

**Приказ Министерства сельского хозяйства Республики Саха (Якутия) от 1 марта 2023 г. N 144 "О порядках предоставления субсидий из государственного бюджета Республики Саха (Якутия) на поддержку отрасли животноводства в рамках реализации государственной программы республики Саха (Якутия) "Развитие сельского хозяйства и регулирование рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия" (с изменениями и дополнениями) (документ не действует)**

С изменениями и дополнениями от:

С изменениями и дополнениями от:

18 апреля, 23 августа, 14 декабря 2023 г.

ГАРАНТ: Приказом Министерства сельского хозяйства и продовольственной политики Республики Саха (Якутия) от 1 апреля 2024 г. N 179 настоящий документ признан утратившим силу с 10 апреля 2024 г.

В целях реализации Закона Республики Саха (Якутия) от 26 апреля 2016 г. 1619-3 N 791-V "О развитии сельского хозяйства в Республике Саха (Якутия)" и государственной программы Республики Саха (Якутия) "Развитие сельского хозяйства и регулирование рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия", утвержденной постановлением Правительства Республики Саха (Якутия) от 18 июля 2022 года N 447, приказываю:

1. Утвердить:

1.1. Порядок предоставления из государственного бюджета Республики Саха (Якутия) субсидии на поддержку конезаводов согласно [приложению N 1](#) к настоящему приказу;

1.2. Порядок предоставления из государственного бюджета Республики Саха (Якутия) субсидии на поддержку казенных предприятий традиционных отраслей согласно [приложению N 2](#) к настоящему приказу;

1.3. Порядок предоставления из государственного бюджета Республики Саха (Якутия) субсидии на поддержку развития традиционных подотраслей животноводства (разведение якутского скота) согласно [приложению N 3](#) к настоящему приказу;

1.4. Порядок предоставления из государственного бюджета Республики Саха (Якутия) субсидии на поддержку роста продуктивности промышленного птицеводства согласно [приложению N 4](#) к настоящему приказу;

1.5. Порядок предоставления из государственного бюджета Республики Саха (Якутия) субсидии на поддержку роста продуктивности свиноводства согласно [приложению 5](#) к настоящему приказу;

1.6. Порядок предоставления из государственного бюджета Республики Саха (Якутия) субсидии на поддержку создания и реконструкции объектов свиноводческих хозяйств согласно [приложению 6](#) к настоящему приказу;

1.7. Порядок предоставления из государственного бюджета Республики Саха (Якутия) субсидии на поддержку создания и модернизации объектов агропромышленного комплекса, а также приобретения техники и оборудования (создание и модернизация животноводческих комплексов) согласно [приложению 7](#) к настоящему приказу;

1.8. Порядок предоставления из государственного бюджета Республики Саха (Якутия) субсидии на поддержку технического перевооружения, модернизации птицеводческих комплексов яичного направления и приобретения оборудования для них, включая оборудование для убоя птицы и переработки продукции согласно [приложению 8](#) к настоящему приказу;

*Информация об изменениях: Пункт 1 дополнен пунктом 1.9 с 4 мая 2023 г. - Приказ Министерства сельского хозяйства Республики Саха (Якутия) от 18 апреля 2023 г. N 282*

1.9. Порядок предоставления из государственного бюджета Республики Саха (Якутия) субсидии на финансовое обеспечение части затрат на поддержку создания условий для конных заводов согласно [приложению N 9](#) к настоящему приказу;

*Информация об изменениях: Пункт 1 дополнен пунктом 1.10 с 12 сентября 2023 г. - Приказ Министерства сельского хозяйства Республики Саха (Якутия) от 23 августа 2023 г. N 587*

1.10. Порядок предоставления из государственного бюджета Республики Саха (Якутия) субсидии на поддержку развития пчеловодства согласно [приложению N 10](#) к настоящему приказу.

2. Признать утратившим силу приказ Министерства сельского хозяйства Республики Саха (Якутия) от 7 апреля 2022 года N 269 "О Порядках предоставления субсидий из государственного бюджета Республики Саха (Якутия) на поддержку отрасли животноводства в рамках реализации

государственной программы Республики Саха (Якутия) "Развитие сельского хозяйства и регулирование рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия на 2020 - 2024 годы".

3. Департаменту животноводства, племенного дела, кооперации и малых форм хозяйствования (Питимко Н.Н.):

3.1. В течение трех рабочих дней со дня подписания направить настоящий приказ в Департамент по государственно-правовым вопросам Администрации Главы Республики Саха (Якутия) и Правительства Республики Саха (Якутия) для государственной регистрации.

3.2. В течение трех рабочих дней со дня подписания направить электронный образ контрольного экземпляра приказа для размещения (**опубликования**) на официальном интернет-портале правовой информации ([www.pravo.gov.ru](http://www.pravo.gov.ru)) в Департамент по государственно-правовым вопросам Администрации Главы Республики Саха (Якутия) и Правительства Республики Саха (Якутия).

3.3. В 7-дневный срок после дня первого **официального опубликования** настоящего приказа направить в Управление Министерства юстиции Российской Федерации по Республике Саха (Якутия) его копию, а также сведения об источниках его официального опубликования для включения.

3.4. настоящего приказа в Федеральный регистр нормативных правовых актов субъектов Российской Федерации и проведения правовой экспертизы в электронном виде в порядке, установленном Правительством Российской Федерации.

ГАРАНТ: Нумерация пунктов приводится в соответствии с источником

5. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

Заместитель министра

Н.С. Афанасьев

Зарегистрировано в Администрации Главы Республики Саха (Якутия) и Правительства Республики Саха (Якутия) 16 марта 2023 г.

Регистрационный N RU1401420221378

Приложение N 1  
Утвержден  
приказом МСХ РС (Я)  
от 01 марта 2023 г. N 144

### Порядок предоставления из государственного бюджета Республики Саха (Якутия) субсидии на поддержку конезаводов

С изменениями и дополнениями от:

С изменениями и дополнениями от:  
23 августа, 14 декабря 2023 г.

1.1. Настоящий Порядок принят в соответствии со **статьями 78** Бюджетного кодекса Российской Федерации, **постановлением** Правительства Российской Федерации от 18 сентября 2020 г. N 1492 "Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг, и о признании утратившими силу некоторых актов Правительства Российской Федерации и отдельных положений некоторых актов Правительства Российской Федерации" и регулирует цели, условия и порядок предоставления субсидии из государственного бюджета Республики Саха (Якутия) согласно **государственной программы** Республики Саха (Якутия) "Развитие сельского хозяйства и регулирование рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия", утвержденной **постановлением** Правительства Республики Саха (Якутия) от 18 июля 2022 года N 447.

1.2. Целью предоставления субсидии является финансовое обеспечение части затрат, связанных с деятельностью конезаводов в рамках мероприятий **государственной программы** Республики Саха (Якутия) "Развитие сельского хозяйства и регулирование рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия", утвержденной **постановлением** Правительства Республики Саха (Якутия) от 18 июля 2022 года N 447.

Информация об изменениях: Пункт 1.3 изменен с 22 декабря 2023 г. - **Приказ** Министерства

сельского хозяйства и продовольственной политики Республики Саха (Якутия) от 14 декабря 2023 г. N 760

[См. предыдущую редакцию](#)

1.3. Главным распорядителем средств государственного бюджета Республики Саха (Якутия) является Министерство сельского хозяйства и продовольственной политики Республики Саха (Якутия) (далее - Министерство), до которого в соответствии с **бюджетным законодательством** Российской Федерации как получателю бюджетных средств доведены в установленном порядке лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидий на соответствующий финансовый год и плановый период.

1.4. Категориями отбора получателей субсидии являются юридические лица, индивидуальные предприниматели, признаваемые сельскохозяйственными товаропроизводителями.

1.5. Критерием отбора получателей субсидии является наличие поголовья лошадей якутской породы по состоянию на 1 января текущего финансового года.

1.6. Способом проведения отбора является запрос предложений.

1.7. Сведения о субсидии не позднее 15-го рабочего дня, следующего за днем принятия Закона о государственном бюджете Республики Саха (Якутия) (закона о внесении изменений в закон о государственном бюджете Республики Саха (Якутия)) размещаются на **едином портале** бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - единый портал) (в разделе единого портала).

ГАРАНТ: Нумерация разделов приводится в соответствии с источником

## II. Порядок проведения отбора

*Информация об изменениях: Пункт 2.1 изменен с 22 декабря 2023 г. - [Приказ](#) Министерства сельского хозяйства и продовольственной политики Республики Саха (Якутия) от 14 декабря 2023 г. N 760*

[См. предыдущую редакцию](#)

2.1. Получатель субсидии определяется на основании предложений, направленных участниками отбора для участия в отборе исходя из соответствия участника отбора категориям отбора, установленным **пунктом 1.4** настоящего Порядка, и критериям отбора, установленным **пунктом 1.5** настоящего Порядка, и очередности поступления предложений на участие в отборе.

2.2. Объявление о проведении отбора (далее - объявление) утверждается приказом Министерства и размещается на **едином портале** и на официальном сайте Министерства в сети Интернет по адресу: <https://minsel.sakha.gov.ru> (далее - официальный сайт Министерства) не позднее двух рабочих дней со дня издания приказа.

2.3. В объявлении указываются:

- а) сроки проведения отбора;
- б) даты начала подачи или окончания приема предложений (заявок) участников отбора, которая не может быть ранее 5-го календарного дня, следующего за днем размещения объявления о проведении отбора;
- в) наименование, место нахождения, почтовый адрес, адрес электронной почты Министерства, контактные номера должностных лиц Министерства, по которым осуществляется устная консультация по вопросам, связанным с проведением отбора, в том числе о разъяснении положений объявления;
- г) наименование субсидии;

*Информация об изменениях: Подпункт "д" изменен с 22 декабря 2023 г. - [Приказ](#) Министерства сельского хозяйства и продовольственной политики Республики Саха (Якутия) от 14 декабря 2023 г. N 760*

[См. предыдущую редакцию](#)

- д) цель предоставления субсидии в соответствии с **пунктом 1.2** настоящего Порядка;
- е) результаты предоставления субсидии в соответствии с **пунктом 3.12** настоящего Порядка;
- ж) указатель страниц **официального сайта** Министерства, на котором обеспечивается проведение отбора;
- з) требования к участникам отбора в соответствии с **пунктом 2.4** настоящего Порядка;
- и) условия предоставления субсидии в соответствии с **пунктом 3.5** настоящего Порядка;
- к) за какой период предоставляется субсидия;

*Информация об изменениях: Подпункт "л" изменен с 22 декабря 2023 г. - [Приказ](#) Министерства*

сельского хозяйства и продовольственной политики Республики Саха (Якутия) от 14 декабря 2023 г. N 760

[См. предыдущую редакцию](#)

л) категории и критерии получателей субсидии в соответствии с [пунктами 1.4 и 1.5](#) настоящего Порядка;

м) порядок подачи предложений участниками отбора и требований, предъявляемых к форме и содержанию предложений, подаваемых участниками отбора, в соответствии с [пунктами 2.5 - 2.10](#) настоящего Порядка;

н) форма подачи предложения на участие в отборе;

о) перечень документов, прилагаемых к предложению на участие в отборе, в том числе представляемых участниками отбора для подтверждения их соответствия требованиям, установленным [пунктом 2.4](#) настоящего Порядка;

п) порядок отзыва предложений участников отбора, порядок возврата предложений участников отбора, определяющий, в том числе основания для возврата предложений участников отбора, порядок внесения изменений в предложения участников отбора, в соответствии с [пунктом 2.14](#) настоящего Порядка;

*Информация об изменениях: Подпункт "р" изменен с 12 сентября 2023 г. - [Приказ](#) Министерства сельского хозяйства Республики Саха (Якутия) от 23 августа 2023 г. N 587*

[См. предыдущую редакцию](#)

р) правила рассмотрения и оценки предложений участников отбора в соответствии с [пунктами 2.16 - 2.19, 3.1, 3.2](#) настоящего Порядка;

с) порядок предоставления участникам отбора разъяснений положений объявления, даты начала и окончания срока такого предоставления в соответствии с [пунктом 2.15](#) настоящего Порядка;

т) срок, в течение которого победитель (победители) отбора должен подписать соглашение о предоставлении субсидии (далее - соглашение);

у) условия признания победителя (победителей) отбора уклонившимся от заключения соглашения;

ф) дата размещения результатов отбора на [едином портале](#) и на [официальном сайте](#) Министерства, которая не может быть позднее 14-го календарного дня, следующего за днем определения победителя отбора.

2.4. Требования к участникам отбора, которым должен соответствовать участник отбора на день подачи предложения на участие в отборе:

а) **участники отбора** - юридические лица не должны находиться в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся участником отбора, другого юридического лица), ликвидации, в отношении них не введена процедура банкротства, деятельность участника отбора не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

**участники отбора** - индивидуальные предприниматели не должны прекратить деятельность в качестве индивидуального предпринимателя.

б) в реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере участника отбора, являющегося юридическим лицом, об индивидуальном предпринимателе и о физическом лице - производителе товаров, работ, услуг, являющихся участниками отбора;

соответствие участника отбора требованию, указанному в настоящем подпункте, подтверждается сведениями из реестра дисквалифицированных лиц, размещенными в информационно-телекоммуникационной сети Интернет по адресу: <https://service.nalog.ru/disqualified.do>;

в) участники отбора не должны являться иностранными юридическими лицами, в том числе местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее - офшорные компании), а также российскими юридическими лицами, в уставном (складочном) капитале которых доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации). При расчете доли участия офшорных компаний в капитале российских юридических лиц не учитывается прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных

торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие таких офшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ;

г) участник отбора не должен получать средства из государственного бюджета Республики Саха (Якутия) на основании иных нормативных правовых актов на цели, установленные настоящим Порядком;

д) у участника отбора должна отсутствовать просроченная задолженность по возврату в государственный бюджет Республики Саха (Якутия) субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных, в том числе в соответствии с иными правовыми актами, а также иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед Республикой Саха (Якутия);

е) у участника отбора должна отсутствовать неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с **законодательством** Российской Федерации о налогах и сборах.

2.5. Для участия в отборе участник отбора подает соответствующее предложение на участие в отборе с приложением документов, установленных в **пункте 3.3** настоящего Порядка в Министерство на бумажном носителе.

2.6. Форма предложения должна включать, в том числе согласие на публикацию (размещение) на **официальном сайте** Министерства информации об участнике отбора, о подаваемом участником отбора предложении, иной информации об участнике отбора, связанной с соответствующим отбором, а также согласие на обработку персональных данных (для индивидуальных предпринимателей).

2.7. Предложение на участие в отборе подписывается руководителем юридического лица или индивидуальным предпринимателем.

2.8. В случае, если предложение на участие в отборе получателя субсидии подписано лицом, не являющимся руководителем юридического лица или индивидуальным предпринимателем, к предложению на участие в отборе прилагаются подлинники документов, подтверждающих полномочия на подписание предложения на участие в отборе от имени участника отбора.

2.9. Копии документов должны быть заверены лицами, уполномоченными подавать предложение на участие в отборе в соответствии с **пунктами 2.7 и 2.8** настоящего Порядка.

2.10. Участник отбора вправе подать только одно предложение.

2.11. Министерство осуществляет регистрацию предложений, поданных участниками отбора в день их поступления в журнале регистраций предложений на участие в отборе (далее - журнал регистрации).

2.12. Решение о внесении изменений в объявление утверждается приказом Министерства и размещается на **едином портале** и на **официальном сайте** Министерства не позднее следующего рабочего дня со дня его подписания.

2.13. Копии приказов Министерства о внесении изменений в объявление не позднее одного рабочего дня со дня размещения изменений на **едином портале** и на **официальном сайте** Министерства направляются Министерством всем участникам отбора, подавшим предложения на участие в отборе на момент подписания таких приказов Министерства.

2.14. Участник отбора, подавший предложение на участие в отборе, вправе вносить изменения в свое предложение на участие в отборе или отозвать его в любое время до дня и времени окончания установленного срока приема предложений на участие в отборе путем подачи соответствующего письменного заявления в Министерство. Данное предложение подписывается в порядке, установленном **пунктами 2.7 и 2.8** настоящего Порядка. Министерство осуществляет возврат участнику отбора предложения на участие в отборе в течение 3 рабочих дней со дня поступления письменного заявления об отзыве предложения на участие в отборе в Министерство. По истечении установленного срока для подачи (приема) предложений на участие в отборе, заявления об изменении поданного предложения на участие в отборе или об отзыве предложения на участие в отборе, не принимаются. Порядок обращения лиц за получением субсидии носит заявительный характер.

При этом повторная подача предложения учитывается как новое и подлежит регистрации на дату повторной подачи.

2.15. Участник отбора в течение срока проведения отбора, указанного в **пункте 2.3** настоящего Порядка вправе обратиться в Министерство за разъяснением положений объявления письменно или устно. Устная консультация оказывается по контактными номерами должностных лиц Министерства участника отбора за разъяснениями положений объявления, Министерство направляет ответ с разъяснениями участнику отбора в течение 5 рабочих дней со дня поступления обращения в Министерство.

2.16. Министерство в течение 10 рабочих дней со дня окончания срока подачи (приема) предложений участников отбора рассматривает, а также проверяет предложение на участие в отборе и

приложенные к ним документы на предмет их соответствия установленным в объявлении о проведении отбора требованиям. Министерство принимает решение об отклонении предложения участника отбора на стадии рассмотрения и оценки предложений, в случае:

а) несоответствия участника отбора требованиям, установленным в [пункте 2.4](#) настоящего Порядка;

б) несоответствия представленных участником отбора предложений и документов требованиям к предложениям участников отбора, установленным в объявлении о проведении отбора;

в) недостоверности представленной участником отбора информации, в том числе информации о месте нахождения и адресе юридического лица;

г) подачи участником отбора предложения после даты и (или) времени, определенных для подачи предложений;

д) несоответствие категориям отбора, указанным в [пункте 1.4](#) настоящего Порядка;

е) несоответствие критериям отбора, указанным в [пункте 1.5](#) настоящего Порядка.

2.17. Информация о результатах рассмотрения предложений размещается в [едином портале](#) и на [официальном сайте](#) Министерства, которая не может быть позднее 14-го календарного дня, следующего за днем определения победителя отбора.

2.18. Информация о результатах рассмотрения предложений должна включать следующие сведения:

а) дата, время и место проведения рассмотрения предложений;

б) информация об участниках отбора, предложения которых были рассмотрены;

в) информация об участниках отбора, предложения которых были отклонены, с указанием причин их отклонения, в том числе положений объявления о проведении отбора, которым не соответствуют такие предложения;

г) наименование получателя (получателей) субсидии, с которым заключается соглашение, и размер предоставляемой ему субсидии.

2.19. Министерство не позднее 5 рабочих дней со дня утверждения перечня получателей субсидии в адрес участников отбора, не прошедших отбор, направляет в письменном виде уведомление с указанием причины отклонения предложения, в том числе положений объявления о проведении отбора, которому не соответствует предложение. Письменное уведомление направляется на адрес электронной почты участника отбора, указанный в предложении на участие в отборе.

### III. Условия и порядок предоставления субсидии

3.1. Министерство осуществляет проверку соответствия участника отбора требованиям, установленным [подпунктом б\), е\) пункта 2.4](#) настоящего Порядка, в порядке межведомственного информационного взаимодействия с уполномоченными государственными органами и организациями и на основании открытых сведений, размещенных в официальных сервисах уполномоченных государственных органов в информационно-телекоммуникационной сети Интернет в сроки, установленные [пунктом 2.16](#) настоящего Порядка.

3.2. Министерство осуществляет проверку соответствия участника отбора требованиям, установленным подпунктами: [а\), в\), г\), д\) пункта 2.4](#) настоящего Порядка, на основании документов, указанных в [пункте 3.3](#) настоящего Порядка, в сроки, установленные [пунктом 2.16](#) настоящего Порядка.

3.3. Перечень документов, предоставляемых участником отбора:

а) предложение на участие в отборе по форме, утвержденной приказом Министерства;

б) заверенные участником отбора копии статистической отчетности:

по [форме 24-сх](#) "Сведения о состоянии животноводства", утвержденной [Приказом](#) Росстата от 18.07.2019 N 412 "Об утверждении форм федерального статистического наблюдения для организации федерального статистического наблюдения за сельским хозяйством и окружающей природной средой", за отчетный финансовый год для лиц, указанных в форме федерального статистического наблюдения;

по [форме 3-фермер](#) "Сведения о производстве продукции животноводства и поголовье скота", утвержденной [приказом](#) Росстата от 21.07.2020 N 399 (ред. от 17.12.2021) "Об утверждении форм федерального статистического наблюдения для организации федерального статистического наблюдения за сельским хозяйством и окружающей природной средой", указанных в форме федерального статистического наблюдения;

в) справка, подписанная участником отбора о том, что юридическое лицо не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся участником отбора, другого юридического лица), ликвидации, в отношении них не

введена процедура банкротства, деятельность участника отбора не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

справка, подписанная участником отбора о том, что индивидуальный предприниматель не прекратил деятельность в качестве индивидуального предпринимателя;

г) справка, подписанная участником отбора о том, что участник отбора не является иностранными юридическими лицами, в том числе местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее - офшорные компании), а также российскими юридическими лицами, в уставном (складочном) капитале которых доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации). При расчете доли участия офшорных компаний в капитале российских юридических лиц не учитывается прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие таких офшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ;

д) справка, подписанная участником отбора о том, что он не получает средства из федерального бюджета (бюджета Республики Саха (Якутия), муниципального бюджета), из которого планируется предоставление субсидии в соответствии с правовым актом, на основании иных нормативных правовых актов Российской Федерации (нормативных правовых актов субъекта Российской Федерации, муниципальных правовых актов) на цели, установленные правовым актом;

г) справка, подписанная участником отбора об отсутствии у участника отбора просроченной задолженности по возврату в государственный бюджет Республики Саха (Якутия) субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных, в том числе в соответствии с иными правовыми актами, а также иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед Республикой Саха (Якутия).

3.4. Основаниями для отказа получателю субсидии в предоставлении субсидии являются:

а) несоответствие представленных получателем субсидии документов требованиям, определенным [пунктом 3.3](#) настоящего Порядка, или непредставление (представление не в полном объеме) указанных документов;

б) установление факта недостоверности, представленной участником отбора информации.

3.5. Условиями предоставления субсидии, включаемыми в соглашение, являются:

а) согласие получателя субсидии на осуществление Министерством проверок соблюдения им порядка и условий предоставления субсидии, в том числе в части достижения результатов их предоставления, а также проверок органами государственного финансового контроля соблюдения получателем субсидии порядка и условий предоставления субсидии в соответствии со [статьями 268.1](#) и [269.2](#) Бюджетного кодекса Российской Федерации;

б) наличие обязательства получателя субсидии о предоставлении отчета о достижении значения результата предоставления субсидии в порядке, установленном [пунктом 4.1](#) настоящего Порядка;

в) для получателей субсидии на финансовое обеспечение части затрат: наличие обязательства получателя субсидии о соблюдении запрета приобретения получателями субсидий - юридическими лицами, а также иными юридическими лицами, получающими средства на основании договоров, заключенных с получателями субсидий, за счет полученной субсидии иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с [валютным законодательством](#) Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, а также связанных с достижением результатов предоставления этих средств иных операций, определенных настоящим Порядком;

г) для получателей субсидии на финансовое обеспечение части затрат: наличие обязательства получателя субсидии о включении в договоры (соглашения), заключенные в целях исполнения обязательств по соглашению, условия о согласии лиц, получающих средства на основании договоров, заключенных с получателем субсидии (за исключением государственных (муниципальных) унитарных предприятий, хозяйственных товариществ и обществ с участием публично-правовых образований в их уставных (складочных) капиталах, коммерческих организаций с участием таких товариществ и обществ в их уставных (складочных) капиталах), на осуществление в отношении их проверки Министерством соблюдения порядка и условий предоставления субсидии, в том числе в части достижения результатов предоставления субсидии, а также проверки органами государственного финансового контроля соблюдения получателем субсидии порядка и условий предоставления субсидии в соответствии со [статьями 268.1](#) и [269.2](#) Бюджетного кодекса Российской Федерации;

д) для получателей субсидии на финансовое обеспечение части затрат: наличие обязательства получателя субсидии об использовании субсидии в соответствии с направлениями расходования целевых средств, указанными в [пункте 3.7](#) настоящего Порядка;

*Информация об изменениях: Подпункт "е" изменен с 12 сентября 2023 г. - [Приказ](#) Министерства сельского хозяйства Республики Саха (Якутия) от 23 августа 2023 г. N 587*

[См. предыдущую редакцию](#)

е) для получателей субсидии на финансовое обеспечение части затрат: наличие обязательства получателя субсидии о предоставлении отчета о расходах, источником финансового обеспечения которых является субсидия, в порядке, установленном [пунктом 4.1](#) настоящего Порядка.

3.6. Субсидия предоставляется в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных законом о государственном бюджете Республики Саха (Якутия) на очередной финансовый год и плановый период.

3.6.1. Размер субсидии на поддержку конезаводов определяется исходя из поголовья породы лошадей якутской породы на 1 января текущего финансового года у участников отбора на получение субсидии, прошедших отбор и ставки субсидии на 1 голову, определяемой по следующей формуле:

$$P_i = W / Sk_{mli}$$

$$S_i = P_i \times Sk_{mli}$$

где:

$P_i$  - ставка субсидии для каждого получателя субсидии.

$W$  - объем бюджетных ассигнований, предусмотренных законом о государственном бюджете Республики Саха (Якутия) на соответствующий финансовый год, и доведенных лимитов бюджетных обязательств;

$Sk_{mli}$  - численность поголовья лошадей якутской породы в хозяйствах, прошедших отбор получателей субсидии по состоянию на 1 января текущего финансового года.

$S_i$  - объем субсидии 1-го получателя прошедшего отбор.

Субсидии предоставляются на финансовое обеспечение части затрат без учета налога на добавленную стоимость.

Для получателей средств, использующих право на освобождение от исполнения обязанностей налогоплательщика, связанных с исчислением и уплатой налога на добавленную стоимость, финансовое обеспечение части затрат осуществляется исходя из суммы расходов на приобретение товаров (работ, услуг), включая сумму налога на добавленную стоимость.

3.7. Направления расходов, источником финансового обеспечения которых является субсидия:

- выплата заработной платы, оплата служебных командировок, оплата страховых взносов во внебюджетные фонды, проезд в отпуск, оплата коммунальных услуг, материальные затраты (в соответствии со [статьей 254](#) НК РФ), оплата услуг связи, строительство производственных зданий и сооружений, выполнение проектно-сметных работ (в том числе ее экспертиза), приобретение сельскохозяйственных животных, приобретение транспорта, техники (в том числе сельскохозяйственной) и оборудования, аренда основных средств, выполнение инженерно-геологических, инженерно-геодезических, инженерно-экологических изысканий, мелиоративные работы, затраты, связанные с укреплением кормовой базы, арендные платежи, платежи по договорам страхования, научные изыскания, организация мероприятий в целях популяризации якутской породы лошадей.

3.8. В случае нарушения условий предоставления субсидии, субсидия подлежит возврату в государственный бюджет Республики Саха (Якутия) в порядке и в сроки, установленные [пунктами 5.2, 5.3, 5.5](#) настоящего Порядка.

3.9. Субсидия предоставляется на основании соглашения, заключаемого между Министерством и получателем субсидии по типовой форме соглашения, утвержденной приказом Министерства финансов Республики Саха (Якутия).

По соглашению сторон заключается дополнительное соглашение к соглашению, в том числе дополнительное соглашение о расторжении (при необходимости) в порядке и на условиях, установленных в типовой форме дополнительного соглашения, утвержденной приказом Министерства финансов Республики Саха (Якутия).

3.10. Министерство в течение 5 рабочих дней со дня размещения информации о результатах рассмотрения предложений на [едином портале](#) и на [официальном сайте](#) Министерства направляет проект соглашения на адрес электронной почты получателя субсидии, указанный в предложении на



участие в отборе.

Получатель субсидии должен подписать 2 экземпляра проекта соглашения в течение 7 рабочих дней со дня размещения информации о результатах рассмотрения предложений на [едином портале](#) и на [официальном сайте](#) Министерства и предоставить их в Министерство.

В случае неподписания получателем субсидии соглашения и не предоставления подписанного соглашения в Министерство в течение срока, указанного в [абзаце втором](#) настоящего пункта, получатель субсидии считается уклонившимся от заключения соглашения и субсидия ему не предоставляется.

3.11. В соглашение должно быть включено требование о том, что в случае уменьшения Министерству ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, указанных в [пункте 1.3](#) настоящего Порядка, приводящего к невозможности предоставления субсидии в размере, определенном в соглашении, Министерство и получатель субсидии заключают дополнительное соглашение к соглашению на новых условиях, при недостижении согласия по новым условиям Министерство и получатель субсидии заключают дополнительное соглашение о расторжении соглашения в порядке и на условиях, установленных в типовой форме дополнительного соглашения, утвержденной приказом Министерства финансов Республики Саха (Якутия).

3.12. Результатом предоставления субсидии является достижение установленного соглашением показателя: "рост численности поголовья лошадей в конных заводах на конец текущего финансового года к концу предыдущего года (голов)".

Точная дата завершения и конечного значения результатов указываются в Соглашении.

3.13. Перечисление субсидии осуществляется с лицевого счета Министерства в Министерстве финансов Республики Саха (Якутия) на расчетный или корреспондентский счет, открытый получателем субсидии в учреждениях Центрального банка Российской Федерации или кредитных организациях. Перечисление субсидии производится на основании соглашения, в срок не позднее 10-го рабочего дня, следующего за днем принятия Министерством решения о предоставлении субсидии, в соответствии с [пунктом 2.17](#) настоящего Порядка.

*Информация об изменениях: Раздел III дополнен пунктом 3.14 с 22 декабря 2023 г. - [Приказ](#) Министерства сельского хозяйства и продовольственной политики Республики Саха (Якутия) от 14 декабря 2023 г. N 760*

3.14. В случае призыва получателя субсидии - индивидуального предпринимателя на военную службу по мобилизации в Вооруженные Силы Российской Федерации в соответствии с [пунктом 2](#) Указа Президента Российской Федерации от 21 сентября 2022 г. N 647 "Об объявлении частичной мобилизации в Российской Федерации" или прохождения получателем субсидии - индивидуальным предпринимателем военной службы по контракту в Вооруженных Силах Российской Федерации, заключенному с 2022 года, Министерство принимает решение о продлении сроков использования субсидии и достижения результата предоставления субсидии, а также предоставления отчетов на срок прохождения военной службы или военной службы по контракту и на 30 календарных дней после окончания военной службы или военной службы по контракту.

Указанное в [абзаце первом](#) настоящего пункта решение принимается Министерством по заявлению получателя субсидии, содержащего сведения о призыве получателя субсидии на военную службу или о заключении контракта о прохождении военной службы.

Министерство в течение 20 календарных дней со дня поступления заявления рассматривает поступившее заявление, осуществляет сверку с данными, предоставляемыми Министерству уполномоченными органами (организациями) в рамках межведомственного информационного взаимодействия и принимает решение о продлении срока использования субсидии и заключении с получателем субсидии дополнительного соглашения к Соглашению с указанием нового срока исполнения обязательств по Соглашению.

#### IV. Требования к отчетности

*Информация об изменениях: Пункт 4.1 изменен с 12 сентября 2023 г. - [Приказ](#) Министерства сельского хозяйства Республики Саха (Якутия) от 23 августа 2023 г. N 587  
[См. предыдущую редакцию](#)*

4.1. Получатель субсидии в срок не позднее 10 рабочих дней, следующих за отчетным кварталом, до полного использования средств субсидии обязан предоставить в Министерство отчет о достижении значений результатов предоставления субсидии и характеристик (при установлении

характеристик), об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых является субсидия, за исключением субсидии, предоставляемой в порядке возмещения недополученных доходов и (или) возмещения затрат (не реже одного раза в квартал).

4.2. Оценка эффективности использования субсидии осуществляется Министерством путем сравнения фактически достигнутых значений и установленных в соответствующих соглашениях о предоставлении субсидии значений результата предоставления субсидии, а также путем мониторинга достижения результатов предоставления субсидии исходя из достижения значений результатов предоставления субсидии, определенных соглашением, и событий, отражающих факт завершения соответствующего мероприятия по получению результата предоставления субсидии, в соответствии с [пунктом 4.1](#) настоящего Порядка.

4.3. Министерство вправе устанавливать в соглашении сроки и формы предоставления получателем субсидии дополнительной отчетности.

#### **V. Требования об осуществлении контроля (мониторинга) за соблюдением условий и порядка предоставления субсидии и ответственности за их нарушение**

*Информация об изменениях: Пункт 5.1 изменен с 12 сентября 2023 г. - [Приказ](#) Министерства сельского хозяйства Республики Саха (Якутия) от 23 августа 2023 г. N 587  
[См. предыдущую редакцию](#)*

5.1. Условием предоставления субсидии, включаемым в соглашение, является согласие получателя субсидии на осуществление Министерством проверок соблюдения получателем субсидии порядка и условий предоставления субсидий, в том числе в части достижения результатов предоставления субсидии, а также о проверке органами государственного финансового контроля в соответствии со [статьями 268.1](#) и [269.2](#) Бюджетного кодекса Российской Федерации.

Проведение мониторинга достижения результата предоставления субсидии исходя из достижения значений результата предоставления субсидии, определенных соглашением, и событий, отражающих факт завершения соответствующего мероприятия по получению результата предоставления субсидии (контрольная точка), осуществляется Министерством в порядке и по формам, которые установлены Министерством финансов Российской Федерации.

5.2. Получатель субсидии производит возврат субсидии в случае обнаружения факта нарушения получателем субсидии условий, установленных при предоставлении субсидии, выявленного, в том числе по фактам проверок, проведенных Министерством и органом государственного финансового контроля.

5.3. В случае, если получателем субсидии по состоянию на 31 декабря года предоставления субсидии не достигнуты значения результата, установленные в соглашении, объем средств, подлежащий возврату в государственный бюджет Республики Саха (Якутия), рассчитывается по формуле:

$$a = b \times \left( 1 - \frac{d}{c} \right)$$

где:

*a* - размер субсидии, подлежащей возврату;

*b* - размер предоставленной субсидии;

*d* - показатель фактически достигнутого результата предоставления субсидии;

*c* - результат предоставления субсидии, установленный в соглашении.

Возврат средств получателем субсидии осуществляется путем перечисления платежными поручениями на счет Министерства.

5.4. Основанием для освобождения получателей субсидий от применения мер ответственности, предусмотренных в [пункте 5.3](#) настоящего Порядка, является документально подтвержденное наступление обстоятельств непреодолимой силы, препятствовавших исполнению соответствующих обязательств.

В случае наступления этих обстоятельств получатель субсидии обязан в течение одного месяца с момента их наступления уведомить Министерство, путем направления ему заявления и копий документов, выданных компетентными органами (организациями), подтверждающих события на которые получатель субсидии ссылается в своем заявлении.

В случае возникновения обстоятельств, приводящих к невозможности достижения значений результатов предоставления субсидии, в целях достижения которых предоставляется субсидия, в сроки,

определенные соглашением, Министерство по согласованию с получателем субсидии вправе принять решение о внесении изменений в соглашение в части продления сроков достижения результатов предоставления субсидии (но не более чем на 24 месяца) без изменения размера субсидии. В случае невозможности достижения результата предоставления субсидии без изменения размера субсидии Министерство вправе принять решение об уменьшении значения результата предоставления субсидии.

5.5. Министерство в течение 30 календарных дней со дня выявления факта нарушения условий, установленных при предоставлении субсидии и (или) недостижения результата предоставления субсидии, направляет в адрес получателя субсидии уведомление с предложением о добровольном возврате средств, при этом срок для возврата составляет 30 календарных дней со дня получения уведомления получателем субсидии.

Возврат средств получателем субсидии осуществляется путем перечисления платежными поручениями на счет Министерства в течение 30 календарных дней со дня получения данного уведомления получателем субсидии.

5.6. При неосуществлении получателем субсидии возврата в срок, указанный в [пункте 5.5](#) настоящего Порядка, Министерство принимает меры по взысканию сумм субсидии в государственный бюджет Республики Саха (Якутия) с получателя субсидии в судебном порядке.

5.7. Утратил силу с 12 сентября 2023 г. - [Приказ](#) Министерства сельского хозяйства Республики Саха (Якутия) от 23 августа 2023 г. N 587

Информация об изменениях: [См. предыдущую редакцию](#)

Приложение N 2  
Утвержден  
[приказом](#) МСХ РС (Я)  
от 01 марта 2023 г. N 144

**Порядок**  
**предоставления из государственного бюджета Республики Саха (Якутия) субсидии на поддержку**  
**казенных предприятий традиционных отраслей**

С изменениями и дополнениями от:

С изменениями и дополнениями от:  
23 августа, 14 декабря 2023 г.

1.1. Настоящий Порядок принят в соответствии со [статьями 78](#) Бюджетного кодекса Российской Федерации, [постановлением](#) Правительства Российской Федерации от 18 сентября 2020 г. N 1492 "Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг, и о признании утратившими силу некоторых актов Правительства Российской Федерации и отдельных положений некоторых актов Правительства Российской Федерации" и регулирует цели, условия и порядок предоставления субсидии из государственного бюджета Республики Саха (Якутия) согласно государственной программы Республики Саха (Якутия) "Развитие сельского хозяйства и регулирование рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия", утвержденной [постановлением](#) Правительства Республики Саха (Якутия) от 18 июля 2022 года N 447.

1.2. Основные понятия, используемые в настоящем Порядке:

а) **якутский скот** - аборигенный скот, приспособленный к экстремальным условиям Республики Саха (Якутия) в результате многолетней народной селекции;

б) **мегежекская порода лошадей** - сельскохозяйственное животное, выведенное методом прилития крови лошадей кузнецкой и русской тяжеловозной пород к лошади якутской породы, обладающее наиболее высокими продуктивными качествами среди разводимых в Республике Саха (Якутия) пород лошадей. Порода зарегистрирована в Государственном реестре охраняемых селекционных достижений;

в) **корализация северных домашних оленей** - комплекс зооветеринарных мероприятий, включающий сбор животных в специальные загоны для просчета, маркировки молодняка, ветеринарного осмотра (вакцинации) и выбраковки отдельных особей.

1.3. Целью предоставления субсидии является финансовое обеспечение части затрат, связанных с деятельностью казенных предприятий традиционных отраслей в рамках мероприятий государственной

программы Республики Саха (Якутия) "Развитие сельского хозяйства и регулирование рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия", утвержденной [постановлением](#) Правительства Республики Саха (Якутия) от 18 июля 2022 года N 447.

