порядка;

непредставление (представление не в полном объеме) документов, указанных в объявлении о проведении отбора получателей субсидии, предусмотренных настоящим Порядком;

несоответствие представленных участником отбора получателей субсидии

заявки и (или) документов требованиям, установленным в объявлении о проведении отбора получателей субсидии, предусмотренных настоящим порядком;

недостоверность информации, содержащейся в документах, представленных участником отбора получателей субсидии в целях подтверждения соответствия установленным настоящим порядком требованиям;

подачу участником отбора получателей субсидии заявки после даты и (или) времени, определенных для подачи заявок;

2.5.5. Отбор получателей субсидии признается несостоявшимся в следующих случаях:

а) по окончании срока подачи заявок не подано ни одной заявки;

б) по результатам рассмотрения заявок отклонены все заявки;

В случае признания отбора несостоявшимся оформляется приказ Министерства о признании отбора несостоявшимся, который размещается на официальном сайте в течение трех рабочих дней. Отбор проводится повторно не позднее чем в течение 60 календарных дней после даты утверждения приказа Министерства о признании отбора несостоявшимся.

2.6. Определение победителя отбора получателей субсидии

2.6.1. Победителями отбора получателей субсидий признаются участники отбора получателей субсидии, включенные в рейтинг, сформированный Министерством по результатам ранжирования поступивших заявок в соответствии с разделом 2.5 настоящего порядка до достижения предельного количества победителей отбора получателей субсидий, указанного в объявлении о проведении отбора получателей субсидий (в случае его установления), и в пределах объема распределяемой субсидии, указанного в объявлении о проведении отбора получателей субсидий в соответствии с пунктом 2.1.1 настоящего порядка.

2.6.2. По итогам рассмотрения и оценки заявок комиссия выносит решение в течение пяти рабочих дней со дня окончания рассмотрения заявок, которое оформляется протоколом подведения итогов отбора.

На основании протокола подведения итогов отбора комиссии Министерство в течение пяти рабочих дней со дня подписания членами комиссии протокола издает приказ о предоставлении субсидии.

2.6.3. Протокол подведения итогов отбора размещается на едином портале и официальном сайте Министерства в информационно-телекоммуникационной сети Интернет не позднее 14-го календарного дня, следующего за днем определения победителей отбора, и должен включать следующие сведения:

а) дата, время и место проведения рассмотрения заявок на участие в отборе;

б) дата, время и место оценки заявок участников отбора;

- в) информация об участниках отбора, заявки которых были рассмотрены;
- г) информация об участниках отбора, заявки которых были отклонены с указанием причин их отклонения, в том числе положений объявления о проведении отбора, которым не соответствует такие заявки;
- д) последовательность оценки заявок участников отбора, присвоенные заявкам участников отбора значения по каждому из предусмотренных критериев оценки заявок участников отбора, принятое на основании результатов оценки заявок решение о присвоении заявкам порядковых номеров;
- е) наименование получателей субсидии, с которым заключается соглашение, и размер предоставляемой им субсидии.

3. Условия и порядок предоставления субсидии

3.1. Субсидия предоставляется в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных законом Республики Саха (Якутия) о государственном бюджете Республики Саха (Якутия) на очередной финансовый год и плановый период.

3.2. Размер субсидии рассчитывается по формуле ежеквартально в рамках экономически обоснованного тарифа, согласованного Регулирующим органом.

3.3. Направления затрат, на возмещение которых предоставляется субсидия следующие:

- а) расходы на амортизацию;
- б) расходы на фонд оплаты труда;
- в) расходы на электроэнергию;
- г) расходы на топливо для розжига, но не превышающие нормативное потребление в соответствии с техническим паспортом;
- д) расходы на техническую воду;
- е) расходы на работу погрузчика;
- ё) расходы на содержание помещения для работников;
- ж) расходы на аренду земельного участка;
- и) расходы на компенсационные и социальные выплаты;
- й) расходы на охрану труда;
- к) расходы на обучение кадров
- л) расходы на спецодежду;
- м) расходы на хозяйственный инвентарь (лопаты, вилы, грабли).

3.4. Субсидия на возмещение части затрат, не учтенных при государственном регулировании тарифов, региональным операторам, операторам по обезвреживанию в связи с оказанием услуг по обезвреживанию твердых коммунальных отходов рассчитывается по следующей формуле:

$$W_i = W \times \frac{(\text{ЭОР}_i - \text{Тариф}_i) * VTKO_i}{\sum_{(\text{ЭОР}-\text{Тариф}) * VTKO}^n}$$

где:

W- размер средств субсидии предусмотренных в бюджете Республики Саха (Якутия) на текущий финансовый год;

ЭОР_i – экономически обоснованный расход, согласованный с регулирующим органом;

Тариф_i – утвержденный тариф ТКО;

VTKO_i – объем твердых коммунальных отходов;

n – количество получателей субсидии.

