

от 202\_\_ г. №  -

**Об утверждении порядка предоставления субсидий**

**из государственного бюджета Республики Саха (Якутия)**

**на поддержку сохранения охотничьих ресурсов на территории Республики Саха (Якутия)**

 «В соответствии со [статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации](https://docs.cntd.ru/document/901714433#8OK0LL), постановлением Правительства РФ от 25 октября 2023 г. № 1782
"Об утверждении общих требований к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление из бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг и проведение отборов получателей указанных субсидий, в том числе грантов в форме субсидий", постановлением Правительства Республики Саха (Якутия) [от 18 июля 2022 г. № 442 "О государственной программе Республики Саха (Якутия) "Обеспечение экологической безопасности, рационального природопользования и развитие лесного хозяйства Республики Саха (Якутия)"](https://docs.cntd.ru/document/406179724) Правительство Республики Саха (Якутия) постановляет:

1. Утвердить Порядок предоставления субсидий из государственного бюджета Республики Саха (Якутия) на поддержку сохранения охотничьих ресурсов на территории Республики Саха (Якутия) согласно [приложению](#sub_1000) к настоящему постановлению.
2. Признать утратившими силу постановление Правительства Республики Саха (Якутия) от 26 сентября 2016 г. № 340 "Об утверждении порядка предоставления субсидий из государственного бюджета Республики Саха (Якутия) на поддержку сохранения охотничьих ресурсов на территории Республики Саха (Якутия)"

2. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на заместителя Председателя Правительства Республики Саха (Якутия) Балабкину О.В.

3. [Опубликовать](https://internet.garant.ru/document/redirect/48154953/0) настоящее постановление в официальных средствах массовой информации.

Председатель Правительства

 Республики Саха (Якутия) К. БЫЧКОВ

**Порядок**

**предоставления субсидий из государственного бюджета Республики Саха (Якутия) на поддержку сохранение охотничьих ресурсов на территории Республики Саха (Якутия)**

**РАЗДЕЛ «1. Общие положения»**

1.1. Настоящий порядок регулирует в соответствии с подпунктом 2 пункта 2 статьи 78 и абзацем вторым пункта 4 статьи 785 Бюджетного кодекса Российской Федерации предоставление из государственного бюджета Республики Саха (Якутия) субсидии на финансовое обеспечение сохранения охотничьих ресурсов получателю субсидии, определенному на основании подпункта 1 пункта 2 статьи 785 настоящего Кодекса.

1.2. Субсидия предоставляется в целях реализации мероприятия ведомственного проект 6 «Воспроизводство и сохранение охотничьих ресурсов» Государственной программы Республики Саха (Якутия) "Обеспечение экологической безопасности, рационального природопользования и развитие лесного хозяйства Республики Саха (Якутия)" (далее - государственная программа Республики Саха (Якутия)), в виде финансового обеспечения на закуп шкур волка и щенков волка в порядке, установленном настоящим постановлением.

 1.3.Министерство экологии, природопользования и лесного хозяйства Республики Саха (Якутия) (далее - Министерство) является главным распорядителем средств государственного бюджета, до которого в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации как получателю средств государственного бюджета доведены в установленном порядке лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидии на соответствующий финансовый год и плановый период (далее — главный распорядитель бюджетных средств).

1.4. Способом предоставления субсидии на сохранение охотничьих ресурсов является финансовое обеспечение затрат на организованную закупку шкур волка, щенка волка в 4 квартале предыдущего отчетного финансового года и в 1-3 кварталах текущего финансового год.

1.5 Информация о субсидии размещается в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на едином портале бюджетной системы Российской Федерации (далее — единый портал) в порядке, установленном Министерством финансов Российской Федерации (в соответствии с приказом Минфина России от 28.12.2016 № 243н).

**РАЗДЕЛ «2. Порядок проведения отбора»**

 2.1. Проведение отборов получателей субсидии обеспечивается в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте Министерства https://minpriroda.sakha.gov.ru/ (далее - официальный сайт Министерства) в порядке, установленном настоящим разделом.

2.2. Отбор осуществляется на конкурентной основе путем проведения конкурса исходя из соответствия участников отбора требованиям и критериям отбора, из наилучших условий достижения результатов предоставления субсидии.

 **«Порядок формирования и размещения объявления»**

2.3.Объявление о проведении отбора формируется и размещается в порядке, установленном настоящим пунктом

2.3.1. Срок проведения отбора, дата начала подачи или окончания приема заявок участников отбора, которая не может быть ранее 30-го календарного дня, следующего за днем размещения объявления о проведении отбора на едином портале (в случае проведения отбора в системе "Электронный бюджет") и официальном сайте Министерства, устанавливаются Министерством.

2.3.2. Объявления об отборе размещается на официальный сайт Министерства не ранее размещения информации о субсидии в соответствии с пунктом 1 статьи 78.5 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

2.3.4. Объявление о проведении отбора получателей субсидий размещается на официальном сайте Министерства, а также на едином портале (в случае проведения отбора в системе "Электронный бюджет") не позднее 1 сентября текущего года после утверждения приказа Министерства об объявлении отбора получателей субсидий.

