

Министерство
предпринимательства,
торговли и туризма
Республики Саха (Якутия)



Саха Өрөспүүбүлүкэтин
Урбаанга, эргиэннэ уонна
туризмна министиэристибэтэ

677000, пр.Ленина, 22, Якутск, Республика Саха (Якутия)
тел.: (4112) 506-224, e-mail: minpred@sakha.gov.ru; [https:// minpred.sakha.gov.ru/](https://minpred.sakha.gov.ru/)

ПРИКАЗ

«23» сентября 2021 г.

№ П- 187/од

г. Якутск

Об объявлении приема заявок на конкурс на предоставление и распределение субсидий на реализацию мероприятия «Субсидирование расходов муниципальных образований на разработку проектно-сметной документации и прохождения государственной экспертизы для создания туристско-рекреационных кластеров»

В соответствии с Порядком предоставления и распределения субсидий на реализацию мероприятия «Субсидирование расходов муниципальных образований на разработку проектно-сметной документации и прохождения государственной экспертизы для создания туристско-рекреационных кластеров» в рамках государственной программы «Развитие предпринимательства и туризма в Республике Саха (Якутия) на 2020 - 2024 годы», утвержденной Постановлением Правительства Республики Саха (Якутия) «О государственной программе Республики Саха (Якутия) «Развитие предпринимательства и туризма в Республике Саха (Якутия) на 2020 - 2024 годы» от 15 сентября 2021 г. № 357, **п р и к а з ы в а ю:**

1. Объявить прием заявок на конкурс на субсидирование расходов муниципальных образований на разработку проектно-сметной документации и прохождения государственной экспертизы для создания туристско-рекреационных кластеров (далее – Конкурс) с 23 сентября 2021 года по 22 октября 2021 года;

2. Отделу индустрии туризма (Соловьева Т.В.) обеспечить:

2.1. Прием конкурсных заявок с 23 сентября 2021 года по 22 октября 2021 года;

2.2. Анализ поступивших заявок, подготовку материалов и организационно-техническую часть для заседания конкурсной комиссии;

2.3. Своевременное заключение соглашений;

2.4. Проведение контрольных мероприятий по целевому использованию субсидии;

3. Отделу финансово-правового обеспечения, государственной службы и организационного сопровождения (Софронова Е.А.) обеспечить:

3.1. Размещение информационного сообщения о начале приема заявок на участие в Конкурсе, результатах Конкурса на официальном сайте Министерства предпринимательства, торговли и туризма Республики Саха (Якутия) <https://minpred.sakha.gov.ru/>;

3.2. Своевременное перечисление средств;

4. Государственному автономному учреждению Республики Саха (Якутия) «Центр «Мой бизнес» (Седалищева З.А.) обеспечить своевременное размещение информационного сообщения об объявлении приема заявок на Конкурс на портале малого и среднего предпринимательства по адресу: <http://portal.b14.ru/>;

5. Контроль исполнения настоящего Приказа возложить на Первого заместителя министра Карбушева М.Г.

Министр



И.С. Высоких

Приложение № 3
к государственной программе Республики Саха
(Якутия) "Развитие предпринимательства и
туризма в Республике Саха (Якутия)
на 2020 - 2024 годы"

ПОРЯДОК
предоставления и распределения субсидий
на реализацию мероприятия «Субсидирование расходов муниципальных
образований на разработку проектно-сметной документации и
прохождения государственной экспертизы для создания туристско-
рекреационных кластеров»

1. Общие положения

1.1. Настоящий порядок устанавливает цели и условия предоставления субсидий, направления расходования и критерии их распределения.

1.2. Субсидии предоставляются в целях софинансирования расходных обязательств по разработке проектно-сметной документации и (или) прохождению государственной экспертизы на создание туристско-рекреационных кластеров Республики Саха (Якутия).

Создание туристско-рекреационных кластеров Республики Саха (Якутия) (далее – проекты) инициируются муниципальными образованиями Республики Саха (Якутия) и направлены на:

- 1) формирование инфраструктуры туризма и гостеприимства на территории муниципального образования Республики Саха (Якутия);
- 2) создание и модернизацию инженерной и транспортной инфраструктуры объектов туризма и гостеприимства на территории муниципального образования Республики Саха (Якутия).

