



677000, пр.Ленина, 22, Якутск, Республика Саха (Якутия)
тел.: (4112) 506-224, e-mail: minpred@sakha.gov.ru; https:// minpred.sakha.gov.ru/

Дата и номер 18.04.2023 № П-100/од

П Р И К А З

г. Якутск

О внесении изменений в Регламент оказания комплексных услуг субъектам малого и среднего предпринимательства Государственным автономным учреждением Республики Саха (Якутия) «Центр «Мой бизнес»

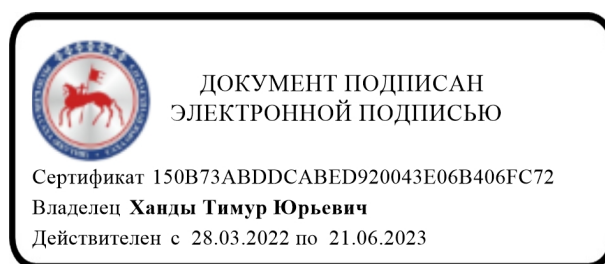
В соответствии с заключенным Соглашением о предоставлении субсидии из федерального бюджета бюджету Республики Саха (Якутия) на государственную поддержку малого и среднего предпринимательства в субъекте РФ №20-2023-074479 от 28.03.2023 г. в рамках реализации регионального проекта «Акселерация субъектов малого и среднего предпринимательства РС (Я)», приказываю:

1. Утвердить внесение изменений в регламент оказания комплексных услуг субъектам малого и среднего предпринимательства Государственным автономным учреждением Республики Саха (Якутия) «Центр «Мой бизнес».

2. Отделу финансово-правового обеспечения, государственной службы и организационного сопровождения (Софронова Е. А.) обеспечить публикацию настоящего приказа на официальном сайте Министерства предпринимательства, торговли и туризма Республики Саха (Якутия) <https://minpred.sakha.gov.ru/>, а также на Портале малого и среднего предпринимательства Республики Саха (Якутия) <http://мойбизнес14.рф/>.

3. Контроль за исполнением приказа оставляю за первым заместителем министра (Карбушев М.Г.).

Министр
предприниматель-
ства РС(Я)



Т.Ю. Ханды

РЕГЛАМЕНТ
оказания комплексных услуг субъектам малого и среднего
предпринимательства Государственным автономным учреждением Республики Саха
(Якутия) «Центр «Мой бизнес»

1. Общие положения

1.1. Настоящий Регламент устанавливает порядок оказания комплексных услуг субъектам малого и среднего предпринимательства Государственным автономным учреждением Республики Саха (Якутия) «Центр «Мой бизнес».

1.2. Настоящий Регламент разработан в рамках реализации регионального проекта «Акселерация субъектов малого и среднего предпринимательства Республики Саха (Якутия)» в соответствии с соглашением о предоставлении субсидии из федерального бюджета бюджету субъекта Российской Федерации на государственную поддержку малого и среднего предпринимательства в субъекте Российской Федерации.

1.3. Органом, осуществляющим руководство и контроль за предоставлением услуг, является Министерство предпринимательства, торговли и туризма Республики Саха (Якутия).

1.4. Настоящий Регламент, иные материалы и сведения о предоставляемых услугах размещаются на официальном сайте Учреждения – портал малого и среднего предпринимательства Республики Саха (Якутия) – мойбизнес14.рф.

2. Термины, используемые в настоящем Регламенте

2.1. Субъекты малого и среднего предпринимательства (СМСП, субъекты МСП) - хозяйствующие субъекты (юридические лица и индивидуальные предприниматели), зарегистрированные на территории Республики Саха (Якутия) и отвечающие условиям отнесения к субъектам малого и среднего предпринимательства, установленным статьей 4 Федерального закона от 24 июля 2007 года № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации» (далее - Закон № 209-ФЗ), внесенные в единый реестр субъектов малого и среднего предпринимательства (www.rmsp.nalog.ru) и соответствующие требованиям, установленным в статье 14 Закона № 209-ФЗ.