2.3.5. Объявление о проведении отбора содержит следующую информацию:

- срок проведения отбора;

- даты окончания приема предложений (заявок) участников отбора, которая не может быть ранее 30-го календарного дня, следующего за днем размещения объявления о проведении отбора;

- реквизиты главного распорядителя бюджетных средств или иного юридического лица:

а) наименование,

б) место нахождения,

в) почтовый адрес,

г) адрес электронной почты;

- результаты предоставления субсидии в соответствии с пунктом 3.16 настоящего порядка;

- доменное имя и (или) указатели страниц системы "Электронный бюджет" или иной сайт в информационно-телекоммуникационной сети Интернет, на котором обеспечивается проведение отбора;

- требования к участникам отбора в соответствии с пунктом 3.7 и 3.8 настоящего порядка и перечень документов в соответствии с пунктом 3.10 настоящего порядка, представляемых участниками отбора для подтверждения их соответствия указанным требованиям;

- порядок подачи заявок участниками отбора и требования, предъявляемые к форме и содержанию заявок, подаваемых участниками отбора, в соответствии с пунктом 3.12 настоящего порядка;

- порядок отзыва заявок участников отбора, порядок возврата заявок участников отбора, определяющий в том числе основания для возврата заявок участников отбора, порядок внесения изменений в заявки участников отбора;

- правила рассмотрения и оценки заявок участников отбора, включающие:

а) порядок рассмотрения заявок участников отбора на предмет их соответствия установленным в объявлении о проведении отбора требованиям;

б) порядок отклонения заявок участников отбора, а также информацию о причинах их отклонения;

в) срок размещения на едином портале (в случае проведения отбора в системе "Электронный бюджет"), а также на официальном сайте Министерства в информационно-телекоммуникационной сети Интернет информации о результатах рассмотрения заявок, включающей следующие сведения:

- дата, время и место проведения рассмотрения заявок;

- информация об участниках отбора, заявки которых были рассмотрены;

- информация об участниках отбора, заявки которых были отклонены, с указанием причин их отклонения, в том числе положений объявления о проведении отбора, которым не соответствуют такие заявки;

- наименование получателя субсидии, с которым заключается соглашение, и размер предоставляемой ему субсидии;

- порядок предоставления участникам отбора разъяснений положений объявления о проведении отбора, даты начала и окончания срока такого предоставления;

- срок, в течение которого получатель субсидии должен подписать соглашение о предоставлении субсидии (далее - соглашение);

- условия признания получателя субсидии, уклонившимся от заключения соглашения;

- критерии в соответствии с пунктом 2.11 настоящего порядка и сроки оценки предложений (заявок), их весовое значение в общей оценке, правила присвоения порядковых номеров предложениям (заявкам) участников отбора по результатам оценки;

- дата, время и место оценки предложений (заявок) участников отбора;

- результат (результаты) предоставления субсидии

- сроки размещения протокола подведения итогов отбора (документа об итогах проведения отбора) на ином сайте (с размещением указателя страницы сайта на едином портале), а также при необходимости на официальном сайте главного распорядителя бюджетных средств в сети "Интернет", которые не могут быть позднее 14-го календарного дня, следующего за днем определения победителя отбора;

- срок проведения отбора, дата начала подачи или окончания приема заявок участников отбора, которая не может быть ранее 30-го календарного дня, следующего за днем размещения объявления о проведении отбора на едином портале (в случае проведения отбора в системе "Электронный бюджет") и официальном сайте Министерства, устанавливаются Министерством

**Подзаголовок «Требования к участникам отбора»**

2.4. На 1-е число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется проведение отбора, получатель субсидии должен соответствовать требованиям, указанным в пунктах 3.7 и 3.8 настоящего порядка.

2.5. Получатель субсидии должен представить полный пакет следующих документов для подтверждения соответствия требованиям, указанным в пункте 3.10 настоящего порядка.

2.6.Критериии отбора получателей субсидий на воспроизводство и сохранение охотничьих ресурсов, добытых в 4 квартале предыдущего отчетного финансового года и в 1-3 квартале текущего финансового года, согласно пункта 2.11 настоящего порядка.

**Подзаголовок «Порядок формирования и подача заявок»**

2.7. Получатель субсидии должен представить полный пакет следующих документов для подтверждения соответствия требованиям, указанным в пунктах 3.11 и 3.12 настоящего порядка:

**Подзаголовок «Порядок рассмотрения заявок»**

2.8. Комиссия осуществляет проверку соответствия получателя субсидии требованиям, установленным пунктами 2.5 и 2.6 настоящего порядка, на основании документов, указанных в пункте 3.10 настоящего порядка, в сроки, установленные пункта 2.13 настоящего порядка. Положение о комиссии утверждается приказом Министерства.

2.9. Комиссия осуществляет оценку заявок получателей субсидии по критериям, установленным пунктами 2.11 настоящего порядка, на основании документов, указанных в пункте 3.10 настоящего порядка, в сроки, установленные пункта 2.13 настоящего порядка. На этот пункт отсылка в объявлении

2.10. Основания для отказа получателю субсидии в предоставлении субсидии, в том числе:

несоответствие представленных участником отбора заявок и (или) документов требованиям, установленным в объявлении о проведении отбора, определенным в соответствии с пунктом 3.7 и 3.8 настоящего порядка;

недостоверность информации, содержащейся в документах, представленных участником отбора в целях подтверждения соответствия установленным правовым актом требованиям;

подачу участником отбора заявки после даты и (или) времени, определенных для подачи заявок;

непредставление (представление не в полном объеме) документов, указанных в объявлении о проведении отбора, предусмотренных порядком;

несоответствие представленных участником отбора заявок и (или) документов требованиям, установленным в объявлении о проведении отбора, предусмотренных порядком;

недостоверность информации, содержащейся в документах, представленных участником отбора в целях подтверждения соответствия установленным порядком;

подачу участником отбора заявки после даты и (или) времени, определенных для подачи заявок;

В случае принятия решения об отказе в предоставлении субсидии Министерство в течение 10 рабочих дней с даты принятия такого решения направляет письменное уведомление лицу, представившему документы для участия в отборе, с указанием причин отказа.