В случае если:

$$W_i > (\text{ЭОР}_i - \text{Тариф}_i) * VTKO_i,$$

тогда

$$W_i = (\text{ЭОР}_i - \text{Тариф}_i) * VTKO_i$$

где:

ЭОР_i – экономически обоснованный расход, согласованный с регулирующим органом;

Тариф_i – утвержденный тариф ТКО;

VTKO_i – объем твердых коммунальных отходов.

3.5. Средства субсидии могут быть направлены только на цели, установленные пунктом 1.3 настоящего Порядка и не могут быть использованы на другие цели.

3.1. Требования к получателю субсидии

3.1.1. Получатели субсидии, должны соответствовать требованиям, установленным в пункте 2.3.1 настоящего порядка, на 1-е число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется предоставление субсидии.

3.1.2. Министерство в течении 30 календарных дней осуществляет проверку конкретного получателя субсидии на соответствие требованиям, установленным пунктом 3.1.1 настоящего Порядка, на основании документов, предусмотренных абзацами 2 и 3 пункта 2.3.2 и пунктом 2.3.3 настоящего Порядка.

3.2. Перечень документов и срок их предоставления

3.2.1. Перечень документов, представляемых получателем субсидии не позднее 10 рабочего дня со дня определения получателя субсидии:

а) согласие получателя субсидии на осуществление Министерством в отношении их проверки соблюдения порядка и условий предоставления субсидии, в том числе в части достижения результатов предоставления

субсидии, а также проверки органами государственного финансового контроля соблюдения порядка и условий предоставления субсидии в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации, и на включение таких положений в соглашение;

3.3. Основания для отказа в предоставлении субсидии

3.3.1. Основаниями для отказа в предоставлении субсидии являются:

а) несоответствие представленных документов требованиям, определенным пунктом 3.1.1 настоящего Порядка, или непредставление (представление не в полном объеме) указанных документов;

б) установление факта недостоверности представленной получателем субсидии информации.

В случае несоответствия получателя субсидии требованиям, установленным пунктом 3.1.1 настоящего Порядка, Министерство принимает решение о предоставлении субсидии после устранения конкретным получателем субсидии не позднее 10-го рабочего дня со дня, следующего за днем получения отказа в предоставлении субсидии, указанного несоответствия.

Повторная проверка получателя субсидии на соответствие установленным требованиям осуществляется в соответствии с пунктом 3.1.2 настоящего Порядка и настоящим пунктом.

3.4. Условия и порядок заключения соглашения

3.4.1. После утверждения приказа о предоставлении субсидии Министерство и получатель субсидии не позднее 5 рабочих дней, следующих за днем принятия решения, подписывают Соглашение, в соответствии с типовой формой, установленной Министерством финансов Республики Саха (Якутия).

Дополнительное соглашение к соглашению, в том числе дополнительное соглашение о расторжении соглашения (при необходимости) подписываются в соответствии с типовыми формами, установленными Министерством финансов Республики Саха (Якутия).

3.4.2. Получатель субсидии должен дать согласие на осуществление Министерством в отношении их проверки соблюдения порядка и условий предоставления субсидии, в том числе в части достижения результатов предоставления субсидии, а также проверки органами государственного финансового контроля соблюдения порядка и условий предоставления субсидии в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации, и на включение таких положений в соглашение.

3.4.3. В случае уменьшения Министерству как получателю бюджетных средств ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, указанных в

пункте 1.4 настоящего Порядка, приводящего к невозможности предоставления субсидии в размере, определенном в соглашении, требуется включение в Соглашение условия о согласовании новых условий соглашения или о расторжении соглашения при недостижении согласия по новым условиям.

3.4.4. В случае реорганизации получателя субсидии, являющегося юридическим лицом, в форме слияния, присоединения или преобразования в соглашение вносятся изменения путем заключения дополнительного соглашения к соглашению в части перемены лица в обязательстве с указанием в соглашении юридического лица, являющегося правопреемником.