1.3. Организатором отбора и главным распорядителем субсидий является Министерство предпринимательства, торговли и туризма республики Саха (Якутия) (далее - Министерство).

1.4. Участники отбора - муниципальные районы (городские округа), имеющие проекты по созданию туристско-рекреационных кластеров Республики Саха (Якутия) и подавшие заявку для участия в отборе на предоставление субсидий из государственного бюджета Республики Саха (Якутия) на софинансирование в целях разработки проектно-сметной документации и прохождения государственной экспертизы для создания туристско-рекреационных кластеров в Министерство в установленные сроки.

Предельные уровни софинансирования расходных обязательств муниципальных районов из государственного бюджета Республики Саха (Якутия) ежегодно утверждаются решением Правительства Республики Саха (Якутия).

2. Условия и порядок предоставления субсидий

2.1. Предоставление субсидий осуществляется в пределах лимитов бюджетных обязательств, доведенных в установленном порядке Министерству как получателю средств государственного бюджета Республики Саха (Якутия) на предоставление субсидий, на цели, указанные в пункте 1.2 настоящего порядка.

2.2. Муниципальное образование, прошедшее отбор, обеспечивает реализацию мероприятий, указанных в пункте 1.2 настоящего порядка, в соответствии с требованиями, установленными Министерством.

2.3. В целях предоставления субсидий Министерство определяет:

1) перечень документов и формы отчетов, подтверждающих целевое осуществление расходов государственного бюджета Республики Саха (Якутия), в целях софинансирования которых предоставляется субсидия;

2) формы, сроки и порядок представления документов, предусматривающих направления расходов, ключевые показатели эффективности реализации мероприятий и их фактическое исполнение;

3) состав и порядок работы конкурсной комиссии (далее - комиссия), создаваемой для проведения конкурсного отбора муниципальных образований.

2.4. Условиями предоставления субсидии являются:

1) наличие в бюджете муниципального образования (сводной бюджетной росписи) бюджетных ассигнований на исполнение расходных обязательств, в целях софинансирования которых предоставляется субсидия, в объеме, необходимом для их исполнения, включая размер планируемой к предоставлению из государственного бюджета Республики Саха (Якутия) субсидии, при этом предельные уровни софинансирования расходных обязательств муниципального образования из государственного бюджета Республики Саха (Якутия) ежегодно утверждаются решением Правительства Республики Саха (Якутия);

2) наличие правовых актов муниципальных образований, утверждающих перечень мероприятий, в целях финансирования которых предоставляются субсидии, в соответствии с требованиями нормативных правовых актов Российской Федерации;

3) заключение соглашения о предоставлении субсидии в соответствии с

пунктом 2.9 Правил формирования, предоставления и распределения субсидий из государственного бюджета Республики Саха (Якутия) местным бюджетам, утвержденным Указом Главы Республики Саха (Якутия) от 9 января 2020 г. № 976;

4) ответственность за неисполнение предусмотренных указанным соглашением обязательств.

2.5. Комиссия проводит конкурсный отбор муниципальных образований по критериям, указанным в пункте 2.6 приложения № 2 к настоящему порядку. Оценка критериев осуществляется по системе начисления баллов.

Порядок проведения комиссией конкурсного отбора муниципальных образований представлен в приложении № 2 к настоящему порядку.

2.6. Министерство при проведении отбора последовательно осуществляет следующие действия:

1) обеспечивает подготовку приказа об объявлении отбора и размещает на официальном сайте Министерства извещение о проведении отбора.

Решение о внесении изменений в приказ об объявлении отбора принимается не позднее чем за 3 календарных дня до окончания приема заявок на участие в отборе и публикуется на официальном сайте Министерства не позднее следующего рабочего дня со дня его утверждения;

2) осуществляет прием заявок в срок не менее 10 календарных дней со дня размещения приказа об объявлении отбора на официальном сайте Министерства;

3) осуществляет проверку наличия документов, указанных в пункте 2.7 настоящего порядка;

4) осуществляет организационно-техническое обеспечение деятельности конкурсной комиссии.

