Утвержден решением

Правления и Попечительского

Совета НКО «Фонда

развития малого предпринимательства

Верхневилюйского улуса РС(Я)»

(протокол № 6 от 05 марта 2022 года)

**Порядок предоставления отбора среди СМП и самозанятым(применяемых специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход»).**

**на право получения займа за счет Фонда развития малого предпринимательства**

**Верхневилюйского улуса.**

**Общие положения**

1.1. Настоящий Порядок предоставления отбора среди СМП и самозанятым(применяемых специальный налоговый режим «НПД»).

на право получения займа за счет Фонда развития малого и среднего предпринимательства Верхневилюйского улуса (далее - Порядок) разработан с целью создания благоприятных условий для предоставления займа указанным категориям заемщиков, зарегистрированных и функционирующих в соответствии с Федеральным законом от 24.07.2007 № 209-ФЗ (ред. 03.07.2016) «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации» (далее – Федеральный закон № 209-ФЗ), Законом Республики Саха (Якутия) от 29.12.2008 г. 645-З № 179-IV (ред. От 15.05.2016) «О развитии малого и среднего предпринимательства в РС (Я), Муниципально целевая программа «Развитие предпринимательства и туризма в муниципальном районе «Верхневилюйский улус (район)» на 2022-2026 годы» утверждён постановлением от 13 августа 2021 года №221, и в соответствии с Уставом Фонда.

1.2. Порядок определяет условия и особенности права на получение займа за счет средств Фонда развития малого предпринимательства Верхневилюйского улуса (далее – **Фонд**).

1.2.1. В рамках Порядка займы предоставляются действующим и вновь созданным СМП и самозанятым(применяемых специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход»).

при соблюдении ими требований, установленных в разделе 2 Порядка.

1.3. Заем СМП и самозанятым(применяемых специальный налоговый режим «НПД»).

осуществляется за счет средств, предоставленных Фонду из муниципального бюджета, бюджета РС (Я), а также других источников, и предоставляется в пределах лимита денежных средств.

**2. Требования Фонда к заявителям**

2.1. Предоставление займа СМП и самозанятым (применяемых специальный налоговый режим «НПД») осуществляется по следующим требованиям**:**

2.1.1. СМП включённый в единый реестр субьектов малого и среднего предпринимательства, самозанятый (применяемый специальный налоговый режим «НПД») состоит на учете в налоговом органе в соответствии с требованиями Федерального закона Российской Федерации от 27.11.2018 г. № 422-ФЗ «О проведении эксперимента по установлению специального налогового режима «НПД», зарегистрированный и осуществляющий свою деятельность на территории Верхневилюйского улуса;

2.1.2. Предоставить полный пакет документов (перечень документов) в соответствии с *Приложением 1* к настоящему Порядку.

2.1.3. Предоставить Анкету СМП и самозанятого согласно *Приложения 2* к настоящему Порядку;

2.1.4. Заемщик не может претендовать на получение нового займа по настоящим Условиям при наличии действующего займа, выданного в соответствии с настоящими условиями.

**3. Условия выдачи займа**

3.1. Сроки, цели и виды предоставления займа

3.1.1. В рамках Порядка предоставляются займы на срок до 1 года.

3.1.2. Цели предоставления займа:

Займы предоставляются СМП и Самозанятым (применяемых специальный налоговый режим «НПД») для целей, связанных своей деятельностью:

- на приобретение материалов;

- на изготовление сувенирных изделий;

3.2. **Сумма предоставляемого займа** определяется**:**

для действующего СМП и самозанятого (применяемых специальный налоговый режим «НПД») ;

3.2.1. **Сумма одного займа**, предоставляемая СМП не превышает 100 000 (ста тысяч) рублей на срок не более 24 месяцев.

3.3. Процентные ставки по займам устанавливаются в следующем размере:

- процентные ставки финансовых средств, выделенных из муниципального бюджета не должны превышать ставки рефинансирования ЦБ РФ.

- процентные ставки финансовые средства, выделенные из собственных средств Фонда равны 8% (восемь) процентов годовых.

3.4. Погашение займа и уплата процентов осуществляется в следующем режиме:

3.4.1. За пользование займом уплачиваются проценты в соответствии с условиями заключенных договоров по займу.

3.4.2. Уплата погашения части займа и процентов за пользование займом осуществляется ежемесячно, согласно графика к Договору займа.

3.4.3. Лицо, уплативший заём, досрочно, имеет право на повторное пользование займом на низких процентах, (но не менее ставки рефинансирования ЦБ РФ).