3.4.5. В случае реорганизации получателя субсидии, являющегося юридическим лицом, в форме разделения, выделения, а также при ликвидации получателя субсидии, являющегося юридическим лицом, или прекращении деятельности получателя субсидии, являющегося индивидуальным предпринимателем, соглашение расторгается с формированием уведомления о расторжении соглашения в одностороннем порядке и акта об исполнении обязательств по соглашению с отражением информации о неисполненных получателем субсидии обязательствах, источником финансового обеспечения которых является субсидия, и возврате неиспользованного остатка субсидии в соответствующий бюджет бюджетной системы Российской Федерации.

3.5. Результат предоставления субсидии

3.5.1 Результатом предоставления субсидии является обезвреживание в 100 процентном объеме подлежащих к обезвреживанию твердых коммунальных отходов, фактически поступивших получателю субсидии. Срок достижения результата до 1 апреля финансового года, следующего за отчетным годом.

Результат предоставления субсидии и срок достижения результата устанавливаются в соглашениях.

Результаты предоставления субсидии должны соответствовать типам результатов предоставления субсидии, определенным в соответствии с установленным Министерством финансов Российской Федерации порядком проведения мониторинга достижения результатов предоставления субсидии.

3.6. Сроки перечисления субсидии

3.6.1. Министерство перечисляет денежные средства получателю субсидии не позднее 10 рабочих дней со дня издания приказа о предоставлении субсидии.

3.6.2. Перечисление субсидий осуществляется с лицевого счета Министерства, открытого в Министерстве финансов Республики Саха (Якутия), на расчетные или корреспондентские счета, открытые получателям субсидий в

учреждениях Центрального банка Российской Федерации или кредитных организациях.

3.7. Дополнительные условия

3.7.1. В случае если получателем субсидии допущены нарушения обязательств, предусмотренных Соглашением в части достижения планового значения результатов предоставления субсидии, Министерством в течение 10 рабочих дней направляется требование о возврате средств субсидии в бюджет Республики Саха (Якутия).

Получатель субсидии обеспечивает возврат средств субсидии в размере пропорционально недостигнутым значениям результатов предоставления субсидии в доход Республики Саха (Якутия) в течение 30 календарных дней со дня получения требования.

4. Требования о представлении отчетности, осуществления контроля (мониторинга) за соблюдением условий и порядка предоставления субсидий и ответственности за их нарушение

4.1. Получатель субсидии представляет в Министерство отчет о достижении значения результата предоставления субсидии, установленных пунктом 2.6.1 настоящего Порядка, согласно формам, определенным типовой формой соглашения, установленной Министерством финансов Республики Саха (Якутия) с приложением подтверждающих документов ежеквартально со дня подписания Соглашения не позднее 10 рабочего дня месяца, следующего за отчетным кварталом с направлением итоговых отчетов до 1 апреля финансового года, следующего за отчетным годом.

4.2. Министерство в течение 10 рабочих дней с момента предоставления получателем субсидии отчета о достижении значений результатов предоставления субсидии производит оценку эффективности использования субсидии, а также вправе поручить настоящую оценку подведомственным учреждениям.

4.3. Министерство в рамках своих полномочий проводит мониторинг достижения результатов предоставления субсидии исходя из достижения значений результатов и показателей предоставления субсидии, определенных соглашением, и событий, отражающих факт завершения соответствующего мероприятия по получению результата предоставления субсидии (контрольная точка), в порядке и по формам, которые установлены Министерством финансов Российской Федерации.

Министерство в рамках своих полномочий проводит проверку соблюдения получателем субсидии, лицами, получающими средства на основании договоров, заключенных с получателями субсидии порядка и условий

предоставления субсидии, в том числе в части достижения результатов и показателей предоставления субсидии, органы государственного финансового контроля проводят проверку в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

Положения настоящего Пункта включаются в Соглашение.

4.4. Средства субсидии подлежат возврату в государственный бюджет Республики Саха (Якутия) в случаях:

а) предоставление получателем субсидии недостоверных отчетов и нарушение иных условий Соглашения;

б) нарушения получателем субсидии условий предоставления субсидии, выявленного по факту проверок, проведенных Министерством и органом государственного финансового контроля;

4.5. Возврат субсидии в случаях нарушения получателем субсидии условий и порядка ее предоставления осуществляется в следующем порядке: в течение 7 рабочих дней со дня принятия Министерством решения о необходимости возврата выделенных бюджетных средств получателю субсидии, лицам, получающим средства на основании договоров, заключенных с получателями субсидии направляется соответствующее требование о возврате. Получатель субсидии, лица, получающие средства на основании договоров, заключенных с получателями субсидии в течение 14 календарных дней со дня получения указанного требования обязаны перечислить на лицевой счет Министерства денежные средства в размере предоставленной субсидии.

