

от 2024 г. №  -

**Об утверждении Порядка предоставления грантов в форме субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства, включенным в реестр социальных предпринимателей, и (или) субъектам малого и среднего предпринимательства, созданным физическими лицами в возрасте до 25 лет включительно, в рамках национального проекта «Малое и среднее предпринимательство и поддержка индивидуальной предпринимательской инициативы»**

В соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 25 октября 2023 г. № 1782 «Об утверждении общих требований к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление из бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг и проведение отборов получателей указанных субсидий, в том числе грантов в форме субсидий», Федеральным Законом от 24 июля 2007 г. № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», постановлением Правительства Республики Саха (Якутия) от 18 июля 2022 г. № 432 «О государственной программе Республики Саха (Якутия) «Развитие предпринимательства и туризма в Республике Саха (Якутия)» Правительство Республики Саха (Якутия) п о с т а н о в л я е т:

1. Утвердить порядок предоставления грантов в форме субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства, включенным в реестр социальных предпринимателей, и (или) субъектам малого и среднего предпринимательства, созданным физическими лицами в возрасте до 25 лет включительно, в рамках национального проекта «Малое и среднее предпринимательство и поддержка индивидуальной предпринимательской инициативы» согласно приложению к настоящему постановлению.
2. Признать утратившими силу:

постановление Правительства Республики Саха (Якутия) от 20 октября 2023 г. № 520 «О внесении изменений в порядок предоставления грантов в форме субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства, включенным в реестр социальных предпринимателей, и (или) субъектам малого и среднего предпринимательства, созданным физическими лицами в возрасте до 25 лет включительно, в рамках национального проекта «Малое и среднее предпринимательство и поддержка индивидуальной предпринимательской инициативы», утвержденный постановлением Правительства Республики Саха (Якутия) от 29 сентября 2021 г. № 399»

постановление Правительства Республики Саха (Якутия) от 14 апреля 2023 г. № 167 «О внесении изменений в постановление Правительства Республики Саха (Якутия) от 29 сентября 2021 г. № 399 "О порядке предоставления грантов в форме субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства, включенным в реестр социальных предпринимателей, и (или) субъектам малого и среднего предпринимательства, созданным физическими лицами в возрасте до 25 лет включительно, в рамках национального проекта «Малое и среднее предпринимательство и поддержка индивидуальной предпринимательской инициативы»;

постановление Правительства Республики Саха (Якутия) от 22 июля 2022 г. № 484 «О внесении изменений в порядок предоставления грантов в форме субсидий социальным предприятиям в рамках национального проекта «Малое и среднее предпринимательство и поддержка индивидуальной предпринимательской инициативы", утвержденный постановлением Правительства Республики Саха (Якутия) от 29 сентября 2021 г. № 399»

постановление Правительства Республики Саха (Якутия) от 29 сентября 2021 г. № 399 «О порядке предоставления грантов в форме субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства, включенным в реестр социальных предпринимателей, и (или) субъектам малого и среднего предпринимательства, созданным физическими лицами в возрасте до 25 лет включительно, в рамках национального проекта «Малое и среднее предпринимательство и поддержка индивидуальной предпринимательской инициативы».

1. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на заместителя Председателя Правительства Республики Саха (Якутия) Семенова А. А.
2. Опубликовать настоящее постановление в официальных средствах массовой информации.

Председатель Правительства

Республики Саха (Якутия) К. БЫЧКОВ

Приложение к№ 1

**ПОРЯДОК**

**предоставления грантов в форме субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства, включенным в реестр социальных предпринимателей, и (или) субъектам малого и среднего предпринимательства, созданным физическими лицами в возрасте до 25 лет включительно, в рамках национального проекта «Малое и среднее предпринимательство и поддержка индивидуальной предпринимательской инициативы»**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящие правила регулируют в соответствии со статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 25 октября 2023 г. № 1782 «Об утверждении общих требований к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление из бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг и проведение отборов получателей указанных субсидий, в том числе грантов в форме субсидий» (далее - Общие требования), приказом Министерства экономического развития Российской Федерации от 26 марта 2021 г. № 142 «Об утверждении требований к реализации мероприятий, осуществляемых субъектами Российской Федерации, бюджетам которых предоставляются субсидии на государственную поддержку малого и среднего предпринимательства, а также физических лиц, применяющих специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход» в субъектах Российской Федерации, направленных на достижение целей, показателей и результатов региональных проектов, обеспечивающих достижение целей, показателей и результатов федеральных проектов, входящих в состав национального проекта «Малое и среднее предпринимательство, и поддержка индивидуальной предпринимательской инициативы» и требований к организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства» (далее — Требования Минэкономразвития РФ № 142) предоставление из государственного бюджета Республики Саха (Якутия), источником финансового обеспечения которых являются субсидии из федерального бюджета, гранта в форме субсидии а также определяет:

а) общие положения о предоставлении грантов в форме субсидий;

б) порядок проведения отбора получателей для предоставления грантов в форме субсидий (далее - отбор);

в) условия и порядок предоставления грантов в форме субсидий;

г) требования к отчетности;

д) требования об осуществлении контроля (мониторинга) за соблюдением условий и порядка предоставления грантов в форме субсидий.

1. 2. В настоящем порядке используются следующие основные понятия;

а) Конкурсная комиссия по предоставлению грантов в форме субсидий, которая определяет получателя субсидии исходя из наилучших показателей и возможностей для достижения результатов предоставления субсидии, в целях достижения которых предоставляется субсидия, на основании оценки заявок участников конкурса, проводимой уполномоченным органом в соответствии с настоящим порядком, и принимает решение о размере или об отказе в предоставлении гранта в форме субсидии (далее - Комиссия);

б) уполномоченный орган - Министерство предпринимательства, торговли и туризма Республики Саха (Якутия) (далее - Министерство);

в) социальное предпринимательство - предпринимательская деятельность, направленная на достижение общественно полезных целей, способствующая решению социальных проблем граждан и общества и осуществляемая в соответствии с условиями, предусмотренными частью 1 статьи 24.1 Федерального закона № 209-ФЗ;

г) Арктическая зона - приоритетная геостратегическая территория Российской Федерации, расположенная в восточной Арктике. В состав которой входят 13 районов Республики Саха (Якутия): Абыйский, Анабарский, Аллаиховский, Булунский, Верхнеколымский, Верхоянский, Жиганский, Момский, Нижнеколымский, Оленекский, Среднеколымский, Усть-Янский, Эвено-Бытантайский;

д) получатель гранта в форме субсидии - победитель конкурсного отбора на получение финансовой поддержки в виде гранта в форме субсидии на реализацию проекта в сфере социального предпринимательства для субъектов малого и среднего предпринимательства, включенных в реестр социальных предпринимателей (далее — социальные предприниматели), и (или) индивидуальных предпринимателей в возрасте до 25 лет включительно и юридических лиц, доля (суммарная доля) участия в уставном (складочном, акционерном) капитале которых одного или нескольких физических лиц в возрасте до 25 лет включительно превышает 50 процентов, сведения о которых внесены в единый реестр субъектов малого и среднего предпринимательства (далее - молодые предприниматели) на реализацию проекта в сфере предпринимательской деятельности (далее - грант в форме субсидии).

1.3. Грант в форме субсидии предоставляется в целях реализации мероприятия «Субъектам малого и среднего предпринимательства, включенным в реестр социальных предпринимателей, и (или) субъектам малого и среднего предпринимательства, созданным физическими лицами в возрасте до 25 лет включительно, предоставлены комплекс услуг и (или) финансовая поддержка, нарастающим итогом» регионального проекта «Создание условий для легкого старта и комфортного ведения бизнеса» государственной программы Республики Саха (Якутия) «Развитие предпринимательства и туризма в Республике Саха (Якутия)», утвержденной постановлением Правительства Республики Саха (Якутия) от 18 июля 2022 г. № 432 «О государственной программе Республики Саха (Якутия), и обеспечения достижения результатов федерального проекта «Создание условий для легкого старта и комфортного ведения бизнеса», входящего в состав национального проекта «Малое и среднее предпринимательство, и поддержка индивидуальной предпринимательской инициативы».

1.4. Министерство предпринимательства, торговли и туризма Республики Саха (Якутия) является главным распорядителем средств государственного бюджета, до которого в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации как получателю средств государственного бюджета доведены в установленном порядке лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидии на соответствующий финансовый год и плановый период (далее — главный распорядитель бюджетных средств).

1.5. К категории получателей грантов в форме субсидий относятся юридические лица и индивидуальные предприниматели, являющиеся субъектами малого и среднего предпринимательства, зарегистрированные и ведущие деятельность на территории Республики Саха (Якутия), имеющие статус социального предприятия, указанный в Едином реестре субъектов малого и среднего предпринимательства, или юридические лица и индивидуальные предприниматели, являющиеся субъектами малого и среднего предпринимательства, созданными физическими лицами в возрасте до 25 лет включительно, зарегистрированные и ведущие деятельность на территории Республики Саха (Якутия) (далее - участники отбора, получатели грантов).

1.6. Способом предоставления гранта в форме субсидии является финансовое обеспечение затрат.

1.7. Министерство организует размещение на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее соответственно – единый портал, сеть «Интернет») (в разделе единого портала) информации о гранте в форме субсидии в порядке, установленном Министерством финансов Российской Федерации.

**2. Порядок проведения отбора**

2.1. Проведение отборов получателей гранта в форме субсидии осуществляется в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет» (далее - система «Электронный бюджет»)

2.2. Порядок взаимодействия участников отбора и Министерства:

а) обеспечение доступа к системе «Электронный бюджет» с использованием федеральной государственной информационной системы «Единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме»;

б) осуществление проверки участника отбора на соответствие требованиям, определенными пунктами 2.2.1., 2.2.2., 2.2.3. настоящего порядка, автоматически в системе «Электронный бюджет» на основании данных государственных информационных систем, в том числе с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия (при наличии технической возможности);

2.3. Способом осуществления отбора получателей гранта в форме субсидии является конкурс - проведение отбора получателей субсидий исходя из наилучших условий достижения результатов предоставления субсидий.

Грант в форме субсидии предоставляется однократно в полном объеме по результатам отбора получателей грантов.

**2.1. Порядок формирования и размещения объявления**

2.1.1. Объявление о проведении отбора размещается в едином портале в течение 5 рабочих дней со дня принятия приказа Министерства.

