УТВЕРЖДЕНО

Приказом Министерства предпринимательства,

торговли и туризма Республики Саха (Якутия)

ПОЛОЖЕНИЕ

ОБ ОРГАНИЗАЦИИ И ПРОВЕДЕНИИ ПРОВЕРОК

ОБЕСПЕЧЕНИЯ АНТИТЕРРОРИСТИЧЕСКОЙ ЗАЩИЩЕННОСТИ ТОРГОВЫХ ОБЪЕКТОВ (ТЕРРИТОРИЙ), РАСПОЛОЖЕННЫХ

В ПРЕДЕЛАХ ТЕРРИТОРИИ РЕСПУБЛИКИ САХА (ЯКУТИЯ)

1. **Общие положения**

1.1. Настоящее Положение определяет порядок организации и проведения министерством предпринимательства, торговли и туризма Республики Саха (Якутия) (далее также - министерство, республики соответственно) проверок обеспечения антитеррористической защищенности (далее - АТЗ) торговых объектов (территорий), расположенных в пределах территории республики (далее также - проверки).

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 06 марта 2006 № 35-ФЗ «О противодействии терроризму», Федеральным законом от 06 декабря 2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Требованиями к антитеррористической защищенности торговых объектов (территорий), утвержденных Постановлением Правительства Российской Федерации от 19 октября 2017 г. № 1273 «Об утверждении требований к антитеррористической защищенности торговых объектов (территорий) и формы паспорта безопасности торгового объекта (территории)» (далее - Требования, Постановление Правительства РФ № 1273 соответственно), в целях реализации положения о Министерстве предпринимательства, торговли и туризма Республики Саха (Якутия), утвержденного постановлением Правительства Республики Саха (Якутия) от 11 марта 2022 г. № 137.

1.3. Предметом проверки является соблюдение юридическими лицами, физическими лицами, владеющими на праве собственности, хозяйственного ведения или оперативного управления земельными участками, зданиями, строениями, сооружениями и помещениями, используемыми для размещения торговых объектов (территорий), или использующими земельные участки, здания, строения, сооружения и помещения для размещения торговых объектов (территорий) на ином законном основании (далее - правообладатели), а также должностными лицами, осуществляющими непосредственное руководство деятельностью работников торговых объектов (территорий) (далее - руководитель предприятия торговли) требований по АТЗ торговых объектов (территорий).

1.4. Под торговым объектом (территорией) понимаются земельный участок, комплекс технологически и технически связанных между собой зданий (строений, сооружений) и систем, отдельное здание (строение, сооружение) или часть здания (строения, сооружения), специально оснащенные оборудованием, предназначенным и используемым для выкладки, демонстрации товаров, обслуживания покупателей и проведения денежных расчетов с покупателями при продаже товаров.

1.5. Проверки осуществляются в отношении торговых объектов (территорий), включенных в перечень торговых объектов (территорий), расположенных в пределах территории Республики Саха (Якутия), подлежащих категорированию в интересах их АТЗ (далее также - Перечень, объект контроля соответственно).

1.6. Организация и проведение проверок возложены на должностных лиц министерства, осуществляющих в соответствии с должностным регламентом выполнение полномочий по контролю за обеспечением АТЗ торговых объектов (территорий), включенных в Перечень (далее - уполномоченные должностные лица министерства), контроль за организацией и проведением проверок в соответствии с настоящим Положением осуществляет заместитель министра предпринимательства, торговли и туризма Республики Саха (Якутия) (далее - заместитель министра).

1.7. Проверки подразделяются на плановые и внеплановые, осуществляются в форме документарного контроля и (или) выездного обследования торгового объекта (территории) с ежегодным докладом результатов Главе Республике Саха (Якутия).

1.8. При организации и проведении проверок министерство взаимодействует с Федеральным государственным казенным учреждением «Управление вневедомственной охраны войск национальной гвардии Российской Федерации по Республике Саха (Якутия)», Управлением федеральной службы безопасности Российской Федерации по Республике Саха (Якутия), Главным управлением Министерства Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий по Республике Саха (Якутия) (далее - заинтересованные органы), в том числе в части направления информации о проведении проверок, для принятия данными силовыми структурами решения об участии в контрольных мероприятиях.

