



РАСПОРЯЖЕНИЕ

Д Ъ А Ъ А Л

с. Бердигестях

Бэрдьигэстээх с.

«24» май 2023 г.

№ 482-1/01-02

О проведении конкурсного отбора на предоставление субсидии из бюджета муниципального района «Горный улус» на софинансирование реализации муниципальных инвестиционных проектов на территории муниципального района «Горный улус»

В целях реализации мероприятий муниципальной программы «Развитие предпринимательства и туризма в Горном улусе на 2020-2025 годы», в соответствии с Порядком предоставления субсидии из бюджета муниципального района «Горный улус» на софинансирование реализации муниципальных инвестиционных проектов на территории муниципального района «Горный улус», утвержденного Постановлением Главы МР «Горный улус» от 19 мая 2023 года № 103/01-01:

1. Объявить конкурсный отбор среди субъектов малого и среднего предпринимательства на предоставление субсидии из бюджета муниципального района «Горный улус» на софинансирование реализации муниципальных инвестиционных проектов на территории муниципального района «Горный улус» с 24 мая 2023 года по 22 июня 2023 года.
2. Утвердить извещение о проведении конкурсного отбора согласно приложению № 1 к настоящему распоряжению.
3. Утвердить состав Улусной комиссии по отбору получателей субсидии из бюджета муниципального района «Горный улус» на софинансирование реализации муниципальных инвестиционных проектов на территории муниципального района «Горный улус» согласно приложению №2.
4. Опубликовать настоящее распоряжение на официальном сайте МР «Горный улус».

5. Контроль исполнения настоящего распоряжения возложить на заместителя главы Тарасову К.В.

Глава

A handwritten signature in blue ink, consisting of stylized Cyrillic letters, likely representing the name Andreev.

Н.В. Андреев

ИЗВЕЩЕНИЕ **о проведении конкурсного отбора**

Наименование, место нахождения, почтовый адрес, адрес электронной почты Уполномоченного органа и контактные номера должностных лиц Уполномоченного органа:

МАУ «Бизнес-инкубатор МР «Горный улус», 678030, Республика Саха (Якутия), Горный улус, с. Бердигестях, ул. Юбилейная, 2/1, тел: 89141095069, электронная почта: businessgorny@mail.ru.

Дата и время начала подачи заявок на конкурс: с 09 ч. 00 м. 19 мая 2023 года.

Дата и время окончания срока подачи заявок на конкурс 18 ч. 00 м. 19 июня 2023 года.

Страница на сайте: <https://mr-gornyj.sakha.gov.ru/o-mr-gornyj-ulus/predprinimatelstvo-i-turizm>

Наименование субсидии: предоставление субсидии из бюджета муниципального района «Горный улус» на софинансирование реализации муниципальных инвестиционных проектов на территории муниципального района «Горный улус».

Цель предоставления субсидии: отбор среди субъектов малого и среднего предпринимательства на предоставление субсидии из бюджета муниципального района «Горный улус» на софинансирование реализации муниципальных инвестиционных проектов на территории муниципального района «Горный улус»

Показателем результативности предоставления субсидии является:
- - повышение объемов производства и услуг по реализованному проекту. Значение показателей результативности и срок их достижения устанавливается Соглашением о предоставлении субсидии.

Категория и критерии получателей субсидии: Категория и критерии получателей субсидии - субъекты малого и среднего предпринимательства, включенные в Единый реестр субъектов малого и среднего предпринимательства в соответствии со статьей 4.1. Федерального закона от 24.07.2007 года №209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», выразившие согласие с условиями долевого финансирования расходов на реализацию проекта: от 70 % - собственных средств участника, до 30 % - за счет средств субсидии из бюджета муниципального района «Горный улус».

К участию в отборе допускаются участники, соответствующие следующим требованиям на дату подачи заявки:

а) у участника отбора должна отсутствовать неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

б) у участника отбора должна отсутствовать просроченная задолженность по возврату в муниципальный бюджет МР «Горный улус» субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных, в том числе в соответствии с иными правовыми актами, а также иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед МР «Горный улус».

