

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат: 00BCD7B69CD69F9F4C37991FC8A14DC19C

Владелец: Андреев Георгий Петрович

Действителен: с 02.06.2025 по 26.08.2026

подпись

26 мая 2026 г.

УТВЕРЖДАЮ

Министр

(наименование должности лица, утверждающего документ)

Министерство предпринимательства, торговли и туризма
Республики Саха (Якутия)

главный распорядитель бюджетных средств

Андреев Георгий Петрович

расшифровка подписи

ОБЪЯВЛЕНИЕ ОБ ОТБОРЕ

Шифр: 26-932-55580-1-0079

Грант в форме субсидий на поддержку и продвижение событийных мероприятий,
направленных на развитие туризма в Республике Саха (Якутия)

Основная информация

1. Шифр отбора

26-932-55580-1-0079

2. Краткое наименование отбора

Грант в форме субсидий на поддержку и продвижение событийных мероприятий, направленных на развитие туризма

3. Полное наименование отбора

Грант в форме субсидий на поддержку и продвижение событийных мероприятий, направленных на развитие туризма в Республике Саха (Якутия)

4. Способ проведения отбора

конкурс

5. Краткое описание отбора

Грант в форме субсидий на поддержку и продвижение событийных мероприятий, направленных на развитие туризма в Республике Саха (Якутия)

6. Полное описание отбора

Целью предоставления субсидий является оказание финансовой поддержки на софинансирование расходов, связанных с мероприятиями по поддержке и продвижению событийных мероприятий, направленных на развитие туризма в Республике Саха (Якутия), а также в целях обеспечения показателя "Число туристских поездок" государственной [программы](#) Российской Федерации "Развитие туризма", утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации 24 декабря 2021 г. N 2439, и являющегося одновременно показателем национального проекта "Туризм и индустрия гостеприимства".

- Способом предоставления грантов в форме субсидий является финансовое обеспечение затрат получателя субсидии на достижение цели.
- Получатель гранта в форме субсидии должен реализовать проект до 20 декабря финансового года получения гранта в форме субсидии.

7. Организатор отбора

МИНИСТЕРСТВО ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВА, ТОРГОВЛИ И ТУРИЗМА РЕСПУБЛИКИ САХА (ЯКУТИЯ)

Почтовый адрес: 677000, РЕСПУБЛИКА САХА (ЯКУТИЯ), Г. ЯКУТСК, ПР-КТ ЛЕНИНА, Д. 22, ОФИС 203

Адрес электронной почты: minpred@sakha.gov.ru

Контактный телефон: Отдел индустрии туризма 8 411 2506234

8. Регулирующий документ

[Порядок отбора получателей грантов в форме субсидий, на поддержку и продвижение событийных мероприятий, направленных на развитие туризма в Республике Саха \(Якутия\) и проведения отбора указанных грантов в форме субсидий](#)

9. Порядок предоставления участникам отбора разъяснений положений объявления о проведении отбора

- Участник отбора, которому необходимы разъяснения положений объявления о проведении отбора, содержания и требований настоящего порядка, а также иных документов, оформляемых и представляемых в связи с проведением отбора, может направить Министерству не более пяти запросов о разъяснении положений объявления о проведении отбора получателей субсидий путем формирования в системе "Электронный бюджет" соответствующего запроса.
- Министерство в ответ на запрос, направляет разъяснение положений объявления о проведении отбора получателей грантов в форме субсидий в срок, установленный указанным объявлением, но не позднее одного рабочего дня до дня завершения подачи заявок, путем формирования в системе "Электронный бюджет" соответствующего разъяснения. Представленное Министерством разъяснение положений объявления о проведении отбора получателей субсидий не должно изменять суть информации, содержащейся в указанном объявлении.

10. Перечень документов, предоставляемых для подтверждения соответствия требованиям

- заявка, сформированная участником отбора в электронной форме посредством заполнения соответствующих экранных форм веб-интерфейса системы "Электронный бюджет". В заявке должен быть один проект только по одному направлению предоставления гранта в форме субсидии;
- согласие на публикацию (размещение) в информационно-телекоммуникационной сети Интернет информации об участнике отбора, о подаваемой участником отбора заявке, а также иной информации об участнике отбора, связанной с соответствующим отбором получателей грантов в форме субсидий и результатом предоставления грантов в форме субсидий, подаваемой посредством заполнения соответствующих форм веб-интерфейса системы "Электронный бюджет";
- сопроводительное письмо за подписью руководителя организации (уполномоченного им лица) об участии в конкурсе, которое представляется по форме согласно приложению N 1 к настоящему порядку, а также: копии учредительных документов, заверенных в установленном законодательством Российской Федерации порядке (представляется копия действующей редакции устава, решение и приказ о назначении руководителя организации); копия паспорта или иного документа, удостоверяющего личность руководителя организации;
- сведения о проекте согласно приложению N 2 к настоящему порядку;
- финансово-экономическое обоснование затрат, связанных с реализацией проекта, источником финансового