*Информация об изменениях: Пункт 1.4 изменен с 22 декабря 2023 г. - [Приказ](#) Министерства сельского хозяйства и продовольственной политики Республики Саха (Якутия) от 14 декабря 2023 г. N 760*

[См. предыдущую редакцию](#)

1.4. Главным распорядителем средств государственного бюджета Республики Саха (Якутия) является Министерство сельского хозяйства и продовольственной политики Республики Саха (Якутия) (далее - Министерство), до которого в соответствии с [бюджетным законодательством](#) Российской Федерации как получателю бюджетных средств доведены в установленном порядке лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидий на соответствующий финансовый год и плановый период.

1.5. Категориями отбора получателей субсидии являются казенные предприятия традиционных отраслей, признаваемые сельскохозяйственными товаропроизводителями.

1.6. Критерием отбора получателей субсидии является наличие поголовья якутского скота и мегежекской породы лошадей или северных домашних оленей по состоянию на 1 января текущего финансового года.

1.7. Способом проведения отбора является запрос предложений.

1.8. Сведения о субсидии не позднее 15-го рабочего дня, следующего за днем принятия Закона о государственном бюджете Республики Саха (Якутия) (закона о внесении изменений в закон о государственном бюджете Республики Саха (Якутия)) размещаются на [едином портале](#) бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - единый портал) (в разделе единого портала).

ГАРАНТ: Нумерация разделов приводится в соответствии с источником

## II. Порядок проведения отбора

2.1. Получатель субсидии определяется на основании предложений, направленных участниками отбора для участия в отборе исходя из соответствия участника отбора категориям отбора, установленным [пунктом 1.5](#) настоящего Порядка, и критериям отбора, установленным [пунктом 1.6](#) настоящего Порядка, и очередности поступления предложений на участие в отборе.

2.2. Объявление о проведении отбора (далее - объявление) утверждается приказом Министерства и размещается на [едином портале](#) и на официальном сайте Министерства в сети Интернет по адресу: <https://minsel.sakha.gov.ru> (далее - официальный сайт Министерства) не позднее двух рабочих дней со дня издания приказа.

2.3. В объявлении указываются:

а) сроки проведения отбора;

б) даты начала подачи или окончания приема предложений (заявок) участников отбора, которая не может быть ранее 5-го календарного дня, следующего за днем размещения объявления о проведении отбора;

в) наименование, место нахождения, почтовый адрес, адрес электронной почты Министерства, контактные номера должностных лиц Министерства, по которым осуществляется устная консультация по вопросам, связанным с проведением отбора, в том числе о разъяснении положений объявления;

г) наименование субсидии;

д) цель предоставления субсидии в соответствии с [пунктом 1.3](#) настоящего Порядка;

е) результаты предоставления субсидии в соответствии с [пунктом 3.12](#) настоящего Порядка;

ж) указатель страниц [официального сайта](#) Министерства, на котором обеспечивается проведение отбора;

з) требования к участникам отбора в соответствии с [пунктом 2.4](#) настоящего Порядка;

и) условия предоставления субсидии в соответствии с [пунктом 3.5](#) настоящего Порядка;

к) за какой период предоставляется субсидия;

л) категории и критерии получателей субсидии в соответствии с [пунктами 1.5](#) и [1.6](#) настоящего Порядка;

м) порядок подачи предложений участниками отбора и требований, предъявляемых к форме и содержанию предложений, подаваемых участниками отбора, в соответствии с [пунктами 2.5 - 2.10](#) настоящего Порядка;

н) форма подачи предложения на участие в отборе;

о) перечень документов, прилагаемых к предложению на участие в отборе, в том числе представляемых участниками отбора для подтверждения их соответствия требованиям, установленным [пунктом 2.4](#) настоящего Порядка;

п) порядок отзыва предложений участников отбора, порядок возврата предложений участников отбора, определяющий, в том числе основания для возврата предложений участников отбора, порядок внесения изменений в предложения участников отбора, в соответствии с [пунктом 2.14](#) настоящего Порядка;

*Информация об изменениях: Подпункт "р" изменен с 12 сентября 2023 г. - [Приказ](#) Министерства сельского хозяйства Республики Саха (Якутия) от 23 августа 2023 г. N 587  
[См. предыдущую редакцию](#)*

р) правила рассмотрения и оценки предложений участников отбора в соответствии с [пунктами 2.16 - 2.19, 3.1, 3.2](#) настоящего Порядка;

с) порядок предоставления участникам отбора разъяснений положений объявления, даты начала и окончания срока такого предоставления в соответствии с [пунктом 2.15](#) настоящего Порядка;

т) срок, в течение которого победитель (победители) отбора должен подписать соглашение о предоставлении субсидии (далее - соглашение);

у) условия признания победителя (победителей) отбора уклонившимся от заключения соглашения;

ф) дата размещения результатов отбора на [едином портале](#) и на [официальном сайте](#) Министерства, которая не может быть позднее 14-го календарного дня, следующего за днем определения победителя отбора.

2.4. Требования к участникам отбора, которым должен соответствовать участник отбора на день подачи предложения на участие в отборе:

а) **участники отбора** - юридические лица не должны находиться в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся участником отбора, другого юридического лица), ликвидации, в отношении них не введена процедура банкротства, деятельность участника отбора не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

**участники отбора** - индивидуальные предприниматели не должны прекратить деятельность в качестве индивидуального предпринимателя.

б) в реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере участника отбора, являющегося юридическим лицом, об индивидуальном предпринимателе и о физическом лице - производителе товаров, работ, услуг, являющихся участниками отбора;

соответствие участника отбора требованию, указанному в настоящем подпункте, подтверждается сведениями из реестра дисквалифицированных лиц, размещенными в информационно-телекоммуникационной сети Интернет по адресу: <https://service.nalog.ru/disqualified.do>;

в) участники отбора не должны являться иностранными юридическими лицами, в том числе местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее - офшорные компании), а также российскими юридическими лицами, в уставном (складочном) капитале которых доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации). При расчете доли участия офшорных компаний в капитале российских юридических лиц не учитывается прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие таких офшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ;

г) участник отбора не должен получать средства из государственного бюджета Республики Саха (Якутия) на основании иных нормативных правовых актов на цели, установленные настоящим Порядком;

д) у участника отбора должна отсутствовать просроченная задолженность по возврату в государственный бюджет Республики Саха (Якутия) субсидий, бюджетных инвестиций,

предоставленных, в том числе в соответствии с иными правовыми актами, а также иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед Республикой Саха (Якутия);

е) у участника отбора должна отсутствовать неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с **законодательством** Российской Федерации о налогах и сборах.

2.5. Для участия в отборе участник отбора подает соответствующее предложение на участие в отборе с приложением документов, установленных в **пункте 3.3** настоящего Порядка в Министерство на бумажном носителе.

2.6. Форма предложения должна включать, в том числе согласие на публикацию (размещение) на **официальном сайте** Министерства информации об участнике отбора, о подаваемом участником отбора предложении, иной информации об участнике отбора, связанной с соответствующим отбором, а также согласие на обработку персональных данных (для индивидуальных предпринимателей).

2.7. Предложение на участие в отборе подписывается руководителем юридического лица или индивидуальным предпринимателем.

2.8. В случае, если предложение на участие в отборе получателя субсидии подписано лицом, не являющимся руководителем юридического лица или индивидуальным предпринимателем, к предложению на участие в отборе прилагаются подлинники документов, подтверждающих полномочия на подписание предложения на участие в отборе от имени участника отбора.

2.9. Копии документов должны быть заверены лицами, уполномоченными подавать предложение на участие в отборе в соответствии с **пунктами 2.7 и 2.8** настоящего Порядка.

2.10. Участник отбора вправе подать только одно предложение.

2.11. Министерство осуществляет регистрацию предложений, поданных участниками отбора в день их поступления в журнале регистраций предложений на участие в отборе (далее - журнал регистрации).

2.12. Решение о внесении изменений в объявление утверждается приказом Министерства и размещается на **едином портале** и на **официальном сайте** Министерства не позднее следующего рабочего дня со дня его подписания.

2.13. Копии приказов Министерства о внесении изменений в объявление не позднее одного рабочего дня со дня размещения изменений на **едином портале** и на **официальном сайте** Министерства направляются Министерством всем участникам отбора, подавшим предложения на участие в отборе на момент подписания таких приказов Министерства.

2.14. Участник отбора, подавший предложение на участие в отборе, вправе вносить изменения в свое предложение на участие в отборе или отозвать его в любое время до дня и времени окончания установленного срока приема предложений на участие в отборе путем подачи соответствующего письменного заявления в Министерство. Данное предложение подписывается в порядке, установленном **пунктами 2.7 и 2.8** настоящего Порядка. Министерство осуществляет возврат участнику отбора предложения на участие в отборе в течение 3 рабочих дней со дня поступления письменного заявления об отзыве предложения на участие в отборе в Министерство. По истечении установленного срока для подачи (приема) предложений на участие в отборе, заявления об изменении поданного предложения на участие в отборе или об отзыве предложения на участие в отборе, не принимаются. Порядок обращения лиц за получением субсидии носит заявительный характер.

При этом повторная подача предложения учитывается как новое и подлежит регистрации на дату повторной подачи.

2.15. Участник отбора в течение срока проведения отбора, указанного в **пункте 2.3** настоящего Порядка вправе обратиться в Министерство за разъяснением положений объявления письменно или устно. Устная консультация оказывается по контактным номерам должностных лиц Министерства участника отбора за разъяснениями положений объявления, Министерство направляет ответ с разъяснениями участнику отбора в течение 5 рабочих дней со дня поступления обращения в Министерство.

2.16. Министерство в течение 10 рабочих дней со дня окончания срока подачи (приема) предложений участников отбора рассматривает, а также проверяет предложение на участие в отборе и приложенные к ним документы на предмет их соответствия установленным в объявлении о проведении отбора требованиям. Министерство принимает решение об отклонении предложения участника отбора на стадии рассмотрения и оценки предложений, в случае:

а) несоответствия участника отбора требованиям, установленным в **пункте 2.4** настоящего Порядка;

б) несоответствия представленных участником отбора предложений и документов требованиям к предложениям участников отбора, установленным в объявлении о проведении отбора;

в) недостоверности представленной участником отбора информации, в том числе информации о

месте нахождения и адресе юридического лица;

г) подачи участником отбора предложения после даты и (или) времени, определенных для подачи предложений;

д) несоответствие категориям отбора, указанным в [пункте 1.5](#) настоящего Порядка;

е) несоответствие критериям отбора, указанным в [пункте 1.6](#) настоящего Порядка.

2.17. Информация о результатах рассмотрения предложений размещается в [едином портале](#) и на [официальном сайте](#) Министерства, которая не может быть позднее 14-го календарного дня, следующего за днем определения победителя отбора.

2.18. Информация о результатах рассмотрения предложений должна включать следующие сведения:

а) дата, время и место проведения рассмотрения предложений;

б) информация об участниках отбора, предложения которых были рассмотрены;

в) информация об участниках отбора, предложения которых были отклонены, с указанием причин их отклонения, в том числе положений объявления о проведении отбора, которым не соответствуют такие предложения;

г) наименование получателя (получателей) субсидии, с которым заключается соглашение, и размер предоставляемой ему субсидии.

2.19. Министерство не позднее 5 рабочих дней со дня утверждения перечня получателей субсидии в адрес участников отбора, не прошедших отбор, направляет в письменном виде уведомление с указанием причины отклонения предложения, в том числе положений объявления о проведении отбора, которому не соответствует предложение. Письменное уведомление направляется на адрес электронной почты участника отбора, указанный в предложении на участие в отборе.

### III. Условия и порядок предоставления субсидии

3.1. Министерство осуществляет проверку соответствия участника отбора требованиям, установленным [подпунктом б\), е\) пункта 2.4](#) настоящего Порядка, в порядке межведомственного информационного взаимодействия с уполномоченными государственными органами и организациями и на основании открытых сведений, размещенных в официальных сервисах уполномоченных государственных органов в информационно-телекоммуникационной сети Интернет в сроки, установленные [пунктом 2.16](#) настоящего Порядка.

3.2. Министерство осуществляет проверку соответствия участника отбора требованиям, установленным подпунктами: [а\), в\), г\), д\) пункта 2.4](#) настоящего Порядка, на основании документов, указанных в [пункте 3.3](#) настоящего Порядка, в сроки, установленные [пунктом 2.16](#) настоящего Порядка.

3.3. Перечень документов, предоставляемых участником отбора:

а) предложение на участие в отборе по форме, утвержденной приказом Министерства;

б) для участников отбора, ведущих деятельность по разведению скота и лошадей:

заверенные участником отбора копии статистической отчетности:

по [форме 24-сх](#) "Сведения о состоянии животноводства", утвержденной [Приказом](#) Росстата от 18.07.2019 N 412;

по [форме 3-фермер](#) "Сведения о производстве продукции животноводства и поголовье скота", утвержденной [приказом](#) Росстата от 21.07.2020 N 399;

для участников отбора, ведущих деятельность по разведению северных домашних оленей:

заверенные участником отбора копии статистической отчетности:

по [форме 25-сх](#) "Сведения о состоянии оленеводства", утвержденной [Приказом](#) Росстата от 31.12.2019 N 835;

в) справка, подписанная участником отбора о том, что юридическое лицо не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся участником отбора, другого юридического лица), ликвидации, в отношении них не введена процедура банкротства, деятельность участника отбора не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

справка, подписанная участником отбора о том, что индивидуальный предприниматель не прекратил деятельность в качестве индивидуального предпринимателя;

г) справка, подписанная участником отбора о том, что участник отбора не является иностранными юридическими лицами, в том числе местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами

в Российской Федерации (далее - офшорные компании), а также российскими юридическими лицами, в уставном (складочном) капитале которых доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации). При расчете доли участия офшорных компаний в капитале российских юридических лиц не учитывается прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие таких офшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ;

д) справка, подписанная участником отбора о том, что он не получает средства из федерального бюджета (бюджета Республики Саха (Якутия), муниципального бюджета), из которого планируется предоставление субсидии в соответствии с правовым актом, на основании иных нормативных правовых актов Российской Федерации (нормативных правовых актов субъекта Российской Федерации, муниципальных правовых актов) на цели, установленные правовым актом;

е) справка, подписанная участником отбора об отсутствии у участника отбора просроченной задолженности по возврату в государственный бюджет Республики Саха (Якутия) субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных, в том числе в соответствии с иными правовыми актами, а также иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед Республикой Саха (Якутия).

3.4. Основаниями для отказа получателю субсидии в предоставлении субсидии являются:

а) несоответствие представленных получателем субсидии документов требованиям, определенным [пунктом 3.3](#) настоящего Порядка, или непредставление (представление не в полном объеме) указанных документов;

б) установление факта недостоверности, представленной участником отбора информации.

3.5. Условиями предоставления субсидии, включаемыми в соглашение, являются:

а) согласие получателя субсидии на осуществление Министерством проверок соблюдения им порядка и условий предоставления субсидии, в том числе в части достижения результатов их предоставления, а также проверок органами государственного финансового контроля соблюдения получателем субсидии порядка и условий предоставления субсидии в соответствии со [статьями 268.1 и 269.2](#) Бюджетного кодекса Российской Федерации;

б) наличие обязательства получателя субсидии о предоставлении отчета о достижении значения результата предоставления субсидии в порядке, установленном [пунктом 4.1](#) настоящего Порядка;

в) для получателей субсидии на финансовое обеспечение части затрат: наличие обязательства получателя субсидии о соблюдении запрета приобретения получателями субсидий - юридическими лицами, а также иными юридическими лицами, получающими средства на основании договоров, заключенных с получателями субсидий, за счет полученной субсидии иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с [валютным законодательством](#) Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, а также связанных с достижением результатов предоставления этих средств иных операций, определенных настоящим Порядком;

г) для получателей субсидии на финансовое обеспечение части затрат: наличие обязательства получателя субсидии о включении в договоры (соглашения), заключенные в целях исполнения обязательств по соглашению, условия о согласии лиц, получающих средства на основании договоров, заключенных с получателем субсидии (за исключением государственных (муниципальных) унитарных предприятий, хозяйственных товариществ и обществ с участием публично-правовых образований в их уставных (складочных) капиталах, коммерческих организаций с участием таких товариществ и обществ в их уставных (складочных) капиталах), на осуществление в отношении их проверки Министерством соблюдения порядка и условий предоставления субсидии, в том числе в части достижения результатов предоставления субсидии, а также проверки органами государственного финансового контроля соблюдения получателем субсидии порядка и условий предоставления субсидии в соответствии со [статьями 268.1 и 269.2](#) Бюджетного кодекса Российской Федерации;

д) для получателей субсидии на финансовое обеспечение части затрат: наличие обязательства получателя субсидии об использовании субсидии в соответствии с направлениями расходования целевых средств, указанными в [пункте 3.7](#) настоящего Порядка;

*Информация об изменениях: Подпункт "е" изменен с 12 сентября 2023 г. - [Приказ](#) Министерства сельского хозяйства Республики Саха (Якутия) от 23 августа 2023 г. N 587*

[См. предыдущую редакцию](#)

е) для получателей субсидии на финансовое обеспечение части затрат: наличие обязательства



получателя субсидии о предоставлении отчета о расходах, источником финансового обеспечения которых является субсидия, в порядке, установленном [пунктом 4.1.](#) настоящего Порядка.

3.6. Субсидия предоставляется в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных законом о государственном бюджете Республики Саха (Якутия) на очередной финансовый год и плановый период.

3.6.1. Размер субсидии на поддержку казенных предприятий традиционных отраслей определяется:

для участников отбора, ведущих деятельность по разведению скота и лошадей:

- исходя из поголовья скота и лошадей на 1 января текущего финансового года у участников отбора на получение субсидии, прошедших отбор и ставки субсидии на 1 голову, определяемой по следующей формуле:

$$P_i = W / (S_{яки} + S_{мпли})$$

$$S_i = P_i / (S_{яки} + S_{мпли})$$

где:

$P_i$  - ставка субсидии для каждого получателя субсидии;

$W$  - объем бюджетных ассигнований, предусмотренных законом о государственном бюджете Республики Саха (Якутия) на соответствующий финансовый год, и доведенных лимитов бюджетных обязательств;

$S_{яки}$  - численность поголовья скота в хозяйствах, прошедших отбор получателей субсидии по состоянию на 1 января текущего финансового года;

$S_{мпли}$  - численность поголовья лошадей в хозяйствах, прошедших отбор получателей субсидии по состоянию на 1 января текущего финансового года.

$S_i$  - объем субсидии 1-го получателя прошедшего отбор.

для участников отбора, ведущих деятельность по разведению северных домашних оленей:

$$P_i = W / S_{оли}$$

$$S_i = P_i / S_{ол}$$

где:

$P_i$  - ставка субсидии для каждого получателя субсидии;

$W$  - объем бюджетных ассигнований, предусмотренных законом о государственном бюджете Республики Саха (Якутия) на увеличение поголовья якутского скота на соответствующий финансовый год, и доведенных лимитов бюджетных обязательств;

$S_{оли}$  - численность поголовья северных домашних оленей, прошедших отбор получателей субсидии по состоянию на 1 января текущего финансового года;

$S_i$  - объем субсидии 1-го получателя, прошедшего отбор, но не более 12 000 тысяч рублей.

Субсидии предоставляются на финансовое обеспечение части затрат без учета налога на добавленную стоимость.

Для получателей средств, использующих право на освобождение от исполнения обязанностей налогоплательщика, связанных с исчислением и уплатой налога на добавленную стоимость, финансовое обеспечение части затрат осуществляется исходя из суммы расходов на приобретение товаров (работ, услуг), включая сумму налога на добавленную стоимость.

3.7. Направления расходов, источником финансового обеспечения которых является субсидия:

для участников отбора, ведущих деятельность по разведению скота и лошадей:

- выплата заработной платы, оплата служебных командировок, оплата страховых взносов во внебюджетные фонды, проезд в отпуск, оплата коммунальных услуг, материальные затраты (в соответствии со [статьей 254](#) НК РФ), оплата услуг связи, строительство производственных зданий и сооружений, выполнение проектно-сметных работ (в том числе ее экспертиза), приобретение сельскохозяйственных животных, приобретение транспорта, техники (в том числе сельскохозяйственной) и оборудования, аренда основных средств, выполнение инженерно-геологических, инженерно-геодезических, инженерно-экологических изысканий, мелиоративные работы, затраты, связанные с укреплением кормовой базы, арендные платежи, платежи по договорам страхования, научные изыскания, организация мероприятий в целях популяризации аборигенной породы якутского скота и якутской породы лошадей.

для участников отбора, ведущих деятельность по разведению северных домашних оленей:

- выплата заработной платы, оплата служебных командировок, оплата страховых взносов во внебюджетные фонды, проезд в отпуск, оплата коммунальных услуг, материальные затраты (в соответствии со [статьей 254](#) НК РФ), оплата услуг связи, строительство производственных зданий и сооружений, выполнение проектно-сметных работ (в том числе ее экспертиза), приобретение сельскохозяйственных животных, приобретение транспорта, техники (в том числе сельскохозяйственной) и оборудования, аренда основных средств, затраты по проведению двухразовой корализации северных домашних оленей, затраты, связанные с укреплением кормовой базы, арендные платежи, платежи по договорам страхования, научные изыскания, организация мероприятий в целях популяризации северных домашних оленей.

3.8. В случае нарушения условий предоставления субсидии, субсидия подлежит возврату в государственный бюджет Республики Саха (Якутия) в порядке и в сроки, установленные [пунктами 5.2, 5.3, 5.5](#) настоящего Порядка.

3.9. Субсидия предоставляется на основании соглашения, заключаемого между Министерством и получателем субсидии по типовой форме соглашения, утвержденной приказом Министерства финансов Республики Саха (Якутия).

По соглашению сторон заключается дополнительное соглашение к соглашению, в том числе дополнительное соглашение о расторжении (при необходимости) в порядке и на условиях, установленных в типовой форме дополнительного соглашения, утвержденной приказом Министерства финансов Республики Саха (Якутия).

3.10. Министерство в течение 5 рабочих дней со дня размещения информации о результатах рассмотрения предложений на [едином портале](#) и на [официальном сайте](#) Министерства направляет проект соглашения на адрес электронной почты получателя субсидии, указанный в предложении на участие в отборе.

Получатель субсидии должен подписать 2 экземпляра проекта соглашения в течение 7 рабочих дней со дня размещения информации о результатах рассмотрения предложений на [едином портале](#) и на [официальном сайте](#) Министерства и предоставить их в Министерство.

В случае неподписания получателем субсидии соглашения и не предоставления подписанного соглашения в Министерство в течение срока, указанного в [абзаце втором](#) настоящего пункта, получатель субсидии считается уклонившимся от заключения соглашения и субсидия ему не предоставляется.

3.11. В соглашение должно быть включено требование о том, что в случае уменьшения Министерству ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, указанных в [пункте 1.3](#) настоящего Порядка, приводящего к невозможности предоставления субсидии в размере, определенном в соглашении, Министерство и получатель субсидии заключают дополнительное соглашение к соглашению на новых условиях, при недостижении согласия по новым условиям Министерство и получатель субсидии заключают дополнительное соглашение о расторжении соглашения в порядке и на условиях, установленных в типовой форме дополнительного соглашения, утвержденной приказом Министерства финансов Республики Саха (Якутия).

3.12. Результатом предоставления субсидии является достижение установленного соглашением показателя:

для участников отбора, ведущих деятельность по разведению скота и лошадей:

- рост численности маточного поголовья скота и численности лошадей в казенных предприятиях традиционных отраслей, на конец текущего финансового года к концу предыдущего года (голов).

для участников отбора, ведущих деятельность по разведению северных домашних оленей:

- рост численности северных домашних оленей в казенных предприятиях традиционных отраслей, на конец текущего финансового года к концу предыдущего года (голов).

Точная дата завершения и конечного значения результатов указываются в Соглашении.

3.13. Перечисление субсидии осуществляется с лицевого счета Министерства в Министерстве финансов Республики Саха (Якутия) на расчетный или корреспондентский счет, открытый получателем субсидии в учреждениях Центрального банка Российской Федерации или кредитных организациях. Перечисление субсидии производится на основании соглашения, в срок не позднее 10-го рабочего дня, следующего за днем принятия Министерством решения о предоставлении субсидии, в соответствии с [пунктом 2.17](#) настоящего Порядка.

#### IV. Требования к отчетности

*Информация об изменениях: Пункт 4.1 изменен с 12 сентября 2023 г. - [Приказ](#) Министерства*

сельского хозяйства Республики Саха (Якутия) от 23 августа 2023 г. N 587

[См. предыдущую редакцию](#)

4.1. Получатель субсидии в срок, установленный в соответствии с [пунктом 3.12](#), обязан предоставить в Министерство отчет о достижении значений результатов предоставления субсидии и характеристик (при установлении характеристик), об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых является субсидия, за исключением субсидии, предоставляемой в порядке возмещения недополученных доходов и (или) возмещения затрат (но не реже одного раза в квартал).

4.2. Оценка эффективности использования субсидии осуществляется Министерством путем сравнения фактически достигнутых значений и установленных в соответствующих соглашениях о предоставлении субсидии значений результата предоставления субсидии, а также путем мониторинга достижения результатов предоставления субсидии исходя из достижения значений результатов предоставления субсидии, определенных соглашением, и событий, отражающих факт завершения соответствующего мероприятия по получению результата предоставления субсидии, в соответствии с [пунктом 4.1](#) настоящего Порядка.

4.3. Министерство вправе устанавливать в соглашении сроки и формы предоставления получателем субсидии дополнительной отчетности.

#### **V. Требования об осуществлении контроля (мониторинга) за соблюдением условий и порядка предоставления субсидии и ответственности за их нарушение**

*Информация об изменениях: Пункт 5.1 изменен с 12 сентября 2023 г. - [Приказ](#) Министерства сельского хозяйства Республики Саха (Якутия) от 23 августа 2023 г. N 587*

[См. предыдущую редакцию](#)

5.1. Условием предоставления субсидии, включаемым в соглашение, является согласие получателя субсидии на осуществление Министерством проверок соблюдения получателем субсидии порядка и условий предоставления субсидий, в том числе в части достижения результатов предоставления субсидии, а также о проверке органами государственного финансового контроля в соответствии со [статьями 268.1 и 269.2](#) Бюджетного кодекса Российской Федерации.

Проведение мониторинга достижения результата предоставления субсидии исходя из достижения значений результата предоставления субсидии, определенных соглашением, и событий, отражающих факт завершения соответствующего мероприятия по получению результата предоставления субсидии (контрольная точка), осуществляется Министерством в порядке и по формам, которые установлены Министерством финансов Российской Федерации.

5.2. Получатель субсидии производит возврат субсидии в случае обнаружения факта нарушения получателем субсидии условий, установленных при предоставлении субсидии, выявленного, в том числе по фактам проверок, проведенных Министерством и органом государственного финансового контроля.

5.3. В случае, если получателем субсидии по состоянию на 31 декабря года предоставления субсидии не достигнуты значения результата, установленные в соглашении, объем средств, подлежащий возврату в государственный бюджет Республики Саха (Якутия), рассчитывается по формуле:

$$a = b \times \left( 1 - \frac{d}{c} \right)$$

где:

*a* - размер субсидии, подлежащей возврату;

*b* - размер предоставленной субсидии;

*d* - показатель (средний при наличии нескольких) фактически достигнутого результата предоставления субсидии;

*c* - результат предоставления субсидии, установленный в соглашении.

Возврат средств получателем субсидии осуществляется путем перечисления платежными поручениями на счет Министерства.

5.4. Основанием для освобождения получателей субсидий от применения мер ответственности, предусмотренных в [пункте 5.3](#) настоящего Порядка, является документально подтвержденное наступление обстоятельств непреодолимой силы, препятствовавших исполнению соответствующих

обязательств.

В случае наступления этих обстоятельств получатель субсидии обязан в течение одного месяца с момента их наступления уведомить Министерство, путем направления ему заявления и копий документов, выданных компетентными органами (организациями), подтверждающих события на которые получатель субсидии ссылается в своем заявлении.

В случае возникновения обстоятельств, приводящих к невозможности достижения значений результатов предоставления субсидии, в целях достижения которых предоставляется субсидия, в сроки, определенные соглашением, Министерство по согласованию с получателем субсидии вправе принять решение о внесении изменений в соглашение в части продления сроков достижения результатов предоставления субсидии (но не более чем на 24 месяца) без изменения размера субсидии. В случае невозможности достижения результата предоставления субсидии без изменения размера субсидии Министерство вправе принять решение об уменьшении значения результата предоставления субсидии.

5.5. Министерство в течение 30 календарных дней со дня выявления факта нарушения условий, установленных при предоставлении субсидии и (или) недостижения результата предоставления субсидии, направляет в адрес получателя субсидии уведомление с предложением о добровольном возврате средств, при этом срок для возврата составляет 30 календарных дней со дня получения уведомления получателем субсидии.

Возврат средств получателем субсидии осуществляется путем перечисления платежными поручениями на счет Министерства в течение 30 календарных дней со дня получения данного уведомления получателем субсидии.

5.6. При неосуществлении получателем субсидии возврата в срок, указанный в [пункте 5.5](#) настоящего Порядка, Министерство принимает меры по взысканию сумм субсидии в государственный бюджет Республики Саха (Якутия) с получателя субсидии в судебном порядке.

5.7. Утратил силу с 12 сентября 2023 г. - [Приказ](#) Министерства сельского хозяйства Республики Саха (Якутия) от 23 августа 2023 г. N 587

Информация об изменениях: [См. предыдущую редакцию](#)

Приложение N 3  
Утвержден  
[приказом МСХ РС \(Я\)](#)  
от 01 марта 2023 г. N 144

## Порядок предоставления из государственного бюджета Республики Саха (Якутия) субсидии на поддержку развития традиционных подотраслей животноводства (разведение якутского скота)

С изменениями и дополнениями от:

С изменениями и дополнениями от:  
23 августа, 14 декабря 2023 г.

1.1. Настоящий Порядок принят в соответствии со [статьями 78, 78.1](#) Бюджетного кодекса Российской Федерации, [постановлением](#) Правительства Российской Федерации от 18 сентября 2020 г. N 1492 "Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг, и о признании утратившими силу некоторых актов Правительства Российской Федерации и отдельных положений некоторых актов Правительства Российской Федерации" и регулирует цели, условия и порядок предоставления субсидии из государственного бюджета Республики Саха (Якутия) согласно государственной программы Республики Саха (Якутия) "Развитие сельского хозяйства и регулирование рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия", утвержденной [постановлением](#) Правительства Республики Саха (Якутия) от 18 июля 2022 года N 447.

1.2. Основные понятия, используемые в настоящем Порядке:

**хозяйство по разведению якутского скота** - юридическое лицо или индивидуальный предприниматель, осуществляющие чистопородное разведение якутского скота.

1.3. Целью предоставления субсидии является финансовое обеспечение части затрат развитию хозяйств по разведению якутского скота в рамках мероприятий государственной программы Республики Саха (Якутия) "Развитие сельского хозяйства и регулирование рынков сельскохозяйственной

продукции, сырья и продовольствия", утвержденной постановлением Правительства Республики Саха (Якутия) от 18 июля 2022 года N 447.

*Информация об изменениях: Пункт 1.4 изменен с 22 декабря 2023 г. - Приказ Министерства сельского хозяйства и продовольственной политики Республики Саха (Якутия) от 14 декабря 2023 г. N 760*

*См. предыдущую редакцию*

1.4. Главным распорядителем средств государственного бюджета Республики Саха (Якутия) является Министерство сельского хозяйства и продовольственной политики Республики Саха (Якутия) (далее - Министерство), до которого в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации как получателю бюджетных средств доведены в установленном порядке лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидий на соответствующий финансовый год и плановый период.

1.5. Категориями отбора получателей субсидии являются юридические лица, индивидуальные предприниматели, признаваемые сельскохозяйственными товаропроизводителями.

1.6. Критерием отбора получателей субсидии является наличие поголовья якутского скота по состоянию на 1 января текущего финансового года:

а) не менее 25 голов в сельскохозяйственных организациях и у индивидуальных предпринимателей в муниципальных районах, входящих в Арктическую зону Республики Саха (Якутия) установленной Указом Президента Российской Федерации от 02.05.2014 N 296 "О сухопутных территориях Арктической зоны Российской Федерации";

б) не менее 50 голов в сельскохозяйственных организациях и у индивидуальных предпринимателей.

1.7. Способом проведения отбора является запрос предложений.

1.8. Сведения о субсидии не позднее 15-го рабочего дня, следующего за днем принятия Закона о государственном бюджете Республики Саха (Якутия) (закона о внесении изменений в закон о государственном бюджете Республики Саха (Якутия)) размещаются на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - единый портал) (в разделе единого портала).

ГАРАНТ: Нумерация разделов приводится в соответствии с источником

## II. Порядок проведения отбора

2.1. Получатель субсидии определяется на основании предложений, направленных участниками отбора для участия в отборе исходя из соответствия участника отбора категориям отбора, установленным пунктом 1.5 настоящего Порядка, и критериям отбора, установленным пунктом 1.6 настоящего Порядка, и очередности поступления предложений на участие в отборе.

2.2. Объявление о проведении отбора (далее - объявление) утверждается приказом Министерства и размещается на едином портале и на официальном сайте Министерства в сети Интернет по адресу: <https://minsel.sakha.gov.ru> (далее - официальный сайт Министерства) не позднее двух рабочих дней со дня издания приказа.

2.3. В объявлении указываются:

а) сроки проведения отбора;

б) даты начала подачи или окончания приема предложений (заявок) участников отбора, которая не может быть ранее 10-го календарного дня, следующего за днем размещения объявления о проведении отбора;

в) наименование, место нахождения, почтовый адрес, адрес электронной почты Министерства, контактные номера должностных лиц Министерства, по которым осуществляется устная консультация по вопросам, связанным с проведением отбора, в том числе о разъяснении положений объявления;

г) наименование субсидии;

д) цель предоставления субсидии в соответствии с пунктом 1.3 настоящего Порядка;

е) результаты предоставления субсидии в соответствии с пунктом 3.12 настоящего Порядка;

ж) указатель страниц официального сайта Министерства, на котором обеспечивается проведение отбора;

з) требования к участникам отбора в соответствии с пунктом 2.4 настоящего Порядка;

и) условия предоставления субсидии в соответствии с пунктом 3.5 настоящего Порядка;

к) за какой период предоставляется субсидия;

л) категории и критерии получателей субсидии в соответствии с пунктами 1.5. и 1.6 настоящего

Порядка;

м) порядок подачи предложений участниками отбора и требований, предъявляемых к форме и содержанию предложений, подаваемых участниками отбора, в соответствии с [пунктами 2.5 - 2.10](#) настоящего Порядка;

н) форма подачи предложения на участие в отборе;

о) перечень документов, прилагаемых к предложению на участие в отборе, в том числе представляемых участниками отбора для подтверждения их соответствия требованиям, установленным [пунктом 2.4](#) настоящего Порядка;

п) порядок отзыва предложений участников отбора, порядок возврата предложений участников отбора, определяющий, в том числе основания для возврата предложений участников отбора, порядок внесения изменений в предложения участников отбора, в соответствии с [пунктом 2.14](#) настоящего Порядка;

*Информация об изменениях: Подпункт "р" изменен с 12 сентября 2023 г. - [Приказ](#) Министерства сельского хозяйства Республики Саха (Якутия) от 23 августа 2023 г. N 587  
[См. предыдущую редакцию](#)*

р) правила рассмотрения и оценки предложений участников отбора в соответствии с [пунктами 2.16 - 2.19, 3.1, 3.2](#) настоящего Порядка;

с) порядок предоставления участникам отбора разъяснений положений объявления, даты начала и окончания срока такого предоставления в соответствии с [пунктом 2.15](#) настоящего Порядка;

т) срок, в течение которого победитель (победители) отбора должен подписать соглашение о предоставлении субсидии (далее - соглашение);

у) условия признания победителя (победителей) отбора уклонившимся от заключения соглашения;

ф) дата размещения результатов отбора на [едином портале](#) и на [официальном сайте](#) Министерства, которая не может быть позднее 14-го календарного дня, следующего за днем определения победителя отбора.

2.4. Требования к участникам отбора, которым должен соответствовать участник отбора на день подачи предложения на участие в отборе:

а) **участники отбора** - юридические лица не должны находиться в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся участником отбора, другого юридического лица), ликвидации, в отношении них не введена процедура банкротства, деятельность участника отбора не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

**участники отбора** - индивидуальные предприниматели не должны прекратить деятельность в качестве индивидуального предпринимателя.

б) в реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере участника отбора, являющегося юридическим лицом, об индивидуальном предпринимателе и о физическом лице - производителе товаров, работ, услуг, являющихся участниками отбора;

соответствие участника отбора требованию, указанному в настоящем подпункте, подтверждается сведениями из реестра дисквалифицированных лиц, размещенными в информационно-телекоммуникационной сети Интернет по адресу: <https://service.nalog.ru/disqualified.do>;

в) участники отбора не должны являться иностранными юридическими лицами, в том числе местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее - офшорные компании), а также российскими юридическими лицами, в уставном (складочном) капитале которых доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации). При расчете доли участия офшорных компаний в капитале российских юридических лиц не учитывается прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие таких офшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ;

г) участник отбора не должен получать средства из государственного бюджета Республики Саха

(Якутия) на основании иных нормативных правовых актов на цели, установленные настоящим Порядком;

д) у участника отбора должна отсутствовать просроченная задолженность по возврату в государственный бюджет Республики Саха (Якутия) субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных, в том числе в соответствии с иными правовыми актами, а также иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед Республикой Саха (Якутия);

е) у участника отбора должна отсутствовать неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с **законодательством** Российской Федерации о налогах и сборах.

2.5. Для участия в отборе участник отбора подает соответствующее предложение на участие в отборе с приложением документов, установленных в **пункте 3.3** настоящего Порядка в Министерство на бумажном носителе.

2.6. Форма предложения должна включать, в том числе согласие на публикацию (размещение) на **официальном сайте** Министерства информации об участнике отбора, о подаваемом участником отбора предложении, иной информации об участнике отбора, связанной с соответствующим отбором, а также согласие на обработку персональных данных (для индивидуальных предпринимателей).

2.7. Предложение на участие в отборе подписывается руководителем юридического лица или индивидуальным предпринимателем.

2.8. В случае, если предложение на участие в отборе получателя субсидии подписано лицом, не являющимся руководителем юридического лица или индивидуальным предпринимателем, к предложению на участие в отборе прилагаются подлинники документов, подтверждающих полномочия на подписание предложения на участие в отборе от имени участника отбора.

2.9. Копии документов должны быть заверены лицами, уполномоченными подавать предложение на участие в отборе в соответствии с **пунктами 2.7 и 2.8** настоящего Порядка.

2.10. Участник отбора вправе подать только одно предложение.

2.11. Министерство осуществляет регистрацию предложений, поданных участниками отбора в день их поступления в журнале регистраций предложений на участие в отборе (далее - журнал регистрации).