2.2. Заявитель - субъект малого или среднего предпринимательства, претендующий в соответствии с действующим законодательством на получение комплексной услуги, предусмотренной настоящим Регламентом.

2.3. Учреждение - ГАУ РС(Я) «Центр «Мой бизнес».

2.4. Отбор Заявителей – процедура определения возможности предоставления (отказа в предоставлении) Заявителям, обратившимся в установленном настоящим Регламентом порядке по результатам Скоринговой оценки.

2.5. Скоринговая оценка (прескоринг, скоринг) – услуга Учреждения инфраструктуры поддержки для субъектов МСП по анализу деятельности юридических лиц, индивидуальных предпринимателей, проводимая на основе открытых источников данных в целях определения возможности предоставления субъектам МСП мер государственной поддержки в рамках оказания комплексных услуг в соответствии со скоринговой моделью оценки, разработанной АО «Корпорация «МСП» при поддержке Минэкономразвития России (<https://lkmsp.smbn.ru/>)

2.6. Получатель услуг – субъект малого и среднего предпринимательства, соответствующий требованиям настоящего Регламента, по результатам скоринговой оценки которого получена положительная характеристика на получение государственной поддержки или наибольшее количество баллов (в соответствии с типом оценки).

2.7. Специализированное Учреждение - стороннее Учреждение, привлечённое для оказания услуг, предусмотренных настоящим Регламентом.

2.8. Комплексная услуга - форма безвозмездного предоставления услуг со стороны

ГАУ РС(Я) «Центр «Мой бизнес», включающая два или более видов поддержки, предусмотренных настоящим Регламентом.

2.9. Цифровая платформа МСП – цифровая платформа мсп.рф с механизмом адресного подбора и возможностью дистанционной подачи заявки на получение мер поддержки.

3. Цели, основания, виды предоставляемых комплексных услуг и лимиты.

3.1. Целями оказания комплексных услуг являются:

- обеспечение благоприятных условий для развития малого и среднего предпринимательства в целях формирования конкурентной среды в экономике региона;
- содействие повышению конкурентоспособности субъектов малого и среднего предпринимательства;
- выявление наиболее успешных бизнес-проектов, действующих на территории Республики Саха (Якутия) и содействие их развитию.

3.2. В соответствии с заключенным Соглашением о предоставлении субсидии из федерального бюджета бюджету Республики Саха (Якутия) на государственную поддержку малого и среднего предпринимательства в субъекте РФ в рамках реализации регионального проекта «Акселерация субъектов малого и среднего предпринимательства РС(Я)», а также в лимитах направлений расходования (сметы) на текущий календарный год, ГАУ РС(Я) «Центр «Мой бизнес» обеспечивает предоставление Заявителям услуг, утвержденных ГАУ РС(Я) «Центр «Мой бизнес» в текущем календарном году.

3.3. Услуги, лимиты на комплексные услуги утверждаются внутренним приказом ГАУ РС(Я) «Центр «Мой бизнес».

3.4. Комплексные услуги предоставляются субъектам малого и среднего предпринимательства, подавшим заявку на бесплатной основе в соответствии с доведенными лимитами. Оказание консультаций, информационных услуг по текущим мерам государственной поддержки, в части законодательства субъекта Российской Федерации, а также услуг, ориентированных на поддержку развивающихся и вновь создаваемых СМСП, оказываются ГАУ РС(Я) «Центр «Мой бизнес» на постоянной основе.

3.5. Услуги предоставляются Получателям как сотрудниками ГАУ РС(Я) «Центр «Мой бизнес» непосредственно, так и Специализированными Учреждениями, привлеченными по конкретным видам услуг (поддержки).

3.6. Заявитель может выбрать и получить только 1 (одну) комплексную услугу в текущем календарном году.