2.7. Для участия в отборе муниципальное образование представляет в Министерство следующие документы:

1) выписку из нормативного правового акта, которым утвержден бюджет муниципального образования, подтверждающую наличие средств на реализацию мероприятий, указанных в пункте 1.2 настоящего порядка, заверенную подписью главы муниципального образования и печатью;

2) заявление для участия в конкурсном отборе получателей субсидии, утвержденном приказом Министерства, на бумажном носителе или в электронном виде. Заявление должно содержать письменные обязательства, предусмотренные подпунктами 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10, 11, 12, 13 пункта 2.7 настоящего порядка, подписанное главой муниципального образования;

3) паспорт проекта по форме согласно приложению № 1 к настоящему порядку;

4) презентацию проекта, включающую:

краткое описание, цели и задачи его реализации;
финансово-экономическое обоснование проекта;
краткое описание плана реализации проекта;
значения результатов реализации проекта;

5) пояснительную записку о перспективах развития туристско-рекреационных кластеров с указанием организуемых дополнительно рабочих мест в рамках кластеров;

б) копию правоустанавливающих документов на земельный участок, решение о предварительном согласовании места размещения кластера;

7) копию муниципальной программы/подпрограммы по развитию туризма;

8) копию концепции создания туристско-рекреационного кластера с обязательным включением разделов с описанием проекта, социально-экономической эффективности, показателей результативности, финансовых потребностей;

9) копию бизнес-плана создания туристско-рекреационного кластера с описанием, расчетами ТЭО ожидаемого количества туристов, создания рабочих мест (при наличии);

10) справка и фотоматериалы об уже созданных объектах туристского комплекса в рамках проекта по созданию туристско-рекреационного кластера (при наличии);

11) информацию о наличии стабильного туристского потока (объем туристического потока в 2019 и 2020 годах);

12) перечень приоритетных объектов, в том числе объектов обеспечивающей инфраструктуры туристско-рекреационного кластера, для которых будет разработана проектно-сметная документация и проведена государственная экспертиза;

13) проект технического задания и задания на проектирование для каждого из приоритетных объектов, указанных в подпункте 12 пункта 2.7 настоящего порядка (при наличии);

14) коммерческое предложение о стоимости разработки проектно-сметной документации;

15) копию документа об утверждении проектной документации объекта, на софинансирование которого предоставляется субсидия, в целях получения положительного заключения государственной экспертизы проектной документации и положительного заключения о достоверности определения сметной стоимости объекта (при наличии).

2.8. Заявка и документы, указанные в пункте 2.7 настоящего порядка (далее - документы), представляются в Министерство в сроки, указанные в извещении о приеме документов, в бумажном и электронном виде с

сопроводительным письмом в произвольной форме.

Документы должны быть сброшюрованы (или прошиты), пронумерованы и заверены главой или иным уполномоченным лицом с оттиском печати администрации муниципального образования. Копии документов должны быть заверены руководителем уполномоченного органа.

Участник отбора в случае представления им недостоверных или неполных сведений не допускается к участию в отборе.

2.9. Поступившие заявки регистрируются Министерством в день их поступления в журнале регистрации заявок. Запись регистрации включает в себя регистрационный номер заявки, дату и время (часы и минуты) ее приема, сведения о лице, представившем заявку.

Подтверждением приема заявки является подпись ответственного лица Министерства, принявшего заявку, с указанием даты и времени приема заявки на втором экземпляре сопроводительного письма.

2.10. Пакеты документов, поступившие после установленного срока подачи заявок, не подлежат рассмотрению для участия в отборе.

2.11. Не допускается внесение изменений и дополнений в заявки после истечения срока приема документов.

2.12. Решение комиссии размещается на официальном сайте Министерства в течение пяти рабочих дней со дня подведения результатов отбора, который должен содержать информацию об:

утверждении перечня муниципальных районов (городских округов), прошедших отбор на предоставление субсидии на реализацию мероприятия, с указанием размера субсидии;

отказе в предоставлении субсидии в связи с несоответствием условиям, указанным в 2.4 настоящего порядка, и критериям, указанным в пункте 2.6 приложения № 2 к настоящему порядку.

