



ПРИКАЗ

24.07.2023

№ ОД-247

г. Якутск

**О проведении конкурсного отбора заявок
некоммерческих организаций (за исключением государственных и
муниципальных учреждений), деятельность которых направлена на
содействие занятости населения Республики Саха (Якутия) для
предоставления субсидии из государственного бюджета Республики Саха
(Якутия) на финансовое обеспечение затрат в 2023 году**

В целях реализации постановления Правительства Республики Саха (Якутия) от 19 июля 2023 года № 353 «Об утверждении порядка предоставления в 2023 году субсидии из государственного бюджета Республики Саха (Якутия) на финансовое обеспечение затрат некоммерческих организаций (за исключением государственных и муниципальных учреждений), деятельность которых направлена на содействие занятости населения Республики Саха (Якутия)» (далее – Порядок), п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить извещение о проведении конкурсного отбора заявок некоммерческих организаций (за исключением государственных и муниципальных учреждений) (далее – НКО), деятельность которых направлена на содействие занятости населения Республики Саха (Якутия) для предоставления субсидии из государственного бюджета Республики Саха (Якутия) на финансовое обеспечение затрат в 2023 году (далее – Извещение) согласно приложению, к настоящему приказу.

2. Директору ГКУ РС(Я) «ЦЗН РС(Я)» (Олесова Р.С.) разместить на официальном сайте Государственного комитета Республики Саха (Якутия) по занятости населения Извещение в срок до 24 июля 2023 года.

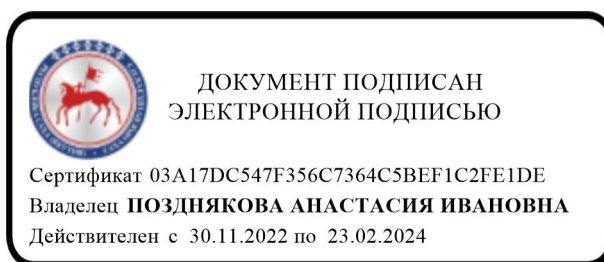
3. Руководителю отдела по взаимодействию с работодателями и трудовой миграции (Слепцова М.Н.):

3.1. информировать НКО о проведении отбора в средствах массовой информации;

3.2. организовать работу по сбору заявок от НКО на конкурсный отбор.

4. Контроль за выполнением настоящего приказа оставляю за собой.

И.о.
председателя
госкомитета
РС(Я) по
занятости
населения



А.И. Позднякова

Приложение к приказу
Государственного комитета РС(Я)
по занятости населения
от «24» июля 2023 г. № ОД-247

**Извещение о проведении конкурсного отбора заявок
некоммерческих организаций (за исключением государственных и
муниципальных учреждений), деятельность которых направлена на
содействие занятости населения Республики Саха (Якутия) для
предоставления субсидии из государственного бюджета Республики Саха
(Якутия) на финансовое обеспечение затрат в 2023 году**

Государственный комитет Республики Саха (Якутия) по занятости населения (далее – Госкомитет) объявляет о начале приема заявок от некоммерческих организаций (за исключением государственных и муниципальных учреждений), деятельность которых направлена на содействие занятости населения Республики Саха (Якутия) на предоставление в 2023 году субсидии из государственного бюджета Республики Саха (Якутия) на финансовое обеспечение затрат некоммерческих организаций.

Субсидия из государственного бюджета Республики Саха (Якутия) на финансовое обеспечение затрат некоммерческих организаций (за исключением государственных и муниципальных учреждений), деятельность которых направлена на содействие занятости населения Республики Саха (Якутия) предоставляется путем проведения конкурсного отбора (далее - конкурс) заявок некоммерческих организаций, по следующим критериям отбора:

1) наличие некоммерческой организации в реестре некоммерческих организаций - исполнителей общественно полезных услуг. Соответствие некоммерческой организации, претендующей на получение субсидии, критериям, указанным в настоящем подпункте, подтверждается в Порядке межведомственного и информационного взаимодействия с уполномоченными государственными органами;

2) некоммерческая организация осуществляет уставную деятельность на территории Республики Саха (Якутия) не менее трех лет до даты объявления конкурсного отбора;