2.11.Критериями отбора получателей субсидий на воспроизводство и сохранение охотничьих ресурсов, добытых в 4 квартале предыдущего отчетного финансового года и в текущем финансовом году, являются:

Таблица

# Критерииотбора получателей субсидий на поддержку сохранения охотничьих ресурсов

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Этапы отбора | Наименование критерия | 5 баллов | 4 балла | 3 балла | 2 балла | 1 балл | 0 баллов |
| 1 | Количество улусов, где имеются специалисты по приему пушно-мехового сырья (в соответствии с требованиями к участникам отбора согласно пункту 3.7 настоящего порядка) | 20 и более улусов | 15-19 улусов | 10-14 улусов | 5-9 улусов | 1-4 улусов | Нет специалистов в улусах |
| 2 | Форма владения и пользования промышленным оборудованием по переработке пушнины (в соответствии с требованиями к участникам отбора согласно пункту 3.7 настоящего порядка) | В собственности |  | В аренде |  | Привлечение сторонних организаций, предоставляющих услуги по переработке пушнины |  |
| 3 | Объем переработки пушно-мехового сырья в предыдущем году согласно статотчету за прошлый год, в тыс. штуках | Свыше 10 тыс. штук | 8-9,999 тыс. штук | 6-7,999 тыс. штук | 3-5,999 тыс. штук | 0,1-2,999 тыс. штук | Менее 0,1 тыс. штук |
| 4 | Объем реализации пушно-мехового сырья и изделий из меха в предыдущем году согласно статотчету за прошлый год, в млн рублях | Свыше 10 млн руб. | 5-9,999 млн руб. | 3-4,999 млн руб. | 2-2,999 млн руб. | 1-1,999 млн руб. | 0 или менее 1,000 млн руб. |
| 5 | Наличие помещения для хранения шкур волков и щенков волка (в собственности либо по договору аренды) | Свыше 100 кв. м | 50-99,9 кв. м | 40-49,9 кв. м | 30-39,9 кв. м | Менее 29,9 кв. м | Отсутствует помещение |
| 6 | Период времени/опыта работы в сфере приема пушно-мехового сырья (в соответствии с требованиями к участникам отбора согласно пункту 3.7 настоящего порядка). | Более 5 лет | 4 года | 3 года | 2 года | 1 год | Менее 1 года |

2.12. В течение 5 календарных дней с момента утверждения перечня получателей субсидий на официальном сайте Министерства и на едином портале (в случае проведения отбора в системе "Электронный бюджет") размещается информация о результатах рассмотрения заявок, включающая следующие сведения:

дата, время и место проведения рассмотрения заявок;

информация об участниках отбора, заявки которых были рассмотрены;

информация об участниках отбора, заявки которых были отклонены, с указанием причин их отклонения, в том числе положений объявления о проведении отбора, которым не соответствуют такие заявки;

наименование получателей субсидий, с которыми заключается соглашение, и размер предоставляемой им субсидии.

2.13. Комиссия проверяет заявки на участие в отборе получателей субсидий и приложенные к ним документы на предмет полноты и правильности оформления представленных документов, соответствия условиям предоставления субсидий и рассматривает участников отбора на основании рейтинговой оценки согласно таблице "Критерии отбора получателей субсидий на поддержку сохранения охотничьих ресурсов" утвержденных в пункте 2.11 в срок не позднее 10 рабочих дней со дня окончания приема заявок на участие в отборе получателей субсидий.

2.14. Участникам, заявки которых отклонены, комиссия не позднее пяти рабочих дней со дня утверждения перечня получателей субсидий направляет в письменном виде уведомления с информацией о причинах их отклонения. Письменное уведомление направляется почтовым отправлением или на электронную почту, указанную в заявлении на участие в отборе получателей субсидий.

2.15. Состав и положение комиссии утверждаются приказом Министерства.

Комиссия состоит из председателя, заместителя председателя, заместителя председателя и членов комиссии, в том числе членов общественного совета Министерства.

Число членов комиссии, включая председателя, заместителя председателя, должно быть не менее 7 человек.

Заседание комиссии считается правомочным, если на нем присутствует не менее двух третей от общего числа его членов.

2.16 Отбор не проводится и признается несостоявшимся в случае не поступления заявок на участие в отборе.

**Подзаголовок «Определение победителя отбора»**

2.17. Результаты отбора утверждаются приказом Министерства об утверждении перечня получателей субсидий.

2.18. Соглашение о предоставлении субсидии заключается между Министерством и получателем субсидии не позднее 30 календарных дней со дня утверждения перечня получателей субсидий

**РАЗДЕЛ «3. Условия и порядок предоставления субсидии»**

3.1. Субсидии предоставляются на основании приказа Министерства об утверждении перечня получателей субсидий и соглашения, заключаемого между Министерством и получателем субсидии, по типовой форме соглашения, утвержденной приказом Министерства финансов Республики Саха (Якутия).

На основании отчета Института биологических проблем криолитозоны Сибирского отделения Российской академии наук (ИБПК СО РАН) по государственному контракту от 12 августа 2020 г. N 0816500000620007558 на выполнение научно-исследовательских работ по теме: "Оценка современного состояния численности и структуры популяций волка в Республике Саха (Якутия) для разработки мер по улучшению эффективности снижения их поголовья на научной основе" от 15 октября 2020 года субсидии предоставляются в следующих размерах (ставках):

30 000 рублей за одну шкуру волка;

10 000 рублей за одну шкуру щенка волка.

Указанные размеры (ставки) субсидии за одну шкуру волка, щенка волка применяются также в случае принудительного уничтожения шкур добытого волка, щенка волка по решениям государственной ветеринарной службы Республики Саха (Якутия) в связи с установлением ограничительных мероприятий по инфекционным болезням животных и за останки волка.

Для получения субсидии на поддержку сохранения охотничьих ресурсов на основании соглашения, заключенного с Министерством, получатель субсидии представляет в Министерство следующие документы:

а) заявление о перечислении причитающейся субсидии;

б) справку-расчет о размере субсидии на поддержку сохранения охотничьих ресурсов по форме согласно приложению № 2 к настоящему порядку.

3.2. Перечисление субсидий производится в соответствии с кассовым планом с лицевого счета Министерства в Министерстве финансов Республики Саха (Якутия) на расчетные или корреспондентские счета, открытые получателями субсидий в учреждениях Центрального банка Российской Федерации или кредитных организациях, с периодичностью ежеквартально.