2.13. Министерство в течение 14 календарных дней со дня утверждения нормативного правового акта Правительства Республики Саха (Якутия) о распределении субсидий заключает с муниципальным образованием соглашение о предоставлении из государственного бюджета Республики Саха (Якутия) субсидии бюджету муниципального образования, направленной на исполнение расходных обязательств, в целях софинансирования которых предоставляется субсидия.

2.14. Перечисление субсидий из государственного бюджета Республики Саха (Якутия) муниципальным образованиям осуществляется в рамках бюджетных ассигнований, предусмотренных в государственной программе Республики Саха (Якутия) «Развитие предпринимательства и туризма в Республике Саха (Якутия) на 2020 - 2024 годы».

2.15. Предоставление субсидий осуществляется на основании

соглашения.

2.16. Соглашение должно содержать:

1) размер предоставляемой субсидии, порядок, условия и сроки ее перечисления в бюджет муниципального образования, а также объем бюджетных ассигнований местного бюджета на исполнение соответствующих расходных обязательств;

2) значения результатов использования субсидии и обязательства муниципального образования по достижению результатов использования субсидий;

3) обязательство муниципального образования по возврату средств в государственный бюджет Республики Саха (Якутия);

4) наличие в муниципальной программе мероприятий, на финансирование которых предоставляется субсидия - в отношении субсидий, предоставляемых на софинансирование муниципальных программ, реализуемых за счет средств местных бюджетов;

5) реквизиты правового акта муниципального образования, устанавливающего расходное обязательство муниципального образования, в целях софинансирования которого предоставляется субсидия;

6) сроки и порядок представления отчетности об осуществлении расходов бюджета муниципального образования и о достижении значений показателей результативности (результата) использования субсидий;

7) ответственность сторон за нарушение условий соглашения;

8) условие о перечислении субсидии из государственного бюджета Республики Саха (Якутия) местному бюджету в пределах суммы, необходимой для оплаты денежных обязательств получателя средств местного бюджета, соответствующих целям предоставления субсидии;

9) условие о вступлении в силу соглашения.

2.17. Форма соглашения утверждается главным распорядителем бюджетных средств – Министерством предпринимательства, торговли и туризма Республики Саха (Якутия) и должна соответствовать типовой форме соглашения, утверждаемой приказом Министерства финансов Республики Саха (Якутия).

Соглашение заключается на срок, который не может быть менее срока, на который в установленном порядке утверждено распределение субсидий между муниципальными образованиями.

2.18. Внесение в соглашение изменений, предусматривающих ухудшение значений показателей результативности (результатов) использования субсидии, а также увеличение сроков реализации предусмотренных соглашением мероприятий не допускается, за исключением случаев, если выполнение условий предоставления субсидии оказалось

невозможным вследствие обстоятельств непреодолимой силы, изменения значений целевых показателей и индикаторов государственных программ Республики Саха (Якутия), а также в случае существенного (более чем на 20 процентов) сокращения размера субсидии.

2.19. В случае нарушения муниципальным образованием условий предоставления субсидии к нему применяются бюджетные меры принуждения, предусмотренные бюджетным законодательством Российской Федерации.

2.20. Муниципальное образование представляет в Министерство отчеты, предусмотренные соглашением:

документы, подтверждающие заключение договора и перечисления средств исполнителю по разработке проектно-сметной документации и прохождению государственной экспертизы для создания туристско-рекреационных кластеров.

2.21. Министерство в порядке, предусмотренном соглашением, осуществляет контроль за выполнением муниципальным образованием обязательств по достижению результатов использования субсидии в отчетном году на основании отчета, представленного муниципальным образованием.

2.22. Оценка показателей эффективности использования субсидий из государственного бюджета Республики Саха (Якутия) осуществляется Министерством путем сравнения фактически достигнутых значений и установленных в соглашении значений показателей результативности.