В объявлении указываются:

а) дата размещения объявления о проведении отбора на едином портале;

б) срок проведения отбора, а также при необходимости информация о возможности проведения нескольких этапов отбора с указанием сроков и порядка их проведения;

в) дата начала подачи и окончания приема заявок участников отбора, при этом дата окончания приема заявок не может быть ранее 30-го календарного дня, следующего за днем размещения объявления о проведении отбора;

г) наименование, место нахождения, почтовый адрес, адрес электронной почты Министерства;

д) результат предоставления субсидии, а также характеристика результата (при ее установлении);

е) доменное имя и (или) указатели страниц государственной информационной системы в сети «Интернет»;

ж) требования к участникам отбора, определенные в соответствии с пунктами 2.2.1., 2.2.2., 2.2.3. настоящего порядка, которым участник отбора должен соответствовать на первый день месяца объявления об отборе, для участия в отборе с присвоением ей регистрационного номера в системе «Электронный бюджет», и к перечню документов, представляемых участниками отбора для подтверждения в соответствии с пунктом 2.2.5. настоящего порядка;

з) категории получателей гранта в форме субсидии и критерии оценки, показатели критериев оценки (при необходимости);

и) порядок подачи участниками отбора заявок и требования, предъявляемые к форме и содержанию заявок;

к) порядок отзыва заявок, порядок их возврата, определяющий в том числе основания для возврата заявок, порядок внесения изменений в заявки;

л) правила рассмотрения и оценки заявок в соответствии с пунктом 2.4.1. настоящего порядка;

м) отсутствие возможности возврата заявок на доработку;

н) порядок отклонения заявок, а также информацию об основаниях их отклонения;

о) порядок оценки заявок, включающий критерии оценки, показатели критериев оценки (при необходимости), и их весовое значение в общей оценке, необходимую для представления участником отбора информацию по каждому критерию оценки, показателю критерия оценки (при необходимости), сведения, документы и материалы, подтверждающие такую информацию, минимальный проходной балл, который необходимо набрать по результатам оценки заявок участникам отбора для признания их победителями отбора (при необходимости), сроки оценки заявок, а также информацию об участии или неучастии Комиссии и экспертов (экспертных организаций) в оценке заявок;

п) объем распределяемой субсидии в рамках отбора, порядок расчета размера субсидии, установленный настоящим порядком, правила распределения субсидии по результатам отбора, которые могут включать максимальный, минимальный размер субсидии, предоставляемой победителю (победителям) отбора, а также предельное количество победителей отбора;

р) порядок предоставления участникам отбора разъяснений положений объявления о проведении отбора, даты начала и окончания срока такого предоставления;

с) срок, в течение которого победитель (победители) отбора должен подписать соглашение;

т) условия признания победителя (победителей) отбора уклонившимся от заключения соглашения;

у) срок размещения протокола подведения итогов отбора (документа об итогах проведения отбора) на едином портале;

2.1.2. Информация о странице сайта, на котором размещается объявление о проведении отбора, о его отмене, информация о ходе и результатах отбора публикуется на едином портале.

2.1.3. Объявление об отборе в государственной информационной системе размещается не ранее информации о гранте в форме субсидии в соответствии с пунктом 1 статьи 78.5 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

2.1.4. Порядок отмены проведения конкурсного отбора.

2.1.4.1. Министерство размещает объявление об отмене проведения конкурсного отбора на едином портале не позднее чем за один рабочий день до даты окончания срока подачи заявок участниками конкурсного отбора.

2.1.4.2. Объявление об отмене конкурсного отбора формируется в электронной форме посредством заполнения соответствующих экранных форм веб-интерфейса системы «Электронный бюджет», подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя Министерства (уполномоченного им лица), размещается на едином портале и содержит информацию о причинах отмены отбора получателей грантов в форме субсидий.

2.1.4.3. Участники конкурсного отбора, подавшие заявки, информируются об отмене проведения конкурсного отбора в системе «Электронный бюджет».

2.1.4.4. Конкурсный отбор считается отмененным со дня размещения объявления о его отмене на едином портале.

2.1.4.5. После окончания срока отмены проведения конкурсного отбора в соответствии с пунктом 2.1.4.1. настоящего порядка и до заключения соглашения с победителем (победителями) конкурсного отбора Министерство может отменить конкурсный отбор только в случае возникновения обстоятельств непреодолимой силы в соответствии с пунктом 3 статьи 401 Гражданского кодекса Российской Федерации.

2.1.5. Порядок формирования и подачи участниками отбора заявок:

а) заявки формируются участниками отбора получателей субсидий в электронной форме посредством заполнения соответствующих экранных форм веб-интерфейса системы «Электронный бюджет» и представления в систему «Электронный бюджет» электронных копий документов (документов на бумажном носителе, преобразованных в электронную форму путем сканирования) и материалов, представление которых предусмотрено в объявлении о проведении отбора получателей субсидий;

б) заявка на участие в конкурсном отборе подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя участника отбора или уполномоченного им лица;

в) датой и временем представления участником отбора заявки считаются дата и время подписания участником отбора указанной заявки с присвоением ей регистрационного номера в системе «Электронный бюджет»;

г) участник отбора должен соответствовать требованиям, установленным пунктами 2.2.1., 2.2.2., 2.2.3. настоящего порядка.

д) ответственность за полноту и достоверность информации и документов, содержащихся в заявке, а также за своевременность их представления несет участник отбора в соответствии с законодательством Российской Федерации;

е) электронные копии документов и материалы, включаемые в заявку, должны иметь распространенные открытые форматы, обеспечивающие возможность просмотра всего документа либо его фрагмента средствами общедоступного программного обеспечения просмотра информации, и не должны быть зашифрованы или защищены средствами, не позволяющими осуществить ознакомление с их содержимым без специальных программных или технологических средств.

Фото- и видеоматериалы, включаемые в заявку, должны содержать четкое и контрастное изображение высокого качества.

**2.2. Требования к участникам отбора**

2.2.1. Все участники отбора должны соответствовать следующим требованиям на дату подачи заявки:

а) участник отбора не является иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее - офшорные компании), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации). При расчете доли участия офшорных компаний в капитале российских юридических лиц не учитывается прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие офшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ;

б) участник отбора не находится в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму;

в) участник отбора не находится в составляемых в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН, перечнях организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами или с распространением оружия массового уничтожения;

г) участник отбора не получает средства из государственного бюджета Республики Саха (Якутия), из которого планируется предоставление субсидии в соответствии с правовым актом, на основании иных нормативных правовых актов Республики Саха (Якутия), на цели, установленные в пункте 1.3. настоящего порядка;

д) участник отбора не является иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом «О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием»;

е) по состоянию на любую дату в течение периода равного 30 календарным дням, предшествующего и (или) следующего за датой подачи документов для получения гранта (включая соответствующую дату подачи таких документов), но не позднее даты окончания приема документов или в течение периода, равного 11 календарным дням, следующего за датой приема документов для получения гранта, у субъектов малого и среднего предпринимательства отсутствует неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, превышающая 3 тыс. рублей;

ж) у участника отбора отсутствуют просроченная задолженность по возврату в бюджет Республики Саха (Якутия) (местный бюджет), из которого планируется предоставление субсидии в соответствии с настоящим порядком, иных субсидий, бюджетных инвестиций, а также иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед публично-правовым образованием, из бюджета которого планируется предоставление субсидии в соответствии с правовым актом (за исключением случаев, установленных соответственно высшим исполнительным органом Республики Саха (Якутия) (местной администрацией);

з) участник отбора, являющийся юридическим лицом, не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся получателем субсидии (участником отбора), другого юридического лица), ликвидации, в отношении его не введена процедура банкротства, деятельность участника отбора не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, а участник отбора, являющийся индивидуальным предпринимателем, не прекратил деятельность в качестве индивидуального предпринимателя;

и) в реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере (при наличии) участника отбора, являющегося юридическим лицом, об индивидуальном предпринимателе и о физическом лице - производителе товаров, работ, услуг, являющихся участниками отбора.

к) осуществляющих производство и/или реализацию подакцизных товаров, а также добычу и/или реализацию полезных ископаемых, за исключением общераспространенных полезных ископаемых;

л) сведения об участнике отбора должны содержаться в едином реестре субъектов малого и среднего предпринимательства Федеральной налоговой службы Российской Федерации.

2.2.2. Гранты в форме субсидии предоставляются социальным предприятиям, соответствующим следующим требованиям:

а) сведения о том, что субъект малого и среднего предпринимательства признан социальным предприятием в порядке, установленном в соответствии с [частью 3 статьи 24.1 Федерального закона](https://docs.cntd.ru/document/902053196" \l "A6O0N5) № 209-ФЗ, внесены в единый реестр субъектов малого и среднего предпринимательства в период с 10 июля по 31 декабря текущего календарного года;

б) субъект малого и среднего предпринимательства, впервые признанный социальным предприятием, прошел обучение в рамках обучающей программы или акселерационной программы в течение года до даты подачи документов для получения гранта в форме субсидии по направлению осуществления деятельности в сфере социального предпринимательства, проведение которой организовано центром поддержки предпринимательства (далее - ЦПП), центром инноваций социальной сферы (далее - ЦИСС) или акционерным обществом "Федеральная корпорация по развитию малого и среднего предпринимательства" (далее - корпорация МСП), или субъект малого и среднего предпринимательства, подтвердивший статус социального предприятия, реализует ранее созданный проект в сфере социального предпринимательства.

2.2.3. Гранты предоставляются молодым предпринимателям, соответствующим следующим требованиям:

а) субъект малого и среднего предпринимательства создан физическим лицом до 25 лет включительно (физическое лицо в возрасте до 25 лет (включительно) на дату подачи документов для получения гранта в форме субсидии зарегистрировано в качестве индивидуального предпринимателя или юридического лица, доля (суммарная доля) участия в уставном (складочном, акционерном) капитале которого одного или нескольких физических лиц в возрасте до 25 лет включительно превышает 50 процентов);

б) субъект малого и среднего предпринимательства (соответствующий подпункту а) пункта 2.2.3. настоящих Требований) и (или) физическое лицо, заинтересованное в начале осуществления предпринимательской деятельности, прошли обучение в рамках обучающей программы или акселерационной программы в течение года до даты подачи документов для получения гранта по направлению осуществления предпринимательской деятельности, проведение которой организовано ЦПП, ЦИСС или Корпорацией МСП.

2.2.4. Министерство проводит проверку на соответствие требованиям, указанным в пунктах 2.2.1., 2.2.2. и 2.2.3. настоящего порядка, в том числе в порядке межведомственного информационного взаимодействия с государственными органами, на основании открытых сведений, размещенных в официальных сервисах государственных органов в сети «Интернет» в течение 21 рабочего дня со дня окончания приема документов участников отбора на участие в отборе.

