

Министерство  
предпринимательства,  
торговли и туризма  
Республики Саха (Якутия)



Саха Өрөспүүбүлүкэтин  
Урбаанга, эргиэннэ уонна  
туризмна министиэристибэтэ

## ПРИКАЗ

«22» июля 2021 г.

№ П- 142 /од

г. Якутск

### Об утверждении Положения о порядке организации и осуществления благотворительной помощи ГАУ РС(Я) «Центр «Мой бизнес»

В целях широкого распространения и развития благотворительной деятельности на территории Республики Саха (Якутия) и в соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 11.08.1995 № 135-ФЗ «О благотворительной деятельности и добровольчестве (волонтерстве)»,  
п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить Положение о порядке организации и осуществления благотворительной помощи ГАУ РС(Я) «Центр «Мой бизнес»;
2. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Министр

A large, stylized handwritten signature in blue ink, likely belonging to the Minister, is written over the signature line.

И.С. Высоких

УТВЕРЖДЕНО  
Приказом Министерства  
предпринимательства,  
торговли и туризма  
Республики Саха (Якутия)  
от 22 июля 2021 № П-142/09

## ПОЛОЖЕНИЕ

### о порядке организации и осуществления благотворительной помощи ГАУ РС (Я) «Центр «Мой бизнес»

#### 1. Общие положения

1.1. Положение о порядке организации и осуществления благотворительной помощи ГАУ РС (Я) «Центр «Мой бизнес» (далее – Положение) разработано в соответствии с Федеральным законом от 11.08.1995 № 135-ФЗ «О благотворительной деятельности и добровольчестве (волонтерстве)» и определяет порядок, а также условия организации благотворительной помощи.

1.2. Благотворительная помощь – осуществление ГАУ РС (Я) «Центр «Мой бизнес» (далее – Учреждение) добровольной деятельности по организации безвозмездной передачи физическим или юридическим лицам материальных средств, бескорыстному выполнению работ, предоставлению услуг, организации оказания иной поддержки.

1.3. Рассмотрение вопросов об организации и осуществления благотворительной помощи Учреждения осуществляется Комиссией по рассмотрению вопросов об организации и осуществлении благотворительной помощи, созданной на основании приказа Генерального директора Учреждения.

1.4. Благотворительная деятельность не является обязательной и осуществляется в рамках финансовых возможностей.

1.5. Учреждение вправе осуществлять благотворительную деятельность любым способом, в том числе через благотворительные организации (общественные организации (объединения), фонды, учреждения) в рамках совместных проектов.

1.6. Учреждение самостоятельно определяет цели и формы организации и осуществления благотворительной помощи.

## **2. Общие принципы организации и осуществления благотворительной помощи**

2.1. Благотворительная помощь осуществляется в целях:

2.1.1. Приобщения представителей малого и среднего предпринимательства, и всех неравнодушных граждан к помощи нуждающимся на региональном уровне (пожилые люди, проживающие в домах престарелых; дети-сироты; воспитанники детских домов; инвалиды; малоимущие граждане; приюты для бездомных животных, и др.).

2.1.2. Укрепления сотрудничества инфраструктуры поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, регионального бизнеса, благотворительных фондов, некоммерческих организаций, социального волонтерства, социально ответственного бизнеса.

2.1.3. Укрепления репутации Учреждения, как социально ответственной организации.

2.1.4. Организация и осуществление адресной (прямой) поддержки наиболее незащищенным категориям населения.

2.1.5. Организация и осуществление поддержки пострадавшим в результате стихийных бедствий.

2.2. Организация и осуществление благотворительной помощи оказывается благотворительным организациям, бюджетным учреждениям, социально ориентированным некоммерческим организациям, а также отдельным гражданам.

2.3. Направление денежных и других материальных средств, оказание помощи в иных формах коммерческим организациям, а также поддержка политических партий, движений, групп и кампаний благотворительной деятельностью не являются.

2.4. Учреждение оказывает благотворительную помощь в следующих формах:

2.4.1. Привлечения пожертвований (денежных средств, имущества, труда) добровольцев в рамках благотворительных проектов.

2.4.1. Бескорыстной (безвозмездной или на льготных условиях) передачи или приобретения в собственность имущества (мебель, книги, одежда, канцелярские товары, медикаменты, оборудование и другие предметы).

2.4.2. Бескорыстного (безвозмездной или на льготных условиях) выполнения работ, предоставления услуг.