**4. Порядок рассмотрения документов и принятия решения**

4.1. Предоставление займа допускается по решению Правления и Попечительского Совета НКО «Фонда развития малого предпринимательства Верхневилюйского улуса РС(Я)»

(Далее - Правление), по принятому заявлению, составленного в произвольной форме, в адрес директора Фонда развития малого предпринимательства Верхневилюйского улуса РС(Я).

4.2. По результатам рассмотрения поступивших от СМП и самозанятого (применяемых специальный налоговый режим «НПД») документов Правление может отказать в предоставлении займа без объяснения причин. Положительное решение Правления по займам в отношении обратившегося за займом СМП и самозанятого (применяемый специальный налоговый режим «НПД») отражается в протоколе заседания Правления.

4.3. Протоколы заседаний Правления формируются за дни, в течение которых Правление рассматривает представленные документы и принимает решения о предоставлении займов или отказе в их предоставлении, и включают следующую информацию в отношении всех заявок на предоставление займа, рассмотренных Правлением в течение дня:

-дату и место заседания Правления;

- ФИО членов Правления, присутствующих на заседании;

- ФИО СМП и самозанятого (применяемых специальный налоговый режим «НПД»), в отношении которого принято решение о предоставлении займа;

- сумму займа;

- размер процентной ставки/процентов за пользование займом;

- дату начала и дату окончания действия договора займа;

Протокол заседания Правления, содержащий информацию об одобренных займах, за день формируется один раз в конце дня.

4.4. В случае принятия Правлением решения о предоставлении займа СМП и самозанятому (применяемый специальный налоговый режим «НПД») последний незамедлительно уведомляется о принятом решении устно и приглашается для заключения договора займа. В случае отказа в предоставлении займа СМП и самозанятому (применяемый специальный налоговый режим «НПД») в день принятия такого решения информируют о принятом решении по телефону.

4.5. Договор займа между Фондом и СМП и самозянятым (применяемый специальный налоговый режим «НПД») должен быть подписан обеими сторонами, и составляется в двух экземплярах *Приложение 3*.

4.6. Договор займа считается заключенным с момента перечисления денежных средств на банковский счет заемщика.

**5. Порядок использования и погашения займа**

5.1. В случае получения СМП и самозанятым (применяемый специальный налоговый режим «НПД») обязан использовать сумму займа на цели, установленные договором займа, и обеспечить возможность осуществления Фондом контроля за использованием суммы займа. Неисполнение СМП и самозанятого (применяемый специальный налоговый режим «НПД») данной обязанности влечет право Фонда потребовать досрочного возврата займа в полном объеме и уплаты процентов за пользование займом.

4.2 Погашение займа осуществляется в безналичном порядке.

4.3. Договор займа действует до полного исполнения заемщиком обязательств.

4.4. Изменение условий договора займа о сумме займа, размере процентной ставки за пользование займом, сроке займа, обеспечении исполнения обязательств по займу, изменение графика платежей по займу, реструктуризация займа, расторжение договора займа по соглашению сторон допускаются по решению Правления и оформляются отдельным соглашением.

4.5. Правление принимает решение о прекращении обязательств по займу предоставлением отступного, зачетом, новацией, а также решение о прощении долга.

4.6. Решения, указанные в п.п. 4.5, 4.6 настоящего Положения, принимаются в ходе заседаний правления и оформляются протоколами. Такой протокол Правления составляется не позднее дня, следующего за днем проведения заседания

4.7. Заседание Правления правомочно, если на нем присутствует три члена Правления. Протоколы заседаний Правления подписываются председателем Правления. В протокол Правления включается информация о дате заседания, месте и времени заседания, присутствующих на заседании членах Правления, повестке дня и принятых по ней решениях. Протоколы заседаний Правления хранятся по месту нахождения Фонда.

Приложение 1

к Порядку предоставления займа

НКО «Фонд развития малого предпринимательства

Верхневилюйского улуса РС (Я)»

от «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_2022г. №\_\_\_\_\_\_

**Перечень документов, предоставляемых СМП и САМОЗАНЯТЫМ**

**(для получения займа)**

1. Заявление на предоставление займа СМП и самозанятым, в произвольной форме

2. Анкета-заявка на предоставление займа (Заёмщик- индивидуальный предприниматель, Заёмщик – физическое лицо, применяющее специальный налоговый режим «НПД») по форме Фонда.

