

РЕСПУБЛИКА САХА (ЯКУТИЯ)



САХА ӨРӨСПҮҮБҮЛҮКЭТЭ

Муниципальный район
«Нюрбинский район»

«Ньурбаулууһа»
муниципальнай тэриллитэ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

УУРААХ

г. Нюрба

от « 10 » февраля 2015 г. № 12

Об утверждении Положения о дистанционных резидентах
МБУ «Бизнес – инкубатор в г. Нюрба»

В целях реализации мероприятий муниципальной целевой программы «Развитие предпринимательства в Нюрбинском районе на 2013-2017 годы», ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить Положение о дистанционных резидентах МБУ «Бизнес – инкубатор в г. Нюрба» согласно приложения к настоящему постановлению.
2. Обнародовать настоящее Постановление в средствах массовой информации.
3. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на И.А. Васильева, Первого заместителя Главы МР «Нюрбинский район» по экономике, финансам и инвестиционной политике.

Глава



Б.Н. Попов

Ж.Г. Готовцева
2-33-41

№ 19
вх № 10.02 2015.

ПОЛОЖЕНИЕ
о дистанционных резидентах
МБУ «Бизнес-инкубатор в г.Нюрба»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет порядок взаимодействия МБУ «Бизнес-инкубатор в г.Нюрба» (далее – Учреждение) и дистанционного резидента Учреждения, включая отбор заявителей, предоставление статуса дистанционного резидента, оказание услуг.

1.2. Бизнес-инкубатор - организация, созданная для поддержки предпринимателей на ранней стадии их деятельности (субъект малого предпринимательства зарегистрирован и действует менее 3 лет), осуществляемой путем предоставления в аренду помещений и оказания необходимых для ведения предпринимательской деятельности услуг, в том числе консультационных, бухгалтерских и юридических.

1.3. Дистанционный резидент Учреждения (далее – Резидент) – субъект малого предпринимательства, успешно прошедший процедуру отбора и заключивший Соглашение о сотрудничестве (далее – Соглашение).

1.4. Заявитель – субъект малого предпринимательства, подавший заявку для отбора в Учреждение для присвоения ему статуса дистанционного резидента.

2. Статус дистанционного резидента Учреждения

2.1. Статус резидента Учреждения могут получить юридические лица и индивидуальные предприниматели, зарегистрированные на территории Нюрбинского района Республики Саха (Якутия), являющиеся в соответствии с законодательством Российской Федерации субъектами малого предпринимательства, а также физические лица, планирующие зарегистрироваться в качестве юридического лица или индивидуального предпринимателя не более чем через 3 месяца после подписания Соглашения.

2.2. В соответствии с постановлением Главы МР «Нюрбинский район» № 242 от 13.03.2014 года «Об утверждении Положения о порядке отбора субъектов малого предпринимательства для предоставления в аренду нежилых помещений в МБУ «Бизнес-инкубатор в г.Нюрба»» на участие в конкурсе на предоставление статуса дистанционного резидента не допускаются субъекты малого предпринимательства, осуществляющие следующие виды деятельности:

- финансовые, страховые услуги;
- розничная/оптовая торговля;
- строительство, включая ремонтно-строительные работы;
- услуги адвокатов, нотариат;
- ломбарды;
- бытовые услуги;
- услуги по ремонту, техническому обслуживанию и мойке автотранспортных средств;
- распространение наружной рекламы с использованием рекламных конструкций, размещение рекламы на транспортных средствах;
- оказание автотранспортных услуг по перевозке пассажиров и грузов;
- медицинские и ветеринарные услуги;
- общественное питание (кроме столовых для работников Учреждения и компаний, размещенных в нем);
- операции с недвижимостью, включая оказание посреднических услуг;
- производство подакцизных товаров, за исключением изготовления ювелирных изделий;

- добыча и реализация полезных ископаемых;
- игорный бизнес.

2.3. Для получения статуса дистанционного резидента Учреждения заявителю необходимо успешно пройти процедуру отбора и заключить «Соглашение о сотрудничестве».

2.4. Процедура отбора включает в себя прием заявки и экспертизу бизнес-проекта заявителя.

3. Отбор заявителей

3. Прием заявки

3.1.1. Заявитель подает заявку, бизнес-проект и выписку из единого государственного реестра юридических лиц или индивидуальных предпринимателей, в случае если заявитель является зарегистрированным субъектом малого предпринимательства, на территории которого осуществляется предпринимательская деятельность. При этом он может подать заявку одним из следующих способов:

- почтовой отправкой либо лично по адресу, размещенному на официальном сайте Администрации района;

- отправить заявку посредством факсимильной или электронной связи.

3.1.2. Прием заявки осуществляется специалистом учреждения.

3.1.3. Документы и материалы, представленные в Учреждение заявителем, независимо от результатов отбора, возврату не подлежат.

3.1.4. Комиссия по проектам рассматривает заявку и организует конкурную комиссию в течение 30 календарных дней с момента получения.

4. Комиссия по проектам дистанционных резидентов

4.1. Для отбора заявок и экспертизы бизнес-проекта создается постоянно действующая комиссия по проектам.

4.2. Состав комиссии утверждается распоряжением Главы МР «Нюрбинский район» РС (Я).

4.3. Конкурсная комиссия организует очную защиту проектов заявителей, по результатам ее рассмотрения направляет заявителю на факс или почтовый адрес соискателя заключение, оформленное в виде уведомления и подписанное директором Учреждения. В уведомлении, в случае отрицательного заключения, указывается причина отказа.

5. Заключение Соглашения

5.1. Соглашение между дистанционным резидентом и Учреждением заключается в письменной форме в двух экземплярах сроком на один год в течение 5-ти дней с момента вынесения решения комиссии.

5.2. Соглашение вступает в силу с момента его подписания сторонами.

6. Права и обязанности резидента

6.1 Дистанционный резидент:

6.1.1. Осуществляет активное взаимодействие с Учреждением по вопросам развития проекта.

6.1.2. Принимает участие в мероприятиях, организованных Учреждением и иной инфраструктурой поддержки предпринимательства.

6.1.3. Не реже 4-х раз в год до 10 числа следующего за окончанием квартала месяца (январь, апрель, июль, октябрь) направляет информацию Учреждению о своем проекте для размещения на сайте Администрации и ежеквартального мониторинга деятельности дистанционных резидентов.

6.1.4. Имеет право принять участие в конкурсе на предоставление нежилых помещений в Учреждение на общих основаниях в соответствии с постановлением Главы МР «Нюрбинский район» № 242 от 13.03.2014 года «Об утверждении Положения о порядке отбора субъектов

малого предпринимательства для предоставления в аренду нежилых помещений в МБУ «Бизнес-инкубатор в г.Нюрба» .

7. Права и обязанности Учреждения

7.1. Консультационная поддержка:

7.1.1. Консультирует по вопросам государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей.

7.1.2. Информировывает субъектов малого предпринимательства об основных формах государственной и муниципальной поддержки, включая займы, поручительства и субсидии, способствующие развитию предпринимательской деятельности.

7.1.3. Обеспечивает прямые коммуникации между малым бизнесом и органами государственной и муниципальной власти - организация взаимодействия объединений предпринимателей с представителями республиканской и муниципальной законодательной и исполнительной власти для выработки наиболее эффективных методов решения актуальных проблем малого бизнеса, согласование и представительство интересов предпринимателей и их объединений.

7.1.4. Привлекает экспертов для проведения экспертиз проектов начинающих предпринимателей.

7.1.5. Оказывает помощь по составлению и доработке бизнес-планов дистанционных резидентов.

7.2. Образовательная поддержка:

7.2.1. Организует бесплатную образовательную программу с привлечением сторонних специалистов для дистанционных резидентов, которая включает тренинги по развитию техники презентаций, развитию техники эффективных продаж, развитию навыков ведения деловых переговоров, управлению проектами, управлению персоналом, управлению инвестициями и финансами и другие тренинги по актуальным тематикам.

7.2.2. Размещает информацию о содержании образовательных мероприятий и дате их проведения в календаре Учреждения, размещенном на сайте.

7.3. Помощь в продвижении проекта:

7.3.1. Организует продвижение информации о субъектах малого предпринимательства.

7.3.2. Осуществляет организацию встреч и переговоров с партнерами.

7.3.3. Оказывает содействие субъектам малого предпринимательства в формировании и продвижении инвестиционного и экспортного предложения.

7.3.4. Оказывает помощь в организации участия субъектов малого предпринимательства в выставках и ярмарках, бизнес-турах, семинарах, конференциях, круглых столах и других мероприятиях.

8. Изменение и прекращение действия Соглашения

8.1. Основания для утраты статуса дистанционного резидента:

8.1.1. истечение срока действия Соглашения;

8.1.2. неоднократные нарушения дистанционным резидентом Учреждения обязанностей, определенных в Соглашении;

8.1.3. утрата статуса субъекта малого предпринимательства;

8.1.4. прекращение деятельности в результате реорганизации или ликвидации;

8.1.5. признание несостоятельным (банкротом);

8.1.6. подача заявления о расторжении Соглашения;

8.1.7. иные основания в соответствии с законодательством Российской Федерации.