Документ предоставлен [КонсультантПлюс](https://www.consultant.ru)

Зарегистрировано в Администрации Главы РС(Я) и Правительства РС(Я) 22 апреля 2022 г. N RU140142022712

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА

РЕСПУБЛИКИ САХА (ЯКУТИЯ)

ПРИКАЗ

от 12 апреля 2022 г. N 285

ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПОРЯДКА ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ СУБСИДИИ

ИЗ ГОСУДАРСТВЕННОГО БЮДЖЕТА РЕСПУБЛИКИ САХА (ЯКУТИЯ)

НА ФИНАНСОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ЗАТРАТ, ПОНЕСЕННЫХ

СЕЛЬСКОХОЗЯЙСТВЕННЫМИ ПОТРЕБИТЕЛЬСКИМИ КООПЕРАТИВАМИ

В СВЯЗИ СО СТРОИТЕЛЬСТВОМ И МОДЕРНИЗАЦИЕЙ КОРОВНИКОВ,

ОВОЩЕХРАНИЛИЩ И САЙЫЛЫКОВ

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  |  | Список изменяющих документов(в ред. приказа Минсельхоза РС(Я) от 09.12.2022 N 784) |  |

В соответствии со статьей 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 18 сентября 2020 г. N 1492 "Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам производителям товаров, работ, услуг, и о признании утратившими силу некоторых актов Правительства Российской Федерации и отдельных положений некоторых актов Правительства Российской Федерации", в целях реализации постановления Правительства Российской Федерации от 26 ноября 2021 года N 2063 "О внесении изменений в Государственную программу развития сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия и признании утратившим силу отдельных положений некоторых актов Правительства Российской Федерации", государственной программы Республики Саха (Якутия) "Развитие сельского хозяйства и регулирование рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия на 2020 - 2024 годы", утвержденной постановлением Правительства Республики Саха (Якутия) от 15 сентября 2021 г. N 341, приказываю:

1. Утвердить [Порядок](#P47) предоставления субсидии из государственного бюджета Республики Саха (Якутия) на финансовое обеспечение затрат, понесенных сельскохозяйственными потребительскими кооперативами в связи со строительством и модернизацией коровников, овощехранилищ и сайылыков, согласно приложению к настоящему приказу.

2. Признать утратившим силу:

приказ Министерства сельского хозяйства РС(Я) от 27 октября 2020 г. N 721 "Об утверждении Порядка предоставления субсидии из государственного бюджета Республики Саха (Якутия) на финансовое обеспечение затрат, понесенных сельскохозяйственными потребительскими кооперативами в связи со строительством и модернизацией коровников";

приказ Министерства сельского хозяйства РС(Я) от 29 апреля 2021 г. N 314 "О внесении изменений в приказ Министерства сельского хозяйства Республики Саха (Якутия) от 27.10.2020 N 721 "Об утверждении Порядка предоставления субсидии из государственного бюджета Республики Саха (Якутия) на финансовое обеспечение затрат, понесенных сельскохозяйственными потребительскими кооперативами в связи со строительством и модернизацией коровников".

3. [Пункт 2.2](#P84) и [подпункт "д"](#P94), ["т" пункта 2.3](#P108) Порядка применяется:

"- к иным субсидиям, предоставляемым из бюджетов субъектов Российской Федерации (местных бюджетов), начиная с 1 января 2025 г.".

4. [Пункт 5.2](#P253) Порядка применяется:

- к субсидиям, предоставляемым из бюджетов субъектов Российской Федерации (местных бюджетов), с 1 января 2023 г.

5. Департаменту животноводства, племенного дела, кооперации и малых форм хозяйствования (Питимко Н.Н.):

5.1. В течение 3 рабочих дней со дня подписания направить настоящий приказ для государственной регистрации в Департамент по государственно-правовым вопросам Администрации Главы Республики Саха (Якутия) и Правительства Республики Саха (Якутия).

5.2. В течение трех рабочих дней со дня подписания направить электронный образ контрольного экземпляра приказа для размещения (опубликования) на официальном интернет-портале правовой информации (www.pravo.gov.ru) в Департамент по государственно-правовым вопросам Администрации Главы Республики Саха (Якутия) и Правительства Республики Саха (Якутия).

6. Отделу государственной службы, кадров и контроля (Михайлова Е.Е.) в семидневный срок после дня первого официального опубликования настоящего приказа направить в Управление Министерства юстиции Российской Федерации по Республике Саха (Якутия) его копию, а также сведения об источниках его официального опубликования для включения настоящего приказа в Федеральный регистр нормативных правовых актов субъектов Российской Федерации и проведения правовой экспертизы в электронном виде в порядке, установленном Правительством Российской Федерации.

7. Контроль исполнения настоящего приказа возложить на заместителя министра Н.С. Афанасьева.