2.5. Учреждение имеет право контролировать целевое использование оказанной благотворительной помощи.

2.6. В случае нецелевого использования предоставленной благотворительной помощи Учреждение вправе потребовать отмены такой помощи.

### **3. Порядок рассмотрения заявлений об организации и осуществлении благотворительной помощи**

3.1. Заявления об организации и осуществлении благотворительной помощи от физических и юридических лиц (далее юридические и физические лица, направившие в Учреждение заявления об организации и осуществлении благотворительной помощи, именуются «Заявители») направляются на имя Генерального директора Учреждения.

3.1.1. Заявления от юридических лиц рассматриваются при наличии подписи уполномоченного лица и печати организации.

3.1.2. Заявления от физических лиц рассматриваются при условии указания паспортных данных заявителя.

3.2. Перед рассмотрением заявления Комиссией, осуществляется проверка Заявителя. При соответствии заявления требованиям настоящего Положения выносится заключение о наличии оснований для обращения за организацией благотворительной помощи.

3.3. Заявление рассматривается на заседании Комиссии об организации благотворительной помощи.

3.4. Решение об организации благотворительной помощи, принятое на заседании Комиссии, оформляется протоколом, который публикуется в открытом доступе на Портале малого и среднего предпринимательства РС (Я) с доменным именем Portal.b14.ru в разделе «#Мой бизнес помогает».

3.5. Рассмотрение обращения может быть прекращено в любой момент в случае получения информации об устранении ситуации, требующей оказания благотворительной помощи, а также в случае, если её оказание может повлечь негативную реакцию широкой общественности.

3.6. Учреждение не обязано аргументировать отказ в организации и осуществлении благотворительной помощи.

#### **4. Награждение Знаком отличия «Мой бизнес помогает»**

4.1. Знак отличия «Мой бизнес помогает» (далее – Знак отличия) является формой поощрения, морального стимулирования партнеров и участников благотворительных проектов Учреждения.

4.2. Описание Знака отличия:

4.2.1. Знак отличия имеет форму вытянутого овала, заостренного на вершинах, с застежкой в виде цангового зажима (бабочка) из нержавеющей стали. На нагрудный знак, шириной 12 мм и высотой 22 мм, нанесен логотип, состоящий из трех символов: ракета как образ взлета, маркер геолокации, показывающий, что достичь желаемого можно именно здесь, и сердце, символизирующее человеколюбие, готовность прийти на помощь и бескорыстность. Основной фон, ракета и маркер – полированное серебро без покраски, сердце – покрытие ювелирной эмалью красного цвета.

4.2.2. Знак изготовлен из серебра 925 пробы, на изделии имеются проба и клеймо.

4.3. Знаком отличия могут быть отмечены предприятия, организации и отдельные граждане, принявшие участие в 5 (пяти) и более благотворительных проектах Учреждения.

4.4. Награждение Знаком отличия производится на основании Приказа Генерального директора Учреждения.

4.5. Повторное награждение Знаком отличия не допускается.

4.6. Изготовление Знака отличия и удостоверения к нему производится за счет средств Учреждения.

4.7. Реестр и учет награжденных знаком отличия ведет Учреждение и публикует в открытом источнике на Портале малого и среднего предпринимательства Республики Саха (Якутия) в разделе «#Мой бизнес помогает».

#### **5. Заключительные положения**

5.1. Настоящее Положение утверждается Приказом Министерства предпринимательства, торговли и туризма Республики Саха (Якутия).

5.2. Настоящее Положение должно быть опубликовано на официальном сайте Учреждения ([www.portal.b14.ru](http://www.portal.b14.ru)).

Приложение № 1  
к порядку организации и осуществления  
благотворительной помощи  
ГАУ РС (Я) «Центр «Мой бизнес»

Образец

**ДОГОВОР**

**предоставления безвозмездной помощи**

г. Якутск

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

ГАУ РС (Я) «Центр «Мой бизнес», именуемое в дальнейшем «Благотворитель», в лице Генерального директора Седалищевой Зои Афанасьевны с одной стороны, и \_\_\_\_\_ в \_\_\_\_\_ лице \_\_\_\_\_ действующего на основании \_\_\_\_\_ именуемое в дальнейшем «Получатель», с другой стороны, заключили настоящий договор о нижеследующем:

**1. Предмет договора**

1.1. Благотворитель предоставляет Получателю безвозмездную помощь в виде \_\_\_\_\_ товаров (имущества), работ, услуг.