3.3. Для санкционирования расходов Министерство предоставляет экземпляры соглашений о предоставлении субсидий, заключенных между Министерством и получателями субсидий, в государственное казенное учреждение Республики Саха (Якутия) "Республиканское казначейство".

Получатель субсидии направляет полученные средства строго на сохранение охотничьих ресурсов в объемах, установленных в соглашении.

Датой получения субсидии является дата поступления бюджетных средств на расчетный счет получателя субсидии, открытый в российской кредитной организации.

В случае предоставлении субсидии из государственного бюджета Республики Саха (Якутия) участнику специальной военной операции исполнение обязательств по соглашениям приостанавливается на период его участия в специальной военной операции, после увольнения с военной службы срок исполнения обязательств по соглашениям продлевается на соответствующий срок.

3.4. Осуществление расходов, источником финансового обеспечения которых являются неиспользованные в отчетном финансовом году остатки субсидий, возможно при принятии Министерством по согласованию с Министерством финансов Республики Саха (Якутия) решения о наличии потребности в указанных остатках субсидий.

3.5. Получателю субсидии - юридическими лицами, а также иными юридическими лицами, получающими средства на основании договоров, заключенных с получателями субсидий, за счет полученных из бюджета республики средств запрещено приобретение иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, а также связанных с достижением результатов предоставления этих средств иных операций, определенных правовым актом.

**Подзаголовок «Требования к получателю субсидии»**

3.6. На 1-е число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется проведение отбора, получатель субсидии должен соответствовать требованиям, указанным в пунктах 3.7. настоящего порядка.

3.7. Требования к участникам отбора, которым должен соответствовать участник отбора на 1-е число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется проведение отбора:

получатель субсидии (участник отбора) не является иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее - офшорные компании), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации). При расчете доли участия офшорных компаний в капитале российских юридических лиц не учитывается прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие офшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ;

получатель субсидии (участник отбора) не находится в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму;

получатель субсидии (участник отбора) не находится в составляемых в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН, перечнях организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами или с распространением оружия массового уничтожения;

получатель субсидии (участник отбора) не получает средства из государственного бюджета Республики Саха (Якутия), из которого планируется предоставление субсидии в соответствии с правовым актом, на основании иных нормативных правовых актов республики на цели, установленные правовым актом;

получатель субсидии (участник отбора) не является иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом "О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием";

у получателя субсидии (участника отбора) на едином налоговом счете отсутствует или не превышает размер, определенный пунктом 3 статьи 47 Налогового кодекса Российской Федерации, задолженность по уплате налогов, сборов и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации;

у получателя субсидии (участника отбора) отсутствуют просроченная задолженность по возврату в бюджет субъекта Российской Федерации (местный бюджет), из которого планируется предоставление субсидии в соответствии с правовым актом, иных субсидий, бюджетных инвестиций, а также иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед публично-правовым образованием, из бюджета которого планируется предоставление субсидии в соответствии с правовым актом (за исключением случаев, установленных соответственно высшим исполнительным органом субъекта Российской Федерации (местной администрацией);

получатель субсидии (участник отбора), являющийся юридическим лицом, не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся получателем субсидии (участником отбора), другого юридического лица), ликвидации, в отношении его не введена процедура банкротства, деятельность получателя субсидии (участника отбора) не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, а получатель субсидии (участник отбора), являющийся индивидуальным предпринимателем, не прекратил деятельность в качестве индивидуального предпринимателя;

в реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере (при наличии) получателя субсидии (участника отбора), являющегося юридическим лицом, об индивидуальном предпринимателе и о физическом лице - производителе товаров, работ, услуг, являющихся получателями субсидии (участниками отбора);

3.8. Требования к участникам отбора включают:

3.8.1. Наличие опыта по приему пушно-мехового сырья, необходимого для достижения результатов предоставления субсидии, в соответствии с подтверждающим документом, указанным в подпункте "к" пункта 3.10 настоящего порядка.

3.8.2. Наличие специалиста по приему пушно-мехового сырья, необходимого для достижения результатов предоставления субсидии, в соответствии с подтверждающим документом, указанным в подпункте "к" пункта 3.10 настоящего порядка (для юридических лиц, индивидуальных предпринимателей).

3.8.3. Наличие промышленного оборудования по переработке пушнины и складских помещений, необходимой для достижения результатов предоставления субсидии, в соответствии с подтверждающим документом, указанным в подпункте "и" пункта 3.10 настоящего порядка (для юридических лиц, индивидуальных предпринимателей).

**Подзаголовок «Проверка на соответствие требованиям к получателю субсидии»**

3.9. Комиссия осуществляет проверку соответствия получателя субсидии требованиям, установленным пунктами 3.7 и 3.8 настоящего порядка, на основании документов, указанных в пункте 3.10 настоящего порядка, в сроки, установленные пункта 2.13 настоящего порядка.

**Подзаголовок «Перечень документов и срок их представления»**

3.10. Получатель субсидии должен представить полный пакет следующих документов для подтверждения соответствия требованиям, указанных в настоящем пункте:

а) заявка на участие в отборе, включающая согласие на публикацию (размещение) в информационно-телекоммуникационной сети Интернет информации о получателе субсидии, о подаваемой получателем субсидии заявке, иной информации о получателе субсидии, связанной с соответствующим отбором, а также согласие на обработку персональных данных (для физического лица), по форме согласно приложению № 1 к настоящему порядку;

б) копии учредительных документов, заверенные в установленном порядке (для юридического лица);

в) копия свидетельства о государственной регистрации физического лица в качестве индивидуального предпринимателя, заверенная в установленном порядке (для индивидуальных предпринимателей) (запрашивается в порядке межведомственного информационного взаимодействия);

г) копия паспорта (страниц, содержащих сведения о личности заявителя и месте жительства), заверенная в установленном порядке (для физических лиц);

д) копия свидетельства о постановке на учет физического лица в налоговом органе на территории Российской Федерации (для физического лица) (запрашивается в порядке межведомственного информационного взаимодействия);