2.2.5. Для участия в конкурсном отборе участник конкурсного отбора в соответствии с требованиями и в сроки, указанными в объявлении о конкурсном отборе, формирует и предоставляет в системе «Электронный бюджет»:

а) заявка, сформированная участником отбора в электронной форме посредством заполнения соответствующих экранных форм веб-интерфейса системы «Электронный бюджет»;

б) согласие на осуществление Министерством проверок соблюдения условий и порядка предоставления грантов в форме субсидий по форме согласно приложению № 3 к настоящему порядку, публикацию (размещение) в сети «Интернет» информации об участнике информации об участнике отбора, о подаваемой участником отбора заявки, а также иной информации об участнике отбора, связанной с соответствующим отбором получателей гранта в форме субсидии и результатом предоставления гранта в форме субсидии, подаваемое посредством заполнения соответствующих форм веб-интерфейса системы «Электронный бюджет»;

в) копию паспорта гражданина Российской Федерации или иного документа, удостоверяющего личность уполномоченного представителя получателя субсидии, копию документа, подтверждающие полномочия лица, представляющего интересы получателя гранта в форме субсидии и уполномоченного на осуществление действий от его имени (в случае предоставления заявки уполномоченным представителем получателя гранта в форме субсидии);

г) реквизиты расчетного или корреспондентского счета получателя гранта, открытого в учреждениях Центрального банка Российской Федерации или кредитной организации;

д) анкета заявителя на участие в отборе получателей грантов в форме субсидии согласно приложению № 2 к настоящему порядку;

е) проект бизнес-плана для возможности оценки Министерством по критериям, указанным в таблицах № 1 и № 2 пункта 2.2.6. настоящего порядка;

ж) подтверждающий документ о прохождении обучения в рамках обучающей программы или акселерационной программы в течение года до момента получения гранта в форме субсидии по направлению осуществления деятельности в сфере социального предпринимательства, проведение которой организовано ЦПП, ЦИСС или Корпорацией МСП (для впервые признанных социальных предприятий и молодых предпринимателей);

з) банковский документ, заверенный подписью со стороны банка и удостоверенный печатью банка, подтверждающий наличие у участника отбора средств софинансирования в объеме, достаточном для реализации проекта в сфере социального предпринимательства или в сфере предпринимательской деятельности, не менее 25 процентов от размера расходов, предусмотренных на реализацию проекта;

и) для молодых предпринимателей - документы, подтверждающие на дату подачи заявки на участие в отборе степень обеспеченности материально-технической, ресурсной базой для реализации проекта:

краткая характеристика предприятия с описью имеющегося инвентаря для ведения деятельности участника отбора, заверенная подписью руководителя (иным уполномоченным лицом), удостоверенная печатью участника отбора (при наличии) с приложением подтверждающих фотоматериалов;

выписка из единого государственного реестра недвижимости (при наличии);

документы, подтверждающие право собственности на земельный участок, где реализуется проект (договора найма, купли-продажи, иные) (при наличии);

иные подтверждающие документы.

к) иные документы по желанию участника отбора.

2.2.6. Критерии оценки заявок участников отбора получателей субсидии.

Количество баллов n-го участника конкурса (Rn) рассчитывается по формуле:



где:

Qi - величина значимости i-го критерия;

Fin количество баллов, присвоенных n-му участнику конкурса по i-му критерию.

Таблица № 1

Критерии оценки заявок социальных предпринимателей

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № | Критерий оценки | Весовое значение «Qi» | Значение критерия «Fin» |
| 1 . | Степень детализации реализации бизнес-плана проекта и обоснованности потребности в финансовых ресурсах для его реализации | 0,3 | От 0 до 100 баллов;  0 баллов - предполагаемые затраты на реализацию проекта не соответствуют мероприятиям проекта, условиям конкурса; в смете проекта предусмотрено осуществление за счет гранта в форме субсидии расходов, которые не допускаются в соответствии с требованиями настоящего порядка; смета проекта не соответствует тексту заявки; смета проекта не соответствует целевому характеру гранта в форме субсидии, часть расходов не направлена на выполнение мероприятий проекта либо не имеет отношения к реализации проекта;  имеются несоответствия между суммами в описании проекта и в его смете (достаточно наличия одного из указанных в данном абзаце признаков);  50 баллов - не все предполагаемые расходы непосредственно связаны с мероприятиями проекта и достижением ожидаемых результатов;  в смете проекта предусмотрены побочные, не имеющие прямого отношения к реализации проекта, расходы;  обоснование некоторых запланированных расходов не позволяет оценить их взаимосвязь с мероприятиями проекта (достаточно наличия одного из указанных в данном абзаце признаков с учетом того, что совокупный размер несоответствующих затрат не превышает 10% от общей стоимости проекта, указанного в бизнес-плане);  100 баллов - отсутствие недостатков, при наличии которых выставляется 0 либо 50 баллов |
| 2. | Софинансирование проекта | 0,1 | От 0 до 100 баллов;  0 баллов — доля собственных средств на софинансирование затрат на реализацию проекта составляет 25-40%  50 баллов - доля собственных средств на софинансирование затрат на реализацию проекта составляет 41-70%  100 баллов - доля собственных средств на софинансирование затрат на реализацию проекта составляет 71-90% |
| 3. | География реализации проекта | 0,1 | От 50 до 100 баллов;  50 баллов — если проект реализуется на территории населенного пункта с населением свыше 10 тыс. чел.  100 баллов - если проект реализуется на территории населенного пункта с населением ниже 10 тыс. чел. или на территории Арктической зоны |
| 4. | Создание заявителем новых рабочих мест | 0,1 | От 0 до 100 баллов;  0 баллов - проектом не предусмотрено создание и (или) сохранение новых рабочих мест в году, следующем за годом предоставления гранта в форме субсидии,  50 баллов — проектом предусмотрено сохранение текущего количества рабочих мест в году, следующем за годом предоставления гранта в форме субсидии,  100 баллов - проектом предусмотрено создание новых рабочих мест в году, следующем за годом предоставления гранта в форме субсидии. |
| 5. | Степень социальной значимости проекта | 0,2 | От 0 до 100 баллов;  0 баллов — проект не подпадает под категории, при которых выставляется 50 либо 100 баллов  50 баллов — не все цели проекта направлены на предоставление решение социальных проблем общества, преодоление трудных жизненных ситуаций, улучшение качества жизни населения  100 баллов — проект всецело направлен на решение социальных проблем общества, преодоление трудных жизненных ситуаций, улучшение качества жизни населения или целевой аудиторией проекта являются социально уязвимые категории граждан |
| 6. | Срок окупаемости проекта | 0,2 | От 0 до 100 баллов;  0 баллов — свыше 3 лет;  50 баллов — от 3 до 1,5 лет;  100 баллов — до 1,5 лет. |

Таблица № 2

Критерии оценки заявок молодых предпринимателей

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № | Критерий оценки | Весовое значение «Qi» | Значение критерия «Fin» |
| 1 . | Степень детализации реализации бизнес-плана проекта и обоснованности потребности в финансовых ресурсах для его реализации | 0,3 | От 0 до 100 баллов;  0 баллов - предполагаемые затраты на реализацию проекта не соответствуют мероприятиям проекта, условиям конкурса; в смете проекта предусмотрено осуществление за счет гранта в форме субсидии расходов, которые не допускаются в соответствии с требованиями настоящего порядка; смета проекта не соответствует тексту заявки; смета проекта не соответствует целевому характеру гранта в форме субсидии, часть расходов не направлена на выполнение мероприятий проекта либо не имеет отношения к реализации проекта;  имеются несоответствия между суммами в описании проекта и в его смете (достаточно наличия одного из указанных в данном абзаце признаков);  50 баллов - не все предполагаемые расходы непосредственно связаны с мероприятиями проекта и достижением ожидаемых результатов;  в смете проекта предусмотрены побочные, не имеющие прямого отношения к реализации проекта, расходы;  обоснование некоторых запланированных расходов не позволяет оценить их взаимосвязь с мероприятиями проекта (достаточно наличия одного из указанных в данном абзаце признаков с учетом того, что совокупный размер несоответствующих затрат не превышает 10% от общей стоимости проекта, указанного в бизнес-плане);  100 баллов - отсутствие недостатков, при наличии которых выставляется 0 либо 50 баллов |
| 2. | Софинансирование проекта | 0,1 | От 0 до 100 баллов;  0 баллов — доля собственных средств на софинансирование затрат на реализацию проекта составляет 25-40%  50 баллов - доля собственных средств на софинансирование затрат на реализацию проекта составляет 41-70%  100 баллов - доля собственных средств на софинансирование затрат на реализацию проекта составляет 71-90% |
| 3. | География реализации проекта | 0,1 | От 50 до 100 баллов;  50 баллов — если проект реализуется на территории населенного пункта с населением свыше 10 тыс. чел.  100 баллов - если проект реализуется на территории населенного пункта с населением ниже 10 тыс. чел. или на территории Арктической зоны |
| 4. | Создание заявителем новых рабочих мест | 0,1 | От 0 до 100 баллов;  0 баллов - проектом не предусмотрено создание и (или) сохранение новых рабочих мест в году, следующем за годом предоставления гранта в форме субсидии,  50 баллов — проектом предусмотрено сохранение текущего количества рабочих мест в году, следующем за годом предоставления гранта в форме субсидии,  100 баллов - проектом предусмотрено создание новых рабочих мест в году, следующем за годом предоставления гранта в форме субсидии. |
| 5. | Наличие материально технической базы, необходимой для достижения результатов представления гранта в форме субсидии | 0,2 | От 50 до 100 баллов;  50 баллов - отсутствие материально-технической, ресурсной базы для реализации бизнес-плана проекта;  100 баллов - наличие собственной материально-технической, ресурсной базы для реализации бизнес-плана проекта, подтвержденной документально (копии документов на приобретение основных средств, аренду помещений, земельных участков, поставку сырья и материалов и др.) |
| 6. | Срок окупаемости проекта | 0,2 | От 0 до 100 баллов;  0 баллов — свыше 3 лет;  50 баллов — от 3 до 1,5 лет;  100 баллов — до 1,5 лет. |

**2.3. Порядок формирования и подача заявок**

2.3.1.Заявка содержит следующие сведения:

а) информация и документы об участнике отбора получателей субсидий:

- полное и сокращенное наименование участника отбора получателей субсидий (для юридических лиц);

- фамилия, имя, отчество (при наличии) индивидуального предпринимателя;

- основной государственный регистрационный номер участника отбора получателей субсидий (для юридических лиц и индивидуальных предпринимателей);

- идентификационный номер налогоплательщика;

- дата постановки на учет в налоговом органе (для индивидуальных предпринимателей);

- дата и код причины постановки на учет в налоговом органе (для юридических лиц);

- дата государственной регистрации физического лица в качестве индивидуального предпринимателя;

- дата и место рождения (для индивидуальных предпринимателей);

- страховой номер индивидуального лицевого счета (для индивидуальных предпринимателей);

- адрес юридического лица, адрес регистрации (для индивидуальных предпринимателей);

- номер контактного телефона, почтовый адрес и адрес электронной почты для направления юридически значимых сообщений;