2.12. Решение о внесении изменений в объявление утверждается приказом Министерства и размещается на **едином портале** и на **официальном сайте** Министерства не позднее следующего рабочего дня со дня его подписания.

2.13. Копии приказов Министерства о внесении изменений в объявление не позднее одного рабочего дня со дня размещения изменений на **едином портале** и на **официальном сайте** Министерства направляются Министерством всем участникам отбора, подавшим предложения на участие в отборе на момент подписания таких приказов Министерства.

2.14. Участник отбора, подавший предложение на участие в отборе, вправе вносить изменения в свое предложение на участие в отборе или отозвать его в любое время до дня и времени окончания установленного срока приема предложений на участие в отборе путем подачи соответствующего письменного заявления в Министерство. Данное предложение подписывается в порядке, установленном **пунктами 2.7 и 2.8** настоящего Порядка. Министерство осуществляет возврат участнику отбора предложения на участие в отборе в течение 3 рабочих дней со дня поступления письменного заявления об отзыве предложения на участие в отборе в Министерство. По истечении установленного срока для подачи (приема) предложений на участие в отборе, заявления об изменении поданного предложения на участие в отборе или об отзыве предложения на участие в отборе, не принимаются. Порядок обращения лиц за получением субсидии носит заявительный характер.

При этом повторная подача предложения учитывается как новое и подлежит регистрации на дату повторной подачи.

2.15. Участник отбора в течение срока проведения отбора, указанного в **пункте 2.3** настоящего Порядка вправе обратиться в Министерство за разъяснением положений объявления письменно или устно. Устная консультация оказывается по контактным номерам должностных лиц Министерства участника отбора за разъяснениями положений объявления, Министерство направляет ответ с разъяснениями участнику отбора в течение 5 рабочих дней со дня поступления обращения в Министерство.

2.16. Министерство в течение 10 рабочих дней со дня окончания срока подачи (приема) предложений участников отбора рассматривает, а также проверяет предложение на участие в отборе и приложенные к ним документы на предмет их соответствия установленным в объявлении о проведении отбора требованиям. Министерство принимает решение об отклонении предложения участника отбора на стадии рассмотрения и оценки предложений, в случае:

а) несоответствия участника отбора требованиям, установленным в **пункте 2.4** настоящего

Порядка;

б) несоответствия представленных участником отбора предложений и документов требованиям к предложениям участников отбора, установленным в объявлении о проведении отбора;

в) недостоверности представленной участником отбора информации, в том числе информации о месте нахождения и адресе юридического лица;

г) подачи участником отбора предложения после даты и (или) времени, определенных для подачи предложений;

д) несоответствие категориям отбора, указанным в [пункте 1.5](#) настоящего Порядка;

е) несоответствие критериям отбора, указанным в [пункте 1.6](#) настоящего Порядка.

2.17. Информация о результатах рассмотрения предложений размещается в [едином портале](#) и на [официальном сайте](#) Министерства, которая не может быть позднее 14-го календарного дня, следующего за днем определения победителя отбора.

2.18. Информация о результатах рассмотрения предложений должна включать следующие сведения:

а) дата, время и место проведения рассмотрения предложений;

б) информация об участниках отбора, предложения которых были рассмотрены;

в) информация об участниках отбора, предложения которых были отклонены, с указанием причин их отклонения, в том числе положений объявления о проведении отбора, которым не соответствуют такие предложения;

г) наименование получателя (получателей) субсидии, с которым заключается соглашение, и размер предоставляемой ему субсидии.

2.19. Министерство не позднее 5 рабочих дней со дня утверждения перечня получателей субсидии в адрес участников отбора, не прошедших отбор, направляет в письменном виде уведомление с указанием причины отклонения предложения, в том числе положений объявления о проведении отбора, которому не соответствует предложение. Письменное уведомление направляется на адрес электронной почты участника отбора, указанный в предложении на участие в отборе.

### III. Условия и порядок предоставления субсидии

3.1. Министерство осуществляет проверку соответствия участника отбора требованиям, установленным [подпунктом б\), е\) пункта 2.4](#) настоящего Порядка, в порядке межведомственного информационного взаимодействия с уполномоченными государственными органами и организациями и на основании открытых сведений, размещенных в официальных сервисах уполномоченных государственных органов в информационно-телекоммуникационной сети Интернет в сроки, установленные [пунктом 2.16](#) настоящего Порядка.

3.2. Министерство осуществляет проверку соответствия участника отбора требованиям, установленным подпунктами: [а\), в\), г\), д\) пункта 2.4](#) настоящего Порядка, на основании документов, указанных в [пункте 3.3](#) настоящего Порядка, в сроки, установленные [пунктом 2.16](#) настоящего Порядка.

3.3. Перечень документов, предоставляемых участником отбора:

а) предложение на участие в отборе по форме, утвержденной приказом Министерства;

б) заверенные участником отбора копии статистической отчетности:

по [форме 24-сх](#) "Сведения о состоянии животноводства", утвержденной [Приказом](#) Росстата от 18.07.2019 N 412 "Об утверждении форм федерального статистического наблюдения для организации федерального статистического наблюдения за сельским хозяйством и окружающей природной средой", за отчетный финансовый год для лиц, указанных в форме федерального статистического наблюдения;

по [форме 3-фермер](#) "Сведения о производстве продукции животноводства и поголовье скота", утвержденной приказом Росстата от 21.07.2020 N 399 (ред. от 17.12.2021) "Об утверждении форм федерального статистического наблюдения для организации федерального статистического наблюдения за сельским хозяйством и окружающей природной средой", указанных в форме федерального статистического наблюдения;

в) справка, подписанная участником отбора о том, что юридическое лицо не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся участником отбора, другого юридического лица), ликвидации, в отношении них не введена процедура банкротства, деятельность участника отбора не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

справка, подписанная участником отбора о том, что индивидуальный предприниматель не прекратил деятельность в качестве индивидуального предпринимателя;



г) справка, подписанная участником отбора о том, что участник отбора не является иностранными юридическими лицами, в том числе местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее - офшорные компании), а также российскими юридическими лицами, в уставном (складочном) капитале которых доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации). При расчете доли участия офшорных компаний в капитале российских юридических лиц не учитывается прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие таких офшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ;

д) справка, подписанная участником отбора о том, что он не получает средства из федерального бюджета (бюджета Республики Саха (Якутия), муниципального бюджета), из которого планируется предоставление субсидии в соответствии с правовым актом, на основании иных нормативных правовых актов Российской Федерации (нормативных правовых актов субъекта Российской Федерации, муниципальных правовых актов) на цели, установленные правовым актом;

е) справка, подписанная участником отбора об отсутствии у участника отбора просроченной задолженности по возврату в государственный бюджет Республики Саха (Якутия) субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных, в том числе в соответствии с иными правовыми актами, а также иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед Республикой Саха (Якутия).

3.4. Основаниями для отказа получателю субсидии в предоставлении субсидии являются:

а) несоответствие представленных получателем субсидии документов требованиям, определенным [пунктом 3.3](#) настоящего Порядка, или непредставление (представление не в полном объеме) указанных документов;

б) установление факта недостоверности, представленной участником отбора информации.

3.5. Условиями предоставления субсидии, включаемыми в соглашение, являются:

а) согласие получателя субсидии на осуществление Министерством проверок соблюдения им порядка и условий предоставления субсидии, в том числе в части достижения результатов их предоставления, а также проверок органами государственного финансового контроля соблюдения получателем субсидии порядка и условий предоставления субсидии в соответствии со [статьями 268.1 и 269.2](#) Бюджетного кодекса Российской Федерации;

б) наличие обязательства получателя субсидии о предоставлении отчета о достижении значения результата предоставления субсидии в порядке, установленном [пунктом 4.1](#) настоящего Порядка;

в) для получателей субсидии на финансовое обеспечение части затрат: наличие обязательства получателя субсидии о соблюдении запрета приобретения получателями субсидий - юридическими лицами, а также иными юридическими лицами, получающими средства на основании договоров, заключенных с получателями субсидий, за счет полученной субсидии иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с [валютным законодательством](#) Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, а также связанных с достижением результатов предоставления этих средств иных операций, определенных настоящим Порядком;

г) для получателей субсидии на финансовое обеспечение части затрат: наличие обязательства получателя субсидии о включении в договоры (соглашения), заключенные в целях исполнения обязательств по соглашению, условия о согласии лиц, получающих средства на основании договоров, заключенных с получателем субсидии (за исключением государственных (муниципальных) унитарных предприятий, хозяйственных товариществ и обществ с участием публично-правовых образований в их уставных (складочных) капиталах, коммерческих организаций с участием таких товариществ и обществ в их уставных (складочных) капиталах), на осуществление в отношении их проверки Министерством соблюдения порядка и условий предоставления субсидии, в том числе в части достижения результатов предоставления субсидии, а также проверки органами государственного финансового контроля соблюдения получателем субсидии порядка и условий предоставления субсидии в соответствии со [статьями 268.1 и 269.2](#) Бюджетного кодекса Российской Федерации;

д) для получателей субсидии на финансовое обеспечение части затрат: наличие обязательства получателя субсидии об использовании субсидии в соответствии с направлениями расходования целевых средств, указанными в [пункте 3.7](#) настоящего Порядка;

*Информация об изменениях: Подпункт "е" изменен с 12 сентября 2023 г. - [Приказ](#) Министерства*

е) для получателей субсидии на финансовое обеспечение части затрат: наличие обязательства получателя субсидии о предоставлении отчета о расходах, источником финансового обеспечения которых является субсидия, в порядке, установленном [пунктом 4.1](#) настоящего Порядка.

3.6. Субсидия предоставляется в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных законом о государственном бюджете Республики Саха (Якутия) на очередной финансовый год и плановый период.

3.6.1. Размер субсидии на финансовое обеспечение части затрат по развитию традиционных подотраслей животноводства (разведение якутского скота) определяется исходя из поголовья якутского скота на 1 января текущего финансового года у участников отбора на получение субсидии, прошедших отбор, и ставки субсидии в размере 35 000 руб. на одну условную голову якутского скота.

Субсидии предоставляются на финансовое обеспечение части затрат без учета налога на добавленную стоимость.

Для получателей средств, использующих право на освобождение от исполнения обязанностей налогоплательщика, связанных с исчислением и уплатой налога на добавленную стоимость, финансовое обеспечение части затрат осуществляется исходя из суммы расходов на приобретение товаров (работ, услуг), включая сумму налога на добавленную стоимость.

3.7. Направления расходов, источником финансового обеспечения которых является субсидия:

выплата заработной платы, оплата страховых взносов во внебюджетные фонды, оплата коммунальных услуг, материальные затраты (в соответствии со [статьей 254](#) НК РФ), оплата услуг связи, строительство производственных зданий и сооружений, приобретение транспорта, техники (в том числе сельскохозяйственной) и оборудования, запасных частей, скота якутской породы, затраты, связанные с укреплением кормовой базы.

3.8. В случае нарушения условий предоставления субсидии, субсидия подлежит возврату в государственный бюджет Республики Саха (Якутия) в порядке и в сроки, установленные [пунктами 5.2, 5.3, 5.5](#) настоящего Порядка.

3.9. Субсидия предоставляется на основании соглашения, заключаемого между Министерством и получателем субсидии по типовой форме соглашения, утвержденной приказом Министерства финансов Республики Саха (Якутия).

По соглашению сторон заключается дополнительное соглашение к соглашению, в том числе дополнительное соглашение о расторжении (при необходимости) в порядке и на условиях, установленных в типовой форме дополнительного соглашения, утвержденной приказом Министерства финансов Республики Саха (Якутия).

3.10. Министерство в течение 5 рабочих дней со дня размещения информации о результатах рассмотрения предложений на [едином портале](#) и на [официальном сайте](#) Министерства направляет проект соглашения на адрес электронной почты получателя субсидии, указанный в предложении на участие в отборе.

Получатель субсидии должен подписать 2 экземпляра проекта соглашения в течение 7 рабочих дней со дня размещения информации о результатах рассмотрения предложений на [едином портале](#) и на [официальном сайте](#) Министерства и предоставить их в Министерство.

В случае неподписания получателем субсидии соглашения и не предоставления подписанного соглашения в Министерство в течение срока, указанного в [абзаце втором](#) настоящего пункта, получатель субсидии считается уклонившимся от заключения соглашения и субсидия ему не предоставляется.

3.11. В соглашение должно быть включено требование о том, что в случае уменьшения Министерству ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, указанных в [пункте 1.3](#) настоящего Порядка, приводящего к невозможности предоставления субсидии в размере, определенном в соглашении, Министерство и получатель субсидии заключают дополнительное соглашение к соглашению на новых условиях, при недостижении согласия по новым условиям Министерство и получатель субсидии заключают дополнительное соглашение о расторжении соглашения в порядке и на условиях, установленных в типовой форме дополнительного соглашения, утвержденной приказом Министерства финансов Республики Саха (Якутия).

3.12. Результатом предоставления субсидии является достижение установленного соглашением показателя: "рост маточного поголовья якутского скота, на конец текущего финансового года к концу предыдущего года (голов)".

Значения показателя результата предоставления субсидии указываются в Соглашении.

3.13. Перечисление субсидии осуществляется с лицевого счета Министерства в Министерстве

финансов Республики Саха (Якутия) на расчетный или корреспондентский счет, открытый получателем субсидии в учреждениях Центрального банка Российской Федерации или кредитных организациях. Перечисление субсидии производится на основании соглашения, в срок не позднее 10-го рабочего дня, следующего за днем принятия Министерством решения о предоставлении субсидии, в соответствии с [пунктом 2.17](#) настоящего Порядка.

*Информация об изменениях: Раздел III дополнен пунктом 3.14 с 22 декабря 2023 г. - [Приказ](#) Министерства сельского хозяйства и продовольственной политики Республики Саха (Якутия) от 14 декабря 2023 г. N 760*

3.14. В случае призыва получателя субсидии - индивидуального предпринимателя на военную службу по мобилизации в Вооруженные Силы Российской Федерации в соответствии с [пунктом 2](#) Указа Президента Российской Федерации от 21 сентября 2022 г. N 647 "Об объявлении частичной мобилизации в Российской Федерации" или прохождения получателем субсидии - индивидуальным предпринимателем военной службы по контракту в Вооруженных Силах Российской Федерации, заключенному с 2022 года, Министерство принимает решение о продлении сроков использования субсидии и достижения результата предоставления субсидии, а также предоставления отчетов на срок прохождения военной службы или военной службы по контракту и на 30 календарных дней после окончания военной службы или военной службы по контракту.

Указанное в [абзаце первом](#) настоящего пункта решение принимается Министерством по заявлению получателя субсидии, содержащего сведений о призыве получателя субсидии на военную службу или о заключении контракта о прохождении военной службы.

Министерство в течение 20 календарных дней со дня поступления заявления рассматривает поступившее заявление, осуществляет сверку с данными, предоставляемыми Министерству уполномоченными органами (организациями) в рамках межведомственного информационного взаимодействия и принимает решение о продлении срока использования субсидии и заключении с получателем субсидии дополнительного соглашения к Соглашению с указанием нового срока исполнения обязательств по Соглашению.

#### **IV. Требования к отчетности**

*Информация об изменениях: Пункт 4.1 изменен с 12 сентября 2023 г. - [Приказ](#) Министерства сельского хозяйства Республики Саха (Якутия) от 23 августа 2023 г. N 587  
[См. предыдущую редакцию](#)*

4.1. Получатель субсидии в срок не позднее 10 рабочих дней, следующих за отчетным кварталом, до полного использования средств субсидии обязан предоставить в Министерство отчет о достижении значений результатов предоставления субсидии и характеристик (при установлении характеристик), об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых является субсидия, за исключением субсидии, предоставляемой в порядке возмещения недополученных доходов и (или) возмещения затрат (не реже одного раза в квартал).

4.2. Оценка эффективности использования субсидии осуществляется Министерством путем сравнения фактически достигнутых значений и установленных в соответствующих соглашениях о предоставлении субсидии значений результата предоставления субсидии, а также путем мониторинга достижения результатов предоставления субсидии исходя из достижения значений результатов предоставления субсидии, определенных соглашением, и событий, отражающих факт завершения соответствующего мероприятия по получению результата предоставления субсидии, в соответствии с [пунктом 4.1](#) настоящего Порядка.

4.3. Министерство вправе устанавливать в соглашении сроки и формы предоставления получателем субсидии дополнительной отчетности.

#### **V. Требования об осуществлении контроля (мониторинга) за соблюдением условий и порядка предоставления субсидии и ответственности за их нарушение**

*Информация об изменениях: Пункт 5.1 изменен с 12 сентября 2023 г. - [Приказ](#) Министерства сельского хозяйства Республики Саха (Якутия) от 23 августа 2023 г. N 587  
[См. предыдущую редакцию](#)*

5.1. Условием предоставления субсидии, включаемым в соглашение, является согласие

получателя субсидии на осуществление Министерством проверок соблюдения получателем субсидии порядка и условий предоставления субсидий, в том числе в части достижения результатов предоставления субсидии, а также о проверке органами государственного финансового контроля в соответствии со [статьями 268.1](#) и [269.2](#) Бюджетного кодекса Российской Федерации.

Проведение мониторинга достижения результата предоставления субсидии исходя из достижения значений результата предоставления субсидии, определенных соглашением, и событий, отражающих факт завершения соответствующего мероприятия по получению результата предоставления субсидии (контрольная точка), осуществляется Министерством в порядке и по формам, которые установлены Министерством финансов Российской Федерации.

5.2. Получатель субсидии производит возврат субсидии в случае обнаружения факта нарушения получателем субсидии условий, установленных при предоставлении субсидии, выявленного, в том числе по фактам проверок, проведенных Министерством и органом государственного финансового контроля.

5.3. В случае, если получателем субсидии по состоянию на 31 декабря года предоставления субсидии не достигнуты значения результата, установленные в соглашении, объем средств, подлежащий возврату в государственный бюджет Республики Саха (Якутия), рассчитывается по формуле:

$$a = b \times \left( 1 - \frac{d}{c} \right)$$

где:

*a* - размер субсидии, подлежащей возврату;

*b* - размер предоставленной субсидии;

*d* - показатель фактически достигнутого результата предоставления субсидии;

*c* - результат предоставления субсидии, установленный в соглашении.

Возврат средств получателем субсидии осуществляется путем перечисления платежными поручениями на счет Министерства.

5.4. Основанием для освобождения получателей субсидий от применения мер ответственности, предусмотренных в [пункте 5.3](#) настоящего Порядка, является документально подтвержденное наступление обстоятельств непреодолимой силы, препятствовавших исполнению соответствующих обязательств.

В случае наступления этих обстоятельств получатель субсидии обязан в течение одного месяца с момента их наступления уведомить Министерство, путем направления ему заявления и копий документов, выданных компетентными органами (организациями), подтверждающих события на которые получатель субсидии ссылается в своем заявлении.

В случае возникновения обстоятельств, приводящих к невозможности достижения значений результатов предоставления субсидии, в целях достижения которых предоставляется субсидия, в сроки, определенные соглашением, Министерство по согласованию с получателем субсидии вправе принять решение о внесении изменений в соглашение в части продления сроков достижения результатов предоставления субсидии (но не более чем на 24 месяца) без изменения размера субсидии. В случае невозможности достижения результата предоставления субсидии без изменения размера субсидии Министерство вправе принять решение об уменьшении значения результата предоставления субсидии.

5.5. Министерство в течение 30 календарных дней со дня выявления факта нарушения условий, установленных при предоставлении субсидии и (или) недостижения результата предоставления субсидии, направляет в адрес получателя субсидии уведомление с предложением о добровольном возврате средств, при этом срок для возврата составляет 30 календарных дней со дня получения уведомления получателем субсидии.

Возврат средств получателем субсидии осуществляется путем перечисления платежными поручениями на счет Министерства в течение 30 календарных дней со дня получения данного уведомления получателем субсидии.

5.6. При неосуществлении получателем субсидии возврата в срок, указанный в [пункте 5.5](#) настоящего Порядка, Министерство принимает меры по взысканию сумм субсидии в государственный бюджет Республики Саха (Якутия) с получателя субсидии в судебном порядке.

5.7. Утратил силу с 12 сентября 2023 г. - [Приказ](#) Министерства сельского хозяйства Республики Саха (Якутия) от 23 августа 2023 г. N 587

Информация об изменениях: [См. предыдущую редакцию](#)

**Порядок  
предоставления из государственного бюджета Республики Саха (Якутия) субсидии на поддержку  
роста продуктивности промышленного птицеводства**

**С изменениями и дополнениями от:**

С изменениями и дополнениями от:  
23 августа, 14 декабря 2023 г.

1.1. Настоящий Порядок принят в соответствии со [статьями 78](#) Бюджетного кодекса Российской Федерации, [постановлением](#) Правительства Российской Федерации от 18 сентября 2020 г. N 1492 "Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг, и о признании утратившими силу некоторых актов Правительства Российской Федерации и отдельных положений некоторых актов Правительства Российской Федерации" и регулирует цели, условия и порядок предоставления субсидии из государственного бюджета Республики Саха (Якутия) согласно государственной программы Республики Саха (Якутия) "Развитие сельского хозяйства и регулирование рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия", утвержденной [постановлением](#) Правительства Республики Саха (Якутия) от 18 июля 2022 года N 447.

1.2. Целью предоставления субсидии является финансовое обеспечение (возмещение) части затрат, связанных с ростом продуктивности промышленного птицеводства в рамках мероприятий государственной программы Республики Саха (Якутия) "Развитие сельского хозяйства и регулирование рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия", утвержденной [постановлением](#) Правительства Республики Саха (Якутия) от 18 июля 2022 года N 447.

*Информация об изменениях: Пункт 1.3 изменен с 22 декабря 2023 г. - [Приказ](#) Министерства сельского хозяйства и продовольственной политики Республики Саха (Якутия) от 14 декабря 2023 г. N 760*

*[См. предыдущую редакцию](#)*

1.3. Главным распорядителем средств государственного бюджета Республики Саха (Якутия) является Министерство сельского хозяйства и продовольственной политики Республики Саха (Якутия) (далее - Министерство), до которого в соответствии с [бюджетным законодательством](#) Российской Федерации как получателю бюджетных средств доведены в установленном порядке лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидий на соответствующий финансовый год и плановый период.

1.4. Категориями отбора получателей субсидии являются юридические лица, индивидуальные предприниматели, осуществляющие деятельность в сфере агропромышленного комплекса независимо от их организационно-правовой формы.

1.5. Критерием отбора получателей субсидии является наличие сельскохозяйственной птицы по состоянию на 1 января текущего финансового года.

1.6. Способом проведения отбора является запрос предложений.

1.7. Сведения о субсидии не позднее 15-го рабочего дня, следующего за днем принятия Закона о государственном бюджете Республики Саха (Якутия) (закона о внесении изменений в закон о государственном бюджете Республики Саха (Якутия)) размещаются на [едином портале](#) бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - единый портал) (в разделе единого портала).

ГАРАНТ: Нумерация разделов приводится в соответствии с источником

## **II. Порядок проведения отбора**

2.1. Получатель субсидии определяется на основании предложений, направленных участниками отбора для участия в отборе исходя из соответствия участника отбора категориям отбора, установленным [пунктом 1.4](#) настоящего Порядка, и критериям отбора, установленным [пунктом 1.5](#)

настоящего Порядка, и очередности поступления предложений на участие в отборе.

2.2. Объявление о проведении отбора (далее - объявление) утверждается приказом Министерства и размещается на [едином портале](#) и на официальном сайте Министерства в сети Интернет по адресу: <https://minsel.sakha.gov.ru> (далее - официальный сайт Министерства) не позднее двух рабочих дней со дня издания приказа.

2.3. В объявлении указываются:

- а) сроки проведения отбора;
- б) даты начала подачи или окончания приема предложений (заявок) участников отбора, которая не может быть ранее 5-го календарного дня, следующего за днем размещения объявления о проведении отбора;
- в) наименование, место нахождения, почтовый адрес, адрес электронной почты Министерства, контактные номера должностных лиц Министерства, по которым осуществляется устная консультация по вопросам, связанным с проведением отбора, в том числе о разъяснении положений объявления;
- г) наименование субсидии;
- д) цель предоставления субсидии в соответствии с [пунктом 1.2](#) настоящего Порядка;
- е) результаты предоставления субсидии в соответствии с [пунктом 3.12](#) настоящего Порядка;
- ж) указатель страниц [официального сайта](#) Министерства, на котором обеспечивается проведение отбора;
- з) требования к участникам отбора в соответствии с [пунктом 2.4](#) настоящего Порядка;
- и) условия предоставления субсидии в соответствии с [пунктом 3.5](#) настоящего Порядка;
- к) за какой период предоставляется субсидия;
- л) категории и критерии получателей субсидии в соответствии с [пунктами 1.4 и 1.5](#) настоящего Порядка;
- м) порядок подачи предложений участниками отбора и требований, предъявляемых к форме и содержанию предложений, подаваемых участниками отбора, в соответствии с [пунктами 2.5 - 2.10](#) настоящего Порядка;
- н) форма подачи предложения на участие в отборе;
- о) перечень документов, прилагаемых к предложению на участие в отборе, в том числе представляемых участниками отбора для подтверждения их соответствия требованиям, установленным [пунктом 2.4](#) настоящего Порядка;
- п) порядок отзыва предложений участников отбора, порядок возврата предложений участников отбора, определяющий, в том числе основания для возврата предложений участников отбора, порядок внесения изменений в предложения участников отбора, в соответствии с [пунктом 2.14](#) настоящего Порядка;

*Информация об изменениях: Подпункт "р" изменен с 12 сентября 2023 г. - [Приказ](#) Министерства сельского хозяйства Республики Саха (Якутия) от 23 августа 2023 г. N 587*

*[См. предыдущую редакцию](#)*

- р) правила рассмотрения и оценки предложений участников отбора в соответствии с [пунктами 2.16 - 2.19, 3.1, 3.2](#) настоящего Порядка;
- с) порядок предоставления участникам отбора разъяснений положений объявления, даты начала и окончания срока такого предоставления в соответствии с [пунктом 2.15](#) настоящего Порядка;
- т) срок, в течение которого победитель (победители) отбора должен подписать соглашение о предоставлении субсидии (далее - соглашение);
- у) условия признания победителя (победителей) отбора уклонившимся от заключения соглашения;
- ф) дата размещения результатов отбора на [едином портале](#) и на [официальном сайте](#) Министерства, которая не может быть позднее 14-го календарного дня, следующего за днем определения победителя отбора.

2.4. Требования к участникам отбора, которым должен соответствовать участник отбора на день подачи предложения на участие в отборе:

а) **участники отбора** - юридические лица не должны находиться в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся участником отбора, другого юридического лица), ликвидации, в отношении них не введена процедура банкротства, деятельность участника отбора не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

**участники отбора** - индивидуальные предприниматели не должны прекратить деятельность в качестве индивидуального предпринимателя.

- б) в реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированных

руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере участника отбора, являющегося юридическим лицом, об индивидуальном предпринимателе и о физическом лице - производителе товаров, работ, услуг, являющихся участниками отбора;

соответствие участника отбора требованию, указанному в настоящем подпункте, подтверждается сведениями из реестра дисквалифицированных лиц, размещенными в информационно-телекоммуникационной сети Интернет по адресу: <https://service.nalog.ru/disqualified.do>;

в) участники отбора не должны являться иностранными юридическими лицами, в том числе местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее - офшорные компании), а также российскими юридическими лицами, в уставном (складочном) капитале которых доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации). При расчете доли участия офшорных компаний в капитале российских юридических лиц не учитывается прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие таких офшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ;

г) участник отбора не должен получать средства из государственного бюджета Республики Саха (Якутия) на основании иных нормативных правовых актов на цели, установленные настоящим Порядком;

д) у участника отбора должна отсутствовать просроченная задолженность по возврату в государственный бюджет Республики Саха (Якутия) субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных, в том числе в соответствии с иными правовыми актами, а также иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед Республикой Саха (Якутия);

е) у участника отбора должна отсутствовать неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с **законодательством** Российской Федерации о налогах и сборах.

2.5. Для участия в отборе участник отбора подает соответствующее предложение на участие в отборе с приложением документов, установленных в **пункте 3.3** настоящего Порядка в Министерство на бумажном носителе.

2.6. Форма предложения должна включать, в том числе согласие на публикацию (размещение) на **официальном сайте** Министерства информации об участнике отбора, о подаваемом участником отбора предложении, иной информации об участнике отбора, связанной с соответствующим отбором, а также согласие на обработку персональных данных (для индивидуальных предпринимателей).

2.7. Предложение на участие в отборе подписывается руководителем юридического лица или индивидуальным предпринимателем.

2.8. В случае, если предложение на участие в отборе получателя субсидии подписано лицом, не являющимся руководителем юридического лица или индивидуальным предпринимателем, к предложению на участие в отборе прилагаются подлинники документов, подтверждающих полномочия на подписание предложения на участие в отборе от имени участника отбора.

2.9. Копии документов должны быть заверены лицами, уполномоченными подавать предложение на участие в отборе в соответствии с **пунктами 2.7 и 2.8** настоящего Порядка.

2.10. Участник отбора вправе подать только одно предложение.

2.11. Министерство осуществляет регистрацию предложений, поданных участниками отбора в день их поступления в журнале регистраций предложений на участие в отборе (далее - журнал регистрации).

2.12. Решение о внесении изменений в объявление утверждается приказом Министерства и размещается на **едином портале** и на **официальном сайте** Министерства не позднее следующего рабочего дня со дня его подписания.

2.13. Копии приказов Министерства о внесении изменений в объявление не позднее одного рабочего дня со дня размещения изменений на **едином портале** и на **официальном сайте** Министерства направляются Министерством всем участникам отбора, подавшим предложения на участие в отборе на момент подписания таких приказов Министерства.

2.14. Участник отбора, подавший предложение на участие в отборе, вправе вносить изменения в свое предложение на участие в отборе или отозвать его в любое время до дня и времени окончания

установленного срока приема предложений на участие в отборе путем подачи соответствующего письменного заявления в Министерство. Данное предложение подписывается в порядке, установленном [пунктами 2.7 и 2.8](#) настоящего Порядка. Министерство осуществляет возврат участнику отбора предложения на участие в отборе в течение 3 рабочих дней со дня поступления письменного заявления об отзыве предложения на участие в отборе в Министерство. По истечении установленного срока для подачи (приема) предложений на участие в отборе, заявления об изменении поданного предложения на участие в отборе или об отзыве предложения на участие в отборе, не принимаются. Порядок обращения лиц за получением субсидии носит заявительный характер.

При этом повторная подача предложения учитывается как новое и подлежит регистрации на дату повторной подачи.

2.15. Участник отбора в течение срока проведения отбора, указанного в [пункте 2.3](#) настоящего Порядка вправе обратиться в Министерство за разъяснением положений объявления письменно или устно. Устная консультация оказывается по контактным номерам должностных лиц Министерства участника отбора за разъяснениями положений объявления, Министерство направляет ответ с разъяснениями участнику отбора в течение 5 рабочих дней со дня поступления обращения в Министерство.

2.16. Министерство в течение 10 рабочих дней со дня окончания срока подачи (приема) предложений участников отбора рассматривает, а также проверяет предложение на участие в отборе и приложенные к ним документы на предмет их соответствия установленным в объявлении о проведении отбора требованиям. Министерство принимает решение об отклонении предложения участника отбора на стадии рассмотрения и оценки предложений, в случае:

а) несоответствия участника отбора требованиям, установленным в [пункте 2.4](#) настоящего Порядка;

б) несоответствия представленных участником отбора предложений и документов требованиям к предложениям участников отбора, установленным в объявлении о проведении отбора;

в) недостоверности представленной участником отбора информации, в том числе информации о месте нахождения и адресе юридического лица;

г) подачи участником отбора предложения после даты и (или) времени, определенных для подачи предложений;

д) несоответствие категориям отбора, указанным в [пункте 1.4](#) настоящего Порядка;

е) несоответствие критериям отбора, указанным в [пункте 1.5](#) настоящего Порядка.

2.17. Информация о результатах рассмотрения предложений размещается в [едином портале](#) и на [официальном сайте](#) Министерства, которая не может быть позднее 14-го календарного дня, следующего за днем определения победителя отбора.

2.18. Информация о результатах рассмотрения предложений должна включать следующие сведения:

а) дата, время и место проведения рассмотрения предложений;

б) информация об участниках отбора, предложения которых были рассмотрены;

в) информация об участниках отбора, предложения которых были отклонены, с указанием причин их отклонения, в том числе положений объявления о проведении отбора, которым не соответствуют такие предложения;

г) наименование получателя (получателей) субсидии, с которым заключается соглашение, и размер предоставляемой ему субсидии.

2.19. Министерство не позднее 5 рабочих дней со дня утверждения перечня получателей субсидии в адрес участников отбора, не прошедших отбор, направляет в письменном виде уведомление с указанием причины отклонения предложения, в том числе положений объявления о проведении отбора, которому не соответствует предложение. Письменное уведомление направляется на адрес электронной почты участника отбора, указанный в предложении на участие в отборе.

### III. Условия и порядок предоставления субсидии

3.1. Министерство осуществляет проверку соответствия участника отбора требованиям, установленным [подпунктом б\), е\) пункта 2.4](#) настоящего Порядка, в порядке межведомственного информационного взаимодействия с уполномоченными государственными органами и организациями и на основании открытых сведений, размещенных в официальных сервисах уполномоченных государственных органов в информационно-телекоммуникационной сети Интернет в сроки, установленные [пунктом 2.16](#) настоящего Порядка.

3.2. Министерство осуществляет проверку соответствия участника отбора требованиям,



установленным подпунктами: а), в), г), д) пункта 2.4 настоящего Порядка, на основании документов, указанных в пункте 3.3 настоящего Порядка, в сроки, установленные пунктом 2.16 настоящего Порядка.

3.3. Перечень документов, предоставляемых участником отбора:

а) предложение на участие в отборе по форме, утвержденной приказом Министерства;

б) при возмещении копии документов, подтверждающие фактически понесенные затраты:

по приобретению кормов, сырья и компонентов для их производства с учетом транспортных расходов (включая разгрузочно-погрузочные работы), а также затрат, связанных с производством кормов;

- по приобретению племенных инкубационных яиц, включая транспортные расходы;

- по приобретению молодняка птиц яичного направления, включая транспортные расходы;

в) справка, подписанная участником отбора о том, что юридическое лицо не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся участником отбора, другого юридического лица), ликвидации, в отношении них не введена процедура банкротства, деятельность участника отбора не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

справка, подписанная участником отбора о том, что индивидуальный предприниматель не прекратил деятельность в качестве индивидуального предпринимателя;

г) справка, подписанная участником отбора о том, что участник отбора не является иностранными юридическими лицами, в том числе местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее - офшорные компании), а также российскими юридическими лицами, в уставном (складочном) капитале которых доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации). При расчете доли участия офшорных компаний в капитале российских юридических лиц не учитывается прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие таких офшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ;

д) справка, подписанная участником отбора о том, что он не получает средства из федерального бюджета (бюджета Республики Саха (Якутия), муниципального бюджета), из которого планируется предоставление субсидии в соответствии с правовым актом, на основании иных нормативных правовых актов Российской Федерации (нормативных правовых актов субъекта Российской Федерации, муниципальных правовых актов) на цели, установленные правовым актом;

е) справка, подписанная участником отбора об отсутствии у участника отбора просроченной задолженности по возврату в государственный бюджет Республики Саха (Якутия) субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных, в том числе в соответствии с иными правовыми актами, а также иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед Республикой Саха (Якутия).

3.4. Основаниями для отказа получателю субсидии в предоставлении субсидии являются:

а) несоответствие представленных получателем субсидии документов требованиям, определенным пунктом 3.3 настоящего Порядка, или непредставление (представление не в полном объеме) указанных документов;

б) установление факта недостоверности, представленной участником отбора информации.

3.5. Условиями предоставления субсидии, включаемыми в соглашение, являются:

а) согласие получателя субсидии на осуществление Министерством проверок соблюдения им порядка и условий предоставления субсидии, в том числе в части достижения результатов их предоставления, а также проверок органами государственного финансового контроля соблюдения получателем субсидии порядка и условий предоставления субсидии в соответствии со [статьями 268.1 и 269.2](#) Бюджетного кодекса Российской Федерации;

б) наличие обязательства получателя субсидии о предоставлении отчета о достижении значения результата предоставления субсидии в порядке, установленном [пунктом 4.1](#) настоящего Порядка;

в) для получателей субсидии на финансовое обеспечение части затрат: наличие обязательства получателя субсидии о соблюдении запрета приобретения получателями субсидий - юридическими лицами, а также иными юридическими лицами, получающими средства на основании договоров, заключенных с получателями субсидий, за счет полученной субсидии иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с [валютным законодательством](#) Российской Федерации;

Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, а также связанных с достижением результатов предоставления этих средств иных операций, определенных настоящим Порядком;

г) для получателей субсидии на финансовое обеспечение части затрат: наличие обязательства получателя субсидии о включении в договоры (соглашения), заключенные в целях исполнения обязательств по соглашению, условия о согласии лиц, получающих средства на основании договоров, заключенных с получателем субсидии (за исключением государственных (муниципальных) унитарных предприятий, хозяйственных товариществ и обществ с участием публично-правовых образований в их уставных (складочных) капиталах, коммерческих организаций с участием таких товариществ и обществ в их уставных (складочных) капиталах), на осуществление в отношении их проверки Министерством соблюдения порядка и условий предоставления субсидии, в том числе в части достижения результатов предоставления субсидии, а также проверки органами государственного финансового контроля соблюдения получателем субсидии порядка и условий предоставления субсидии в соответствии со [статьями 268.1 и 269.2](#) Бюджетного кодекса Российской Федерации;

д) для получателей субсидии на финансовое обеспечение части затрат: наличие обязательства получателя субсидии об использовании субсидии в соответствии с направлениями расходования целевых средств, указанными в [пункте 3.7](#) настоящего Порядка;

*Информация об изменениях: Подпункт "е" изменен с 12 сентября 2023 г. - [Приказ](#) Министерства сельского хозяйства Республики Саха (Якутия) от 23 августа 2023 г. N 587  
[См. предыдущую редакцию](#)*

е) для получателей субсидии на финансовое обеспечение части затрат: наличие обязательства получателя субсидии о предоставлении отчета о расходах, источником финансового обеспечения которых является субсидия, в порядке, установленном [пунктом 4.1](#) настоящего Порядка.

3.6. Субсидия предоставляется в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных законом о государственном бюджете Республики Саха (Якутия) на очередной финансовый год и плановый период.