е) выписка из Единого государственного реестра юридических лиц (запрашивается в порядке межведомственного информационного взаимодействия);

ж) выписка из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (запрашивается в порядке межведомственного информационного взаимодействия);

з) справка налогового органа, подтверждающая отсутствие просроченной задолженности по налогам и иным обязательным платежам в бюджеты всех уровней (запрашивается в порядке межведомственного информационного взаимодействия);

и) заверенная заявителем справка об имеющемся промышленном оборудовании по переработке пушнины с указанием технических характеристик, приложением инвентарной карточки промышленного оборудования учета объектов или договора аренды промышленного оборудования, подтверждающего наличие промышленного оборудования по переработке пушнины;

к) составленная в произвольной форме справка о наличии у получателя субсидии опыта по приему пушно-мехового сырья и о наличии в штате у получателя субсидии работника - специалиста по приему пушно-мехового сырья с приложением заверенной заявителем копии приказа о приеме на работу или трудового договора, или договора оказания услуг;

л) сведения о расчетном счете, открытом в российских кредитных организациях (банковские реквизиты с указанием расчетного счета, корреспондентского счета, БИК, наименования банка);

м) согласие получателя субсидии, а также лиц, получающих средства на основании договоров, заключенных с получателями субсидий (за исключением государственных (муниципальных) унитарных предприятий, хозяйственных товариществ и обществ с участием публично-правовых образований в их уставных (складочных) капиталах, а также коммерческих организаций с участием таких товариществ и обществ в их уставных (складочных) капиталах), на осуществление в отношении них проверки Министерством за соблюдением условий и порядка предоставления субсидии, в том числе в части достижения результатов предоставления субсидии, а также проверки органами государственного финансового контроля соблюдения получателем субсидии порядка и условий предоставления субсидии в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации, а также о включении таких положений в соглашения и соблюдении запрета приобретения за счет средств субсидии иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, а также связанных с достижением результатов предоставления этих средств иных операций, определенных настоящим порядком;

н) справка об отсутствии просроченной задолженности по возврату в государственный бюджет Республики Саха (Якутия) субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных, в том числе в соответствии с иными правовыми актами, а также иной просроченной (неурегулированной) задолженности по денежным обязательствам перед Республикой Саха (Якутия) (запрашивается в порядке межведомственного информационного взаимодействия);

о) справка об участнике отбора - юридическом лице о том, что не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся участником отбора, другого юридического лица), ликвидации, в отношении него не введена процедура банкротства, деятельность участника отбора не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, а участники отбора - индивидуальные предприниматели не должны прекратить деятельность в качестве индивидуального предпринимателя (запрашивается в порядке межведомственного информационного взаимодействия);

п) информация из реестра дисквалифицированных лиц об отсутствии сведений о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере участника отбора, являющегося юридическим лицом, об индивидуальном предпринимателе и о физическом лице - производителе товаров, работ, услуг, являющихся участниками отбора (подтверждается сведениями из реестра дисквалифицированных лиц, размещенными в информационно-телекоммуникационной сети Интернет по адресу: https://service.nalog.ru/disqualified.do);

р) информация об участнике отбора о том, что он не является иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее - офшорные компании), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации). При расчете доли участия офшорных компаний в капитале российских юридических лиц не учитывается прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие таких офшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ (запрашивается в порядке межведомственного информационного взаимодействия);

с) информация о том, что участник отбора не получал средства из государственного бюджета Республики Саха (Якутия) на основании иных нормативных правовых актов Республики Саха (Якутия) на цели, установленные в пункте 1.2 настоящего порядка (запрашивается в порядке межведомственного информационного взаимодействия);

т) статистические отчеты заявителя за предыдущий год с данными по объему переработки пушно-мехового сырья и объему реализации пушно-мехового сырья и изделий из меха в количественном и денежном выражении, и справку произвольной формы с расшифровкой по видам продукции;

у) документы, подтверждающие о наличии помещения для хранения шкур волка и щенков волка (правоустанавливающие документы или договор аренды).

3.11. Заявки должны быть поданы в срок, указанный в объявлении о проведении отбора.

Ответственность за своевременность поступления заявки, отправленной в адрес Министерства почтовым отправлением, несет направивший такую заявку участник отбора.

3.12. Порядок подачи заявок участниками отбора и требований, предъявляемых к форме и содержанию заявок.

3.12.1. Форма и содержание заявки на участие в отборе, которая включает, в том числе согласие на публикацию (размещение) в информационно-телекоммуникационной сети Интернет информации об участнике отбора, о подаваемой участником отбора заявке, иной информации об участнике отбора, связанной с соответствующим отбором, согласие на обработку персональных данных (для физического лица) согласно приложению № 1 к настоящему порядку.

3.12.2. Заявка предоставляется в Министерство:

3.12.2.1. В бумажном виде:

а) лично при обращении участника в Министерство;

б) путем направления почтового отправления в Министерство по адресу: ул. Дзержинского, д. 3/1, г. Якутск, 677000.

3.12.2. В электронном виде:

а) путем направления заявки в Министерство по адресу электронной почты: minopr@sakha.gov.ru в форме электронных документов посредством заполнения соответствующих электронных форм, размещенных на официальном сайте Министерства и на едином портале (в случае проведения отбора в системе "Электронный бюджет").

3.12.3. При представлении заявки посредством заполнения электронных форм в ее состав могут быть включены электронные (отсканированные) копии документов в виде файлов в формате PDF. Электронные (отсканированные) копии должны иметь четко читаемый текст.