1.9. При организации и проведении проверок министерство может взаимодействовать с органами местного самоуправления, в том числе в части проведения проверок и оформления результатов посредством Акта проверки в порядке, предусмотренном разделом 4 настоящего Положения.

1.10. Организация и проведение проверок в соответствии с настоящим Положением осуществляются с учетом соблюдения требований по работе с информацией ограниченного распространения и подлежат защите в соответствии с законодательством Российской Федерации о коммерческой тайне.

**2. Организация проверок**

**2.1. Плановая проверка торгового объекта (территории)** осуществляется один раз в три года в соответствии с планом, утвержденным министром предпринимательства, торговли и туризма Республики Саха (Якутия) (далее - министр, План проверок соответственно), на предмет соответствия состояния АТЗ объекта контроля Требованиям, утвержденным Постановлением Правительства РФ № 1273, и выработки мер по устранению недостатков, выявленных в ходе проведения проверки.

2.2. Основанием для назначения плановой проверки является включение объекта контроля в План проверок на соответствующий год.

2.3. В План проверок включаются торговые объекты (территории), соответствующие следующим требованиям:

1) истечение трех лет с даты включения торгового объекта (территории) в Перечень;

2) истечение трех лет с даты окончания проведения последней плановой проверки торгового объекта (территории);

3) истечение срока выполнения рекомендаций в соответствии с актом категорирования торгового объекта.

2.4. План проверок включает следующие сведения:

- наименование объекта контроля;

- адрес места расположения объекта контроля;

- период проведения проверки.

2.5. Не позднее 1 февраля текущего года проведения проверок, План проверок утверждается приказом министерства.

2.6. Утвержденный План проверок не подлежит размещению в открытых источниках, в том числе на официальном сайте министерства в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Изменения, вносимые в План проверок, утверждаются приказом министерства.

**2.7. Внеплановые проверки проводятся:**

а) в целях контроля за устранением недостатков, выявленных в ходе плановых проверок;

б) в случае принятия министром (исполняющим обязанности министра) решения о необходимости выездного обследования торгового объекта (территории);

в) при поступлении обращений (заявлений) на несоблюдение требований к антитеррористической защищенности торгового объекта (территории) и бездействие должностных лиц, органов и организаций в отношении обеспечения антитеррористической защищенности торгового объекта (территории).

2.8. Проверки проводятся уполномоченными должностными лицами министерства (далее - лица, уполномоченные на проведение проверки) на основании приказа министерства, оформленного по форме согласно приложению № 1 к настоящему Положению (далее - приказ о проведении проверки).

2.9. При невозможности присутствия уполномоченных должностных лиц министерства для проведения плановой (внеплановой) проверки, к проверкам могут быть привлечены органы местного самоуправления на основании приказа о проведении проверки согласно приложению № 1 к настоящему Положению.

**3. Проведение проверок**

3.1. Проверки проводятся в форме документарного контроля и (или) выездного обследования торгового объекта (территории).

3.2. Проверки в форме документарного контроля проводятся по месту нахождения министерства, по имеющимся в распоряжении министерства документам и материалам правообладателя объекта контроля, сведениям и документам, полученным при необходимости в органах государственной власти и органах местного самоуправления, а также сведениям и документам, полученным от правообладателя объекта контроля (его уполномоченного представителя) и (или) руководителя предприятия торговли объекта контроля по запросу министерства.

3.3. Проверки выездным способом проводятся в случае, если сведения не позволяют оценить состояние АТЗ объекта контроля на соответствие , предусмотренным Постановлением Правительства РФ № 1273, и необходимости подтверждения указанных правообладателем объекта контроля (его уполномоченным представителем) и (или) руководителем предприятия торговли объекта контроля сведений по месту нахождения объекта контроля путем осмотра, наблюдения, пересчета и иных контрольных действий.

3.4. Срок проведения плановых и внеплановых проверок не может превышать 10 рабочих дней.

3.5. Проведение проверки может быть приостановлено на основании служебной записки в адрес министра лица, уполномоченного на проведение проверки, со дня выявления обстоятельств, аргументирующих необходимость приостановления проверки.

Также проверка приостанавливается при направлении запросов в органы государственной власти и (или) органы местного самоуправления - на период их исполнения.