в) участник отбора - юридические лица не должны находиться в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся участником отбора, другого юридического лица), ликвидации, в отношении его не введена процедура банкротства, деятельность участника отбора не должна быть приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, а участники отбора - индивидуальные предприниматели не должны прекратить деятельность в качестве индивидуального предпринимателя;

г) участник отбора не должен являться иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны), в совокупности превышает 25 процентов;

д) участник отбора не должен получать средства из муниципального бюджета МР «Горный улус» на основании иных нормативных правовых актов на цели, установленные настоящим Порядком;

е) участник отбора не является кредитной организацией, страховой организацией (за исключением потребительских кооперативов), инвестиционным фондом, негосударственным пенсионным фондом, профессиональным участником рынка ценных бумаг, ломбардом;

ж) участник отбора не является участником соглашений о разделе продукции;

з) участник отбора не осуществляет деятельность в сфере игорного бизнеса;

и) участник отбора не осуществляет деятельность в сфере производства и (или) реализации подакцизных товаров, а также добычу и (или) реализацию полезных ископаемых;

к) «участник отбора не должен находиться в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму, либо в

перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к распространению оружия массового уничтожения;

л) в реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере участника отбора, являющегося юридическим лицом, об индивидуальном предпринимателе и о физическом лице - производителе товаров, работ, услуг, являющихся участниками отбора.

Порядок проведения отбора: Участник отбора в течение срока проведения отбора вправе обратиться Уполномоченному органу за разъяснением положений объявления письменно или устно.

Устная консультация оказывается по контактному номеру должностных лиц Уполномоченного органа, указанным в извещении.

В случае письменного обращения участника отбора за разъяснениями положений извещения, Уполномоченный орган направляет ответ с разъяснениями участнику отбора в течение 5 рабочих дней со дня поступления обращения Уполномоченному органу.

Для участия в отборе на предоставление субсидии участники отбора должны предоставить следующие документы:

1) заявление на участие в отборе на получении субсидии, по установленной форме (приложение 1);

2) согласие на обработку персональных в соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2006 года N 152-ФЗ "О персональных данных";

3) копия паспорта индивидуального предпринимателя либо копия паспорта лица, имеющего право действовать без доверенности от имени юридического лица;

4) копия свидетельства о регистрации юридического лица или индивидуального предпринимателя;

5) паспорт муниципального инвестиционного проекта по утвержденной форме (приложение 2).

6) бизнес-план;

7) а) при возмещении: документы, подтверждающие произведенные расходы (договора, платежные поручения и т.д.)

б) при финансировании: одобренная кредитная заявка, соответствующая сумме проекта;

8) при проектах где предусмотрено строительство, реконструкция объектов - копии договоров аренды об арендуемых земельных участках либо иные правоустанавливающие документы на земельный участок, где предполагается строительство. Документы подаются на бумажном носителе, должны быть сброшюрованы и пронумерованы постранично.

Лицо, подавшее заявку на участие в отборе, вправе вносить изменения в свое заявление на участие в отборе или отказаться от него в

любое время до дня и времени окончания установленного срока приема заявлений на участие в отборе путем подачи соответствующего заявления в адрес уполномоченного органа. Ответственность за достоверность сведений в заявке и документах несет участник отбора.

Комиссия в течение 5 рабочих дней со дня формирования перечня получателей субсидии проводит заседание, на котором принимает решение о предоставлении субсидии получателям и их размера. Решение Комиссии о предоставлении субсидий получателям оформляется протоколом с указанием:

даты, времени и места проведения рассмотрения заявок и оценки заявок участников отбора;

информация об участниках отбора, заявок которых были рассмотрены;

информация об участниках отбора, заявки которых были отклонены, с указанием причин их отклонения, в том числе положений объявления о проведении отбора, которым не соответствуют такие заявки

последовательность оценки заявок участников отбора, присвоенные заявкам участников отбора значения по каждому из предусмотренных критериев оценки заявок участников отбора, принятое на основании результатов оценки указанных предложений решение о присвоении таким заявкам порядковых номеров;

наименование получателей субсидии, с которым заключается соглашение, и размер предоставляемой ему субсидии.

Протокол подписывается всеми членами Комиссии, и размещается на официальном сайте МР «Горный улус» в течение 4-х (четырех) рабочих дней со следующего дня заседания Комиссии.