3.6.1. Размер субсидии на поддержку роста продуктивности промышленного птицеводства определяется по следующим формулам:

а) в связи с производством и реализацией продукции птицеводства на промышленной основе (производство яйца):

$$W\phi o = S \times 61\%,$$

где:

$W\phi o$  - размер субсидии на финансовое обеспечение (возмещение) части затрат, руб.;

$S$  - объем расходов (в том числе фактических) на приобретение кормов, сырья и компонентов для их производства с учетом транспортных расходов (включая разгрузочно-погрузочные работы), а также затрат, связанных с приобретением кормов, сырья и компонентов для их производства с учетом транспортных расходов (включая разгрузочно-погрузочные работы, с учетом фактических затрат);

б) в связи с производством и реализацией продукции птицеводства на промышленной основе (мясо бройлеров):

$$W\phi o = S \times 53,8\%,$$

где:

$W\phi o$  - размер субсидии на финансовое обеспечение (возмещение) части затрат, руб.;

$S$  - объем расходов (в том числе фактических) на приобретение кормов, сырья и компонентов для их производства с учетом транспортных расходов (включая разгрузочно-погрузочные работы), а также затрат, связанных с приобретением кормов, сырья и компонентов для их производства с учетом транспортных расходов (включая разгрузочно-погрузочные работы, с учетом фактических затрат);

в) при возмещении части затрат на приобретение за пределами республики племенных инкубационных яиц для промышленного птицеводства:

$$W\phi o = F \times 95\%,$$

где:

$W\phi o$  - размер субсидии на возмещение части затрат на приобретение за пределами республики племенных инкубационных яиц для промышленного птицеводства, но не более 10 миллионов рублей,

руб.;

$F$  - размер фактически понесенных затрат по приобретению племенных инкубационных яиц, включая транспортные расходы.

г) при финансовом обеспечении (возмещении) части затрат по приобретению молодняка птиц яичного направления:

$$W\phi o = F \times 80\%,$$

$W\phi o$  - размер субсидии на финансовое обеспечение (возмещение) части затрат по приобретению молодняка птиц яичного направления;

$F$  - объем расходов (в том числе фактических) на приобретение молодняка птиц яичного направления, включая транспортные расходы, а также затрат, связанных с приобретением молодняка птиц яичного направления, с учетом его количества (с учетом фактических затрат).

Субсидии предоставляются на финансовое обеспечение (возмещение) части затрат без учета налога на добавленную стоимость.

Для получателей средств, использующих право на освобождение от исполнения обязанностей налогоплательщика, связанных с исчислением и уплатой налога на добавленную стоимость, финансовое обеспечение части затрат осуществляется исходя из суммы расходов на приобретение товаров (работ, услуг), включая сумму налога на добавленную стоимость.

3.7. Направления расходов, источником финансового обеспечения которых является субсидия:

- оплата по договорам купли-продажи кормов, сырья и компонентов для их производства с учетом транспортных расходов (включая разгрузочно-погрузочные работы), а также затрат, связанных с производством кормов, оплата основного долга по кредиту/займу, полученному и направленному на оплату поставки комбикормов и сырья для его производства;

- оплата по договорам купли-продажи молодняка птиц яичного направления;

- оплата транспортных расходов по договорам перевозки молодняка птиц яичного направления.

Направлениями затрат (недополученных доходов), на возмещение которых предоставляется субсидия:

- затраты, связанные с оплатой по договорам купли-продажи кормов, сырья и компонентов для их производства с учетом транспортных расходов (включая разгрузочно-погрузочные работы), а также затрат, связанных с производством кормов, оплата основного долга по кредиту/займу, полученному и направленному на оплату поставки комбикормов и сырья для его производства,

- затраты, связанные с приобретением племенных инкубационных яиц, включая транспортные расходы;

- затраты, связанные с приобретением молодняка птиц яичного направления, включая транспортные расходы.

3.8. В случае нарушения условий предоставления субсидии, субсидия подлежит возврату в государственный бюджет Республики Саха (Якутия) в порядке и в сроки, установленные [пунктами 5.2, 5.3, 5.5](#) настоящего Порядка.

3.9. Субсидия предоставляется на основании соглашения, заключаемого между Министерством и получателем субсидии по типовой форме соглашения, утвержденной приказом Министерства финансов Республики Саха (Якутия).

По соглашению сторон заключается дополнительное соглашение к соглашению, в том числе дополнительное соглашение о расторжении (при необходимости) в порядке и на условиях, установленных в типовой форме дополнительного соглашения, утвержденной приказом Министерства финансов Республики Саха (Якутия).

3.10. Министерство в течение 5 рабочих дней со дня размещения информации о результатах рассмотрения предложений на [едином портале](#) и на [официальном сайте](#) Министерства направляет проект соглашения на адрес электронной почты получателя субсидии, указанный в предложении на участие в отборе.

Получатель субсидии должен подписать 2 экземпляра проекта соглашения в течение 7 рабочих дней со дня размещения информации о результатах рассмотрения предложений на [едином портале](#) и на [официальном сайте](#) Министерства и предоставить их в Министерство.

В случае неподписания получателем субсидии соглашения и не предоставления подписанного соглашения в Министерство в течение срока, указанного в [абзаце втором](#) настоящего пункта, получатель субсидии считается уклонившимся от заключения соглашения и субсидия ему не предоставляется.

3.11. В соглашение должно быть включено требование о том, что в случае уменьшения Министерству ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, указанных в [пункте 1.3](#) настоящего

Порядка, приводящего к невозможности предоставления субсидии в размере, определенном в соглашении, Министерство и получатель субсидии заключают дополнительное соглашение к соглашению на новых условиях, при недостижении согласия по новым условиям Министерство и получатель субсидии заключают дополнительное соглашение о расторжении соглашения в порядке и на условиях, установленных в типовой форме дополнительного соглашения, утвержденной приказом Министерства финансов Республики Саха (Якутия).

3.12. Результатом предоставления субсидии является достижение установленного соглашением показателя:

в связи с производством и реализацией продукции птицеводства на промышленной основе (производство яйца):

- объем производства яиц (тыс. штук);

в связи с производством и реализацией продукции птицеводства на промышленной основе (мясо бройлеров):

- объем производства мяса бройлеров (тонн);

при возмещении части затрат на приобретение за пределами республики племенных инкубационных яиц для промышленного птицеводства, при финансовом обеспечении (возмещении) части затрат по приобретению молодняка птиц яичного направления:

- объем производства яиц (тыс. штук);

Точная дата завершения и конечного значения результатов указываются в Соглашении.

3.13. Перечисление субсидии осуществляется с лицевого счета Министерства в Министерстве финансов Республики Саха (Якутия) на расчетный или корреспондентский счет, открытый получателем субсидии в учреждениях Центрального банка Российской Федерации или кредитных организациях. Перечисление субсидии производится на основании соглашения, в срок не позднее 10-го рабочего дня, следующего за днем принятия Министерством решения о предоставлении субсидии, в соответствии с [пунктом 2.17](#) настоящего Порядка.

*Информация об изменениях: Раздел III дополнен пунктом 3.14 с 22 декабря 2023 г. - [Приказ](#) Министерства сельского хозяйства и продовольственной политики Республики Саха (Якутия) от 14 декабря 2023 г. N 760*

3.14. В случае призыва получателя субсидии - индивидуального предпринимателя на военную службу по мобилизации в Вооруженные Силы Российской Федерации в соответствии с [пунктом 2](#) Указа Президента Российской Федерации от 21 сентября 2022 г. N 647 "Об объявлении частичной мобилизации в Российской Федерации" или прохождения получателем субсидии - индивидуальным предпринимателем военной службы по контракту в Вооруженных Силах Российской Федерации, заключенному с 2022 года. Министерство принимает решение о продлении сроков, использования субсидии и достижения результата предоставления субсидии, а также предоставления отчетов на срок прохождения военной службы или военной службы по контракту и на 30 календарных дней после окончания военной службы или военной службы по контракту.

Указанное в [абзаце первом](#) настоящего пункта решение принимается Министерством по заявлению получателя субсидии, содержащего сведения о призыве получателя субсидии на военную службу или о заключении контракта о прохождении военной службы.

Министерство в течение 20 календарных дней со дня поступления заявления рассматривает поступившее заявление, осуществляет сверку с данными, предоставляемыми Министерству уполномоченными органами (организациями) в рамках межведомственного информационного взаимодействия и принимает решение о продлении срока использования субсидии и заключении с получателем субсидии дополнительного соглашения к Соглашению с указанием нового срока исполнения обязательств по Соглашению.

#### IV. Требования к отчетности

*Информация об изменениях: Пункт 4.1 изменен с 12 сентября 2023 г. - [Приказ](#) Министерства сельского хозяйства Республики Саха (Якутия) от 23 августа 2023 г. N 587  
[См. предыдущую редакцию](#)*

4.1. Получатель субсидии в срок не позднее 10 рабочих дней, следующих за отчетным кварталом, до полного использования средств субсидии обязан предоставить в Министерство отчет о достижении значений результатов предоставления субсидии и характеристик (при установлении характеристик), об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых является

субсидия, за исключением субсидии, предоставляемой в порядке возмещения недополученных доходов и (или) возмещения затрат (не реже одного раза в квартал).

4.2. Оценка эффективности использования субсидии осуществляется Министерством путем сравнения фактически достигнутых значений и установленных в соответствующих соглашениях о предоставлении субсидии значений результата предоставления субсидии, а также путем мониторинга достижения результатов предоставления субсидии исходя из достижения значений результатов предоставления субсидии, определенных соглашением, и событий, отражающих факт завершения соответствующего мероприятия по получению результата предоставления субсидии, в соответствии с [пунктом 4.1](#) настоящего Порядка.

4.3. Министерство вправе устанавливать в соглашении сроки и формы предоставления получателем субсидии дополнительной отчетности.

#### **V. Требования об осуществлении контроля (мониторинга) за соблюдением условий и порядка предоставления субсидии и ответственности за их нарушение**

*Информация об изменениях: Пункт 5.1 изменен с 12 сентября 2023 г. - [Приказ](#) Министерства сельского хозяйства Республики Саха (Якутия) от 23 августа 2023 г. N 587  
[См. предыдущую редакцию](#)*

5.1. Условием предоставления субсидии, включаемым в соглашение, является согласие получателя субсидии на осуществление Министерством проверок соблюдения получателем субсидии порядка и условий предоставления субсидий, в том числе в части достижения результатов предоставления субсидии, а также о проверке органами государственного финансового контроля в соответствии со [статьями 268.1](#) и [269.2](#) Бюджетного кодекса Российской Федерации.

Проведение мониторинга достижения результата предоставления субсидии исходя из достижения значений результата предоставления субсидии, определенных соглашением, и событий, отражающих факт завершения соответствующего мероприятия по получению результата предоставления субсидии (контрольная точка), осуществляется Министерством в порядке и по формам, которые установлены Министерством финансов Российской Федерации.

5.2. Получатель субсидии производит возврат субсидии в случае обнаружения факта нарушения получателем субсидии условий, установленных при предоставлении субсидии, выявленного, в том числе по фактам проверок, проведенных Министерством и органом государственного финансового контроля.

5.3. В случае, если получателем субсидии по состоянию на 31 декабря года предоставления субсидии не достигнуты значения результата, установленные в соглашении, объем средств, подлежащий возврату в государственный бюджет Республики Саха (Якутия), рассчитывается по формуле:

$$a = b \times \left( 1 - \frac{d}{c} \right)$$

где:

*a* - размер субсидии, подлежащей возврату;

*b* - размер предоставленной субсидии;

*d* - показатель фактически достигнутого результата предоставления субсидии;

*c* - результат предоставления субсидии, установленный в соглашении.

Возврат средств получателем субсидии осуществляется путем перечисления платежными поручениями на счет Министерства.

5.4. Основанием для освобождения получателей субсидий от применения мер ответственности, предусмотренных в [пункте 5.3](#) настоящего Порядка, является документально подтвержденное наступление обстоятельств непреодолимой силы, препятствовавших исполнению соответствующих обязательств.

В случае наступления этих обстоятельств получатель субсидии обязан в течение одного месяца с момента их наступления уведомить Министерство, путем направления ему заявления и копий документов, выданных компетентными органами (организациями), подтверждающих события на которые получатель субсидии ссылается в своем заявлении.

В случае возникновения обстоятельств, приводящих к невозможности достижения значений результатов предоставления субсидии, в целях достижения которых предоставляется субсидия, в сроки, определенные соглашением, Министерство по согласованию с получателем субсидии вправе принять

решение о внесении изменений в соглашение в части продления сроков достижения результатов предоставления субсидии (но не более чем на 24 месяца) без изменения размера субсидии. В случае невозможности достижения результата предоставления субсидии без изменения размера субсидии Министерство вправе принять решение об уменьшении значения результата предоставления субсидии.

5.5. Министерство в течение 30 календарных дней со дня выявления факта нарушения условий, установленных при предоставлении субсидии и (или) недостижения результата предоставления субсидии, направляет в адрес получателя субсидии уведомление с предложением о добровольном возврате средств, при этом срок для возврата составляет 30 календарных дней со дня получения уведомления получателем субсидии.

Возврат средств получателем субсидии осуществляется путем перечисления платежными поручениями на счет Министерства в течение 30 календарных дней со дня получения данного уведомления получателем субсидии.

5.6. При неосуществлении получателем субсидии возврата в срок, указанный в [пункте 5.5](#) настоящего Порядка, Министерство принимает меры по взысканию сумм субсидии в государственный бюджет Республики Саха (Якутия) с получателя субсидии в судебном порядке.

5.7. Утратил силу с 12 сентября 2023 г. - [Приказ](#) Министерства сельского хозяйства Республики Саха (Якутия) от 23 августа 2023 г. N 587

*Информация об изменениях:* [См. предыдущую редакцию](#)

**Приложение N 5**  
**Утвержден**  
**приказом МСХ РС (Я)**  
**от 01 марта 2023 г. N 144**

**Порядок**  
**предоставления из государственного бюджета Республики Саха (Якутия) на поддержку роста**  
**продуктивности свиноводства**

**С изменениями и дополнениями от:**

С изменениями и дополнениями от:  
23 августа, 14 декабря 2023 г.

1.1. Настоящий Порядок принят в соответствии со [статьями 78](#) Бюджетного кодекса Российской Федерации, [постановлением](#) Правительства Российской Федерации от 18 сентября 2020 г. N 1492 "Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг, и о признании утратившими силу некоторых актов Правительства Российской Федерации и отдельных положений некоторых актов Правительства Российской Федерации" и регулирует цели, условия и порядок предоставления субсидии из государственного бюджета Республики Саха (Якутия) согласно государственной программы Республики Саха (Якутия) "Развитие сельского хозяйства и регулирование рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия", утвержденной [постановлением](#) Правительства Республики Саха (Якутия) от 18 июля 2022 года N 447.

1.2. Целью предоставления субсидии является финансовое обеспечение (возмещение) части затрат, с ростом продуктивности свиноводства в рамках мероприятий государственной программы Республики Саха (Якутия) "Развитие сельского хозяйства и регулирование рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия", утвержденной [постановлением](#) Правительства Республики Саха (Якутия) от 18 июля 2022 года N 447.

*Информация об изменениях:* [Пункт 1.3 изменен с 22 декабря 2023 г. - Приказ](#) Министерства сельского хозяйства и продовольственной политики Республики Саха (Якутия) от 14 декабря 2023 г. N 760

[См. предыдущую редакцию](#)

1.3. Главным распорядителем средств государственного бюджета Республики Саха (Якутия) является Министерство сельского хозяйства и продовольственной политики Республики Саха (Якутия) (далее - Министерство), до которого в соответствии с [бюджетным законодательством](#) Российской Федерации как получателю бюджетных средств доведены в установленном порядке лимиты бюджетных

обязательств на предоставление субсидий на соответствующий финансовый год и плановый период.

1.4. Категориями отбора получателей субсидии являются юридические лица, индивидуальные предприниматели, признаваемые сельскохозяйственными товаропроизводителями.

1.5. Критерием отбора получателей субсидии является наличие свиней по состоянию на 1 января текущего финансового года.

1.6. Способом проведения отбора является запрос предложений.

1.7. Сведения о субсидии не позднее 15-го рабочего дня, следующего за днем принятия Закона о государственном бюджете Республики Саха (Якутия) (закона о внесении изменений в закон о государственном бюджете Республики Саха (Якутия)) размещаются на **едином портале** бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - единый портал) (в разделе единого портала).

ГАРАНТ: Нумерация разделов приводится в соответствии с источником

## II. Порядок проведения отбора

2.1. Получатель субсидии определяется на основании предложений, направленных участниками отбора для участия в отборе исходя из соответствия участника отбора категориям отбора, установленным **пунктом 1.4** настоящего Порядка, и критериям отбора, установленным **пунктом 1.5** настоящего Порядка, и очередности поступления предложений на участие в отборе.

2.2. Объявление о проведении отбора (далее - объявление) утверждается приказом Министерства и размещается на **едином портале** и на официальном сайте Министерства в сети Интернет по адресу: <https://minsel.sakha.gov.ru> (далее - официальный сайт Министерства) не позднее двух рабочих дней со дня издания приказа.

2.3. В объявлении указываются:

а) сроки проведения отбора;

б) даты начала подачи или окончания приема предложений (заявок) участников отбора, которая не может быть ранее 5-го календарного дня, следующего за днем размещения объявления о проведении отбора;

в) наименование, место нахождения, почтовый адрес, адрес электронной почты Министерства, контактные номера должностных лиц Министерства, по которым осуществляется устная консультация по вопросам, связанным с проведением отбора, в том числе о разъяснении положений объявления;

г) наименование субсидии;

д) цель предоставления субсидии в соответствии с **пунктом 1.2** настоящего Порядка;

е) результаты предоставления субсидии в соответствии с **пунктом 3.12** настоящего Порядка;

ж) указатель страниц **официального сайта** Министерства, на котором обеспечивается проведение отбора;

з) требования к участникам отбора в соответствии с **пунктом 2.4** настоящего Порядка;

и) условия предоставления субсидии в соответствии с **пунктом 3.5** настоящего Порядка;

к) за какой период предоставляется субсидия;

л) категории и критерии получателей субсидии в соответствии с **пунктами 1.4. и 1.5** настоящего Порядка;

м) порядок подачи предложений участниками отбора и требований, предъявляемых к форме и содержанию предложений, подаваемых участниками отбора, в соответствии с **пунктами 2.5 - 2.10** настоящего Порядка;

н) форма подачи предложения на участие в отборе;

о) перечень документов, прилагаемых к предложению на участие в отборе, в том числе представляемых участниками отбора для подтверждения их соответствия требованиям, установленным **пунктом 2.4** настоящего Порядка;

п) порядок отзыва предложений участников отбора, порядок возврата предложений участников отбора, определяющий, в том числе основания для возврата предложений участников отбора, порядок внесения изменений в предложения участников отбора, в соответствии с **пунктом 2.14** настоящего Порядка;

*Информация об изменениях: Подпункт "р" изменен с 12 сентября 2023 г. - [Приказ](#) Министерства сельского хозяйства Республики Саха (Якутия) от 23 августа 2023 г. N 587*

*[См. предыдущую редакцию](#)*

р) правила рассмотрения и оценки предложений участников отбора в соответствии с **пунктами**

2.16 - 2.19, 3.1, 3.2 настоящего Порядка;

с) порядок предоставления участникам отбора разъяснений положений объявления, даты начала и окончания срока такого предоставления в соответствии с **пунктом 2.15** настоящего Порядка;

т) срок, в течение которого победитель (победители) отбора должен подписать соглашение о предоставлении субсидии (далее - соглашение);

у) условия признания победителя (победителей) отбора уклонившимся от заключения соглашения;

ф) дата размещения результатов отбора на **едином портале** и на **официальном сайте** Министерства, которая не может быть позднее 14-го календарного дня, следующего за днем определения победителя отбора.

2.4. Требования к участникам отбора, которым должен соответствовать участник отбора на день подачи предложения на участие в отборе:

а) **участники отбора** - юридические лица не должны находиться в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся участником отбора, другого юридического лица), ликвидации, в отношении них не введена процедура банкротства, деятельность участника отбора не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

**участники отбора** - индивидуальные предприниматели не должны прекратить деятельность в качестве индивидуального предпринимателя.

б) в реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере участника отбора, являющегося юридическим лицом, об индивидуальном предпринимателе и о физическом лице - производителе товаров, работ, услуг, являющихся участниками отбора;

соответствие участника отбора требованию, указанному в настоящем подпункте, подтверждается сведениями из реестра дисквалифицированных лиц, размещенными в информационно-телекоммуникационной сети Интернет по адресу: <https://service.nalog.ru/disqualified.do>;

в) участники отбора не должны являться иностранными юридическими лицами, в том числе местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее - офшорные компании), а также российскими юридическими лицами, в уставном (складочном) капитале которых доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации). При расчете доли участия офшорных компаний в капитале российских юридических лиц не учитывается прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие таких офшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ;

г) участник отбора не должен получать средства из государственного бюджета Республики Саха (Якутия) на основании иных нормативных правовых актов на цели, установленные настоящим Порядком;

д) у участника отбора должна отсутствовать просроченная задолженность по возврату в государственный бюджет Республики Саха (Якутия) субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных, в том числе в соответствии с иными правовыми актами, а также иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед Республикой Саха (Якутия);

е) у участника отбора должна отсутствовать неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с **законодательством** Российской Федерации о налогах и сборах.

2.5. Для участия в отборе участник отбора подает соответствующее предложение на участие в отборе с приложением документов, установленных в **пункте 3.3** настоящего Порядка в Министерство на бумажном носителе.

2.6. Форма предложения должна включать, в том числе согласие на публикацию (размещение) на **официальном сайте** Министерства информации об участнике отбора, о подаваемом участником отбора предложении, иной информации об участнике отбора, связанной с соответствующим отбором, а также согласие на обработку персональных данных (для индивидуальных предпринимателей).

2.7. Предложение на участие в отборе подписывается руководителем юридического лица или



индивидуальным предпринимателем.

2.8. В случае, если предложение на участие в отборе получателя субсидии подписано лицом, не являющимся руководителем юридического лица или индивидуальным предпринимателем, к предложению на участие в отборе прилагаются подлинники документов, подтверждающих полномочия на подписание предложения на участие в отборе от имени участника отбора.

2.9. Копии документов должны быть заверены лицами, уполномоченными подавать предложение на участие в отборе в соответствии с [пунктами 2.7 и 2.8](#) настоящего Порядка.

2.10. Участник отбора вправе подать только одно предложение.

2.11. Министерство осуществляет регистрацию предложений, поданных участниками отбора в день их поступления в журнале регистраций предложений на участие в отборе (далее - журнал регистрации).

2.12. Решение о внесении изменений в объявление утверждается приказом Министерства и размещается на [едином портале](#) и на [официальном сайте](#) Министерства не позднее следующего рабочего дня со дня его подписания.

2.13. Копии приказов Министерства о внесении изменений в объявление не позднее одного рабочего дня со дня размещения изменений на [едином портале](#) и на [официальном сайте](#) Министерства направляются Министерством всем участникам отбора, подавшим предложения на участие в отборе на момент подписания таких приказов Министерства.

2.14. Участник отбора, подавший предложение на участие в отборе, вправе вносить изменения в свое предложение на участие в отборе или отозвать его в любое время до дня и времени окончания установленного срока приема предложений на участие в отборе путем подачи соответствующего письменного заявления в Министерство. Данное предложение подписывается в порядке, установленном [пунктами 2.7 и 2.8](#) настоящего Порядка. Министерство осуществляет возврат участнику отбора предложения на участие в отборе в течение 3 рабочих дней со дня поступления письменного заявления об отзыве предложения на участие в отборе в Министерство. По истечении установленного срока для подачи (приема) предложений на участие в отборе, заявления об изменении поданного предложения на участие в отборе или об отзыве предложения на участие в отборе, не принимаются. Порядок обращения лиц за получением субсидии носит заявительный характер.

При этом повторная подача предложения учитывается как новое и подлежит регистрации на дату повторной подачи.

2.15. Участник отбора в течение срока проведения отбора, указанного в [пункте 2.3](#) настоящего Порядка вправе обратиться в Министерство за разъяснением положений объявления письменно или устно. Устная консультация оказывается по контактными номерам должностных лиц Министерства участника отбора за разъяснениями положений объявления, Министерство направляет ответ с разъяснениями участнику отбора в течение 5 рабочих дней со дня поступления обращения в Министерство.

2.16. Министерство в течение 10 рабочих дней со дня окончания срока подачи (приема) предложений участников отбора рассматривает, а также проверяет предложение на участие в отборе и приложенные к ним документы на предмет их соответствия установленным в объявлении о проведении отбора требованиям. Министерство принимает решение об отклонении предложения участника отбора на стадии рассмотрения и оценки предложений, в случае:

а) несоответствия участника отбора требованиям, установленным в [пункте 2.4](#) настоящего Порядка;

б) несоответствия представленных участником отбора предложений и документов требованиям к предложениям участников отбора, установленным в объявлении о проведении отбора;

в) недостоверности представленной участником отбора информации, в том числе информации о месте нахождения и адресе юридического лица;

г) подачи участником отбора предложения после даты и (или) времени, определенных для подачи предложений;

д) несоответствие категориям отбора, указанным в [пункте 1.4](#) настоящего Порядка;

е) несоответствие критериям отбора, указанным в [пункте 1.5](#) настоящего Порядка.

2.17. Информация о результатах рассмотрения предложений размещается в [едином портале](#) и на [официальном сайте](#) Министерства, которая не может быть позднее 14-го календарного дня, следующего за днем определения победителя отбора.

2.18. Информация о результатах рассмотрения предложений должна включать следующие сведения:

а) дата, время и место проведения рассмотрения предложений;

б) информация об участниках отбора, предложения которых были рассмотрены;

в) информация об участниках отбора, предложения которых были отклонены, с указанием

причин их отклонения, в том числе положений объявления о проведении отбора, которым не соответствуют такие предложения;

г) наименование получателя (получателей) субсидии, с которым заключается соглашение, и размер предоставляемой ему субсидии.

2.19. Министерство не позднее 5 рабочих дней со дня утверждения перечня получателей субсидии в адрес участников отбора, не прошедших отбор, направляет в письменном виде уведомление с указанием причины отклонения предложения, в том числе положений объявления о проведении отбора, которому не соответствует предложение. Письменное уведомление направляется на адрес электронной почты участника отбора, указанный в предложении на участие в отборе.

### III. Условия и порядок предоставления субсидии

3.1. Министерство осуществляет проверку соответствия участника отбора требованиям, установленным **подпунктом б), е) пункта 2.4** настоящего Порядка, в порядке межведомственного информационного взаимодействия с уполномоченными государственными органами и организациями и на основании открытых сведений, размещенных в официальных сервисах уполномоченных государственных органов в информационно-телекоммуникационной сети Интернет в сроки, установленные **пунктом 2.16** настоящего Порядка.

3.2. Министерство осуществляет проверку соответствия участника отбора требованиям, установленным подпунктами: **а), в), г), д) пункта 2.4** настоящего Порядка, на основании документов, указанных в **пункте 3.3** настоящего Порядка, в сроки, установленные **пунктом 2.16** настоящего Порядка.

3.3. Перечень документов, предоставляемых участником отбора:

а) предложение на участие в отборе по форме, утвержденной приказом Министерства;

б) при возмещении копии документов, подтверждающие фактически понесенные затраты:

по приобретению кормов, сырья и компонентов для их производства с учетом транспортных расходов (включая разгрузочно-погрузочные работы), а также затрат, связанных с производством кормов, оплата основного долга по кредиту/займу, полученному и направленному на оплату поставки комбикормов;

г) справка, подписанная участником отбора о том, что юридическое лицо не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся участником отбора, другого юридического лица), ликвидации, в отношении них не введена процедура банкротства, деятельность участника отбора не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

справка, подписанная участником отбора о том, что индивидуальный предприниматель не прекратил деятельность в качестве индивидуального предпринимателя;

д) справка, подписанная участником отбора о том, что участник отбора не является иностранными юридическими лицами, в том числе местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее - офшорные компании), а также российскими юридическими лицами, в уставном (складочном) капитале которых доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации). При расчете доли участия офшорных компаний в капитале российских юридических лиц не учитывается прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие таких офшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ;

е) справка, подписанная участником отбора о том, что он не получает средства из федерального бюджета (бюджета Республики Саха (Якутия), муниципального бюджета), из которого планируется предоставление субсидии в соответствии с правовым актом, на основании иных нормативных правовых актов Российской Федерации (нормативных правовых актов субъекта Российской Федерации, муниципальных правовых актов) на цели, установленные правовым актом;

ж) справка, подписанная участником отбора об отсутствии у участника отбора просроченной задолженности по возврату в государственный бюджет Республики Саха (Якутия) субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных, в том числе в соответствии с иными правовыми актами, а также иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед

Республикой Саха (Якутия).

3.4. Основаниями для отказа получателю субсидии в предоставлении субсидии являются:

а) несоответствие представленных получателем субсидии документов требованиям, определенным [пунктом 3.3](#) настоящего Порядка, или непредставление (представление не в полном объеме) указанных документов;

б) установление факта недостоверности, представленной участником отбора информации.

3.5. Условиями предоставления субсидии, включаемыми в соглашение, являются:

а) согласие получателя субсидии на осуществление Министерством проверок соблюдения им порядка и условий предоставления субсидии, в том числе в части достижения результатов их предоставления, а также проверок органами государственного финансового контроля соблюдения получателем субсидии порядка и условий предоставления субсидии в соответствии со [статьями 268.1 и 269.2](#) Бюджетного кодекса Российской Федерации;

б) наличие обязательства получателя субсидии о предоставлении отчета о достижении значения результата предоставления субсидии в порядке, установленном [пунктом 4.1](#) настоящего Порядка;

в) для получателей субсидии на финансовое обеспечение части затрат: наличие обязательства получателя субсидии о соблюдении запрета приобретения получателями субсидий - юридическими лицами, а также иными юридическими лицами, получающими средства на основании договоров, заключенных с получателями субсидий, за счет полученной субсидии иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с [валютным законодательством](#) Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, а также связанных с достижением результатов предоставления этих средств иных операций, определенных настоящим Порядком;

г) для получателей субсидии на финансовое обеспечение части затрат: наличие обязательства получателя субсидии о включении в договоры (соглашения), заключенные в целях исполнения обязательств по соглашению, условия о согласии лиц, получающих средства на основании договоров, заключенных с получателем субсидии (за исключением государственных (муниципальных) унитарных предприятий, хозяйственных товариществ и обществ с участием публично-правовых образований в их уставных (складочных) капиталах, коммерческих организаций с участием таких товариществ и обществ в их уставных (складочных) капиталах), на осуществление в отношении их проверки Министерством соблюдения порядка и условий предоставления субсидии, в том числе в части достижения результатов предоставления субсидии, а также проверки органами государственного финансового контроля соблюдения получателем субсидии порядка и условий предоставления субсидии в соответствии со [статьями 268.1 и 269.2](#) Бюджетного кодекса Российской Федерации;

д) для получателей субсидии на финансовое обеспечение части затрат: наличие обязательства получателя субсидии об использовании субсидии в соответствии с направлениями расходования целевых средств, указанными в [пункте 3.7](#) настоящего Порядка;

*Информация об изменениях: Подпункт "е" изменен с 12 сентября 2023 г. - [Приказ](#) Министерства сельского хозяйства Республики Саха (Якутия) от 23 августа 2023 г. N 587*

*[См. предыдущую редакцию](#)*

е) для получателей субсидии на финансовое обеспечение части затрат: наличие обязательства получателя субсидии о предоставлении отчета о расходах, источником финансового обеспечения которых является субсидия, в порядке, установленном [пунктом 4.1](#) настоящего Порядка.

3.6. Субсидия предоставляется в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных законом о государственном бюджете Республики Саха (Якутия) на очередной финансовый год и плановый период.

3.6.1. Размер субсидии на поддержку роста продуктивности свиноводства определяется по следующей формуле:

$$W_i = P_i \times C \times 49,4\%,$$

где:

$W_i$  - сумма субсидии для каждого получателя субсидии;

$P_i$  - объем расходов (в том числе фактических) на приобретение кормов с учетом транспортных расходов (включая разгрузочно-погрузочные работы), а также затрат, связанных с приобретением кормов, с учетом зоотехнических норм кормления, с учетом транспортных расходов (включая разгрузочно-погрузочные работы) на текущий финансовый год на 1 ед. (с учетом фактических затрат);

$C$  - количество приобретаемых кормов в соответствии с зоотехническими нормами кормления.

Субсидии предоставляются на финансовое обеспечение части затрат без учета налога на

добавленную стоимость.

Для получателей средств, использующих право на освобождение от исполнения обязанностей налогоплательщика, связанных с исчислением и уплатой налога на добавленную стоимость, финансовое обеспечение части затрат осуществляется исходя из суммы расходов на приобретение товаров (работ, услуг), включая сумму налога на добавленную стоимость.

3.7. Направления расходов, источником финансового обеспечения которых является субсидия:

- оплата по договорам купли-продажи кормов, с учетом транспортных расходов (включая разгрузочно-погрузочные работы), оплата основного долга по кредиту/займу, полученному и направленному на оплату поставки комбикормов и сырья для его производства;

Направлениями затрат (недополученных доходов), на возмещение которых предоставляется субсидия:

- затраты, связанные с оплатой по договорам купли-продажи кормов, с учетом транспортных расходов (включая разгрузочно-погрузочные работы), оплата основного долга по кредиту/займу, полученному и направленному на оплату поставки комбикормов, включая транспортные расходы.

3.8. В случае нарушения условий предоставления субсидии, субсидия подлежит возврату в государственный бюджет Республики Саха (Якутия) в порядке и в сроки, установленные [пунктами 5.2, 5.3, 5.5](#) настоящего Порядка.

3.9. Субсидия предоставляется на основании соглашения, заключаемого между Министерством и получателем субсидии по типовой форме соглашения, утвержденной приказом Министерства финансов Республики Саха (Якутия).

По соглашению сторон заключается дополнительное соглашение к соглашению, в том числе дополнительное соглашение о расторжении (при необходимости) в порядке и на условиях, установленных в типовой форме дополнительного соглашения, утвержденной приказом Министерства финансов Республики Саха (Якутия).

3.10. Министерство в течение 5 рабочих дней со дня размещения информации о результатах рассмотрения предложений на [едином портале](#) и на [официальном сайте](#) Министерства направляет проект соглашения на адрес электронной почты получателя субсидии, указанный в предложении на участие в отборе.

Получатель субсидии должен подписать 2 экземпляра проекта соглашения в течение 7 рабочих дней со дня размещения информации о результатах рассмотрения предложений на [едином портале](#) и на [официальном сайте](#) Министерства и предоставить их в Министерство.

В случае неподписания получателем субсидии соглашения и не предоставления подписанного соглашения в Министерство в течение срока, указанного в [абзаце втором](#) настоящего пункта, получатель субсидии считается уклонившимся от заключения соглашения и субсидия ему не предоставляется.

3.11. В соглашение должно быть включено требование о том, что в случае уменьшения Министерству ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, указанных в [пункте 1.3](#) настоящего Порядка, приводящего к невозможности предоставления субсидии в размере, определенном в соглашении, Министерство и получатель субсидии заключают дополнительное соглашение к соглашению на новых условиях, при недостижении согласия по новым условиям Министерство и получатель субсидии заключают дополнительное соглашение о расторжении соглашения в порядке и на условиях, установленных в типовой форме дополнительного соглашения, утвержденной приказом Министерства финансов Республики Саха (Якутия).

3.12. Результатом предоставления субсидии является достижение установленного соглашением показателя:

- объем производства мяса свинины (тонн).

Точная дата завершения и конечного значения результатов указываются в Соглашении.

3.13. Перечисление субсидии осуществляется с лицевого счета Министерства в Министерстве финансов Республики Саха (Якутия) на расчетный или корреспондентский счет, открытый получателем субсидии в учреждениях Центрального банка Российской Федерации или кредитных организациях. Перечисление субсидии производится на основании соглашения, в срок не позднее 10-го рабочего дня, следующего за днем принятия Министерством решения о предоставлении субсидии, в соответствии с [пунктом 2.17](#) настоящего Порядка.

*Информация об изменениях: Раздел III дополнен пунктом 3.14 с 22 декабря 2023 г. - Приказ Министерства сельского хозяйства и продовольственной политики Республики Саха (Якутия) от 14 декабря 2023 г. N 760*

3.14. В случае призыва получателя субсидии - индивидуального предпринимателя на военную службу по мобилизации в Вооруженные Силы Российской Федерации в соответствии с [пунктом 2](#) Указа

Президента Российской Федерации от 21 сентября 2022 г. N 647 "Об объявлении частичной мобилизации в Российской Федерации" или прохождения получателем субсидии - индивидуальным предпринимателем военной службы по контракту в Вооруженных Силах Российской Федерации, заключенному с 2022 года, Министерство принимает решение о продлении сроков использования субсидии и достижения результата предоставления субсидии, а также предоставления отчетов на срок прохождения военной службы или военной службы по контракту и на 30 календарных дней после окончания военной службы или военной службы по контракту.

Указанное в [абзаце первом](#) настоящего пункта решение принимается Министерством по заявлению получателя субсидии, содержащего сведения о призыве получателя субсидии на военную службу или о заключении контракта о прохождении военной службы.

Министерство в течение 20 календарных дней со дня поступления заявления рассматривает поступившее заявление, осуществляет сверку с данными, предоставляемыми Министерству уполномоченными органами (организациями) в рамках межведомственного информационного взаимодействия и принимает решение о продлении срока использования субсидии и заключении с получателем субсидии дополнительного соглашения к Соглашению с указанием нового срока исполнения обязательств по Соглашению.

#### IV. Требования к отчетности

*Информация об изменениях: Пункт 4.1 изменен с 12 сентября 2023 г. - [Приказ](#) Министерства сельского хозяйства Республики Саха (Якутия) от 23 августа 2023 г. N 587  
[См. предыдущую редакцию](#)*

4.1. Получатель субсидии в срок не позднее 10 рабочих дней, следующих за отчетным кварталом, до полного использования средств субсидии обязан предоставить в Министерство отчет о достижении значений результатов предоставления субсидии и характеристик (при установлении характеристик), об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых является субсидия, за исключением субсидии, предоставляемой в порядке возмещения недополученных доходов и (или) возмещения затрат (не реже одного раза в квартал).

4.2. Оценка эффективности использования субсидии осуществляется Министерством путем сравнения фактически достигнутых значений и установленных в соответствующих соглашениях о предоставлении субсидии значений результата предоставления субсидии, а также путем мониторинга достижения результатов предоставления субсидии исходя из достижения значений результатов предоставления субсидии, определенных соглашением, и событий, отражающих факт завершения соответствующего мероприятия по получению результата предоставления субсидии, в соответствии с [пунктом 4.1](#) настоящего Порядка.

4.3. Министерство вправе устанавливать в соглашении сроки и формы предоставления получателем субсидии дополнительной отчетности.