3.12.4. При представлении заявки в бумажном виде все документы, входящие в состав заявки:

должны быть скреплены печатью (при наличии) участника отбора и заверены подписью уполномоченного лица участника отбора;

должны иметь четко читаемый текст. Подчистки и исправления не допускаются, за исключением исправлений, скрепленных печатью (при наличии) и заверенных подписью уполномоченного лица участника отбора;

применение факсимильных подписей в документах заявки не допускается;

все листы заявки должны быть прошиты и пронумерованы. При наличии в заявке двух и более отдельных томов нумерация листов должна быть единой (сквозной) для всех томов заявки. При нумерации страниц заявки номера на оригиналах документов (если оригиналы представляются в составе заявки), выданных участнику отбора третьими лицами (нотариально заверенные копии), проставляются простым карандашом на обороте листа в левом нижнем углу.

Заявка должна содержать опись входящих в ее состав документов с указанием количества листов по каждому документу.

**Подзаголовок «Основания для отказа в предоставлении субсидии»**

3.13. Основания для отказа получателю субсидии в предоставлении субсидии, в том числе:

а) несоответствие представленных получателем субсидии документов требованиям, определенным в соответствии с пунктом 3.10. настоящего порядка, или непредставление (представление не в полном объеме) указанных документов;

б) установление факта недостоверности представленной получателем субсидии информации.

 3.14. В случае принятия решения об отказе в предоставлении субсидии Министерство в течение 10 рабочих дней с даты принятия такого решения направляет письменное уведомление лицу, представившему документы для участия в отборе, с указанием причин отказа.

**Подзаголовок «Условия и порядок заключения соглашения»**

3.15. Соглашение о предоставлении субсидии, в соответствии с типовыми формами, установленными Министерством финансов республики для субсидий из государственного бюджета республики, заключается между Министерством и получателем субсидии не позднее 30 календарных дней со дня утверждения перечня получателей субсидий, которое содержит следующие положения:

целевое назначение, размер субсидии;

условия предоставления субсидии и направление расходов субсидии;

положение о перечислении субсидии на расчетные или корреспондентские счета, открытые получателями субсидий в учреждениях Центрального банка Российской Федерации или кредитных организациях;

значение результатов предоставления субсидий (количество закупленных шкур волка, щенка волка);

ответственность за недостижение установленных значений результатов предоставления субсидии;

порядок возврата субсидии в соответствующий бюджет в случае нарушения условий, установленных при ее предоставлении;

порядок возврата в текущем году получателем субсидии остатков субсидии, не использованных в отчетном финансовом году, в случаях, предусмотренных соглашением о предоставлении субсидии;

порядок возврата субсидии в соответствующий бюджет при недостижении значений результатов предоставления субсидии, установленных порядком и (или) соглашением о предоставлении субсидии;

порядок и сроки возврата субсидии (остатков субсидии) в бюджет Республики Саха (Якутия) в случае образования неиспользованного в отчетном финансовом году остатка субсидии на поддержку сохранения охотничьих ресурсов и отсутствия решения Министерства, принятого по согласованию с Министерством финансов Республики Саха (Якутия), о наличии потребности в указанных средствах;

порядок, формы и сроки предоставления отчетности об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых является субсидия, по форме, определенной типовой формой соглашения, установленной Министерством финансов Республики Саха (Якутия);

сроки и формы представления получателем субсидии отчетов о достижении значений результатов предоставления субсидии по форме, определенной типовой формой соглашения, установленной Министерством финансов Республики Саха (Якутия);

соблюдение запрета приобретения получателем субсидии - юридическим лицом, а также иными юридическими лицами, получающими средства на основании договоров, заключенных с получателями субсидий за счет средств субсидии иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, а также связанных с достижением результатов предоставления этих средств иных операций, определенных настоящим порядком;

положение о возможности осуществления расходов, источником финансового обеспечения которых являются неиспользованные в отчетном финансовом году остатки субсидий, при принятии Министерством по согласованию с Министерством финансов Республики Саха (Якутия) решения о наличии потребности в указанных средствах;

согласие получателя субсидии, а также лиц, получающих средства на основании договоров, заключенных с получателями субсидий (за исключением государственных (муниципальных) унитарных предприятий, хозяйственных товариществ и обществ с участием публично-правовых образований в их уставных (складочных) капиталах, а также коммерческих организаций с участием таких товариществ и обществ в их уставных (складочных) капиталах), на осуществление в отношении них проверки Министерством за соблюдением порядка и условий предоставления субсидии, в том числе в части достижения результатов предоставления субсидии, а также проверки органами государственного финансового контроля Республики Саха (Якутия) соблюдения получателем субсидии порядка и условий предоставления субсидии в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации, и на включение таких положений в соглашение;

условия о согласовании новых условий соглашения или о расторжении соглашения при недостижении согласия по новым условиям в случае уменьшения Министерству как получателю бюджетных средств ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, указанных в пункте 1.3 настоящего порядка, приводящего к невозможности предоставления субсидии в размере, определенном в соглашении;

условие и порядок заключения дополнительного соглашения к соглашению, в том числе дополнительного соглашения о расторжении соглашения в соответствии с настоящим пунктом;

размещение информации о закупках товаров, работ и услуг на общероссийском официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети Интернет (www.zakupki.gov.ru) через АРМ "Корпоративного заказчика" РИС "WEB-Торги-КС" в случае, если получатель субсидии осуществляет закупки товаров, работ, услуг в соответствии с Федеральным законом от 18 июля 2011 г. N 223-ФЗ "О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц".