Показателями результативности предоставления субсидии из государственного бюджета Республики Саха (Якутия) являются:

№	Показатели результативности использования субсидии	Значение показателей
1.	Субсидирование из государственного бюджета Республики Саха (Якутия) муниципальным образованиям на софинансирование в целях разработки проектно-сметной документации	Утвержденная проектная документация объекта
2.	Субсидирование из государственного бюджета Республики Саха (Якутия) муниципальным образованиям на софинансирование в целях прохождения государственной экспертизы для создания туристско-рекреационных кластеров	Положительное заключение государственной экспертизы проектной документации и положительное заключение о достоверности определения сметной стоимости объекта

3. Методика распределения субсидии

3.1. Размер субсидии определяется согласно предоставленной заявке по формуле:

$$P1 = O1 \times M1 / M,$$

где:

P1 - размер субсидии муниципальному образованию;

O1 - лимит средств, предусмотренных государственным бюджетом Республики Саха (Якутия);

M1 - размер запрашиваемой муниципальным образованием субсидии;

M - общий размер запрашиваемой муниципальными образованиями субсидии, прошедших отбор на предоставление субсидии.

3.2. Отношение муниципального района к арктической зоне Республики Саха (Якутия) является преференциальным условием и добавляет 10 баллов при оценке проектов.

3.3. Количество победителей отбора муниципальных образований определяется в пределах лимитов бюджетных ассигнований.

4. Перечисление субсидий, возврат и использование остатков

Не использованные по состоянию на 1 января текущего финансового года межбюджетные трансферты, полученные в форме субсидий, имеющих целевое назначение, подлежат возврату в доход государственного бюджета Республики Саха (Якутия), из которого они были ранее предоставлены, в течение первых 15 рабочих дней текущего финансового года.

Принятие решения о наличии потребности (остатков) в межбюджетных трансфертах, полученных из государственного бюджета Республики Саха (Якутия) в форме субсидий, имеющих целевое назначение, не использованных в отчетном финансовом году, и их возврат в бюджеты муниципальных образований Республики Саха (Якутия), которым они были ранее предоставлены для финансового обеспечения расходов бюджета, соответствующих целям предоставления указанных межбюджетных трансфертов, производится в соответствии с порядком принятия Министерством решений о наличии (об отсутствии) потребности муниципальных образований Республики Саха (Якутия) в использовании в текущем финансовом году межбюджетных трансфертов, полученных из государственного бюджета Республики Саха (Якутия) в форме субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, не использованных в отчетном финансовом году, утвержденным

постановлением Правительства Республики Саха (Якутия).

В случае, если неиспользованный остаток субсидий не перечислен в доход государственного бюджета Республики Саха (Якутия), указанные средства подлежат взысканию в доход государственного бюджета Республики Саха (Якутия) в соответствии с законодательством Российской Федерации и Республики Саха (Якутия).

5. Основания и порядок применения мер финансовой ответственности к муниципальному образованию при невыполнении условий предоставления субсидий

5.1. В случае, если муниципальным образованием по состоянию на 31 декабря текущего финансового года допущены нарушения обязательств, предусмотренных соглашением, и в срок до первой даты представления отчетности о достижении значений показателей результативности (результата) использования субсидии в соответствии с соглашением в году, следующем за годом предоставления субсидии, указанные нарушения не устранены, объем средств, подлежащий возврату из местного бюджета в государственный бюджет Республики Саха (Якутия) в срок до 1 июня года, следующего за годом предоставления субсидии ($V_{\text{возврата}}$), рассчитывается по формуле:

$$V_{\text{возврата}} = (V_{\text{субсидии}} * k * m / n) * 0,1,$$

где:

$V_{\text{субсидии}}$ - размер субсидии, предоставленной местному бюджету в отчетном финансовом году;

m - количество показателей результативности (результата) использования субсидии, по которым индекс, отражающий уровень недостижения i -го показателя результативности (результата) использования субсидии, имеет положительное значение;

n - общее количество показателей результативности (результата) использования субсидии;

k - коэффициент возврата субсидии.

5.2. Коэффициент возврата субсидии рассчитывается по формуле:

$$k = \sum D_i / m ,$$

где:

D_i - индекс, отражающий уровень недостижения i -го показателя результативности (результата) использования субсидии.

При расчете коэффициента возврата субсидии используются только положительные значения индекса, отражающего уровень недостижения *i*-го показателя результативности (результата) использования субсидии.

5.3. Индекс, отражающий уровень недостижения *i*-го показателя результативности (результата) использования субсидии, определяется:

1) для показателей результативности (результата) использования субсидии, по которым большее значение фактически достигнутого значения отражает большую эффективность использования субсидии, по формуле:

$$D_i = 1 - T_i / S_i,$$

где:

T_i - фактически достигнутое значение *i*-го показателя результативности (результата) использования субсидии на отчетную дату;

S_i - плановое значение *i*-го показателя результативности использования субсидии, установленное соглашением;

2) для показателей результативности (результата) использования субсидии, по которым большее значение фактически достигнутого значения отражает меньшую эффективность использования субсидии, по формуле:

$$D_i = 1 - S_i / T_i$$

5.4. Основанием для освобождения органов местного самоуправления от применения мер ответственности, предусмотренных пунктом 5.1 настоящего порядка, является документально подтвержденное наступление следующих обстоятельств непреодолимой силы, препятствующих исполнению соответствующих обязательств:

установление регионального (межмуниципального) и (или) местного уровня реагирования на чрезвычайную ситуацию, подтвержденное решением Главы Республики Саха (Якутия) и (или) органа местного самоуправления;

установление карантина и (или) иных ограничений, направленных на предотвращение распространения и ликвидацию очагов заразных и иных болезней животных, подтвержденное правовым актом исполнительного органа государственной власти Республики Саха (Якутия);

аномальные погодные условия, подтвержденные справкой территориального органа федерального органа исполнительной власти, осуществляющего функции по оказанию государственных услуг в области гидрометеорологии и смежных с ней областях;

наличие вступившего в законную силу в году предоставления субсидии решения арбитражного суда о признании несостоятельной (банкротом) организации, деятельность которой оказывала влияние на исполнение обязательств, предусмотренных соглашением.

Министерство при наличии основания, предусмотренного абзацем первым настоящего пункта, подготавливает заключение о причинах неисполнения соответствующих обязательств, а также о целесообразности продления срока устранения нарушения обязательств и достаточности мер, предпринимаемых для устранения такого нарушения.

Указанное заключение формируется на основании документов, подтверждающих наступление обстоятельств непреодолимой силы, вследствие которых соответствующие обязательства не исполнены, представляемых Министерству средств органом местного самоуправления, допустившим нарушение соответствующих обязательств, до 30 апреля года, следующего за годом предоставления субсидии, и не позднее 20 мая года, следующего за годом предоставления субсидии, Министерство издает ведомственный акт об освобождении органов местного самоуправления от применения мер ответственности, предусмотренных пунктом 5.1 настоящего порядка.

5.5. В случае отсутствия оснований для освобождения органов местного самоуправления от применения мер ответственности, предусмотренных пунктом 5.1 настоящего порядка, Министерство осуществляет контроль за возвратом средств из местного бюджета в доход государственного бюджета Республики Саха (Якутия) в соответствии со сроком, установленным пунктом 5.1 настоящего порядка.

5.6. В случае нецелевого использования субсидии и (или) нарушения муниципальным образованием условий ее предоставления, в том числе невозврата средств в государственный бюджет Республики Саха (Якутия) в соответствии с пунктом 5.1 настоящего порядка, к муниципальным образованиям применяются бюджетные меры принуждения, предусмотренные бюджетным законодательством Российской Федерации.

5.7. Ответственность за недостоверность сведений, представляемых Министерству, нецелевое расходование средств государственного бюджета и средств местного бюджета, источником финансового обеспечения которых является субсидия, возлагается на органы местного самоуправления.