Министр

А.П.АТЛАСОВ

Приложение

Утвержден

приказом МСХ РС(Я)

от 12 апреля 2022 г. N 285

ПОРЯДОК

ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ СУБСИДИИ ИЗ ГОСУДАРСТВЕННОГО БЮДЖЕТА

РЕСПУБЛИКИ САХА (ЯКУТИЯ) НА ФИНАНСОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ЗАТРАТ,

ПОНЕСЕННЫХ СЕЛЬСКОХОЗЯЙСТВЕННЫМИ ПОТРЕБИТЕЛЬСКИМИ

КООПЕРАТИВАМИ В СВЯЗИ СО СТРОИТЕЛЬСТВОМ И МОДЕРНИЗАЦИЕЙ

КОРОВНИКОВ, ОВОЩЕХРАНИЛИЩ И САЙЫЛЫКОВ

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  |  | Список изменяющих документов(в ред. приказа Минсельхоза РС(Я) от 09.12.2022 N 784) |  |

I. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок принят в соответствии со статьей 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации и регулирует цели, условия и порядок предоставления субсидии из государственного бюджета Республики Саха (Якутия) на финансовое обеспечение затрат, понесенных сельскохозяйственными потребительскими кооперативами в связи со строительством и модернизацией коровников, овощехранилищ и сайылыков в целях реализации Регионального проекта "Акселерация субъектов малого и среднего предпринимательства", входящего в состав национального проекта "Малое и среднее предпринимательство и поддержка индивидуальной предпринимательской инициативы" и государственной программы Республики Саха (Якутия) "Развитие сельского хозяйства и регулирование рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия на 2024 годы", утвержденной постановлением Правительства Республики Саха (Якутия) от 15 сентября 2021 г. N 341" (далее - Программа).

1.2. В настоящем Порядке используются следующие понятия:

"сельские территории" - сельские поселения или сельские поселения и межселенные территории, объединенные общей территорией в границах муниципального района, сельские населенные пункты, входящие в состав городских поселений, муниципальных округов, городских округов (за исключением городского округа "город Якутск"), рабочие поселки, наделенные статусом городских поселений, рабочие поселки, входящие в состав городских поселений, муниципальных округов, городских округов (за исключением городского округа "город Якутск"), Перечень таких сельских населенных пунктов и рабочих поселков определяется Министерством сельского хозяйства Республики Саха (Якутия) (далее - Министерство);

"сельские агломерации" - сельские территории, а также поселки городского типа и малые города с численностью населения, постоянно проживающего на их территории, не превышающей 30 тыс. человек. Перечень сельских агломераций на территории Республики Саха (Якутия) определяется Министерством;

"сельскохозяйственный потребительский кооператив" - юридическое лицо, созданное в соответствии с Федеральным законом от 8 декабря 1995 г. N 193-ФЗ "О сельскохозяйственной кооперации" (за исключением сельскохозяйственного потребительского кредитного кооператива), зарегистрированное на сельской территории или на территории сельской агломерации Республики Саха (Якутия), являющееся субъектом малого и среднего предпринимательства в соответствии с Федеральным законом от 24 июля 2007 г. N 209-ФЗ "О развитии малого и среднего предпринимательства Российской Федерации" и объединяющий не менее 5 личных подсобных хозяйств и (или) 3 иных сельскохозяйственных товаропроизводителей (кроме ассоциированных членов). Члены сельскохозяйственного потребительского кооператива из числа сельскохозяйственных товаропроизводителей (кроме личных подсобных хозяйств) должны отвечать критериям микро- или малого предприятия, установленным Федеральным законом от 24 июля 2007 г. N 209-ФЗ "О развитии малого и среднего предпринимательства Российской Федерации".

1.3. Целью предоставления субсидии из государственного бюджета Республики Саха (Якутия) является финансовое обеспечение затрат, понесенных сельскохозяйственными потребительскими кооперативами в связи со строительством и модернизацией коровников, овощехранилищ и сайылыков и увеличение числа членов сельскохозяйственного потребительского кооператива, принятых в году получения субсидии по направлению, указанному в [пункте 1.5](#P65) настоящего Порядка, для реализации Регионального проекта "Акселерация субъектов малого и среднего предпринимательства", входящего в состав национального проекта "Малое и среднее предпринимательство и поддержка индивидуальной предпринимательской инициативы" и Программы.

1.4. Главным распорядителем средств государственного бюджета Республики Саха (Якутия) является Министерство, до которого в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации как получателю бюджетных средств доведены в установленном порядке лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидий на соответствующий финансовый год и плановый период.

1.5. Субсидии предоставляются сельскохозяйственным потребительским кооперативам на финансовое обеспечение затрат, планируемых сельскохозяйственными потребительскими кооперативами:

- на строительство и модернизацию коровников на 100 голов крупного рогатого скота - в размере затрат, не превышающем 90 процентов планируемых затрат, указанных в сводном сметном отчете, но не более 10 млн. рублей из расчета на один сельскохозяйственный потребительский кооператив;

- на строительство и модернизацию овощехранилищ мощностью менее 100 тонн - в размере затрат, не превышающем 90 процентов планируемых затрат, указанных в сводном сметном отчете, но не более 8 млн. рублей из расчета на один сельскохозяйственный потребительский кооператив;

- на строительство и модернизацию сайылыков на 100 голов крупного рогатого скота - в размере затрат, не превышающем 90 процентов планируемых затрат, указанных в сводном сметном отчете, но не более 3 млн. рублей из расчета на один сельскохозяйственный потребительский кооператив.

Повторное получение субсидии на финансовое обеспечение затрат, понесенных сельскохозяйственными потребительскими кооперативами связи со строительством и модернизацией коровников, овощехранилищ сайылыков на другой объект возможно после полного освоения ранее предоставленной субсидии при условии достижения результатов предоставления субсидии, установленных в [пункте 3.11](#P212) настоящего Порядка.

1.6. Категориями получателей субсидии являются сельскохозяйственные потребительские кооперативы за исключением сельскохозяйственных потребительских кредитных кооперативов.

1.7. Критериями отбора получателей субсидий являются:

а) участник отбора зарегистрирован на сельской территории или на территории сельской агломерации Республики Саха (Якутия);

б) участник отбора является субъектом малого и среднего предпринимательства в соответствии с Федеральным законом от 24 июля 2007 г. N 209-ФЗ "О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации".

Соответствие участника отбора требованию, указанному в подпунктах а) и б) настоящего пункта, подтверждается на основании сверки идентификационного номера налогоплательщика участника отбора, указанного в предложении на участие в отборе и сведений из Единого государственного реестра юридических лиц/индивидуальных предпринимателей, полученных Министерством через https://egrul.nalog.ru не ранее даты подачи предложения на участие в Отборе;

в) участник отбора обеспечивает за счет собственных средств не менее 10 процентов от планируемых затрат, указанных в сводном сметном отчете.

1.8. Способом проведения отбора является запрос предложений.

1.9. Информация о размещении на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (в разделе единого портала) сведений о субсидиях не позднее 15-го рабочего дня, следующего за днем принятия закона о государственном бюджете Республики Саха (Якутия) (закона о внесении изменений в закон о государственном бюджете Республики Саха (Якутия)).

(п. 1.9 в ред. приказа Минсельхоза РС(Я) от 09.12.2022 N 784)

II. Порядок проведения отбора

2.1. Получатели субсидий определяются на основании предложений, направленных участниками отбора для участия в отборе исходя из соответствия участника отбора категории отбора, установленной [пунктом 1.6](#P70) настоящего Порядка, и критериям отбора, установленным [пунктом 1.7](#P71) настоящего Порядка, и очередности поступления предложений на участие в отборе.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  |  | П. 2.2 [применяется](#P24) к иным субсидиям, предоставляемым из бюджетов субъектов Российской Федерации (местных бюджетов), начиная с 01.01.2025. |  |

2.2. Объявление о проведении отбора (далее - объявление) утверждается приказом Министерства и размещается на едином портале (в случае проведения отбора в системе "Электронный бюджет") и на официальном сайте Министерства в сети Интернет по адресу: https://minsel.sakha.gov.ru (далее - официальный сайт Министерства) не позднее двух рабочих дней со дня издания приказа.

2.3. В Объявлении указываются:

а) сроки проведения отбора;

даты начала подачи или окончания приема предложений (заявок) участников отбора, которая не может быть ранее:

10-го календарного дня, следующего за днем размещения объявления о проведении отбора, в случае если получатель субсидии определяется по результатам запроса предложений и отсутствует информация о количестве получателей субсидии, соответствующих категории отбора;

(пп. "а" в ред. приказа Минсельхоза РС(Я) от 09.12.2022 N 784)

б) наименование, место нахождения, почтовый адрес, адрес электронной почты Министерства;

в) наименование субсидии;

г) цель предоставления субсидии в соответствии с [пунктом 1.3](#P63) настоящего Порядка, а также результаты предоставления субсидии в соответствии с [пунктом 3.11](#P212) настоящего Порядка;

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  |  | Пп. "д" п. 2.3 [применяется](#P24) к иным субсидиям, предоставляемым из бюджетов субъектов Российской Федерации (местных бюджетов), начиная с 01.01.2025. |  |

д) доменное имя и (или) указателей страниц системы "Электронный бюджет" или иного сайта в информационно-телекоммуникационной сети Интернет, на котором обеспечивается проведение отбора;

е) требования к участникам отбора в соответствии с [пунктом 2.5](#P125) настоящего Порядка;

ж) условия предоставления субсидии в соответствии с [пунктом 3.5](#P192) настоящего Порядка;

з) за какой период предоставляется субсидия;

и) критерии и категории получателей субсидии в соответствии с [пунктами 1.6](#P70) и [1.7](#P71) настоящего Порядка;

к) порядок подачи предложений участниками отбора и требований, предъявляемых к форме и содержанию предложений, подаваемых участниками отбора, в соответствии с [пунктами 2.6](#P127) - [2.12](#P147) настоящего Порядка;

л) форма подачи предложения на участие в отборе;

м) перечень документов, прилагаемых к предложению на участие в отборе, представляемых участниками отбора для подтверждения их соответствия требованиям, установленным [пунктом 2.5](#P125) настоящего Порядка;

н) порядок отзыва предложений участников отбора, порядок возврата предложений участников отбора, определяющего в том числе основания для возврата предложений участников отбора, порядок внесения изменений в предложения участников отбора, в соответствии с [пунктом 2.16](#P153) настоящего Порядка;

о) правила рассмотрения и оценки предложений участников отбора в соответствии с [пунктами 2.18](#P157) - 2.23, [3.1](#P176), [3.2](#P177) настоящего Порядка;

п) порядок предоставления участникам отбора разъяснений положений объявления, даты начала и окончания срока такого предоставления в соответствии с [пунктом 2.17](#P156) настоящего Порядка;

р) срок, в течение которого победитель (победители) отбора должен подписать соглашение о предоставлении субсидии (далее - соглашение);

с) условия признания победителя (победителей) отбора уклонившимся от заключения соглашения;

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  |  | Пп. "т" п. 2.3 [применяется](#P24) к иным субсидиям, предоставляемым из бюджетов субъектов Российской Федерации (местных бюджетов), начиная с 01.01.2025. |  |

т) дата размещения результатов отбора на едином портале (в случае проведения отбора в системе "Электронный бюджет") и на официальном сайте Министерства которая не может быть позднее 14-го календарного дня, следующего за днем определения победителя отбора;

у) контактные номера должностных лиц Министерства, по которым осуществляется устная консультация по вопросам, связанным с проведением отбора, в том числе о разъяснении положений объявления.

2.4. Требования к участникам отбора, которым должен соответствовать участник отбора на момент подачи предложения на участие в отборе:

а) должна отсутствовать неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, которая подтверждается в порядке межведомственного информационного взаимодействия с уполномоченными государственными органами;

б) должна отсутствовать просроченная задолженность по возврату в государственный бюджет Республики Саха (Якутия) субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, а также иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед Республикой Саха (Якутия), которая подтверждается путем направления запросов в исполнительные органы государственной власти Республики Саха (Якутия) в порядке межведомственного информационного взаимодействия через единую систему электронного документооборота;

в) участник отбора не должен находиться в процессе реорганизации, (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу являющемуся участником отбора, другого юридического лица), ликвидации, в отношении его не введена процедура банкротства, деятельность участника отбора не должна быть приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

г) в реестре дисквалифицированных лиц, отсутствие сведений о дисквалифицированном руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере участника отбора, что подтверждается в порядке межведомственного информационного взаимодействия с уполномоченным государственным органом;

д) не должен являться иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале котором доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых, является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов;

е) не должен получать средства из государственного бюджета Республики Саха (Якутия), на основании иных нормативных правовых актов Республики Саха (Якутия) на цели, установленные настоящим Порядком, что подтверждается путем направления запросов в исполнительные органы государственной власти Республики Саха (Якутия) в порядке межведомственного информационного взаимодействия через единую систему электронного документооборота;

ж) предоставить документ, подтверждающий постановку на учет участника отбора, в налоговых органах на территории Республики Саха (Якутия) на дату подачи предложения на участие в отборе.

Соответствие участника отбора требованию, указанному в настоящем подпункте, подтверждается на основании сверки идентификационного номера налогоплательщика участника отбора, указанного в предложении на участие в отборе и выписки из Единого государственного реестра юридических лиц.

Выписка из единого государственного реестра юридических лиц запрашивается Министерством в порядке электронного межведомственного информационного взаимодействия (путем получения сведений из единого государственного реестра https://egrul.nalog.ru);

з) включение в единый реестр субъектов деятельности в сельском хозяйстве.

Требование, увязанное в настоящем подпункте, подтверждается справкой, предоставляемой государственным казенным учреждением Республики Саха (Якутия) "Центр ресурсного обеспечения агропромышленного комплекса Республики Саха (Якутия)", уполномоченным на ведение единого реестра субъектов деятельности в сельском хозяйстве Республики Саха (Якутия);

и) предоставление Министерству полного пакета документов, перечень которых установлен в [пункте 3.3](#P178) настоящего Порядка;

к) члены сельскохозяйственного потребительского кооператива (участника отбора) из числа сельскохозяйственных товаропроизводителей, кроме личных подсобных хозяйств, отвечают критериям микро- и малого предприятия, установленным Федеральным законом от 24 июля 2007 года N 209-ФЗ "О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации";

л) участник отбора является членом ревизионного союза сельскохозяйственных кооперативов.

2.5. Для участия в отборе участник отбора подает соответствующее предложение на участие в отборе с приложением документов, установленных в [пункте 3.3](#P178) настоящего Порядка в Министерство на бумажном носителе, которые включают в том числе согласие на публикацию (размещение) в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" информации об участнике отбора, о подаваемом участником отбора предложении, иной информации об участнике отбора, связанной с соответствующим отбором, а также согласие на обработку персональных данных (для физического лица).

(п. 2.5 в ред. приказа Минсельхоза РС(Я) от 09.12.2022 N 784)

2.6. Требования, предъявляемые к форме и содержанию предложений на участие в отборе, подаваемых участниками отбора:

1) предложение на участие в отборе предоставляется в письменной форме на бумажном носителе;

2) предложение на участие в отборе подается по форме предложения на участие в отборе, утвержденной приказом Министерства;

3) предложение на участие в отборе и прилагаемые к нему документы должны быть прошиты и скреплены печатью (при наличии) участника отбора и подписаны уполномоченным лицом участника отбора. Соблюдение участником отбора указанных требований означает, что информация и документы, входящие в состав предложения на участие в отборе, поданы от имени участника отбора, и он несет ответственность за подлинность и достоверность этих информации и документов;

4) предложение на участие в отборе должно содержать согласие на публикацию (размещение) на официальном сайте Министерства информации об участнике отбора, о подаваемом участником отбора предложении, иной информации об участнике отбора, связанной с соответствующим отбором;

5) в предложении на участие в отборе должна быть указана следующая информация:

а) наименование юридического лица, указанное в Едином государственном реестре юридических лиц;

б) идентификационный налоговый номер налогоплательщика участника отбора, дата постановки на учет в налоговых органах;

в) адрес места нахождения юридического лица, контактные данные;

г) адрес электронной почты участника отбора;

д) сведения о руководителе юридического лица, членах коллегиального исполнительного органа участника отбора, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа участника отбора, главном бухгалтере участника отбора, с указанием фамилии, имени, отчества (при наличии) и их идентификационного налогового номера налогоплательщика;

е) подтверждение соответствия участника отбора на день подачи предложения на участие в отборе следующим требованиям:

- у участника отбора отсутствует просроченная задолженность по возврату в государственный бюджет Республики Саха (Якутия) субсидии бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, а также иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед Республикой Саха (Якутия);

- участник отбора не получал средства из государственного бюджета Республики Саха (Якутия) на основании иных нормативных правовых актов на цели, указанные в объявлении;

- в реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере участника отбора.

2.7. Предложение на участие в отборе подписывается представителем сельскохозяйственного потребительского кооператива.

2.8. В случае, если предложение на участие в отборе подписано лицом, не являющимся председателем сельскохозяйственного потребительского кооператива, к предложению на участие в отборе прилагаются подлинники документов, подтверждающих полномочия на подписание предложения на участие в отборе от имени участника отбора. Подлинники после заверения должны быть возвращены указанному лицу.

2.9. К предложению прилагаются документы, перечень которых указан в [пункте 3.3](#P178) настоящего Порядка. Копии документов должны быть заверены лицами, уполномоченными подавать предложение на участие в отборе в соответствии с [пунктами 2.7](#P142) и [2.8](#P143) настоящего Порядка.

2.10. Участник отбора вправе подать только одно предложение.

2.11. Министерство осуществляет регистрацию предложений, поданных участниками отбора в день их поступления в журнале регистраций предложений на участие в отборе (далее - журнал регистраций), который до начала приема предложений на участие в отборе нумеруется (сквозная нумерация всех листов), прошнуровывается (вес листы) и скрепляется печатью Министерства. По каждому отбору составляется отдельный журнал регистраций.

2.12. В случае выявления опечаток и (или) ошибок в объявлении, а также изменения даты приема предложений на участие в отборе Министерство имеет право принять решение о внесении изменений в объявление не позднее чем за 16 календарных дней до дня завершения приема предложений на участие в отборе.

2.13. Решение о внесении изменений в объявление утверждается приказом Министерства и размещается на едином портале (в случае проведения отбора в системе "Электронный бюджет") и на официальном сайте Министерства не позднее следующего рабочего дня со дня его подписания. При этом срок подачи предложений на участие в отборе должен быть продлен так, чтобы со дня размещения изменений внесенных в объявление до даты окончания подачи предложений на участие в отборе такой срок составлял не менее 16 календарных дней.

2.14. Копии приказов Министерства о внесении изменений в объявление не позднее одного рабочего дня со дня размещения изменений на едином портале (в случае проведения отбора в системе "Электронный бюджет") и на официальном сайте Министерства направляются Министерством всем участникам отбора, подавшим предложения на участие в отборе на момент подписания таких приказов Министерства.

2.15. Участник отбора, подавший предложение на участие в отборе, вправе вносить изменения в свое предложение на участие в отборе и отозвать его в любое время до дня и времени окончания установленного срока приема предложений на участие в отборе путем подачи соответствующего письменного заявления в Министерство. Данное заявление подписывается в порядке, установленном [пунктами 2.8](#P143) и [2.9](#P144) настоящего Порядка.

Министерство осуществляет возврат участнику отбора предложения на участие в отборе в течение 3 рабочих дней со дня поступления письменного заявления об отзыве предложения на участие в отборе в Министерство.

По истечении установленного срока для подачи (приема) предложений на участие в отборе, заявления об изменении поданного предложения на участие в отборе или об отзыве предложения на участие в отборе не принимаются.

2.16. Участник отбора в течение срока проведения отбора, указанного в [подпункте а) пункта 2.3](#P86) настоящего Порядка, вправе обратиться в Министерство за разъяснением положений объявления письменно или устно.

Устная консультация оказывается по контактным номерам должностных лиц Министерства, указанным в объявлении.

В случае письменного обращения участника отбора за разъяснениями положений объявления, Министерство направляет ответ с разъяснениями участнику отбора в течение 5 рабочих дней со дня поступления обращения в Министерство.

2.17. Министерство в течение 10 рабочих дней со дня окончания срок подачи (приема) предложений участников отбора рассматривает, а также проверяет предложения на участие в отборе и приложенные к ним документы на предмет их соответствия установленным в объявлении о проведении отбора требованиям.

2.18. Министерство принимает решение об отклонении предложения участника отбора на стадии рассмотрения и оценки предложений, в случае:

а) несоответствия участника отбора требованиям, установленным в [пункте 2.4](#P110) настоящего Порядка;

б) несоответствия представленных участником отбора предложений и документов требованиям к предложениям участников отбора, установленным в объявлении о проведении отбора;

в) недостоверности представленной участником отбора информации, в том числе информации о месте нахождения и адресе юридического лица;

г) подачи участником отбора предложения после даты и (или) времени, определенных для подачи предложений;

д) несоответствие категории отбора, указанной в [пункте 1.6](#P70) настоящего Порядка;

е) несоответствие критериям отбора, указанным в [пункте 1.7](#P71) настоящего Порядка;

ж) недостаточностью лимитов бюджетных обязательств, доведенных в установленном порядке до Министерства как получателя средств государственного бюджета Республики Саха (Якутия) на цели, указанные в [пункте 1.3](#P63) настоящего Порядка.

2.19. Перечень получателей субсидии утверждается не позднее 14 рабочих дней со дня окончания срока приема предложений на участие в отборе приказом Министерства.

2.20. Информация о результатах рассмотрения предложений размещается едином портале (в случае проведения отбора в системе "Электронный бюджет") и на официальном сайте Министерства, которая не может быть позднее 14-го календарного дня, следующего за днем определения победителя отбора.

2.21. Информация о результатах рассмотрения предложений должна включать следующие сведения:

а) дата, время и место проведения рассмотрения предложений;

б) информация об участниках отбора, предложения которых были рассмотрены;

в) информация об участниках отбора, предложения которых были отклонены, с указанием причин их отклонения, в том числе положений объявления о проведении отбора, которым не соответствуют такие предложения;

г) наименование получателя (получателей) субсидии, с которым заключается соглашение, и размер предоставляемой ему субсидии.

2.22. Министерство не позднее пяти рабочих дней со дня утверждение перечня получателей субсидии в адрес участников отбора, не прошедших отбор, направляет в письменном виде уведомления с указанием причины отклонения предложения, в том числе положений объявления о проведении отбора, которому не соответствует предложение. Письменное уведомление направляется на адрес электронной почты участника отбора, указанный в предложении на участие в отборе.

III. Условия и порядок предоставления субсидии

3.1. Министерство осуществляет проверку соответствия участника отбора требованиям, установленным [подпунктами а](#P111)), [б](#P112)), [г](#P114)), [е](#P116)), [ж](#P117)), [з) пункта 2.4](#P120) настоящего Порядка в порядке межведомственного информационного взаимодействия с уполномоченными государственными органами и организациями в сроки, установленные [пунктом 2.17](#P156) настоящего Порядка.

3.2. Министерство осуществляет проверку соответствия участника отбора требованиям, установленным [подпунктами в](#P113)), [д](#P115)), [и](#P122)), [к](#P123)), [л) пункта 2.4](#P124) настоящего Порядка на основании документов, указанных в [пункте 3.3](#P178) настоящего Порядка в сроки, установленные [пунктом 2.17](#P156) настоящего Порядка.

3.3. Перечень документов, предоставляемых лицом, претендующим на получение субсидии:

а) предложение для участия в отборе по форме, утвержденной приказом Министерства;

б) справка-расчет на предоставление субсидии по форме, утвержденной Министерством;

в) выписку из реестра членов кооператива, представивших предложение, на дату не позднее 30 календарных дней, предшествующую месяцу подачи документов, о составе членов кооператива с приложением документов, подтверждающих статус сельскохозяйственного товаропроизводителя (для граждан, ведущих личное подсобное хозяйство - выписка из похозяйственной книги, для юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, глав крестьянских (фермерских) хозяйств, утвержденной Министерством);

г) документы, подтверждающие наличие не менее 10 процентов собственных денежных средств согласно справке-расчету, указанного в [подпункте "б" пункта 3.3](#P180) настоящего Порядка. Наличие собственных денежных средств на дату подачи предложения, что подтверждается банковской выпиской с расчетного счета получателя субсидии о наличии собственных денежных средств);

д) справку, подписанную участником отбора, о том, что юридическое лицо не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся участником отбора, другого юридического лица), ликвидации, в отношении его не введена процедура банкротства, его деятельность не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, по форме, утвержденной Министерством;

е) справку, подписанную участником отбора, о том, что участник отбора не является иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которых доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов по форме, утвержденной Министерством;

ж) документ, подтверждающий членство в ревизионном союзе сельскохозяйственного потребительского кооператива;

з) сводный сметный расчет с приложением локальных смет, схемы, чертежа коровника, овощехранилища и сайылыка (фотографии места будущих работ, при наличии объекта - его фотографии изнутри и снаружи);

и) разрешение на строительство (при использовании субсидии на строительство) утвержденной формы согласно приказу Министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации от 19 февраля 2015 г. N 117/пр.

Представленные документы рассматриваются в соответствии с [пунктами 2.17](#P156) и [2.18](#P157) настоящего Порядка.

3.4. Основаниями для отказа получателю субсидии в предоставлении субсидии являются:

а) несоответствие представленных получателем субсидии документов требованиям, определенным в соответствии с [пунктом 3.3](#P178) настоящего Порядка, или непредставление (представление не в полном объеме) указанных документов;

б) установление факта недостоверности представленной получателем субсидии информации.

3.5. Условиями предоставления субсидии, включаемыми в соглашение являются:

а) согласие получателя субсидии, лиц, получающих средства на основании договоров, заключенных с получателями субсидий (за исключением государственных унитарных предприятий, хозяйственных товариществ и обществ с участием публично-правовых образований в их уставных (складочных) капиталах, коммерческих организаций с участием таких товариществ и обществ в их уставных (складочных) капиталах), на осуществление в отношении их проверки Министерством как получателем бюджетных средств соблюдения порядка и условий предоставления субсидии, в том числе в части достижения результатов предоставления субсидии, а также проверки органами государственного финансового контроля соблюдения получателем субсидии порядка и условий предоставления субсидии в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации, и на включение таких положений в соглашение;

(пп. "а" в ред. приказа Минсельхоза РС(Я) от 09.12.2022 N 784)

б) наличие обязательства получателя субсидии о предоставлении отчета о достижении результата предоставления субсидии в порядке, установленном [пунктом 4.1](#P239) настоящего Порядка;

о) наличие обязательства получателя субсидии о введении объекта в эксплуатацию в течение 12 месяцев со дня получения субсидии;

в) наличие обязательства получателя субсидии о соблюдении запрета приобретения получателями субсидий - юридическими лицами, а также иными юридическими лицами, получающими средства на основании договоров, заключенных с получателями субсидий, за счет полученных из соответствующего бюджета бюджетной системы Российской Федерации средств иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, а также связанных с достижением результатов предоставления этих средств иных операций, определенных настоящим Порядком;

(пп. "в" в ред. приказа Минсельхоза РС(Я) от 09.12.2022 N 784)

г) наличие обязательства получателя субсидии о включении в договоры (соглашения), заключенные в целях исполнения обязательств по Соглашению, условие о согласии лиц, являющихся поставщиками (подрядчиками, исполнителями) по договорам (соглашениям), заключенным в целях исполнения обязательств по Соглашению, на осуществление Министерством и органами государственного финансового контроля (мониторинга) проверок соблюдения ими условий и порядка предоставления субсидии;

д) наличие обязательства получателя субсидии об использовании субсидии в соответствии с направлениями расходования целевых средств, указанными в [пункте 1.5](#P65) настоящего Порядка;

е) наличие обязательства получателя субсидии о предоставлении отчета о расходах, источником финансового обеспечения которых является субсидия, в порядке, установленном [пунктом 4.2](#P240) настоящего Порядка.

3.6. Субсидия предоставляется в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных законом о государственном бюджете Республики Саха (Якутия) на очередной финансовый год и плановый период.

Размер субсидии должен соответствовать справке-расчету, указанному в [подпункте "б" пункта 3.3](#P180) настоящего Порядка.

Срок использования средств субсидии составляет 12 месяцев со дня получения.

3.7. В случае нарушения условий предоставления субсидии, субсидия подлежит возврату в государственный бюджет Республики Саха (Якутия) в порядке и в сроки, установленные [пунктами 5.2](#P253), [5.4](#P255), [5.5](#P264) и [5.6](#P265) настоящего Порядка.

3.8. Субсидия предоставляется на основании соглашения, заключаемого между Министерством и получателем субсидии по типовой форме соглашения, утвержденной приказом Министерства финансов Республики Саха (Якутия).

По соглашению сторон заключается дополнительное соглашение к соглашению, в том числе дополнительное соглашение о расторжении (при необходимости) в порядке и на условиях, установленных в типовой форме дополнительного соглашения, утвержденной приказом Министерства финансов Республики Саха (Якутия).

3.9. Министерство в течение 7 рабочих дней со дня размещения информации о результатах рассмотрения предложений на едином портале (в случае проведения отбора в системе "Электронный бюджет") и на официальном сайте Министерства направляет на адрес электронной почты получателя субсидии, указанный в предложении на участие в отборе проект соглашения.

Получатель субсидии должен подписать 2 экземпляра проекта соглашения в течение 10 рабочих дней со дня размещения информации о результатах рассмотрения предложений на едином портале (в случае проведения отбора в системе "Электронный бюджет") и на официальном сайте Министерства и предоставить их в Министерство.

В случае неподписания получателем субсидии соглашения и не предоставления подписанного соглашения в Министерство в течение срока, указанного в [абзаце втором](#P209) настоящего пункта, получатель субсидии считается уклонившимся от заключения соглашения и субсидия ему не предоставляется.

3.10. В соглашение должно быть включено требование о том, что в случае уменьшения Министерству ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, указанных в [пункте 1.4](#P64) настоящего Порядка, приводящего к невозможности предоставления субсидии в размере, определенном в соглашении, Министерство и получатель субсидии заключают дополнительное соглашение к соглашению на новых условиях, при недостижении согласия по новым условиям Министерство и получатель субсидии заключают дополнительное соглашение о расторжении соглашения в порядке и на условиях, установленных в типовой форме дополнительного соглашения, утвержденной приказом Министерства финансов Республики Саха (Якутия).

3.11. Результатами предоставления субсидии являются:

а) ввод в эксплуатацию объекта (коровников, овощехранилищ, сайылыков) по истечении 12 месяцев после предоставления субсидии;

б) увеличение числа членов сельскохозяйственного потребительского кооператива, из числа субъектов малого и среднего предпринимательства, включая личные подсобные хозяйства и крестьянские (фермерские) хозяйства в году получения субсидии.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  |  | КонсультантПлюс: примечание.Текст дан в соответствии с официальным текстом документа. |  |

Значения которых устанавливаются в соглашении, является количество принятых членов сельскохозяйственных потребительских кооперативов (кроме кредитных), из числа субъектов малого предпринимательства, включая личные подсобные хозяйства и крестьянские (фермерские) хозяйства, в году предоставления государственной поддержки.

Показатели результативности предоставления субсидии устанавливаются в соглашении о предоставлении субсидии в части установления требований о соответствии результатов предоставления субсидий типам результатов предоставления субсидии, определенных в соответствии с установленным Министерством финансов Республики Саха (Якутия) порядок проведения мониторинга достижения результатов предоставления субсидии.

Плановое значение результата предоставления субсидии (количество принятых членов в кооператив) рассчитывается по следующей формуле:



где:

k - плановое значение результата предоставления субсидии (по количеству принятых членов в кооператив) на соответствующий финансовый год, установленный в Соглашении;

Wc - сумма предоставленной субсидии на финансовое обеспечение части затрат кооперативу;

W - общий объем субсидии, предусмотренный в государственном бюджете Республики Саха (Якутия) на поддержку кооперативов для реализации Программы;

n - план по количеству новых членов сельскохозяйственных потребительских кооперативов, которое запланировано обеспечить в Республике Саха (Якутия) на текущий финансовый год для реализации Программы.

3.12. Перечисление субсидии осуществляется с лицевого счета Министерства в Министерство финансов Республики Саха (Якутия), на расчетный или корреспондентский счет, открытый получателем субсидии в учреждениях Центрального банка Российской Федерации или кредитных организациях.

При этом перечисление субсидии производится в срок не позднее десятого рабочего дня после заключения соглашения, указанного в [пункте 3.8](#P206) настоящего Порядка.

3.13. Получатель субсидии по истечении 12 месяцев со дня получения субсидии осуществляет возврат остатка субсидии.

Министерство в течение 10 рабочих дней со дня выявления остатка субсидии, не использованного получателем субсидии в течение 12 месяцев со дня получения субсидии, направляет получателю субсидии уведомление с предложением о добровольном возврате средств.

Остаток субсидии подлежит возврату путем перечисления платежными поручениями на счет Министерства в течение 30 календарных дней со дня получения данного уведомления получателем субсидии.

3.14. При принятии Министерством по согласованию с Министерством финансов Республики Саха (Якутия) решения о наличии потребности в средствах субсидии, не использованных в течение срока использования субсидии, остатки средств, источником финансового обеспечения которых является субсидии, направляются на осуществление расходов в текущем финансовом году на те же цели.

Принятие Министерством решения осуществляется на основании заявления получателя субсидии о потребности в указанных средствах, порядок подачи которого устанавливается в соглашении. Решение принимается Министерством в течение 30 календарных дней с момента регистрации заявления получателя субсидии.

В случае отсутствия решения Министерства, предусмотренного настоящим пунктом порядка, остаток субсидии подлежит возврату в течение 30 календарных дней текущего финансового года.

IV. Требования к отчетности

4.1. Получатели субсидии в срок до 15 января года, следующего за годом предоставления субсидии, обязаны предоставить в Министерство отчет о достижении значений результата предоставления субсидии - по увеличению до 31 декабря текущего года числа членов сельскохозяйственного потребительского кооператива, в письменной форме на бумажном носителе, по форме, определенной в типовой форме соглашения, утвержденной приказом Министерства финансов Республики Саха (Якутия).

4.2. Получатели субсидии после предоставления субсидии обязаны предоставить в Министерство отчет об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых является субсидия в письменной форме на бумажном носителе, с приложением заверенных им копий документов, подтверждающих фактические произведенные затраты, не реже одного раза в квартал.

4.3. Оценка эффективности использования субсидии осуществляется Министерством путем сравнения фактически достигнутых значений и установленных в соответствующих соглашениях о предоставлении субсидии значений результата предоставления субсидии.

4.4. Министерство вправе устанавливать в соглашении сроки и формы предоставления получателем субсидии дополнительной отчетности.

V. Требования об осуществлении контроля (мониторинга)

за соблюдением условий и порядка предоставления субсидии

и ответственности за их нарушение

5.1. Обязательным условием предоставления субсидии, включаемым в Соглашение, является согласие получателя субсидии на осуществление Министерством, а также органами государственного финансового контроля (мониторинга) проверок соблюдения им условий и порядка предоставления субсидии.

Министерство и органы государственного финансового контроля (мониторинга) проверки соблюдения получателем субсидии порядка и условий предоставления субсидий, в том числе в части достижения результатов предоставления субсидии, а также о проверке органами государственного финансового контроля в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

(в ред. приказа Минсельхоза РС(Я) от 09.12.2022 N 784)

Мониторинг достижения результатов предоставления субсидии проводится исходя из достижения значений результатов предоставления субсидии, определенных соглашением, и событий, отражающих факт завершения соответствующего мероприятия по получению результата предоставления субсидии (контрольная точка), в порядке и по формам, которые установлены Министерством финансов Российской Федерации.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  |  | П. 5.2 [применяется](#P26) к субсидиям, предоставляемым из бюджетов субъектов Российской Федерации (местных бюджетов), с 01.01.2023. |  |

5.2. Министерство и органы государственного финансового контроля (мониторинга) проводят мониторинг достижения результатов предоставления субсидии исходя из достижения значений результатов предоставления субсидии, определенных соглашением, и событий, отражающих факт завершения соответствующего мероприятия по получению результата предоставления субсидии (контрольная точка), в порядке и по формам, которые установлены Министерством финансов Российской Федерации.

5.3. Получатель субсидии производит возврат субсидии в случае обнаружения факта нарушения получателем субсидии условий, установленных при предоставлении субсидии, выявленного в том числе по фактам проверок, проведенных Министерством и органом государственного финансового контроля (мониторинга).

5.4. В случае, если получателем субсидии по состоянию на 31 декабря года предоставления субсидии не достигнуто конкретное значение результата (количество принятых членов в кооператив) предоставления субсидии, установленное соглашением, объем средств, подлежащих к возврату в государственный бюджет Республики Саха (Якутия), рассчитывается по формуле:



где:

a - размер субсидии, подлежащей возврату;

b - размер предоставленной субсидии;

d - фактически достигнутое значение результата предоставления субсидии по количеству новых членов сельскохозяйственного потребительского кооператива;

c - плановое значение результата предоставления субсидии по количеству новых членов сельскохозяйственного потребительского кооператива, установленное в соглашении.

5.5. В случае, если получателем субсидии по истечении 12 месяцев после предоставления субсидии не предоставлен документ по вводу объекта в эксплуатацию, объем средств подлежит к возврату в государственный бюджет Республики Саха (Якутия) в полном объеме вне зависимости от выполнения планового значения результата предоставления субсидии (количество принятых членов в кооператив).

5.6. Министерство в течение 10 календарных дней со дня выявления факта нарушения условий, установленных при предоставлении субсидии, недостижения планового значения результата предоставления субсидии направляет в адрес получателя субсидии уведомление с предложением о добровольном возврате средств, при этом срок для возврата составляет 30 календарных дней со дня получения уведомления получателем субсидии.

Возврат средств получателем субсидии осуществляется путем перечисления платежными поручениями на счет Министерства в течение 30 календарных дней со дня получения данного уведомления получателем субсидии.

5.7. При неосуществлении получателем субсидии возврата в срок, указанный в [5.5](#P264) настоящего Порядка, Министерство принимает меры по взысканию сумм субсидии в государственный бюджет Республики Саха (Якутия) с получателя субсидии в судебном порядке.