положение о согласии получателя субсидии, лиц, получающих средства на основании договоров, заключенных с получателями субсидий (за исключением государственных (муниципальных) унитарных предприятий, хозяйственных товариществ и обществ с участием публично-правовых образований в их уставных (складочных) капиталах, коммерческих организаций с участием таких товариществ и обществ в их уставных (складочных) капиталах), на осуществление в отношении их проверки главным распорядителем бюджетных средств соблюдения порядка и условий предоставления субсидии, в том числе в части достижения результатов предоставления субсидии, а также проверки органами государственного (муниципального) финансового контроля в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации и на включение таких положений в соглашение;

требования о включении в соглашение в случае уменьшения главному распорядителю как получателю бюджетных средств ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, приводящего к невозможности предоставления субсидии в размере, определенном в соглашении, условия о согласовании новых условий соглашения или о расторжении соглашения при недостижении согласия по новым условиям;

положение о том, что при реорганизации получателя субсидии в форме слияния, присоединения или преобразования в соглашение вносятся изменения путем заключения дополнительного соглашения к соглашению в части перемены лица в обязательстве с указанием в соглашении юридического лица, являющегося правопреемником; если получатель субсидии юридическое лицо;

положение о том, что при прекращении деятельности получателя субсидии, являющегося индивидуальным предпринимателем, осуществляющим деятельность в качестве главы крестьянского (фермерского) хозяйства в соответствии с абзацем вторым пункта 5 статьи 23 Гражданского кодекса Российской Федерации, передающего свои права другому гражданину в соответствии со статьей 18 Федерального закона "О крестьянском (фермерском) хозяйстве", в соглашение вносятся изменения путем заключения дополнительного соглашения к соглашению в части перемены лица в обязательстве с указанием стороны в соглашении иного лица, являющегося правопреемником. если получатель субсидии является индивидуальным предпринимателем, осуществляющим деятельность в качестве главы крестьянского (фермерского) хозяйства в соответствии с абзацем вторым пункта 5 статьи 23 Гражданского кодекса Российской Федерации;

положение о том, что при реорганизации получателя субсидии в форме разделения, выделения, а также при ликвидации или прекращении деятельности получателя субсидии, являющегося индивидуальным предпринимателем, соглашение расторгается с формированием уведомления о расторжении соглашения в одностороннем порядке и акта об исполнении обязательств по соглашению с отражением информации о неисполненных получателем субсидии обязательствах, источником финансового обеспечения которых является субсидия, и возврате неиспользованного остатка субсидии в соответствующий бюджет бюджетной системы Российской Федерации; если получатель субсидии юридическое лицо (не применяется, если получатель субсидии является индивидуальным предпринимателем, осуществляющим деятельность в качестве главы крестьянского (фермерского) хозяйства в соответствии с абзацем вторым пункта 5 статьи 23 Гражданского кодекса Российской Федерации).

**Подзаголовок «Результат предоставления субсидии»**

3.16. Результатом предоставления субсидии являются закупленные шкуры волка, щенка волка за период с 1 октября по 31 декабря предыдущего отчетного финансового года и за период с 1 января по 30 сентября текущего финансового года в целях воспроизводства и сохранения охотничьих ресурсов.

Результат действия предоставления данной субсидии является количество закупленных шкур волка и щенка волка в штуках не менее 95 процентов от объема финансирования, предусмотренного в государственной программе Республики Саха (Якутия) на соответствующий финансовый год. Точная дата завершения и конечное значение результатов (конкретной количественной характеристики указываются в соглашениях о предоставлении субсидии).

**Подзаголовок «Сроки перечисления субсидии»**

3.17. Перечисление субсидий производится в соответствии с кассовым планом с лицевого счета Министерства в Министерстве финансов Республики Саха (Якутия) на расчетные или корреспондентские счета, открытые получателями субсидий в учреждениях Центрального банка Российской Федерации или кредитных организациях, с периодичностью ежеквартально не позднее 10-го рабочего дня, следующего за днем принятия главным распорядителем бюджетных средств, по результатам рассмотрения и проверки им документов, указанных в пункте 3.1 настоящего порядка, в сроки, установленные пунктом 3.2 настоящего порядка, решения о предоставлении субсидии;

Датой получения субсидии является дата поступления бюджетных средств на расчетный счет получателя субсидии, открытый в российской кредитной организации.

3.18. Для санкционирования расходов Министерство предоставляет экземпляры соглашений о предоставлении субсидий, заключенных между Министерством и получателями субсидий, в государственное казенное учреждение Республики Саха (Якутия) "Республиканское казначейство".

**РАЗДЕЛ «4. Требования о представлении отчетности, осуществления контроля (мониторинга) за соблюдением условий и порядка предоставления субсидий и ответственности за их нарушение»**

4.1. Отчет об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых является субсидия, и отчет о достижении значений результатов предоставления субсидии, указанных в пункте 3.16 настоящего порядка, предоставляется в Министерство получателем субсидии ежеквартально не позднее 15 числа следующего месяца при наличии закупки шкур волка, щенка волка получателем субсидии по форме, определенной типовой формой соглашения, установленной Министерством финансов Республики Саха (Якутия).

4.2. Министерство проводит проверку соблюдения получателем субсидии порядка и условий предоставления субсидий, в том числе в части достижения результатов предоставления субсидии. Органы государственного финансового контроля проводят проверки соблюдения получателем субсидии порядка и условий предоставления субсидии в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации

4.3. Обязательным условием предоставления субсидии, включаемым в соглашение о предоставлении субсидии, является согласие получателя субсидии на осуществление Министерством и органом государственного финансового контроля Республики Саха (Якутия) проверки соблюдения условий и порядка предоставления субсидии ее получателем предусматривающие:

 проведение мониторинга достижения значений результатов предоставления субсидии, определенных соглашением

мониторинг проводится главным распорядителем бюджетных средств в порядке и по форме, которые установлены порядком проведения мониторинга достижения результатов в соответствии с приказом Минфина России от 29.09.2021 № 138н "Об утверждении Порядка проведения мониторинга достижения результатов предоставления субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг"

о проверке главным распорядителем бюджетных средств соблюдения получателем субсидии условий и порядка предоставления субсидий, в том числе в части достижения результатов предоставления субсидии, а также об осуществлении органами государственного финансового контроля проверок в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации не реже 1 раза в год

отчет об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых является субсидия

порядок представления о дополнительной отчетности (с указанием ее наименования), подлежащей представлению получателем субсидии в сроки и по форме, которые определены соглашением

порядок и сроки проверки и принятия главным распорядителем бюджетных средств отчетности, представленной получателем субсидии.

