



## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

УУРААХ

г. Якутск

Дьокуускай к.

от 26 августа 2021 г. № 308

### **О реализации мероприятий по социальной реабилитации и ресоциализации граждан, прошедших лечение от наркомании, с использованием сертификата**

В целях развития регионального сегмента национальной системы комплексной реабилитации и ресоциализации лиц, потребляющих наркотические средства и психотропные вещества в немедицинских целях, закрепления положительных результатов медицинского лечения, достижения стойкой ремиссии заболевания у граждан, прошедших лечение от наркомании, и возвращения их в общество Правительство Республики Саха (Якутия) **п о с т а н о в л я е т**:

**1. Утвердить:**

1) порядок оказания гражданам, прошедшим лечение от наркомании, услуг по социальной реабилитации и ресоциализации с использованием сертификата согласно приложению № 1 к настоящему постановлению;

2) порядок предоставления субсидий некоммерческим организациям, не являющимся государственными (муниципальными) учреждениями, осуществляющим деятельность в сфере социальной реабилитации и ресоциализации граждан, прошедших лечение от наркомании, услуг по социальной реабилитации и ресоциализации с использованием сертификата согласно приложению № 2 к настоящему постановлению.

**2. Настоящее постановление вступает в силу с 01 января 2022 года.**

**3. Со дня вступления в силу настоящего постановления признать утратившими силу:**

постановление Правительства Республики Саха (Якутия) от 30 марта 2017 г. № 99 «Об оказании гражданам, прошедшим лечение от наркомании, услуг по социальной реабилитации и ресоциализации с использованием сертификата»;

пункт 4 постановления Правительства Республики Саха (Якутия) от 30 мая 2019 г. № 140 «О внесении изменений в отдельные нормативные правовые акты Правительства Республики Саха (Якутия)»;

пункт 3 постановления Правительства Республики Саха (Якутия) от 13 сентября 2019 г. № 255 «О внесении изменений в отдельные нормативные правовые акты Правительства Республики Саха (Якутия)»;

пункт 1 постановления Правительства Республики Саха (Якутия) от 26 ноября 2019 г. № 348 «О внесении изменений в отдельные нормативные правовые акты Правительства Республики Саха (Якутия)»;

постановление Правительства Республики Саха (Якутия) от 21 июля 2020 г. № 227 «О внесении изменений в постановление Правительства Республики Саха (Якутия) от 30 марта 2017 г. № 99 «Об оказании гражданам, прошедшим лечение от наркомании, услуг по социальной реабилитации и ресоциализации с использованием сертификата».

4. Опубликовать настоящее постановление в официальных средствах массовой информации.

Председатель Правительства  
Республики Саха (Якутия)



А. ТАРАСЕНКО

## ПРИЛОЖЕНИЕ № 1

УТВЕРЖДЕН



Установлением Правительства  
Республики Саха (Якутия)  
от 26 августа 2021 г. № 308

### **ПОРЯДОК оказания гражданам, прошедшим лечение от наркомании, услуг по социальной реабилитации и ресоциализации с использованием сертификата**

#### **1. Общие положения**

1.1. Настоящий порядок определяет правила оказания совершеннолетним гражданам, прошедшим лечение от наркомании (далее – граждане, нуждающиеся в социальной реабилитации и ресоциализации), услуг по социальной реабилитации и ресоциализации с использованием сертификата.

1.2. Для целей настоящего порядка используются следующие понятия:  
сертификат – именной документ, удостоверяющий право его владельца на получение услуг по социальной реабилитации и ресоциализации в организациях, прошедших отбор по предоставлению субсидии на финансовое обеспечение затрат на оказание услуг по социальной реабилитации и ресоциализации лиц, прошедших лечение от наркомании, по сертификатам;

получатель субсидии – некоммерческая организация, социально ориентированная организация (за исключением государственных и муниципальных учреждений), осуществляющая деятельность в сфере социальной реабилитации и ресоциализации граждан, прошедших лечение от наркомании, прошедшая отбор по предоставлению субсидии на финансовое обеспечение затрат на оказание услуг по социальной реабилитации и ресоциализации лиц, прошедших лечение от наркомании, по сертификатам;

услуги по социальной реабилитации и ресоциализации – действия получателей субсидии, предусматривающие проведение совокупности социально-бытовых, социально-медицинских, социально-психологических, социально-педагогических, социально-трудовых мер, направленных на восстановление физического, психического, духовного и социального здоровья, способности функционирования в обществе (реинтеграцию) без употребления наркотических средств и психотропных веществ, и

направленные на избавление вышеуказанных лиц от патологической зависимости от этих веществ.

1.3. Форма сертификата утверждается Министерством труда и социального развития Республики Саха (Якутия) (далее – уполномоченный орган).

1.4. Гражданин, получивший сертификат, обращается за получением услуг по социальной реабилитации и ресоциализации к получателю субсидии.

## **2. Условия и порядок получения сертификата, а также основания и порядок отказа в его выдаче**

2.1. Гражданин, прошедший лечение от наркомании и нуждающийся в социальной реабилитации и ресоциализации, в целях получения сертификата представляет лично либо через представителя в уполномоченный орган заявление о выдаче сертификата по форме, утвержденной уполномоченным органом.

К заявлению прилагаются следующие документы:

копия документа, удостоверяющего личность и постоянное проживание на территории Республики Саха (Якутия);

медицинская справка с заключением врачебной комиссии государственной медицинской организации о прохождении лечения от наркомании с указанием рекомендации для дальнейшей социальной реабилитации и ресоциализации, справка о прохождении медицинского освидетельствования на факт потребления наркотических средств и психотропных веществ путем проведения химико-токсикологического исследования (действительна в течение 1 месяца);

согласие на обработку персональных данных в соответствии со статьей 9 Федерального закона от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных»;

копия документа, удостоверяющего личность представителя, и документ, подтверждающий его полномочия, в случае подачи заявления через представителя.

Днем подачи заявления на получение сертификата считается день регистрации соответствующего заявления со всеми необходимыми документами, подлежащими представлению гражданином. Если указанное заявление представляется в форме электронного документа, либо подается через многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг, и при этом к нему прилагаются все необходимые документы, подлежащие представлению гражданином, днем подачи заявления на получение сертификата считается дата регистрации заявления через

Единый портал государственных и муниципальных услуг, либо дата регистрации заявления многофункциональным центром предоставления государственных и муниципальных услуг. Заявление на получение сертификата, принятое посредством почтовой связи, регистрируется не позднее первого рабочего дня, следующего за днем его получения уполномоченным органом, и гражданину направляется извещение о дате получения заявления.

2.2. Заявление и документы, указанные в пункте 2.1 настоящего порядка, могут быть представлены лично гражданином, направлены по почте, в форме электронных документов с использованием электронных носителей и (или) информационно-телекоммуникационных сетей общего пользования, включая сеть Интернет.

Направление заявления и документов по почте осуществляется способом, позволяющим подтвердить факт и дату отправления.

Заявления и документы, представляемые в форме электронных документов, подписываются в соответствии с требованиями Федерального закона от 6 апреля 2011 г. № 63-ФЗ «Об электронной подписи» и статей 21.1 и 21.2 Федерального закона от 27 июля 2010 г. № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг».

2.3. При обращении в уполномоченный орган с заявлением о выдаче сертификата гражданину, нуждающемуся в социальной реабилитации и ресоциализации (его представителю), представляется информация об оказании услуг, включая информацию о получателях субсидии.

2.4. Сертификат предоставляется на 12 месяцев и начинает действовать со дня заключения гражданином договора об оказании услуг по социальной реабилитации и ресоциализации с получателем субсидии.

2.5. Получатель субсидии, к которому обратился гражданин, получивший сертификат, может отказать в предоставлении услуг по социальной реабилитации и ресоциализации при отсутствии свободных мест. Уведомление об отказе направляется гражданину в день принятия решения об отказе.

Получатель субсидии приостанавливает предоставление услуг по социальной реабилитации и ресоциализации по заявлению гражданина, получающего услуги, по уважительным причинам, к которым может относиться нахождение гражданина в медицинской организации в стационарных условиях, поездка к родственникам или к знакомым, но не более чем на один месяц. Решение о приостановлении предоставления услуг принимается в течение 2 рабочих дней со дня регистрации заявления гражданина.

Прекращение предоставления услуг по социальной реабилитации и ресоциализации производится в следующих случаях:

- 1) завершение курса социальной реабилитации и ресоциализации в соответствии с сертификатом;
- 2) добровольный отказ от прохождения социальной реабилитации и ресоциализации на любом этапе;
- 3) нарушение условий договора, в том числе нарушение правил внутреннего распорядка, несоблюдение мер ограничений, отказ от участия в реабилитационных мероприятиях.

Решение о прекращении предоставления услуг принимается в течение 2 рабочих дней со дня возникновения обстоятельств, перечисленных в подпунктах 1, 2 и 3 настоящего пункта.

Получатель субсидии обязан в течение 3 рабочих дней со дня принятия решения о приостановлении или прекращении предоставления услуг направить письменное уведомление в уполномоченный орган с приложением копии решения.

2.6. В течение 3 рабочих дней со дня регистрации заявления о выдаче сертификата, к которому приложены документы, указанные в пункте 2.1 настоящего порядка, обратившемуся гражданину выдается сертификат либо уведомление об отказе в его выдаче в письменной форме.

2.7. Уведомление об отказе в выдаче сертификата выдается при наличии одного из следующих обстоятельств:

- 1) представление неполного пакета документов, указанных в пункте 2.1 настоящего порядка;
- 2) наличие у гражданина, нуждающегося в социальной реабилитации и ресоциализации, сертификата, выданного в соответствии с настоящим порядком.

2.8. Учет граждан, обратившихся с заявлениями о выдаче сертификатов, и граждан, получивших сертификаты, ведется по форме, установленной уполномоченным органом. Ответственность за ведение реестра граждан, получивших сертификаты, несет уполномоченный орган.

2.9. Гражданин, обратившийся с заявлением о выдаче сертификата, несет ответственность за достоверность представленных им сведений и документов в соответствии с действующим законодательством.

---

## ПРИЛОЖЕНИЕ № 2

УТВЕРЖДЕН



Установлением Правительства  
Республики Саха (Якутия)  
от 26 августа 2021 г. № 308

### ПОРЯДОК

**предоставления субсидий некоммерческим организациям,  
не являющимся государственными (муниципальными) учреждениями,  
осуществляющим деятельность в сфере социальной реабилитации  
и ресоциализации граждан, прошедших лечение от наркомании,  
услуг по социальной реабилитации и ресоциализации  
использованием сертификата**

#### 1. Общие положения

1.1. Настоящий порядок разработан в соответствии со статьей 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 12 января 1996 г. № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», постановлением Правительства Российской Федерации от 18 сентября 2020 г. № 1492 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг, и о признании утратившими силу некоторых актов Правительства Российской Федерации и отдельных положений некоторых актов Правительства Российской Федерации», Указом Главы Республики Саха (Якутия) от 13 декабря 2019 г. № 891 «О государственной программе Республики Саха (Якутия) «Профилактика правонарушений в Республике Саха (Якутия) на 2020 – 2024 годы» и определяет:

- 1) общие положения о предоставлении субсидий;
- 2) порядок проведения отбора получателей субсидий для предоставления субсидий;
- 3) условия и порядок предоставления субсидий;
- 4) требования к отчетности;
- 5) требования об осуществлении контроля за соблюдением условий, целей и порядка предоставления субсидий и ответственности за их нарушение.

1.2. Целью предоставления субсидии является финансовое обеспечение затрат некоммерческих организаций, социально ориентированных некоммерческих организаций по реализации программ (проектов) по социальной реабилитации и ресоциализации лиц, прошедших лечение от наркомании, по сертификатам в рамках реализации государственной программы Республики Саха (Якутия) «Профилактика правонарушений в Республике Саха (Якутия) на 2020 – 2024 годы».

1.3. Главным распорядителем бюджетных средств на финансовое обеспечение затрат по реализации программ (проектов) по социальной реабилитации и ресоциализации лиц, прошедших лечение от наркомании, по сертификатам выступает Министерство труда и социального развития Республики Саха (Якутия).

Прием предложений и документов на отбор по предоставлению субсидий, проверка соответствия предложений некоммерческих организаций, социально ориентированных некоммерческих организаций критериям, указанным в 1.4. настоящего порядка, и требованиям, указанным в пункте 2.4 настоящего порядка, рассмотрение предложений на получение субсидии, утверждение итогов отбора, подписание соглашений о предоставлении субсидии и перечисление субсидии осуществляется Министерством труда и социального развития Республики Саха (Якутия) (далее – уполномоченный орган).

1.4. Критериями отбора получателей субсидии являются:

наличие государственной регистрации в качестве некоммерческой организации, социально ориентированной некоммерческой организации;

наличие некоммерческой организации, социально ориентированной некоммерческой организации в реестре поставщиков социальных услуг в Республике Саха (Якутия);

осуществление на территории Российской Федерации организацией на день подачи заявки основных видов экономической деятельности, классифицируемых в соответствии с Общероссийским классификатором видов экономической деятельности к видам экономической деятельности, предусмотренным по коду 87 «Деятельность по уходу с обеспечением проживания».

1.5. Отбор некоммерческих организаций, социально ориентированных некоммерческих организаций проводится уполномоченным органом на основе запроса предложений.

1.6. При формировании проекта закона Республики Саха (Якутия) о государственном бюджете Республики Саха (Якутия) (о внесении изменений в закон Республики Саха (Якутия) о государственном бюджете Республики Саха (Якутия)) сведения о субсидиях размещаются в разделе единого портала



бюджетной системы Российской Федерации ([www.budget.gov.ru](http://www.budget.gov.ru)) в информационно-телекоммуникационной сети Интернет (далее – единый портал).

## **2. Порядок проведения отбора получателей субсидий для предоставления субсидий**

2.1. Получатели субсидий определяются на основании запроса предложений некоммерческих организаций, социально ориентированных некоммерческих организаций (далее – участники отбора), исходя из их соответствия критериям отбора и очередности поступления предложений на участие в отборе.

2.2. Объявление о проведении отбора получателей субсидий утверждается приказом уполномоченного органа. Объявление о проведении отбора получателей субсидий размещается на срок не менее 30 календарных дней, следующих за днем размещения объявления на едином портале, официальном сайте уполномоченного органа, портале малого и среднего предпринимательства Республики Саха (Якутия), не позднее 2 рабочих дней со дня утверждения приказа уполномоченного органа.

Объявление размещается в средствах массовой информации Республики Саха (Якутия) в течение 5 рабочих дней со дня принятия приказа уполномоченного органа.