- обеспечения которых является грант, по форме согласно приложению N 3 к настоящему порядку;
- е) справка по форме согласно приложению N 4 к настоящему порядку, подтверждающая соответствие требованиям, установленным пунктом 2.8 настоящего порядка;
- ж) правоустанавливающие документы на земельный участок и (или) документы, подтверждающие право осуществления деятельности на особо охраняемой природной территории (при наличии);
- з) реквизиты расчетного или корреспондентского счета получателя гранта, открытого в учреждениях Центрального банка Российской Федерации или кредитной организации;
- и) банковский документ, заверенный подписью со стороны банка и удостоверенный печатью банка, подтверждающий наличие у участника отбора средств софинансирования в объеме, достаточном для реализации проекта, не менее 30 процентов от размера расходов, предусмотренных на реализацию проекта, на день подачи заявки;
- к) краткое описание и фотоматериалы ранее реализованных проектов схожей направленности в сфере туризма (при наличии);
- л) иные документы по желанию участника отбора.

11. Срок объявления победителей отбора

До 17.07.2026

12. Заключение соглашений

В течение 21 дня со дня размещения результатов отбора.

13. Условия признания победителя отбора уклонившимся от заключения соглашения

Победитель отбора не подписал соглашение о предоставлении субсидии и не направил возражения в течение 3 рабочих дней со дня его поступления на подписание в государственную интегрированную информационную систему управления общественными финансами «Электронный бюджет».

14. Необходимо привлечение софинансирования

не менее 30 %

15. Результаты предоставления субсидии

		Единица измерения по ОКЕИ		
№	Наименование результата	Наименование	Код	Срок достижения
1	Реализованы мероприятия субъектами Российской Федерации в рамках предоставления единой субсидии из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации	Миллион штук	799	31.12.2026

16. Дополнительные материалы по результатам

Нет добавленных материалов

17. Документация по отбору

Нет добавленных документов

Процедура отбора 1

Прием заявок

1. Срок приема заявок

26.05.2026 12:51 - 25.06.2026 12:51 (МСК)

2. Порядок подачи заявок и требования к их содержанию и форме

Заявки подаются участниками на государственном языке Российской Федерации в электронной форме путём заполнения заявки, в том числе с приложением электронных копий документов и изображений, наглядно иллюстрирующих сведения, содержащиеся в таком предложении.

Заявки формируются в электронной форме и подписываются:

- усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя участника отбора или уполномоченного им лица (на основании доверенности) для участников отбора юридических лиц и индивидуальных предпринимателей;
- простой электронной подписью подтвержденной учетной записи физического лица в федеральной государственной информационной системе «Единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме».

а) участник отбора не является иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее - офшорные компании), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации). При расчете доли участия офшорных компаний в капитале российских юридических лиц не учитывается прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие офшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ;

б) участник отбора не находится в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму;

в) участник отбора не находится в составляемых в рамках реализации полномочий, предусмотренных [главой VII](#) Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН, перечнях организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами или с распространением оружия массового уничтожения;

г) участник отбора не получает средства из государственного бюджета Республики Саха (Якутия), из которого планируется предоставление субсидии в соответствии с правовым актом, на основании иных нормативных правовых актов Республики Саха (Якутия), на цели, установленные в пункте 1.2 настоящего порядка;

д) участник отбора не является иностранным агентом в соответствии с Федеральным [законом](#) "О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием";

е) у участника отбора должны отсутствовать просроченная задолженность по возврату в государственный бюджет Республики Саха (Якутия), иных субсидий, бюджетных инвестиций, а также иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед Республикой Саха (Якутия).

3. Порядок отзыва заявок

Отзыв заявок возможен до окончания срока приема заявок.

Отзыв заявки осуществляется посредством формирования в электронной форме уведомления об отзыве заявки, которое подписывается:

- усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя участника отбора или уполномоченного им лица (на основании доверенности) для участников отбора юридических лиц и индивидуальных предпринимателей;
- простой электронной подписью подтвержденной учетной записи физического лица в федеральной государственной информационной системе «Единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме».
- Внесение изменений в заявку или отзыв заявки осуществляется участником отбора в порядке, аналогичном порядку формирования заявки участником отбора, указанному в пункте 2.7 Порядка.
- При внесении изменений в заявку на этапе рассмотрения заявок не допускается изменение информации и документов по указанным в объявлении о проведении отбора получателям грантов в форме субсидий критериям оценки (показателям критериев оценки), по которым участнику отбора присваивается итоговое количество баллов.

4. Порядок внесения изменения в заявки

До окончания срока приема заявок после формирования заявителем в электронной форме уведомления об отзыве заявки и последующего повторного формирования новой.

На этапе рассмотрения заявки при возврате на доработку до 08.07.2026 12:41

- Основанием возврата заявок участникам отбора на доработку является:

а) несоответствие представленных документов и (или) заявки требованиям, установленным в объявлении;
б) непредставление (представление не в полном объеме) документов, указанных в объявлении, и (или) незаполнение форм документов либо заполнение форм документов частично; плохое качество изображения символов, букв и цифр, не позволяющее их прочитать.

Решения комиссии о возврате заявок участникам отбора на доработку принимаются в равной мере ко всем участникам отбора при рассмотрении заявок, в которых выявлены основания для их возврата на доработку, а также доводятся до участников отбора с использованием системы "Электронный бюджет" в течение одного рабочего дня со дня их принятия с указанием оснований для возврата заявки, а также положений заявки, нуждающихся в доработке.

Участник отбора должен направить скорректированную заявку в течение трех рабочих дней после возврата его заявки на доработку. В случае если участник отбора не представил доработанную заявку в установленный срок, информация об этом включается в протокол рассмотрения заявок.

Рассмотрение заявок

1. Срок рассмотрения заявок

26.06.2026 - 17.07.2026

2. Требования к участникам отбора

- Участник отбора (получатель субсидии) не является российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации, в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации)
- Участник отбора (получатель субсидии) не должен получать средства из федерального бюджета (бюджета субъекта Российской Федерации, местного бюджета), из которого планируется предоставление субсидии, на основании иных нормативных правовых актов Российской Федерации (нормативных правовых актов субъекта Российской Федерации, муниципальных правовых актов), решений о порядке предоставления субсидии на цели, установленные решением о порядке предоставления субсидии, в целях определения получателей которой проводится отбор получателей субсидий
- Участник отбора (получатель субсидии) не является иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом "О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием"
- Участник отбора не должен находиться в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму
- Участник отбора (получатель субсидии) не находится в перечне организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами, составляемом в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН
- Участник отбора (получатель субсидии) не находится в перечне организаций и физических лиц, связанных с распространением оружия массового уничтожения, составляемом в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН
- Участник отбора (получатель субсидии) не является иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации

3. Порядок рассмотрения заявок на предмет их соответствия установленным требованиям

- В целях установления требований к рассмотрению и оценке заявок действуют следующие положения:

а) Министерство проводит рассмотрение заявок на предмет их соответствия пунктам 2.8 и 2.10 Порядка в течение 21 рабочего дня со дня окончания приема заявок на участие в отборе;

4. Порядок отклонения заявок

в случае несоответствия участника отбора требованиям, установленными пунктом 2.8 Порядка, Министерство принимает решение об отклонении по следующим основаниям:

- несоответствие участника отбора требованиям, установленным пунктом 2.10 Порядка;
- непредставление (представление не в полном объеме) документов, указанных в объявлении о проведении отбора, предусмотренных Порядком;
- несоответствие представленных участником отбора заявки и (или) документов требованиям, установленным в объявлении о проведении отбора, предусмотренных настоящим порядком;
- недоверенность информации, содержащейся в документах, представленных участником отбора в целях подтверждения соответствия установленным настоящим порядком требованиям;
- подача участником отбора заявки после даты и (или) времени, определенных для подачи заявок;

5. Основания для отклонения заявок

- Несоответствие представленных документов и (или) заявки требованиям
- Недостоверность информации, содержащейся в документах
- Непредставление (представление не в полном объеме) документов
- Непредоставление информации по запросу
- подача после даты и (или) времени, определенных для подачи заявок

Оценка заявок 1

1. Срок оценки заявок

26.06.2026 - 17.07.2026

2. Информация о критериях и порядке оценки заявок

Проходной балл: 70,00

Наличие опыта реализации заявителем событийных мероприятий на территории Республики Саха (Якутия) с количеством зрителей не менее 1000 чел.

Шкала оценок: 0-100

Тип шкалы оценки: Список

Весовое значение: 0,20

Подтверждающий документ: электронные копии документов (исполненных контрактов (договоров), соглашений, государственных (муниципальных) контрактов, актов оказанных услуг (выполненных работ), подтверждающих в том числе наличие опыта работы участника отбора, в случае, если у участника отбора имеется такой опыт и при оценке заявок используются показатели, определяющие опыт участников конкурса;

Методология оценки:

0 баллов - отсутствие опыта;

50 баллов - от 1000 чел. до 2000 чел.;

100 баллов - от 2001 чел. и выше

Количество организованных заявителем мероприятий, направленных на популяризацию внутреннего туризма (конкурсов, фестивалей, выставок)