Сумма остатков субсидии, не использованных в отчетном финансовом году, в случаях, предусмотренных соглашением о предоставлении субсидии, подлежит возврату получателем субсидии в соответствующий бюджет не позднее 20 января следующего финансового года.

4.4. В случае выявления нарушения условий, установленных при предоставлении субсидии, выявленного по фактам проверок, проведенных Министерством и Министерством финансов Республики Саха (Якутия), а также в случае недостижения результатов предоставления субсидии Министерство в течение 10 календарных дней направляет в адрес получателя субсидии письмо с требованием о добровольном возврате средств, при этом срок для возврата составляет один месяц со дня получения данного письма получателем субсидии.

Если получателем субсидии по состоянию на 31 сентября текущего года значение результата предоставления субсидии не достигнуто и объем средств, подлежащий возврату в государственный бюджет Республики Саха (Якутия), рассчитывается по формуле:

 , где:

V возвр - размер субсидии, подлежащей возврату;

Vсвв - размер субсидии на взрослого волка согласно соглашению;

Nвв - количество шкур взрослого волка, установленного в соглашении;

Mвв - фактическое количество заготовленных шкур взрослого волка;

Vсщв - размер субсидии на щенка волка согласно соглашению;

Nщв - количество шкур щенка волка, установленного в соглашении;

Mщв - фактическое количество заготовленных шкур щенка волка.

Возврат средств получателем субсидии осуществляется путем перечисления платежными поручениями на счет Министерства.

4.5. Основанием для освобождения получателей субсидий от применения мер ответственности, предусмотренных в [пункте 4.4.](https://internet.garant.ru/#/document/406563961/entry/153)  настоящего Порядка, является документально подтвержденное наступление обстоятельств непреодолимой силы, препятствовавших исполнению соответствующих обязательств.

В случае наступления этих обстоятельств получатель субсидии обязан в течение одного месяца с момента их наступления уведомить Министерство, путем направления ему заявления и копий документов, выданных компетентными органами (организациями), подтверждающих события на которые получатель субсидии ссылается в своем заявлении.

4.6. При неосуществлении получателем субсидии добровольного возврата в срок, указанный в пункте 5.3 настоящего порядка, Министерство принимает меры по взысканию средств с получателя субсидии в судебном порядке.

4.7. При невозврате неиспользованных остатков субсидии в срок, указанный в пункте 3.18 настоящего порядка, Министерство принимает меры по взысканию средств с получателя субсидии в судебном порядке.

4.8. Осуществление расходов, источником финансового обеспечения которых являются неиспользованные в отчетном финансовом году остатки субсидий, возможно при принятии Министерством по согласованию с Министерством финансов Республики Саха (Якутия) решения о наличии потребности в указанных остатках субсидий.

Приложение N 1
к **порядку** предоставления
субсидий из государственного
бюджета Республики Саха (Якутия)
на поддержку сохранения охотничьих
ресурсов на территории
Республики Саха (Якутия)
Форма

 Министру экологии, природопользования

 и лесного хозяйства Республики Саха (Якутия)

 от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

# ЗАЯВКАна участие в отборе получателей субсидии на поддержку сохранения охотничьих ресурсов на территории Республики Саха (Якутия) в 4 квартале 20\_\_ года и 1-3 квартале 20\_\_ года

 Я, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

руководитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

 (наименование юридического лица, ИП, ФИО физического лица)

действующий(-ая) на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, прошу включить мое предприятие

(меня) в перечень получателей субсидии на финансовое обеспечение

┌─┐

│ │ - на поддержку сохранения охотничьих ресурсов.

└─┘

Предоставляю следующие сведения:

1. Полное наименование предприятия, (ФИО физического лица) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

2. Сведения об организационно-правовой форме \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

3. Сведения о месте нахождения юридического лица, ИП (прописки физлица),

почтовый адрес \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

4. Банковские реквизиты: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

5. ИНН \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

6. Номер контактного телефона (рабочий/сотовый) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

7. Согласен на обработку персональных данных в соответствии с [Федеральным](https://internet.garant.ru/document/redirect/12148567/0)

[законом](https://internet.garant.ru/document/redirect/12148567/0) от 27 июля 2006 г. N 152-ФЗ "О персональных данных" (для

физического лица).

8. Согласен на публикацию (размещение) в информационно-

телекоммуникационной сети Интернет заявки и информации о \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, связанной с отбором получателей субсидии на

финансовое обеспечение затрат на организованную закупку шкур волка, щенка

волка на территории Республики Саха (Якутия).

В случае подачи данного заявления лицом, действующим от имени юридического лица, физического лица, индивидуального предпринимателя, доверенность прилагается.

Руководитель юридического лица, ИП \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/

Физическое лицо \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/

 МП "\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г. (дата предоставления)

Приложение N 2
к **порядку** предоставления
субсидий из государственного
бюджета Республики Саха (Якутия)
на поддержку сохранения охотничьих
ресурсов на территории
Республики Саха (Якутия)
Форма

Заполняется получателем субсидий

# Справка-расчето причитающейся субсидии на поддержку сохранения охотничьих ресурсовв \_\_\_\_\_ квартале 20\_\_\_ года\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(полное наименование получателя субсидии)

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| N | Наименование продукции | Количество закупленных шкур с начала года, штук | Количество закупленных шкур за отчетный период, штук | Ставка, рублей | Начислена субсидия на начало квартала | К перечислению субсидии из государственного бюджета Республики Саха (Якутия) на конец квартала |
| 1 | Шкура волка |  |  |  |  |  |
| 2 | Шкура щенка волка |  |  |  |  |  |

 Подлежит перечислению \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) рублей \_\_\_\_\_\_\_ коп. \_\_\_\_

 Основание \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Руководитель организации \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/

 подпись (расшифровка подписи)

Главный бухгалтер организации \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/

 подпись (расшифровка подписи)

М.П.

 "\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ год

Заместитель министра экологии,

природопользования и лесного

хозяйства Республики Саха (Якутия) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/

 подпись (расшифровка подписи)

М.П.

 "\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ год