

Объявление
о проведении отбора получателей субсидий из государственного бюджета
Республики Саха (Якутия) юридическим лицам, не являющимся
государственными (муниципальными) учреждениями, индивидуальным
предпринимателям на финансовое обеспечение затрат на организацию
летней занятости несовершеннолетних граждан в возрасте от 14 до 18 лет в
оленоводческих хозяйствах Республики Саха (Якутия) в 2026 году

В соответствии с Порядком предоставления субсидий из государственного бюджета Республики Саха (Якутия) юридическим лицам, не являющимся государственными (муниципальными) учреждениями, индивидуальным предпринимателям на финансовое обеспечение затрат на организацию летней занятости несовершеннолетних граждан в возрасте от 14 до 18 лет в оленеводческих хозяйствах Республики Саха (Якутия), утвержденным постановлением Правительства Республики Саха (Якутия) от 25 декабря 2024 года № 664, Государственный комитет Республики Саха (Якутия) по занятости населения объявляет о начале приема предложений на участие в отборе получателей субсидий из государственного бюджета Республики Саха (Якутия) на финансовое обеспечение затрат на организацию летней занятости несовершеннолетних граждан в возрасте от 14 до 18 лет в оленеводческих хозяйствах Республики Саха (Якутия) в 2026 году.

1. Сроки проведения отбора

Отбор получателей субсидии начинается с 09:00 6 апреля 2026 года (начало приема предложений на участие в отборе) и должен быть окончен не позднее 18:00 26 мая 2026 года (размещение на едином портале протокола подведения итогов).

2. Дата начала подачи и дата окончания приема предложений
участников отбора

Прием предложений на участие в отборе осуществляется с 09:00 6 апреля 2026 года до 18:00 28 апреля 2026 года в системе «Электронный бюджет».

3. Наименование, местонахождение, почтовый адрес, адрес электронной почты главного распорядителя бюджетных средств, уполномоченной организации

Главный распорядитель бюджетных средств: Государственный комитет Республики Саха (Якутия) по занятости населения.

Почтовый адрес: 677000, Республика Саха (Якутия), г. Якутск, ул. Петра Алексеева, д. 6/1.

Телефон: (4112) 507-808.

Электронная почта: gkzn@sakha.gov.ru.

4. Результаты предоставления субсидии

Результатом предоставления субсидий является временное трудоустройство не менее 28 несовершеннолетних граждан в возрасте от 14 до 18 лет в оленеводческие хозяйства в соответствии с размером субсидии, рассчитанным на одного несовершеннолетнего, не позднее 25 декабря текущего года в соответствии с мероприятием 4.3.10 «Организация летней занятости несовершеннолетних граждан в возрасте от 14 до 18 лет в оленеводческих хозяйствах Республики Саха (Якутия)» комплекса процессных мероприятий «Активная политика занятости населения» государственной программы Республики Саха (Якутия) «Содействие занятости населения Республики Саха (Якутия)».

5. Доменное имя и (или) указатели страниц единого портала в информационно-телекоммуникационной сети Интернет

Объявление о проведении отбора размещается:

- на официальном информационном портале Республики Саха (Якутия):
<https://gkzn.sakha.gov.ru>;

- на Портале малого и среднего предпринимательства Республики Саха (Якутия): <http://portal.b14.ru>;

- Едином портале бюджетной системы Российской Федерации:
www.budget.gov.ru.

6. Требования к участникам отбора и к перечню документов, представляемых участниками отбора для подтверждения их соответствия указанным требованиям:

Требования к участникам отбора:

- участник отбора не является иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее - офшорные

компании), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации). При расчете доли участия офшорных компаний в капитале российских юридических лиц не учитывается прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие офшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ;

- участник отбора не находится в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму;

- участник отбора не находится в составляемых в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН, перечнях организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами или с распространением оружия массового уничтожения;

- участник отбора не получает средства из государственного бюджета Республики Саха (Якутия) в соответствии с иными нормативными правовыми актами Республики Саха (Якутия) на цели, указанные в пункте 1.3 настоящего порядка;

- участник отбора не является иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом «О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием»;

- у участника отбора отсутствует просроченная (неурегулированная) задолженность по возврату в государственный бюджет Республики Саха (Якутия) субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иной просроченной (неурегулированной) задолженности перед государственным бюджетом Республики Саха (Якутия), а также иной просроченной (неурегулированной) задолженности по денежным обязательствам перед Республикой Саха (Якутия);

- участник отбора, являющийся юридическим лицом, не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся участником отбора, другого юридического лица), ликвидации, в отношении его не введена процедура банкротства, деятельность участника отбора не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, а участник отбора, являющийся индивидуальным предпринимателем, не прекратил деятельность в качестве индивидуального предпринимателя;

- соблюдение некоммерческой организацией требований законодательства Российской Федерации и целей, предусмотренных ее учредительными документами, в случае, если на некоммерческую организацию распространяется

специальный порядок государственной регистрации некоммерческих организаций, установленный Федеральным законом от 12 января 1996 г. № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях».

Перечень документов участников отбора для подтверждения соответствия требованиям:

а) предложение на предоставление субсидии по электронной форме системы «Электронный бюджет»;

б) выписка из единого государственного реестра юридических лиц (для юридических лиц), выданная не ранее чем за тридцать календарных дней до дня подачи предложения, предшествующего месяцу, в котором направлено предложение, из официального сайта Федеральной налоговой службы <https://www.nalog.gov.ru/>;

в) выписка из единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (для индивидуальных предпринимателей), выданная не ранее чем за тридцать календарных дней до дня подачи предложения, предшествующего месяцу, в котором направлено предложение, из официального сайта Федеральной налоговой службы <https://www.nalog.gov.ru/>;

г) справка из Управления Министерства юстиции Российской Федерации по Республике Саха (Якутия) о соблюдении некоммерческой организацией требований законодательства Российской Федерации и целей, предусмотренных ее учредительными документами, в случае, если на некоммерческую организацию распространяется специальный порядок государственной регистрации некоммерческих организаций, установленный Федеральным законом от 12 января 1996 г. № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях»;

д) справка в произвольной форме о том, что участник отбора не является иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее - офшорные компании), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации). При расчете доли участия офшорных компаний в капитале российских юридических лиц не учитывается прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие офшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ);

е) справка о том, что участник отбора не находится в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму, заверенная подписью

руководителя, с печатью (при наличии) организации согласно данным официального сайта Федеральной службы по финансовому мониторингу <https://www.fedsfm.ru/>;

ж) справка в произвольной форме о том, что участник отбора не находится в составляемых в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН, перечнях организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами или с распространением оружия массового уничтожения, согласно данным официального сайта Федеральной службы по финансовому мониторингу <https://www.fedsfm.ru/>;

з) справка в произвольной форме о том, участник отбора не получает средства из государственного бюджета Республики Саха (Якутия) на основании иных нормативных правовых актов на цели, установленные пунктом 1.3 настоящего порядка;

и) справка о том, что участник отбора не является иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом «О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием», согласно данным сайта Министерства юстиции Российской Федерации в разделе «Деятельность в сфере иностранных агентов» по адресу: <https://minjust.gov.ru/ru/>;

к) справка в произвольной форме об отсутствии просроченной (неурегулированной) задолженности по возврату в государственный бюджет Республики Саха (Якутия) субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иной просроченной (неурегулированной) задолженности перед государственным бюджетом Республики Саха (Якутия), а также иной просроченной (неурегулированной) задолженности по денежным обязательствам перед Республикой Саха (Якутия);

л) справка о том, что юридическое лицо не находится в процессе реорганизации, ликвидации на основании выписок из единого государственного реестра юридических лиц или единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей;

м) справка о том, что в отношении юридического лица не введена процедура банкротства на основании сведений официального сайта Арбитражного суда Республики Саха (Якутия) или официального сайта «Единый федеральный реестр сведений о банкротстве»;

н) справка участника отбора, являющегося некоммерческой организацией - исполнителем общественно полезных услуг, согласно данным официального сайта Министерства юстиции Российской Федерации в части включения участника отбора в реестр некоммерческих организаций - исполнителей общественно полезных услуг;

о) заверенная юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем статистическая отчетность по состоянию на 1 января текущего финансового года:

для юридических лиц (кроме субъектов малого предпринимательства и крестьянских (фермерских) хозяйств) - № 25-СХ «Сведения о состоянии

оленоводства» (годовая);

для субъектов малого предпринимательства и крестьянских (фермерских) хозяйств - № 3-фермер «Сведения о производстве продукции животноводства и поголовье скота» (годовая) (заверенная копия формы федерального статистического наблюдения по состоянию на 1 января текущего финансового года).

Справки, указанные в подпунктах «е» - «н», подписываются руководителем (иным уполномоченным лицом), главным бухгалтером (при наличии) организации по состоянию на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется рассмотрение предложения и заключение соглашения.

В случае, если участником отбора не представлены по собственной инициативе документы, предусмотренные подпунктами «б» - «о», Госкомитет в течение трех рабочих дней со дня поступления предложения и прилагаемых к нему документов запрашивает соответствующую информацию самостоятельно в рамках межведомственного информационного взаимодействия, в том числе в электронной форме с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия.

Электронные копии документов и материалы, включаемые в предложение, должны иметь распространенные открытые форматы, обеспечивающие возможность просмотра всего документа либо его фрагмента средствами общедоступного программного обеспечения просмотра информации, и не должны быть зашифрованы или защищены средствами, не позволяющими осуществить ознакомление с их содержимым без специальных программных или технологических средств.

7. Критерии отбора и категории получателей субсидии

Критерии отбора получателей субсидии:

- 1) наличие государственной регистрации в качестве юридического лица или индивидуального предпринимателя;
- 2) отнесение получателя субсидии к категории «оленоводческое хозяйство»;
- 3) вид экономической деятельности юридических лиц, индивидуальных предпринимателей относится к коду 01.49.4 «Разведение оленей» (ОК 029-2014 (КДЕС Ред. 2) в соответствии с Общероссийским классификатором видов экономической деятельности, утвержденным приказом Росстандарта от 31 января 2014 г. № 14-ст).

Категории получателей субсидии:

- юридические лица, не являющиеся государственными (муниципальными) учреждениями,
- индивидуальные предприниматели.

8. Порядок подачи предложений участниками отбора и требования, предъявляемые к форме и содержанию предложений, подаваемых участниками отбора

Предложение подается в соответствии с требованиями и в сроки, указанные в настоящем объявлении о проведении отбора получателей субсидий. Предложения формируются участниками отбора получателей субсидий в электронной форме посредством заполнения соответствующих экранных форм веб-интерфейса системы «Электронный бюджет» и представления в систему «Электронный бюджет» электронных копий документов (документов на бумажном носителе, преобразованных в электронную форму путем сканирования) и материалов, представление которых предусмотрено в объявлении о проведении отбора получателей субсидий;

Предложение содержит следующие сведения:

- а) информация и документы об участнике отбора получателей субсидий:
 - полное и сокращенное наименование участника отбора получателей субсидий (для юридических лиц);
 - фамилия, имя, отчество (при наличии) индивидуального предпринимателя;
 - основной государственный регистрационный номер участника отбора получателей субсидий (для юридических лиц и индивидуальных предпринимателей);
 - идентификационный номер налогоплательщика;
 - дата постановки на учет в налоговом органе (для индивидуальных предпринимателей);
 - дата и код причины постановки на учет в налоговом органе (для юридических лиц);
 - дата государственной регистрации физического лица в качестве индивидуального предпринимателя;
 - дата и место рождения (для индивидуальных предпринимателей);
 - страховой номер индивидуального лицевого счета (для индивидуальных предпринимателей);
 - адрес юридического лица, адрес регистрации (для индивидуальных предпринимателей);
 - номер контактного телефона, почтовый адрес и адрес электронной почты для направления юридически значимых сообщений;
 - фамилия, имя, отчество (при наличии) и идентификационный номер налогоплательщика или главного бухгалтера (при наличии), фамилии, имена, отчества (при наличии) учредителей (за исключением сельскохозяйственных кооперативов, созданных в соответствии с Федеральным законом «О сельскохозяйственной кооперации»), членов коллегиального исполнительного органа, лица, исполняющего функции единоличного исполнительного органа (для юридических лиц);
 - информация о руководителе юридического лица (фамилия, имя, отчество (при наличии), идентификационный номер налогоплательщика, должность);
 - перечень основных и дополнительных видов деятельности, которые участник отбора получателей субсидий вправе осуществлять в соответствии с учредительными документами организации (для юридических лиц) или в

соответствии со сведениями единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (для индивидуальных предпринимателей);

информация о счетах в соответствии с законодательством Российской Федерации для перечисления субсидии, а также о лице, уполномоченном на подписание соглашения;

б) информация и документы, подтверждающие соответствие участника отбора получателей субсидий установленным в объявлении о проведении отбора получателей субсидий требованиям;