#### V. Требования об осуществлении контроля (мониторинга) за соблюдением условий и порядка предоставления субсидии и ответственности за их нарушение

*Информация об изменениях: Пункт 5.1 изменен с 12 сентября 2023 г. - [Приказ](#) Министерства сельского хозяйства Республики Саха (Якутия) от 23 августа 2023 г. N 587  
[См. предыдущую редакцию](#)*

5.1. Условием предоставления субсидии, включаемым в соглашение, является согласие получателя субсидии на осуществление Министерством проверок соблюдения получателем субсидии порядка и условий предоставления субсидий, в том числе в части достижения результатов предоставления субсидии, а также о проверке органами государственного финансового контроля в соответствии со [статьями 268.1](#) и [269.2](#) Бюджетного кодекса Российской Федерации.

Проведение мониторинга достижения результата предоставления субсидии исходя из достижения значений результата предоставления субсидии, определенных соглашением, и событий, отражающих факт завершения соответствующего мероприятия по получению результата предоставления субсидии (контрольная точка), осуществляется Министерством в порядке и по формам, которые установлены Министерством финансов Российской Федерации.

5.2. Получатель субсидии производит возврат субсидии в случае обнаружения факта нарушения получателем субсидии условий, установленных при предоставлении субсидии, выявленного, в том

числе по фактам проверок, проведенных Министерством и органом государственного финансового контроля.

5.3. В случае, если получателем субсидии по состоянию на 31 декабря года предоставления субсидии не достигнуты значения результата, установленные в соглашении, объем средств, подлежащий возврату в государственный бюджет Республики Саха (Якутия), рассчитывается по формуле:

$$a = b \times \left(1 - \frac{d}{c}\right)$$

где:

*a* - размер субсидии, подлежащей возврату;

*b* - размер предоставленной субсидии;

*d* - показатель фактически достигнутого результата предоставления субсидии;

*c* - результат предоставления субсидии, установленный в соглашении.

Возврат средств получателем субсидии осуществляется путем перечисления платежными поручениями на счет Министерства.

5.4. Основанием для освобождения получателей субсидий от применения мер ответственности, предусмотренных в [пункте 5.3](#) настоящего Порядка, является документально подтвержденное наступление обстоятельств непреодолимой силы, препятствовавших исполнению соответствующих обязательств.

В случае наступления этих обстоятельств получатель субсидии обязан в течение одного месяца с момента их наступления уведомить Министерство, путем направления ему заявления и копий документов, выданных компетентными органами (организациями), подтверждающих события на которые получатель субсидии ссылается в своем заявлении.

В случае возникновения обстоятельств, приводящих к невозможности достижения значений результатов предоставления субсидии, в целях достижения которых предоставляется субсидия, в сроки, определенные соглашением, Министерство по согласованию с получателем субсидии вправе принять решение о внесении изменений в соглашение в части продления сроков достижения результатов предоставления субсидии (но не более чем на 24 месяца) без изменения размера субсидии. В случае невозможности достижения результата предоставления субсидии без изменения размера субсидии Министерство вправе принять решение об уменьшении значения результата предоставления субсидии.

5.5. Министерство в течение 30 календарных дней со дня выявления факта нарушения условий, установленных при предоставлении субсидии и (или) недостижения результата предоставления субсидии, направляет в адрес получателя субсидии уведомление с предложением о добровольном возврате средств, при этом срок для возврата составляет 30 календарных дней со дня получения уведомления получателем субсидии.

Возврат средств получателем субсидии осуществляется путем перечисления платежными поручениями на счет Министерства в течение 30 календарных дней со дня получения данного уведомления получателем субсидии.

5.6. При неосуществлении получателем субсидии возврата в срок, указанный в [пункте 5.5](#) настоящего Порядка, Министерство принимает меры по взысканию сумм субсидии в государственный бюджет Республики Саха (Якутия) с получателя субсидии в судебном порядке.

5.7. Утратил силу с 12 сентября 2023 г. - [Приказ](#) Министерства сельского хозяйства Республики Саха (Якутия) от 23 августа 2023 г. N 587

Информация об изменениях: [См. предыдущую редакцию](#)

Приложение N 6  
Утвержден  
[приказом МСХ РС \(Я\)](#)  
от 01 марта 2023 г. N 144

**Порядок**  
**предоставления из государственного бюджета Республики Саха (Якутия) на поддержку создания и реконструкции объектов свиноводческих хозяйств**

**С изменениями и дополнениями от:**

С изменениями и дополнениями от:  
23 августа, 14 декабря 2023 г.

1.1. Настоящий Порядок принят в соответствии со [статьями 78, 78.1](#) Бюджетного кодекса Российской Федерации, [постановлением](#) Правительства Российской Федерации от 18 сентября 2020 г. N 1492 "Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг, и о признании утратившими силу некоторых актов Правительства Российской Федерации и отдельных положений некоторых актов Правительства Российской Федерации" и регулирует цели, условия и порядок предоставления субсидии из государственного бюджета Республики Саха (Якутия) согласно государственной программы Республики Саха (Якутия) "Развитие сельского хозяйства и регулирование рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия", утвержденной [постановлением](#) Правительства Республики Саха (Якутия) от 18 июля 2022 года N 447.

1.2. Целью предоставления субсидии является финансовое обеспечение (возмещение) части затрат, связанных с созданием и реконструкцией объектов свиноводческих хозяйств в рамках мероприятий государственной программы Республики Саха (Якутия) "Развитие сельского хозяйства и регулирование рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия", утвержденной [постановлением](#) Правительства Республики Саха (Якутия) от 18 июля 2022 года N 447.

*Информация об изменениях: Пункт 1.3 изменен с 22 декабря 2023 г. - [Приказ](#) Министерства сельского хозяйства и продовольственной политики Республики Саха (Якутия) от 14 декабря 2023 г. N 760*

*[См. предыдущую редакцию](#)*

1.3. Главным распорядителем средств государственного бюджета Республики Саха (Якутия) является Министерство сельского хозяйства и продовольственной политики Республики Саха (Якутия) (далее - Министерство), до которого в соответствии с [бюджетным законодательством](#) Российской Федерации как получателю бюджетных средств доведены в установленном порядке лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидий на соответствующий финансовый год и плановый период.

1.4. Категориями отбора получателей субсидии являются юридические лица, индивидуальные предприниматели, признаваемые сельскохозяйственными товаропроизводителями.

1.5. Критерием отбора получателей субсидии является наличие свиней на 1 января текущего финансового года.

1.6. Способом проведения отбора является запрос предложений.

1.7. Сведения о субсидии не позднее 15-го рабочего дня, следующего за днем принятия Закона о государственном бюджете Республики Саха (Якутия) (закона о внесении изменений в закон о государственном бюджете Республики Саха (Якутия)) размещаются на [едином портале](#) бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - единый портал) (в разделе единого портала).

ГАРАНТ: Нумерация разделов приводится в соответствии с источником

## II. Порядок проведения отбора

2.1. Получатель субсидии определяется на основании предложений, направленных участниками отбора для участия в отборе исходя из соответствия участника отбора категориям отбора, установленным [пунктом 1.4](#) настоящего Порядка, и критериям отбора, установленным [пунктом 1.5](#) настоящего Порядка, и очередности поступления предложений на участие в отборе.

2.2. Объявление о проведении отбора (далее - объявление) утверждается приказом Министерства и размещается на [едином портале](#) и на [официальном сайте](#) Министерства в сети Интернет по адресу: <https://minsel.sakha.gov.ru> (далее - официальный сайт Министерства) не позднее двух рабочих дней со дня издания приказа.

2.3. В объявлении указываются:

а) сроки проведения отбора;

б) даты начала подачи или окончания приема предложений (заявок) участников отбора, которая не может быть ранее 10-го календарного дня, следующего за днем размещения объявления о проведении отбора;

в) наименование, место нахождения, почтовый адрес, адрес электронной почты Министерства, контактные номера должностных лиц Министерства, по которым осуществляется устная консультация по вопросам, связанным с проведением отбора, в том числе о разъяснении положений объявления;

г) наименование субсидии;

ГАРАНТ: Нумерация подпунктов приводится в соответствии с источником

е) результаты предоставления субсидии в соответствии с [пунктом 3.12](#) настоящего Порядка;

ж) указатель страниц [официального сайта](#) Министерства, на котором обеспечивается проведение отбора;

з) требования к участникам отбора в соответствии с [пунктом 2.4](#) настоящего Порядка;

и) условия предоставления субсидии в соответствии с [пунктом 3.5](#) настоящего Порядка;

к) за какой период предоставляется субсидия;

л) категории и критерии получателей субсидии в соответствии с [пунктами 1.4. и 1.5](#) настоящего Порядка;

м) порядок подачи предложений участниками отбора и требований, предъявляемых к форме и содержанию предложений, подаваемых участниками отбора, в соответствии с [пунктами 2.5 - 2.10](#) настоящего Порядка;

н) форма подачи предложения на участие в отборе;

о) перечень документов, прилагаемых к предложению на участие в отборе, в том числе представляемых участниками отбора для подтверждения их соответствия требованиям, установленным [пунктом 2.4](#) настоящего Порядка;

п) порядок отзыва предложений участников отбора, порядок возврата предложений участников отбора, определяющий, в том числе основания для возврата предложений участников отбора, порядок внесения изменений в предложения участников отбора, в соответствии с [пунктом 2.14](#) настоящего Порядка;

*Информация об изменениях: Подпункт "р" изменен с 12 сентября 2023 г. - [Приказ](#) Министерства сельского хозяйства Республики Саха (Якутия) от 23 августа 2023 г. N 587*

*[См. предыдущую редакцию](#)*

р) правила рассмотрения и оценки предложений участников отбора в соответствии с [пунктами 2.16 - 2.19, 3.1, 3.2](#) настоящего Порядка;

с) порядок предоставления участникам отбора разъяснений положений объявления, даты начала и окончания срока такого предоставления в соответствии с [пунктом 2.15](#) настоящего Порядка;

т) срок, в течение которого победитель (победители) отбора должен подписать соглашение о предоставлении субсидии (далее - соглашение);

у) условия признания победителя (победителей) отбора уклонившимся от заключения соглашения;

ф) дата размещения результатов отбора на [едином портале](#) и на [официальном сайте](#) Министерства, которая не может быть позднее 14-го календарного дня, следующего за днем определения победителя отбора.

2.4. Требования к участникам отбора, которым должен соответствовать участник отбора на день подачи предложения на участие в отборе:

а) **участники отбора** - юридические лица не должны находиться в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся участником отбора, другого юридического лица), ликвидации, в отношении них не введена процедура банкротства, деятельность участника отбора не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

**участники отбора** - индивидуальные предприниматели не должны прекратить деятельность в качестве индивидуального предпринимателя.

б) в реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере участника отбора, являющегося юридическим лицом, об индивидуальном предпринимателе и о физическом лице - производителе товаров, работ, услуг, являющихся участниками отбора;

соответствие участника отбора требованию, указанному в настоящем подпункте, подтверждается сведениями из реестра дисквалифицированных лиц, размещенными в информационно-телекоммуникационной сети Интернет по адресу: <https://service.nalog.ru/disqualified.do>;

в) участники отбора не должны являться иностранными юридическими лицами, в том числе местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее - офшорные



компаний), а также российскими юридическими лицами, в уставном (складочном) капитале которых доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации). При расчете доли участия офшорных компаний в капитале российских юридических лиц не учитывается прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие таких офшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ;

г) участник отбора не должен получать средства из государственного бюджета Республики Саха (Якутия) на основании иных нормативных правовых актов на цели, установленные настоящим Порядком;

д) у участника отбора должна отсутствовать просроченная задолженность по возврату в государственный бюджет Республики Саха (Якутия) субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных, в том числе в соответствии с иными правовыми актами, а также иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед Республикой Саха (Якутия);

е) у участника отбора должна отсутствовать неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с **законодательством** Российской Федерации о налогах и сборах.

2.5. Для участия в отборе участник отбора подает соответствующее предложение на участие в отборе с приложением документов, установленных в **пункте 3.3** настоящего Порядка в Министерство на бумажном носителе.

2.6. Форма предложения должна включать, в том числе согласие на публикацию (размещение) на **официальном сайте** Министерства информации об участнике отбора, о подаваемом участником отбора предложении, иной информации об участнике отбора, связанной с соответствующим отбором, а также согласие на обработку персональных данных (для индивидуальных предпринимателей).

2.7. Предложение на участие в отборе подписывается руководителем юридического лица или индивидуальным предпринимателем.

2.8. В случае, если предложение на участие в отборе получателя субсидии подписано лицом, не являющимся руководителем юридического лица или индивидуальным предпринимателем, к предложению на участие в отборе прилагаются подлинники документов, подтверждающих полномочия на подписание предложения на участие в отборе от имени участника отбора.

2.9. Копии документов должны быть заверены лицами, уполномоченными подавать предложение на участие в отборе в соответствии с **пунктами 2.7 и 2.8** настоящего Порядка.

2.10. Участник отбора вправе подать только одно предложение.

2.11. Министерство осуществляет регистрацию предложений, поданных участниками отбора в день их поступления в журнале регистраций предложений на участие в отборе (далее - журнал регистрации).

2.12. Решение о внесении изменений в объявление утверждается приказом Министерства и размещается на **едином портале** и на **официальном сайте** Министерства не позднее следующего рабочего дня со дня его подписания.

2.13. Копии приказов Министерства о внесении изменений в объявление не позднее одного рабочего дня со дня размещения изменений на **едином портале** и на **официальном сайте** Министерства направляются Министерством всем участникам отбора, подавшим предложения на участие в отборе на момент подписания таких приказов Министерства.

2.14. Участник отбора, подавший предложение на участие в отборе, вправе вносить изменения в свое предложение на участие в отборе или отозвать его в любое время до дня и времени окончания установленного срока приема предложений на участие в отборе путем подачи соответствующего письменного заявления в Министерство. Данное предложение подписывается в порядке, установленном **пунктами 2.7 и 2.8** настоящего Порядка. Министерство осуществляет возврат участнику отбора предложения на участие в отборе в течение 3 рабочих дней со дня поступления письменного заявления об отзыве предложения на участие в отборе в Министерство. По истечении установленного срока для подачи (приема) предложений на участие в отборе, заявления об изменении поданного предложения на участие в отборе или об отзыве предложения на участие в отборе, не принимаются. Порядок обращения лиц за получением субсидии носит заявительный характер.

При этом повторная подача предложения учитывается как новое и подлежит регистрации на дату повторной подачи.

2.15. Участник отбора в течение срока проведения отбора, указанного в **пункте 2.3** настоящего Порядка вправе обратиться в Министерство за разъяснением положений объявления письменно или

устно. Устная консультация оказывается по контактным номерам должностных лиц Министерства участника отбора за разъяснениями положений объявления, Министерство направляет ответ с разъяснениями участнику отбора в течение 5 рабочих дней со дня поступления обращения в Министерство.

2.16. Министерство в течение 10 рабочих дней со дня окончания срока подачи (приема) предложений участников отбора рассматривает, а также проверяет предложение на участие в отборе и приложенные к ним документы на предмет их соответствия установленным в объявлении о проведении отбора требованиям. Министерство принимает решение об отклонении предложения участника отбора на стадии рассмотрения и оценки предложений, в случае:

а) несоответствия участника отбора требованиям, установленным в [пункте 2.4](#) настоящего Порядка;

б) несоответствия представленных участником отбора предложений и документов требованиям к предложениям участников отбора, установленным в объявлении о проведении отбора;

в) недостоверности представленной участником отбора информации, в том числе информации о месте нахождения и адресе юридического лица;

г) подачи участником отбора предложения после даты и (или) времени, определенных для подачи предложений;

д) несоответствие категориям отбора, указанным в [пункте 1.4](#) настоящего Порядка;

е) несоответствие критериям отбора, указанным в [пункте 1.5](#) настоящего Порядка.

2.17. Информация о результатах рассмотрения предложений размещается в [едином портале](#) и на [официальном сайте](#) Министерства, которая не может быть позднее 14-го календарного дня, следующего за днем определения победителя отбора.

2.18. Информация о результатах рассмотрения предложений должна включать следующие сведения:

а) дата, время и место проведения рассмотрения предложений;

б) информация об участниках отбора, предложения которых были рассмотрены;

в) информация об участниках отбора, предложения которых были отклонены, с указанием причин их отклонения, в том числе положений объявления о проведении отбора, которым не соответствуют такие предложения;

г) наименование получателя (получателей) субсидии, с которым заключается соглашение, и размер предоставляемой ему субсидии.

2.19. Министерство не позднее 5 рабочих дней со дня утверждения перечня получателей субсидии в адрес участников отбора, не прошедших отбор, направляет в письменном виде уведомление с указанием причины отклонения предложения, в том числе положений объявления о проведении отбора, которому не соответствует предложение. Письменное уведомление направляется на адрес электронной почты участника отбора, указанный в предложении на участие в отборе.

### III. Условия и порядок предоставления субсидии

3.1. Министерство осуществляет проверку соответствия участника отбора требованиям, установленным [подпунктом б\), е\) пункта 2.4](#) настоящего Порядка, в порядке межведомственного информационного взаимодействия с уполномоченными государственными органами и организациями и на основании открытых сведений, размещенных в официальных сервисах уполномоченных государственных органов в информационно-телекоммуникационной сети Интернет в сроки, установленные [пунктом 2.16](#) настоящего Порядка.

3.2. Министерство осуществляет проверку соответствия участника отбора требованиям, установленным подпунктами: [а\), в\), г\), д\) пункта 2.4](#) настоящего Порядка, на основании документов, указанных в [пункте 3.3](#) настоящего Порядка, в сроки, установленные [пунктом 2.16](#) настоящего Порядка.

3.3. Перечень документов, предоставляемых участником отбора:

а) предложение на участие в отборе по форме, утвержденной приказом Министерства;

б) копию проектно-сметной документации по созданию и реконструкции объектов свиноводческих хозяйств;

в) при возмещении копии документов, подтверждающих фактически произведенные затраты по созданию и реконструкции объектов свиноводческих хозяйств.

По данным подпунктам может быть представлен 1 или несколько документов.

в) справка, подписанная участником отбора о том, что юридическое лицо не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу,

являющемуся участником отбора, другого юридического лица), ликвидации, в отношении них не введена процедура банкротства, деятельность участника отбора не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

справка, подписанная участником отбора о том, что индивидуальный предприниматель не прекратил деятельность в качестве индивидуального предпринимателя;

г) справка, подписанная участником отбора о том, что участник отбора не является иностранными юридическими лицами, в том числе местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее - офшорные компании), а также российскими юридическими лицами, в уставном (складочном) капитале которых доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации). При расчете доли участия офшорных компаний в капитале российских юридических лиц не учитывается прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие таких офшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ;

д) справка, подписанная участником отбора о том, что он не получает средства из федерального бюджета (бюджета Республики Саха (Якутия), муниципального бюджета), из которого планируется предоставление субсидии в соответствии с правовым актом, на основании иных нормативных правовых актов Российской Федерации (нормативных правовых актов субъекта Российской Федерации, муниципальных правовых актов) на цели, установленные правовым актом;

е) справка, подписанная участником отбора об отсутствии у участника отбора просроченной задолженности по возврату в государственный бюджет Республики Саха (Якутия) субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных, в том числе в соответствии с иными правовыми актами, а также иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед Республикой Саха (Якутия).

3.4. Основаниями для отказа получателю субсидии в предоставлении субсидии являются:

а) несоответствие представленных получателем субсидии документов требованиям, определенным [пунктом 3.3](#) настоящего Порядка, или непредставление (представление не в полном объеме) указанных документов;

б) установление факта недостоверности, представленной участником отбора информации.

3.5. Условиями предоставления субсидии, включаемыми в соглашение, являются:

а) согласие получателя субсидии на осуществление Министерством проверок соблюдения им порядка и условий предоставления субсидии, в том числе в части достижения результатов их предоставления, а также проверок органами государственного финансового контроля соблюдения получателем субсидии порядка и условий предоставления субсидии в соответствии со [статьями 268.1 и 269.2](#) Бюджетного кодекса Российской Федерации;

б) наличие обязательства получателя субсидии о предоставлении отчета о достижении значения результата предоставления субсидии в порядке, установленном [пунктом 4.1](#) настоящего Порядка;

в) для получателей субсидии на финансовое обеспечение части затрат: наличие обязательства получателя субсидии о соблюдении запрета приобретения получателями субсидий - юридическими лицами, а также иными юридическими лицами, получающими средства на основании договоров, заключенных с получателями субсидий, за счет полученной субсидии иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с [валютным законодательством](#) Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, а также связанных с достижением результатов предоставления этих средств иных операций, определенных настоящим Порядком;

г) для получателей субсидии на финансовое обеспечение части затрат: наличие обязательства получателя субсидии о включении в договоры (соглашения), заключенные в целях исполнения обязательств по соглашению, условия о согласии лиц, получающих средства на основании договоров, заключенных с получателем субсидии (за исключением государственных (муниципальных) унитарных предприятий, хозяйственных товариществ и обществ с участием публично-правовых образований в их уставных (складочных) капиталах, коммерческих организаций с участием таких товариществ и обществ в их уставных (складочных) капиталах), на осуществление в отношении их проверки Министерством соблюдения порядка и условий предоставления субсидии, в том числе в части достижения результатов предоставления субсидии, а также проверки органами государственного финансового контроля соблюдения получателем субсидии порядка и условий предоставления субсидии в соответствии со

статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации;

д) для получателей субсидии на финансовое обеспечение части затрат: наличие обязательства получателя субсидии об использовании субсидии в соответствии с направлениями расходования целевых средств, указанными в [пункте 3.7](#) настоящего Порядка;

*Информация об изменениях: Подпункт "е" изменен с 12 сентября 2023 г. - [Приказ](#) Министерства сельского хозяйства Республики Саха (Якутия) от 23 августа 2023 г. N 587*

*[См. предыдущую редакцию](#)*

е) для получателей субсидии на финансовое обеспечение части затрат: наличие обязательства получателя субсидии о предоставлении отчета о расходах, источником финансового обеспечения которых является субсидия, в порядке, установленном [пунктом 4.1](#) настоящего Порядка.

3.6. Субсидия предоставляется в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных законом о государственном бюджете Республики Саха (Якутия) на очередной финансовый год и плановый период.

3.6.1. Размер субсидии на поддержку создания и реконструкции объектов свиноводческих хозяйств составляет 95% от затрат (в том числе фактических), связанных с созданием и реконструкцией объектов, но не более 71 млн. руб.

Субсидии предоставляются на финансовое обеспечение части затрат без учета налога на добавленную стоимость.

Для получателей средств, использующих право на освобождение от исполнения обязанностей налогоплательщика, связанных с исчислением и уплатой налога на добавленную стоимость, финансовое обеспечение части затрат осуществляется исходя из суммы расходов на приобретение товаров (работ, услуг), включая сумму налога на добавленную стоимость.

3.7. Направления расходов, источником финансового обеспечения которых является субсидия и направлениями затрат (недополученных доходов), на возмещение которых предоставляется субсидия являются затраты, связанные с созданием и реконструкцией объектов.

Направлениями затрат (недополученных доходов), на возмещение которых предоставляется субсидия являются затраты, связанные с созданием и реконструкцией объектов.

3.8. В случае нарушения условий предоставления субсидии, субсидия подлежит возврату в государственный бюджет Республики Саха (Якутия) в порядке и в сроки, установленные [пунктами 5.2, 5.3, 5.5](#) настоящего Порядка.

3.9. Субсидия предоставляется на основании соглашения, заключаемого между Министерством и получателем субсидии по типовой форме соглашения, утвержденной приказом Министерства финансов Республики Саха (Якутия).

По соглашению сторон заключается дополнительное соглашение к соглашению, в том числе дополнительное соглашение о расторжении (при необходимости) в порядке и на условиях, установленных в типовой форме дополнительного соглашения, утвержденной приказом Министерства финансов Республики Саха (Якутия).

3.10. Министерство в течение 5 рабочих дней со дня размещения информации о результатах рассмотрения предложений на [едином портале](#) и на [официальном сайте](#) Министерства направляет проект соглашения на адрес электронной почты получателя субсидии, указанный в предложении на участие в отборе.

Получатель субсидии должен подписать 2 экземпляра проекта соглашения в течение 7 рабочих дней со дня размещения информации о результатах рассмотрения предложений на [едином портале](#) и на [официальном сайте](#) Министерства и предоставить их в Министерство.

В случае неподписания получателем субсидии соглашения и не предоставления подписанного соглашения в Министерство в течение срока, указанного в [абзаце втором](#) настоящего пункта, получатель субсидии считается уклонившимся от заключения соглашения и субсидия ему не предоставляется.

3.11. В соглашение должно быть включено требование о том, что в случае уменьшения Министерству ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, указанных в [пункте 1.3](#) настоящего Порядка, приводящего к невозможности предоставления субсидии в размере, определенном в соглашении, Министерство и получатель субсидии заключают дополнительное соглашение к соглашению на новых условиях, при недостижении согласия по новым условиям Министерство и получатель субсидии заключают дополнительное соглашение о расторжении соглашения в порядке и на условиях, установленных в типовой форме дополнительного соглашения, утвержденной приказом Министерства финансов Республики Саха (Якутия).

3.12. Результатом предоставления субсидии является достижение установленного соглашением показателя:

объем производства мяса свинины (тонн);

Точная дата завершения и конечного значения результатов указываются в Соглашении.

3.13. Перечисление субсидии осуществляется с лицевого счета Министерства в Министерстве финансов Республики Саха (Якутия) на расчетный или корреспондентский счет, открытый получателем субсидии в учреждениях Центрального банка Российской Федерации или кредитных организациях. Перечисление субсидии производится на основании соглашения, в срок не позднее 10-го рабочего дня, следующего за днем принятия Министерством решения о предоставлении субсидии, в соответствии с [пунктом 2.17](#) настоящего Порядка.

*Информация об изменениях: Раздел III дополнен пунктом 3.14 с 22 декабря 2023 г. - [Приказ](#) Министерства сельского хозяйства и продовольственной политики Республики Саха (Якутия) от 14 декабря 2023 г. N 760*

3.14. В случае призыва получателя субсидии - индивидуального предпринимателя на военную службу по мобилизации в Вооруженные Силы Российской Федерации в соответствии с [пунктом 2](#) Указа Президента Российской Федерации от 21 сентября 2022 г. N 647 "Об объявлении частичной мобилизации в Российской Федерации" или прохождения получателем субсидии - индивидуальным предпринимателем военной службы по контракту в Вооруженных Силах Российской Федерации, заключенному с 2022 года, Министерство принимает решение о продлении сроков использования субсидии и достижения результата предоставления субсидии, а также предоставления отчетов на срок прохождения военной службы или военной службы по контракту и на 30 календарных дней после окончания военной службы или военной службы по контракту.

Указанное в [абзаце первом](#) настоящего пункта решение принимается Министерством по заявлению получателя субсидии, содержащего сведения о призыве получателя субсидии на военную службу или о заключении контракта о прохождении военной службы.

Министерство в течение 20 календарных дней со дня поступления заявления рассматривает поступившее заявление, осуществляет сверку с данными, предоставляемыми Министерству уполномоченными органами (организациями) в рамках межведомственного информационного взаимодействия и принимает решение о продлении срока использования субсидии и заключении с получателем субсидии дополнительного соглашения к Соглашению с указанием нового срока исполнения обязательств по Соглашению.

#### IV. Требования к отчетности

*Информация об изменениях: Пункт 4.1 изменен с 12 сентября 2023 г. - [Приказ](#) Министерства сельского хозяйства Республики Саха (Якутия) от 23 августа 2023 г. N 587  
[См. предыдущую редакцию](#)*

4.1. Получатель субсидии в срок не позднее 10 рабочих дней, следующих за отчетным кварталом, до полного использования средств субсидии обязан предоставить в Министерство отчет о достижении значений результатов предоставления субсидии и характеристик (при установлении характеристик), об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых является субсидия, за исключением субсидии, предоставляемой в порядке возмещения недополученных доходов и (или) возмещения затрат (не реже одного раза в квартал).

4.2. Оценка эффективности использования субсидии осуществляется Министерством путем сравнения фактически достигнутых значений и установленных в соответствующих соглашениях о предоставлении субсидии значений результата предоставления субсидии, а также путем мониторинга достижения результатов предоставления субсидии исходя из достижения значений результатов предоставления субсидии, определенных соглашением, и событий, отражающих факт завершения соответствующего мероприятия по получению результата предоставления субсидии, в соответствии с [пунктом 4.1](#) настоящего Порядка.

4.3. Министерство вправе устанавливать в соглашении сроки и формы предоставления получателем субсидии дополнительной отчетности.

#### V. Требования об осуществлении контроля (мониторинга) за соблюдением условий и порядка предоставления субсидии и ответственности за их нарушение

*Информация об изменениях: Пункт 5.1 изменен с 12 сентября 2023 г. - [Приказ](#) Министерства*

сельского хозяйства Республики Саха (Якутия) от 23 августа 2023 г. N 587

[См. предыдущую редакцию](#)

5.1. Условием предоставления субсидии, включаемым в соглашение, является согласие получателя субсидии на осуществление Министерством проверок соблюдения получателем субсидии порядка и условий предоставления субсидий, в том числе в части достижения результатов предоставления субсидии, а также о проверке органами государственного финансового контроля в соответствии со [статьями 268.1 и 269.2](#) Бюджетного кодекса Российской Федерации.

Проведение мониторинга достижения результата предоставления субсидии исходя из достижения значений результата предоставления субсидии, определенных соглашением, и событий, отражающих факт завершения соответствующего мероприятия по получению результата предоставления субсидии (контрольная точка), осуществляется Министерством в порядке и по формам, которые установлены Министерством финансов Российской Федерации.

5.2. Получатель субсидии производит возврат субсидии в случае обнаружения факта нарушения получателем субсидии условий, установленных при предоставлении субсидии, выявленного, в том числе по фактам проверок, проведенных Министерством и органом государственного финансового контроля.

5.3. В случае, если получателем субсидии по состоянию на 31 декабря года предоставления субсидии не достигнуты значения результата, установленные в соглашении, объем средств, подлежащий возврату в государственный бюджет Республики Саха (Якутия), рассчитывается по формуле:

$$a = b \times \left( 1 - \frac{d}{c} \right)$$

где:

*a* - размер субсидии, подлежащей возврату;

*b* - размер предоставленной субсидии;

*d* - показатель фактически достигнутого результата предоставления субсидии;

*c* - результат предоставления субсидии, установленный в соглашении.

Возврат средств получателем субсидии осуществляется путем перечисления платежными поручениями на счет Министерства.

5.4. Основанием для освобождения получателей субсидий от применения мер ответственности, предусмотренных в [пункте 5.3](#) настоящего Порядка, является документально подтвержденное наступление обстоятельств непреодолимой силы, препятствовавших исполнению соответствующих обязательств.

В случае наступления этих обстоятельств получатель субсидии обязан в течение одного месяца с момента их наступления уведомить Министерство, путем направления ему заявления и копий документов, выданных компетентными органами (организациями), подтверждающих события на которые получатель субсидии ссылается в своем заявлении.

В случае возникновения обстоятельств, приводящих к невозможности достижения значений результатов предоставления субсидии, в целях достижения которых предоставляется субсидия, в сроки, определенные соглашением, Министерство по согласованию с получателем субсидии вправе принять решение о внесении изменений в соглашение в части продления сроков достижения результатов предоставления субсидии (но не более чем на 24 месяца) без изменения размера субсидии. В случае невозможности достижения результата предоставления субсидии без изменения размера субсидии Министерство вправе принять решение об уменьшении значения результата предоставления субсидии.

5.5. Министерство в течение 30 календарных дней со дня выявления факта нарушения условий, установленных при предоставлении субсидии и (или) недостижения результата предоставления субсидии, направляет в адрес получателя субсидии уведомление с предложением о добровольном возврате средств, при этом срок для возврата составляет 30 календарных дней со дня получения уведомления получателем субсидии.

Возврат средств получателем субсидии осуществляется путем перечисления платежными поручениями на счет Министерства в течение 30 календарных дней со дня получения данного уведомления получателем субсидии.

5.6. При неосуществлении получателем субсидии возврата в срок, указанный в [пункте 5.5](#) настоящего Порядка, Министерство принимает меры по взысканию сумм субсидии в государственный бюджет Республики Саха (Якутия) с получателя субсидии в судебном порядке.

5.7. Утратил силу с 12 сентября 2023 г. - [Приказ](#) Министерства сельского хозяйства Республики Саха (Якутия) от 23 августа 2023 г. N 587

Информация об изменениях: [См. предыдущую редакцию](#)

Приложение N 7  
Утвержден  
приказом МСХ РС (Я)  
от 01 марта 2023 г. N 144

**Порядок  
предоставления из государственного бюджета Республики Саха (Якутия) субсидии на поддержку  
создания и модернизации объектов агропромышленного комплекса, а также приобретения  
техники и оборудования (создание и модернизация коровников и животноводческих комплексов)**

**С изменениями и дополнениями от:**

С изменениями и дополнениями от:  
23 августа, 14 декабря 2023 г.

1.1. Настоящий Порядок принят в соответствии со [статьями 78, 78.1](#) Бюджетного кодекса Российской Федерации, [постановлением](#) Правительства Российской Федерации от 18 сентября 2020 г. N 1492 "Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг, и о признании утратившими силу некоторых актов Правительства Российской Федерации и отдельных положений некоторых актов Правительства Российской Федерации" и регулирует цели, условия и порядок предоставления субсидии из государственного бюджета Республики Саха (Якутия) согласно государственной программы Республики Саха (Якутия) "Развитие сельского хозяйства и регулирование рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия", утвержденной [постановлением](#) Правительства Республики Саха (Якутия) от 18 июля 2022 года N 447.

1.2. Основные понятия, используемые в настоящем Порядке:

**коровник** - здание, предназначенное для обеспечения производства молока;

- **животноводческий комплекс** - комплекс зданий, строений и сооружений, предназначенный для обеспечения производства молока и оснащенный производственными помещениями для содержания и доения коров и (или) выращивания молодняка, откорма, искусственного осеменения, связанными единым технологическим процессом на базе комплексной механизации производственных процессов, а также специализированные фермы и (или) площадки по выращиванию и (или) откорму молодняка крупного рогатого скота молочных пород, здания вспомогательного назначения - ветеринарно-санитарные и хозяйственно-бытовые постройки, инженерные коммуникации, сооружения для хранения и приготовления кормов, хранения навоза, помещения для стоянки техники.

1.3. Целью предоставления субсидии является финансовое обеспечение (возмещение) части затрат по созданию и модернизации объектов агропромышленного комплекса, а также приобретения техники и оборудования (создание и модернизация коровников и животноводческих комплексов) в рамках мероприятий в рамках мероприятий государственной программы Республики Саха (Якутия) "Развитие сельского хозяйства и регулирование рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия", утвержденной [постановлением](#) Правительства Республики Саха (Якутия) от 18 июля 2022 года N 447.

Информация об изменениях: Пункт 1.4 изменен с 22 декабря 2023 г. - [Приказ](#) Министерства сельского хозяйства и продовольственной политики Республики Саха (Якутия) от 14 декабря 2023 г. N 760

[См. предыдущую редакцию](#)

1.4. Главным распорядителем средств государственного бюджета Республики Саха (Якутия) является Министерство сельского хозяйства и продовольственной политики Республики Саха (Якутия) (далее - Министерство), до которого в соответствии с [бюджетным законодательством](#) Российской Федерации как получателю бюджетных средств доведены в установленном порядке лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидий на соответствующий финансовый год и плановый период.

1.5. Категориями отбора получателей субсидии являются юридические лица, индивидуальные предприниматели, признаваемые сельскохозяйственными товаропроизводителями.

1.6. Критериями отбора получателей субсидии являются:

При финансовом обеспечении:

- наличие 100 и более голов коров (нетелей) на 1 января текущего финансового года;

При возмещении:

а) наличие на 1 января текущего финансового года поголовья коров (нетелей) не менее количества скотомест животноводческого комплекса, на который предоставляется субсидия;

б) ввод животноводческого комплекса в эксплуатацию не ранее 3 лет до года, в котором подано предложение на участие в отборе.

1.7. Способом проведения отбора является запрос предложений.

1.8. Сведения о субсидии не позднее 15-го рабочего дня, следующего за днем принятия Закона о государственном бюджете Республики Саха (Якутия) (закона о внесении изменений в закон о государственном бюджете Республики Саха (Якутия)) размещаются на [едином портале](#) бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - единый портал) (в разделе единого портала).

## II. Порядок проведения отбора

2.1. Получатель субсидии определяется на основании предложений, направленных участниками отбора для участия в отборе исходя из соответствия участника отбора категориям отбора, установленным [пунктом 1.5](#) настоящего Порядка, и критериям отбора, установленным [пунктом 1.6](#) настоящего Порядка, и очередности поступления предложений на участие в отборе.

2.2. Объявление о проведении отбора (далее - объявление) утверждается приказом Министерства и размещается на [едином портале](#) и на официальном сайте Министерства в сети Интернет по адресу: <https://minsel.sakha.gov.ru> (далее - официальный сайт Министерства) не позднее двух рабочих дней со дня издания приказа.

2.3. В объявлении указываются:

а) сроки проведения отбора;

б) даты начала подачи или окончания приема предложений (заявок) участников отбора, которая не может быть ранее 10-го календарного дня, следующего за днем размещения объявления о проведении отбора;

в) наименование, место нахождения, почтовый адрес, адрес электронной почты Министерства, контактные номера должностных лиц Министерства, по которым осуществляется устная консультация по вопросам, связанным с проведением отбора, в том числе о разъяснении положений объявления;

г) наименование субсидии;

д) цель предоставления субсидии в соответствии с [пунктом 1.3](#) настоящего Порядка;

е) результаты предоставления субсидии в соответствии с [пунктом 3.12](#) настоящего Порядка;

ж) указатель страниц [официального сайта](#) Министерства, на котором обеспечивается проведение отбора;

з) требования к участникам отбора в соответствии с [пунктом 2.4](#) настоящего Порядка;

и) условия предоставления субсидии в соответствии с [пунктом 3.5](#) настоящего Порядка;

к) за какой период предоставляется субсидия;

л) категории и критерии получателей субсидии в соответствии с [пунктами 1.5](#) и [1.6](#) настоящего Порядка;

м) порядок подачи предложений участниками отбора и требований, предъявляемых к форме и содержанию предложений, подаваемых участниками отбора, в соответствии с [пунктами 2.5 - 2.10](#) настоящего Порядка;

н) форма подачи предложения на участие в отборе;

о) перечень документов, прилагаемых к предложению на участие в отборе, в том числе представляемых участниками отбора для подтверждения их соответствия требованиям, установленным [пунктом 2.4](#) настоящего Порядка;

п) порядок отзыва предложений участников отбора, порядок возврата предложений участников отбора, определяющий, в том числе основания для возврата предложений участников отбора, порядок внесения изменений в предложения участников отбора, в соответствии с [пунктом 2.14](#) настоящего Порядка;

*Информация об изменениях: Подпункт "р" изменен с 12 сентября 2023 г. - [Приказ](#) Министерства сельского хозяйства Республики Саха (Якутия) от 23 августа 2023 г. N 587*

*[См. предыдущую редакцию](#)*



р) правила рассмотрения и оценки предложений участников отбора в соответствии с **пунктами 2.16 - 2.19, 3.1, 3.2** настоящего Порядка;

с) порядок предоставления участникам отбора разъяснений положений объявления, даты начала и окончания срока такого предоставления в соответствии с **пунктом 2.15** настоящего Порядка;

т) срок, в течение которого победитель (победители) отбора должен подписать соглашение о предоставлении субсидии (далее - соглашение);

у) условия признания победителя (победителей) отбора уклонившимся от заключения соглашения;

ф) дата размещения результатов отбора на **едином портале** и на **официальном сайте** Министерства, которая не может быть позднее 14-го календарного дня, следующего за днем определения победителя отбора.