3) некоммерческая организация:

а) осуществляет деятельность по подбору подходящих работников для организаций, ведущих производственную деятельность на территории Республики Саха (Якутия);

б) осуществляет деятельность по проведению профориентационных услуг и социальной адаптации граждан, ищущих работу;

в) осуществляет деятельность по оказанию помощи гражданам при направлении на профессиональное обучение и переподготовку (при необходимости);

г) имеет собственную базу вакансий и резюме, информационный портал (сайт) и другие каналы социальных сетей, а также мобильные приложения по рекрутингу.

Целью предоставления субсидии из государственного бюджета Республики Саха (Якутия) является содействие занятости населения Республики Саха (Якутия) в рамках реализации программы, предусматривающее следующие мероприятия:

1) содействие гражданам в поиске подходящей работы, а работодателям - в подборе необходимых работников;

2) трудоустройство граждан, постоянно проживающих на территории Республики Саха (Якутия), в организации реального сектора экономики, ведущие хозяйственную деятельность на территории Республики Саха (Якутия).

Сроки проведения отбора

Заявления на участие в отборе необходимо представить в срок с 26 июля 2023 по 24 августа 2023 года.

Наименование, местонахождение, почтовый адрес, адрес электронной почты уполномоченного органа

Уполномоченный орган: Государственный комитет Республики Саха (Якутия) по занятости населения.

Почтовый адрес: 677000, Республика Саха (Якутия), г. Якутск, ул. Петра Алексеева 6/1.

Телефон: (4112) 42-13-56.

Электронная почта: gkzn@sakha.gov.ru.

Результаты предоставления субсидии

Результатом предоставления субсидии является:

1) трудоустройство в течение 365 календарных дней после дня подписания соглашения о предоставлении из государственного бюджета Республики Саха (Якутия) на финансовое обеспечение затрат некоммерческих организаций (за исключением государственных и муниципальных учреждений), деятельность которых направлена на

содействие занятости населения Республики Саха (Якутия), не менее 800 граждан (в том числе прошедших обучение и повышение квалификации по направлению службы занятости), постоянно проживающих на территории Республики Саха (Якутия), в организации реального сектора экономики, ведущие хозяйственную деятельность на территории Республики Саха (Якутия);

2) закрепление на предприятиях не менее 50 процентов граждан, трудоустроенных в соответствии с [подпунктом 1](#) настоящего пункта на постоянной основе, по итогам 365 календарных дней.

Доменное имя, и (или) сетевой адрес, и (или) указатель страницы сайта в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

Объявление о проведении отбора размещается:

- на официальном информационном портале Республики Саха (Якутия): <https://gkzn.sakha.gov.ru>.

Требования к участникам отбора и перечень документов, представляемых участниками отбора для подтверждения их соответствия указанным требованиям

Требования, которым должен соответствовать участник конкурса:

1) отсутствие неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах. Соответствие участника конкурса требованию, указанному в настоящем подпункте, подтверждается в Порядке межведомственного информационного взаимодействия с уполномоченными государственными органами;

2) отсутствие просроченной задолженности по возврату в государственный бюджет Республики Саха (Якутия) субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, а также иной просроченной (нерегулированной) задолженности по денежным обязательствам перед Республикой Саха (Якутия);

3) участник конкурса - юридическое лицо не должно находиться в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся участником конкурса, другого юридического лица), ликвидации, в отношении его не введена процедура банкротства, деятельность участника конкурса не приостановлена

в Порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации. Соответствие участника конкурса требованию, указанному в настоящем подпункте, подтверждается в Порядке межведомственного взаимодействия с уполномоченными государственными органами;

4) отсутствие сведений о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере участника конкурса в реестре дисквалифицированных лиц. Соответствие участника конкурса требованию, указанному в настоящем подпункте, подтверждается в Порядке межведомственного информационного взаимодействия с уполномоченным государственным органом;

5) участник конкурса не должен являться иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации [перечень](#) государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее - офшорные компании), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации). При расчете доли участия офшорных компаний в капитале российского юридического лица не учитывается прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ

(в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие таких офшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ;

6) участник конкурса не должен получать средства из государственного бюджета Республики Саха (Якутия) на основании иных нормативных правовых актов Республики Саха (Якутия) на цели, установленные настоящим Порядком. Соответствие участника конкурса требованию, указанному в настоящем подпункте, подтверждается в порядке межведомственного взаимодействия с уполномоченными государственными органами;

7) участник конкурса не должен находиться в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму, либо в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются

сведения об их причастности к распространению оружия массового уничтожения.