- фамилия, имя, отчество (при наличии) и идентификационный номер налогоплательщика главного бухгалтера (при наличии), фамилии, имена, отчества (при наличии) учредителей (за исключением сельскохозяйственных кооперативов, созданных в соответствии с Федеральным законом "О сельскохозяйственной кооперации"), членов коллегиального исполнительного органа, лица, исполняющего функции единоличного исполнительного органа (для юридических лиц);

- информация о руководителе юридического лица (фамилия, имя, отчество (при наличии), идентификационный номер налогоплательщика, должность);

- перечень основных и дополнительных видов деятельности, которые участник отбора получателей субсидий вправе осуществлять в соответствии с учредительными документами организации (для юридических лиц) или в соответствии со сведениями единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (для индивидуальных предпринимателей);

- информация о счетах в соответствии с законодательством Российской Федерации для перечисления субсидии, а также о лице, уполномоченном на подписание соглашения;

б) информация и документы, подтверждающие соответствие участника отбора получателей субсидий установленным в объявлении о проведении отбора получателей субсидий требованиям;

в) информация и документы, представляемые при проведении отбора получателей субсидий в процессе документооборота:

- подтверждение согласия на публикацию (размещение) в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" информации об участнике отбора получателей субсидий, о подаваемой участником отбора получателей субсидий заявке, а также иной информации об участнике отбора получателей субсидий, связанной с соответствующим отбором получателей субсидий и результатом предоставления субсидии, подаваемое посредством заполнения соответствующих экранных форм веб-интерфейса системы "Электронный бюджет";

г) предлагаемые участником отбора значение результата предоставления субсидии, указанного в пункте 3.5.1. настоящего порядка, значение запрашиваемого участником отбора размера гранта в форме субсидии, который не может быть выше максимального размера, установленного в объявлении о проведении отбора получателей гранта в форме субсидии;

д) информация по каждому указанному в объявлении о проведении отбора получателей гранта в форме субсидии критерию оценки или показателю критерия оценки, сведения, документы и материалы, подтверждающие такую информацию, определенные в объявлении о проведении отбора получателей гранта в форме субсидии в соответствии с пунктом 2.2.5. настоящего порядка.

е) документы, указанные в подпунктах в) — к) пункта 2.2.5. настоящего порядка.

2.3.2. Внесение изменений в заявку или отзыв заявки осуществляется участником отбора в порядке, аналогичном порядку формирования заявки участником отбора, указанному в пункте 2.3.1. настоящего порядка.

2.3.3. При внесении изменений в заявку на этапе рассмотрения заявок не допускается изменение информации и документов по указанным в объявлении о проведении отбора получателей грантов в форме субсидий критериям оценки (показателям критериев оценки), по которым участнику отбора присваивается итоговое количество баллов.

2.3.4. Любой участник отбора со дня размещения объявления о проведении отбора получателей субсидий на едином портале не позднее 3-го рабочего дня до дня завершения подачи заявок вправе направить Министерству не более 5 запросов о разъяснении положений объявления о проведении отбора получателей субсидий путем формирования в системе «Электронный бюджет» соответствующего запроса.

2.3.5. Министерство в ответ на запрос, указанный в пункте 2.3.4. настоящего порядка, направляет разъяснение положений объявления о проведении отбора получателей гранта в форме субсидии в срок, установленный указанным объявлением, но не позднее одного рабочего дня до дня завершения подачи заявок, путем формирования в системе «Электронный бюджет» соответствующего разъяснения. Представленное Министерством разъяснение положений объявления о проведении отбора получателей субсидий не должно изменять суть информации, содержащейся в указанном объявлении.

Доступ к разъяснению, формируемому в системе «Электронный бюджет» в соответствии с [абзацем первым](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=463135&dst=100194&field=134&date=09.02.2024) настоящего пункта, предоставляется всем участникам отбора.

**2.4. Порядок рассмотрения заявок**

2.4.1. В целях установления требований к рассмотрению и оценке заявок действуют следующие положения:

а) Министерство проводит рассмотрение заявок на предмет их соответствия пунктам 2.2.1.,2.2.2, 2.2.3. настоящего порядка в течение 21 рабочего дня со дня окончания приема заявок на участие в отборе.

б) В случае несоответствия участником отбора требованиям, установленными пунктами 2.2.1., 2.2.2, 2.2.3. настоящего порядка, Министерство отклоняет заявку с указанием причины отклонения, в том числе:

несоответствие участника отбора требованиям, установленным в соответствии с пунктами 2.2.1., 2.2.2, 2.2.3. настоящего порядка;

непредставление (представление не в полном объеме) документов, указанных в объявлении о проведении отбора, предусмотренных настоящим порядком;

несоответствие представленных участником отбора заявки и (или) документов требованиям, установленным в объявлении о проведении отбора, предусмотренных настоящим порядком;

недостоверность информации, содержащейся в документах, представленных участником отбора в целях подтверждения соответствия установленным настоящим порядком требованиям;

подачу участником отбора заявки после даты и (или) времени, определенных для подачи заявок;

Отклонение заявки не является препятствием для повторного направления участником отбора заявки после доработки с целью устранения причин, послуживших основанием для отклонения заявки участником отбора.

в) критерии оценки и сроки оценки заявок, их весовое значение в общей оценке, правила присвоения порядковых номеров заявкам по результатам оценки.

Министерством производится оценивание поступивших заявок на предоставление субсидий согласно критериям оценки, определенным пунктом 2.2.6. настоящего порядка.

Министерство оценивает поступившие заявки на предоставление субсидий в течение 21 рабочего дня со дня окончания приема заявок на участие в отборе.

Гранты в форме субсидии предоставляются участникам конкурса, набравшим не менее 50 баллов. В случае если сумма грантов в форме субсидии участников конкурса, набравших не менее 50 баллов, превышает установленный предельный объем лимита бюджетных обязательств на данную форму финансовой поддержки, гранты в форме субсидии предоставляются участникам конкурса, заявкам которых присвоен более высокий порядковый номер.

г) протокол подведения итогов отбора на едином портале на основании результатов определения победителя (победителей) отбора и подписание его усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя Министерства в системе «Электронный бюджет» размещается в государственной информационной системе (с размещением указателя страницы сайта на едином портале) не позднее 1-го рабочего дня, следующего за днем его подписания, а также на официальном сайте Министерства в сети «Интернет» не позднее 5-го рабочего дня, включающего следующие сведения:

- дата, время и место оценки заявок (в случае проведения конкурса);

- информация об участниках отбора, заявки которых были рассмотрены;

- информация об участниках отбора, заявки которых были отклонены, с указанием причин их отклонения, в том числе положений объявления о проведении отбора, которым не соответствуют заявки;

- последовательность оценки заявок, присвоенные заявкам значения по каждому из предусмотренных критериев оценки, показателей критериев оценки (при необходимости), принятое на основании результатов оценки заявок решение о присвоении заявкам порядковых номеров (в случае проведения конкурса);

- наименование получателя (получателей) гранта в форме субсидии, с которым заключается соглашение, и размер предоставляемой ему субсидии.

2.4.2. Отбор получателей гранта в форме субсидии признается несостоявшимся в следующих случаях:

а) по окончании срока подачи заявок подана только одна заявка;

б) по результатам рассмотрения заявок только одна заявка соответствует требованиям, установленным в объявлении о проведении отбора получателей гранта в форме субсидии;

в) по окончании срока подачи заявок не подано ни одной заявки;

г) по результатам рассмотрения заявок отклонены все заявки;

д) по результатам оценки заявок ни одна из заявок не набрала балл больший или равный установленному в объявлении о проведении отбора получателей гранта в форме субсидии минимальному проходному баллу.

2.4.3. Порядок рассмотрения и оценки заявок, а также определения победителей отбора получателей гранта в форме субсидии.

2.4.3.1. Министерству, а также Комиссии открывается доступ системе «Электронный бюджет» к заявкам для их рассмотрения и оценки.

В состав Комиссии для рассмотрения ранжированных уполномоченным органом заявок и отбора получателей гранта в форме субсидии, формируемой в целях предоставления грантов в форме субсидий, включаются в том числе представители некоммерческих организаций, выражающих интересы субъектов малого и среднего предпринимательства, в соответствии с пунктом 5.1.4 Требований Минэкономразвития № 142 и исполнительные органы государственной власти Республики Саха (Якутия).

Порядок формирования, состав и регламент работы Комиссии утверждаются приказом уполномоченного органа.

Представители главного распорядителя бюджетных средств, члены Комиссии, эксперты (экспертные организации) в случае наличия у них признаков аффилированности с участниками отбора получателей субсидий не допускаются до рассмотрения и (или) оценки заявок, поданных такими участниками, и (или) отстраняются от их рассмотрения.

2.4.3.2. Не позднее одного рабочего дня, следующего за днем окончания срока подачи заявок, установленного в объявлении о проведении отбора получателей гранта в форме субсидии, в системе «Электронный бюджет» открывается доступ Министерству, а также Комиссии к поданным участниками отбора получателей гранта в форме субсидии заявкам для их рассмотрения и оценки.

2.4.3.3. Комиссия не позднее одного рабочего дня, следующего за днем вскрытия заявок, установленного в объявлении о проведении отбора получателей грантов в форме субсидии, подписывает протокол вскрытия заявок, содержащий следующую информацию о поступивших для участия в отборе получателей грантов в форме субсидии заявках:

а) регистрационный номер заявки;

б) дата и время поступления заявки;

в) полное наименование участника отбора получателей гранта в форме субсидии (для юридических лиц) или фамилия, имя, отчество (при наличии) (для индивидуальных предпринимателей);

г) адрес юридического лица, адрес регистрации (для индивидуальных предпринимателей);

д) запрашиваемый участником отбора получателей грантов в форме субсидии размер гранта в форме субсидии.

Протокол вскрытия заявок формируется на едином портале автоматически и подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью председателя Комиссии (исполняющего обязанности председателя) в системе «Электронный бюджет», а также размещается на едином портале не позднее 1-го рабочего дня, следующего за днем его подписания.

2.4.3.4. Заявка признается надлежащей, если она соответствует требованиям, указанным в объявлении о проведении отбора получателей субсидий, и при отсутствии оснований для отклонения заявки.

Решения о соответствии заявки требованиям, указанным в объявлении о проведении отбора получателей грантов в форме субсидии, принимаются Комиссией, на даты получения результатов проверки представленных участником отбора получателей субсидий информации и документов, поданных в составе заявки.

2.4.3.5. Ранжирование поступивших заявок осуществляется исходя из наилучших условий достижения результата предоставления субсидии, а также характеристики (характеристик) результата предоставления субсидии (показателей, необходимых для достижения результата предоставления субсидии) в случае их установления в решении о порядке предоставления субсидии (по мере уменьшения полученных баллов по итогам оценки заявок и очередности поступления заявок в случае равенства количества полученных баллов).

