

ДОГОВОР-ОФЕРТА

оказания услуг по организации оборудованных рабочих мест в коворкинге и(или) в переговорной комнате и(или) рабочего пространства конференц-зала центра «Мой бизнес»

Государственное автономное учреждение Республики Саха (Якутия) «Центр «Мой бизнес», определенный в качестве единого органа управления организациями, образующими инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства Республики Саха (Якутия), распоряжением Главы Республики Саха (Якутия) от 30 января 2019 г. № 61-РГ «Об определении единого органа управления организациями, образующими инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства в Республике Саха (Якутия)», именуемый в дальнейшем «Исполнитель», настоящей публичной офертой предлагает субъектам малого и среднего предпринимательства Республики Саха (Якутия), а также физическим лицам, применяющим специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход», соответствующих требованиям пункта 2.2 настоящего договора (далее – Заказчик) заключить договор-оферту оказания услуг по организации оборудованных рабочих мест в коворкинге и(или) в переговорной комнате и(или) рабочего пространства конференц-зала центра «Мой бизнес» (далее – Договор).

1. Термины и определения, используемые в Договоре.

Администрация – исполнитель и уполномоченные Исполнителем лица, устанавливающие общеобязательные правила по организации работы помещений, а также обеспечивающие их надлежащее соблюдение.

Коворкинг – помещение Центра «Мой бизнес», созданные в целях оказания поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства в виде предоставления им рабочего места и оборудования, а также доступ к информационно-телекоммуникационным сетям. В коворкинг входит 3 полностью технически оснащенных рабочих места.

Конференц-зал – помещение Центра «Мой бизнес», созданные в целях оказания поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства в виде предоставления им помещения для проведения мероприятий с использованием технических средств, а также участия группы людей.

Переговорная комната - помещение Центра «Мой бизнес», созданные в целях оказания поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства в виде предоставления им помещения для проведения собеседований или проведения переговоров.

Правила для посетителей (Правила) – общеобязательные правила по организации работы центра, а также правила нахождения на территории центра всех посетителей, устанавливаемые Администрацией центра и размещаемые в зоне ресепшна Центра «Мой бизнес». Правила публикуются Исполнителем на сайте либо доводятся до сведения Заказчиком иным способом.

Ресепшен – специально отведенное место на территории Центра «Мой бизнес», предназначенное для регистрации посетителей центра и получения необходимой информации о деятельности центра.

Заказчик – лицо, осуществившее акцепт оферты, и становящееся таким образом стороной по заключенному данному договору

Посетители Заказчика – лица, не являющиеся стороной по Договору, приглашенные Заказчиком, посещаемые Центр «Мой бизнес» по его приглашению.

Общественное объединение предпринимателей - основанное на членстве общественное объединение, созданное на основе совместной деятельности для защиты общих и законных интересов физических лиц и организаций, действующих в сфере малого и среднего предпринимательства.

Договор на оказание услуг Коворкинга (Договор на оказание Услуг, Договор) - договор, предусматривающий оказание Исполнителем Заказчику комплекса коворкинг-услуг, заключаемый между Заказчиком и Исполнителем в порядке, установленном в настоящей Оферте ниже.

2. Порядок заключения Договора

2.1. Условия настоящего Договора являются стандартными условиями Исполнителя, определяющими порядок и условия предоставления услуг, размещенными Исполнителем на его сайте.

2.2. Настоящий Договор заключается в соответствии со следующими тарифными планами и требованиями к Заказчикам:

2.2.1. Тариф «Часовой» предоставляется Заказчикам, индивидуальным предпринимателям, а также юридическим лицам независимо от организационно-правовой формы, формы собственности, места нахождения и места происхождения капитала.

2.2.2. Тариф «Предприниматель» предоставляется Заказчикам, субъектам малого и среднего предпринимательства и физических лиц, соответствующих требованиям части 2 статьи 4 Федерального закона от 27.11.2018 № 422-ФЗ «О проведении эксперимента по установлению специального налогового режима «Налог на профессиональный доход», со скидкой в размере 40 %.

2.2.3. Тариф «Льготный» предоставляется Заказчикам, общественным объединениям предпринимателей со скидкой в размере 100 %, при проведении бесплатного мероприятия для субъектов предпринимательства.

2.4. Договор может быть заключен Заказчиком путем акцепта условий, изложенных в настоящей Оферте.

2.5. Договор, заключаемый на условиях, предусмотренных в настоящей Оферте, является договором присоединения. Заказчик может заключить Договор на оказание услуг, приняв условия, предусмотренные настоящей Офертой, в целом.

2.6. Заказчик выражает свое согласие с условиями, изложенными в настоящей Оферте в момент акцепта.

2.7. Акцептом условий, предусмотренных в настоящей Оферте, является Оплата Заказчиком услуг в соответствии с выбранным им тарифом (Приложение № 1 к настоящему Договору).

3. Предмет Договора

3.1. На основании подписанной и представленной Заказчиком Заявки о присоединении (формы Заявки о присоединении закреплены в Приложениях № 2, 3, 4 к настоящему Договору) и при наличии свободных мест, Исполнитель за вознаграждение, либо безвозмездно оказывает комплекс услуг, связанных с организацией для Заказчика оборудованных рабочих мест в коворкинге и(или) в переговорной комнат и(или) рабочего пространства конференц-зала центра «Мой бизнес» (далее-«услуги», «рабочее место»), указанных в Заявке о присоединении в соответствии с выбранным Заказчиком помещения(-ий), в нежилом помещении первого этажа здания по адресу: Республика Саха (Якутия), г. Якутск, ул. Кирова, д. 18 блок Б, в административном здании расположенным по адресу: Республика Саха (Якутия), г. Якутск, пер. Энергетиков, д. 2А и в административном здании

расположенном по адресу: Республика Саха (Якутия), г. Нерюнгри, ул. Лужников, д. 3 корп. 2.

3.2. Исполнитель оказывает услуги Заказчику в сроки и согласно выбранному Заказчиком тарифу, указанному в Заявке о присоединении, подписанном и предоставленном Заказчиком. Подписание и предоставление Заказчиком Заявки о присоединении к настоящему Договору является подтверждением факта ознакомления с настоящим Договором и принятия всех его условий в целом без каких-либо оговорок или исключений.

3.3. Настоящий Договор признается заключенным с момента подписания Заявки о присоединении.

3.4. Заказчик не вправе передавать свои права и обязанности по настоящему Договору третьим лицам.

3.5. Адрес рабочего места не может быть использован Заказчиком в качестве юридического адреса, фактического адреса, или почтового адреса для получения корреспонденции.

3.6. Заказчик указывает в Заявке о присоединении список лиц Заказчика, допущенных к использованию рабочего места. Заказчик на условиях, предусмотренных настоящим Договором, имеет право пользования рабочим местом непосредственно либо через лиц, допущенных к использованию рабочего места. При этом Заказчик несет полную ответственность за все действия допущенных им к использованию рабочего места лиц на территории центра «Мой бизнес».

3.7. Стороны согласовали, что по окончании оплаченного Заказчиком периода оказания услуг услуги считаются оказанными Исполнителем и принятыми Заказчиком, что оформляется Актом сдачи-приемки оказанных услуг согласно форме, являющейся Приложением № 6 к настоящему Договору (Далее – Акт сдачи-приемки оказанных услуг). В случае немотивированного отказа Заказчика от подписания Акта Стороны признают, что услуги считаются принятыми Заказчиком.

3.8. При необходимости внесения изменений в Заявку о присоединении стороны подписывают её новую редакцию, при этом с подписанием новой редакции Заявки о присоединении, редакции, подписанные ранее, прекращают свое действие.

3.9. Услуги предоставляются Заказчику в соответствии с режимом работы Центра «Мой бизнес», установленного регламентом оказания услуг центра (понедельник-пятница: с 9:00 часов до 18:00 часов, суббота, воскресенье - выходной) в выходные и праздничные дни осуществляется по согласованию с Исполнителем.

3.10. Услуги по настоящему договору оказываются в соответствии с условиями Договора, утвержденными Исполнителем Тарифами, а также Правилами.

4. Порядок оказания услуг

4.1. Визиты посетителями Заказчика осуществляются в соответствии с правилами, закрепленными в приложении № 5 (далее - Правила).

4.2. Места работы на территории центра предоставляются Заказчику в соответствии с режимом работы центра, устанавливаемым Администрацией центра и закрепляемыми в Правилах.

4.4. Исполнитель оставляет за собой право ограничить доступ на территорию центра полностью в связи с проведением специальных мероприятий, о чем Заказчик извещается не позднее 24 часов до проведения такого мероприятия.

4.6. По истечении Периода оказания услуг, обязанности Исполнителя в части предоставления комплекса услуг считаются выполненными, услуги оказанными, все обязательства перед Заказчиком прекращаются.

4.7. Вне зависимости от наличия возражений у Заказчика по качеству предоставления услуг, по окончании периода оказания услуг Заказчик освобождает рабочие места.

4.8. Условия настоящего Договора ни в коем случае не должны толковаться как заключение между Исполнителем и Заказчиком трудового договора, гражданско-правового договора или иного договора, предусматривающего выполнение работ (оказание услуг) Заказчиком в интересах Исполнителя. Исполнитель не является работодателем (заказчиком работ или услуг) Заказчика, не выступает в качестве агентства занятости. Предоставление рабочих мест Заказчику не подразумевает предоставление и организацию (оснащение) рабочего места работника в соответствии с требованиями, установленными Трудовым кодексом и иными нормативными правовыми актами.

4.9. Заключая Договор, Заказчик гарантирует и подтверждает, что предоставление Исполнителем Услуг связано с самостоятельной организацией Заказчиком своей трудовой деятельности.

4.10. Заказчик несет ответственность за действия Посетителей Заказчика. Исполнитель не несет ответственность за нарушение Заказчиком или Посетителями Заказчика Договора, Правил или иных общеобязательных требований, связанных с противопожарной безопасностью, соблюдением санитарно-гигиенических норм, норм морали и нравственности и т.п.

4.11. Заказчик несет ответственность за предоставленное ему имущество Центра «Мой бизнес», в том числе оборудование.

5. Права и обязанности сторон

5.1. Исполнитель обязуется:

5.1.1. Предоставить Заказчику выбранные помещения и оказывать иные услуги, предусмотренные выбранным Заказчиком Тарифом.

5.1.2. Предоставлять услуги надлежащего качества в соответствии с Договором.

5.1.3. Принимать своевременные меры по предупреждению и регулированию нарушения качества предоставляемых услуг.

5.1.4. Своевременно информировать Заказчика об изменениях в структуре Услуг, условиях и порядке их предоставления путем размещения соответствующей информации в зоне ресепшена Центра «Мой бизнес».

5.2. Исполнитель вправе:

5.2.1. Оказывать услуги или их часть с привлечением третьих лиц.

5.2.2. По согласованию сторон предоставить Заказчику оборудование во временное пользование по акту приема-передачи. В указанном случае Заказчик несет ответственность за предоставленное ему в пользование оборудование в соответствии с пунктами 4.11. и 7.3.

5.2.3. В одностороннем порядке изменять Правила для посетителей Центра «Мой бизнес».

5.2.4. В одностороннем порядке изменять стоимость, а также перечень предоставляемых услуг, о чем Заказчик извещается не позднее, чем за 7 (Семь) календарных дней до вступления в силу таких изменений, путем размещения соответствующей информации в зоне ресепшена Центра «Мой бизнес».

5.2.5. Изменять режим работы Центра «Мой бизнес» в целом или отдельных его помещений, а также частично или полностью ограничивать доступ к ним Заказчику или

Посетителям, о чем Заказчик извещается не менее чем за 24 часа до вступления таких изменений путем размещения информации в зоне ресепшена Центра «Мой бизнес». При этом период предоставления услуг по настоящему Договору продлевается на соответствующий срок.

5.2.6. Полностью или частично прекратить оказание услуг при возникновении необходимости проведения технических или санитарно-гигиенических мероприятий. При этом период предоставления Услуг по настоящему Договору продлевается на срок, необходимый для проведения указанных в настоящем подпункте мероприятий.

5.2.7. В одностороннем порядке вносить изменения в Договор. Изменения в Оферту вступают в силу с момента опубликования нового текста Оферты на сайте, если иная (более поздняя) дата вступления в силу Оферты не указана Исполнителем при опубликовании документа. Исполнитель вправе в одностороннем порядке вносить изменения в Договор, уведомив об этом Заказчика не менее, чем за 7 (семь) календарных дней.

5.2.8. Осуществлять сбор и хранение сообщенных ему Пользователем в ходе оплаты данных банковских карт или иных используемых инструментов оплаты в целях обеспечения удобного использования сервиса. Хранение указанной информации осуществляется с соблюдением положений действующего законодательства РФ в области хранения и обработки персональных данных. Исполнитель принимает на себя обязательство не раскрывать третьим лицам и не распространять данные; реквизиты и данные банковских карт могут быть использованы исключительно для оплаты оказываемых Исполнителем услуг.

5.2.9. Отказать в одностороннем порядке, без объяснения причин отказа Заявителю в предоставлении рабочего пространства в помещениях Центра «Мой бизнес».

5.3. Заказчик обязуется:

5.3.1. Своевременно оплачивать услуги Исполнителя.

5.3.2. Соблюдать требования Администрации и требования, установленные в Правилах.

5.3.3. Не чинить препятствия в пользование Услугами и помещениями Центра «Мой бизнес» третьими лицами, в том числе другими Заказчиками и их Посетителями.

5.3.4. Соблюдать требования противопожарной безопасности, санитарно-гигиенические и иные требования, установленные законодательством и Правилами.

5.3.5. Обеспечить сохранность рабочего места и предоставленного в его составе имущества, в том числе оборудования, переданного по отдельному соглашению.

5.3.6. Пройти процедуру регистрации.

6. Стоимость услуг и порядок расчетов

6.1. Стоимость услуг Исполнителя по настоящему Договору определяется исходя из перечня оказываемых услуг, в соответствии с выбранным Тарифом.

6.2. Заказчик оплачивает стоимость услуг в полном размере авансом за расчетный период выбранного тарифа.

6.3. Услуги по настоящему Договору считаются оплаченными с момента списания соответствующей суммы со счета Заказчика в оплату услуг Исполнителя. В случае, если на момент начала оказания Услуг в соответствии с выбранным Заказчиком тарифом денежные средства на расчетный счет Исполнителя не поступили, Исполнитель вправе потребовать от Заказчика предоставить документ, подтверждающий оплату. В случае, если услуги оплачиваются наличными денежными средствами, услуги считаются оплаченными с момента внесения наличных денежных средств в кассу Исполнителя.

6.4. Оплаченные, но не использованные в установленные сроки услуги, считаются оказанными. Стоимость их не возвращается. Заказчик признает и понимает, что Исполнитель при заключении Заказчиком Договора резервирует ему необходимое рабочее место и выбранное помещение, которые в Период оказания услуг не предоставляются третьими лицам.

6.5. В случае неоплаты Услуг Заказчиком в порядке, установленном разделом 2 и 6 настоящей Оферты Договор считается не заключенным и у Исполнителя не возникает обязательство по оказанию Заказчику Услуг.

7. Ответственность сторон

7.1. Заказчик несет ответственность за соблюдение Правил для посетителей Заказчика.

7.2. В случае нарушения Заказчиком или его Посетителями Правил, Исполнитель вправе в одностороннем порядке расторгнуть настоящий Договор.

7.3. Заказчик несет материальную ответственность за порчу оборудования и иного имущества Исполнителя, в том числе Посетителями, за исключением естественного износа оборудования и имущества. В случае повреждения или иной порчи предоставленного ему имущества, в том числе оборудования, Заказчик возмещает причиненный Исполнителю ущерб в течение трех рабочих дней с момента предъявления Исполнителем соответствующего требования.

7.4. Исполнитель вправе отказать в допуске на территорию Центра «Мой бизнес» Заказчику и его Посетителям, в случае наличия задолженности по оплате услуг, предусмотренных Договором, до момента полного погашения такой задолженности Заказчиком.

7.5. В случае, если после заключения Договора у Заказчика возникает обязанность по оплате Услуг (в том числе в случае продления Периода оказания услуг) Исполнитель вправе в одностороннем порядке расторгнуть настоящий Договор в случае не поступления Оплаты.

7.6. Исполнитель не несет ответственность за сохранность личных вещей Заказчика и его Посетителей, оставленных на территории Центра «Мой бизнес».

7.7. Исполнитель не несет ответственность за технические неудобства, в том числе за перебои с электричеством, вызванные проведением сезонных, профилактических и аварийных работ службами коммунального хозяйства.

7.8. Исполнитель не несет ответственность за вред, причиненный жизни и здоровью Заказчика/Посетителям Заказчика, при отсутствии вины Исполнителя.

7.9. Заказчик/Посетители Заказчика соглашаются с тем, что они не вправе требовать от Исполнителя какой-либо компенсации морального вреда, а также возмещения упущенной выгоды, в связи с оказанием услуг по настоящему Договору, за исключением случаев, прямо предусмотренных законодательством Российской Федерации.

7.10. В случае ненадлежащего исполнения Договора одной из сторон, повлекшего неблагоприятные последствия для другой стороны, ответственность наступает согласно Договору и действующему законодательству Российской Федерации.

7.11. Все споры и разногласия, возникающие между сторонами по Договору или в связи с ним, решаются путем переговоров. В случае невозможности разрешения возникших споров и разногласий путем переговоров - в судебном порядке, по местонахождению Исполнителя.

8. Срок действия Договора. Расторжение Договора

8.1. Договор считается заключенным с момента, установленного пунктом 2.6. настоящей Оферты и действует в течение Периода оказания Услуг, определяемого в зависимости от выбранного Заказчиком Тарифа и определенного при заключении Договора.

8.2. В случае продления Периода оказания Услуг, Договор считается продленным на соответствующий срок с момента исполнения Заказчиком условий, предусмотренных пунктом 2.6. настоящей Оферты. При этом в случае продления Периода оказания Услуг:

- Договор считается продленным на условиях Оферты, действующей в данный период (на момент продления, возобновления Договора);

- Исполнитель не гарантирует возможность предоставления тех же рабочих мест (рабочих мест на тех же условиях).