Направление служебной записки в адрес министра не требуется в следующих случаях:

- при временной нетрудоспособности или увольнении лица, уполномоченного на проведение проверки;

- невозможности дальнейшего проведения проверки по причинам, не зависящим от лиц, уполномоченных на проведение проверки, включая наступление обстоятельств непреодолимой силы - на период действия таких обстоятельств.

На время приостановления проверки ее срок прерывается. После прекращения действия обстоятельств, установленных в настоящем пункте, проведение проверки считается возобновленной с даты прекращения действия обстоятельств и (или) даты направления уведомления подконтрольному субъекту.

3.6. О приостановлении (возобновлении) проведения проверок, предусмотренные настоящего раздела, подконтрольному субъекту направляются соответствующие уведомления, не позднее трех рабочих дней после даты приостановления (возобновления) проведения проверки.

3.7. При невозможности проведения (возобновления) проверки, в том числе при неустранении обстоятельств, установленных - настоящего раздела, объект контроля исключается из Плана проверок в порядке, указанном в настоящем Положении.

3.8. В ходе проведения проверки изучаются следующие вопросы:

1) соответствие объекта контроля присвоенной категории АТЗ;

2) актуальность паспорта безопасности объекта контроля;

3) соблюдение на объекте контроля мер по работе с информацией ограниченного распространения, содержащейся в паспорте безопасности объекта контроля, акте обследования и категорирования торгового объекта (территорий), а также информации, связанной с принимаемыми мерами на объекте контроля по его АТЗ;

4) исполнение правообладателем объекта контроля и (или) руководителем предприятия торговли объекта контроля мероприятий по обеспечению АТЗ торгового объекта (территории) в соответствии с присвоенной объекту контроля категории АТЗ;

5) исполнение на объекте контроля мероприятий, определенных комиссией по обследованию и категорированию торгового объекта (территории);

6) устранение нарушений по обеспечению АТЗ объекта контроля, выявленных в ходе ранее проведенных проверок;

7) исполнение на объекте контроля организационных мероприятий по обеспечению АТЗ торгового объекта (территории) в соответствии с Требований, утвержденных Постановлением Правительства РФ № 1273;

8) соответствие на объекте контроля систем видеонаблюдения, оповещения и управления эвакуацией пунктам с по Требований, утвержденных Постановлением Правительства РФ № 1273;

9) обеспечение на объекте контроля готовности подразделений охраны (при наличии на объекте контроля физической охраны) и работников объекта контроля к действиям при угрозе совершения террористического акта;

10) наличие причин и условий, способствующих совершению на объекте контроля террористического акта;

11) иные вопросы, относящиеся к обеспечению АТЗ объекта контроля.

3.9. Лица, уполномоченные на проведение проверки, в ходе проведения проверки вправе:

- получать необходимые письменные объяснения от правообладателя объекта контроля (его уполномоченного представителя) и (или) руководителя предприятия торговли объекта контроля, справки, сведения по вопросам, возникающим в ходе проверки;

- знакомиться с подлинниками документов, ранее представленных правообладателем объекта контроля (его уполномоченным представителем) и (или) руководителем предприятия торговли объекта контроля в копиях;

- беспрепятственно при предъявлении служебного удостоверения и копии приказа о проведении проверки в целях изучения вопросов проверки посещать объекты контроля, включая помещения, здания, сооружения и территории, используемые объектом контроля;

- осуществлять проверку путей эвакуации на объекте контроля, работоспособности систем видеонаблюдения и оповещения на объекте контроля;

- производить звукозапись, фото- и видеосъемку для фиксации информации, получаемой в ходе проведения проверки.

**4. Оформление результата проверки**

4.1. Результаты проверки оформляются Актом проверки уполномоченным должностным лицом министерства в двух экземплярах и оформляется в порядке, предусмотренном настоящим разделом Положения.

4.2. Акт проверки составляется в свободной форме.

4.3. Акт проверки содержит следующие сведения:

* сроки проведения проверки;
* сведения о лице(ах), уполномоченном(ых) на проведение проверки;
* присутствующих при проверке правообладателе объекта контроля (его уполномоченного представителя), руководителе предприятия торговли объекта контроля;
* сведения об объекте контроля (наименование и адрес торгового объекта (территории);
* сведения о правообладателе объекта контроля (для организаций: полное и краткое наименование, ИНН, ОГРН, адрес юридического лица, фамилия, имя, отчество (при наличии), должность руководителя организации, контактные данные; для физических лиц: фамилия, имя, отчество (при наличии), ИНН, адрес регистрации (при наличии), контактные данные;
* о предыдущих проверках, проводимых министерством по вопросам АТЗ объекта контроля (при наличии);
* результаты проверки со сроками устранения (выявленные нарушения, соответствие категории и т.д.).