4. Требования, предъявляемые к Заявителям по настоящему Регламенту

4.1. В рамках настоящего Регламента Заявитель на момент подачи заявки и получения услуги (поддержки) должен соответствовать следующим требованиям:

- являться СМСП в рамках требований настоящего Регламента;
- СМСП должен быть зарегистрирован более года на момент подачи заявки;
- подать Заявку и документы, предусмотренные настоящим Регламентом;
- не являться получателем поддержки ГАУ РС(Я) «Центр «Мой бизнес» по региональному проекту «Акселерация субъектов малого и среднего предпринимательства РС(Я) на территории РС(Я)» в текущем году, а также получателем аналогичной поддержки ГАУ РС(Я) «Центр «Мой бизнес» по всем региональным проектам «Создание условий для легкого старта и комфортного ведения бизнеса», «Создание благоприятных условий для осуществления деятельности самозанятыми гражданами», «Акселерация субъектов малого и среднего предпринимательства РС(Я)» в текущем году;
- быть зарегистрированным на цифровой платформе мсп.рф в качестве субъекта МСП, в соответствии с п. 4.1.1.2 Требованиям к реализации и мероприятий, осуществляемых

субъектами Российской Федерации, бюджетам которых предоставляются субсидии на государственную поддержку малого и среднего предпринимательства, а также физических лиц, применяющих специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход», в субъектах Российской Федерации, направленных на достижение целей, показателей и результатов региональных проектов, обеспечивающих достижение целей, показателей и результатов федеральных проектов, входящих в состав национального проекта «Малое и среднее предпринимательство и поддержка индивидуальной предпринимательской инициативы», и требования к организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, утвержденных Приказом Министерства экономического развития Российской Федерации от 26.03.2021г. № 142 «Об утверждении требований к реализации мероприятий, осуществляемых субъектами Российской Федерации, бюджетам которых предоставляются субсидии на государственную поддержку малого и среднего предпринимательства, а также физических лиц, применяющих специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход», в субъектах Российской Федерации, направленных на достижение целей, показателей и результатов региональных проектов, обеспечивающих достижение целей, показателей и результатов федеральных проектов, входящих в состав национального проекта «Малое и среднее предпринимательство и поддержка индивидуальной предпринимательской инициативы», и требований к организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства»;

- для предоставления Поддержки должны отсутствовать основания для отказа в предоставлении Поддержки, установленные настоящим Регламентом;
- отсутствие стоп-факторов при прохождении скоринговой оценки (п.5.1).

4.2. Учреждение имеет право устанавливать дополнительные обязательные требования к отдельным комплексным услугам.

5. Скоринговая оценка субъекта МСП

5.1. Скоринговая оценка субъекта МСП и регистрация на сайте мсп.рф является обязательным условием получения комплексной услуги, в соответствии с Приказом №142 от 26.03.2021 г. Минэкономразвития России «Об утверждении требований к реализации мероприятий, осуществляемых субъектами Российской Федерации, бюджетам которых предоставляются субсидии на государственную поддержку малого и среднего предпринимательства, а также физических лиц, применяющих специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход», в субъектах Российской Федерации, направленных на достижение целей, показателей и результатов региональных проектов, обеспечивающих достижение целей, показателей и результатов федеральных проектов, входящих в состав национального проекта «Малое и среднее предпринимательство и поддержка индивидуальной предпринимательской инициативы», и требований к Учреждением, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства».

5.2. По итогам проведения скоринговой оценки сотрудник ГАУ РС(Я) «Центр «Мой бизнес» проводит консультацию о ее результатах и о мерах поддержки, на которые Заявитель может претендовать.

5.3. Сотрудники ГАУ РС(Я) «Центр «Мой бизнес» проводят скоринговую оценку на автоматизированном едином цифровой ресурсе, разработанном АО «Корпорация «МСП» при поддержке Минэкономразвития России - <https://lkmsp.smbn.ru/>.