В случае непредставления получателем субсидии подписанного Соглашения в течение 5 рабочих дней, со дня направления проекта Соглашения, получатель субсидии считается уклонившимся от заключения соглашения и субсидия ему не предоставляется

Дата размещения результатов отбора на официальном сайте МР «Горный улус»: 26 июня 2023 года.

Приложение 1

к Порядку предоставления субсидии из
бюджета муниципального района «Горный улус»
на софинансирование реализации муниципальных
инвестиционных проектов на территории
муниципального района «Горный улус»

Заявление на оказание муниципальной поддержки

№	Наименование	Содержание
1.	Наименование юридического лица, ФИО руководителя или ФИО индивидуального предпринимателя	
2.	Почтовый адрес (место нахождения) юридического лица или место жительства индивидуального предпринимателя	
3.	Контактные телефоны, адреса электронной почты	
4.	ЕГРЮЛ или ЕГРИП	
5.	ИНН	
6.	Вид деятельности	
7.	Перечень прилагаемых документов (перечислить)	

Настоящим заявлением подтверждаю, что:

- Не нахожусь в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся участником отбора, другого юридического лица), ликвидации, в отношении меня не введена процедура банкротства, деятельность не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, в настоящий момент не прекращаю деятельность в качестве индивидуального предпринимателя;

- Не являюсь иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны), в совокупности превышает 25 процентов;

- Не получаю средства из муниципального бюджета МР «Горный улус» на основании иных нормативных правовых актов на цели, установленные настоящим Порядком;

- Не являюсь кредитной организацией, страховой организацией (за исключением потребительских кооперативов), инвестиционным фондом, негосударственным пенсионным фондом, профессиональным участником рынка ценных бумаг, ломбардом;

- Не являюсь участником соглашений о разделе продукции;
- Не осуществляю деятельность в сфере игорного бизнеса;
- Не осуществляю деятельность в сфере производства и (или) реализации подакцизных товаров, а также добычу и (или) реализацию полезных ископаемых;

В соответствии со статьей 9 Федерального закона от 27 июля 2006 г. N 152-ФЗ «О персональных данных» даю свое согласие на автоматизированную, а также с использованием средств автоматизации, обработку и использование моих персональных данных, содержащихся в настоящей заявке, с целью участия в конкурсном отборе на предоставление субсидии в администрации МР «Горный улус» Республики Саха (Якутия), и на публикацию в информационно – телекоммуникационной сети «Интернет» информации обо мне как участника отбора.

Достоверность представленной информации подтверждаю.

(подпись заявителя)
(фамилия)

М.П.

_____(дата)

Паспорт
муниципального инвестиционного проекта

I. Паспорт проекта

- 1.1. Наименование инвестиционного проекта
- 1.2. Место реализации проекта
- 1.3. Краткое описание проекта и его целей (не более 150 слов, инновационность, конкретное применение результатов проекта, перспективы использования и другое)
- 1.4. Планируемый результат реализации проекта
- 1.5. Срок реализации инвестиционного проекта
- 1.6. Форма реализации инвестиционного проекта (строительство, реконструкция объекта капитального строительства, иные инвестиции в основной капитал)
- 1.7. Сведения об ответственном исполнителе:
 - 1.7.1. Полное и сокращенное наименование юридического лица
 - 1.7.2. Организационно-правовая форма юридического лица
 - 1.7.3. Юридический адрес
 - 1.7.4. Должность, Ф.И.О руководителя юридического лица
- 1.8. Участники инвестиционного проекта:
- 1.9. Наличие проектной документации по инвестиционному проекту (ссылка на подтверждающий документ).
- 1.10. Наличие положительного заключения государственной экспертизы / экспертизы сметной документации (ссылка на документ, копия заключения прилагается).
- 1.11. Сметная стоимость проекта по заключению государственной экспертизы / экспертизы сметной документации в ценах года его получения _____ тыс. рублей (квартал, год).
- 1.12. Полная стоимость проекта за счет всех источников финансирования _____ тыс. рублей
- 1.13. Источники и объемы финансирования инвестиционного проекта, тыс. рублей:

Этапы реализации инвестиционного проекта	Сметная стоимость инвестиционного проекта	Источники финансирования инвестиционного проекта		
		Средства из бюджета (ФБ, РБ, МР)	Собственные средства	В т.ч. кредитные

Инвестиционный проект, всего				
1 этап				
2 этап				
...				