2.3. В объявлении указываются:

1) сроки проведения отбора с указанием даты и времени начала (окончания) приема предложений участников отбора, а также информация о возможности проведения нескольких этапов отбора с указанием сроков (порядка) их проведения;

2) наименование, место нахождения, почтовый адрес, адрес электронной почты уполномоченного органа;

3) результаты предоставления субсидии, указанные в пункте 3.10 настоящего порядка;

4) доменное имя, и (или) сетевой адрес, и (или) указатель страницы сайта в информационно-телекоммуникационной сети Интернет, на котором обеспечивается проведение отбора;

5) требования к участникам отбора, указанные в пункте 2.4 настоящего порядка, и перечень документов, представляемых участниками отбора для подтверждения их соответствия указанным требованиям;

6) порядок подачи предложений участниками отбора и требования, предъявляемые к форме и содержанию предложений, подаваемых участниками отбора, в соответствии с пунктом 2.6 настоящего порядка;

7) порядок отзыва предложений участников отбора, порядок возврата предложений участников отбора, определяющий в том числе основания для возврата предложений участников отбора, порядок внесения изменений в предложение участников отбора;

8) правила рассмотрения предложений участников отбора в соответствии с пунктом 2.7 настоящего порядка;

9) порядок предоставления участникам отбора разъяснений положений объявления о проведении отбора, даты начала и окончания срока такого предоставления;

10) срок, в течение которого победитель (победители) отбора должен подписать соглашение о предоставлении субсидии (далее – соглашение);

11) условия признания победителя (победителей) отбора уклонившимся от заключения соглашения;

12) дата размещения результатов отбора на едином портале, официальном сайте уполномоченного органа в информационно-телекоммуникационной сети Интернет, не позднее 5 рабочих дней, следующих за днем определения победителя отбора.

2.4. Требования к участникам отбора на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется проведение отбора:

отсутствие неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

отсутствие просроченной (неурегулированной) задолженности по возврату в государственный бюджет Республики Саха (Якутия) субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных, в том числе в соответствии с иными правовыми актами, а также иной просроченной (неурегулированной) задолженности по денежным обязательствам перед Республикой Саха (Якутия);

юридические лица не должны находиться в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся участником отбора, другого юридического лица), ликвидации, в отношении них не введена процедура банкротства, деятельность получателя субсидии не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

участники отбора не должны являться иностранными юридическими лицами, а также российскими юридическими лицами, в уставном (складочном) капитале которых доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный

налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны), в совокупности превышает 50 процентов;

участники отбора не должны получать средства из государственного бюджета Республики Саха (Якутия) в соответствии с иными нормативными правовыми актами Республики Саха (Якутия) на цели, указанные в пункте 1.2 настоящего порядка;

наличие опыта осуществления деятельности по предоставлению гражданам, больным наркоманией, услуг по социальной реабилитации в течение не менее 2 лет;

наличие кадрового состава, имеющего опыт работы по социальной реабилитации и ресоциализации;

наличие на праве собственности (аренды, безвозмездного пользования) зданий, строений и помещений, в которых предоставляются услуги по социальной реабилитации и ресоциализации.

2.5. Перечень документов, предоставляемых участниками отбора, в уполномоченный орган:

1) предложение на предоставление субсидии по форме согласно приложению № 1 к настоящему порядку;

2) проект (программа) с указанием цели, задачи, целевой группы, описания мероприятий, сроков их выполнения, ресурсного обеспечения, ожидаемых количественных и качественных результатов реализации и методики их оценки;

3) смета расходов на финансовое обеспечение затрат юридических лиц на оказание услуг по социальной реабилитации и ресоциализации лиц, прошедших лечение от наркомании, по сертификатам;

4) заверенная участником отбора копия учредительного документа;

5) справка об исполнении налогоплательщиком (плательщиком сбора, плательщиком страховых взносов, налоговым агентом) обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов по форме, утвержденной приказом Федеральной налоговой службы от 20 января 2017 г. № ММВ-7-8/20@, выданная не ранее одного месяца до даты подачи заявления;

6) заверенные участником отбора копии правоустанавливающих документов на используемые объекты недвижимого имущества;

7) сведения о персонале с указанием должности, квалификации, стажа и опыта работы;

8) заверенные участником отбора копии договоров (соглашений) на оказание услуг по социальной реабилитации и ресоциализации лиц, прошедших лечение от наркомании за 2 года, предшествующих году, в котором подана заявка на предоставление субсидии;

9) заверенные участником отбора копии реализованных программ (проектов) по реализации мероприятий по социальной реабилитации и ресоциализации лиц, прошедших лечение от наркомании за 2 года, предшествующих году, в котором подана заявка на предоставление субсидии.

Уполномоченный орган осуществляет проверку соответствия участника отбора требованиям, установленным подпунктом 2.4 настоящего порядка, в порядке межведомственного информационного взаимодействия с уполномоченными государственными органами и организациями и на основании открытых сведений, размещенных в официальных сервисах уполномоченных государственных органов в информационно-телекоммуникационной сети Интернет, в сроки, установленные пунктом 2.7.2 настоящего порядка.

2.6. Участник отбора подает предложение с приложенными документами, установленными в пункте 3.3 настоящего порядка, в уполномоченный орган на бумажном носителе или на адрес электронной почты уполномоченного органа, указанный в объявлении, в виде электронных документов, подписанных усиленной квалифицированной электронной подписью, по форме согласно приложению к настоящему порядку.

Участник отбора подает предложение в количестве не более одной единицы.

## 2.7. Правила рассмотрения предложений участников отбора

2.7.1. Правила рассмотрения предложений участников отбора на предмет их соответствия установленным в объявлении о проведении отбора требованиям.

Прием документов, указанных в пункте 2.5 настоящего порядка, осуществляется уполномоченным органом в течение срока, указанного в объявлении.