5.4. Типы скоринговой оценки: прескоринг и скоринг субъекта МСП – это единый механизм предварительной и расширенной оценки субъектов МСП, базирующийся на общей методике и различающийся объемом оцениваемой информации (проведение расширенной скоринговой оценки предусматривает необходимость введения анкетных данных, полученных от субъекта МСП).

5.5. Индивидуальные предприниматели, в связи с отсутствием в открытых источниках данных о доходах и расходах, обязаны предоставить подтверждающие документы за отчетный и предшествующий отчетному период. В случае отсутствия или

непредоставления подтверждающих документов баллы по скорингу по финансовым показателям не насчитываются.

5.6. Соответствие типа оценки и комплексной услуги устанавливаются внутренним приказом ГАУ РС(Я) «Центр «Мой бизнес»

6. Порядок предоставления комплексных услуг с типом оценки ПРЕСКОРИНГ

6.1. Приём заявок на предоставление комплексных услуг Субъектам МСП считается открытым с момента публикации информации о начале приема заявок на Портале МСП РС(Я) – мойбизнес14.рф, а также на Цифровой платформе мсп.рф (при наличии технической возможности на конкретную услугу).

6.2. Способы подачи заявок:

- по электронной почте – mb@b14.ru;
- через Центры оказания услуг «Мой бизнес» в муниципальных районах РС(Я);
- через Цифровую платформу мсп.рф (при наличии технической возможности на конкретную услугу);
- г. Якутск - ул. Кирова, 18, блок Б, (1 этаж);

6.3. Заявитель направляет следующий пакет документов:

- Заявка–соглашение на оказание услуг (Приложение 1);
- Копию паспорта Руководителя;
- дополнительные документы (в случае необходимости по конкретной услуге).

6.4. Заявки регистрируются в Журнале регистрации заявок на предоставление комплексных услуг.

6.5. В отношении каждой поступившей заявки Учреждением проводятся проверочные мероприятия на соответствие требованиям указанным в п. 4.1., 4.2., а также наличие лимитов по выбранной комплексной услуге в соответствии с п.3.2. настоящего Регламента.

6.6. В случае несоответствия заявителя одному из требований п.4.1., 4.2. Учреждение в течение 2-х рабочих дней со дня подачи заявки направляет Заявителю уведомление об отказе с указанием причины.

6.7. В случае соответствия Заявителя всем требованиям п.4.1.,4.2 Учреждение проводит в отношении субъекта МСП прескоринг через цифровую платформу <https://lkmsp.smbn.ru/>.

6.8. Для получения комплексной услуги необходимо получить по результатам проведения **прескоринга** характеристику на получение государственной поддержки.

6.9. В случае прохождения **прескоринга**, а также соответствия дополнительным обязательным критериям комплексной услуги Учреждение в течение 2-х рабочих дней направляет Заявителю уведомление о положительном решении на оказание комплексной услуги.

6.10. В случае непрохождения скоринговой оценки Учреждение в течение 2-х рабочих дней направляет Заявителю уведомление об отказе с указанием причины.

6.11. Прием заявок заканчивается при достижении количества лимитов на оказание услуги. В случае не поступления достаточного количества заявок, если срок приема заявок ограничен, Учреждение имеет право продлить срок приема заявок.

6.12. Для предоставления услуги СМСП обязан предоставить необходимые документы и исходные данные для непосредственного предоставления услуги в течение 14 дней. В случае непредоставления документов в указанный срок, Учреждение имеет право отказать Заявителю в предоставлении услуги.

6.13. Получатель по запросу Учреждения обязан предоставить документы, подтверждающие доходы и расходы за текущий отчетный период и предыдущий отчетному (бухгалтерский баланс предприятия, копия налоговой декларации, книга учета доходов и т.д.), документы, подтверждающие численность сотрудников (сведения о численности сотрудников по форме КНД 1110018, расчет по страховым взносам по форме КНД 1151111, и т.д.) на дату получения комплексной услуги и на дату проведения мониторинга.