В случаях приостановления (возобновления) проверки указываются сроки приостановления проверки.

4.4. Описание каждого нарушения, выявленного входе проверки, должно содержать ссылку на положения нормативных правовых актов, правовых актов, рекомендаций, требования которых нарушены, и (или) положений ранее проведенных министерством проверок, нарушения по которым не устранены.

Факты непредставления или представления материалов, необходимых для проведения проверки правообладателем объекта контроля и (или) руководителем предприятия торговли объекта контроля, воспрепятствования проведению проверки или уклонения от нее указываются в Акте проверки.

4.5. Материалы проверки прилагаются к Акту проверки, являются его приложениями, должны быть заверены печатью (при наличии) и подписью правообладателя объекта контроля (его уполномоченного лица) или руководителя предприятия торговли объекта контроля.

4.6. Акт проверки составляется и подписывается уполномоченным на проведение проверки должностным лицом министерства в течении 10 рабочих дней после даты окончания проверки.

Сроки подписания Акта проверки уполномоченными должностными лицами заинтересованных органов (по согласованию), указанных в пункте 1.8 раздела 1 настоящего Положения с внесением выявленных ими нарушений в период плановой (внеплановой) проверки - не позднее 10 рабочих дней с даты окончания проверки.

Особое мнение (при наличии) лиц, уполномоченных на проведение проверки, оформляется в простой письменной форме, приобщается к Акту проверки.

4.7. Уполномоченное должностное лицо министерства в течение 5 рабочих дней со дня подписания Акта проверки всеми лицами, уполномоченными на проведение проверки, уполномоченными должностными лицами заинтересованных органов (по согласованию) вручает правообладателю объекта контроля Акт проверки под роспись.

В случае отсутствия возможности вручения правообладателю Акта проверки под роспись, Акт проверки направляется с использованием автоматизированных информационных систем, заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении или иным способом, свидетельствующем о дате его получения адресатом.

4.8. В случае несогласия с фактами, выводами, изложенными в Акте проверки, правообладатель объекта контроля (его уполномоченный представитель) вправе в течение 10 рабочих дней со дня получения Акта проверки представить в министерство аргументированные возражения в письменной форме с приложением заверенных копий документов, подтверждающих обоснованность возражений.

4.9. При поступлении в адрес министерства от правообладателя объекта контроля (его уполномоченного представителя) письменных возражений лицо, уполномоченное на проведение проверки, рассматривает представленные правообладателем объекта контроля (его уполномоченного представителя) возражения в срок не более 30 дней со дня их поступления в министерство.

**5. Реализация результатов проверок, информирование**

**о результатах проверок**

5.1. При выявлении нарушений, установленных в ходе проверки, уполномоченное должностное лицо министерства не позднее 10 рабочих дней со дня вручения (получения) Акта проверки правообладателю объекта контроля (его уполномоченному представителю) и руководителю уполномоченного органа субъекта Российской Федерации (министру), готовит Предложения о совершенствовании мероприятий по обеспечению АТЗ объекта контроля и устранению выявленных в ходе проверки недостатков (далее - Предложения).

Предложения после рассмотрения и подписания в порядке, определенном настоящего Положения, направляются правообладателю объекта контроля (его уполномоченному представителю) и руководителю уполномоченного органа в порядке, определенном настоящего Положения.

5.2. При установлении в ходе проверки действий (бездействий) правообладателя объекта контроля и (или) руководителя предприятия торговли объекта контроля, содержащих признаки нарушения антитеррористического законодательства, уполномоченное должностное лицо министерства вместе с Предложениями направляет материалы проверки по компетенции в заинтересованные органы.

5.3. Министерство ежегодно не позднее 20 января года, следующего за отчетным, обеспечивает подготовку сводной информации и представление доклада Главе Республики Саха (Якутия) о результатах проведенных проверок.