Иные требования, которым должен соответствовать участник конкурса:

1) отсутствие задолженности по заработной плате. Соответствие участника конкурса требованию, указанному в настоящем подпункте, подтверждается в Порядке межведомственного взаимодействия с уполномоченными государственными органами;

2) подтверждение постановки на учет участника конкурса в налоговых органах на территории Российской Федерации на дату подачи заявки на участие в конкурсе. Соответствие участника конкурса требованию, указанному в настоящем подпункте, подтверждается на основании сверки индивидуального номера налогоплательщика участника конкурса, указанного в заявке на участие в конкурсе, и выписки из единого государственного реестра юридических лиц, полученной не ранее даты подачи заявки на участие в конкурсе.

Выписка из единого государственного реестра юридических лиц запрашивается Госкомитетом в Порядке электронного межведомственного информационного взаимодействия путем получения сведений из единого государственного реестра <https://egrul.nalog.ru>;

3) в отношении участника конкурса налоговым органом не должно быть принято решение о его предстоящем исключении из Единого государственного реестра юридических лиц на основании статьи 21.1 Федерального закона от 8 августа 2001 г. № 129-ФЗ «О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей»;

4) участник конкурса не должен состоять в реестре иностранных агентов в соответствии с пунктом 12 статьи 11 Федерального закона от 14 июля 2022 г. №255-ФЗ «О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием».

Перечень документов, представляемых лицом, претендующим на получение субсидии:

1) заявка для участия в конкурсе по форме в соответствии с приложением № 1 к Порядку, включающая в том числе согласие на публикацию (размещение) на официальном сайте Госкомитета информации об участнике конкурса, о подаваемой участником конкурса заявке, иной информации об участнике конкурса, связанной с соответствующим конкурсом;

2) справка-расчет на предоставление субсидии по направлениям расходования целевых средств, указанным в подпунктах 1 - 8 пункта 1.4 Порядка, по форме в соответствии с приложением № 2 к настоящему

Порядку;

3) справка, подписанная участником конкурса, о том, что юридическое лицо не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся участником конкурса, другого юридического лица), ликвидации, в отношении его не введена процедура банкротства, его деятельность не приостановлена в Порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

4) справка, подписанная участником конкурса, о том, что юридическое лицо не имеет задолженности по заработной плате перед работниками организации;

5) справка, подписанная участником конкурса, о том, что юридическое лицо не получало средства из государственного бюджета Республики Саха (Якутия), на основании иных нормативных правовых актов Республики Саха (Якутия) на цели, установленные настоящим Порядком, не имеет просроченной задолженности по возврату в государственный бюджет Республики Саха (Якутия) субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, а также иной просроченной (неурегулированной) задолженности по денежным обязательствам перед Республикой Саха (Якутия);

6) устав некоммерческой организации;

7) справка, подписанная участником конкурса, о наличии собственной базы вакансий и резюме (при наличии), информационного портала (сайта) (при наличии) и других каналов социальных сетей (при наличии), а также мобильных приложений по рекрутингу (при наличии);

8) отчеты о деятельности некоммерческой организации, персональном составе ее руководящих органов, а также о расходовании денежных средств и об использовании иного имущества, в том числе полученных от международных и иностранных организаций, иностранных граждан и лиц без гражданства по формам, утвержденным Министерством юстиции Российской Федерации;

9) справка об отсутствии неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах. Соответствие участника конкурса требованию, указанному в настоящем подпункте, подтверждается в Порядке межведомственного информационного взаимодействия с уполномоченными государственными органами;

10) сведения из реестра дисквалифицированных лиц на руководителя, членов коллегиального исполнительного органа, лица, исполняющего

функции единоличного исполнительного органа, или главного бухгалтера участника конкурса. Соответствие участника конкурса требованию, указанному в настоящем подпункте, подтверждается в Порядке межведомственного информационного взаимодействия с уполномоченным государственным органом.