6.14. Получатели услуг по итогам получения одобренной услуги обязаны подписать акт об оказании услуги (при необходимости).

7. Порядок предоставления комплексных услуг с типом оценки СКОРИНГ

7.1. Приём заявок на предоставление комплексных услуг Субъектам МСП считается открытым с момента публикации информации о начале приема заявок на определенный срок на Портале МСП РС(Я) – мойбизнес14.рф.

7.2. Отбор заявителей происходит на основании набранных баллов **Скоринга**.

7.3. Способы подачи заявок:

- по электронной почте – mb@b14.ru;
- через Центры оказания услуг «Мой бизнес» в муниципальных районах РС(Я);
- через Цифровую платформу мсп.рф (при наличии технической возможности на конкретную услугу);
- г. Якутск - ул. Кирова, 18, блок Б, (1 этаж);

7.4. Заявитель направляет следующий пакет документов:

Для юридических лиц:

- Заявка–соглашение на оказание услуг (Приложение 1);
- Анкета субъекта МСП (Приложение 2);
- Копия паспорта Руководителя;
- дополнительные документы (в случае необходимости по конкретной услуге).

Для индивидуальных предпринимателей:

- Заявка–соглашение на оказание услуг (Приложение 3);
- Анкета субъекта МСП (Приложение 3);
- Копия паспорта ИП;
- Подтверждающие документы по доходам и расходам за отчетный и предшествующий отчетному периоды в соответствии с заполненной Анкетой (копия налоговой декларации, книга учета доходов и т.д.);
- дополнительные документы (в случае необходимости по конкретной услуге).

7.5. Заявки регистрируются в Журнале регистрации заявок на предоставление комплексных услуг.

7.6. В отношении каждой поступившей заявки Учреждением проводятся проверочные мероприятия на соответствие требованиям указанным в п. 4.1., 4.2. настоящего Регламента.

7.7. В случае несоответствия заявителя одному из требований п.4.1., 4.2. Учреждение в течение 2-х рабочих дней со дня подачи заявки направляет Заявителю уведомление об отказе с указанием причины.

7.8. В случае соответствия Заявителя всем требованиям п.4.1.,4.2 Учреждение направляет проводит в отношении субъекта МСП **скоринг** через цифровую платформу <https://lkmsp.smbn.ru/>.

7.9. Получателями комплексных услуг признаются участники, **набравшие наибольшее количество баллов по итогам проведенного скоринга в соответствии с лимитами**.

7.10. При равном количестве баллов, услугу получает субъект МСП первый подавший документы в соответствии с датой поступления заявки.

7.11. В случае не поступления достаточного количества заявок, Учреждение имеет право продлить срок приема заявок или оказать услуги Заявителям, подавшим заявку и прошедшим проверку.

7.12. Получатель по запросу Учреждения обязан предоставить документы, подтверждающие доходы и расходы за текущий отчетный период и предыдущий отчетному (бухгалтерский баланс предприятия, копия налоговой декларации, книга учета доходов и т.д.), документы, подтверждающие численность сотрудников (сведения о численности сотрудников по форме КНД 1110018, расчет по страховым взносам по форме КНД 1151111, и т.д.) на дату получения комплексной услуги и на дату проведения мониторинга.

7.13. Получатели услуг по итогам получения одобренной услуги обязаны подписать акт об оказании услуги (при необходимости).

ЗАЯВКА-СОГЛАШЕНИЕ

на предоставление комплексной услуги ГАУ РС(Я) «Центр «Мой бизнес»

Дата заполнения заявки: « ____ » _____ 20__ г.

1	Наименование организации / ИП*	
2	ФИО заявителя*:	
3	ИНН*:	
5	Муниципальный район*:	
6	Адрес*:	
7	Контактный телефон*	
8	E-mail*:	
9	Указать наименование комплексной услуги (только одну из предложенных!)	