8.3. Договор может быть изменен или его действие прекращено по инициативе любой из сторон, а также в иных случаях, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации.

8.4. В случае досрочного расторжения Договора по инициативе Исполнителя, на основании п. 7.2., действие Договора прекращается с момента выявления факта такого нарушения. При этом денежные средства, переданные Заказчиком Исполнителю в счет оплаты не оказанных услуг на момент расторжения Договора, возврату не подлежат.

8.5. При досрочном расторжении Договора по инициативе Заказчика в случаях, установленных Договором или законодательством, Заказчик обязан предупредить Исполнителя в письменной форме за 30 (тридцать) календарных дней.

9. Форс-мажорные обстоятельства

9.1. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение своих обязательств по Договору, если это явилось следствием обстоятельств непреодолимой силы, возникших после заключения Договора в результате событий, которые стороны не могли ни предвидеть, ни предотвратить разумными мерами, таких как: стихийные бедствия, война, гражданская война, принятие законодательных актов, ведущих к изменениям в гражданском и налоговом законодательстве, действия органов государственной власти.

9.2. После прекращения действия обстоятельств непреодолимой силы, стороны прикладывают все усилия к тому, чтобы в кратчайшие сроки исполнить обязательства по Договору.

10. Заключительные положения

10.1. Заключая Договор, Заказчик подтверждает то, что предварительно ознакомился с условиями Договора и Правилами для посетителей Центра «Мой бизнес», согласен с ними и принимает на себя полную ответственность за их соблюдение.

10.2. Во всем остальном, не урегулированном Сторонами в Оферте, Стороны будут руководствоваться действующим законодательством Российской Федерации.

10.3. Если какое-либо условие или положение Договора, или применение его к какому-либо лицу или обстоятельству в какой-либо части будут признаны недействительными, это не повлияет на остальные условия и положения Договора и их применение к лицам и обстоятельствам, если они не противоречат действующему законодательству Российской Федерации.

10.4. Все Приложения к Договору являются его неотъемлемой частью. Все условия, содержащиеся в Приложениях к Договору, являются условиями Договора.

10.5. Реквизиты Исполнителя:

ГАУ РС (Я) «Центр «Мой бизнес»
Адрес: г. Якутск, ул. Кирова, д. 18, блок Б
Телефон: 8(4112) 508-858, 508-843
ИНН/КПП 1435262451/143501001
Р/С 40603810914020000035
Филиал «Центральный» Банка ВТБ (ПАО) г. Москва
К/с 30101810145250000411
БИК 044525411

Генеральный директор



/З.А. Седалищева/

ТАРИФЫ

предоставления в аренду оборудованных рабочих мест в коворкинге и(или) в переговорной комнате и(или) рабочего пространства конференц-зала центра «Мой бизнес».

1. РС (Я), г. Якутск, ул. Кирова, д. 18 блок Б.

Наименование помещения	Продолжительность оказания услуги	Тариф «Часовой» ⁷	Тариф «Предприниматель» ⁸	Тариф «Льготный» ⁹
Конференц-зал ⁴	1 час	1 971,00	1 182,60	0
Переговорная комната ²	1 час	728,00	436,80	0
Коворкинг ¹	1 день	453,00	453,00	453,00

2. РС (Я), г. Якутск, пер. Энергетиков, д. 2А.

Наименование помещения	Продолжительность оказания услуги	Тариф «Часовой» ⁷	Тариф «Предприниматель» ⁸	Тариф «Льготный» ⁹
Большой конференц-зал ⁵	1 час	2 077,00	1 246,20	0
Переговорная комната ³	1 час	946,00	946,00	0
Коворкинг ¹	1 день	334,00	334,00	334,00

¹ Оборудованное рабочее место включает в себя наличие стола, стула, тумбы, доступа к бытовой электросети. Не допускается нахождение третьих лиц, включая посетителей Заказчика. Определение конкретной части пространства коворкинга центра «Мой бизнес» осуществляется индивидуально и по согласованию сторон.

² Вместимость до 4 человек. Переговорная комната включает в себя наличие 2-х газетных столов, 4-х кресел, один телевизор на стойке и доступа к бытовой электросети;

³ Вместимость до 8 человек. Включает в себя большой стол и 8 офисных кресел.

⁴ Вместимостью 35 человек. Конференц-зал предоставляется со стульями и креслами в общем количестве до 35 шт., а также всеми сопутствующими техническими устройствами необходимых для целей поведения мероприятия.