2.4.3.6. По результатам рассмотрения заявок не позднее 1 рабочего дня со дня окончания срока рассмотрения заявок подготавливается протокол рассмотрения заявок, включающий информацию о количестве поступивших и рассмотренных заявок, а также информацию по каждому участнику отбора получателей субсидий о признании его заявки надлежащей или об отклонении его заявки с указанием оснований для отклонения.

2.4.3.7. Протокол рассмотрения заявок формируется автоматически на едином портале на основании результатов рассмотрения заявок и подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью председателя Комиссии (исполняющего обязанности председателя) в системе «Электронный бюджет», а также размещается на едином портале не позднее 1-го рабочего дня, следующего за днем его подписания.

2.4.3.8. В случае если в целях полного, всестороннего и объективного рассмотрения или рассмотрения и оценки заявки необходимо получение информации и документов от участника отбора для разъяснений по представленным им документам и информации, Министерством осуществляется запрос у участника отбора разъяснения в отношении документов и информации с использованием системы «Электронный бюджет», направляемый при необходимости в равной мере всем участникам отбора получателей субсидий.

2.4.3.9. В запросе, указанном в [пункте](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=463135&dst=100220&field=134&date=09.02.2024) 2.4.3.8. настоящего порядка, Министерство устанавливает срок представления участником отбора разъяснения в отношении документов и информации, который должен составлять не менее 2 рабочих дней со дня, следующего за днем размещения соответствующего запроса.

2.4.3.10. Участник отбора получателей субсидий формирует и представляет в систему "Электронный бюджет" информацию и документы, запрашиваемые в соответствии с [пункто](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=463135&dst=100220&field=134&date=09.02.2024)м 2.4.3.8.. настоящего порядка в сроки, установленные соответствующим запросом с учетом положений [пункта](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=463135&dst=100221&field=134&date=09.02.2024) 2.4.3.9. настоящего порядка.

2.3.3.11. В случае если участник отбора в ответ на запрос, указанный в [пункте](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=463135&dst=100220&field=134&date=09.02.2024) 2.4.3.8. настоящего порядка, не представил запрашиваемые документы и информацию в срок, установленный соответствующим запросом с учетом положений [пункта](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=463135&dst=100221&field=134&date=09.02.2024) 2.4.3.9. настоящего порядка, информация об этом включается в протокол рассмотрения заявок, предусмотренный [пунктом](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=463135&dst=100218&field=134&date=09.02.2024) 2.4.3.7. настоящего порядка.

**2.5. Определение победителя отбора**

2.5.1. Победителями отбора получателей грантов в форме субсидий признаются участники отбора, включенные в рейтинг, сформированный Министерством по результатам ранжирования поступивших заявок до достижения предельного количества победителей отбора получателей субсидий, указанного в объявлении о проведении отбора получателей субсидий (в случае его установления), и в пределах объема распределяемой субсидии, указанного в объявлении о проведении отбора получателей субсидий в соответствии с пунктом 2.1.1. настоящего порядка.

2.5.2. Участник отбора, набравший по результатам оценки поданных участниками отбора получателей субсидий заявок балл меньший, чем установленный в объявлении о проведении отбора получателей субсидий минимальный проходной балл, не признается победителем отбора получателей грантов в форме субсидий в соответствии с [пунктом](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=463135&dst=100259&field=134&date=09.02.2024) 2.5.1. настоящих порядка.

2.5.3. В целях завершения отбора получателей грантов в форме субсидий и определения победителей отбора получателей грантов в форме субсидий формируется протокол подведения итогов отбора получателей грантов в форме субсидий, включающий информацию о количестве набранных участником отбора баллов по каждому критерию оценки, об общем количестве набранных баллов по результатам оценки заявок или единственной заявки (в случае если объявлением о проведении отбора получателей субсидий предусмотрена оценка заявок), о победителях отбора получателей грантов в форме субсидий с указанием размера субсидии, предусмотренной им для предоставления, об отклонении заявок с указанием оснований для их отклонения.

2.5.4. При указании в протоколе подведения итогов отбора размера гранта в форме субсидии, предусмотренной для предоставления участнику отбора в соответствии с [пунктом](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=463135&dst=100261&field=134&date=09.02.2024) 2.5.3. настоящего порядка, в случае несоответствия запрашиваемого им размера гранта в форме субсидии порядку расчета размера гранта в форме субсидии, установленному решением о порядке предоставления субсидии, Министерство или Комиссия могут скорректировать размер гранта в форме субсидии, предусмотренной для предоставления такому участнику отбора, но не выше размера, указанного им в заявке.

2.5.5. Грант в форме субсидии, распределяемый в рамках отбора получателей грантов в форме субсидий, распределяется между участниками отбора, включенными в рейтинг, указанный в [пункте](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=463135&dst=100259&field=134&date=09.02.2024) 2.5.1. настоящих порядка, следующим способом:

Участнику отбора, которому присвоен первый порядковый номер в рейтинге, распределяется размер гранта в форме субсидии, равный значению размера, указанному им в заявке, но не выше максимального размера гранта в форме субсидии, определенного объявлением о проведении отбора получателей грантов в форме субсидий.

В случае если грант в форме субсидии, распределяемый в рамках отбора получателей грантов в форме субсидий, больше размера гранта в форме субсидии, указанного в заявке участника отбора получателей грантов в форме субсидий, которому присвоен первый порядковый номер, оставшийся размер гранта в форме субсидии распределяется между остальными участниками отбора получателей грантов в форме субсидий, включенными в рейтинг.

Каждому следующему участнику отбора, включенному в рейтинг, распределяется размер гранта в форме субсидии, равный размеру, указанному им в заявке, но не выше максимального размера гранта в форме субсидии, определенного объявлением о проведении отбора получателей субсидий, в случае если указанный им размер меньше нераспределенного размера гранта в форме субсидии либо равен ему.

В случае если размер гранта в форме субсидии, указанный участником отбора получателей субсидий в заявке, больше нераспределенного размера гранта в форме субсидии, такому участнику отбора получателей субсидий при его согласии распределяется весь оставшийся нераспределенный размер гранта в форме субсидии, но не выше максимального размера субсидии, определенного объявлением о проведении отбора получателей субсидий, без изменения указанного участником отбора получателей субсидий в заявке значения результата предоставления гранта в форме субсидии.

2.5.6. Протокол подведения итогов отбора получателей субсидий формируется на едином портале автоматически на основании результатов определения победителей отбора получателей субсидий и подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью председателя Комиссии (исполняющего обязанности председателя) в системе «Электронный бюджет», а также размещается на едином портале не позднее рабочего дня, следующего за днем его подписания.

2.5.6. В установленных законодательством Российской Федерации случаях на основании протокола подведения итогов отбора получателей субсидий распределение субсидии между ее получателями утверждается актами Министерства, которые размещаются на едином портале не позднее рабочего дня, следующего за днем издания указанных актов.

**3. Условия и порядок предоставления грантов в форме субсидий**

3.1. Грант в форме субсидии предоставляется при условии софинансирования социальным предприятием расходов, связанных с реализацией проекта в сфере социального предпринимательства, или молодым предпринимателем расходов, связанных с реализацией проекта в сфере предпринимательской деятельности, в размере не менее 25% от размера расходов, предусмотренных на реализацию таких проектов и указанных в пунктах 3.7. и 3.8. настоящего Порядка, которое также предоставляется в целях финансового обеспечения данных расходов.

Указанное в абзаце первом настоящего пункта условие проверяется на любую дату в течение периода, равного 30 календарным дням, предшествующего дате подачи документов для получения гранта.

3.2. Размер гранта в форме субсидии определяется Комиссией пропорционально размеру:

а) расходов субъекта малого и среднего предпринимательства, впервые признанного социальным предприятием, предусмотренных на реализацию нового проекта в сфере социального предпринимательства;

б) расходов субъекта малого и среднего предпринимательства, подтвердившего статус социального предприятия, на расширение своей деятельности при реализации ранее созданного проекта в сфере социального предпринимательства;

в) расходов молодого предпринимателя, предусмотренных на реализацию проекта в сфере предпринимательской деятельности.

3.3. Максимальный размер гранта в форме субсидии не может составлять более 500 тыс. рублей на одного получателя поддержки.

Для социальных предприятий и молодых предпринимателей, зарегистрированных и осуществляющих деятельность в Арктической зоне, максимальный размер гранта не может составлять более 1 млн рублей.

Минимальный размер гранта не может составлять менее 100 тыс. рублей.

3.4. Грант в форме субсидии предоставляется на конкурсной основе в соответствии с решением Комиссии, сформированной субъектом Российской Федерации, в состав которой включены представители некоммерческих организаций, выражающих интересы субъектов малого и среднего предпринимательства, по результатам оценки проектов в сфере социального предпринимательства или проектов в сфере предпринимательской деятельности.

3.5. Грант в форме субсидии может быть предоставлен повторно, но не чаще 1 (одного) раза в 3 (три) года с момента заключения соглашения (договора) о предоставлении гранта, в случае достижения установленных показателей.

3.6. Грант в форме субсидии подлежит использованию в течение 1 календарного года с момента даты заключения соглашения.

3.7. Грант в форме субсидии предоставляется в целях финансового обеспечения следующих расходов, связанных с реализацией проекта в сфере социального предпринимательства или с реализацией проекта в сфере предпринимательской деятельности:

а) аренда нежилого помещения;

б) ремонт нежилого помещения, включая приобретение строительных материалов, оборудования, необходимого для ремонта помещения;

в) аренда и (или) приобретение оргтехники, оборудования (в том числе инвентаря, мебели);

г) выплата по передаче прав на франшизу (паушальный платеж);

д) технологическое присоединение к объектам инженерной инфраструктуры (электрические сети, газоснабжение, водоснабжение, водоотведение, теплоснабжение);

е) оплата коммунальных услуг и услуг электроснабжения;

ж) оформление результатов интеллектуальной деятельности;

з) приобретение основных средств (за исключением приобретения зданий, сооружений, земельных участков, автомобилей);

и) переоборудование транспортных средств для перевозки маломобильных групп населения, в том числе инвалидов;

к) оплата услуг связи, в том числе информационно-телекоммуникационной сети "Интернет";

л) оплата услуг по созданию, технической поддержке, наполнению, развитию и продвижению в средствах массовой информации и информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (услуги хостинга, расходы на регистрацию доменных имен в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" и продление регистрации, расходы на поисковую оптимизацию, услуги и (или) работы по модернизации и (или) продвижению сайта и аккаунтов в социальных сетях);

м) приобретение программного обеспечения и неисключительных прав на программное обеспечение (расходы, связанные с получением прав по лицензионному соглашению; расходы по адаптации, настройке, внедрению и модификации программного обеспечения; расходы по сопровождению программного обеспечения);

н) приобретение сырья, расходных материалов, необходимых для производства продукции и оказания услуг;

о) уплата первого взноса (аванса) при заключении договора лизинга и (или) лизинговых платежей, за исключением уплаты первого взноса (аванса) и лизинговых платежей по договору лизинга, сублизинга, в случае если предметом договора является транспортное средство;

п) реализация мероприятий по профилактике новой коронавирусной инфекции, включая мероприятия, связанные с обеспечением выполнения санитарно-эпидемиологических требований.