2.4. Требования к участникам отбора, которым должен соответствовать участник отбора на день подачи предложения на участие в отборе:

а) **участники отбора** - юридические лица не должны находиться в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся участником отбора, другого юридического лица), ликвидации, в отношении них не введена процедура банкротства, деятельность участника отбора не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

**участники отбора** - индивидуальные предприниматели не должны прекратить деятельность в качестве индивидуального предпринимателя.

б) в реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере участника отбора, являющегося юридическим лицом, об индивидуальном предпринимателе и о физическом лице - производителе товаров, работ, услуг, являющихся участниками отбора;

соответствие участника отбора требованию, указанному в настоящем подпункте, подтверждается сведениями из реестра дисквалифицированных лиц, размещенными в информационно-телекоммуникационной сети Интернет по адресу: <https://service.nalog.ru/disqualified.do>;

в) участники отбора не должны являться иностранными юридическими лицами, в том числе местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее - офшорные компании), а также российскими юридическими лицами, в уставном (складочном) капитале которых доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации). При расчете доли участия офшорных компаний в капитале российских юридических лиц не учитывается прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие таких офшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ;

г) участник отбора не должен получать средства из государственного бюджета Республики Саха (Якутия) на основании иных нормативных правовых актов на цели, установленные настоящим Порядком;

д) у участника отбора должна отсутствовать просроченная задолженность по возврату в государственный бюджет Республики Саха (Якутия) субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных, в том числе в соответствии с иными правовыми актами, а также иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед Республикой Саха (Якутия);

е) у участника отбора должна отсутствовать неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с **законодательством** Российской Федерации о налогах и сборах.

2.5. Для участия в отборе участник отбора подает соответствующее предложение на участие в отборе с приложением документов, установленных в **пункте 3.3** настоящего Порядка в Министерство на бумажном носителе.

2.6. Форма предложения должна включать, в том числе согласие на публикацию (размещение) на **официальном сайте** Министерства информации об участнике отбора, о подаваемом участником отбора предложении, иной информации об участнике отбора, связанной с соответствующим отбором, а также согласие на обработку персональных данных (для индивидуальных предпринимателей).

2.7. Предложение на участие в отборе подписывается руководителем юридического лица или индивидуальным предпринимателем.

2.8. В случае, если предложение на участие в отборе получателя субсидии подписано лицом, не являющимся руководителем юридического лица или индивидуальным предпринимателем, к предложению на участие в отборе прилагаются подлинники документов, подтверждающих полномочия на подписание предложения на участие в отборе от имени участника отбора.

2.9. Копии документов должны быть заверены лицами, уполномоченными подавать предложение на участие в отборе в соответствии с [пунктами 2.7 и 2.8](#) настоящего Порядка.

2.10. Участник отбора вправе подать только одно предложение.

2.11. Министерство осуществляет регистрацию предложений, поданных участниками отбора в день их поступления в журнале регистраций предложений на участие в отборе (далее - журнал регистрации).

2.12. Решение о внесении изменений в объявление утверждается приказом Министерства и размещается на [едином портале](#) и на [официальном сайте](#) Министерства не позднее следующего рабочего дня со дня его подписания.

2.13. Копии приказов Министерства о внесении изменений в объявление не позднее одного рабочего дня со дня размещения изменений на [едином портале](#) и на [официальном сайте](#) Министерства направляются Министерством всем участникам отбора, подавшим предложения на участие в отборе на момент подписания таких приказов Министерства.

2.14. Участник отбора, подавший предложение на участие в отборе, вправе вносить изменения в свое предложение на участие в отборе или отозвать его в любое время до дня и времени окончания установленного срока приема предложений на участие в отборе путем подачи соответствующего письменного заявления в Министерство. Данное предложение подписывается в порядке, установленном [пунктами 2.7 и 2.8](#) настоящего Порядка. Министерство осуществляет возврат участнику отбора предложения на участие в отборе в течение 3 рабочих дней со дня поступления письменного заявления об отзыве предложения на участие в отборе в Министерство. По истечении установленного срока для подачи (приема) предложений на участие в отборе, заявления об изменении поданного предложения на участие в отборе или об отзыве предложения на участие в отборе, не принимаются. Порядок обращения лиц за получением субсидии носит заявительный характер.

При этом повторная подача предложения учитывается как новое и подлежит регистрации на дату повторной подачи.

2.15. Участник отбора в течение срока проведения отбора, указанного в [пункте 2.3](#) настоящего Порядка вправе обратиться в Министерство за разъяснением положений объявления письменно или устно. Устная консультация оказывается по контактным номерам должностных лиц Министерства участника отбора за разъяснениями положений объявления, Министерство направляет ответ с разъяснениями участнику отбора в течение 5 рабочих дней со дня поступления обращения в Министерство.

2.16. Министерство в течение 10 рабочих дней со дня окончания срока подачи (приема) предложений участников отбора рассматривает, а также проверяет предложение на участие в отборе и приложенные к ним документы на предмет их соответствия установленным в объявлении о проведении отбора требованиям. Министерство принимает решение об отклонении предложения участника отбора на стадии рассмотрения и оценки предложений, в случае:

а) несоответствия участника отбора требованиям, установленным в [пункте 2.4](#) настоящего Порядка;

б) несоответствия представленных участником отбора предложений и документов требованиям к предложениям участников отбора, установленным в объявлении о проведении отбора;

в) недостоверности представленной участником отбора информации, в том числе информации о месте нахождения и адресе юридического лица;

г) подачи участником отбора предложения после даты и (или) времени, определенных для подачи предложений;

д) несоответствие категориям отбора, указанным в [пункте 1.5](#) настоящего Порядка;

е) несоответствие критериям отбора, указанным в [пункте 1.6](#) настоящего Порядка.

2.17. Информация о результатах рассмотрения предложений размещается в [едином портале](#) и на [официальном сайте](#) Министерства, которая не может быть позднее 14-го календарного дня, следующего за днем определения победителя отбора.

2.18. Информация о результатах рассмотрения предложений должна включать следующие сведения:

а) дата, время и место проведения рассмотрения предложений;

б) информация об участниках отбора, предложения которых были рассмотрены;

в) информация об участниках отбора, предложения которых были отклонены, с указанием причин их отклонения, в том числе положений объявления о проведении отбора, которым не соответствуют такие предложения;

г) наименование получателя (получателей) субсидии, с которым заключается соглашение, и размер предоставляемой ему субсидии.

2.19. Министерство не позднее 5 рабочих дней со дня утверждения перечня получателей субсидии в адрес участников отбора, не прошедших отбор, направляет в письменном виде уведомление с указанием причины отклонения предложения, в том числе положений объявления о проведении отбора, которому не соответствует предложение. Письменное уведомление направляется на адрес электронной почты участника отбора, указанный в предложении на участие в отборе.

### III. Условия и порядок предоставления субсидии

3.1. Министерство осуществляет проверку соответствия участника отбора требованиям, установленным [подпунктом б\), е\) пункта 2.4](#) настоящего Порядка, в порядке межведомственного информационного взаимодействия с уполномоченными государственными органами и организациями и на основании открытых сведений, размещенных в официальных сервисах уполномоченных государственных органов в информационно-телекоммуникационной сети Интернет в сроки, установленные [пунктом 2.16](#) настоящего Порядка.

3.2. Министерство осуществляет проверку соответствия участника отбора требованиям, установленным подпунктами: [а\), в\), г\), д\) пункта 2.4](#) настоящего Порядка, на основании документов, указанных в [пункте 3.3](#) настоящего Порядка, в сроки, установленные [пунктом 2.16](#) настоящего Порядка.

3.3. Перечень документов, предоставляемых участником отбора:

а) предложение на участие в отборе по форме, утвержденной приказом Министерства;

При финансовом обеспечении:

б) заверенная им копия проектно-сметной документации на строительство животноводческого комплекса молочного направления (коровника);

в) заверенные участником отбора копии статистической отчетности:

по [форме 24-сх](#) "Сведения о состоянии животноводства", утвержденной [Приказом](#) Росстата от 18.07.2019 N 412 "Об утверждении форм федерального статистического наблюдения для организации федерального статистического наблюдения за сельским хозяйством и окружающей природной средой", за отчетный финансовый год для лиц, указанных в форме федерального статистического наблюдения;

по [форме 3-фермер](#) "Сведения о производстве продукции животноводства и поголовье скота", утвержденной [приказом](#) Росстата от 21.07.2020 N 399 (ред. от 17.12.2021) "Об утверждении форм федерального статистического наблюдения для организации федерального статистического наблюдения за сельским хозяйством и окружающей природной средой", указанных в форме федерального статистического наблюдения;

г) копия заключения органа, уполномоченного Правительством Республики Саха (Якутия) на проведение экспертизы сметной документации на строительство, реконструкцию и капитальный ремонт объектов;

д) заверенная им копия разрешения на строительство животноводческого комплекса (коровника);

е) справка, подписанная участником отбора о том, что юридическое лицо не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся участником отбора, другого юридического лица), ликвидации, в отношении них не введена процедура банкротства, деятельность участника отбора не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

справка, подписанная участником отбора о том, что индивидуальный предприниматель не прекратил деятельность в качестве индивидуального предпринимателя;

ж) справка, подписанная участником отбора о том, что участник отбора не является иностранными юридическими лицами, в том числе местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее - офшорные компании), а также российскими юридическими лицами, в уставном (складочном) капитале которых доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации). При расчете доли участия офшорных компаний в капитале

российских юридических лиц не учитывается прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие таких офшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ;

з) справка, подписанная участником отбора о том, что он не получает средства из федерального бюджета (бюджета Республики Саха (Якутия), муниципального бюджета), из которого планируется предоставление субсидии в соответствии с правовым актом, на основании иных нормативных правовых актов Российской Федерации (нормативных правовых актов субъекта Российской Федерации, муниципальных правовых актов) на цели, установленные правовым актом.

и) справка, подписанная участником отбора об отсутствии у участника отбора просроченной задолженности по возврату в государственный бюджет Республики Саха (Якутия) субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных, в том числе в соответствии с иными правовыми актами, а также иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед Республикой Саха (Якутия).

При возмещении:

б) заверенные им копии документов, подтверждающих фактически произведенные затраты по строительству животноводческого комплекса молочного направления (коровника):

- договоров подряда, договоров на покупку строительных материалов, технологического оборудования, актов о приемке выполненных работ (форма КС-2), справок о стоимости выполненных работ и затрат (форма КС-3), актов приема-передачи материальных ценностей, накладных, копий счетов и (или) **счетов фактур**, платежных поручений, подтверждающих оплату выполненных работ, приобретенных строительных материалов, технологического оборудования;

в) заверенные участником отбора копии статистической отчетности:

по **форме 24-сх** "Сведения о состоянии животноводства", утвержденной **Приказом** Росстата от 18.07.2019 N 412 "Об утверждении форм федерального статистического наблюдения для организации федерального статистического наблюдения за сельским хозяйством и окружающей природной средой", за отчетный финансовый год для лиц, указанных в форме федерального статистического наблюдения;

по **форме 3-фермер** "Сведения о производстве продукции животноводства и поголовье скота", утвержденной **приказом** Росстата от 21.07.2020 N 399 (ред. от 17.12.2021) "Об утверждении форм федерального статистического наблюдения для организации федерального статистического наблюдения за сельским хозяйством и окружающей природной средой", указанных в форме федерального статистического наблюдения;

г) справка, подписанная участником отбора о том, что юридическое лицо не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся участником отбора, другого юридического лица), ликвидации, в отношении них не введена процедура банкротства, деятельность участника отбора не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

справка, подписанная участником отбора о том, что индивидуальный предприниматель не прекратил деятельность в качестве индивидуального предпринимателя;

д) справка, подписанная участником отбора о том, что участник отбора не является иностранными юридическими лицами, в том числе местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее - офшорные компании), а также российскими юридическими лицами, в уставном (складочном) капитале которых доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации). При расчете доли участия офшорных компаний в капитале российских юридических лиц не учитывается прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие таких офшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ;

е) справка, подписанная участником отбора о том, что он не получает средства из федерального бюджета (бюджета Республики Саха (Якутия), муниципального бюджета), из которого планируется предоставление субсидии в соответствии с правовым актом, на основании иных нормативных правовых актов Российской Федерации (нормативных правовых актов субъекта Российской Федерации, муниципальных правовых актов) на цели, установленные правовым актом;

ж) справка, подписанная участником отбора об отсутствии у участника отбора просроченной

задолженности по возврату в государственный бюджет Республики Саха (Якутия) субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных, в том числе в соответствии с иными правовыми актами, а также иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед Республикой Саха (Якутия).

3.4. Основаниями для отказа получателю субсидии в предоставлении субсидии являются:

а) несоответствие представленных получателем субсидии документов требованиям, определенным [пунктом 3.3](#) настоящего Порядка, или непредставление (представление не в полном объеме) указанных документов;

б) установление факта недостоверности, представленной участником отбора информации.

3.5. Условиями предоставления субсидии, включаемыми в соглашение, являются:

а) согласие получателя субсидии на осуществление Министерством проверок соблюдения им порядка и условий предоставления субсидии, в том числе в части достижения результатов их предоставления, а также проверок органами государственного финансового контроля соблюдения получателем субсидии порядка и условий предоставления субсидии в соответствии со [статьями 268.1](#) и [269.2](#) Бюджетного кодекса Российской Федерации;

б) наличие обязательства получателя субсидии о предоставлении отчета о достижении значения результата предоставления субсидии в порядке, установленном [пунктом 4.1](#) настоящего Порядка;

в) для получателей субсидии на финансовое обеспечение части затрат: наличие обязательства получателя субсидии о соблюдении запрета приобретения получателями субсидий - юридическими лицами, а также иными юридическими лицами, получающими средства на основании договоров, заключенных с получателями субсидий, за счет полученной субсидии иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с [валютным законодательством](#) Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, а также связанных с достижением результатов предоставления этих средств иных операций, определенных настоящим Порядком;

г) для получателей субсидии на финансовое обеспечение части затрат: наличие обязательства получателя субсидии о включении в договоры (соглашения), заключенные в целях исполнения обязательств по соглашению, условия о согласии лиц, получающих средства на основании договоров, заключенных с получателем субсидии (за исключением государственных (муниципальных) унитарных предприятий, хозяйственных товариществ и обществ с участием публично-правовых образований в их уставных (складочных) капиталах, коммерческих организаций с участием таких товариществ и обществ в их уставных (складочных) капиталах), на осуществление в отношении их проверки Министерством соблюдения порядка и условий предоставления субсидии, в том числе в части достижения результатов предоставления субсидии, а также проверки органами государственного финансового контроля соблюдения получателем субсидии порядка и условий предоставления субсидии в соответствии со [статьями 268.1](#) и [269.2](#) Бюджетного кодекса Российской Федерации;

д) для получателей субсидии на финансовое обеспечение части затрат: наличие обязательства получателя субсидии об использовании субсидии в соответствии с направлениями расходования целевых средств, указанными в [пункте 3.7](#) настоящего Порядка;

*Информация об изменениях: Подпункт "е" изменен с 12 сентября 2023 г. - [Приказ](#) Министерства сельского хозяйства Республики Саха (Якутия) от 23 августа 2023 г. N 587*

[См. предыдущую редакцию](#)

е) для получателей субсидии на финансовое обеспечение части затрат: наличие обязательства получателя субсидии о предоставлении отчета о расходах, источником финансового обеспечения которых является субсидия, в порядке, установленном [пунктом 4.1](#) настоящего Порядка.

3.6. Субсидия предоставляется в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных законом о государственном бюджете Республики Саха (Якутия) на очередной финансовый год и плановый период.

3.6.1. Размер субсидии на финансовое обеспечение (возмещение) части затрат по созданию и модернизации объектов агропромышленного комплекса, а также приобретения техники и оборудования (создание и модернизация коровников и животноводческих комплексов):

на финансовое обеспечение части затрат на создание животноводческих комплексов молочного направления (коровников) составляет 50 процентов от стоимости договора подряда на строительство объекта на момент подачи заявки на участие в отборе, включая стоимость договора на приобретение и монтаж технологического оборудования;

на возмещение части затрат на создание коровников и животноводческих комплексов молочного направления (коровников) составляет 98,5 процентов от сметной стоимости строительства объекта по фактически произведенным затратам, включая приобретение и монтаж технологического оборудования,

но не более 650 тыс. рублей на 1 скотоместо.

3.7. Направления расходов, источником финансового обеспечения которых является субсидия: расходы, связанные с созданием животноводческого комплекса молочного направления, включая приобретение и монтаж технологического оборудования.

Направлениями затрат (недополученных доходов), на возмещение которых предоставляется субсидия являются затраты, связанные с созданием животноводческого комплекса молочного направления (коровника), включая приобретение и монтаж технологического оборудования.

3.8. В случае нарушения условий предоставления субсидии, субсидия подлежит возврату в государственный бюджет Республики Саха (Якутия) в порядке и в сроки, установленные [пунктами 5.2, 5.3, 5.5](#) настоящего Порядка.

3.9. Субсидия предоставляется на основании соглашения, заключаемого между Министерством и получателем субсидии по типовой форме соглашения, утвержденной приказом Министерства финансов Республики Саха (Якутия).

По соглашению сторон заключается дополнительное соглашение к соглашению, в том числе дополнительное соглашение о расторжении (при необходимости) в порядке и на условиях, установленных в типовой форме дополнительного соглашения, утвержденной приказом Министерства финансов Республики Саха (Якутия).

3.10. Министерство в течение 5 рабочих дней со дня размещения информации о результатах рассмотрения предложений на [едином портале](#) и на [официальном сайте](#) Министерства направляет проект соглашения на адрес электронной почты получателя субсидии, указанный в предложении на участие в отборе.

Получатель субсидии должен подписать 2 экземпляра проекта соглашения в течение 7 рабочих дней со дня размещения информации о результатах рассмотрения предложений на [едином портале](#) и на [официальном сайте](#) Министерства и предоставить их в Министерство.

В случае неподписания получателем субсидии соглашения и не предоставления подписанного соглашения в Министерство в течение срока, указанного в [абзаце втором](#) настоящего пункта, получатель субсидии считается уклонившимся от заключения соглашения и субсидия ему не предоставляется.

3.11. В соглашение должно быть включено требование о том, что в случае уменьшения Министерству ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, указанных в [пункте 1.3](#) настоящего Порядка, приводящего к невозможности предоставления субсидии в размере, определенном в соглашении, Министерство и получатель субсидии заключают дополнительное соглашение к соглашению на новых условиях, при недостижении согласия по новым условиям Министерство и получатель субсидии заключают дополнительное соглашение о расторжении соглашения в порядке и на условиях, установленных в типовой форме дополнительного соглашения, утвержденной приказом Министерства финансов Республики Саха (Якутия).

3.12. Результатом предоставления субсидии является:

- при финансовом обеспечении: ввод в действие животноводческого комплекса молочного направления (коровника) согласно заключенному Соглашению в срок до 31 декабря года следующего за годом получения субсидии на финансовое обеспечение (возмещение) части затрат на создание животноводческих комплексов молочного направления (коровника) (количество единиц);

- при возмещении: сохранение и увеличение объемов валового надоя молока, достижение установленного соглашением (тонн).

Значения показателя результата предоставления субсидии указываются в Соглашении.

3.13. Перечисление субсидии осуществляется с лицевого счета Министерства в Министерстве финансов Республики Саха (Якутия) на расчетный или корреспондентский счет, открытый получателем субсидии в учреждениях Центрального банка Российской Федерации или кредитных организациях. Перечисление субсидии производится на основании соглашения, в срок не позднее 10-го рабочего дня, следующего за днем принятия Министерством решения о предоставлении субсидии, в соответствии с [пунктом 2.17](#) настоящего Порядка.

*Информация об изменениях: Раздел III дополнен пунктом 3.14 с 22 декабря 2023 г. - [Приказ Министерства сельского хозяйства и продовольственной политики Республики Саха \(Якутия\) от 14 декабря 2023 г. N 760](#)*

3.14. В случае призыва получателя субсидии - индивидуального предпринимателя на военную службу по мобилизации в Вооруженные Силы Российской Федерации в соответствии с [пунктом 2](#) Указа Президента Российской Федерации от 21 сентября 2022 г. N 647 "Об объявлении частичной мобилизации в Российской Федерации" или прохождения получателем субсидии - индивидуальным предпринимателем военной службы по контракту в Вооруженных Силах Российской Федерации,

заключенному с 2022 года, Министерство принимает решение о продлении сроков использования субсидии и достижения результата предоставления субсидии, а также предоставления отчетов на срок прохождения военной службы или военной службы по контракту и на 30 календарных дней после окончания военной службы или военной службы по контракту.

Указанное в **абзаце первом** настоящего пункта решение принимается Министерством по заявлению получателя субсидии, содержащего сведения о призыве получателя субсидии на военную службу или о заключении контракта о прохождении военной службы.

Министерство в течение 20 календарных дней со дня поступления заявления рассматривает поступившее заявление, осуществляет сверку с данными, предоставляемыми Министерству уполномоченными органами (организациями) в рамках межведомственного информационного взаимодействия и принимает решение о продлении срока использования субсидии и заключении с получателем субсидии дополнительного соглашения к Соглашению с указанием нового срока исполнения обязательств по Соглашению.

#### IV. Требования к отчетности

*Информация об изменениях: Пункт 4.1 изменен с 12 сентября 2023 г. - [Приказ Министерства сельского хозяйства Республики Саха \(Якутия\) от 23 августа 2023 г. N 587](#)  
[См. предыдущую редакцию](#)*

4.1. Получатель субсидии в срок не позднее 10 рабочих дней, следующих за отчетным кварталом, до полного использования средств субсидии обязан предоставить в Министерство отчет о достижении значений результатов предоставления субсидии и характеристик (при установлении характеристик), об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых является субсидия, за исключением субсидии, предоставляемой в порядке возмещения недополученных доходов и (или) возмещения затрат (не реже одного раза в квартал).

4.2. Оценка эффективности использования субсидии осуществляется Министерством путем сравнения фактически достигнутых значений и установленных в соответствующих соглашениях о предоставлении субсидии значений результата предоставления субсидии, а также путем мониторинга достижения результатов предоставления субсидии исходя из достижения значений результатов предоставления субсидии, определенных соглашением, и событий, отражающих факт завершения соответствующего мероприятия по получению результата предоставления субсидии, в соответствии с **пунктом 4.1** настоящего Порядка.

4.3. Министерство вправе устанавливать в соглашении сроки и формы предоставления получателем субсидии дополнительной отчетности.

#### V. Требования об осуществлении контроля (мониторинга) за соблюдением условий и порядка предоставления субсидии и ответственности за их нарушение

*Информация об изменениях: Пункт 5.1 изменен с 12 сентября 2023 г. - [Приказ Министерства сельского хозяйства Республики Саха \(Якутия\) от 23 августа 2023 г. N 587](#)  
[См. предыдущую редакцию](#)*

5.1. Условием предоставления субсидии, включаемым в соглашение, является согласие получателя субсидии на осуществление Министерством проверок соблюдения получателем субсидии порядка и условий предоставления субсидий, в том числе в части достижения результатов предоставления субсидии, а также о проверке органами государственного финансового контроля в соответствии со **статьями 268.1 и 269.2** Бюджетного кодекса Российской Федерации.

Проведение мониторинга достижения результата предоставления субсидии исходя из достижения значений результата предоставления субсидии, определенных соглашением, и событий, отражающих факт завершения соответствующего мероприятия по получению результата предоставления субсидии (контрольная точка), осуществляется Министерством в порядке и по формам, которые установлены Министерством финансов Российской Федерации.

5.2. Получатель субсидии производит возврат субсидии в случае обнаружения факта нарушения получателем субсидии условий, установленных при предоставлении субсидии, выявленного, в том числе по фактам проверок, проведенных Министерством и органом государственного финансового контроля.

5.3. В случае, если получателем субсидии по состоянию на 31 декабря года предоставления

субсидии не достигнуты значения результата, установленные в соглашении, объем средств, подлежащий возврату в государственный бюджет Республики Саха (Якутия), рассчитывается по формуле:

$$a = b \times \left(1 - \frac{d}{c}\right)$$

где:

*a* - размер субсидии, подлежащей возврату;

*b* - размер предоставленной субсидии;

*d* - показатель фактически достигнутого результата предоставления субсидии;

*c* - результат предоставления субсидии, установленный в соглашении.

Возврат средств получателем субсидии осуществляется путем перечисления платежными поручениями на счет Министерства.

5.4. Основанием для освобождения получателей субсидий от применения мер ответственности, предусмотренных в [пункте 5.3](#) настоящего Порядка, является документально подтвержденное наступление обстоятельств непреодолимой силы, препятствовавших исполнению соответствующих обязательств.

В случае наступления этих обстоятельств получатель субсидии обязан в течение одного месяца с момента их наступления уведомить Министерство, путем направления ему заявления и копий документов, выданных компетентными органами (организациями), подтверждающих события на которые получатель субсидии ссылается в своем заявлении.

В случае возникновения обстоятельств, приводящих к невозможности достижения значений результатов предоставления субсидии, в целях достижения которых предоставляется субсидия, в сроки, определенные соглашением, Министерство по согласованию с получателем субсидии вправе принять решение о внесении изменений в соглашение в части продления сроков достижения результатов предоставления субсидии (но не более чем на 24 месяца) без изменения размера субсидии. В случае невозможности достижения результата предоставления субсидии без изменения размера субсидии Министерство вправе принять решение об уменьшении значения результата предоставления субсидии.

5.5. Министерство в течение 30 календарных дней со дня выявления факта нарушения условий, установленных при предоставлении субсидии и (или) недостижения результата предоставления субсидии, направляет в адрес получателя субсидии уведомление с предложением о добровольном возврате средств, при этом срок для возврата составляет 30 календарных дней со дня получения уведомления получателем субсидии.

Возврат средств получателем субсидии осуществляется путем перечисления платежными поручениями на счет Министерства в течение 30 календарных дней со дня получения данного уведомления получателем субсидии.

5.6. При неосуществлении получателем субсидии возврата в срок, указанный в [пункте 5.5](#) настоящего Порядка, Министерство принимает меры по взысканию сумм субсидии в государственный бюджет Республики Саха (Якутия) с получателя субсидии в судебном порядке.

5.7. Утратил силу с 12 сентября 2023 г. - [Приказ](#) Министерства сельского хозяйства Республики Саха (Якутия) от 23 августа 2023 г. N 587

Информация об изменениях: [См. предыдущую редакцию](#)

Приложение N 8  
Утвержден  
[приказом МСХ РС \(Я\)](#)  
от 01 марта 2023 г. N 144

**Порядок  
предоставления из государственного бюджета Республики Саха (Якутия) субсидии на поддержку  
создания, технического перевооружения, модернизации птицеводческих комплексов и  
приобретения оборудования для них, включая оборудование для убоя птицы и переработки  
продукции**

**С изменениями и дополнениями от:**

С изменениями и дополнениями от:  
23 августа, 14 декабря 2023 г.



1.1. Настоящий Порядок принят в соответствии со [статьями 78](#) Бюджетного кодекса Российской Федерации, [постановлением](#) Правительства Российской Федерации от 18 сентября 2020 г. N 1492 "Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг, и о признании утратившими силу некоторых актов Правительства Российской Федерации и отдельных положений некоторых актов Правительства Российской Федерации" и регулирует цели, условия и порядок предоставления субсидии из государственного бюджета Республики Саха (Якутия) согласно государственной программы Республики Саха (Якутия) "Развитие сельского хозяйства и регулирование рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия", утвержденной [постановлением](#) Правительства Республики Саха (Якутия) от 18 июля 2022 года N 447.

1.2. Целью предоставления субсидии является финансовое обеспечение (возмещение) части затрат, связанных с созданием, технического перевооружения, модернизации птицеводческих комплексов и приобретения оборудования для них, включая оборудование для уоя птицы и переработки продукции в рамках мероприятий государственной программы Республики Саха (Якутия) "Развитие сельского хозяйства и регулирование рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия", утвержденной [постановлением](#) Правительства Республики Саха (Якутия) от 18 июля 2022 года N 447.

*Информация об изменениях: Пункт 1.3 изменен с 22 декабря 2023 г. - [Приказ](#) Министерства сельского хозяйства и продовольственной политики Республики Саха (Якутия) от 14 декабря 2023 г. N 760*

[См. предыдущую редакцию](#)

1.3. Главным распорядителем средств государственного бюджета Республики Саха (Якутия) является Министерство сельского хозяйства и продовольственной политики Республики Саха (Якутия) (далее - Министерство), до которого в соответствии с [бюджетным законодательством](#) Российской Федерации как получателю бюджетных средств доведены в установленном порядке лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидий на соответствующий финансовый год и плановый период.

1.4. Категориями отбора получателей субсидии являются юридические лица, индивидуальные предприниматели, осуществляющие деятельность в сфере агропромышленного комплекса независимо от их организационно-правовой формы.

1.5. Критерием отбора получателей субсидии является наличие сельскохозяйственной птицы по состоянию на 1 января текущего финансового года.

1.6. Способом проведения отбора является запрос предложений.

1.7. Сведения о субсидии не позднее 15-го рабочего дня, следующего за днем принятия Закона о государственном бюджете Республики Саха (Якутия) (закона о внесении изменений в закон о государственном бюджете Республики Саха (Якутия)) размещаются на [едином портале](#) бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - единый портал) (в разделе единого портала).

ГАРАНТ: Нумерация разделов приводится в соответствии с источником

## II. Порядок проведения отбора

2.1. Получатель субсидии определяется на основании предложений, направленных участниками отбора для участия в отборе исходя из соответствия участника отбора категориям отбора, установленным [пунктом 1.5](#) настоящего Порядка, и критериям отбора, установленным [пунктом 1.6](#) настоящего Порядка, и очередности поступления предложений на участие в отборе.

2.2. Объявление о проведении отбора (далее - объявление) утверждается приказом Министерства и размещается на [едином портале](#) и на [официальном сайте](#) Министерства в сети Интернет по адресу: <https://minsel.sakha.gov.ru> (далее - официальный сайт Министерства) не позднее двух рабочих дней со дня издания приказа.

2.3. В объявлении указываются:

а) сроки проведения отбора;

б) даты начала подачи или окончания приема предложений (заявок) участников отбора, которая не может быть ранее 10-го календарного дня, следующего за днем размещения объявления о проведении отбора;

- в) наименование, место нахождения, почтовый адрес, адрес электронной почты Министерства, контактные номера должностных лиц Министерства, по которым осуществляется устная консультация по вопросам, связанным с проведением отбора, в том числе о разъяснении положений объявления;
- г) наименование субсидии;
- д) цель предоставления субсидии в соответствии с [пунктом 1.2](#) настоящего Порядка;
- е) результаты предоставления субсидии в соответствии с [пунктом 3.12](#) настоящего Порядка;
- ж) указатель страниц [официального сайта](#) Министерства, на котором обеспечивается проведение отбора;
- з) требования к участникам отбора в соответствии с [пунктом 2.4](#) настоящего Порядка;
- и) условия предоставления субсидии в соответствии с [пунктом 3.5](#) настоящего Порядка;
- к) за какой период предоставляется субсидия;
- л) категории и критерии получателей субсидии в соответствии с [пунктами 1.4. и 1.5](#) настоящего Порядка;
- м) порядок подачи предложений участниками отбора и требований, предъявляемых к форме и содержанию предложений, подаваемых участниками отбора, в соответствии с [пунктами 2.5 - 2.10](#) настоящего Порядка;
- н) форма подачи предложения на участие в отборе;
- о) перечень документов, прилагаемых к предложению на участие в отборе, в том числе представляемых участниками отбора для подтверждения их соответствия требованиям, установленным [пунктом 2.4](#) настоящего Порядка;
- п) порядок отзыва предложений участников отбора, порядок возврата предложений участников отбора, определяющий, в том числе основания для возврата предложений участников отбора, порядок внесения изменений в предложения участников отбора, в соответствии с [пунктом 2.14](#) настоящего Порядка;

*Информация об изменениях: Подпункт "р" изменен с 12 сентября 2023 г. - [Приказ](#) Министерства сельского хозяйства Республики Саха (Якутия) от 23 августа 2023 г. N 587*  
*[См. предыдущую редакцию](#)*

- р) правила рассмотрения и оценки предложений участников отбора в соответствии с [пунктами 2.16 - 2.19, 3.1, 3.2](#) настоящего Порядка;
- с) порядок предоставления участникам отбора разъяснений положений объявления, даты начала и окончания срока такого предоставления в соответствии с [пунктом 2.15](#) настоящего Порядка;
- т) срок, в течение которого победитель (победители) отбора должен подписать соглашение о предоставлении субсидии (далее - соглашение);
- у) условия признания победителя (победителей) отбора уклонившимся от заключения соглашения;
- ф) дата размещения результатов отбора на [едином портале](#) и на [официальном сайте](#) Министерства, которая не может быть позднее 14-го календарного дня, следующего за днем определения победителя отбора.

2.4. Требования к участникам отбора, которым должен соответствовать участник отбора на день подачи предложения на участие в отборе:

а) **участники отбора** - юридические лица не должны находиться в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся участником отбора, другого юридического лица), ликвидации, в отношении них не введена процедура банкротства, деятельность участника отбора не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

**участники отбора** - индивидуальные предприниматели не должны прекратить деятельность в качестве индивидуального предпринимателя.

б) в реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере участника отбора, являющегося юридическим лицом, об индивидуальном предпринимателе и о физическом лице - производителе товаров, работ, услуг, являющихся участниками отбора;

соответствие участника отбора требованию, указанному в настоящем подпункте, подтверждается сведениями из реестра дисквалифицированных лиц, размещенными в информационно-телекоммуникационной сети Интернет по адресу: <https://service.nalog.ru/disqualified.do>;

в) участники отбора не должны являться иностранными юридическими лицами, в том числе местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый

Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее - офшорные компании), а также российскими юридическими лицами, в уставном (складочном) капитале которых доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации). При расчете доли участия офшорных компаний в капитале российских юридических лиц не учитывается прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие таких офшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ;

г) участник отбора не должен получать средства из государственного бюджета Республики Саха (Якутия) на основании иных нормативных правовых актов на цели, установленные настоящим Порядком;

д) у участника отбора должна отсутствовать просроченная задолженность по возврату в государственный бюджет Республики Саха (Якутия) субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных, в том числе в соответствии с иными правовыми актами, а также иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед Республикой Саха (Якутия);

е) у участника отбора должна отсутствовать неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с **законодательством** Российской Федерации о налогах и сборах.

2.5. Для участия в отборе участник отбора подает соответствующее предложение на участие в отборе с приложением документов, установленных в **пункте 3.3** настоящего Порядка в Министерство на бумажном носителе.

2.6. Форма предложения должна включать, в том числе согласие на публикацию (размещение) на **официальном сайте** Министерства информации об участнике отбора, о подаваемом участником отбора предложении, иной информации об участнике отбора, связанной с соответствующим отбором, а также согласие на обработку персональных данных (для индивидуальных предпринимателей).

2.7. Предложение на участие в отборе подписывается руководителем юридического лица или индивидуальным предпринимателем.

2.8. В случае, если предложение на участие в отборе получателя субсидии подписано лицом, не являющимся руководителем юридического лица или индивидуальным предпринимателем, к предложению на участие в отборе прилагаются подлинники документов, подтверждающих полномочия на подписание предложения на участие в отборе от имени участника отбора.

2.9. Копии документов должны быть заверены лицами, уполномоченными подавать предложение на участие в отборе в соответствии с **пунктами 2.7 и 2.8** настоящего Порядка.

2.10. Участник отбора вправе подать только одно предложение.

2.11. Министерство осуществляет регистрацию предложений, поданных участниками отбора в день их поступления в журнале регистраций предложений на участие в отборе (далее - журнал регистрации).

2.12. Решение о внесении изменений в объявление утверждается приказом Министерства и размещается на **едином портале** и на **официальном сайте** Министерства не позднее следующего рабочего дня со дня его подписания.

2.13. Копии приказов Министерства о внесении изменений в объявление не позднее одного рабочего дня со дня размещения изменений на **едином портале** и на **официальном сайте** Министерства направляются Министерством всем участникам отбора, подавшим предложения на участие в отборе на момент подписания таких приказов Министерства.

2.14. Участник отбора, подавший предложение на участие в отборе, вправе вносить изменения в свое предложение на участие в отборе или отозвать его в любое время до дня и времени окончания установленного срока приема предложений на участие в отборе путем подачи соответствующего письменного заявления в Министерство. Данное предложение подписывается в порядке, установленном **пунктами 2.7 и 2.8** настоящего Порядка. Министерство осуществляет возврат участнику отбора предложения на участие в отборе в течение 3 рабочих дней со дня поступления письменного заявления об отзыве предложения на участие в отборе в Министерство. По истечении установленного срока для подачи (приема) предложений на участие в отборе, заявления об изменении поданного предложения на участие в отборе или об отзыве предложения на участие в отборе, не принимаются. Порядок обращения лиц за получением субсидии носит заявительный характер.

При этом повторная подача предложения учитывается как новое и подлежит регистрации на дату повторной подачи.

2.15. Участник отбора в течение срока проведения отбора, указанного в [пункте 2.3](#) настоящего Порядка вправе обратиться в Министерство за разъяснением положений объявления письменно или устно. Устная консультация оказывается по контактным номерам должностных лиц Министерства участника отбора за разъяснениями положений объявления, Министерство направляет ответ с разъяснениями участнику отбора в течение 5 рабочих дней со дня поступления обращения в Министерство.