⁵ Вместимостью 50 человек. Конференц-зал предоставляется со стульями в общем количестве до 50 шт., а также всеми сопутствующими техническими устройствами необходимых для целей поведения мероприятия.

⁶ Вместимостью 20 человек. Конференц-зал предоставляется со стульями в общем количестве до 20 шт., а также всеми сопутствующими техническими устройствами необходимых для целей поведения мероприятия.

⁷ Тариф «Часовой» предоставляется Заказчикам, любым юридическим лицам независимо от организационно-правовой формы, формы собственности, места нахождения и места происхождения капитала или любым физическим лицам, в том числе индивидуальным предпринимателям.

⁸ Тариф «Предприниматель» предоставляется Заказчикам, субъектам малого и среднего предпринимательства и физических лиц, применяющих налог на профессиональный доход, с применением Постановления Правительства РС (Я) № 6 от 11.01.2011 г. «О порядке предоставления в безвозмездное пользование и в аренду зданий, строений, сооружений и нежилых помещений, находящихся в собственности РС (Я)»

⁹ Тариф «Льготный» предоставляется Заказчикам, общественным объединениям предпринимателей и лицам, оказывающим бесплатные услуги для субъектов малого и среднего предпринимательства.

Заявка о присоединении к договору-оферте № _____
Государственного автономного учреждения Республики Саха (Якутия)
«Центр «Мой бизнес».

Наименование Заказчика – юридического лица / ФИО индивидуального предпринимателя*:		
Руководитель организации (ФИО, должность)*:		
Паспортные данные*:		
Юридический адрес*:		
Муниципальный район*:		
Тип помещения г. Якутск, ул. Кирова, д. 18 блок. Б <input type="checkbox"/> Рабочее место в коворкинг-центре; <input type="checkbox"/> Переговорная комната; <input type="checkbox"/> Конференц-зал.	Тарифный план: <input type="checkbox"/> «Часовой»; <input type="checkbox"/> «Предприниматель»; <input type="checkbox"/> «Льготный».	Сумма:
Период арендного срока:		
Телефон (с кодом города)*	ИНН*	
E-mail*:	ОГРН*	
Контактное лицо (ФИО, контактный телефон):		
Основной вид экономической деятельности*:		
Цель аренды		
¹ Количество участников (заполняется при выборе переговорной комнаты и конференц-зала)		

* - строки обязательные к заполнению

Дата заполнения заявки: « ____ » _____ 202__ г.

Заказчик: _____ / _____ /
 (подпись) (расшифровка)

Приложение № 3 к Договору-оферте

Заявка о присоединении к договору-оферте № _____
Государственного автономного учреждения Республики Саха (Якутия)
«Центр «Мой бизнес».

Наименование Заказчика – юридического лица / ФИО индивидуального предпринимателя*:		
Руководитель организации (ФИО, должность)*:		
Паспортные данные*:		
Юридический адрес*:		
Муниципальный район*:		
Тип помещения г. Якутск, пер. Энергетиков, д. 2А <input type="checkbox"/> Рабочее место в коворкинг-центре; <input type="checkbox"/> Переговорная комната; <input type="checkbox"/> Конференц-зал; <input type="checkbox"/> Большой конференц-зал; <input type="checkbox"/> Малый конференц-зал.	Тарифный план: <input type="checkbox"/> «Часовой»; <input type="checkbox"/> «Предприниматель»; <input type="checkbox"/> «Льготный».	Сумма:
Период арендного срока:		
Телефон (с кодом города)*	ИНН*	
E-mail*:	ОГРН*	
Контактное лицо (ФИО, контактный телефон):		
Основной вид экономической деятельности*:		
Цель аренды		
¹ Количество участников (заполняется при выборе переговорной комнаты и конференц-зала)		

* - строки обязательные к заполнению

Дата заполнения заявки: « ____ » _____ 202__ г.

Заказчик: _____ / _____
 (подпись) (расшифровка)

ПРАВИЛА ПОВЕДЕНИЯ НА ТЕРРИТОРИИ ЦЕНТРА «МОЙ БИЗНЕС»

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Центр «Мой бизнес» является пространством самостоятельной рабочей деятельности Заказчиков, не связанных трудовыми отношениями с Исполнителем.

1.2. Настоящие Правила регулируют права и обязанности всех лиц, находящихся в коворкинге, переговорных комнатах и(или) конференц-зале центра «Мой бизнес», и обязательны для соблюдения ими.

1.3. Положения Правил применяются к отношениям между Исполнителем и Заказчиком если иное не установлено соглашением сторон договора оказания услуг Коворкинга.