II. Вводная часть

2.1. Цели проекта. Результаты выполнения проекта.

Подробно описываются цели проекта.

Приводятся доводы в пользу целесообразности осуществления предлагаемого проекта.

Дается описание результатов проекта. Указывается, что именно будет являться объектом реализации сторонним покупателям и заказчикам по итогам выполнения проекта.

Описывается, имеется ли инновационная составляющая проекта.

Описывается, не используются ли энергосберегающие и природоохранные технологии и продукты.

2.2. Современное состояние исследований и разработок в области реализации проекта.

Дается информация о сходных работах, ведущихся российскими и республиканскими организациями, с приведением конкретных сведений со ссылками на источники. Делаются выводы о современных тенденциях развития данной области науки и техники, о соответствии им предлагаемого проекта, а также о месте последнего в спектре работ данного направления и его преимуществах по сравнению с другими подходами.

2.3. Сущность предложения.

Подробно описывается техническая сущность предлагаемой разработки (при необходимости следует проиллюстрировать изложенное рисунками, схемами, диаграммами, фотографиями и т.п.). Следует показать функциональные, потребительские, стоимостные и другие показатели продукции, которые обеспечат ее конкурентоспособность.

III. Маркетинговая часть

3.1. Потенциальный рынок сбыта товарной продукции и ее потребители.

Даются описание и оценка рынка сбыта товарной продукции. Приводится оценка существующего и прогнозируемого спроса на продукцию в натуральном исчислении и денежном эквиваленте.

3.2. Обосновываются преимущества и конкурентоспособность продукции.

На основании п. 2.1 определяется, какая совокупность технических и стоимостных показателей продукции обеспечит ее конкурентоспособность. Приводится таблица сравнения конкретных параметров предлагаемой новой продукции с имеющимися на рынке аналогами по совокупности технических показателей и стоимости.

IV. Этапы работ по проекту

Описываются и обосновываются последовательность и сроки проведения работ по этапам и по проекту в целом. Указываются, какие промежуточные результаты ожидаются по итогам каждого этапа, и какими отчетными документами они подтверждаются.

На основании изложенного составляется проект календарного плана.

V. Финансово-экономическая часть

Обосновывается использование средств при выполнении проекта (затраты):

5.1. Необходимость приобретения оборудования, выбор поставщиков, номенклатура и цены.

5.2. Необходимость приобретения материалов и комплектующих, их номенклатура и цены.

5.3. Необходимость привлечения работников различных категорий к участию в проекте и, соответственно, объем средств, запрашиваемых на выплату заработной платы с начислениями: по каждому этапу работ по проекту указать штатное расписание, заработную плату работника.

5.4. Объем и направления использования средств, запрашиваемых в качестве накладных расходов. Накладные расходы могут составлять не более 2 процентов от прямых расходов. В состав накладных расходов не могут быть включены коммунальные платежи, расходы на ремонт и содержание зданий, отчисления в бюджет и внебюджетные фонды.

5.5. На основании вышеизложенного составляются проекты сметы и графика финансирования проекта.

5.6. Технологическая структура капитальных вложений:

Расходы на выполнение работ	Сметная стоимость, тыс. руб.	Этапы работ	
		1	2
1. Оборудование, планируемое к приобретению			
1.1.			
1.2.			
1.3.			
2. Материалы и комплектующие			
2.1.			
2.2.			
2.3			
3. Прочие затраты			
Итого:			
из них:			
средства государственного			

бюджета РС(Я)			
средства местных бюджетов			

5.7. Показатели (показатель) эффективности реализации инвестиционного проекта:

5.7.1. Количество созданных рабочих мест.

5.7.2. Плановый объем выпущенной продукции (работ, услуг).

Вид продукции	Количество (ед.изм)	Себестоимость за ед (руб.)	Объем производств (ед. в тыс. руб.)	Показатели реализации		
				Объем реализации (ед.)	Цена реализации (руб./ед.)	Выручка от реализации (руб.)
ИТОГО:						

5.7.3. Планируемый прирост продаж производимой продукции (работ, услуг) в сравнении с аналогичным показателем за прошлый отчетный период.

Отчетный период	1 год	2 год	3 год
%	%	%	%

5.7.4. Рентабельность проекта.

5.7.5. Срок окупаемости проекта.