Шкала оценок: 0-100

Тип шкалы оценки: Список

Весовое значение: 0,10

Подтверждающий документ: электронные копии документов (исполненных контрактов (договоров), соглашений, государственных (муниципальных) контрактов, актов оказанных услуг (выполненных работ), подтверждающих в том числе наличие опыта работы участника отбора, в случае, если у участника отбора имеется такой опыт и при оценке заявок используются показатели, определяющие опыт участников конкурса;

Методология оценки:

0 баллов - отсутствие мероприятий;

30 баллов - от 1 до 5 мероприятий

60 баллов - от 6 до 10 мероприятий;

70 баллов - от 11 до 15 мероприятий;

100 баллов - от 16 мероприятий и выше

Количество информационных материалов в средствах массовой информации и информационно-телекомму

никационной сети Интернет о реализации заявителем событийных мероприятий

Шкала оценок: 0-100

Тип шкалы оценки: Список

Весовое значение: 0,05

Подтверждающий документ: копии информационных материалов в средствах массовой информации и ссылки на информационные материалы в информационно-телекоммуникационной сети Интернет о реализации заявителем событийных мероприятий;

Методология оценки:

0 баллов - отсутствие материалов;

20 баллов - от 1 до 5 материалов;

40 баллов - от 6 до 10 материалов;

60 баллов - от 11 до 20 материалов;

80 баллов - от 21 до 30 материалов; 100 баллов - от 31 материала и выше

Наличие работников в штате заявителя, необходимых для осуществления событийного мероприятия, в соответствии со справкой о численности и заработной плате работников заявителя, подписанной руководителем и главным бухгалтером юридического лица

Шкала оценок: 0-100

Тип шкалы оценки: Список

Весовое значение: 0,20

Подтверждающий документ: электронные копии трудовых договоров, заключенных между участником отбора и его работниками, трудовых книжек работников участника отбора, с которыми заключены трудовые договоры, или сведения о трудовой деятельности таких работников, предусмотренные статьей 66.1 Трудового кодекса Российской Федерации, гражданско-правовых договоров, заключенных между участниками отбора и физическими лицами, которые будут привлечены к достижению результата предоставления субсидии;

Методология оценки:

0 баллов - отсутствие справки;

50 баллов - в справке указано от 1 до 5 чел.;

100 баллов - в справке указано от 6 чел. и выше

Наличие действующего сайта и (или) других страниц заявителя в информационно-телекоммуникационной сети Интернет

Шкала оценок: 0-100

Тип шкалы оценки: Список

Весовое значение: 0,25

Подтверждающий документ: адрес действующего сайта и (или) других страниц участника конкурсного отбора в информационно-телекоммуникационной сети Интернет;

Методология оценки:

0 баллов - отсутствие сайта и (или) других страниц заявителя;

30 баллов - наличие сайта;

100 баллов - наличие активного сайта с не менее пятью публикациями в месяц за текущий год

Наличие действующей (-их) аккаунтов заявителя в социальных сетях

Шкала оценок: 0-100

Тип шкалы оценки: Список

Весовое значение: 0,05

Подтверждающий документ: ссылка на действующий (-ие) аккаунты участника конкурсного отбора в социальных сетях;

Методология оценки:

0 баллов - отсутствие аккаунтов;

30 баллов - наличие аккаунтов;

100 баллов - наличие активных аккаунтов в социальной сети с не менее 50 публикациями в месяц за текущий год

Привлечение добровольцев (волонтеров) к реализации событийного мероприятия

Шкала оценок: 0-100

Тип шкалы оценки: Список

Весовое значение: 0,05

Подтверждающий документ: копии документов, подтверждающих привлечение участником конкурсного отбора добровольцев (волонтеров) к реализации событийного мероприятия

Методология оценки:

0 баллов - отсутствие привлеченных добровольцев (волонтеров);

100 баллов - добровольцы (волонтеры) привлечены

Продолжительность событийного мероприятия (в календарных днях, включая праздничные и нерабочие дни)

Шкала оценок: 0-100

Тип шкалы оценки: Список

Весовое значение: 0,10

Подтверждающий документ: информация о продолжительности событийного мероприятия (в календарных днях, включая праздничные и нерабочие дни) с приложением подтверждающих документов;

Методология оценки:

0 баллов - менее 24 часов;

30 баллов - от 1 суток до 2 суток;

60 баллов - от 3 суток до 4 суток;

100 баллов - от 5 и свыше суток

Распределение средств

1. Объем распределяемых средств в текущем отборе

Год предоставления средств	Сумма, ₺
2026	30 303 030,30

2. Предельный размер субсидии для одного получателя

5 500 000,00 ₺

3. Количество победителей отбора

Не установлено

Дополнительная информация

нет добавленных данных