Приложение № 1
к порядку предоставления и распределения субсидий
на реализацию мероприятия «Формирование
доступного туристско-рекреационного комплекса»

ФОРМА

ПАСПОРТ
проекта туристско-рекреационного кластера

1. Наименование проекта _____
2. Цель проекта _____
3. Срок реализации проекта _____
4. Сведения о предполагаемых резидентах туристско-рекреационного кластера:
полное и сокращенное наименование юридического лица _____
организационно-правовая форма юридического лица _____
место нахождения юридического лица _____
должность, фамилия, имя, отчество (при наличии) руководителя юридического лица _____
5. Наличие обеспечивающей и туристской инфраструктуры на территории туристско-рекреационного кластера _____
6. Наличие объектов туристского комплекса в рамках проекта по созданию туристско-рекреационного кластера _____
7. Количественные показатели (показатель) результатов реализации проекта _____

Наименование муниципального образования:

Глава МО РС(Я) _____
(подпись) (Ф.И.О.)

«_____» _____ 2021 г.

Приложение № 2
к порядку предоставления и распределения субсидий
на реализацию мероприятия «Формирование
доступного туристско-рекреационного комплекса»

ПОРЯДОК
проведения комиссией конкурсного отбора муниципальных образований

1. Общие положения

1.1. Настоящий порядок устанавливает порядок работы комиссии, создаваемой для проведения конкурсного отбора муниципальных образований на разработку проектно-сметной документации и прохождения государственной экспертизы для создания туристско-рекреационных кластеров.

1.2. Состав комиссии утверждается приказом Министерства и размещается на официальном сайте Министерства <https://minpred.sakha.gov.ru/> в течение 3 календарных дней со дня подписания.

1.3. Работой комиссии руководит председатель комиссии. На время отсутствия председателя комиссии полномочия осуществляет заместитель председателя комиссии.

1.4. В состав конкурсной комиссии входят не менее 7 (семи) человек - членов конкурсной комиссии и не менее 50 (пятидесяти) процентов представителей предпринимательского сообщества от общего количества членов конкурсной комиссии.

В состав конкурсной комиссии входят представители Департамента по вопросам местного самоуправления и Департамента внутренней политики Администрации Главы Республики Саха (Якутия) и Правительства Республики Саха (Якутия).

1.5. Работа комиссии осуществляется в форме заседаний, созываемых по решению председателя комиссии. Заседание комиссии может проводиться путем использования видео-конференц-связи.

1.6. Члены комиссии принимают участие в заседании лично.

1.7. Член комиссии имеет право:
вносить предложения при формировании повестки заседания комиссии;
обсуждать на заседании комиссии вопросы, внесенные в повестку, и участвовать в голосовании по ним;

высказывать по обсуждаемым на заседании комиссии вопросам особое мнение, которое подлежит занесению в протокол;

получать необходимую информацию, материалы и документы, относящиеся к вопросам, внесенным в повестку заседания.

1.8. Членами конкурсной комиссии не могут быть:

представители администрации муниципального образования Республики Саха (Якутия), подавшего заявку на участие в конкурсе;

физические лица, состоящие в браке с руководителями администрации муниципального образования Республики Саха (Якутия), подавшего заявку на участие в конкурсе;

физические лица, являющиеся близкими родственниками (родственниками по прямой восходящей и нисходящей линии (родителями и детьми, дедушкой, бабушкой и внуками), полнородными и неполнородными (имеющими общих отца или мать братьями и сестрами), усыновителями руководителя или усыновленными руководителями администрации муниципального образования Республики Саха (Якутия), подавшего заявку на участие в конкурсе.

1.9. На заседание комиссии могут приглашаться представители иных организаций для дачи пояснений и экспертных оценок по обсуждаемым вопросам повестки дня и не имеют право голоса в конкурсном отборе. Приглашенные лица должны обладать специальными знаниями, относящимися к обсуждаемым вопросам. Список приглашенных лиц и перечень выдаваемых им материалов подготавливаются секретарем и утверждаются председателем комиссии.

1.10. В случае выявления в составе конкурсной комиссии лиц, указанных в пункте 1.8 настоящего порядка, секретарь незамедлительно заменяет их другими взаимозаменяемыми представителями состава конкурсного отбора, утвержденного приказом Министерства, которые лично не заинтересованы в результатах определения конкурсного отбора и на которых не способны оказывать влияние участники конкурсного отбора.

2. Порядок созыва, проведения заседаний комиссии и принятия решений

2.1. Заседания комиссии созываются по мере необходимости. Конкретная дата, время, место проведения, повестка заседания и режим работы Комиссии, в том числе с документами, определяются председателем комиссии.