Приложение № 1

к Положению

об организации и проведении проверок

обеспечения антитеррористической защищенности

торговых объектов (территорий), расположенных

в пределах территории Республики Саха (Якутия)

**П Р И К А З**

г. Якутск

О проведении проверки обеспечения

антитеррористической защищенности

(наименование торгового объекта)

В целях реализации положений Постановления Правительства Российской Федерации от 19 октября 2017 г. № 1273 «Об утверждении требований к антитеррористической защищенности торговых объектов (территорий) и формы паспорта безопасности торгового объекта (территории)» (далее - Требования, Постановление Правительства РФ № 1273 соответственно) и положения о Министерстве предпринимательства, торговли и туризма Республики Саха (Якутия), утвержденного постановлением Правительства Республики Саха (Якутия) от 11 марта 2022 г. № 137, п р и к а з ы в а ю:

1. Провести плановую (внеплановую) проверку в форме документарного контроля и (или) выездного обследования торгового объекта (территории) по контролю за обеспечением АТЗ торгового объекта (территории) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(наименование торгового объекта (территории)

расположенного по адресу: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(адрес торгового объекта (территории))

и по контролю за выполнением Требований, утвержденных Постановлением Правительства РФ № 1273, правообладателем торгового объекта (территории):

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(для организаций: полное и краткое наименование, ИНН, ОГРН, адрес юридического лица; для физических лиц: фамилия, имя, отчество (при наличии), ИНН, адрес регистрации (при наличии) (далее - проверка).

1. Установить период проведения проверки с «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. по «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г., срок проведения проверки \_\_\_ рабочих дней.

3. Назначить лицами, уполномоченными на проведении проверки:

3.1. Уполномоченное должностное лицо министерства - (Фамилия, имя, отчество (при наличии), должность);

3.2. Уполномоченное должностное лицо органа местного самоуправления – (Фамилия, имя, отчество (при наличии), должность); (по согласованию)

3.2. При необходимости привлечь заинтересованные органы указанных в пункте 1.8 раздела 1 Положения об организации и проведении проверок обеспечения антитеррористической защищенности торговых объектов (территорий), расположенных в пределах территории Республики Саха (Якутия) (далее - Положение) (по согласованию).

5. Лицам, уполномоченным на проведение проверки, обеспечить проведение проверки в соответствии с Положением.

6. Контроль за исполнением настоящего приказа ... .

Должность подпись Фамилия, инициалы

Приложение № 2

к Положению

об организации и проведении проверок

обеспечения антитеррористической защищенности

торговых объектов (территорий), расположенных

в пределах территории Республики Саха (Якутия)

ПРИМЕРНЫЙ ПЕРЕЧЕНЬ ДОКУМЕНТОВ И СВЕДЕНИЙ,

НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОВЕРОК ОБЕСПЕЧЕНИЯ

АНТИТЕРРОРИСТИЧЕСКОЙ ЗАЩИЩЕННОСТИ ТОРГОВЫХ ОБЪЕКТОВ

(ТЕРРИТОРИЙ), РАСПОЛОЖЕННЫХ В ПРЕДЕЛАХ ТЕРРИТОРИИ

РЕСПУБЛИКИ САХА (ЯКУТИЯ)

1. Выписка из единого государственного реестра недвижимости об объекте недвижимости.

2. Справка-расчет максимально возможного количества одновременно находящихся людей на торговом объекте (территории) (далее - объект контроля) (с разбивкой на персонал торговых точек, персонал администрации торгового объекта (территории), посетителей, учитывая будние и выходные дни).

3. Справка о балансовой стоимости объекта контроля.

4. Сведения о правообладателе(лях) торгового объекта (территории), владеющем(их) на праве собственности, хозяйственного ведения или оперативного управления, ином законном основании торговым объектом (территорией) (для организаций: полное и краткое наименование, ИНН, ОГРН, адрес юридического лица; руководитель организации - фамилия, имя, отчество (при наличии), должность; для физических лиц: фамилия, имя, отчество (при наличии), ИНН, адрес регистрации (при наличии);

5. Сведения об объектах, в том числе находящихся на правах аренды, расположенных на объекте контроля (наименование, характеристика объекта), сведения об организациях и индивидуальных предпринимателях (далее - ИП), осуществляющих деятельность на объекте (для организаций: полное и краткое наименование, ИНН, ОГРН, адрес юридического лица, руководитель организации - фамилия, имя, отчество (при наличии), должность (руководитель предприятия торговли, осуществляющего на объекте деятельность, - фамилия, имя, отчество (при наличии), должность); для ИП: фамилия, имя, отчество (при наличии), ИНН, адрес регистрации (при наличии).