Уполномоченный орган в день поступления документов в течение рабочего дня оформляет пакет документов в журнале регистрации входящих документов, присваивает каждому пакету документов регистрационный номер с указанием даты и времени регистрации пакета документов.

В предложении участники отбора подтверждают соответствие критериям отбора, указанным в пункте 1.4 настоящего порядка, и требованиям, указанным в пункте 2.4 настоящего порядка.

2.7.2. В целях проверки соответствия участников отбора критериям отбора, указанным в пункте 1.4 настоящего порядка, и требованиям, указанным в пункте 2.4 настоящего порядка, уполномоченный орган в течение 5 рабочих дней со дня регистрации предложения осуществляет проверку посредством межведомственного информационного взаимодействия:

выписки из территориального органа Федеральной налоговой службы в отношении юридических лиц из Единого государственного реестра юридических лиц;

сведений исполнительных органов государственной власти Республики Саха (Якутия) об отсутствии у юридических лиц просроченной (неурегулированной) задолженности по возврату субсидий, бюджетных инвестиций и иной просроченной (неурегулированной) задолженности перед Республикой Саха (Якутия), а также о неполучении юридическими лицами средств из государственного бюджета Республики Саха (Якутия) в соответствии с иными нормативными правовыми актами на цели, указанные в пункте 1.3 настоящего порядка;

сведений об отсутствии процедуры реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся участником отбора, другого юридического лица), ликвидации, о том, что в отношении их не введена процедура банкротства, деятельность не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации (проверяются посредством электронного сервиса «Предоставление сведений из ЕГРЮЛ (<https://egrul.nalog.ru>), электронного сервиса «Картотека арбитражных дел» (<https://kad.arbitr.ru/>) и на официальном сайте «Единый федеральный реестр сведений о банкротстве»);

сведений о наличии юридического лица в реестре поставщиков социальных услуг Республики Саха (Якутия) осуществляющих свою деятельность на территории Республики Саха (Якутия) (проверяются на электронном сервисе «Реестр поставщиков социальных услуг» (<http://reestr442.sakha.gov.ru/rpost/reestr.html>)).

2.7.3. В случае несоответствия предложений участников отбора критериям отбора, указанным в пункте 1.4 настоящего порядка, и требованиям, указанным в пункте 2.4 настоящего порядка, предложения участников отбора отклоняются на стадии рассмотрения предложений в течение 10 рабочих дней со дня регистрации предложения.

Основания для отклонения предложения участников отбора на стадии рассмотрения и предложений:

несоответствие требованиям, установленным в пункте 2.4 настоящего порядка;

несоответствие представленных участником отбора предложений и документов, указанных в пункте 2.5 настоящего порядка, требованиям к предложениям участников отбора, установленным в объявлении о проведении отбора;

непредставление (представление не в полном объеме) документов, указанных в пункте 2.5 настоящего порядка;

недостоверность представленной участником отбора информации, в том числе информации о месте нахождения и адресе юридического лица;

подача участником отбора предложений после даты и (или) времени, определенных для подачи предложений;

несоответствие участника отбора критериям отбора, установленным в пункте 1.4 настоящего порядка.

2.7.4. Уполномоченный орган в срок, не превышающий 15 рабочих дней со дня окончания срока приема предложений, рассматривает и оценивает представленные предложения и прилагаемые документы на соответствие критериям, указанным в пункте 1.4 настоящего порядка, и требованиям, указанным в пункте 2.4 настоящего порядка.

2.7.5. Критерии оценки предложений на получение субсидии:

1) наличие опыта осуществления деятельности по предоставлению гражданам, больным наркоманией, услуг по социальной реабилитации в течение не менее 2 лет:

отсутствие – 0 баллов;

наличие – 30 баллов;

2) наличие кадрового состава, имеющего опыт работы по социальной реабилитации и ресоциализации:

отсутствие – 0 баллов;

наличие – 30 баллов;

3) наличие на праве собственности (аренды, безвозмездного пользования) зданий, строений и помещений, в которых предоставляются услуги по социальной реабилитации и ресоциализации:

отсутствие – 0 баллов;

наличие – 30 баллов.

2.7.6. Весовое значение в общей оценке предложений

Предложения на участие в отборе оцениваются по каждому из установленных критериев по балльной системе в соответствии с пунктом 2.7.5 настоящего порядка.

Получателями субсидии признаются участники отбора, набравшие наибольшее количество баллов. Минимальный балл составляет 60 баллов, максимальный балл – 90 баллов.

2.7.7. Правила присвоения порядковых номеров предложений участников отбора по результатам оценки

На основе баллов формируется рейтинг предложений на участие в отборе, в котором предложения, получившие наибольшее количество баллов, получают более высокий рейтинг.

При наличии нескольких предложений на участие в отборе с одинаковым количеством баллов, более высокий рейтинг устанавливается

предложению, зарегистрированному в журнале регистрации раньше другого предложения.

2.7.8. Информация о результатах рассмотрения предложений на отбор размещается уполномоченным органом на едином портале, а также на официальном сайте уполномоченного органа.