2.2. Секретарь комиссии организует подготовку материалов к заседаниям комиссии.

2.3. Заседания комиссии открывает и ведет председатель комиссии.

2.4. Комиссия проводит конкурсный отбор муниципальных образований

Республики Саха (Якутия), согласно критериям, указанным в пункте 2.6 настоящего порядка, по которым максимальное количество баллов составляет: для районов, относящихся к Арктической зоне Республики Саха (Якутия), - 50, для остальных районов - 40, минимальное количество баллов - 5.

2.5. Решение о победителях конкурса определяется простым большинством голосов членов комиссии.

2.6. Критерии отбора заявок на получение субсидии:

№	Критерии оценки	Баллы
1.	Наличие проработанной концепции и/или бизнес-плана проекта по созданию туристско-рекреационного кластера:	
1.1.	на стадии идеи	0 баллов
1.2.	концепции или бизнес-плана в соответствии с требованиями пп. 7 и 8 п. 2.7 настоящего порядка	7 баллов
1.3.	концепции и бизнес-плана в соответствии с требованиями пп. 7 и 8 п. 2.7 настоящего порядка	12 баллов
2.	Наличие уже созданных объектов туристского комплекса в рамках проекта по созданию туристско-рекреационного кластера	0 единиц – 0 баллов; от 1 до 3 единиц – 5 баллов.; от 4 до 6 единиц – 10 баллов; от 7 и более единиц – 15 баллов
3.	Популярность района как туристической дестинации, наличие стабильного туристского потока (объем тур. потока в 2019 году)	до 500 чел. – 0 баллов; от 501 до 1000 чел. – 5 баллов; свыше 1001 чел. – 10 баллов
4.	Отношение района к арктической зоне республики	Да – 10 баллов; нет – 0 баллов
5.	Наличие утверждённой проектно-сметной документации	Да – 3 баллов; нет – 0 баллов
	ИТОГО максимально возможный балл:	Арктические районы – 50 баллов; остальные районы – 40 баллов

2.7. Победители конкурсного отбора определяются исходя из количества набранных баллов и лимита бюджетных ассигнований на реализацию мероприятия, осуществляемого в рамках оказания государственной поддержки муниципальным образованиям Республики Саха (Якутия).

2.8. При равном количестве набранных баллов победители конкурсного отбора определяются по дате поступления заявки на оказание государственной поддержки.

2.9. Комиссия правомочна решать вопросы, отнесенные к ее компетенции, если на заседании лично присутствует не менее половины ее членов. При равенстве голосов голос председательствующего является

решающим.

2.10. Решения комиссии о победителях конкурса оформляются протоколом, который подписывается всеми членами комиссии, протокол размещается на официальном сайте Министерства в течение 4-х (четырёх) рабочих дней со следующего дня заседания комиссии.

2.11. Секретарь комиссии несет персональную ответственность за правильность оформления протоколов заседаний комиссии.

2.12. Оригиналы протоколов заседаний комиссии хранятся не менее 5 лет в Министерстве.

2.13. Материалы комиссии по решению председателя комиссии возвращаются секретарю комиссии после окончания заседания.

2.14. Особенности работы комиссии при проведении конкурсного отбора:

1) комиссия проводит отбор в соответствии с поданными заявками муниципальных образований Республики Саха (Якутия);

2) секретарь комиссии осуществляет организационную работу для работы комиссии;

3) секретарь комиссии готовит полную информацию о поступивших заявках для рассмотрения на заседании комиссии вопроса о предоставлении государственной поддержки;

4) секретарь комиссии обеспечивает информирование членов комиссии о дате, времени и месте проведения конкурса;

5) прием конкурсных заявок осуществляется в срок не менее 10 календарных дней со дня размещения приказа об объявлении отбора на официальном сайте Министерства. Дата начала приема заявок утверждается приказом Министерства;

6) информационное сообщение о приеме документов на проведение отбора муниципальных образований Республики Саха (Якутия) утверждается приказом Министерства и размещается на официальном сайте Министерства не позднее следующего рабочего дня.