2.16. Министерство в течение 10 рабочих дней со дня окончания срока подачи (приема) предложений участников отбора рассматривает, а также проверяет предложение на участие в отборе и приложенные к ним документы на предмет их соответствия установленным в объявлении о проведении отбора требованиям. Министерство принимает решение об отклонении предложения участника отбора на стадии рассмотрения и оценки предложений, в случае:

а) несоответствия участника отбора требованиям, установленным в [пункте 2.4](#) настоящего Порядка;

б) несоответствия представленных участником отбора предложений и документов требованиям к предложениям участников отбора, установленным в объявлении о проведении отбора;

в) недостоверности представленной участником отбора информации, в том числе информации о месте нахождения и адресе юридического лица;

г) подачи участником отбора предложения после даты и (или) времени, определенных для подачи предложений;

д) несоответствие категориям отбора, указанным в [пункте 1.4](#) настоящего Порядка;

е) несоответствие критериям отбора, указанным в [пункте 1.5](#) настоящего Порядка.

2.17. Информация о результатах рассмотрения предложений размещается в [едином портале](#) и на [официальном сайте](#) Министерства, которая не может быть позднее 14-го календарного дня, следующего за днем определения победителя отбора.

2.18. Информация о результатах рассмотрения предложений должна включать следующие сведения:

а) дата, время и место проведения рассмотрения предложений;

б) информация об участниках отбора, предложения которых были рассмотрены;

в) информация об участниках отбора, предложения которых были отклонены, с указанием причин их отклонения, в том числе положений объявления о проведении отбора, которым не соответствуют такие предложения;

г) наименование получателя (получателей) субсидии, с которым заключается соглашение, и размер предоставляемой ему субсидии.

2.19. Министерство не позднее 5 рабочих дней со дня утверждения перечня получателей субсидии в адрес участников отбора, не прошедших отбор, направляет в письменном виде уведомление с указанием причины отклонения предложения, в том числе положений объявления о проведении отбора, которому не соответствует предложение. Письменное уведомление направляется на адрес электронной почты участника отбора, указанный в предложении на участие в отборе.

### III. Условия и порядок предоставления субсидии

3.1. Министерство осуществляет проверку соответствия участника отбора требованиям, установленным подпунктом [б\), е\) пункта 2.4](#) настоящего Порядка, в порядке межведомственного информационного взаимодействия с уполномоченными государственными органами и организациями и на основании открытых сведений, размещенных в официальных сервисах уполномоченных государственных органов в информационно-телекоммуникационной сети Интернет в сроки, установленные [пунктом 2.16](#) настоящего Порядка.

3.2. Министерство осуществляет проверку соответствия участника отбора требованиям, установленным подпунктами: [а\), в\), г\), д\) пункта 2.4](#) настоящего Порядка, на основании документов, указанных в [пункте 3.3](#) настоящего Порядка, в сроки, установленные [пунктом 2.16](#) настоящего Порядка.

3.3. Перечень документов, предоставляемых участником отбора:

а) предложение на участие в отборе по форме, утвержденной приказом Министерства;

б) копию проектно-сметной документации по созданию, техническому перевооружению, модернизации птицеводческих комплексов и приобретения оборудования для них, включая оборудование для убоя птицы и переработки продукции.

в) при возмещении: копии документов, подтверждающих фактически произведенные затраты по созданию, техническому перевооружению, модернизации птицеводческих комплексов и приобретению

оборудования для них, включая оборудование для убоя птицы и переработки продукции.

г) справка, подписанная участником отбора о том, что юридическое лицо не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся участником отбора, другого юридического лица), ликвидации, в отношении них не введена процедура банкротства, деятельность участника отбора не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

справка, подписанная участником отбора о том, что индивидуальный предприниматель не прекратил деятельность в качестве индивидуального предпринимателя;

д) справка, подписанная участником отбора о том, что участник отбора не является иностранными юридическими лицами, в том числе местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее - офшорные компании), а также российскими юридическими лицами, в уставном (складочном) капитале которых доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации). При расчете доли участия офшорных компаний в капитале российских юридических лиц не учитывается прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие таких офшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ;

е) справка, подписанная участником отбора о том, что он не получает средства из федерального бюджета (бюджета Республики Саха (Якутия), муниципального бюджета), из которого планируется предоставление субсидии в соответствии с правовым актом, на основании иных нормативных правовых актов Российской Федерации (нормативных правовых актов субъекта Российской Федерации, муниципальных правовых актов) на цели, установленные правовым актом;

ж) справка, подписанная участником отбора об отсутствии у участника отбора просроченной задолженности по возврату в государственный бюджет Республики Саха (Якутия) субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных, в том числе в соответствии с иными правовыми актами, а также иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед Республикой Саха (Якутия).

3.4. Основаниями для отказа получателю субсидии в предоставлении субсидии являются:

а) несоответствие представленных получателем субсидии документов требованиям, определенным [пунктом 3.3](#) настоящего Порядка, или непредставление (представление не в полном объеме) указанных документов;

б) установление факта недостоверности, представленной участником отбора информации.

3.5. Условиями предоставления субсидии, включаемыми в соглашение, являются:

а) согласие получателя субсидии на осуществление Министерством проверок соблюдения им порядка и условий предоставления субсидии, в том числе в части достижения результатов их предоставления, а также проверок органами государственного финансового контроля соблюдения получателем субсидии порядка и условий предоставления субсидии в соответствии со [статьями 268.1 и 269.2](#) Бюджетного кодекса Российской Федерации;

б) наличие обязательства получателя субсидии о предоставлении отчета о достижении значения результата предоставления субсидии в порядке, установленном [пунктом 4.1](#) настоящего Порядка;

в) для получателей субсидии на финансовое обеспечение части затрат: наличие обязательства получателя субсидии о соблюдении запрета приобретения получателями субсидий - юридическими лицами, а также иными юридическими лицами, получающими средства на основании договоров, заключенных с получателями субсидий, за счет полученной субсидии иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с [валютным законодательством](#) Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, а также связанных с достижением результатов предоставления этих средств иных операций, определенных настоящим Порядком;

г) для получателей субсидии на финансовое обеспечение части затрат: наличие обязательства получателя субсидии о включении в договоры (соглашения), заключенные в целях исполнения обязательств по соглашению, условия о согласии лиц, получающих средства на основании договоров, заключенных с получателем субсидии (за исключением государственных (муниципальных) унитарных предприятий, хозяйственных товариществ и обществ с участием публично-правовых образований в их уставных (складочных) капиталах, коммерческих организаций с участием таких товариществ и обществ в их уставных (складочных) капиталах), на осуществление в отношении их проверки Министерством

соблюдения порядка и условий предоставления субсидии, в том числе в части достижения результатов предоставления субсидии, а также проверки органами государственного финансового контроля соблюдения получателем субсидии порядка и условий предоставления субсидии в соответствии со [статьями 268.1 и 269.2](#) Бюджетного кодекса Российской Федерации;

д) для получателей субсидии на финансовое обеспечение части затрат: наличие обязательства получателя субсидии об использовании субсидии в соответствии с направлениями расходования целевых средств, указанными в [пункте 3.7](#) настоящего Порядка;

*Информация об изменениях: Подпункт "е" изменен с 12 сентября 2023 г. - [Приказ](#) Министерства сельского хозяйства Республики Саха (Якутия) от 23 августа 2023 г. N 587*

*[См. предыдущую редакцию](#)*

е) для получателей субсидии на финансовое обеспечение части затрат: наличие обязательства получателя субсидии о предоставлении отчета о расходах, источником финансового обеспечения которых является субсидия, в порядке, установленном [пунктом 4.1.](#) настоящего Порядка.

3.6. Субсидия предоставляется в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных законом о государственном бюджете Республики Саха (Якутия) на очередной финансовый год и плановый период.

3.6.1. Размер субсидии на финансовое обеспечение (возмещение) части затрат по созданию, техническому перевооружению, модернизации птицеводческих комплексов и приобретения оборудования для них, включая оборудование для убоя птицы и переработки продукции составляет 95% от затрат (в том числе фактических), связанных с созданием, техническим перевооружением, модернизацией птицеводческих комплексов и приобретением оборудования для них, включая оборудование для убоя птицы и переработки, но не более 90 млн. руб.

3.7. Направления расходов, источником финансового обеспечения которых является субсидия и направлениями затрат (недополученных доходов), на возмещение которых предоставляется субсидия являются затраты, связанные с созданием, техническим перевооружением, модернизацией птицеводческих комплексов и приобретения оборудования для них, включая оборудование для убоя птицы и переработки продукции.

3.8. В случае нарушения условий предоставления субсидии, субсидия подлежит возврату в государственный бюджет Республики Саха (Якутия) в порядке и в сроки, установленные [пунктами 5.2, 5.3, 5.5](#) настоящего Порядка.

3.9. Субсидия предоставляется на основании соглашения, заключаемого между Министерством и получателем субсидии по типовой форме соглашения, утвержденной приказом Министерства финансов Республики Саха (Якутия).

По соглашению сторон заключается дополнительное соглашение к соглашению, в том числе дополнительное соглашение о расторжении (при необходимости) в порядке и на условиях, установленных в типовой форме дополнительного соглашения, утвержденной приказом Министерства финансов Республики Саха (Якутия).

3.10. Министерство в течение 5 рабочих дней со дня размещения информации о результатах рассмотрения предложений на [едином портале](#) и на [официальном сайте](#) Министерства направляет проект соглашения на адрес электронной почты получателя субсидии, указанный в предложении на участие в отборе.

Получатель субсидии должен подписать 2 экземпляра проекта соглашения в течение 7 рабочих дней со дня размещения информации о результатах рассмотрения предложений на [едином портале](#) и на [официальном сайте](#) Министерства и предоставить их в Министерство.

В случае неподписания получателем субсидии соглашения и не предоставления подписанного соглашения в Министерство в течение срока, указанного в [абзаце втором](#) настоящего пункта, получатель субсидии считается уклонившимся от заключения соглашения и субсидия ему не предоставляется.

3.11. В соглашение должно быть включено требование о том, что в случае уменьшения Министерству ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, указанных в [пункте 1.3](#) настоящего Порядка, приводящего к невозможности предоставления субсидии в размере, определенном в соглашении, Министерство и получатель субсидии заключают дополнительное соглашение к соглашению на новых условиях, при недостижении согласия по новым условиям Министерство и получатель субсидии заключают дополнительное соглашение о расторжении соглашения в порядке и на условиях, установленных в типовой форме дополнительного соглашения, утвержденной приказом Министерства финансов Республики Саха (Якутия).

3.12. Результатом предоставления субсидии является достижение установленного соглашением показателя: - объем производства яиц (тыс. штук).

Точная дата завершения и конечного значения результатов указываются в Соглашении.

3.13. Перечисление субсидии осуществляется с лицевого счета Министерства в Министерстве финансов Республики Саха (Якутия) на расчетный или корреспондентский счет, открытый получателем субсидии в учреждениях Центрального банка Российской Федерации или кредитных организациях. Перечисление субсидии производится на основании соглашения, в срок не позднее 10-го рабочего дня, следующего за днем принятия Министерством решения о предоставлении субсидии, в соответствии с [пунктом 2.17](#) настоящего Порядка.

*Информация об изменениях: Раздел III дополнен пунктом 3.14 с 22 декабря 2023 г. - [Приказ](#) Министерства сельского хозяйства и продовольственной политики Республики Саха (Якутия) от 14 декабря 2023 г. N 760*

3.14. В случае призыва получателя субсидии - индивидуального предпринимателя на военную службу по мобилизации в Вооруженные Силы Российской Федерации в соответствии с [пунктом 2](#) Указа Президента Российской Федерации от 21 сентября 2022 г. N 647 "Об объявлении частичной мобилизации в Российской Федерации" или прохождения получателем субсидии - индивидуальным предпринимателем военной службы по контракту в Вооруженных Силах Российской Федерации, заключенному с 2022 года, Министерство принимает решение о продлении сроков использования субсидии и достижения результата предоставления субсидии, а также предоставления отчетов на срок прохождения военной службы или военной службы по контракту и на 30 календарных дней после окончания военной службы или военной службы по контракту.

Указанное в [абзаце первом](#) настоящего пункта решение принимается Министерством по заявлению получателя субсидии, содержащего сведения о призыве получателя субсидии на военную службу или о заключении контракта о прохождении военной службы.

Министерство в течение 20 календарных дней со дня поступления заявления рассматривает поступившее заявление, осуществляет сверку с данными, предоставляемыми Министерству уполномоченными органами (организациями) в рамках межведомственного информационного взаимодействия и принимает решение о продлении срока использования субсидии и заключении с получателем субсидии дополнительного соглашения к Соглашению с указанием нового срока исполнения обязательств по Соглашению.

#### IV. Требования к отчетности

*Информация об изменениях: Пункт 4.1 изменен с 12 сентября 2023 г. - [Приказ](#) Министерства сельского хозяйства Республики Саха (Якутия) от 23 августа 2023 г. N 587  
[См. предыдущую редакцию](#)*

4.1. Получатель субсидии в срок не позднее 10 рабочих дней, следующих за отчетным кварталом, до полного использования средств субсидии обязан предоставить в Министерство отчет о достижении значений результатов предоставления субсидии и характеристик (при установлении характеристик), об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых является субсидия, за исключением субсидии, предоставляемой в порядке возмещения недополученных доходов и (или) возмещения затрат (не реже одного раза в квартал).

4.2. Оценка эффективности использования субсидии осуществляется Министерством путем сравнения фактически достигнутых значений и установленных в соответствующих соглашениях о предоставлении субсидии значений результата предоставления субсидии, а также путем мониторинга достижения результатов предоставления субсидии исходя из достижения значений результатов предоставления субсидии, определенных соглашением, и событий, отражающих факт завершения соответствующего мероприятия по получению результата предоставления субсидии, в соответствии с [пунктом 4.1](#) настоящего Порядка.

4.3. Министерство вправе устанавливать в соглашении сроки и формы предоставления получателем субсидии дополнительной отчетности.

#### V. Требования об осуществлении контроля (мониторинга) за соблюдением условий и порядка предоставления субсидии и ответственности за их нарушение

*Информация об изменениях: Пункт 5.1 изменен с 12 сентября 2023 г. - [Приказ](#) Министерства сельского хозяйства Республики Саха (Якутия) от 23 августа 2023 г. N 587*

*См. предыдущую редакцию*

5.1. Условием предоставления субсидии, включаемым в соглашение, является согласие получателя субсидии на осуществление Министерством проверок соблюдения получателем субсидии порядка и условий предоставления субсидий, в том числе в части достижения результатов предоставления субсидии, а также о проверке органами государственного финансового контроля в соответствии со [статьями 268.1 и 269.2](#) Бюджетного кодекса Российской Федерации.

Проведение мониторинга достижения результата предоставления субсидии исходя из достижения значений результата предоставления субсидии, определенных соглашением, и событий, отражающих факт завершения соответствующего мероприятия по получению результата предоставления субсидии (контрольная точка), осуществляется Министерством в порядке и по формам, которые установлены Министерством финансов Российской Федерации.

5.2. Получатель субсидии производит возврат субсидии в случае обнаружения факта нарушения получателем субсидии условий, установленных при предоставлении субсидии, выявленного, в том числе по фактам проверок, проведенных Министерством и органом государственного финансового контроля.

5.3. В случае, если получателем субсидии по состоянию на 31 декабря года предоставления субсидии не достигнуты значения результата, установленные в соглашении, объем средств, подлежащий возврату в государственный бюджет Республики Саха (Якутия), рассчитывается по формуле:

$$a = b \times \left( 1 - \frac{d}{c} \right)$$

где:

*a* - размер субсидии, подлежащей возврату;

*b* - размер предоставленной субсидии;

*d* - показатель фактически достигнутого результата предоставления субсидии;

*c* - результат предоставления субсидии, установленный в соглашении.

Возврат средств получателем субсидии осуществляется путем перечисления платежными поручениями на счет Министерства.

5.4. Основанием для освобождения получателей субсидий от применения мер ответственности, предусмотренных в [пункте 5.3](#) настоящего Порядка, является документально подтвержденное наступление обстоятельств непреодолимой силы, препятствовавших исполнению соответствующих обязательств.

В случае наступления этих обстоятельств получатель субсидии обязан в течение одного месяца с момента их наступления уведомить Министерство, путем направления ему заявления и копий документов, выданных компетентными органами (организациями), подтверждающих события на которые получатель субсидии ссылается в своем заявлении.

В случае возникновения обстоятельств, приводящих к невозможности достижения значений результатов предоставления субсидии, в целях достижения которых предоставляется субсидия, в сроки, определенные соглашением, Министерство по согласованию с получателем субсидии вправе принять решение о внесении изменений в соглашение в части продления сроков достижения результатов предоставления субсидии (но не более чем на 24 месяца) без изменения размера субсидии. В случае невозможности достижения результата предоставления субсидии без изменения размера субсидии Министерство вправе принять решение об уменьшении значения результата предоставления субсидии.

5.5. Министерство в течение 30 календарных дней со дня выявления факта нарушения условий, установленных при предоставлении субсидии и (или) недостижения результата предоставления субсидии, направляет в адрес получателя субсидии уведомление с предложением о добровольном возврате средств, при этом срок для возврата составляет 30 календарных дней со дня получения уведомления получателем субсидии.

Возврат средств получателем субсидии осуществляется путем перечисления платежными поручениями на счет Министерства в течение 30 календарных дней со дня получения данного уведомления получателем субсидии.

5.6. При неосуществлении получателем субсидии возврата в срок, указанный в [пункте 5.5](#) настоящего Порядка, Министерство принимает меры по взысканию сумм субсидии в государственный бюджет Республики Саха (Якутия) с получателя субсидии в судебном порядке.

5.7. Утратил силу с 12 сентября 2023 г. - [Приказ](#) Министерства сельского хозяйства Республики Саха (Якутия) от 23 августа 2023 г. N 587

Информация об изменениях: [См. предыдущую редакцию](#)



Информация об изменениях: Приказ дополнен приложением 9 с 4 мая 2023 г. - Приказ  
Министерства сельского хозяйства Республики Саха (Якутия) от 18 апреля 2023 г. N 282

Приложение N 9  
Утвержден  
приказом МСХ РС (Я)  
от 01 марта 2023 г. N 144

**Порядок  
предоставления из государственного бюджета Республики Саха (Якутия) субсидии на поддержку  
создания условий для конных заводов**

**С изменениями и дополнениями от:**

С изменениями и дополнениями от:  
23 августа, 14 декабря 2023 г.

**I. Общие положения о предоставлении субсидий**

1.1. Настоящий Порядок принят в соответствии со статьями 78 и 78.1 **Бюджетного кодекса** Российской Федерации, **постановлением** Правительства Российской Федерации от 18 сентября 2020 г. N 1492 "Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг, и о признании утратившими силу некоторых актов Правительства Российской Федерации и отдельных положений некоторых актов Правительства Российской Федерации" и регулирует цели, условия и порядок предоставления субсидии из государственного бюджета Республики Саха (Якутия) согласно государственной программы Республики Саха (Якутия) "Развитие сельского хозяйства и регулирование рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия", утвержденной **постановлением** Правительства Республики Саха (Якутия) от 18 июля 2022 года N 447.

1.2. Целью предоставления субсидии является финансовое обеспечение части затрат на поддержку создания условий для конных заводов в рамках мероприятий государственной программы Республики Саха (Якутия) "Развитие сельского хозяйства и регулирование рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия", утвержденной **постановлением** Правительства Республики Саха (Якутия) от 18 июля 2022 года N 447.

Информация об изменениях: Пункт 1.3 изменен с 22 декабря 2023 г. - **Приказ** Министерства сельского хозяйства и продовольственной политики Республики Саха (Якутия) от 14 декабря 2023 г. N 760

**См. предыдущую редакцию**

1.3. Главным распорядителем средств государственного бюджета Республики Саха (Якутия) является Министерство сельского хозяйства и продовольственной политики Республики Саха (Якутия) (далее - Министерство), до которого в соответствии с **бюджетным законодательством** Российской Федерации как получателю бюджетных средств доведены в установленном порядке лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидий на соответствующий финансовый год и плановый период.

1.4. Категориями отбора получателей субсидии являются сельскохозяйственные товаропроизводители (за исключением граждан, ведущих личное подсобное хозяйство, и сельскохозяйственных кредитных потребительских кооперативов).

1.5. Критериями отбора получателей субсидии является племенной завод по разведению лошадей якутской породы, наличие Свидетельства о регистрации в государственном племенном регистре, выданное Министерством сельского хозяйства Российской Федерации.

1.6. Способом проведения отбора является запрос предложений.

1.7. Сведения о субсидии размещаются на **едином портале** бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - единый портал) (в разделе единого портала) не позднее 15-го рабочего дня, следующего за днем принятия **закона** Республики Саха (Якутия) о государственном бюджете Республики Саха (Якутия) (закона Республики Саха (Якутия) о внесении изменений в Закон о государственном бюджете Республики Саха (Якутия)).

## II. Порядок проведения отбора

2.1. Получатель субсидии определяется на основании предложений, направленных участниками отбора для участия в отборе исходя из соответствия участника отбора категориям отбора, установленным [пунктом 1.4](#) настоящего Порядка, и критериям отбора, установленным [пунктом 1.5](#) настоящего Порядка, и очередности поступления предложений на участие в отборе.

2.2. Объявление о проведении отбора (далее - объявление) утверждается приказом Министерства и размещается на [едином портале](#) и на официальном сайте Министерства в сети Интернет по адресу: <https://minsel.sakha.gov.ru> (далее - официальный сайт Министерства) не позднее двух рабочих дней со дня издания приказа.

2.3. В объявлении указываются:

- а) сроки проведения отбора;
- б) даты начала подачи или окончания приема предложений (заявок) участников отбора, которая не может быть ранее 10-го календарного дня, следующего за днем размещения объявления о проведении отбора;
- в) наименование, место нахождения, почтовый адрес, адрес электронной почты Министерства, контактные номера должностных лиц Министерства, по которым осуществляется устная консультация по вопросам, связанным с проведением отбора, в том числе о разъяснении положений объявления;
- г) наименование субсидии;
- д) цель предоставления субсидии в соответствии с [пунктом 1.2](#) настоящего Порядка;
- е) результаты предоставления субсидии в соответствии с [пунктом 3.12](#) настоящего Порядка;
- ж) указатель страниц [официального сайта](#) Министерства, на котором обеспечивается проведение отбора;
- з) требования к участникам отбора в соответствии с [пунктом 2.4](#) настоящего Порядка;
- и) условия предоставления субсидии в соответствии с [пунктом 3.5](#) настоящего Порядка;
- к) за какой период предоставляется субсидия;

*Информация об изменениях: Подпункт "л" изменен с 22 декабря 2023 г. - [Приказ](#) Министерства сельского хозяйства и продовольственной политики Республики Саха (Якутия) от 14 декабря 2023 г. N 760*

*[См. предыдущую редакцию](#)*

л) категории и критерии получателей субсидии в соответствии с [пунктами 1.4](#) и [1.5](#) настоящего Порядка;

м) порядок подачи предложений участниками отбора и требований, предъявляемых к форме и содержанию предложений, подаваемых участниками отбора, в соответствии с [пунктами 2.5 - 2.10](#) настоящего Порядка;

н) форма подачи предложения на участие в отборе;

о) перечень документов, прилагаемых к предложению на участие в отборе, в том числе представляемых участниками отбора для подтверждения их соответствия требованиям, установленным [пунктом 2.4](#) настоящего Порядка;

п) порядок отзыва предложений участников отбора, порядок возврата предложений участников отбора, определяющий, в том числе основания для возврата предложений участников отбора, порядок внесения изменений в предложения участников отбора, в соответствии с [пунктом 2.14](#) настоящего Порядка;

р) правила рассмотрения и оценки предложений участников отбора в соответствии с [пунктами 2.16 - 2.20](#), 3.1, 3.2 настоящего Порядка;

с) порядок предоставления участникам отбора разъяснений положений объявления, даты начала и окончания срока такого предоставления в соответствии с [пунктом 2.15](#) настоящего Порядка;

т) срок, в течение которого победитель (победители) отбора должен подписать соглашение о предоставлении субсидии (далее - соглашение);

у) условия признания победителя (победителей) отбора уклонившимся от заключения соглашения;

ф) дата размещения результатов отбора на [едином портале](#) и на [официальном сайте](#) Министерства, которая не может быть позднее 14-го календарного дня, следующего за днем определения победителя отбора.

2.4. Требования к участникам отбора, которым должен соответствовать участник отбора на день подачи предложения на участие в отборе:

а) участники отбора - юридические лица не должны находиться в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся участником отбора, другого юридического лица), ликвидации, в отношении них не введена процедура банкротства, деятельность участника отбора не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

участники отбора - индивидуальные предприниматели не должны прекратить деятельность в качестве индивидуального предпринимателя.

б) в реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере участника отбора, являющегося юридическим лицом, об индивидуальном предпринимателе и о физическом лице - производителе товаров, работ, услуг, являющихся участниками отбора.

Соответствие участника отбора требованию, указанному в настоящем подпункте, подтверждается сведениями из реестра дисквалифицированных лиц, размещенными в информационно-телекоммуникационной сети Интернет по адресу: <https://service.nalog.ru/disqualified.do>;

в) участники отбора не должны являться иностранными юридическими лицами, в том числе местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее - офшорные компании), а также российскими юридическими лицами, в уставном (складочном) капитале которых доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации). При расчете доли участия офшорных компаний в капитале российских юридических лиц не учитывается прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие таких офшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ;

г) участник отбора не должен получать средства из государственного бюджета Республики Саха (Якутия) на основании иных нормативных правовых актов на цели, установленные настоящим Порядком.

Соответствие участника отбора требованию, указанному в настоящем подпункте, подтверждается путем направления запросов в исполнительные органы государственной власти Республики Саха (Якутия) в порядке межведомственного информационного взаимодействия через единую систему электронного документооборота;

д) у участника отбора должна отсутствовать просроченная задолженность по возврату в государственный бюджет Республики Саха (Якутия) субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных, в том числе в соответствии с иными правовыми актами, а также иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед Республикой Саха (Якутия).

Соответствие участника отбора требованию, указанному в настоящем подпункте, подтверждается путем направления запросов в исполнительные органы государственной власти Республики Саха (Якутия) в порядке межведомственного информационного взаимодействия через единую систему электронного документооборота;

е) у участника отбора должна отсутствовать неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с **законодательством** Российской Федерации о налогах и сборах.

Соответствие участника отбора требованию, указанному в настоящем подпункте подтверждается в порядке межведомственного информационного взаимодействия с уполномоченными государственными органами;

ж) подтверждение постановки на учет участника отбора, в налоговых органах на территории Республики Саха (Якутия) на дату подачи предложения на участие в отборе;

Соответствие участника отбора требованию, указанному в настоящем подпункте, подтверждается на основании сверки идентификационного номера налогоплательщика участника отбора, указанного в предложении на участие в отборе и выписки из Единого государственного реестра юридических лиц, полученной не ранее даты подачи предложения на участие в отборе.

Выписка из единого государственного реестра юридических лиц (индивидуальных предпринимателей) запрашивается Министерством в порядке электронного межведомственного информационного взаимодействия (путем получения сведений из единого государственного реестра <https://egrul.nalog.ru>);

з) отсутствие в году, предшествующем году получения субсидии, случаев привлечения к ответственности участника отбора за несоблюдение запрета на выжигание сухой травянистой растительности, стерни, пожнивных остатков (за исключением рисовой соломы) на землях сельскохозяйственного назначения, установленного [постановлением](#) Правительства Российской Федерации от 16 сентября 2020 г. N 1479 "Об утверждении Правил противопожарного режима в Российской Федерации";

и) представление Министерству полного пакета документов, перечень которых установлен в [пункте 3.3](#) настоящего Порядка, и соблюдение сроков предоставления документов.

2.5. Для участия в отборе участник отбора подает соответствующее предложение на участие в отборе с приложением документов, установленных в [пункте 3.3](#) настоящего Порядка в Министерство на бумажном носителе.

2.6. Форма предложения должна включать, в том числе согласие на публикацию (размещение) на [официальном сайте](#) Министерства информации об участнике отбора, о подаваемом участником отбора предложении, иной информации об участнике отбора, связанной с соответствующим отбором, а также согласие на обработку персональных данных (для индивидуальных предпринимателей).

2.7. Предложение на участие в отборе подписывается руководителем юридического лица или индивидуальным предпринимателем.

2.8. В случае, если предложение на участие в отборе получателя субсидии подписано лицом, не являющимся руководителем юридического лица или индивидуальным предпринимателем, к предложению на участие в отборе прилагаются подлинники документов, подтверждающих полномочия на подписание предложения на участие в отборе от имени участника отбора.

2.9. Копии документов должны быть заверены лицами, уполномоченными подавать предложение на участие в отборе в соответствии с [пунктами 2.7 и 2.8](#) настоящего Порядка.

2.10. Участник отбора вправе подать только одно предложение.

2.11. Министерство осуществляет регистрацию предложений, поданных участниками отбора в день их поступления в журнале регистраций предложений на участие в отборе (далее - журнал регистрации).

2.12. Решение о внесении изменений в объявление утверждается приказом Министерства и размещается на [едином портале](#) и на [официальном сайте](#) Министерства не позднее следующего рабочего дня со дня его подписания.

2.13. Копии приказов Министерства о внесении изменений в объявление не позднее одного рабочего дня со дня размещения изменений на [едином портале](#) и на [официальном сайте](#) Министерства направляются Министерством всем участникам отбора, подавшим предложения на участие в отборе на момент подписания таких приказов Министерства.

2.14. Участник отбора, подавший предложение на участие в отборе, вправе вносить изменения в свое предложение на участие в отборе или отозвать его в любое время до дня и времени окончания установленного срока приема предложений на участие в отборе путем подачи соответствующего письменного заявления в Министерство. Данное предложение подписывается в порядке, установленном [пунктами 2.7 и 2.8](#) настоящего Порядка. Министерство осуществляет возврат участнику отбора предложения на участие в отборе в течение 3 рабочих дней со дня поступления письменного заявления об отзыве предложения на участие в отборе в Министерство. По истечении установленного срока для подачи (приема) предложений на участие в отборе, заявления об изменении поданного предложения на участие в отборе или об отзыве предложения на участие в отборе, не принимаются. Порядок обращения лиц за получением субсидии носит заявительный характер.

При этом повторная подача предложения учитывается как новое и подлежит регистрации на дату повторной подачи.

2.15. Участник отбора в течение срока проведения отбора, указанного в [пункте 2.3](#) настоящего Порядка вправе обратиться в Министерство за разъяснением положений объявления письменно или устно. Устная консультация оказывается по контактным номерам должностных лиц Министерства участника отбора за разъяснениями положений объявления, Министерство направляет ответ с разъяснениями участнику отбора в течение 5 рабочих дней со дня поступления обращения в Министерство.

2.16. Министерство в течение 10 рабочих дней со дня окончания срока подачи (приема) предложений участников отбора рассматривает, а также проверяет предложение на участие в отборе и приложенные к ним документы на предмет их соответствия установленным в объявлении о проведении отбора требованиям.

2.17. Министерство принимает решение об отклонении предложения участника отбора на стадии рассмотрения и оценки предложений, в случае:

а) несоответствия участника отбора требованиям, установленным в [пункте 2.4](#) настоящего

Порядка;

б) несоответствия, представленных участником отбора предложений и документов требованиям к предложениям участников отбора, установленным в объявлении о проведении отбора;

в) недостоверности представленной участником отбора информации, в том числе информации о месте нахождения и адресе юридического лица;

г) подачи участником отбора предложения после даты и (или) времени, определенных для подачи предложений;

д) несоответствие категориям отбора, указанным в **пункте 1.4** настоящего Порядка;

е) несоответствие критериям отбора, указанным в **пункте 1.5** настоящего Порядка.

2.18. Информация о результатах рассмотрения предложений размещается в **едином портале** и на **официальном сайте** Министерства, которая не может быть позднее 14-го календарного дня, следующего за днем определения победителя отбора.

2.19. Информация о результатах рассмотрения предложений должна включать следующие сведения:

а) дата, время и место проведения рассмотрения предложений;

б) информация об участниках отбора, предложения которых были рассмотрены;

в) информация об участниках отбора, предложения которых были отклонены, с указанием причин их отклонения, в том числе положений объявления о проведении отбора, которым не соответствуют такие предложения;

г) наименование получателя (получателей) субсидии, с которым заключается соглашение, и размер предоставляемой ему субсидии.

2.20. Министерство не позднее 5 рабочих дней со дня утверждения перечня получателей субсидии в адрес участников отбора, не прошедших отбор, направляет в письменном виде уведомление с указанием причины отклонения предложения, в том числе положений объявления о проведении отбора, которому не соответствует предложение. Письменное уведомление направляется на адрес электронной почты участника отбора, указанный в предложении на участие в отборе.

### III. Условия и порядок предоставления субсидии

3.1. Министерство осуществляет проверку соответствия участника отбора требованиям, установленным **подпунктом б), г), д), е), ж), з) пункта 2.4** настоящего Порядка, в порядке межведомственного информационного взаимодействия с уполномоченными государственными органами и организациями и на основании открытых сведений, размещенных в официальных сервисах уполномоченных государственных органов в информационно-телекоммуникационной сети Интернет в сроки, установленные **пунктом 2.16** настоящего Порядка.

3.2. Министерство осуществляет проверку соответствия участника отбора требованиям, установленным **подпунктами: а), в), и) пункта 2.4** настоящего Порядка, на основании документов, указанных в **пункте 3.3** настоящего Порядка, в сроки, установленные **пунктом 2.16** настоящего Порядка.

3.3. Перечень документов, предоставляемых участником отбора:

а) предложение на участие в отборе по форме, утвержденной приказом Министерства;

б) заверенные участником отбора копия республиканского специализированного наблюдения по **форме 1-плем** "Сведения о племенном хозяйстве", утвержденной приказом Министерства сельского хозяйства Республики Саха (Якутия), за отчетные периоды текущего финансового года - для лиц, указанных в форме республиканского специализированного наблюдения, утвержденной приказом Министерства.

Форма запрашивается Министерством в порядке электронного межведомственного информационного взаимодействия (путем получения формы из Единой системы информационно-аналитического обеспечения <https://agro-info.sakha.gov.ru>;

в) заверенная копия Свидетельства о регистрации в племенном регистре, выданного Министерством сельского хозяйства Российской Федерации.

г) справка, подписанная участником отбора, о том, что юридическое лицо не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся участником отбора, другого юридического лица), ликвидации, в отношении его не введена процедура банкротства, его деятельность не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, по форме, утверждаемой Министерством (для юридических лиц);

справка, подписанная участником отбора, о том, что индивидуальный предприниматель не

прекратил деятельность в качестве индивидуального предпринимателя, по форме, утверждаемой Министерством (для индивидуальных предпринимателей);

д) справка, подписанная участником отбора о том, что участник отбора не является иностранными юридическими лицами, в том числе местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее - офшорные компании), а также российскими юридическими лицами, в уставном (складочном) капитале которых доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации). При расчете доли участия офшорных компаний в капитале российских юридических лиц не учитывается прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие таких офшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ, по форме, утвержденной Министерством.

3.4. Основаниями для отказа получателю субсидии в предоставлении субсидии являются:

а) несоответствие представленных получателем субсидии документов требованиям, определенным [пунктом 3.3](#) настоящего Порядка, или непредставление (представление не в полном объеме) указанных документов;

б) установление факта недостоверности, представленной участником отбора информации.

3.5. Условиями предоставления субсидии, включаемыми в соглашение, являются:

а) согласие получателя субсидии на осуществление Министерством проверок соблюдения им порядка и условий предоставления субсидии, в том числе в части достижения результатов их предоставления, а также проверок органами государственного финансового контроля соблюдения получателем субсидии порядка и условий предоставления субсидии в соответствии со [статьями 268.1](#) и [269.2](#) Бюджетного кодекса Российской Федерации;

б) наличие обязательства получателя субсидии о предоставлении отчета о достижении значения результата предоставления субсидии в порядке, установленном [пунктом 4.1](#) настоящего Порядка;

в) наличие обязательства получателя субсидии о соблюдении запрета приобретения получателями субсидий - юридическими лицами, а также иными юридическими лицами, получающими средства на основании договоров, заключенных с получателями субсидий, за счет полученной субсидии иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, а также связанных с достижением результатов предоставления этих средств иных операций, определенных настоящим Порядком;

г) наличие обязательства получателя субсидии о включении в договоры (соглашения), заключенные в целях исполнения обязательств по соглашению, условия о согласии лиц, получающих средства на основании договоров, заключенных с получателем субсидии (за исключением государственных (муниципальных) унитарных предприятий, хозяйственных товариществ и обществ с участием публично-правовых образований в их уставных (складочных) капиталах, коммерческих организаций с участием таких товариществ и обществ в их уставных (складочных) капиталах), на осуществление в отношении их проверки Министерством соблюдения порядка и условий предоставления субсидии, в том числе в части достижения результатов предоставления субсидии, а также проверки органами государственного финансового контроля соблюдения получателем субсидии порядка и условий предоставления субсидии в соответствии со [статьями 268.1](#) и [269.2](#) Бюджетного кодекса Российской Федерации;

д) наличие обязательства получателя субсидии об использовании субсидии в соответствии с направлениями расходования целевых средств, указанными в [пункте 3.7](#) настоящего Порядка;

е) наличие обязательства получателя субсидии о предоставлении отчета о расходах, источником финансового обеспечения которых является субсидия, в порядке, установленном [пунктом 4.1](#) настоящего Порядка.

3.6. Субсидия предоставляется в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных [законом](#) о государственном бюджете Республики Саха (Якутия) на очередной финансовый год и плановый период.

3.6.1. Размер субсидии на финансовое обеспечение части затрат на поддержку создания условий для конных заводов определяется исходя из поголовья лошадей якутской породы на 1 января текущего финансового года у участников отбора на получение субсидии, прошедших отбор и ставки субсидии на 1 голову, определяемой по следующей формуле:

$$\Pi = W / \text{Слзз } i$$

$$Si = Pi \times \text{Слзз } i$$

где:

$P_i$  - ставка субсидии для каждого получателя субсидии.

$W$  - объем бюджетных ассигнований, предусмотренных **законом** о государственном бюджете Республики Саха (Якутия) на соответствующий финансовый год, и доведенных лимитов бюджетных обязательств;

$\text{Слзз } i$  - численность поголовья лошадей якутской породы в хозяйствах, прошедших отбор получателей субсидии по состоянию на 1 января текущего финансового года.

$S_i$  - объем субсидии  $i$ -го получателя прошедшего отбор.

Субсидии предоставляются на финансовое обеспечение части затрат без учета налога на добавленную стоимость.

Для получателей средств, использующих право на освобождение от исполнения обязанностей налогоплательщика, связанных с исчислением и уплатой налога на добавленную стоимость, финансовое обеспечение части затрат осуществляется исходя из суммы расходов на приобретение товаров (работ, услуг), включая сумму налога на добавленную стоимость.

3.7. Направления расходов, источником финансового обеспечения которых является субсидия:

- строительство производственных зданий и сооружений, выполнение проектно-сметных работ (в том числе ее экспертиза), приобретение транспорта, техники (в том числе сельскохозяйственной) и оборудования, аренда основных средств, мелиоративные работы, затраты связанные с укреплением кормовой базы, арендные платежи, платежи по договорам страхования, платежи по договорам научных работ, платежи по договорам селекционно-племенных работ, контрольно-измерительные приборы для лошадей (весы, мерные палки, ленты, микрочипы, сканеры), организация мероприятий в целях популяризации табунных пород лошадей республики.