Информация о результатах рассмотрения предложений на отбор должна включать следующие сведения:

- 1) дата, время и место проведения рассмотрения предложений;
- 2) дата, время и место оценки предложений участников отбора;
- 3) информация об участниках отбора, предложения которых были рассмотрены;

4) информация об участниках отбора, предложения которых были отклонены, с указанием причин их отклонения, в том числе положений объявления о проведении отбора, которым не соответствуют такие предложения;

5) наименование получателя (получателей) субсидии, с которым заключается соглашение, и размер, предоставляемой ему субсидии;

б) последовательность оценки предложений участников отбора, присвоенные заявкам участников отбора значения по каждому из предусмотренных критериев оценки предложений участников отбора, принятое на основании результатов оценки указанных предложений, решение о присвоении таким предложениям порядковых номеров.

2.8. Перечень получателей субсидий утверждается приказом уполномоченного органа в течение 5 рабочих дней со дня размещения на официальном сайте уполномоченного органа информации о результатах рассмотрения предложений на отбор. Приказ размещается на официальном сайте уполномоченного органа в течение 3 рабочих дней со дня его подписания.

Информация о результатах рассмотрения предложений должно включать следующие сведения:

- 1) дата, время и место проведения рассмотрения предложений;
- 2) информация об участниках отбора, предложения которых были рассмотрены;

3) информация об участниках отбора, предложения которых были отклонены, с указанием причин их отклонения, в том числе положения объявления о проведении отбора, которым не соответствуют такие предложения;

4) наименование получателя (получателей) субсидии, с которым заключается соглашение, и размер предоставляемой ему субсидии.

### 3. Условия и порядок предоставления субсидий

3.1. Участник отбора должен соответствовать требованиям, указанным в пункте 2.4 настоящего порядка, на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется проведение отбора.

Проверка соответствия участников отбора требованиям, установленным пунктом 2.4 настоящего порядка, осуществляется в соответствии с пунктом 2.7.2 настоящего порядка.

Перечень предоставляемых участниками отбора документов на предоставление субсидии установлен пунктом 2.5 настоящего порядка.

Порядок и сроки рассмотрения документов, указанных в пункте 2.5 настоящего порядка, установлен пунктами 2.7.3 -2.8 настоящего порядка.

3.2. Основаниями для отказа участникам отбора в предоставлении субсидии являются:

1) несоответствие представленных участником отбора предложения и документов, указанным в пункте 2.5 настоящего порядка, требованиям к предложениям участников отбора, установленным в объявлении о проведении отбора;

2) непредставление (представление не в полном объеме) документов, указанных в пункте 2.5 настоящего порядка;

3) недостоверность представленной участником отбора информации, в том числе информации о местонахождении и адресе юридического лица.

В адрес участников отбора, не прошедших отбор, уполномоченный орган направляет почтовой связью письменные уведомления с указанием причины отказа в предоставлении субсидии не позднее 3 рабочих дней со дня утверждения перечня получателей субсидий уполномоченным органом.

3.3. Размер субсидии определяется по формуле:

$$C_i = (СГБ / П) \times П_i,$$

где:

$C_i$  – размер субсидии из государственного бюджета Республики Саха (Якутия)  $i$ -ой организации;

СГБ – средства из государственного бюджета Республики Саха (Якутия), предусмотренные на финансирование соответствующего мероприятия в государственной программе;

П – суммарный объем потребности на мероприятия проектов (программ) организаций;

$П_i$  – объем потребности  $i$ -ой организации на реализацию мероприятий проекта (программы).



Источником получения информации Пi являются суммы, указанные в качестве потребности в средствах государственного бюджета Республики Саха (Якутия) на реализацию мероприятий программы.

3.4. Субсидии предоставляются в пределах лимитов бюджетных обязательств на соответствующий финансовый год.

3.5. Условиями предоставления субсидии получателям субсидии, включаемыми в соглашения о предоставлении субсидий, являются:

1) наличие обязательства использовать субсидию в соответствии с направлениями расходования средств, указанными в настоящем порядке;

2) наличие обязательства представлять ежеквартальный отчет о расходах, источником финансового обеспечения которых является субсидия, в соответствии с пунктом 4.1 настоящего порядка;

3) наличие обязательства получателя субсидии о соблюдении запрета приобретения за счет средств субсидии иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, а также связанных с достижением целей предоставления этих средств иных операций, определенных настоящим порядком;

4) согласие получателя субсидии на осуществление уполномоченным органом, а также органами государственного финансового контроля обязательных проверок соблюдения условий, цели и порядка предоставления субсидий и запрета приобретения за счет полученных средств иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, а также связанных с достижением целей предоставления указанных средств, иных операций, определенных настоящим порядком;

5) обязательство получателя субсидии включать в соглашения, заключенные в целях исполнения обязательств по соглашению, условие о согласии лиц, являющихся поставщиками (подрядчиками, исполнителями) по договорам (соглашениям), заключенным в целях исполнения обязательств по соглашению, на осуществление уполномоченным органом и органами государственного финансового контроля проверок соблюдения ими условий, цели и порядка предоставления субсидии;

6) согласие получателя субсидии включать в соглашение новые условия соглашения или о расторжении соглашения при недостижении согласия по новым условиям, в случае уменьшения уполномоченному органу бюджетных средств ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, указанных в

пункте 1.4 настоящего порядка, приводящего к невозможности предоставления субсидии в размере, определенном в соглашении.

3.6. Направления расходов, источником финансирования которых являются субсидии:

оплата труда сотрудников организации, привлекаемых к реализации проекта (программы);

уплата налогов, сборов, страховых взносов и иных обязательных платежей в бюджетную систему;

оплата услуг сторонних организаций (оплату товаров, работ, услуг, в том числе коммунальных и транспортных расходов);

арендная плата;

расходы на приобретение недвижимого и движимого имущества;

командировочные расходы.

За счет предоставленных субсидий запрещается осуществлять следующие расходы:

расходы, связанные с осуществлением предпринимательской деятельности и оказанием помощи коммерческим организациям;

расходы, связанные с осуществлением деятельности, напрямую не связанной с программами (проектами), указанными в пункте 1.2 настоящего порядка;

расходы на поддержку политических партий и кампаний;

расходы на проведение митингов, демонстраций, пикетирований;

расходы на фундаментальные научные исследования;

расходы на приобретение алкогольных напитков и табачной продукции;

уплата штрафов;

приобретение за счет полученных средств иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, а также связанных с достижением целей предоставления указанных средств иных операций, определенных нормативными правовыми актами, регулирующими порядок предоставления субсидий некоммерческим организациям, не являющимся государственными (муниципальными) учреждениями.

3.7. Субсидии предоставляются на основании соглашения о предоставлении субсидии, заключаемого не позднее 10 рабочих дней со дня утверждения перечня получателей субсидий, между уполномоченным органом и получателем субсидии, по типовой форме, утвержденной Министерством финансов Республики Саха (Якутия).

По соглашению сторон заключается дополнительное соглашение к соглашению, в том числе дополнительное соглашение о расторжении (при необходимости) в порядке и на условиях, установленных в типовой форме дополнительного соглашения, утвержденной приказом Министерства финансов Республики Саха (Якутия).

3.8. Уполномоченный орган представляет соглашение в Министерство финансов Республики Саха (Якутия) на санкционирование расходов по направлению расходов, источником финансового обеспечения которого является субсидия.

Уполномоченный орган в течение 5 рабочих дней со дня утверждения перечня получателей субсидий направляет получателям субсидий 2 экземпляра соглашения о предоставлении субсидии.

Получатель субсидии вправе лично получить проект соглашения у уполномоченного органа.

3.9. Получатели субсидий не позднее 5 рабочих дней со дня получения соглашений о предоставлении субсидий направляют в адрес уполномоченного органа подписанный с их стороны экземпляр соглашения о предоставлении субсидии.

3.10. Результатом предоставления субсидии является воздержание от наркотиков в течение двух этапов (в течение 12 месяцев с даты заключения соглашения о предоставлении субсидии) более 50 процентов наркопотребителей от общего количества наркопотребителей, получивших сертификаты.

3.11. Субсидии перечисляются уполномоченным органом в течение 10 рабочих дней с даты представления юридическим лицом в уполномоченный орган подписанного с его стороны соглашения о предоставлении субсидии, далее – ежеквартально в соответствии с графиком перечисления, который является неотъемлемой частью соглашения о предоставлении субсидии на казначейский счет для осуществления и отражения операций с денежными средствами юридических лиц, не являющихся участниками бюджетного процесса, бюджетными и автономными учреждениями, открытый в Государственном казенном учреждении Республики Саха (Якутия) «Республиканское казначейство».

3.12. При принятии уполномоченным органом по согласованию с Министерством финансов Республики Саха (Якутия) решения о наличии потребности в средствах, неиспользованных в отчетном финансовом году, остатки средств, источником финансового обеспечения которых являются субсидии, направляются на осуществление расходов в текущем финансовом году на те же цели.

#### 4. Требования к отчетности

4.1. Получатели субсидии обязаны в срок до 10 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, представлять в уполномоченный орган:

1) отчет о достижении результата предоставления субсидии, об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых является субсидия, по формам, определенным типовыми формами соглашений, установленными Министерством финансов Республики Саха (Якутия);

2) копии сертификатов;

3) заверенные получателем субсидии заявления граждан о предоставлении услуг по социальной реабилитации и ресоциализации с использованием сертификатов;

4) заверенные получателем субсидии копии заключенных договоров об оказании гражданину услуг по социальной реабилитации и ресоциализации;

5) заключение химико-токсикологического исследования на наличие в организме человека наркотических средств, психотропных веществ и их метаболитов;

6) заверенные получателем субсидии копии расходных документов, подтверждающих понесенные затраты на реализацию мероприятий программы (проекта);

7) согласия граждан на обработку персональных данных.

4.2. Оценка эффективности использования субсидии осуществляется уполномоченным органом ежеквартально на основании анализа и сведений о реабилитационном воздействии в его этапной динамике (ежемесячное медицинское освидетельствование наркопотребителя на факт потребления наркотических средств и психотропных веществ путем проведения химико-токсикологического исследования), основным показателем результативности которого является воздержание наркопотребителя от наркотиков в течение двух этапов (в течение 12 месяцев).

Оценка эффективности использования субсидии осуществляется уполномоченным органом путем сравнения фактически достигнутых значений и установленных в соглашениях о предоставлении субсидии значений результата предоставления субсидии.

Уполномоченный орган устанавливает в соглашении (договоре) о предоставлении субсидии сроки и формы представления получателем субсидии отчетности.

4.3. Получатели субсидий, предоставленных в порядке финансового обеспечения затрат, обязаны представлять в уполномоченный орган отчет об

использовании средств в порядке, сроки и формах, установленных в соглашении о получении субсидии.

Уполномоченный орган вправе устанавливать в соглашении дополнительные формы отчетности и сроки их предоставления.

## **5. Требования об осуществлении контроля за соблюдением условий, целей и порядка предоставления субсидий и ответственности за их нарушение**

5.1. Уполномоченный орган и орган государственного финансового контроля проводят обязательную проверку соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидий получателями субсидий в порядке и сроки, установленные законодательством.

5.2. Получатели субсидий в текущем финансовом году осуществляют возврат остатка субсидий, неиспользованного в отчетном финансовом году.

Уполномоченный орган в течение 10 рабочих дней со дня выявления остатка субсидии, неиспользованного получателем субсидии в отчетном финансовом году, направляет получателю субсидии уведомление с предложением о добровольном возврате средств.

Остаток субсидии подлежит возврату путем перечисления платежными поручениями на счет уполномоченного органа в течение одного месяца со дня получения данного уведомления получателем субсидии.

Возврат остатка субсидии производится при отсутствии решения уполномоченного органа, установленного пунктом 3.12 настоящего порядка.

5.3. В случае выявления по фактам проверок, проведенных уполномоченным органом и органом финансового контроля, нарушения условий предоставления субсидий, получатели субсидий производят возврат субсидии в полном объеме.

5.4. В случае недостижения результата предоставления субсидии, указанного в соглашении, в соответствии с пунктом 3.10 настоящего порядка, объем средств субсидии, подлежащих возврату в государственный бюджет, рассчитывается по формуле:

$$a = b * \left( 1 - \frac{d}{c} \right)$$

где:

a – размер субсидии, подлежащей возврату;

b – размер предоставленной субсидии;

d – показатель фактически достигнутой результативности;

c – показатель результативности, установленный в соглашении.

При этом, если  $d \geq c$ , возврат субсидии не производится.

5.5. Уполномоченный орган в течение месяца со дня выявления нарушения условий, целей и порядка предоставления субсидии и (или) недостижения результата предоставления субсидии направляет в адрес получателей субсидий уведомление с предложением о добровольном возврате средств, при этом срок для возврата составляет один месяц со дня получения уведомления получателями субсидий.

5.6. Возврат средств получателями субсидий осуществляется путем перечисления платежными поручениями на счет уполномоченного органа в течение одного месяца со дня получения уведомления, указанного в пункте 5.5 настоящего порядка, получателями субсидий.

5.7. При неосуществлении получателями субсидий возврата в сроки, указанные в пункте 5.5. настоящего порядка, уполномоченный орган в течение 3 месяцев принимает меры по взысканию сумм субсидий в государственный бюджет Республики Саха (Якутия) с получателей субсидий в судебном порядке.

---

Приложение  
к порядку предоставления субсидий  
некоммерческим организациям, не являющимся  
государственными (муниципальными)  
учреждениями, осуществляющим деятельность  
в сфере социальной реабилитации и  
ресоциализации граждан, прошедших лечение  
от наркомании, услуг по социальной  
реабилитации и ресоциализации  
с использованием сертификата

ФОРМА

Министру труда и социального развития  
Республики Саха (Якутия)

от \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

(указать полное наименование организации)

ПРЕДЛОЖЕНИЕ

Просим рассмотреть предложение на предоставление субсидии в \_\_\_\_\_  
году на оказание услуг по социальной реабилитации и ресоциализации лиц,  
прошедших лечение от наркомании, по сертификатам

\_\_\_\_\_  
(полное наименование организации, ИНН)

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О. руководителя, адрес, телефон)

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

имеет государственную регистрацию в качестве юридического лица в  
регистрирующем органе;

не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации  
в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся участником  
отбора, другого юридического лица) ликвидации, в отношении их не введена  
процедура банкротства (для юридических лиц);

не является иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которых доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенная в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов;

не получал средства из государственного бюджета Республики Саха (Якутия) в соответствии с нормативными правовыми актами Республики Саха (Якутия) на аналогичные цели;

подтверждает и гарантирует, что сведения, содержащиеся в предложении и прилагаемых документах, достоверны;

соблюдает обязанности, установленные Федеральным законом от 12 января 1996 г. № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях» в случае, если на некоммерческую организацию распространяется специальный порядок государственной регистрации некоммерческих организаций.

Согласен / не согласен на размещение в информационно-телекоммуникационной сети Интернет информации об участии в отборе, о подаваемом участником отбора заявке, иной информации об участнике отбора, связанной с соответствующим отбором (нужное подчеркнуть).

Согласен / не согласен на обработку моих персональных данных в соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных» (нужное подчеркнуть).

Руководитель (Ф.И.О.)

Главный бухгалтер (при наличии) (Ф.И.О.)

М.П.

---