1.2. Размер оказываемой безвозмездной помощи.

1.3. Цель предоставления безвозмездной помощи.

Безвозмездная помощь предоставляется Получателю на:

**2. Права и обязанности сторон**

2.1. Получатель обязан:

2.1.1. использовать безвозмездную помощь на цели, предусмотренные настоящим договором;

2.1.2. выполнять иные требования в соответствии с законодательством.

2.1.3. представить Благотворителю отчет в произвольной форме о целевом использовании безвозмездной помощи в течении 30 дней после проведения мероприятия (работы).

2.2. Получатель имеет право на:

2.2.1. Получение предусмотренной настоящим договором безвозмездной помощи;

2.2.2. Использование безвозмездной помощи в соответствии с целями ее предоставления;

- 2.2.3. Защиту в установленном порядке своих прав;
- 2.2.4. имеет иные права, предусмотренные законодательством.
- 2.3. Благотворитель обязан:
  - 2.3.1. Предоставить безвозмездную помощь на условиях, определённых настоящим договором;
  - 2.3.2. Соблюдать иные требования к порядку организации и осуществления безвозмездной помощи, предусмотренные законодательством.
- 2.4. Благотворитель имеет право на:
  - 2.4.1. На защиту в установленном порядке своих прав;
  - 2.4.2. Иные права, предусмотренные законодательством.

**3. Ответственность сторон и порядок разрешения споров**

- 3.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение принятых на себя обязательств по настоящему договору стороны несут ответственность в соответствии с законодательством.
- 3.2. Все споры и разногласия по настоящему договору подлежат разрешению в соответствии с гражданским законодательством в судебном порядке.

**4. Заключительные положения**

- 4.1. Настоящий договор считается заключенным с момента подписания и действует до исполнения сторонами обязательств.
- 4.2. Настоящий договор составлен в двух экземплярах – по одному для каждой стороны.

**5. Реквизиты и подписи сторон**

ГАУ РС(Я) «Центр «Мой бизнес»

Юридический адрес:

677027, Республика Саха (Якутия), г.

Якутск, ул. Кирова, д. 18 блок Б

Телефон: +7/4112/508-858.

Адрес электронной почты в сети

«Интернет» (E-mail): [mb@b14.ru](mailto:mb@b14.ru)

ИНН: 1435262451

КПП: 143501001

ОГРН 1121435019782

л/с 30932035335

р/с 0322464398000001601

ОТДЕЛЕНИЕ – НБ РЕСПУБЛИКА САХА

(ЯКУТИЯ) БАНКА РОССИИ//УФК по

Республике Саха (Якутия) г. Якутск

к/с 40102810345370000085

БИК 019805001

Генеральный директор

\_\_\_\_\_/З.А. Седалищева/

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /

Приложение № 2  
к порядку организации и осуществления  
благотворительной помощи  
ГАУ РС (Я) «Центр «Мой бизнес»

**Знак отличия «Мой бизнес помогает»**

**Нагрудной знак #МБП**

Материал знака: Серебро 925-й пробы

Размеры знака:

Ширина - 12 мм

Высота - 22 мм

Застежка (пимса) - цанговый зажим (бабочка)

Материал зажима: нержавеющая сталь

Диаметр пимсы 11,5 мм, высота 6 мм.

Средний вес знака - 2,85 грамм

Частичное покрытие ювелирной эмалью (цвет красный)



лицевая  
сторона  
знака



оборотная  
сторона  
знака



торцевая  
сторона  
знака



Застежка (пимса) -  
цанговый зажим (бабочка)



Приложение № 3  
к порядку организации и осуществления  
благотворительной помощи  
ГАУ РС (Я) «Центр «Мой бизнес»

**Удостоверение к нагрудному знаку «Мой бизнес помогает»**

Удостоверение к нагрудному знаку  
#МОЙБИЗНЕСПОМОГАЕТ

Размеры в готовом виде - 100х68мм  
Размеры в развернутом виде - 200х68мм  
Формат горизонтальный.

Материал: высококачественный переплетный фактурный материал (бумвинил)  
на бумажной основе покрытый модифицированным ПВХ с плотностью 200 гр/кв.м.

Цвет бумвинила - красный (№60)

Внешняя сторона удостоверения - тиснение «серебром». Размер оттиска 70х50мм.

Внутренняя сторона удостоверения - персонализированная полноцветная печать (4+0 по СМУК)  
на самоклеющейся бумаге с плотностью 120 гр.