К заявке прилагаются следующие документы:

- паспорт гражданина РФ индивидуального предпринимателя или руководителя юридического лица, либо уполномоченного лица;

*настоящей подписью подтверждаю, что предоставленные мною данные являются достоверными и не возражаю против проведения проверки достоверности и полноты, предоставленных мною сведений

*Настоящей подписью Заявитель в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных» свободно, своей волей и в своем интересе даёт свое согласие на обработку, использование, распространение Государственным автономным учреждением Республики Саха (Якутия) «Центр «Мой бизнес», в том числе для направления Заявителю аналитических материалов и информирование Заявителя о предстоящих мероприятиях.

*Настоящей подписью Заявитель подтверждает, что ознакомлен и согласен со всеми условиями и Регламентом оказания комплексных услуг СМСП ГАУ РС(Я) "Центр «Мой бизнес»

*Дополнительно подтверждаю, что по факту оказания предусмотренной настоящей заявкой поддержки от ГАУ РС(Я) «Центр «Мой бизнес» обязуюсь предоставлять информацию по запрашиваемым показателям финансово-хозяйственной деятельности, а также в случае запроса ГАУ РС(Я) «Центр «Мой бизнес» все необходимые документы (в зависимости от наличия данных форм и справок) в течение 14 (четырнадцати) рабочих дней с момента направления соответствующего запроса ГАУ РС(Я) «Центр «Мой бизнес»

Руководитель юридического лица/ИП

_____ (подпись)*

_____ (расшифровка)

М.П.

**АНКЕТА СУБЪЕКТА МАЛОГО И СРЕДНЕГО ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВА
НА ПОЛУЧЕНИЕ КОМПЛЕКСНОЙ УСЛУГИ
(для юридических лиц)**

Таблица 1. Общие данные		
№	Требуемые сведения	Данные
1	Полное наименование юридического лица	
2	ИНН юридического лица	
3	Руководитель юридического лица (ФИО, должность, телефон, электронная почта)	
4	Паспортные данные руководителя (серия и номер)	
5	Сайт/страница юридического лица в социальных сетях	
6	Номер регистрации изобретения субъекта МСП, патентообладателем которого является юридическое лицо (при наличии)	
7	Номер регистрации полезной модели субъекта МСП патентообладателем которого является юридическое лицо (при наличии)	
8	Номер регистрации промышленного образца субъекта МСП, патентообладателем которого является юридическое лицо (при наличии)	
9	Номер регистрации товарного знака субъекта МСП, патентообладателем которого является юридическое лицо (при наличии)	
10	Номер регистрации программы для ЭВМ, базы данных и топологии интегральных микросхем субъекта МСП, правообладателем которого является юридическое лицо (при наличии)	

**Таблица 2. Структура собственности - Учредители/акционеры/пайщики с долей более 25%
(заполняется только для организационно-правовых форм, отличных
от Общества с ограниченной ответственностью)**

№	Наименование юридического лица/ФИО физического лица	ИНН	Доля в уставном капитале заявителя, %
1			
2			
...			

Предоставляя анкетные данные, согласен на предоставление услуг.

1. Я _____, в соответствии со ст. 9 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» подтверждаю достоверность информации и выражаю ГАУ РС(Я) "Центр «Мой бизнес» согласие на обработку указанных в заявке и анкете персональных данных в целях проведения расширенной оценки (скоринга) количественных и качественных показателей деятельности указанного в заявке и анкете юридического лица с использованием цифрового ресурса акционерного общества «Федеральная корпорация по развитию малого и среднего предпринимательства», адрес в пределах места нахождения: г. Москва, Славянская площадь, д. 4. стр. 1, и получения услуги, а также на предоставление этих персональных данных указанному акционерному обществу, ознакомлен(а), что:

1) согласие на обработку персональных данных действует с даты подписания настоящей заявки и анкеты в течение 3 (трех) лет либо до даты подачи письменного заявления об отзыве настоящего согласия;

2) обработка персональных данных включает в себя следующие действия с персональными данными: сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение;

3) персональные данные, в том числе предоставляемые в отношении третьих лиц, будут обрабатываться смешанным способом, включающим в себя автоматизированную и неавтоматизированную обработку персональных данных, только в целях осуществления и выполнения возложенных законодательством Российской Федерации на ГАУ РС(Я) "Центр «Мой бизнес» полномочий и обязанностей;

4) требование об отзыве настоящего согласия направляется в виде соответствующего письменного заявления на почтовый адрес 677000, г. Якутск, ул. Кирова, 18, блок Б.

2. Я _____, _____, в соответствии со ст. 9 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» выражаю акционерному обществу «Федеральная корпорация по развитию малого и среднего предпринимательства» (далее - Корпорация), адрес в пределах места нахождения: г. Москва, Славянская площадь, д. 4. стр. 1, согласие на обработку указанных в заявке и анкете персональных данных в целях проведения расширенной оценки (скоринга) количественных и качественных показателей деятельности указанного в заявке и анкете юридического лица с использованием цифрового ресурса Корпорации и получения услуги, ознакомлен(а), что:

1) согласие на обработку персональных данных действует с даты подписания настоящей заявки и анкеты в течение 3 (трех) лет либо до даты подачи письменного заявления об отзыве настоящего согласия;

2) обработка персональных данных включает в себя следующие действия с персональными данными: сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение;

3) персональные данные, в том числе предоставляемые в отношении третьих лиц, будут обрабатываться смешанным способом, включающим в себя автоматизированную и неавтоматизированную обработку персональных данных, только в целях осуществления и выполнения возложенных законодательством Российской Федерации на Корпорацию полномочий и обязанностей;

4) требование об отзыве настоящего согласия направляется в виде соответствующего письменного заявления на почтовый адрес Корпорации: 109074, Москва, Славянская площадь, д. 4. стр. 1, либо заявления в электронной форме с использованием предназначенного для подачи обращений сервиса на цифровом ресурсе Корпорации.

Важно! Заявитель в срок до 20.05 следующего года обязан предоставить документы, подтверждающие доходы и расходы за текущий отчетный период и предыдущий отчетному (бухгалтерский баланс предприятия), документы, подтверждающие численность сотрудников (сведения о численности сотрудников по форме КНД 1110018, расчет по страховым взносам по форме КНД 1151111, и т.д.) на дату получения комплексной услуги и на дату проведения мониторинга – при необходимости.

Подпись руководителя юридического лица

/ _____ / _____

М.П. (при наличии)

Дата _____

**АНКЕТА СУБЪЕКТА МАЛОГО И СРЕДНЕГО ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВА
НА ПОЛУЧЕНИЕ КОМПЛЕКСНОЙ УСЛУГИ
(для индивидуальных предпринимателей)**

Таблица 1. Общие данные		
№	Требуемые сведения	Данные
1	ФИО индивидуального предпринимателя	
2	ИНН индивидуального предпринимателя	
3	Контактное лицо (ФИО, должность, тел., электронная почта)	
4	Сайт/страница в социальных сетях	
5	Паспортные данные (серия и номер) индивидуального предпринимателя	
6	Дата рождения индивидуального предпринимателя	
7	Номер регистрации изобретения субъекта МСП, патентообладателем которого является индивидуальный предприниматель (при наличии)	
8	Номер регистрации полезной модели субъекта МСП, патентообладателем которого является индивидуальный предприниматель (при наличии)	
9	Номер регистрации промышленного образца субъекта МСП, патентообладателем которого является индивидуальный предприниматель (при наличии)	
10	Номер регистрации товарного знака субъекта МСП, патентообладателем которого является индивидуальный предприниматель (при наличии)	
11	Номер регистрации программы для ЭВМ, базы данных и топологии интегральных микросхем субъекта МСП, правообладателем которого является индивидуальный предприниматель (при наличии)	

Таблица 2. Данные о доходах и расходах			
№	Наименование показателя	Отчетный период	Период, предшествующий отчетному
1	Доходы, тыс. руб.		
2	Расходы, тыс. руб.		

Предоставляя анкетные данные, согласен на предоставление услуг.

1. Я _____, в соответствии со ст. 9 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» подтверждаю достоверность информации и выражаю ГАУ РС(Я) "Центр «Мой бизнес» согласие на обработку указанных в заявке и анкете персональных данных в целях проведения расширенной оценки (скоринга) количественных и качественных показателей деятельности указанного в заявке и анкете юридического лица с использованием цифрового ресурса акционерного общества «Федеральная корпорация по развитию малого и среднего предпринимательства», адрес в пределах места нахождения: г. Москва, Славянская площадь, д. 4. стр. 1, и получения услуги, а также на предоставление этих персональных данных указанному акционерному обществу, ознакомлен(а), что:

1) согласие на обработку персональных данных действует с даты подписания настоящей заявки и анкеты в течение 3 (трех) лет либо до даты подачи письменного заявления об отзыве настоящего согласия;

2) обработка персональных данных включает в себя следующие действия с персональными данными: сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение;

3) персональные данные, в том числе предоставляемые в отношении третьих лиц, будут обрабатываться смешанным способом, включающим в себя автоматизированную и неавтоматизированную обработку персональных данных, только в целях осуществления и выполнения возложенных законодательством Российской Федерации на ГАУ РС(Я) "Центр «Мой бизнес» полномочий и обязанностей;

4) требование об отзыве настоящего согласия направляется в виде соответствующего письменного заявления на почтовый адрес 677000, г. Якутск, ул. Кирова, 18, блок Б.

2. Я _____, _____, в соответствии со ст. 9 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» выражаю акционерному обществу «Федеральная корпорация по развитию малого и среднего предпринимательства» (далее - Корпорация), адрес в пределах места нахождения: г. Москва, Славянская площадь, д. 4. стр. 1, согласие на обработку указанных в заявке и анкете персональных данных в целях проведения расширенной оценки (скоринга) количественных и качественных показателей деятельности указанного в заявке и анкете юридического лица с использованием цифрового ресурса Корпорации и получения услуги, ознакомлен(а), что:

1) согласие на обработку персональных данных действует с даты подписания настоящей заявки и анкеты в течение 3 (трех) лет либо до даты подачи письменного заявления об отзыве настоящего согласия;

2) обработка персональных данных включает в себя следующие действия с персональными данными: сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение;

3) персональные данные, в том числе предоставляемые в отношении третьих лиц, будут обрабатываться смешанным способом, включающим в себя автоматизированную и неавтоматизированную обработку персональных данных, только в целях осуществления и выполнения возложенных законодательством Российской Федерации на Корпорацию полномочий и обязанностей;

4) требование об отзыве настоящего согласия направляется в виде соответствующего письменного заявления на почтовый адрес Корпорации: 109074, Москва, Славянская площадь, д. 4. стр. 1, либо заявления в электронной форме с использованием предназначенного для подачи обращений сервиса на цифровом ресурсе Корпорации.

Важно! Заявитель в срок до 20.05 следующего года обязан предоставить документы, подтверждающие доходы и расходы за текущий отчетный период (копия налоговой декларации, книга учета доходов и т.д.) и численность сотрудников (сведения о численности сотрудников по форме КНД 1110018, расчет по страховым взносам по форме КНД 1151111, и т.д.) на дату получения комплексной услуги и на дату проведения мониторинга – при необходимости.

Подпись индивидуального предпринимателя

/ _____ / _____

М.П. (при наличии)

Дата _____