

**«УТВЕРЖДАЮ»**

Министр предпринимательства,  
торговли и туризма РС(Я)

Высоких И.С.

« 8 » июня 2020 г.

## **ПОЛОЖЕНИЕ**

о порядке предоставления услуг субъектам малого и среднего предпринимательства Республики Саха (Якутия)  
Государственным автономным учреждением Республики Саха (Якутия)  
«Центр «Мой бизнес»

### **1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение регламентирует порядок и правила предоставления услуг для субъектов малого и среднего предпринимательства ГАУ РС(Я) «Центр «Мой бизнес», а также порядок взаимодействия с заявителями.

1.2. Органом, осуществляющим руководство и контроль за предоставлением услуг, является Министерство предпринимательства, торговли и туризма РС(Я).

1.3. Термины и определения:

**«Субъект малого и среднего предпринимательства» (СМСП)** – индивидуальный предприниматель или юридическое лицо, соответствующие требованиям ст. 4 Федерального закона от 24.07.2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации»;

**"Портал МСП"** - Портал малого и среднего предпринимательства РС(Я) [www.portal.b14.ru](http://www.portal.b14.ru);

**"Учреждение"** - ГАУ РС(Я) «Центр «Мой бизнес»;

**"Заявитель"** - СМСП либо их уполномоченные представители, обратившиеся с запросом о предоставлении услуги в письменной форме;

**"Положение"** - нормативный правовой акт, регламентирующий порядок и правила предоставления услуги;

**"Компания-исполнитель"** - индивидуальный предприниматель/юридическое лицо, с которым Учреждение заключило контракт на исполнение услуг.

### **2. Нормативное регулирование предоставления услуг**

2.1. Предоставление услуг осуществляется на основании и в соответствии с:

- Федеральным законом от 24 июля 2007 года № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации»;

- Законом Республики Саха (Якутия) от 29 декабря 2008 г. 645-3 N 179-IV «О развитии малого и среднего предпринимательства в Республике Саха (Якутия)»;

- Законом Республики Саха (Якутия) от 23 апреля 2020 г. 2232-3 N 375-VI «О внесении изменений в Закон Республики Саха (Якутия) «О налоговой политике Республики Саха (Якутия)».

### 3. Перечень оказываемых услуг

3.1. Учреждение предоставляет следующие услуги\*:

- разработка бизнес-плана с суммарными инвестициями до 100 млн. руб.;
- разработка технико-экономического обоснования (ТЭО) с суммарными инвестициями до 10 млн. руб.;
- бухгалтерское сопровождение начинающих субъектов малого и среднего предпринимательства, с момента регистрации которых прошло не более 3 (трех) лет;
- юридическое сопровождение субъектов малого и среднего предпринимательства;
- предоставление набора рекламно-полиграфической и (или) упаковочной продукции для вновь зарегистрированных СМСП, подавших заявление на регистрацию в качестве СМСП через ГАУ РС(Я) "Центр "Мой бизнес"

3.2. Объем и количество предоставляемых услуг определяется по каждой услуге в соответствии доводимым Министерством предпринимательства, торговли и туризма Республики Саха (Якутия) до Учреждения государственным заданием.

### 4. Получатели услуг

4.1. Получателями услуги являются СМСП, соответствующие следующим критериям:

4.1.1. Зарегистрированные и осуществляющие предпринимательскую деятельность на территории Республики Саха (Якутия);

4.1.2. Сведения о СМСП внесены в Единый реестр субъектов малого и среднего предпринимательства (<https://rmsp.nalog.ru/>);

4.1.3. СМСП не находится в процессе ликвидации, должно отсутствовать решение арбитражного суда о признании СМСП банкротом и об открытии конкурсного производства;

4.1.4. Вновь зарегистрировавшиеся через ГАУ РС(Я) «Центр «Мой бизнес» СМСП;

4.2. Услуга не предоставляется субъектам, указанным в части 3 статьи 14 Закона от 24.07.2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации»:

а) являющимся кредитными организациями, страховыми организациями (за исключением потребительских кооперативов), инвестиционными фондами, негосударственными пенсионными фондами, профессиональными участниками рынка ценных бумаг, ломбардами;

б) являющимся участниками соглашений о разделе продукции;

в) осуществляющим предпринимательскую деятельность в сфере игорного бизнеса;

г) являющимся в порядке, установленном законодательством Российской Федерации о валютном регулировании и валютном контроле, нерезидентами Российской Федерации, за исключением случаев, предусмотренных международными договорами Российской Федерации.

\* Список услуг и особые критерии к ним могут быть расширены внутренним приказом ГАУ РС(Я) «Центр «Мой бизнес».

## 5. Порядок предоставления услуг

5.1. Положение, информация о предоставляемых услугах, количестве лимитов на оказание определенной услуги, сроках приёма заявок, об изменении сроков приёма заявок на предоставление услуг в рамках настоящего Положения и иные материалы о предоставлении услуг Учреждением публикуются на республиканском Портале МСП (<http://portal.b14.ru>).

5.2. Приём заявок на предоставление услуг Субъектам МСП считается открытым с момента публикации информации о начале приема заявок в соответствии с п. 5.1. Положения.

5.3. Способы подачи заявок:

- по электронной почте – [app.b14@mail.ru](mailto:app.b14@mail.ru);
- бесконтактно (ящик для корреспонденций) – по следующим адресам:
  - г. Якутск - ул. Кирова, 18, блок Б, (1 этаж);
  - Муниципальные районы РС(Я) – по адресам в соответствии с

Приложением 2.

5.3. Заявитель направляет следующий пакет документов:

- Подписанную заявку о предоставлении услуги по форме в соответствии с Приложением 1 к настоящему Положению (*обязательно*)
- Копию паспорта Заявителя (*обязательно*)

5.4. Заявки регистрируются в Журнале регистрации заявок на предоставление услуг.

5.5. В отношении каждой поступившей заявки Учреждением проводятся проверочные мероприятия в течение 3-х рабочих дней на соответствие заявки требованиям раздела 4 настоящего Положения:

- Проверка на сайте [www.nalog.ru](http://www.nalog.ru) на соответствие СМСП п.4.1.1., 4.1.2, 4.1.3.
- Проверка на сайте [www.kad.arbitr.ru](http://www.kad.arbitr.ru) на соответствие СМСП п.4.1.3.

5.6. В случае соответствия заявителя всем требованиям Учреждение направляет заявку Компании-исполнителю.

5.7. Для предоставления услуги СМСП обязан предоставить необходимые документы и исходные данные Компании-исполнителю для непосредственного предоставления услуги в течение 14 дней. В случае не предоставления документов в указанный срок, Учреждение имеет право отказать ему в предоставлении услуги.

5.8. В случае несоответствия заявителя одному из требований Учреждение направляет ему уведомление по указанному в Заявке контактному адресу.

5.9. Прием заявок заканчивается при достижении количества лимитов на оказание услуги.

5.10. В случае недобора заявок на предоставление услуги СМСП, руководитель Учреждения имеет право продлить сроки приёма заявок на предоставление услуг.

5.11. В предоставлении услуги предусмотрен отказ в случае:

- несоответствия заявителя требованиям, указанным в разделе 4 настоящего Положения;

- заявка не содержит контактных данных (номера телефонов, адреса электронных почт, факса), по которому можно связаться с заявителем;

- заявка не поддается прочтению или содержит нецензурные либо оскорбительные выражения;

- не приложены копия паспорта;

5.12. Предоставление услуг производится на безвозмездной основе.