Порядок подачи заявок участниками отбора и требования, предъявляемые к форме и содержанию заявок, подаваемых участниками отбора

Заявление и прилагаемые к нему документы должны быть:

- 1) подписаны (заверены) лицом, имеющим право действовать без доверенности от имени участника отбора - юридического лица в соответствии с его учредительными документами, либо иным уполномоченным лицом;
- 2) прошиты, листы должны быть пронумерованы, на оборотной стороне последнего листа каждого документа должна быть сделана запись о количестве листов в документе.

Порядок отзыва заявок, порядок возврата заявок, определяющий в том числе основания для возврата заявок, порядок внесения изменений в заявки участников отбора

Участник конкурса, подавший заявку на участие в конкурсе, вправе вносить изменения в свою заявку на участие в конкурсе или отозвать ее в любое время до дня и времени окончания установленного срока приема заявок на участие в конкурсе путем подачи соответствующего письменного заявления в Госкомитет.

По истечении установленного срока для подачи (приема) заявок на участие в конкурсе заявления об изменении поданной заявки на участие в конкурсе или об отзыве заявки на участие в конкурсе не принимаются.

Основаниями для отклонения заявки участника конкурса на стадии рассмотрения и оценки заявок являются:

- а) несоответствие участника конкурса категории получателя субсидии, указанной в [пункте 1.5](#) Порядка, критериям, указанным в [пункте 1.6](#) Порядка, и требованиям, установленным в [пункте 2.4](#) Порядка;
- б) несоответствие представленных участником конкурса заявки и документов требованиям к заявкам участников конкурса, установленным в объявлении о проведении конкурса;
- в) недостоверность представленной участником конкурса информации,

в том числе информации о месте нахождения и адресе юридического лица;
г) подача участником конкурса заявки после даты и (или) времени, определенных для подачи заявок.

Правила рассмотрения и оценки заявок

Прием документов осуществляется уполномоченной организацией с 09:00 часов 26 июля 2023 года до 18:00 часов 24 августа 2023 года.

Госкомитет осуществляет регистрацию заявок, поданных участниками конкурса в день их поступления, в журнале регистраций заявок на участие в конкурсе (далее - журнал регистраций), который до начала приема заявок на участие в конкурсе нумеруется (сквозная нумерация всех листов), прошнуровывается (все листы) и скрепляется печатью Госкомитета.

Порядок рассмотрения заявок участников конкурса:

1) комиссия в течение 10 рабочих дней со дня окончания приема заявок рассматривает их и приложенные документы на соответствие критериям, установленным [пунктом 1.6](#) Порядка, и требованиям, установленным [пунктом 2.4](#) Порядка, в том числе путем запроса необходимых сведений и документов в рамках межведомственного взаимодействия с уполномоченными государственными органами и организациями и на основании открытых сведений, размещенных в официальных сервисах уполномоченных государственных органов в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

Участник конкурса вправе самостоятельно представить документы, перечисленные в [пункте 2.4](#) Порядка;

2) комиссией в течение одного рабочего дня путем оценки определяется получатель субсидии, предложивший наилучшие условия достижения целей (результатов), соответствующие наибольшей общей оценке участника конкурса. Конкурс участников производится путем оценки соответствия их критериям в соответствии с требованиями, установленными в [пункте 2.4](#) Порядка. Также учитываются следующие критерии конкурса, имеющие следующее весовое значение в общей оценке:

а) наличие опыта, необходимого для достижения целей предоставления субсидии - 50 процентов;

б) наличие собственной базы вакансий и резюме, информационного портала (сайта) и других каналов социальных сетей, а также мобильных приложений по рекрутингу - 50 процентов.

Комиссией для оценки отмечается показатель количества по каждому критерию, при отсутствии - 0.