3.8. Дополнительно к расходам, указанным в пункте 3.7. настоящего Порядка, грант в форме субсидии социальным предприятиям предоставляется в целях финансового обеспечения следующих расходов, связанных с реализацией проекта в сфере социального предпринимательства "приобретение комплектующих изделий при производстве и (или) реализации медицинской техники, протезно-ортопедических изделий, программного обеспечения, а также технических средств, которые могут быть использованы исключительно для профилактики инвалидности или реабилитации (абилитации) инвалидов".

3.9. Не допускается направление гранта в форме субсидии на финансирование затрат, связанных с уплатой налогов, сборов и иных обязательных платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации и бюджеты государственных внебюджетных фондов, уплатой процентов по займам, предоставленным государственными микрофинансовыми организациями, а также по кредитам, привлеченным в кредитных организациях.

3.10. Получатель гранта в форме субсидии - социальное предприятие обязуется ежегодно в течение 3 (трех) лет, начиная с года, следующего за годом предоставления гранта, подтверждать статус социального предприятия при его соответствии условиям признания субъекта малого и среднего предпринимательства социальным предприятием в соответствии с Федеральным законом № 209-ФЗ.

3.11. Получатель гранта в форме субсидии - молодой предприниматель обязуется ежегодно в течение 3 (трех) лет, начиная с года, следующего за годом предоставления гранта, представлять в Министерство информацию о финансово-экономических показателях своей деятельности.

3.12. При финансовом обеспечении затрат в связи с производством (реализацией) товаров, выполнением работ, оказанием услуг действуют следующие положения:

а) запрещено приобретение получателями субсидий - юридическими лицами, а также иными юридическими лицами, получающими средства на основании договоров, заключенных с получателями субсидий, за счет полученных из бюджета Республики Саха (Якутия) средств иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, а также связанных с достижением результатов предоставления этих средств иных операций, определенных настоящим порядком;

б) возможно осуществление расходов, источником финансового обеспечения которых являются не использованные в отчетном финансовом году остатки субсидий, и включение таких положений в соглашение при принятии Министерством в установленном в соответствии с нормативными правовыми актами Республики Саха (Якутия) порядке решения о наличии потребности в указанных средствах при обращении получателя субсидии в течение 15 рабочих дней с даты окончания финансового года, в котором была предоставлена субсидия, или возврате указанных средств при отсутствии в них потребности при отсутствии обращения получателя субсидии в течение 15 рабочих дней с даты окончания финансового года, в котором была предоставлена субсидия;

Решение об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых являются не использованные в отчетном финансовом году остатки субсидий, выносится в течение 30 рабочих дней с момента обращения получателя субсидии.

Решение о возврате остатков субсидий при отсутствии в них потребности выносится по истечению 15 рабочих дней с даты окончания финансового года, в котором была предоставлена субсидия, если обращение получателя субсидии в Министерство о необходимости осуществления расходов, источником финансового обеспечения которых являются не использованные в отчетном финансовом году остатки субсидий, отсутствовало.

в) получатели гранта в форме субсидии, лица, получающие средства на основании договоров, заключенных с получателями грантов в форме субсидий (за исключением государственных (муниципальных) унитарных предприятий, хозяйственных товариществ и обществ с участием публично-правовых образований в их уставных (складочных) капиталах, коммерческих организаций с участием таких товариществ и обществ в их уставных (складочных) капиталах) дают согласие на осуществление в отношении их проверки Министерством соблюдения порядка и условий предоставления гранта в форме субсидии, в том числе в части достижения результатов предоставления гранта в форме субсидии, а также проверки органами государственного финансового контроля в соответствии со [статьями 268.1](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=465808&dst=3704&field=134&date=22.01.2024) и [269.2](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=465808&dst=3722&field=134&date=22.01.2024) Бюджетного кодекса Российской Федерации, данные положения включаются в соглашения о предоставлении грантов в форме субсидий.

**3.3. Основания для отказа в предоставлении гранта в форме субсидии**

3.3.1. Основаниями для отказа получателю гранта в форме субсидии в предоставлении гранта в форме субсидии являются:

а) несоответствие предоставленных получателем гранта в форме субсидии документов в соответствии с требованиями, определенными пунктами 2.2.1., 2.2.2., 2.2.3.;

б) непредставление (представление не в полном объеме) документов, указанных пункте 2.2.5. настоящего порядка;

в) установление факта недостоверности представленной получателем гранта в форме субсидии информации.

**3.4. Условия и порядок заключения соглашения**

3.4.1. Условия и порядок заключения между Министерством и получателем гранта в форме субсидии соглашения, дополнительного соглашения к соглашению, в том числе дополнительного соглашения о расторжении соглашения, в соответствии с типовыми формами Министерства финансов Российской Федерации.

3.4.2. По результатам отбора получателей грантов в форме субсидий с победителем (победителями) отбора получателей грантов в форме субсидий заключается соглашение в соответствии с положениями пункта 3.4.1. настоящего порядка.

3.4.3. В целях заключения соглашения победителем (победителями) отбора получателей грантов в форме субсидий в системе «Электронный бюджет» уточняется информация о счетах в соответствии с законодательством Российской Федерации для перечисления субсидии, а также о лице, уполномоченном на подписание соглашения (при необходимости).

3.4.4. Министерство может отказаться от заключения соглашения с победителем отбора получателей грантов в форме субсидий в случае обнаружения факта несоответствия победителя отбора получателей субсидий требованиям, указанным в объявлении о проведении отбора получателей субсидий, или представления победителем отбора получателей субсидий недостоверной информации.

3.4.5. В случае отказа Министерства от заключения соглашения с победителем отбора получателей грантов в форме субсидий по основаниям, предусмотренным пунктом 3.4.4. настоящего порядка, отказа победителя отбора получателей грантов в форме субсидий от заключения соглашения, неподписания победителем отбора получателей грантов в форме субсидий соглашения в срок, определенный объявлением о проведении отбора получателей субсидий в соответствии с [подпунктом «с» пункта 2](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=463135&dst=100133&field=134&date=12.02.2024).1.1. настоящего порядка, Министерство направляет иным участникам отбора получателей грантов в форме субсидий, признанным победителями отбора получателей субсидий, заявки которых в части запрашиваемого размера гранта в форме субсидии не были удовлетворены в полном объеме, предложение об увеличении размера гранта в форме субсидии и результатов ее предоставления или заключает соглашение с участником отбора получателей грантов в форме субсидий, заявка которого имеет следующий в порядке убывания рейтинг заявки после последнего участника отбора получателей грантов в форме субсидий, признанного победителем.

3.4.6. В случаях наличия по результатам проведения отбора получателей грантов в форме субсидий остатка лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидии на соответствующий финансовый год, не распределенного между победителями отбора получателей субсидий, увеличения лимитов бюджетных обязательств, отказа победителя отбора получателей грантов в форме субсидий от заключения соглашения, расторжения соглашения с получателем гранта в форме субсидии Министерство может принять решение о проведении дополнительного отбора получателей субсидий в соответствии с положениями настоящих Правил, предусмотренными для проведения отбора получателей субсидий.

3.4.7. В случаях увеличения Министерству средств лимитов бюджетных обязательств на предоставление гранта в форме субсидии в пределах текущего финансового года, отказа победителя отбора получателей грантов в форме субсидий от заключения соглашения, расторжения соглашения с получателем гранта в форме субсидии и наличия участников отбора получателей грантов в форме субсидий, прошедших отбор получателей грантов в форме субсидий и не признанных победителями отбора получателей грантов в форме субсидий по причине недостаточности лимитов бюджетных обязательств на предоставление гранта в форме субсидии, грант в форме субсидии может распределяться без повторного проведения отбора получателей субсидий с учетом присвоенного ранее номера в рейтинге или по решению Министерства может направляться победителям отбора получателей грантов в форме субсидий предложение об увеличении размера субсидии и значения результата предоставления субсидии.

3.4.8. Победитель отбора получателей грантов в форме субсидий признается уклонившимся от заключения соглашения в одном из случаев, устанавливаемых в объявлении о проведении отбора получателей субсидий в соответствии [подпунктом «т» пункта](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=463135&dst=100134&field=134&date=12.02.2024) 2.1.1. настоящего порядка.

3.4.9. Соглашение заключается с участником отбора, признанного несостоявшимся, в следующем случае:

по результатам рассмотрения и оценки заявок единственная заявка признана соответствующей требованиям, установленным в объявлении о проведении отбора получателей субсидий, и такой заявке присвоен балл больший или равный установленному в объявлении о проведении отбора получателей субсидий минимальному проходному баллу.

3.4.10. В соглашении о предоставлении гранта в форме субсидии должно быть включено требование об определении новых условий соглашения или о расторжении соглашения при недостижении согласия по новым условиям в случае, если уполномоченному органу уменьшены ранее доведенные лимиты бюджетных обязательств, приводящие к невозможности предоставления гранта в форме субсидии в размере, определенном в соглашении.

3.4.11. Соглашения заключаются не позднее 21 рабочего дня со дня утверждения Министерством приказа о получателях субсидии.

3.4.12. По соглашению сторон заключается дополнительное соглашение к соглашению, в том числе дополнительное соглашение о расторжении (при необходимости) в порядке и на условиях, установленных в типовой форме дополнительного соглашения, утвержденной приказом Министерства финансов Российской Федерации.

3.4.13. Получатели субсидии не позднее 3 рабочих дней со дня получения соглашений о предоставлении грантов в форме субсидий подписывают соглашение со своей стороны в системе «Электронный бюджет».

В случае не подписания соглашения со стороны получателя гранта в форме субсидии по истечении срока, указанного в первом абзаце настоящего пункта, получатель субсидии признается уклонившимся от заключения соглашения.

3.4.14. В случае реорганизации получателя гранта в форме субсидии, являющегося юридическим лицом, в форме слияния, присоединения или преобразования в соглашение вносятся изменения путем заключения дополнительного соглашения к соглашению в части перемены лица в обязательстве с указанием в соглашении юридического лица, являющегося правопреемником.