4.6. Возврат субсидии в случае если получателем субсидии допущены нарушения обязательств, предусмотренных Соглашением в части достижения планового значения результата предоставления субсидии в размере пропорционально недостигнутому значению результата предоставления субсидии в доход Республики Саха (Якутия) в следующем порядке: Министерством в течение 10 рабочих дней направляется требование о возврате средств субсидии в бюджет Республики Саха (Якутия). Получатель субсидии обеспечивает возврат средств субсидии в течение 30 календарных дней со дня получения требования путем перечисления на лицевой счет Министерства.

В случае невозможности достижения результата предоставления субсидии без изменения размера субсидии главный распорядитель как получатель бюджетных средств вправе принять решение об уменьшении значения результата предоставления субсидии.

Положения настоящего пункта включаются в соглашение.

4.7. Получатели субсидий в случае образования, не использованных в отчетном финансовом году, остатков субсидий направляют не позднее 10 февраля текущего финансового года Министерству документы, подтверждающие наличие принятых до начала текущего финансового года

обязательств, подлежащих оплате за счет субсидий, предоставленных в отчетном году.

Министерство рассматривает поступившие от получателей субсидий документы и принимает до 1 марта текущего финансового года решение о наличии или об отсутствии потребности в остатках субсидий, не использованных по состоянию на 1 января текущего финансового года, и возврате указанных средств. Решение принимается на основе обязательств, источником финансового обеспечения которых являются средства субсидии, предоставленные в отчетном финансовом году.

В случае отсутствия решения Министерства о наличии потребности в указанных средствах, принятого по согласованию с Министерством финансов Республики Саха (Якутия), субсидия подлежит возврату в государственный бюджет Республики Саха (Якутия) в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации.

Положения настоящего Пункта включаются в Соглашение.

4.8. При отказе получателя субсидии от возврата бюджетных средств в сроки установленные требованием Министерства в соответствии с пунктами 4.3 и 4.4 настоящего Порядка, эти средства взыскиваются в судебном порядке

Приложение №1
к порядку предоставления
субсидий из государственного
бюджета Республики Саха
(Якутия) на возмещение затрат, не
учтенных при государственном
регулировании тарифов, региональным
операторам, операторам по
обезвреживанию в связи с оказанием
услуг по обезвреживанию твердых
коммунальных отходов

Министру
жилищно-коммунального хозяйства и
энергетики Республики Саха (Якутия)
от _____

ПРЕДЛОЖЕНИЕ

для участия в отборе на получение субсидии из государственного бюджета
Республики Саха (Якутия) на возмещение затрат, не учтенных при
государственном регулировании тарифов, региональным операторам,
операторам по обезвреживанию в связи с оказанием услуг по обезвреживанию
твердых коммунальных отходов

Полное наименование участника отбора _____

ИНН _____

ОКТМО _____

Банковские реквизиты _____

Юридический адрес

Руководитель/ _____

Индивидуальный предприниматель/

Физическое лицо (Ф.И.О.) _____

Контактный телефон _____

Адрес электронной почты _____

Подтверждаю об ознакомлении и принятии условий предоставления субсидии.

Даю согласие:

на публикацию (размещение) на едином портале и (или) на официальном сайте Министерства в сети Интернет информации об участнике отбора, о подаваемом предложении, иной информации об участнике отбора, связанной с соответствующим отбором;

на обработку моих персональных данных в соответствии со статьей 9 Федерального закона от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных»;
на передачу персональных данных третьим лицам;

на осуществление Министерством как получателем бюджетных средств и органами государственного финансового контроля проверок соблюдения порядка и условий предоставления субсидий, в том числе в части достижения результатов предоставления субсидии, в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

Настоящим гарантирую достоверность, полноту, актуальность, правильность оформления предоставленной информации в настоящем предложении, а также всех приложенных к настоящему предложению документов и подтверждаю право Министерства по развитию Арктики и делам народов Севера Республики Саха (Якутия) запрашивать в уполномоченных органах власти, упомянутых в предложении юридических лиц, индивидуальных предпринимателей, физических лиц, применяющих специальный налоговый режим «налог на профессиональный доход», информацию, уточняющую предоставленные сведения.

Перечень прилагаемых документов к заявлению:

1. _____
2. _____

Руководитель/

Индивидуальный
Предприниматель/

Физическое лицо _____

(подпись)

(расшифровка подписи)

«__» _____ г.
МП (при наличии)