1.4. Фактом ознакомления с настоящими Правилами является подписание Заказчиком заявки о присоединении к договору оказания услуг по организации оборудованных рабочих мест в коворкинге и(или) в переговорной комнате и(или) рабочего пространства конференц-зала центра «Мой бизнес».

2. РЕЖИМ РАБОТЫ. ПРАВИЛА ПОСЕЩЕНИЯ

2.1. Услуги предоставляются Исполнителем в соответствии с режимом работы центра «Мой бизнес: с понедельника по воскресенье с 09:00 до 18:00, если иной режим работы не установлен отдельным приказом Генерального директора Исполнителя. Доступ в помещения центра «Мой бизнес» в выходные и праздничные дни осуществляется по согласованию с Исполнителем.

2.2. Посещение коворкинга, переговорной комнаты и конференц-зала, а также и оказание услуг возможно только в период времени работы центра «Мой бизнес».

2.3. Посетитель (Клиент Заказчика) проходит в центр «Мой бизнес» в сопровождении пригласившего его лица, которое несет полную ответственность за Посетителя Заказчика в течение всего периода пребывания в помещении центра «Мой бизнес».

2.4. В случае нарушения положений настоящих Правил кем-либо из находящихся в помещении центра «Мой бизнес», такое лицо обязано по первому требованию Исполнителя незамедлительно покинуть центр «Мой бизнес».

3. ОБЩИЕ ПРАВИЛА НАХОЖДЕНИЯ В ЦЕНТРЕ «МОЙ БИЗНЕС»

3.1. В помещение центра «Мой бизнес» допускаются лица в адекватном и только в трезвом состоянии

3.2. Заказчик не в праве осуществлять деятельность по изготовлению и переработке ядовитых и взрывчатых веществ, газов ядов, химикатов и других соединений (источников повышенной опасности), неконтролируемое распространение которых способно причинить вред жизни и здоровью, а также имуществу других лиц, а также взрывоопасными и легковоспламеняющимися предметами

3.3. В центре «Мой бизнес» запрещается:

- курить, в том числе с использованием парогенераторных, электронных сигарет и т.п;
- находиться в состоянии алкогольного или наркотического опьянения, сильного переутомления, влияющего на концентрацию;
- употреблять алкогольные напитки, наркотические, иные опьяняющие вещества;
- создавать помехи и неудобства другим лицам, в том числе шуметь, нецензурно выражаться и совершать любые действия оскорбительного характера по отношению к другим лицам;
- находиться с животными;
- находиться несовершеннолетним не достигшим четырнадцатилетнего возраста без сопровождения законного представителя;
- заносить велосипеды, самокаты, скутеры, сани и прочие средства передвижения;

- оставлять без присмотра личные вещи;
- смотреть фильмы или видеоролики, слушать аудиоматериалы без использования гарнитуры в рабочей зоне Центра «Мой бизнес»;
- менять конфигурацию, настройку программных и технических средств, присоединять или отсоединять кабели, трогать разъемы, открывать системные блоки, пытаться самостоятельно устранять неисправности в работе оборудования, менять расстановку мебели на территории центра «Мой бизнес».

3.4. Заказчик обязан:

- выполнять и соблюдать правила пожарной безопасности;
- выполнять и соблюдать нормы и правила по охране труда;
- выполнять и соблюдать санитарно-гигиенические нормы;
- иные обязательные нормы и правила при осуществлении своей деятельности;
- оказывать содействие и сотрудничать с Исполнителем в деле обеспечения здоровых и безопасных условий труда, немедленно извещать сотрудников центра «Мой бизнес» о неисправности оборудования, инструмента, приспособлений, средств защиты;
- бережно относиться к имуществу, находящемуся в центре «Мой бизнес», а в случае порчи такого имущества должны возместить нанесенный ущерб.

3.5. Проведение на территории центра «Мой бизнес» фото и видеосъемки, аудиозаписи допускается исключительно с разрешения Исполнителя.

3.6. Заказчик и Посетители Заказчика обязаны соблюдать и обеспечивать чистоту и порядок на территории коворкинга и центра «Мой бизнес».

3.7. Заказчик и Посетители Заказчика обязаны соблюдать правила пропускного режима и нахождения на территории центра «Мой бизнес».

3.8. В целях обеспечения безопасности в помещении центра «Мой бизнес» ведётся аудио-видео фиксация.

3.9. Требования Исполнителя и иных лиц, действующих от имени Исполнителя, по соблюдению настоящих Правил обязательны к исполнению в помещении центра «Мой бизнес». Лица, не выполняющие такие требования, обязаны незамедлительно покинуть центр «Мой бизнес» вместе со своими вещами по первому требованию Исполнителя.