3.4.15. В случае реорганизации получателя гранта в форме субсидии, являющегося юридическим лицом, в форме разделения, выделения, а также при ликвидации получателя гранта в форме субсидии, являющегося юридическим лицом, или прекращении деятельности получателя гранта в форме субсидии, являющегося индивидуальным предпринимателем (за исключением индивидуального предпринимателя, осуществляющего деятельность в качестве главы крестьянского (фермерского) хозяйства в соответствии с [абзацем вторым пункта 5 статьи 23](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=452991&dst=217&field=134&date=22.01.2024) Гражданского кодекса Российской Федерации), соглашение расторгается с формированием уведомления о расторжении соглашения в одностороннем порядке и акта об исполнении обязательств по соглашению с отражением информации о неисполненных получателем гранта в форме субсидии обязательствах, источником финансового обеспечения которых является грант в форме субсидии, и возврате неиспользованного остатка субсидии в соответствующий бюджет бюджетной системы Российской Федерации.

3.4.16. В случае прекращения деятельности получателя гранта в форме субсидии, являющегося индивидуальным предпринимателем, осуществляющим деятельность в качестве главы крестьянского (фермерского) хозяйства в соответствии с [абзацем вторым пункта 5 статьи 23](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=452991&dst=217&field=134&date=22.01.2024) Гражданского кодекса Российской Федерации, передающего свои права другому гражданину в соответствии со [статьей 18](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=394431&dst=100104&field=134&date=22.01.2024) Федерального закона «О крестьянском (фермерском) хозяйстве», в соглашение вносятся изменения путем заключения дополнительного соглашения к соглашению в части перемены лица в обязательстве с указанием стороны в соглашении иного лица, являющегося правопреемником.

**3.5. Результат предоставления субсидии**

3.5.1. Результатом предоставления гранта является количество уникальных социальных предприятий, включенных в реестр социальных предпринимателей, и количество субъектов малого и среднего предпринимательства, созданных физическими лицами в возрасте до 25 лет включительно, получивших комплекс услуг и (или) финансовую поддержку в виде грантов, накопительным итогом (единиц).

3.5.2. Показателями, необходимыми для достижения результата предоставления гранта в форме субсидии по окончанию срока использования гранта в форме субсидии, значения которых устанавливаются в соглашении, являются:

а) количество постоянных рабочих мест, которое не может быть меньше количества постоянных рабочих мест, созданных на дату подачи заявки (включая участника конкурса - индивидуального предпринимателя);

б) предусмотренные проектом плановые показатели деятельности и направленные на достижение условий, в соответствии с направлением осуществления деятельности в сфере социального предпринимательства и (или) предпринимательской деятельности.

3.5.3. Значение результата предоставления гранта с указанием точной даты его завершения (достижения) для получателя гранта устанавливается в соглашении.

**3.6. Сроки перечисления субсидии**

3.6.1. Грант в форме субсидии предоставляется на основании заключенных соглашений о предоставлении субсидий из бюджета Республики Саха (Якутия) в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет» в соответствии с типовыми формами, установленными Министерством финансов Российской Федерации, и приказа о получателях гранта в форме субсидии в рамках протокола заседания Комиссии.

3.6.2. Перечисление гранта в форме субсидии осуществляется с лицевого счета Министерства на расчетный или корреспондентский счет, открытый получателями грантов в форме субсидий в учреждениях Центрального банка Российской Федерации или кредитных организациях не позднее 21 рабочего дня с даты представления получателем гранта в форме субсидии в Министерство подписанного с его стороны соглашения о предоставлении гранта в форме субсидии.

**4. Требования к отчетности**

4.1. Для осуществления контроля получатели гранта в форме субсидии представляют в Министерство ежеквартально, в течение 1 календарного года со дня подписания соглашения о предоставлении гранта в форме субсидии, не позднее 15-го рабочего дня, следующего за отчетным кварталом, следующие отчеты в системе «Электронный бюджет»:

- отчет о достижении значений результатов предоставления субсидии, а также характеристик результата (при их установлении);

- отчет об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых является субсидия;

– дополнительная отчетность в случае его установления Министерством в соглашении.

4.2. Министерством проводится проверка и принятие предоставленных получателями субсидий отчетов в системе «Электронный бюджет» в течение 45 рабочих дней с момента предоставления отчетов.

4.3. Документами, подтверждающими расходы, источником финансового обеспечения которых является грант в форме субсидии, являются: договора с поставщиками/предоставителями услуг, выставленные счета/счета-фактуры, платежные поручения/кассовые чеки, акты приема работ/услуг, универсальные передаточные документы, товарные накладные.

4.4. В целях контроля достижения значений результатов предоставления гранта в форме субсидии дополнительно предоставляется пояснительная записка, где указываются основные сведения о реализации проекта с календарным план-графиком и информация о расходах в табличной форме в целях реализации проекта.

**5. Требования об осуществлении контроля (мониторинга) за соблюдением условий и порядка предоставления грантов в форме субсидий**

5.1. При предоставлении гранта в форме субсидии Министерством проводится проверка соблюдения получателем субсидии условий и порядка предоставления грантов в форме субсидий, в том числе в части достижения результатов предоставления гранта в форме субсидии, а также проверка органами государственного финансового контроля в соответствии со статьями [268.1](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=465808&dst=3704&field=134&date=22.01.2024) и [269.2](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=465808&dst=3722&field=134&date=22.01.2024) Бюджетного кодекса Российской Федерации.

5.2. Оценка достижения получателем гранта результата предоставления гранта осуществляется Министерством путем сравнения значений показателей, необходимых для достижения результата предоставления гранта, установленных соглашением, и фактически достигнутых значений показателей, необходимых для достижения результата предоставления гранта, указанных в отчете о достижении значений результатов предоставления субсидии, а также характеристик результата

5.2. В случае нарушения условий и порядка предоставления грантов в форме субсидий, в том числе за недостижение результатов предоставления грантов в форме субсидий установлены следующие меры ответственности:

возврат грантов в форме субсидий в бюджет бюджетной системы Российской Федерации, из которого предоставлены гранта в форме субсидии, в случае нарушения получателем гранта в форме субсидии условий, установленных при предоставлении гранта в форме субсидии, выявленного в том числе по фактам проверок, проведенных Министерством и органами государственного финансового контроля, а также в случае недостижения значений результатов предоставления гранта в форме субсидии;

уплата получателем субсидии пени в случае недостижения в установленные соглашением сроки значения результата предоставления гранта в форме субсидии в размере одной трехсотшестидесятой ключевой ставки Центрального банка Российской Федерации, действующей на дату начала начисления пени, от суммы гранта в форме субсидии, подлежащей возврату, за каждый день просрочки (с первого дня, следующего за плановой датой достижения результата предоставления гранта в форме субсидии до дня возврата гранта в форме субсидии (части гранта в форме субсидии) в соответствующий бюджет);

5.3. При возникновении обстоятельств непреодолимой силы, вследствие возникновения которых соблюдение условий предоставления грантов в форме субсидий, в том числе исполнение обязательств по достижению значения результата предоставления гранта в форме субсидии, является невозможным, положения, определенные в пункте 5.2. настоящего порядка не применяются в следующих случаях:

а) введение режима повышенной готовности или чрезвычайной ситуации, ограничительных мероприятий (карантина) решениями органов государственной власти Российской Федерации, органа государственной власти субъекта Российской Федерации, органа местного самоуправления;

б) аномальные погодные условия, подтвержденные копией справки территориального органа федерального органа исполнительной власти, осуществляющего функции по оказанию государственных услуг в области гидрометеорологии и смежных с ней областях;

в) иные уважительные причины, под которыми для целей настоящего Порядка понимаются обстоятельства, которые объективно не позволяют получателю гранта реализовать проект в сроки использования гранта вследствие наступления обстоятельств непреодолимой силы, то есть чрезвычайных и непредотвратимых при данных условиях обстоятельств, по вине третьих лиц.

5.4. Возврат гранта в форме субсидии в полном объеме в случае нарушения обязательств по достижению результата, выявленного в том числе по фактам проверок, проведенных Министерством и органами государственного финансового контроля, и/или нарушения получателем гранта в форме субсидии условий и порядка предоставления субсидии, выявленного в том числе по фактам проверок, проведенных Министерством и органами государственного финансового контроля.

Министерство обязано в течение 15 рабочих дней с даты установления фактов нарушения получателем гранта в форме субсидии условий и порядка предоставления гранта в форме субсидии, установленных настоящим порядком и соглашением о предоставлении гранта в форме субсидии, уведомить получателя гранта в форме субсидии о выявленных фактах и направить ему требование о возврате полученных средств гранта в форме субсидии в бюджет Республики Саха (Якутия) в добровольном порядке.

Получатель гранта в форме субсидии в течение 20 рабочих дней с даты получения требования о возврате в бюджет Республики Саха (Якутия) предоставленного гранта в форме субсидии обязан перечислить полученные средства гранта в форме субсидии в бюджет Республики Саха (Якутия).

В случае отказа получателя гранта в форме субсидии от возврата средств гранта в форме субсидии в указанные сроки сумма гранта в форме субсидии подлежит взысканию в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.5. В случае призыва получателя гранта в форме субсидии на военную службу по мобилизации или прохождения получателем гранта в форме субсидии военной службы по контракту исполнение обязательств по соглашению приостанавливается на срок прохождения военной службы по мобилизации или прохождения военной службы по контракту с последующим продлением сроков достижения результатов предоставления гранта без изменения размера гранта в форме субсидии и (или) в случае невозможности достижения результата предоставления гранта без изменения размера гранта с возможностью уменьшения значения результата предоставления гранта в форме субсидии, а также продлением сроков использования гранта или отказом от гранта без применения штрафных санкций, по согласованию уполномоченного органа.

5.6. Получатель гранта в форме субсидии представляет в уполномоченный орган документы, подтверждающие его нахождение в период действия соглашения (договора) о предоставлении гранта в форме субсидии на военной службе по мобилизации или контракта о прохождении военной службы в течение срока действия соглашения (договора) о предоставлении гранта в форме субсидии, но не позднее 30 календарных дней после окончания его нахождения на военной службе по мобилизации или окончания срока действия контракта о прохождении военной службы.

Приложение № 1

к Порядку предоставления грантов в форме субсидий

субъектам малого и среднего предпринимательства,

включенным в реестр социальных предпринимателей, и (или)

субъектам малого и среднего предпринимательства,

созданным физическими лицами в возрасте до 25 лет

включительно, в рамках национального проекта

"Малое и среднее предпринимательство и поддержка

индивидуальной предпринимательской инициативы"

Форма заявления

Заявление социального предприятия/молодого предпринимателя на участие в отборе получателей грантов в форме субсидий в рамках национального проекта "Малое и среднее предпринимательство и поддержка индивидуальной предпринимательской инициативы"

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № | Наименование | Содержание |
| 1. | Полное наименование субъекта малого и среднего предпринимательства из ЕГРЮЛ (ЕГРИП) |  |
| 2. | ИНН, ОРГН/ОГРНИП |  |
| 3. | Юридический адрес |  |
| 4. | Фактический адрес ведения предпринимательской деятельности |  |
| 5. | Руководитель заявителя (Ф.И.О., должность, телефон) |  |
| 6. | Уполномоченное лицо заявителя (Ф.И.О., должность, телефон) |  |
| 7. | Адрес электронной почты (E-mail) |  |
| 8. | Вид деятельности (код экономической деятельности по ОКВЭД с расшифровкой) |  |
| 9. | Перечень документов, предоставляемых для участия в конкурсном отборе |  |

\*Все строки должны быть заполнены. В случае отсутствия данных ставится прочерк.