6. Паспорт безопасности объекта контроля.

7. Сведения об актуализации паспорта безопасности объекта контроля (проводилась или нет актуализация паспорта безопасности, дата актуализации паспорта безопасности).

8. Акт обследования и категорирования объекта контроля.

9. Документы, подтверждающие устранение нарушений (замечаний), выявленных в ходе обследования и категорирования объекта контроля, исполнения рекомендаций, указанных в пункте 12 паспорта безопасности объекта контроля.

10. Документы, подтверждающие устранение нарушений по обеспечению антитеррористической защищенности (далее - АТЗ) объекта контроля, выявленные в ходе ранее проведенных министерством проверок.

11. Приказ о назначении должностных лиц, ответственных за выполнение мероприятий по обеспечению АТЗ объекта контроля, и утверждении их функциональных обязанностей.

12. Организационно-распорядительные документы по организации охраны объекта контроля, положение (инструкция) об организации пропускного и внутриобъектового режимов на объекте контроля, информация об ознакомлении с данными распорядительными документами сотрудников объекта контроля.

13. Информация о заключенных договорах на обеспечение охраны объекта контроля либо представление договоров либо их заверенных в установленном порядке копий, содержащих следующие сведения:

- по физической охране объекта контроля (кем осуществляется физическая охрана объекта контроля: наименование организации, ИНН, номер, дата договора, срок действия, режим осуществления физической охраны в течение дня);

- наличие кнопки экстренного вызова (тревожной сигнализации), с кем заключен договор: наименование организации, ИНН, дата договора, срок действия договора).

14. Журнал проверки работоспособности кнопки тревожной сигнализации, периодичность проверки работоспособности кнопки тревожной сигнализации.

15. Инструкция о действиях персонала объекта контроля по эвакуации людей при чрезвычайных ситуациях.

16. Инструкция по действиям сотрудников объекта контроля в случае получения информации об угрозе совершения или при совершении террористического акта на объекте контроля.

17. План эвакуации сотрудников, арендаторов и посетителей объекта контроля в случае получения информации об угрозе совершения террористического акта.

18. Информация о наличии на объекте контроля информационного стенда (табло), содержащего:

- схему эвакуации при возникновении чрезвычайных ситуаций;

- номера телефонов должностных лиц, ответственных за АТЗ торгового объекта территории;

- номера телефонов аварийно-спасательных служб;

- номера телефонов правоохранительных органов и органов безопасности.

19. Журнал проведения инструктажа и практических занятий сотрудников объекта контроля по действиям при обнаружении на объекте (территории) посторонних лиц и подозрительных предметов, а также при угрозе совершения террористического акта.

20. Информация о наличии на объекте системы видеонаблюдения (сколько видеокамер имеется на объекте, где установлены, архивирование и продолжительность сохранения информации, кем и с какой периодичностью проводится просмотр изображений с камер видеонаблюдения в онлайн-режиме, с кем заключен договор на установку (обслуживание) системы видеонаблюдения (при наличии договора на установку и обслуживание системы видеонаблюдения).

21. Информация о системе оповещения на объекте контроля (наличие / отсутствующие системы оповещения на объекте контроля; обеспечение на объекте контроля возможности оперативного информирования людей об угрозе совершения террористического акта; количество оповещателей на объекте контроля; обеспечение слышимости при оповещении на части объекта контроля / в целом на территории всего объекта контроля); об организации, обеспечивающей работоспособность системы оповещения (при наличии договора на установку и обслуживание системы оповещения).

22. Приказ (распоряжение) о мерах по защите информации ограниченного распространения либо Инструкция о порядке обращения с документированной служебной информацией ограниченного распространения и перечень видов служебной (коммерческой) информации, которую необходимо относить к разряду ограниченного распространения правообладателя объекта контроля.

23. Информация о применяемых на объекте контроля мерах при работе с информацией ограниченного распространения, содержащейся в паспорте безопасности объекта контроля, акте обследования и категорирования объекта контроля, а также информации, связанной с принимаемыми мерами АТЗ на объекте контроля.

24. Иные документы и сведения, относящиеся к вопросам обеспечения АТЗ объекта контроля.