Оценка по каждому критерию определяется путем произведения показателя количества на вес критерия.

Итоговая оценка по каждому участнику конкурса определяется как сумма оценки по каждому критерию:

$$O = O1 + O2,$$

где:

O - итоговая оценка;

O1 - оценка по критерию - наличие опыта, необходимого для достижения целей предоставления субсидии, в соответствии с количеством лет ведения деятельности, установленное исходя из даты внесения записи в ЕГРЮЛ: более 1 года (1 балл), более 3 лет (2 балла);

O2 - оценка по критерию - наличие собственной базы вакансий и резюме (1 балл), информационного портала (сайта) (2 балла), других каналов социальных сетей (1 балл), а также мобильных приложений по рекрутингу (2 балла).

Победителем конкурса признается участник конкурса, заявке которого присвоена наибольшая оценка. Решение комиссии оформляется протоколом в течение двух рабочих дней с момента принятия решения;

3) информация о результатах рассмотрения заявок размещается на едином портале и на официальном сайте Госкомитета не позднее 14-го календарного дня, следующего за днем определения победителя конкурса.

Информация о результатах рассмотрения заявок должна включать следующие сведения:

- а) дата, время и место проведения рассмотрения заявок;
- б) дата, время и место оценки заявок участников конкурса;
- в) информация об участниках конкурса, заявки которых были рассмотрены;
- г) информация об участниках конкурса, заявки которых были отклонены, с указанием причин их отклонения, в том числе положений объявления о проведении конкурса, которым не соответствуют такие заявки;
- д) последовательность оценки заявок участников конкурса, присвоенные заявкам участников конкурса значения по каждому из предусмотренных критериев оценки заявок участников конкурса, принятое на основании результатов оценки указанных заявок решение о присвоении таким заявкам порядковых номеров;
- е) наименование получателя субсидии, с которым заключается соглашение, и размер предоставляемой ему субсидии;

4) Госкомитет не позднее пяти рабочих дней со дня утверждения получателя субсидии в адрес участников конкурса, не прошедших конкурс, направляет в письменном виде уведомления с указанием причины

отклонения заявок, в том числе положений объявления о проведении конкурса, которому не соответствует заявка. Письменное уведомление направляется на адрес электронной почты участника конкурса, указанный в заявке на участие в конкурсе.

Срок, в течение которого победитель (победители) отбора должен подписать соглашение о предоставлении субсидии

Госкомитет не позднее трех рабочих дней со дня принятия решения о предоставлении субсидии направляет получателю субсидии на бумажном носителе и на адрес электронной почты получателя субсидии, указанный в заявке на участие в конкурсе, проект соглашения.

Получатель субсидии в течение трех рабочих дней со дня получения проекта соглашения подписывает его и направляет в Госкомитет.

Условия признания победителя (победителей) отбора уклонившимся от заключения соглашения

В случае неподписания получателем субсидии соглашения и непредставления подписанного соглашения в Госкомитет в течение срока, указанного в абзаце втором настоящего пункта, получатель субсидии считается уклонившимся от заключения соглашения, и субсидия ему не предоставляется.

Дата размещения результатов отбора на едином портале, официальном сайте уполномоченного органа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

Госкомитет не позднее 14-го календарного дня, следующего за днем принятия решений по результатам отбора, размещает на едином портале (<http://budget.gov.ru>), а также на официальном сайте (<https://gkzn.sakha.gov.ru>) информацию о результатах отбора.

Решение о предоставлении субсидии принимается Госкомитетом в форме приказа, которое размещается на едином портале и на официальном сайте Госкомитета не позднее 14-го календарного дня, следующего за днем определения победителя конкурса.