Заявитель несет полную ответственность за достоверность представленных документов.

В соответствии с Порядком предоставления грантов в форме субсидии субъектам малого и среднего предпринимательства, включенным в реестр социальных предпринимателей, и (или) субъектам малого и среднего предпринимательства, созданным физическими лицами в возрасте до 25 лет включительно, в рамках национального проекта "Малое и среднее предпринимательство и поддержка индивидуальной предпринимательской инициативы" (далее — порядок),

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование участника конкурса - юридического лица или фамилия, имя, отчество (при наличии) участника конкурса - индивидуального предпринимателя, адрес, место нахождения (для юридического лица), почтовый адрес, адрес электронной почты, номер контактного телефона)

в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование должности, фамилия, имя, отчество (при наличии) руководителя или лица, исполняющего его обязанности, участника конкурса (заполняется юридическим лицом)

подтверждаю, что по состоянию на\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(дата — первый день объявления об отборе)

не являюсь кредитной организацией, страховой организацией (за исключением потребительских кооперативов), инвестиционным фондом, негосударственным пенсионным фондом, профессиональным участником рынка ценных бумаг, ломбардом;

не являюсь участником соглашений о разделе продукции;

не осуществляю предпринимательскую деятельность в сфере игорного бизнеса;

не являюсь в порядке, установленном законодательством Российской Федерации о валютном регулировании и валютном контроле, нерезидентом Российской Федерации, за исключением случаев, предусмотренных международными договорами Российской Федерации;

не осуществляю производство и/или реализацию подакцизных товаров, а также добычу и/или реализацию полезных ископаемых, за исключением общераспространенных полезных ископаемых.

Уведомляю, что на момент формирования заявки не являюсь получателем аналогичной государственной поддержки, задолженности по налогам и сборам не имею.

Осведомлен, что предоставление недостоверных сведений, влечет отказ в предоставлении грант в форме субсидии.

Настоящим обязуюсь:

использовать грант в форме субсидии в целях реализации заявленных мероприятий на условиях и в порядке, которые предусмотрены порядком;

участвовать в финансировании не менее 25 процентов расходов, связанных с реализацией проекта в сфере социального предпринимательства или с реализацией проекта в сфере предпринимательской деятельности;

ежегодно в течение 3 (трех) лет, начиная с года, следующего за годом  предоставления гранта, либо до окончания срока реализации проекта в сфере  социального предпринимательства подтверждать статус социального предприятия при моем соответствии условиям признания субъекта малого и  среднего предпринимательства социальным предприятием в соответствии с Федеральным законом № 209-ФЗ (для заявителей - социальных предприятий);

ежегодно в течение 3 (трех) лет, начиная с года, следующего за годом предоставления гранта, представлять в Министерство информацию о финансово-экономических показателях своей деятельности (для заявителей - молодых предпринимателей).

Приложение № 2

к Порядку предоставления грантов в форме субсидий

субъектам малого и среднего предпринимательства,

включенным в реестр социальных предпринимателей, и (или)

субъектам малого и среднего предпринимательства,

созданным физическими лицами в возрасте до 25 лет

включительно, в рамках национального проекта

"Малое и среднее предпринимательство и поддержка

индивидуальной предпринимательской инициативы"

Анкета участника отбора

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Сведения о заявителе | | | | | | | |
| 1. | Полное наименование субъекта малого и среднего предпринимательства из ЕГРЮЛ (ЕГРИП) | |  | | | | |
| 2. | Полное наименование проекта в сфере социального предпринимательства или в сфере предпринимательской деятельности (далее - проект) | |  | | | | |
| 2.1 | на реализацию проекта в сфере социального предпринимательства; | | (нужное отметить) | | | | |
| 2.2 | на реализацию проекта в сфере предпринимательской деятельности (для молодых предпринимателей). | | (нужное отметить) | | | | |
| 3. | ИНН, ОГРН/ОГРНИП | |  | | | | |
| 4. | Дата регистрации и начала деятельности | |  | | | | |
| 5. | Юридический адрес (для юридического лица), адрес регистрации (для индивидуального предпринимателя) | |  | | | | |
| 6. | Фактический адрес места ведения бизнеса | |  | | | | |
| 7. | Контактный телефон, электронная почта, контактное лицо | |  | | | | |
| 8. | Сайт, аккаунт в социальных сетях (при наличии) | |  | | | | |
| 9. | Применяемый режим налогообложения | |  | | | | |
| 10. | Основной вид деятельности ([ОКВЭД](https://docs.cntd.ru/document/1200110162" \l "7D20K3)) | |  | | | | |
| 11. | Данные из финансовой/бухгалтерской отчетности, предоставленные в налоговые органы за 2 года, предшествующих подаче заявки: | | 20\_\_\_ г. | | | 20\_\_\_ г. | |
| 12. | объем оборота реализованной продукции, товаров, услуг в тыс. руб., без учета НДС, включая экспорт (для индивидуальных предпринимателей - объем выручки, доход) | |  | | |  | |
| 13. | чистая прибыль, тыс. руб. | |  | | |  | |
| 14. | среднесписочная численность, человек | |  | | |  | |
| 15. | объем налоговых отчислений, тыс. руб. | |  | | |  | |
| Расчет размера гранта в форме субсидий на реализацию проекта социальным предприятиям или субъектам малого и среднего предпринимательства, созданным физическими лицами в возрасте до 25 лет включительно | | | | | | | |
| Направления расходования средств | | Сумма расходов, руб. | | Источники финансирования | | | Расшифровка расходов |
| аренда нежилого помещения | |  | |  |  | |  |
| ремонт нежилого помещения, включая приобретение строительных материалов, оборудования, необходимого для ремонта помещения | |  | |  |  | |  |
| аренда и (или) приобретение оргтехники, оборудования (в том числе инвентаря, мебели) | |  | |  |  | |  |
| выплата по передаче прав на франшизу (паушальный платеж) | |  | |  |  | |  |
| технологическое присоединение к объектам инженерной инфраструктуры (электрические сети, газоснабжение, водоснабжение, водоотведение, теплоснабжение) | |  | |  |  | |  |
| оплата коммунальных услуг и услуг электроснабжения | |  | |  |  | |  |
| оформление результатов интеллектуальной деятельности | |  | |  |  | |  |
| приобретение основных средств, необходимых для реализации проекта (за исключением приобретения зданий, сооружений, земельных участков, автомобилей) | |  | |  |  | |  |
| переоборудование транспортных средств для перевозки маломобильных групп населения, в том числе инвалидов | |  | |  |  | |  |
| оплата услуг связи, в том числе информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" | |  | |  |  | |  |
| оплата услуг по созданию, технической поддержке, наполнению, развитию и продвижению проекта в средствах массовой информации и информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (услуги хостинга, расходы на регистрацию доменных имен в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" и продление регистрации, расходы на поисковую оптимизацию, услуги и (или) работы по модернизации и (или) продвижению сайта и аккаунтов в социальных сетях) | |  | |  |  | |  |
| приобретение программного обеспечения и неисключительных прав на программное обеспечение (расходы, связанные с получением прав по лицензионному соглашению; расходы по адаптации, настройке, внедрению и модификации программного обеспечения; расходы по сопровождению программного обеспечения) | |  | |  |  | |  |
| приобретение сырья, расходных материалов, необходимых для производства продукции и оказания услуг | |  | |  |  | |  |
| приобретение комплектующих изделий при производстве и (или) реализации медицинской техники, протезно-ортопедических изделий, программного обеспечения, а также технических средств, которые могут быть использованы исключительно для профилактики инвалидности или реабилитации (абилитации) инвалидов | |  | |  |  | |  |
| уплата первого взноса (аванса) при заключении договора лизинга и (или) лизинговых платежей, за исключением уплаты первого взноса (аванса) и лизинговых платежей по договору лизинга, сублизинга, в случае если предметом договора является транспортное средство | |  | |  |  | |  |
| реализация мероприятий по профилактике новой коронавирусной инфекции, включая мероприятия, связанные с обеспечением выполнения санитарно-эпидемиологических требований | |  | |  |  | |  |
| ИТОГО: | |  | |  |  | |  |

Приложение № 3

к Порядку предоставления грантов в форме субсидий

субъектам малого и среднего предпринимательства,

включенным в реестр социальных предпринимателей, и (или)

субъектам малого и среднего предпринимательства,

созданным физическими лицами в возрасте до 25 лет

включительно, в рамках национального проекта

"Малое и среднее предпринимательство и поддержка

индивидуальной предпринимательской инициативы"

Форма согласия на обработку данных

Согласие на обработку персональных данных

Я, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(ФИО полностью)

основной документ, удостоверяющий личность: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(наименование, серия, номер, дата выдачи, выдавший орган)

зарегистрированный (ая) по адресу: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

в лице представителя (заполняется в случае получения согласия от представителя) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(ФИО полностью)

основной документ, удостоверяющий личность: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(наименование, серия, номер, дата выдачи, выдавший орган)

зарегистрированный (ая) по адресу: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(реквизиты доверенности или иного документа, подтверждающего полномочия)

в соответствии со статьей 9 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ "О персональных данных" даю согласие на обработку своих персональных данных Министерству предпринимательства, торговли и туризма Республики Саха (Якутия) (далее - Министерство).

Настоящим выражаю согласие:

на заключение с Министерством соглашения о предоставлении гранта в форме субсидии по установленной типовой форме соглашения (договора) в случае признания победителем конкурсного отбора;

на осуществление Министерством проверки соблюдения порядка и условий предоставления гранта в форме субсидии, в том числе в части достижения результатов предоставления гранта в форме субсидии, а также проверки органами государственного финансового контроля в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации;

на публикацию (размещение) в информационно-телекоммуникационной  сети Интернет информации об участнике отбора, о подаваемой участником отбора заявке, иной информации об участнике отбора, связанной с отбором.

Разрешаю Министерству производить автоматизированную, а также осуществляемую без использования средств автоматизации обработку моих персональных данных, а именно: сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение.

Согласие действует со дня подписания в течение 5 лет или до дня его отзыва в письменной форме.

Руководитель заявителя \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись) (расшифровка подписи)

М.П. «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г.