3. Копия паспорта СМП и самозанятого (все страницы), копия СНИЛС

4. Справка о постановке на учет физического лица в качестве налогоплательщик налога на

профессиональный доход (сформированная в электронной форме в мобильном приложении «Мой Налог» или в веб-кабинете «Мой Налог», подписанная электронной подписью ФНС РФ)

5. Справка об отнесении СМП об отнесении к субъектам малого и среднего предпринимательства, в соответствии с Федеральным законом № 209-ФЗ и имеющий регистрацию СМП в ТО МРИ ФНС России №3 по РС (Я) в с.Верхневилюйск.

6. Справка о состоянии расчетов (доходах) по налогу на профессиональный доход (сформированная в электронной форме в мобильном приложении «Мой Налог» или в веб-кабинете «Мой Налог», подписанная электронной подписью ФНС РФ)

7. Реквизиты счета карты.

8. Лицензии на осуществление деятельности (при наличии)

Примечание: Предоставляемые копии документов должны быть заверены подписью Заявителя.

Приложение 2

к Порядку предоставления займа

НКО «Фонд развития малого предпринимательства

Верхневилюйского улуса РС (Я)»

от «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_2020г. №\_\_\_\_\_\_

АНКЕТА КЛИЕНТА

для СМП и Самозанятого

Сведения о потенциальном заемщике

Индивидуальный предприниматель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(Ф.И.О.)

Самозанятой\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(Ф.И.О)

Я подтверждаю, что сведения, содержащиеся в настоящей анкете, являются верными, полными и точными на дату заполнения Анкеты могут быть подтверждены документально. Я не возражаю против проверки достоверности и полноты, предоставленных мною сведений. В случае изменения в течении срока рассмотрения вопроса о предоставлении займа или срока действия займа указанных в анкете сведений, а также любых обстоятельств, способных повлиять на выполнение мною или НКО «Фонд развития малого предпринимательства Верхневилюйского улуса РС (Я)» (далее – Фонд) обязательств по займу, обязуюсь немедленно сообщить об этом Фонду. Содержание ст. 176 УК РФ «Незаконное получение кредита» и ст. 177 УК РФ «Злостное уклонение от погашения кредиторской задолженности» мне известно.

М.П. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись) (расшифровка подписи)

Дата заполнения анкеты « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_\_ года

**ОБЩАЯ ИНФОРМАЦИЯ**

**Сведения о клиенте**

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование | **Информация** |
| Дата рождения |  |
| Место рождения |  |
| Паспорт | Серия № , когда и кем выдан |
| Образование |  |
| Адрес: |  |
| Место регистрации |  |
| Место фактического проживания |  |
| Контакты: адрес электронной почты, номер телефона | телефон |
| е-mail |
| Наличие счетов в Банке (указать Банк и номер счета) |  |
|  |
|  |
| ИНН |  |

**Характеристики площадей занимаемых клиентом:**

**Недвижимое имущество:**

- ***в собственности***

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Наименование объекта, адрес, телефон | Площадь  (кв.м.) |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

- ***арендуемые***

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование объекта, адрес, телефон | Площадь  (кв.м.) | Арендодатель | Срок окончания аренды | Стоимость аренды в месяц  (тыс. руб.) |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

**Информация о самозанятом:**

|  |  |
| --- | --- |
| **Вид деятельности** |  |
| **Краткое описание деятельности** *(Опишите услуги, которые Вы предлагаете/намереваетесь предлагать, продукцию, которую Вы производите/продаете, либо намереваетесь производить/продавать):* |  |
| **Укажите какой опыт имеется в данной деятельности, том числе наличие косвенного опыта.** *(Опишите какое время занимаетесь собственным делом, какой опыт был приобретен, в т.ч. работы по найму в аналогичной сфере деятельности, др.):* |  |
| **Как/где Вы планируете продавать и рекламировать свои товары/услуги** *(Опишите способы продажи продукции/услуг (как будете осуществлять и рекламировать свою деятельность?)* |  |
| **Необходимое оборудование/транспорт/материалы и т.д. для осуществления деятельности, как оно будет использоваться?** *(Если для ведения Вашей деятельности необходимо какое-либо специальное оборудование, транспорт, оргтехника и др. - укажите, какое именно. Где Вы будете покупать данное оборудование, транспорт, оргтехника и др. и на каких условиях? Есть ли уже предварительные договоренности с поставщиками?)* |  |
| **Кто станет Вашим покупателем/получателем услуг.** *(Укажите, кто будет покупать Вашу продукцию/пользоваться услугами, укажите ожидаемое количество покупателей в месяц и средний объем продаж на одного покупателя* |  |