3.8. В случае нарушения условий предоставления субсидии, субсидия подлежит возврату в государственный бюджет Республики Саха (Якутия) в порядке и в сроки, установленные **пунктами 5.2, 5.3, 5.5** настоящего Порядка.

3.9. Субсидия предоставляется на основании соглашения, заключаемого между Министерством и получателем субсидии по типовой форме соглашения, утвержденной приказом Министерства финансов Республики Саха (Якутия).

По соглашению сторон заключается дополнительное соглашение к соглашению, в том числе дополнительное соглашение о расторжении (при необходимости) в порядке и на условиях, установленных в типовой форме дополнительного соглашения, утвержденной приказом Министерства финансов Республики Саха (Якутия).

3.10. Министерство в течение 5 рабочих дней со дня размещения информации о результатах рассмотрения предложений на **едином портале** и на **официальном сайте** Министерства направляет проект соглашения на адрес электронной почты получателя субсидии, указанный в предложении на участие в отборе.

Получатель субсидии должен подписать 2 экземпляра проекта соглашения в течение 7 рабочих дней со дня размещения информации о результатах рассмотрения предложений на **едином портале** и на **официальном сайте** Министерства и предоставить их в Министерство.

В случае неподписания получателем субсидии соглашения и не предоставления подписанного соглашения в Министерство в течение срока, указанного в **абзаце втором** настоящего пункта, получатель субсидии считается уклонившимся от заключения соглашения и субсидия ему не предоставляется.

3.11. В соглашение должно быть включено требование о том, что в случае уменьшения Министерству ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, указанных в **пункте 1.3** настоящего Порядка, приводящего к невозможности предоставления субсидии в размере, определенном в соглашении, Министерство и получатель субсидии заключают дополнительное соглашение к соглашению на новых условиях, при недостижении согласия по новым условиям Министерство и получатель субсидии заключают дополнительное соглашение о расторжении соглашения в порядке и на условиях, установленных в типовой форме дополнительного соглашения, утвержденной приказом Министерства финансов Республики Саха (Якутия).

3.12. Результатом предоставления субсидии является достижение установленного соглашением показателя: "Прирост поголовья лошадей в конных заводах на конец текущего финансового года к концу предыдущего года (голов)".

Дата завершения и конечные значения результатов (конкретной количественной характеристики итогов) устанавливаются в соглашении.

3.13. Перечисление субсидии осуществляется с лицевого счета Министерства в Министерстве финансов Республики Саха (Якутия) на расчетный или корреспондентский счет, открытый получателем субсидии в учреждениях Центрального банка Российской Федерации или кредитных организациях. Перечисление субсидии производится на основании соглашения, в срок не позднее 10-го рабочего дня, следующего за днем принятия Министерством решения о предоставлении субсидии, в соответствии с [пунктом 2.18](#) настоящего Порядка.

*Информация об изменениях: Раздел III дополнен пунктом 3.14 с 22 декабря 2023 г. - [Приказ](#) Министерства сельского хозяйства и продовольственной политики Республики Саха (Якутия) от 14 декабря 2023 г. N 760*

3.14. В случае призыва получателя субсидии - индивидуального предпринимателя на военную службу по мобилизации в Вооруженные Силы Российской Федерации в соответствии с [пунктом 2](#) Указа Президента Российской Федерации от 21 сентября 2022 г. N 647 "Об объявлении частичной мобилизации в Российской Федерации" или прохождения получателем субсидии - индивидуальным предпринимателем военной службы по контракту в Вооруженных Силах Российской Федерации, заключенному с 2022 года, Министерство принимает решение о продлении сроков использования субсидии и достижения результата предоставления субсидии, а также предоставления отчетов на срок прохождения военной службы или военной службы по контракту и на 30 календарных дней после окончания военной службы или военной службы по контракту.

Указанное в [абзаце первом](#) настоящего пункта решение принимается Министерством по заявлению получателя субсидии, содержащего сведения о призыве получателя субсидии на военную службу или о заключении контракта о прохождении военной службы.

Министерство в течение 20 календарных дней со дня поступления заявления рассматривает поступившее заявление, осуществляет сверку с данными, предоставляемыми Министерству уполномоченными органами (организациями) в рамках межведомственного информационного взаимодействия и принимает решение о продлении срока использования субсидии и заключении с получателем субсидии дополнительного соглашения к Соглашению с указанием нового срока исполнения обязательств по Соглашению.

#### IV. Требования к отчетности

*Информация об изменениях: Пункт 4.1 изменен с 12 сентября 2023 г. - [Приказ](#) Министерства сельского хозяйства Республики Саха (Якутия) от 23 августа 2023 г. N 587  
[См. предыдущую редакцию](#)*

4.1. Получатель субсидии в срок не позднее 10 рабочих дней, следующих за отчетным кварталом, до полного использования средств субсидии обязан предоставить в Министерство отчет о достижении значений результатов предоставления субсидии и характеристик (при установлении характеристик), об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых является субсидия, за исключением субсидии, предоставляемой в порядке возмещения недополученных доходов и (или) возмещения затрат (не реже одного раза в квартал).

4.2. Оценка эффективности использования субсидии осуществляется Министерством путем сравнения фактически достигнутых значений и установленных в соответствующих соглашениях о предоставлении субсидии значений результата предоставления субсидии, а также путем мониторинга достижения результатов предоставления субсидии исходя из достижения значений результатов предоставления субсидии, определенных соглашением, и событий, отражающих факт завершения соответствующего мероприятия по получению результата предоставления субсидии, в соответствии с [пунктом 4.1](#) настоящего Порядка.

4.3. Министерство вправе устанавливать в соглашении сроки и формы предоставления получателем субсидии дополнительной отчетности.

#### V. Требования об осуществлении контроля (мониторинга) за соблюдением условий и порядка предоставления субсидии и ответственности за их нарушение

5.1. Условием предоставления субсидии, включаемым в Соглашение, является согласие получателя субсидии на осуществление Министерством проверок соблюдения им порядка и условий



предоставления субсидий, в том числе в части достижения результатов предоставления субсидии, а также проверке органами государственного финансового контроля в соответствии со [статьями 268.1 и 269.2](#) Бюджетного кодекса Российской Федерации.

Министерство проводит проверку соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидии, в том числе в части достижения результатов предоставления субсидии. Органы государственного финансового контроля проводят проверки в соответствии со [статьями 268.1 и 269.2](#) Бюджетного кодекса Российской Федерации.

Министерство проводит мониторинг достижения результатов предоставления субсидии исходя из достижения значений результатов предоставления субсидии, определенных соглашением, и событий, отражающих факт завершения соответствующего мероприятия по получению результата предоставления субсидии (контрольная точка), в порядке и по формам, которые установлены Министерством финансов Российской Федерации.

5.2. Получатель субсидии производит возврат субсидии в случае обнаружения факта нарушения получателем субсидии условий, установленных при предоставлении субсидии, выявленного, в том числе по фактам проверок, проведенных Министерством и органом государственного финансового контроля.

5.3. В случае, если получателем субсидии по состоянию на 31 декабря года предоставления субсидии не достигнуты значения результата, установленные в соглашении, объем средств, подлежащий возврату в государственный бюджет Республики Саха (Якутия), рассчитывается по формуле:

$$a = b \times \left(1 - \frac{d}{c}\right)$$

где:

a - размер субсидии, подлежащей возврату;

b - размер предоставленной субсидии;

d - показатель фактически достигнутого результата предоставления субсидии;

c - результат предоставления субсидии, установленный в соглашении.

Возврат средств получателем субсидии осуществляется путем перечисления платежными поручениями на счет Министерства.

5.4. Основанием для освобождения получателей субсидий от применения мер ответственности, предусмотренных в [пункте 5.3](#) настоящего Порядка, является документально подтвержденное наступление обстоятельств непреодолимой силы, препятствовавших исполнению соответствующих обязательств.

В случае наступления этих обстоятельств получатель субсидии обязан в течение одного месяца с момента их наступления уведомить Министерство, путем направления ему заявления и копий документов, выданных компетентными органами (организациями), подтверждающих события на которые получатель субсидии ссылается в своем заявлении.

В случае возникновения обстоятельств, приводящих к невозможности достижения значений результатов предоставления субсидии, в целях достижения которых предоставляется субсидия, в сроки, определенные соглашением, Министерство по согласованию с получателем субсидии вправе принять решение о внесении изменений в соглашение в части продления сроков достижения результатов предоставления субсидии (но не более чем на 24 месяца) без изменения размера субсидии. В случае невозможности достижения результата предоставления субсидии без изменения размера субсидии Министерство вправе принять решение об уменьшении значения результата предоставления субсидии.

5.5. Министерство в течение 30 календарных дней со дня выявления факта нарушения условий, установленных при предоставлении субсидии и (или) недостижения результата предоставления субсидии, направляет в адрес получателя субсидии уведомление с предложением о добровольном возврате средств, при этом срок для возврата составляет 30 календарных дней со дня получения уведомления получателем субсидии.

Возврат средств получателем субсидии осуществляется путем перечисления платежными поручениями на счет Министерства в течение 30 календарных дней со дня получения данного уведомления получателем субсидии.

5.6. При неосуществлении получателем субсидии возврата в срок, указанный в [пункте 5.5](#) настоящего Порядка, Министерство принимает меры по взысканию сумм субсидии в государственный бюджет Республики Саха (Якутия) с получателя субсидии в судебном порядке.

5.7. Утратил силу с 12 сентября 2023 г. - [Приказ](#) Министерства сельского хозяйства Республики Саха (Якутия) от 23 августа 2023 г. N 587

Информация об изменениях: [См. предыдущую редакцию](#)

Информация об изменениях: Приказ дополнен приложением 10 с 12 сентября 2023 г. - [Приказ Министерства сельского хозяйства Республики Саха \(Якутия\) от 23 августа 2023 г. N 587](#)

Приложение N 10  
Утвержден  
**приказом МСХ РС (Я)**  
от 01 марта 2023 г. N 144

**Порядок  
предоставления из государственного бюджета Республики Саха (Якутия) субсидии на поддержку  
развития пчеловодства**

**С изменениями и дополнениями от:**

С изменениями и дополнениями от:  
14 декабря 2023 г.

1.1. Настоящий Порядок принят в соответствии со [статьями 78, 78.1](#) Бюджетного кодекса Российской Федерации, [постановлением](#) Правительства Российской Федерации от 18 сентября 2020 г. N 1492 "Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям - производителям товаров, работ, услуг, и о признании утратившими силу некоторых актов Правительства Российской Федерации и отдельных положений некоторых актов Правительства Российской Федерации" и регулирует цели, условия и порядок предоставления субсидии из государственного бюджета Республики Саха (Якутия) согласно [государственной программы](#) Республики Саха (Якутия) "Развитие сельского хозяйства и регулирование рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия", утвержденной [постановлением](#) Правительства Республики Саха (Якутия) от 18 июля 2022 года N 447.

1.2. Целью предоставления субсидии является финансовое обеспечение части затрат мероприятий на поддержку развития пчеловодства в рамках мероприятий [государственной программы](#) Республики Саха (Якутия) "Развитие сельского хозяйства и регулирование рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия", утвержденной [постановлением](#) Правительства Республики Саха (Якутия) от 18 июля 2022 года N 447.

Информация об изменениях: [Пункт 1.3 изменен с 22 декабря 2023 г. - Приказ Министерства сельского хозяйства и продовольственной политики Республики Саха \(Якутия\) от 14 декабря 2023 г. N 760](#)

[См. предыдущую редакцию](#)

1.3. Главным распорядителем средств государственного бюджета Республики Саха (Якутия) является Министерство сельского хозяйства и продовольственной политики Республики Саха (Якутия) (далее - Министерство), до которого в соответствии с [бюджетным законодательством](#) Российской Федерации как получателю бюджетных средств доведены в установленном порядке лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидий на соответствующий финансовый год и плановый период.

1.4. Категориями отбора получателей субсидии являются юридические лица за исключением государственных (муниципальных) учреждений, индивидуальные предприниматели, признаваемые сельскохозяйственными товаропроизводителями.

1.5. Критериями отбора получателей субсидии являются:

- наличие поголовья пчел по состоянию на 1 января текущего финансового года по данным формы "1-Мёд" в Единой системе информационно-аналитического обеспечения сельского хозяйства;
- наличие проектно-сметной документации по созданию питомника по разведению пчел.

1.6. Способом проведения отбора является запрос предложений.

1.7. Сведения о субсидии не позднее 15-го рабочего дня, следующего за днем принятия Закона о государственном бюджете Республики Саха (Якутия) (закона о внесении изменений в закон о государственном бюджете Республики Саха (Якутия)) размещаются на [едином портале](#) бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - единый портал) (в разделе единого портала).

ГАРАНТ: Нумерация разделов приводится в соответствии с источником

## II. Порядок проведения отбора

2.1. Получатель субсидии определяется на основании предложений, направленных участниками отбора для участия в отборе исходя из соответствия участника отбора категориям отбора, установленным **пунктом 1.4** настоящего Порядка, и критериям отбора, установленным **пунктом 1.5** настоящего Порядка, и очередности поступления предложений на участие в отборе.

2.2. Объявление о проведении отбора (далее - объявление) утверждается приказом Министерства и размещается на **едином портале** и на официальном сайте Министерства в сети Интернет по адресу: <https://minsel.sakha.gov.ru> (далее - официальный сайт Министерства) не позднее двух рабочих дней со дня издания приказа.

2.3. В объявлении указываются:

- а) сроки проведения отбора;
- б) даты начала подачи или окончания приема предложений участников отбора, которая не может быть ранее 10-го календарного дня, следующего за днем размещения объявления о проведении отбора;
- в) наименование, место нахождения, почтовый адрес, адрес электронной почты Министерства, контактные номера должностных лиц Министерства, по которым осуществляется устная консультация по вопросам, связанным с проведением отбора, в том числе о разъяснении положений объявления;
- г) наименование субсидии;
- д) цель предоставления субсидии в соответствии с **пунктом 1.2** настоящего Порядка;
- е) результаты предоставления субсидии в соответствии с **пунктом 3.12** настоящего Порядка;
- ж) указатель страниц **официального сайта** Министерства, на котором обеспечивается проведение отбора;
- з) требования к участникам отбора в соответствии с **пунктом 2.4** настоящего Порядка;
- и) условия предоставления субсидии в соответствии с **пунктом 3.5** настоящего Порядка;
- к) за какой период предоставляется субсидия;
- л) категории и критерии получателей субсидии в соответствии с **пунктами 1.4. и 1.5** настоящего Порядка;
- м) порядок подачи предложений участниками отбора и требований, предъявляемых к форме и содержанию предложений, подаваемых участниками отбора, в соответствии с **пунктами 2.5 - 2.10** настоящего Порядка;
- н) форма подачи предложения на участие в отборе;
- о) перечень документов, прилагаемых к предложению на участие в отборе, в том числе представляемых участниками отбора для подтверждения их соответствия требованиям, установленным **пунктом 2.4** настоящего Порядка;
- п) порядок отзыва предложений участников отбора, порядок возврата предложений участников отбора, определяющий, в том числе основания для возврата предложений участников отбора, порядок внесения изменений в предложения участников отбора, в соответствии с **пунктом 2.14** настоящего Порядка;
- р) правила рассмотрения и оценки предложений участников отбора в соответствии с **пунктами 2.16 - 2.19, 3.1, 3.2** настоящего Порядка;
- с) порядок предоставления участникам отбора разъяснений положений объявления, даты начала и окончания срока такого предоставления в соответствии с **пунктом 2.15** настоящего Порядка;
- т) срок, в течение которого победитель (победители) отбора должен подписать соглашение о предоставлении субсидии (далее - соглашение);
- у) условия признания победителя (победителей) отбора уклонившимся от заключения соглашения;
- ф) дата размещения результатов отбора на **едином портале** и на **официальном сайте** Министерства, которая не может быть позднее 14-го календарного дня, следующего за днем определения победителя отбора.

2.4. Требования к участникам отбора, которым должен соответствовать участник отбора на день подачи предложения на участие в отборе:

- а) участники отбора - юридические лица не должны находиться в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся участником отбора, другого юридического лица), ликвидации, в отношении них не введена процедура банкротства, деятельность участника отбора не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством

Российской Федерации;

участники отбора - индивидуальные предприниматели не должны прекратить деятельность в качестве индивидуального предпринимателя;

б) в реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере участника отбора, являющегося юридическим лицом, об индивидуальном предпринимателе - производителе товаров, работ, услуг, являющихся участниками отбора;

соответствие участника отбора требованию, указанному в настоящем подпункте, подтверждается сведениями из реестра дисквалифицированных лиц, размещенными в информационно-телекоммуникационной сети Интернет по адресу: <https://service.nalog.ru/disqualified.do>;

в) участники отбора не должны являться иностранными юридическими лицами, в том числе местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее - офшорные компании), а также российскими юридическими лицами, в уставном (складочном) капитале которых доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации). При расчете доли участия офшорных компаний в капитале российских юридических лиц не учитывается прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие таких офшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ;

г) участник отбора не должен получать средства из государственного бюджета Республики Саха (Якутия) на основании иных нормативных правовых актов на цели, установленные настоящим Порядком;

д) у участника отбора должна отсутствовать просроченная задолженность по возврату в государственный бюджет Республики Саха (Якутия) субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных, в том числе в соответствии с иными правовыми актами, а также иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед Республикой Саха (Якутия);

е) у участника отбора должна отсутствовать неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с **законодательством** Российской Федерации о налогах и сборах.

2.5. Для участия в отборе участник отбора подает соответствующее предложение на участие в отборе с приложением документов, установленных в **пункте 3.3** настоящего Порядка в Министерство в виде электронного документа (пакета документов), подписанного **электронной подписью** в соответствии с требованиями **Федерального закона** от 6 апреля 2011 г. N 63-ФЗ "Об электронной подписи", с использованием портала Личный кабинет сельскохозяйственного товаропроизводителя <http://191.201.237.64:81/lk/auth>. При этом днем обращения за субсидией считается дата получения документов Министерством. Обязанность подтверждения факта отправки документов лежит на участнике отбора.

В случае невозможности подачи предложения на участие в отборе с использованием портала Личный кабинет сельскохозяйственного товаропроизводителя <http://191.201.237.64:81/lk/auth> по причине его недоступности вследствие технических сбоев и иных причин, предложение на участие в отборе с приложением документов, установленных в **пункте 3.3** настоящего Порядка может быть подано на бумажном носителе.

2.6. Требования, предъявляемые к форме и содержанию предложений на участие в отборе, подаваемых участниками отбора:

а) предложение на участие в отборе предоставляется в электронной форме с использованием портала "Личный кабинет сельскохозяйственного товаропроизводителя" (<http://191.201.237.64:81/lk/auth>).

В случае невозможности подачи предложения на участие в отборе с использованием портала Личный кабинет сельскохозяйственного товаропроизводителя <http://191.201.237.64:81/lk/auth> по причине его недоступности вследствие технических сбоев и иных причин, предложение на участие в отборе с приложением документов, установленных в **пункте 3.3** настоящего Порядка может быть подано на бумажном носителе;

б) предложение на участие в отборе, подаваемое в электронной форме, должно быть подписано

усиленной **квалифицированной электронной подписью**, приложенные документы должны быть заверены усиленной квалифицированной электронной подписью в соответствии с требованиями **Федерального закона** от 6 апреля 2011 г. N 63-ФЗ "Об электронной подписи".

Предложение на участие, в отборе поданное на бумажном носителе, подписывается руководителем юридического лица или индивидуальным предпринимателем;

в) форма предложения на участие в отборе должна включать, в том числе согласие на публикацию (размещение) в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" информации об участнике отбора, о подаваемом участником отбора предложении (заявке), иной информации об участнике отбора, связанной с соответствующим отбором, а также согласие на обработку персональных данных (для физического лица).

2.7. Предложение на участие в отборе подписывается руководителем юридического лица или индивидуальным предпринимателем, в том числе в тех случаях, когда оно вносится на бумажном носителе.

2.8. В случае, если предложение на участие в отборе получателя субсидии подписано лицом, не являющимся руководителем юридического лица или индивидуальным предпринимателем, к предложению на участие в отборе прилагаются подлинники документов, подтверждающих полномочия на подписание предложения на участие в отборе от имени участника отбора.

2.9. Копии документов должны быть заверены лицами, уполномоченными подавать предложение на участие в отборе в соответствии с **пунктами 2.7 и 2.8** настоящего Порядка.

2.10. Участник отбора вправе подать только одно предложение.

2.11. Министерство осуществляет регистрацию предложений, поданных участниками отбора в день их поступления в журнале регистраций предложений на участие в отборе (далее - журнал регистрации).

2.12. Решение о внесении изменений в объявление утверждается приказом Министерства и размещается на **едином портале** и на **официальном сайте** Министерства не позднее следующего рабочего дня со дня его подписания.

2.13. Копии приказов Министерства о внесении изменений в объявление не позднее одного рабочего дня со дня размещения изменений на **едином портале** и на **официальном сайте** Министерства направляются Министерством всем участникам отбора, подавшим предложения на участие в отборе на момент подписания таких приказов Министерства.

2.14. Участник отбора, подавший предложение на участие в отборе, вправе вносить изменения в свое предложение на участие в отборе или отозвать его в любое время до дня и времени окончания установленного срока приема предложений на участие в отборе путем подачи соответствующего письменного заявления в Министерство. Данное предложение подписывается в порядке, установленном **пунктами 2.7 и 2.8** настоящего Порядка. Министерство осуществляет возврат участнику отбора предложения на участие в отборе в течение 3 рабочих дней со дня поступления письменного заявления об отзыве предложения на участие в отборе в Министерство. По истечении установленного срока для подачи (приема) предложений на участие в отборе, заявления об изменении поданного предложения на участие в отборе или об отзыве предложения на участие в отборе, не принимаются. Порядок обращения лиц за получением субсидии носит заявительный характер.

При этом повторная подача предложения учитывается как новое и подлежит регистрации на дату повторной подачи.

2.15. Участник отбора в течение срока проведения отбора, указанного в **пункте 2.3** настоящего Порядка вправе обратиться в Министерство за разъяснением положений объявления письменно или устно. Устная консультация оказывается по контактным номерам должностных лиц Министерства участника отбора за разъяснениями положений объявления, Министерство направляет ответ с разъяснениями участнику отбора в течение 5 рабочих дней со дня поступления обращения в Министерство.

2.16. Министерство в течение 10 рабочих дней со дня окончания срока подачи (приема) предложений участников отбора рассматривает, а также проверяет предложение на участие в отборе и приложенные к ним документы на предмет их соответствия установленным в объявлении о проведении отбора требованиям. Министерство принимает решение об отклонении предложения участника отбора на стадии рассмотрения и оценки предложений, в случае:

а) несоответствия участника отбора требованиям, установленным в **пункте 2.4** настоящего Порядка;

б) несоответствия представленных участником отбора предложений и документов требованиям к предложениям участников отбора, установленным в объявлении о проведении отбора;

в) недостоверности представленной участником отбора информации, в том числе информации о месте нахождения и адресе юридического лица;

г) подачи участником отбора предложения после даты и (или) времени, определенных для подачи предложений;

д) несоответствие категориям отбора, указанным в [пункте 1.4](#) настоящего Порядка;

е) несоответствие критериям отбора, указанным в [пункте 1.5](#) настоящего Порядка.

2.17. Информация о результатах рассмотрения предложений размещается в [едином портале](#) и на [официальном сайте](#) Министерства, которая не может быть позднее 14-го календарного дня, следующего за днем определения победителя отбора.

2.18. Информация о результатах рассмотрения предложений должна включать следующие сведения:

а) дата, время и место проведения рассмотрения предложений;

б) информация об участниках отбора, предложения которых были рассмотрены;

в) информация об участниках отбора, предложения которых были отклонены, с указанием причин их отклонения, в том числе положений объявления о проведении отбора, которым не соответствуют такие предложения;

г) наименование получателя (получателей) субсидии, с которым заключается соглашение, и размер предоставляемой ему субсидии.

2.19. Министерство не позднее 5 рабочих дней со дня утверждения перечня получателей субсидии в адрес участников отбора, не прошедших отбор, направляет в письменном виде уведомление с указанием причины отклонения предложения, в том числе положений объявления о проведении отбора, которому не соответствует предложение. Письменное уведомление направляется на адрес электронной почты участника отбора, указанный в предложении на участие в отборе.

### III. Условия и порядок предоставления субсидии

3.1. Министерство осуществляет проверку соответствия участника отбора требованиям, установленным [подпунктом б\), е\) пункта 2.4](#) настоящего Порядка, в порядке межведомственного информационного взаимодействия с уполномоченными государственными органами и организациями и на основании открытых сведений, размещенных в официальных сервисах уполномоченных государственных органов в информационно-телекоммуникационной сети Интернет в сроки, установленные [пунктом 2.16](#) настоящего Порядка.

3.2. Министерство осуществляет проверку соответствия участника отбора требованиям, установленным подпунктами: [а\), в\), г\), д\) пункта 2.4](#) настоящего Порядка, на основании документов, указанных в [пункте 3.3](#) настоящего Порядка, в сроки, установленные [пунктом 2.16](#) настоящего Порядка.

3.3. Перечень документов, предоставляемых участником отбора:

а) предложение на участие в отборе по форме, утвержденной приказом Министерства;

б) копию проектно-сметной документации по созданию питомника по разведению пчел, включающую в себя: строительство зимовника для пчел, оборудование нуклеусного парка для облёта и содержания плодных маток, обустройство облётников для племенного ядра, оборудованного хозяйственно-бытовым помещением для хранения инвентаря и работы с матками;

в) справка, подписанная участником отбора о том, что юридическое лицо не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся участником отбора, другого юридического лица), ликвидации, в отношении них не введена процедура банкротства, деятельность участника отбора не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

справка, подписанная участником отбора о том, что индивидуальный предприниматель не прекратил деятельность в качестве индивидуального предпринимателя;

г) справка, подписанная участником отбора о том, что участник отбора не является иностранными юридическими лицами, в том числе местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее - офшорные компании), а также российскими юридическими лицами, в уставном (складочном) капитале которых прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации). При расчете доли участия офшорных компаний в капитале российских юридических лиц не учитывается прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие

таких офшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ;

д) справка, подписанная участником отбора о том, что он не получает средства из государственного бюджета Республики Саха (Якутия), из которого планируется предоставление субсидии в соответствии с правовым актом, на основании иных нормативных правовых актов Российской Федерации (нормативных правовых актов субъекта Российской Федерации, муниципальных правовых актов) на цели, установленные правовым актом;

е) справка, подписанная участником отбора об отсутствии у участника отбора просроченной задолженности по возврату в государственный бюджет Республики Саха (Якутия) субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных, в том числе в соответствии с иными правовыми актами, а также иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед Республикой Саха (Якутия).

3.4. Основаниями для отказа получателю субсидии в предоставлении субсидии являются:

а) несоответствие представленных получателем субсидии документов требованиям, определенным [пунктом 3.3](#) настоящего Порядка, или непредставление (представление не в полном объеме) указанных документов;

б) установление факта недостоверности, представленной участником отбора информации.

3.5. Условиями предоставления субсидии, включаемыми в соглашение, являются:

а) согласие получателя субсидии на осуществление Министерством проверок соблюдения им порядка и условий предоставления субсидии, в том числе в части достижения результатов их предоставления, а также проверок органами государственного финансового контроля соблюдения получателем субсидии порядка и условий предоставления субсидии в соответствии со [статьями 268.1](#) и [269.2](#) Бюджетного кодекса Российской Федерации;

б) наличие обязательства получателя субсидии о предоставлении отчета о достижении значения результата предоставления субсидии в порядке, установленном [пунктом 4.1](#) настоящего Порядка;

в) наличие обязательства получателя субсидии о соблюдении запрета приобретения получателями субсидий - юридическими лицами, а также иными юридическими лицами, получающими средства на основании договоров, заключенных с получателями субсидий, за счет полученной субсидии иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с [валютным законодательством](#) Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, а также связанных с достижением результатов предоставления этих средств иных операций, определенных настоящим Порядком;

г) наличие обязательства получателя субсидии о включении в договоры (соглашения), заключенные в целях исполнения обязательств по соглашению, условия о согласии лиц, получающих средства на основании договоров, заключенных с получателем субсидии (за исключением государственных (муниципальных) унитарных предприятий, хозяйственных товариществ и обществ с участием публично-правовых образований в их уставных (складочных) капиталах, коммерческих организаций с участием таких товариществ и обществ в их уставных (складочных) капиталах), на осуществление в отношении их проверки Министерством соблюдения порядка и условий предоставления субсидии, в том числе в части достижения результатов предоставления субсидии, а также проверки органами государственного финансового контроля соблюдения получателем субсидии порядка и условий предоставления субсидии в соответствии со [статьями 268.1](#) и [269.2](#) Бюджетного кодекса Российской Федерации;

д) наличие обязательства получателя субсидии об использовании субсидии в соответствии с направлениями расходования целевых средств, указанными в [пункте 3.7](#) настоящего Порядка;

е) наличие обязательства получателя субсидии о предоставлении отчета о расходах, источником финансового обеспечения которых является субсидия, в порядке, установленном [пунктом 4.1](#) настоящего Порядка.

3.6. Субсидия предоставляется в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных законом о государственном бюджете Республики Саха (Якутия) на очередной финансовый год и плановый период.

3.6.1. Размер субсидии на финансовое обеспечение части затрат мероприятий по поддержке развития пчеловодства составляет 95% от затрат, связанных с наращиванием мощностей по производству продукции пчеловодства, но не более 5 млн. руб.

3.7. Направления расходов, на финансовое обеспечение которых предоставляется субсидия: строительство зимовника для пчел, оборудование нуклеусного парка для облёта и содержания плодных маток, обустройство облётников для племенного ядра, оборудованного хозяйственно-бытовым помещением для хранения инвентаря и работы с матками.

3.8. В случае нарушения условий предоставления субсидии, субсидия подлежит возврату в

государственный бюджет Республики Саха (Якутия) в порядке и в сроки, установленные [пунктами 5.2, 5.3, 5.5](#) настоящего Порядка.

3.9. Субсидия предоставляется на основании соглашения, заключаемого между Министерством и получателем субсидии по типовой форме соглашения, утвержденной приказом Министерства финансов Республики Саха (Якутия).

По соглашению сторон заключается дополнительное соглашение к соглашению, в том числе дополнительное соглашение о расторжении (при необходимости) в порядке и на условиях, установленных в типовой форме дополнительного соглашения, утвержденной приказом Министерства финансов Республики Саха (Якутия).

3.10. Министерство в течение 5 рабочих дней со дня размещения информации о результатах рассмотрения предложений на [едином портале](#) и на [официальном сайте](#) Министерства направляет проект соглашения на адрес электронной почты получателя субсидии, указанный в предложении на участие в отборе.

Получатель субсидии должен подписать 2 экземпляра проекта соглашения в течение 7 рабочих дней со дня размещения информации о результатах рассмотрения предложений на [едином портале](#) и на [официальном сайте](#) Министерства и предоставить их в Министерство.

В случае неподписания получателем субсидии соглашения и не предоставления подписанного соглашения в Министерство в течение срока, указанного в [абзаце втором](#) настоящего пункта, получатель субсидии считается уклонившимся от заключения соглашения и субсидия ему не предоставляется.

3.11. В соглашение должно быть включено требование о том, что в случае уменьшения Министерству ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, указанных в [пункте 1.3](#) настоящего Порядка, приводящего к невозможности предоставления субсидии в размере, определенном в соглашении, Министерство и получатель субсидии заключают дополнительное соглашение к соглашению на новых условиях, при недостижении согласия по новым условиям Министерство и получатель субсидии заключают дополнительное соглашение о расторжении соглашения в порядке и на условиях, установленных в типовой форме дополнительного соглашения, утвержденной приказом Министерства финансов Республики Саха (Якутия).

3.12. Результатом предоставления субсидии является достижение установленного соглашением показателя: - объем производства мёда (тонн) по итогам года, по состоянию на 31 декабря года в котором была предоставлена субсидия.

Конечные значения результата предоставления субсидии (конкретной количественной характеристики итогов) устанавливаются в Соглашении.

3.13. Перечисление субсидии осуществляется с лицевого счета Министерства в Министерстве финансов Республики Саха (Якутия) на расчетный или корреспондентский счет, открытый получателем субсидии в учреждениях Центрального банка Российской Федерации или кредитных организациях. Перечисление субсидии производится на основании соглашения, в срок не позднее 10-го рабочего дня, следующего за днем принятия Министерством решения о предоставлении субсидии, в соответствии с [пунктом 2.16](#) настоящего Порядка.

*Информация об изменениях: Раздел III дополнен пунктом 3.14 с 22 декабря 2023 г. - Приказ Министерства сельского хозяйства и продовольственной политики Республики Саха (Якутия) от 14 декабря 2023 г. N 760*

3.14. В случае призыва получателя субсидии - индивидуального предпринимателя на военную службу по мобилизации в Вооруженные Силы Российской Федерации в соответствии с [пунктов 2](#) Указа Президента Российской Федерации от 21 сентября 2022 г. N 647 "Об объявлении частичной мобилизации в Российской Федерации" или прохождения получателем субсидии - индивидуальным предпринимателем военной службы по контракту в Вооруженных Силах Российской Федерации, заключенному с 2022 года, Министерство принимает решение о продлении сроков использования субсидии и достижения результата предоставления субсидии, а также предоставления отчетов на срок прохождения военной службы или военной службы по контракту и на 30 календарных дней после окончания военной службы или военной службы по контракту.

Указанное в [абзаце первом](#) настоящего пункта решение принимается Министерством по заявлению получателя субсидии, содержащего сведения о призыве получателя субсидии на военную службу или о заключении контракта о прохождении военной службы.

Министерство в течение 20 календарных дней со дня поступления заявления рассматривает поступившее заявление, осуществляет сверку с данными, предоставляемыми Министерству уполномоченными органами (организациями) в рамках межведомственного информационного взаимодействия и принимает решение о продлении срока использования субсидии и заключении с



получателем субсидии дополнительного соглашения к Соглашению с указанием нового срока исполнения обязательств по Соглашению.

#### IV. Требования к отчетности

4.1. Получатель субсидии в срок не позднее 10 рабочих дней, следующих за отчетным кварталом, до полного использования средств субсидии обязан предоставить в Министерство отчет о достижении значений результатов предоставления субсидии и характеристик (при установлении характеристик), об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых является субсидия, за исключением субсидии, предоставляемой в порядке возмещения недополученных доходов и (или) возмещения затрат (не реже одного раза в квартал).

4.2. Оценка эффективности использования субсидии осуществляется Министерством путем сравнения фактически достигнутых значений и установленных в соответствующих соглашениях о предоставлении субсидии значений результата предоставления субсидии, а также путем мониторинга достижения результатов предоставления субсидии исходя из достижения значений результатов предоставления субсидии, определенных соглашением, и событий, отражающих факт завершения соответствующего мероприятия по получению результата предоставления субсидии, в соответствии с [пунктом 4.1](#) настоящего Порядка.

4.3. Министерство вправе устанавливать в соглашении сроки и формы предоставления получателем субсидии дополнительной отчетности.

#### V. Требования об осуществлении контроля (мониторинга) за соблюдением условий и порядка предоставления субсидии и ответственности за их нарушение

5.1. Условием предоставления субсидии, включаемым в соглашение, является согласие получателя субсидии на осуществление Министерством проверок соблюдения получателем субсидии порядка и условий предоставления субсидий, в том числе в части достижения результатов предоставления субсидии, а также о проверке органами государственного финансового контроля в соответствии со [статьями 268.1](#) и [269.2](#) Бюджетного кодекса Российской Федерации.

Проведение мониторинга достижения результата предоставления субсидии исходя из достижения значений результата предоставления субсидии, определенных соглашением, и событий, отражающих факт завершения соответствующего мероприятия по получению результата предоставления субсидии (контрольная точка), осуществляется Министерством в порядке и по формам, которые установлены Министерством финансов Российской Федерации.

5.2. Получатель субсидии производит возврат субсидии в случае обнаружения факта нарушения получателем субсидии условий, установленных при предоставлении субсидии, выявленного, в том числе по фактам проверок, проведенных Министерством и органом государственного финансового контроля.

5.3. В случае, если получателем субсидии по состоянию на 31 декабря года предоставления субсидии не достигнуты значения результата, установленные в соглашении, объем средств, подлежащий возврату в государственный бюджет Республики Саха (Якутия), рассчитывается по формуле:

$$a = b * \left( 1 - \frac{d}{c} \right)$$

где:

a - размер субсидии, подлежащей возврату;

b - размер предоставленной субсидии;

d - показатель фактически достигнутого результата предоставления субсидии;

c - результат предоставления субсидии, установленный в соглашении.

Возврат средств получателем субсидии осуществляется путем перечисления платежными поручениями на счет Министерства.

5.4. Основанием для освобождения получателей субсидий от применения мер ответственности, предусмотренных в [пункте 5.3](#) настоящего Порядка, является документально подтвержденное наступление обстоятельств непреодолимой силы, препятствовавших исполнению соответствующих обязательств.

В случае наступления этих обстоятельств получатель субсидии обязан в течение одного месяца с

момента их наступления уведомить Министерство, путем направления ему заявления и копий документов, выданных компетентными органами (организациями), подтверждающих события на которые получатель субсидии ссылается в своем заявлении.

В случае возникновения обстоятельств, приводящих к невозможности достижения значений результатов предоставления субсидии, в целях достижения которых предоставляется субсидия, в сроки, определенные соглашением, Министерство по согласованию с получателем субсидии вправе принять решение о внесении изменений в соглашение в части продления сроков достижения результатов предоставления субсидии (но не более чем на 24 месяца) без изменения размера субсидии. В случае невозможности достижения результата предоставления субсидии без изменения размера субсидии Министерство вправе принять решение об уменьшении значения результата предоставления субсидии.

5.5. Министерство в течение 30 календарных дней со дня выявления факта нарушения условий, установленных при предоставлении субсидии и (или) недостижения результата предоставления субсидии, направляет в адрес получателя субсидии уведомление с предложением о добровольном возврате средств, при этом срок для возврата составляет 30 календарных дней со дня получения уведомления получателем субсидии.

Возврат средств получателем субсидии осуществляется путем перечисления платежными поручениями на счет Министерства в течение 30 календарных дней со дня получения данного уведомления получателем субсидии.

5.6. При неосуществлении получателем субсидии возврата в срок, указанный в [пункте 5.5](#) настоящего Порядка, Министерство принимает меры по взысканию сумм субсидии в государственный бюджет Республики Саха (Якутия) с получателя субсидии в судебном порядке.