Приложение № 1
к порядку предоставления в 2023 году субсидии из
государственного бюджета Республики Саха (Якутия)
на финансовое обеспечение затрат некоммерческих организаций
(за исключением государственных и муниципальных учреждений),
деятельность которых направлена на содействие занятости
населения Республики Саха (Якутия)

Форма

Председателю Государственного
комитета Республики Саха (Якутия) по
занятости населения

от

(Ф.И.О. руководителя организации)

(должность руководителя организации,
наименование организации)

ЗАЯВКА

Прошу рассмотреть заявку на предоставление субсидии в _____ году на финансовое обеспечение затрат на содействие занятости населения Республики Саха (Якутия)

(полное наименование юридического лица, ИНН)

(Ф.И.О. руководителя, адрес, телефон)

в целях трудоустройства не менее 800 граждан, постоянно проживающих на территории Республики Саха (Якутия), в организации реального сектора экономики, ведущие хозяйственную деятельность на территории Республики Саха (Якутия).

В соответствии с постановлением Правительства Республики Саха (Якутия) от 19 июля 2023 г. № 353 «Об утверждении порядка предоставления в 2023 году субсидии из государственного бюджета Республики Саха (Якутия) на финансовое обеспечение затрат некоммерческих организаций (за исключением государственных и муниципальных учреждений), деятельность которых направлена на содействие занятости населения Республики Саха (Якутия)» прошу предоставить субсидию на содействие занятости населения Республики Саха (Якутия) в сумме _____ рублей.

Настоящим дается согласие на публикацию на едином портале и сайте

Госкомитета информации об участнике конкурса, подаваемой участником конкурса заявке, иной информации об участнике конкурса, связанной с соответствующим конкурсом.

Почтовый адрес: _____

Адрес электронной почты: _____

Реквизиты для перечисления субсидии _____

Руководитель организации

(подпись)

(расшифровка подписи)

М.П.

Дата

Приложение № 2
к порядку предоставления в 2023 году субсидии из
государственного бюджета Республики Саха (Якутия)
на финансовое обеспечение затрат некоммерческих организаций
(за исключением государственных и муниципальных
учреждений), деятельность которых направлена на содействие
занятости населения
Республики Саха (Якутия)

Форма

Справка-расчет
субсидии из государственного бюджета
Республики Саха (Якутия) на финансовое обеспечение затрат
некоммерческих организаций (за исключением государственных
и муниципальных учреждений), деятельность которых направлена
на содействие занятости населения Республики Саха (Якутия)
на _____ 2023 года

Наименование	I квартал	II квартал	III квартал	IV квартал	Итого за год
1	2	3	4	5	6
Число сотрудников, чел.					
Расходы на оплату труда работников некоммерческой организации, рублей					
Расходы на уплату налогов, сборов, страховых взносов и иных платежей в бюджетную систему, рублей					
Расходы на оплату расходов по содержанию помещения (офиса), в котором располагается некоммерческая организация, включая расходы по аренде и коммунальные услуги, рублей					
Оплата командировочных расходов в населенные пункты Республики Саха (Якутия) в целях решения организационных вопросов по трудоустройству граждан Республики Саха (Якутия), рублей					
Расходы на оплату услуг привлеченных специалистов, сторонних организаций (оплату товаров, работ, услуг), рублей					
Расходы на оплату услуг по созданию информационных роликов, размещению материалов в средствах массовой информации, рублей					

Расходы на приобретение компьютерной и оргтехники, а также расходных материалов к ним, рублей					
Расходы на приобретение бумаги и канцелярских товаров, рублей					
Сумма субсидии из государственного бюджета Республики Саха (Якутия) некоммерческой организации (за исключением государственного и муниципального учреждения) на возмещение затрат на реализацию мероприятий по содействию занятости населения Республики Саха (Якутия), рублей					

Все строки должны быть заполнены.

Заявитель несет полную ответственность за достоверность предоставленных документов и сведений в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Кодексом об административных правонарушениях Российской Федерации, Уголовным кодексом Российской Федерации.

Достоверность представленной информации и документов подтверждаю

_____ / _____ / _____
 М.П. (руководитель организации) (подпись) (расшифровка подписи)

Контактные данные получателя субсидии: (Ф.И.О., должность, тел., e-mail)

Получатель субсидии _____ / _____ /

М.П. (подпись) (расшифровка подписи)

Итоговый отчет предоставил: (Ф.И.О., должность, доверенность №, тел., e-mail):

_____ / _____ /
 (подпись) (расшифровка подписи)

« _____ » _____ 20__ г.