в) информация и документы, представляемые при проведении отбора получателей субсидий: подтверждение согласия на публикацию (размещение) в информационно-телекоммуникационной сети Интернет информации об участнике отбора получателей субсидий, о подаваемом участником отбора получателей субсидий предложении, а также иной информации об участнике отбора получателей субсидий, связанной с соответствующим отбором получателей субсидий и результатом предоставления субсидий, подаваемое посредством заполнения соответствующих экранных форм веб-интерфейса системы «Электронный бюджет»;

г) предлагаемые участником отбора значение результата предоставления субсидии, значение запрашиваемого участником отбора получателей субсидий размера субсидии, который не может быть выше (ниже) максимального (минимального) размера, установленного в объявлении о проведении отбора получателей субсидий (если установлено);

д) информация по критериям отбора, документам и материалам, подтверждающим такую информацию. Выписки из единого государственного реестра недвижимости в случае, если указанные объекты недвижимости необходимы для достижения результата предоставления субсидий.

Предложение подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя участника отбора получателей субсидий или уполномоченного им лица. Участник подает предложение в количестве не более одной единицы.

Ответственность за полноту и достоверность информации и документов, содержащихся в предложении, а также за своевременность их представления несет участник отбора получателей субсидий в соответствии с законодательством Российской Федерации.

9. Порядок отзыва предложений участников отбора, порядок возврата предложений участников отбора, определяющий в том числе основания для возврата предложений участников отбора, порядок внесения изменений в предложения участников отбора

Внесение изменений в предложение или отзыв предложения осуществляется в системе «Электронный бюджет».

Отзыв предложения осуществляется участником отбора при соблюдении следующих условий:

- отзыв в любое время до даты окончания проведения отбора;

- отзыв до наступления даты окончания приема предложений;
- отзыв до окончания приема предложений, но не позднее даты, определенной Госкомитетом.

Основаниями для **возврата предложения** на доработку являются:

- выявление главным распорядителем бюджетных средств технической ошибки в предложении и (или) прилагаемых документах;
- заявление участника отбора о возврате предложения для внесения изменений.

В течение одного рабочего дня со дня выявления технической ошибки, поступления письменного заявления о внесении изменений в предложение главный распорядитель бюджетных средств возвращает предложение участнику отбора на доработку. Доработанные предложения должны быть представлены участником отбора до истечения установленного в объявлении о проведении отбора срока.

Внесение изменений в предложение осуществляется участником отбора при соблюдении следующих условий:

- внесение изменений до дня окончания срока приема предложений, уведомления об отзыве предложения и последующего внесения нового предложения;
- внесение изменений в предложение на этапе рассмотрения предложения по решению Госкомитета о возврате предложения на доработку в случае, если предложение представлено с нарушением условий, предусмотренных порядком.

10. Порядок рассмотрения предложений участников отбора

Порядок рассмотрения предложений:

1) не позднее одного рабочего дня, следующего за днем окончания срока подачи предложений, установленного в объявлении о проведении отбора получателей субсидий, открывается доступ в системе «Электронный бюджет» Госкомитету к поданным участниками отбора получателей субсидий предложениям для их рассмотрения;

2) подтверждение соответствия участника отбора получателей субсидий установленным требованиям в случае отсутствия технической возможности осуществления автоматической проверки в системе «Электронный бюджет» производится путем проставления в электронном виде участником отбора получателей субсидий отметок о соответствии указанным требованиям посредством заполнения соответствующих экранных форм веб-интерфейса системы «Электронный бюджет»;

3) протокол вскрытия предложений формируется автоматически на едином портале и подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя Госкомитета (уполномоченного им лица) в системе «Электронный бюджет», указанный протокол размещается на едином портале не позднее одного рабочего дня, следующего за днем его подписания.

4) решения о соответствии предложения требованиям, указанным в объявлении о проведении отбора получателей субсидий, принимаются Госкомитетом не позднее одного рабочего дня после получения результатов проверки представленных участником отбора информации и документов;

5) протокол рассмотрения предложений формируется автоматически на основании результатов рассмотрения предложений на едином портале и подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя Госкомитета (уполномоченного им лица) в системе «Электронный бюджет», указанный протокол размещается на едином портале не позднее одного рабочего дня, следующего за днем его подписания;

6) ранжирование поступивших предложений осуществляется исходя из очередности их поступления, а также с учетом наличия у участников отбора получателей субсидий преимущества в день окончания приема предложений, указанный в объявлении о проведении отбора;

7) право на преимущественное получение субсидии предоставляется участнику отбора - индивидуальному предпринимателю, являющемуся участником специальной военной операции, участнику отбора, трудоустраивающему граждан, зарегистрированных в органах службы занятости в целях поиска подходящей работы, включая безработных граждан, из числа участника(-ов) специальной военной операции и членов их семей.