**План доходов и расходов на период пользования займом (тыс. руб.)**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Показатели | 1  мес. | 2  мес. | 3  мес. | 4  мес. | 5  мес. | 6  мес. | 7  мес. | 8  мес. | 9  мес. | 10  мес. | 11  мес. | 12  мес. | Итого  за год |
| Доходы от реализации товаров, работ услуг по деятельности |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Расходы на реализацию  товаров, работ услуг по деятельности |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Итог по деятельности  *(=доходы - расходы)* |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Возврат займа, уплата процентов Фонду |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Остаток средств  *(=итог по деятельности –возврат займа Фонду - уплата*  *процентов по займу Фонда)* |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

**«\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_ г. /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/**

*(подпись)*

Приложение 3

к Порядку предоставления займа

НКО «Фонд развития малого предпринимательства

Верхневилюйского улуса РС (Я)»

от «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_2020г. №\_\_\_\_\_\_

**Договор денежного займа с процентами №**

|  |  |
| --- | --- |
|  |  |

c.Верхневилюйск «\_\_»\_\_\_\_\_\_\_202\_г.

НКО «ФРМП Верхневилюйского улуса РС(Я)», именуемый в дальнейшем «**Заимодатель**», в лице директора Александровой Марии Александровны, действующего на основании Устава, и с одной стороны СМП или

Самозанятый в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ именуемый в дальнейшем «**Заемщик**», действующего на основании Устава «Стороны», заключили настоящий договор, в дальнейшем «**Договор**», о нижеследующем:

**1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА**

1.1. По настоящему договору Заимодатель предоставляет Заемщику заем на сумму \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) рублей, а Заемщик обязуется возвратить Займодателю сумму займа и уплатить начисленные проценты за пользование займом в соответствии с условиями и в сроки, установленные настоящим договором.

1.2. Процентная ставка для настоящего договора составляет\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) процентов годовых.

1.3. Заем выдаётся на срок\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_) месяцев.

1.4. Период начисления процентов за пользование займом начинается со дня фактической выдачи Займодавцем заемной суммы Заемщику либо перечисления суммы займа на указанный счет Заемщика и заканчивается в день, когда Заем возвращается Заимодателю. Начисленные проценты за пользование займом Заемщик обязуется уплачивать ежемесячно, не позднее последнего рабочего дня месяца.

**2. УСЛОВИЯ ВЫДАЧИ И ПОРЯДОК ПОГАШЕНИЯ ЗАЙМА**

2.1. Заем предоставляется на основании настоящего договора.

2.2. Заем предоставляется путем выдачи заемной суммы и перечисления заемной суммы на указанный счет Заемщика.

2.3. Заемщик вправе осуществлять погашение задолженности по Займу и (или) процентов за пользование им путем перечисления денежных средств в безналичной форме суммы задолженности на расчетный счет Займодавца;

**3. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН**

3.1. Заимодатель обязуется обеспечить предоставление займа в течение 5 рабочих дней с момента подписания сторонами настоящего договора.

3.2. В случае не поступления указанной суммы Заёмщику настоящий Договор займа не вступает в силу и считается незаключённым.

* Возврат суммы займа с начисленными процентами происходит ежемесячно до 30 числа соответствующего месяца, начиная с 202\_ года.
* Ежемесячные платежи в счёт погашения суммы займа составляют \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ рублей
* Сумма займа может быть возвращена Заёмщиком досрочно.

**4. ПОГАШЕНИЕ ЗАДОЛЖЕННОСТИ**

4.1. Заемщик осуществляет погашение Займа в соответствии со сроками, установленными настоящим Договором.

4.2. Заемщик имеет право досрочно погасить Заём.

4.3. В случае осуществления Заемщиком окончательного досрочного погашения Займа Заемщик должен одновременно с погашением основного долга по Займу произвести погашение всех начисленных процентов.

4.4. Датой погашения любых платежей считается дата фактического поступления средств на соответствующий счет (счета) Займодавца.

4.5. При пропуске Заемщиком сроков погашения каких-либо платежей непогашенная срочная задолженность учитывается как просроченная задолженность с начислением процентов по Повышенной процентной ставке со дня ее возникновения.

4.6. Просроченная задолженность считается срочной (первоочередной) к погашению в любое время.

4.7. Погашение задолженности Заимодателю производится в следующей очередности:

* штрафная неустойка;
* просроченные проценты по Займу;
* задолженность по просроченному основному долгу;
* срочные проценты по Займу;
* задолженность по срочному основному долгу.