3.10. Исполнитель не несет какой-либо ответственности за личное имущество Заказчика и третьих лиц, и не оказывает услуги по его хранению.

4. ПРАВИЛА ИСПОЛЬЗОВАНИЯ РАБОЧЕГО МЕСТА, РАБОЧЕГО ПРОСТРАНСТВА

4.1. Заказчику предоставляется конкретное рабочее место, рабочее пространство на территории центра «Мой бизнес».

Заказчик имеет право использовать свое рабочее место по своему усмотрению в соответствии с условиями Договора, при этом не создавая неудобств для других лиц, находящихся в центре «Мой бизнес», а также, не нарушая настоящие Правила.

4.2. При работе в центре «Мой бизнес» Заказчику в течение времени предоставления рабочего места запрещается занимать другое рабочее место, в том числе не занятое другим Заказчиком.

4.3. Непосредственный допуск Заказчика к рабочему месту и оборудованию осуществляется только после присоединения Заказчика к договору путем подписания заявки.

4.4. После завершения работы, Заказчик обязан оставить после себя рабочее место в том состоянии, в котором оно находилось до него. Заказчик собственными силами убирает своё рабочее место и пространство вокруг оборудования, которым он пользовался.

5. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

5.1. Заказчик полностью несет ответственность за состояние своего здоровья. Заказчик обязан максимально обеспечить свою безопасность, в частности, следовать правилам, информации и инструкциям по охране труда, проявлять разумную степень

осмотрительности во избежание опасных ситуаций, а также проявлять заботу о себе и других лицах в помещении центра «Мой бизнес».

5.2. Убытки и вред, причиненные Исполнителю, вследствие действия/бездействия Заказчика, возмещаются Исполнителю в полном объеме.

5.3. Исполнитель не несет ответственности:

- за сохранность личных вещей Заказчика, оставленных в помещении центра «Мой бизнес»;

- за вред, причиненный жизни и здоровью Заказчика по его собственной вине в случае несоблюдения им правил техники безопасности в момент оказания Услуги;

- за вред, причиненный жизни и здоровью Посетителей Заказчика по вине третьих лиц, в том числе, повреждений, полученных от третьих лиц, находящихся одновременно с ними в центре «Мой бизнес».

5.4. Исполнитель вправе отказать в оказании услуг любому лицу, не выполняющему требования настоящих Правил.

5.5. Исполнитель вправе в одностороннем порядке вносить изменения либо дополнения в настоящие Правила, о которых Заказчик считается уведомленным должным образом в соответствии с условиями договора.

ФОРМА

АКТ СДАЧИ-ПРИЕМКИ ОКАЗАННЫХ УСЛУГ №

г. Якутск

« ____ » _____ 20__ года

Государственное автономное учреждение Республики Саха (Якутия) «Центр «Мой бизнес», определенный в качестве единого органа управления организациями, образующими инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства Республики Саха (Якутия), распоряжением Главы Республики Саха (Якутия) от 30 января 2019 г. № 61-РГ «Об определении единого органа управления организациями, образующими инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства в Республике Саха (Якутия)», в лице Генерального директора Седалищевой Зои Афанасьевны, действующей на основании Устава, именуемый в дальнейшем «Исполнитель», и _____

в лице, _____, действующий(ая) на основании _____ именуемый в дальнейшем «Заказчик», составили настоящий Акт к договору-оферте оказания услуг по организации оборудованных рабочих мест в коворкинге и(или) в переговорной комнате и(или) рабочего пространства конференц-зала центра «Мой бизнес» (Далее – Договор), присоединение к которому осуществлено Заказчиком согласно Заявке о присоединении к договору-оферте № _____ от « ____ » _____ 20__ г. (Далее – Заявка), о нижеследующем:

1. Согласно Договору и Заявке Исполнитель за вознаграждение оказал следующие платные услуги центра «Мой бизнес»:

услуги по аренде рабочего места/рабочего пространства с указанием даты и времени аренды, услуги по аренде оборудования, услуги сопутствующего сервиса (оставить нужное)

(далее – «услуги») в соответствии с выбранным Заказчиком тарифом и местом предоставления услуги.

2. Услуги оказаны полностью и в срок. Заказчик претензий по объему, качеству и срокам оказания услуг претензий не имеет.

3. Согласно Договору и Заявке общая стоимость оказанных услуг составляет _____ (_____) руб. Услуги оплачены в полном объеме.

4. Настоящий Акт составлен в двух экземплярах, по одному для Исполнителя и Заказчика.

5. Подписи сторон:

От Исполнителя:

Менеджер ЦОУ _____ / _____ /

От Заказчика:

_____ / _____ /
(должность, подпись, Фамилия И. О.)