Право на приоритетное получение субсидии предоставляется юридическому лицу, в случае, если его участник (участники) является участником специальной военной операции;

8) победителями отбора получателей субсидий признаются участники отбора получателей субсидий по результатам ранжирования поступивших предложений до достижения предельного количества победителей отбора получателей субсидий, указанного в объявлении о проведении отбора получателей субсидий, и в пределах объема распределяемой субсидии;

9) протокол подведения итогов отбора получателей субсидий формируется автоматически на едином портале на основании результатов определения победителя (победителей) отбора не позднее пяти рабочих дней со дня, следующего за днем формирования протокола рассмотрения предложений, и подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя Госкомитета (уполномоченного им лица) в системе «Электронный бюджет».

11. Порядок возврата предложений на доработку

В течение одного рабочего дня со дня выявления технической ошибки, поступления письменного заявления о внесении изменений в предложение главный распорядитель бюджетных средств возвращает предложение участнику отбора на доработку. Доработанные предложения должны быть представлены участником отбора до истечения установленного в объявлении о проведении отбора срока.

12. Порядок отклонения предложений, а также информация об основаниях их отклонения

Основания для отклонения предложения участника отбора на стадии рассмотрения предложений:

несоответствие участника отбора установленным требованиям;
непредставление (представление не в полном объеме) документов;
несоответствие представленных участником отбора предложений и документов требованиям к предложениям участников отбора;
недостоверность информации, содержащейся в документах, представленных участником отбора в целях подтверждения соответствия установленным требованиям;
подача участником отбора предложения после даты и (или) времени, определенных для подачи предложений.

Госкомитет не позднее трех рабочих дней со дня подписания протокола подведения итогов отбора получателей субсидий в адрес участников отбора, не прошедших отбор, направляет в письменном виде уведомления с указанием причины отклонения предложения на участие в отборе. Письменное уведомление направляется почтовым отправлением или на электронную почту (в случае, если электронный адрес указан в предложении на участие в отборе получателей субсидий).

13. Объем распределяемой субсидии в рамках отбора, порядок расчета размера субсидии, правила распределения субсидии по результатам отбора, а также предельное количество победителей отбора

В 2026 году в рамках Государственной программы Республики Саха (Якутия) «Содействие занятости населения в Республике Саха (Якутия)» на организацию летней занятости несовершеннолетних граждан в возрасте от 14 до 18 лет в оленеводческих хозяйствах Республики Саха (Якутия) предусмотрено 1 000,0 тыс. рублей на трудоустройство 28 несовершеннолетних граждан.

Размер предоставляемой субсидии и порядок расчета размера субсидии с указанием информации, обосновывающей ее размер, определяется по формуле:

$$S = (N1 * B1 * t) + (N2 * B2 * t) + (N3 * B3 * t) + \\ + (N4 * B4 * t) + (N5 * B5 * t) + (N6 * B6 * t),$$

где:

N1 - запланированная численность несовершеннолетних граждан от 14 до

16 лет, охваченных летней занятостью в оленеводческих хозяйствах, при размере районного коэффициента 1,4;

В1 - размер финансовой поддержки юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям на финансовое обеспечение затрат на организацию летней занятости несовершеннолетних граждан от 14 до 16 лет в оленеводческих хозяйствах при размере районного коэффициента 1,4;

N2 - запланированная численность несовершеннолетних граждан от 16 до 18 лет, охваченных летней занятостью в оленеводческих хозяйствах, при размере районного коэффициента 1,4;

В2 - размер финансовой поддержки юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям на финансовое обеспечение затрат на организацию летней занятости несовершеннолетних граждан от 16 до 18 лет в оленеводческих хозяйствах при размере районного коэффициента 1,4;

N3 - запланированная численность несовершеннолетних граждан от 14 до 16 лет, охваченных летней занятостью в оленеводческих хозяйствах, при размере районного коэффициента 1,6;

В3 - размер финансовой поддержки юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям на финансовое обеспечение затрат на организацию летней занятости несовершеннолетних граждан от 14 до 16 лет в оленеводческих хозяйствах при размере районного коэффициента 1,6;

N4 - запланированная численность несовершеннолетних граждан от 16 до 18 лет, охваченных летней занятостью в оленеводческих хозяйствах, при размере районного коэффициента 1,6;

В4 - размер финансовой поддержки юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям на финансовое обеспечение затрат на организацию летней занятости несовершеннолетних граждан от 16 до 18 лет в оленеводческих хозяйствах при размере районного коэффициента 1,6;

N5 - запланированная численность несовершеннолетних граждан от 14 до 16 лет, охваченных летней занятостью в оленеводческих хозяйствах, при размере районного коэффициента 2;

В5 - размер финансовой поддержки юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям на финансовое обеспечение затрат на организацию летней занятости несовершеннолетних граждан от 14 до 16 лет в оленеводческих хозяйствах при размере районного коэффициента 2;

N6 - запланированная численность несовершеннолетних граждан от 16 до 18 лет, охваченных летней занятостью в оленеводческих хозяйствах, при размере районного коэффициента 2;

В6 - размер финансовой поддержки юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям на финансовое обеспечение затрат на организацию летней

занятости несовершеннолетних граждан от 16 до 18 лет в оленеводческих хозяйствах при размере районного коэффициента 2.

В случае отсутствия одной из категорий несовершеннолетних граждан (N1 - N6) в формуле по соответствующей N указывается цифра ноль;

t - период летней занятости в месяцах, но не более трех месяцев.

Размер финансовой поддержки рассчитывается исходя из минимального размера оплаты труда, установленного Федеральным законом на текущий финансовый год, с учетом размеров районного коэффициента, процентных надбавок и продолжительности рабочего времени. К минимальному размеру оплаты труда применяются размеры районных коэффициентов, установленные законодательными и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и Союза ССР.

Предельное количество победителей отбора составляет 58 единиц.

14. Порядок предоставления участникам отбора разъяснений положений объявления о проведении отбора, даты начала и окончания срока такого предоставления

Любой участник отбора получателей субсидии со дня размещения объявления о проведении отбора получателей субсидий на едином портале не позднее 3-го рабочего дня до дня завершения подачи предложений вправе направить главному распорядителю бюджетных средств не более пяти запросов о разъяснении положений объявления о проведении отбора получателей субсидий.

Главный распорядитель бюджетных средств в ответ на запрос направляет разъяснение положений объявления о проведении отбора получателей субсидий в срок, установленный объявлением, но не позднее одного рабочего дня до дня завершения подачи предложений.

15. Срок, в течение которого победитель (победители) отбора должен подписать соглашение о предоставлении субсидии

Субсидии предоставляются на основании соглашения о предоставлении субсидии между главным распорядителем бюджетных средств и получателем субсидии, заключаемого не позднее 10 рабочих дней со дня утверждения протокола подведения итогов, с соблюдением требований о защите государственной тайны по типовой форме, утвержденной Министерством финансов Республики Саха (Якутия).

По соглашению сторон заключается дополнительное соглашение к соглашению, в том числе дополнительное соглашение о расторжении (при необходимости) в порядке и на условиях, установленных в типовой форме дополнительного соглашения, утвержденной приказом Министерства финансов Республики Саха (Якутия).

16. Условия признания победителя (победителей) отбора уклонившимся от заключения соглашения

Победитель отбора получателей субсидий признается уклонившимся от заключения соглашения в одном из случаев:

- если победитель отбора получателей субсидий не подписал соглашение в течение указанного в объявлении о проведении отбора получателей субсидий количества рабочих дней со дня определения победителей отбора получателей субсидий и не направил возражения по проекту соглашения;

- если победитель отбора получателей субсидий не подписал соглашение в течение указанного в объявлении о проведении отбора получателей субсидий количества рабочих дней со дня поступления соглашения на подписание в систему «Электронный бюджет» и не направил возражения по проекту соглашения.

17. Сроки размещения протокола подведения итогов отбора на едином портале, официальном сайте главного распорядителя бюджетных средств в информационно-телекоммуникационной сети Интернет

Протокол подведения итогов отбора получателей субсидий формируется автоматически на едином портале на основании результатов определения победителя (победителей) отбора не позднее пяти рабочих дней со дня, следующего за днем формирования протокола рассмотрения предложений, и подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя Госкомитета (уполномоченного им лица) в системе «Электронный бюджет».

Протокол размещается на едином портале не позднее одного рабочего дня, следующего за днем его подписания.