**5. СРОК ДОГОВОРА**

5.1. Срок пользования займом составляет \_\_\_\_\_\_\_\_ дней с момента перечисления суммы займа на указанный счет Заемщика. Заемщик обязуется произвести окончательный расчет по уплате суммы займа и начисленных процентов за пользование займом перед Займодателем до «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 202\_ года.

5.2. Настоящий договор вступает в силу с момента перечисления суммы займа на указанный счет Заемщика и действует до полного его погашения и уплаты начисленных процентов за пользование им.

**6. ДОСРОЧНОЕ ИСПОЛНЕНИЕ ОБЯЗАТЕЛЬСТВ**

6.1. При досрочном возврате займа Заёмщик не позднее, чем за 5 рабочих дней обязан известить Займодавца о досрочном возврате.

6.2. При досрочном возврате займа проценты за пользование займом выплачивается Заемщиком за фактический срок пользования займом.

**7. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН**

7.1. При нарушении Заемщиком сроков, установленного для внесения очередного платежа по возврату займа и уплаты начисленных процентов за пользование им Заимодатель вправе расторгнуть договор и потребовать от Заемщика досрочного возврата суммы займа и уплаты причитающихся процентов за пользование займом.

7.2. С момента возникновения просроченной задолженности по Займу Заемщик уплачивает Заимодателю повышенные проценты за пользование просроченным Займом в размере 8 % (восемь) годовых.

7.3При несвоевременной уплате Процентов Заемщик уплачивает Заимодателю независимо от уплаты Процентов, предусмотренных п.1.2. настоящего Договора, Неустойку в размере 0,01%, начисляемую на сумму просроченного платежа по Процентам за каждый день просрочки, с даты, следующей за датой возникновения просрочки по дату ее погашения (включительно).

7.74. Обязательства Заемщика по возврату Займа и уплате Процентов считаются выполненными в полном объеме со дня поступления денежных средств на расчетный счет Займодателя.

7.6. С согласия Займодавца обязательства Заемщика по возврату Займа и уплате Процентов могут быть выполнены другими способами, не противоречащими действующему законодательству Российской Федерации.

7.7. В случае, когда Заемщик нарушил срок, установленный для внесения очередного платежа по возврату займа и уплаты начисленных процентов за пользование им, а Заимодатель не воспользовался правом, предусмотренным п.7.1. настоящего договора, Заемщик обязан уплатить Заимодателю проценты за пользование займом, начисляемую по правилам, предусмотренным пп.1.2-1.4 настоящего договора за весь фактический срок пользования займом.

7.8. Заемщик возмещает Заимодавцу все расходы, связанные с взысканием задолженности по настоящему договору.

7.9. Отказ Заемщика от погашения задолженности по возврату займа и уплате начисленных процентов за пользование им либо нарушение сроков погашения задолженности Заемщика, установленных настоящим Договором, служит основанием для ограничения его в возможностях дальнейших заимствований.

**8. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

8.1. Во всем, что не нашло отражения в настоящем договоре, стороны будут руководствоваться действующим законодательством РФ.

8.2. Датой исполнения обязательств по договору со стороны Заемщика является дата полного погашения задолженности по возврату займа и уплате начисленных процентов за пользование им.

8.3. Все споры и разногласия, возникшие во время действия настоящего договора, стороны будут пытаться урегулировать с помощью переговоров.

8.4. Если спор не будет урегулирован, то он подлежит разрешению в порядке, предусмотренном действующим законодательством РФ.

8.5. Изменения и дополнения к настоящему Договору осуществляются в порядке, предусмотренном действующим законодательством.

8.6. Настоящий договор составлен в двух экземплярах, обладающих равной юридической силой, по одному для каждой стороны.

**9. ЮРИДИЧЕСКИЕ АДРЕСА И БАНКОВСКИЕ РЕКВИЗИТЫ СТОРОН**

|  |  |
| --- | --- |
| **Заимодатель**  Юр. адрес:ул.Г.Васильева 2а каб107  Почтовый адрес:nkofrmp@mail.ru  ИНН:1407004240  КПП:140701001  Банк:АКБ «АЛМАЗЭРГИЭНБАНК»АО  г.Якутск  Рас./счёт:40703.810.5.00020000015  Корр./счёт:30101810300000000770  БИК:049805770 | **Заемщик**  ФИО:  Паспортные данные:  Адрес регистрации:  Юр. Адрес:  ИНН:  Банк:  Рас./счёт:  Корр./счёт:  БИК: |

**10. ПОДПИСИ СТОРОН**

|  |  |
| --- | --- |
| Заимодатель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | Заемщик \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |