



ПОСТАНОВЛЕНИЕ  
АДМИНИСТРАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА  
«УСТЬ-МАЙСКИЙ УЛУС (РАЙОН)»  
РЕСПУБЛИКА САХА (ЯКУТИЯ)

«10» июля 20\_\_ г. № 336-П

**О Координационном совете по предпринимательству при Главе  
муниципального района «Усть-Майский улус (район)»**

В целях создания благоприятных условий для развития малого и среднего предпринимательства и повышения эффективного взаимодействия органов местного самоуправления и субъектов малого и среднего предпринимательства, осуществляющих свою деятельность на территории Муниципального района «Усть-Майский (улус район)»:

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить состав Координационного Совета по предпринимательству при Главе МР «Усть-Майский улус (район)» (приложение № 1) и Положение «О Координационном совете по предпринимательству при Главе МР «Усть-Майский улус (район)» (приложение № 2).

2. Постановление администрации муниципального района «Усть-Майский улус (район)» от 21 февраля 2020 г. № 101-п «Об утверждении состава Координационного совета по предпринимательству Администрации муниципального района «Усть-Майский улус (район)» Республики Саха (Якутия)» признать утратившим силу.

3. Организационному отделу Администрации муниципального района «Усть-Майский улус (район)» (Заремба С.В.) опубликовать настоящее Постановление в сети «Интернет» на официальном сайте Администрации муниципального района «Усть-Майский улус (район)».

3. Контроль за исполнением настоящего Постановления возложить на Заместителя Главы МР «Усть-Майский улус (район)» Т.А. Стручкову.

Глава улуса (района)

А.А. Антипин

**СОСТАВ**  
**Координационного совета по предпринимательству при Главе**  
**муниципального района «Усть-Майский улус (район)»**

А.А. Антипин	Глава МР «Усть-Майский улус (район)», председатель Координационного совета по предпринимательству;
М.А. Дьячковский	Первый заместитель Главы МР «Усть-Майский улус (район)», заместитель председателя Координационного совета по предпринимательству;
Т.А. Стручкова	Заместитель Главы МР «Усть-Майский улус (район)», заместитель председателя Координационного совета по предпринимательству;
С.С. Степанова	ведущий специалист Управления экономического развития Администрации МР «Усть-Майский улус (район)», секретарь
Члены:	
И.П. Кузнецова	начальник Управления экономического развития Администрации МР «Усть-Майский улус (район)»;
В.А. Никитин	заведующий обособленным подразделением ГАУ РС (Я) «Центр «Мой бизнес»;
Е.В. Лисовенко	директор МБУ «Бизнес-инкубатор Усть-Майского района»;
О.И. Степанова	главный специалист – эксперт отдела государственной статистики в г. Якутске (п. Усть-Мая);
Л.С. Николаева	представительство «Центр занятости населения Усть-Майского улуса (района)» ГКУ РС (Я) «Центр занятости населения города Якутска»;
А.В. Кириллин	Вр.и.о. начальника Муниципального казенного учреждения «Управления сельского хозяйства»;
Е.В. Исаева	председатель сельскохозяйственного потребительского перерабатывающего кооператива «Усть-Мая»;

С.К. Полозов	индивидуальный предприниматель;
В.Г. Иванов	индивидуальный предприниматель;
А.А. Самсонов	индивидуальный предприниматель;
М.В. Попова	индивидуальный предприниматель;
Л.А. Попова	индивидуальный предприниматель;
В.А. Есипенко	индивидуальный предприниматель;
Н.А. Дьяченко	индивидуальный предприниматель;
Е.И. Шипова	индивидуальный предприниматель;
Л.О. Беркина	индивидуальный предприниматель;
А.В. Водов	индивидуальный предприниматель;
М.Ю. Вологжин	индивидуальный предприниматель;
В. М. Герявенко	индивидуальный предприниматель;
Ю.Р. Гоголев	индивидуальный предприниматель;
И.М. Николаев	индивидуальный предприниматель;
А.М. Боярская	индивидуальный предприниматель;
В.Ю. Смирнова	индивидуальный предприниматель;
К.Г. Яппаров	индивидуальный предприниматель;
В.О. Шепелев	индивидуальный предприниматель;
М.В. Соколов	индивидуальный предприниматель;
Д.И. Петров	индивидуальный предприниматель;
А.Ю. Овчаренко	индивидуальный предприниматель;
С.В. Комоцкий	индивидуальный предприниматель.

**Положение**  
**о Координационном совете по предпринимательству при Главе**  
**муниципального района «Усть-Майский улус (район)»**

Настоящее Положение определяет основные задачи и порядок работы Координационного совета по предпринимательству при Главе МР «Усть-Майский улус (район)» (далее - Совет), созданного в форме объединения общественных организаций, ассоциаций и союзов, а также физических лиц, представляющих интересы субъектов малого и среднего предпринимательства на территории Усть-Майского района.

**1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

1.1. Совет является консультативным, экспертным и совещательным органом при главе МР «Усть-Майский улус (район)», образованным в соответствии с – Федеральный закон от 24 июля 2007 года № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации».

1.2. В своей деятельности Совет руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральным законодательством, Конституцией (Основным законом) Республики Саха (Якутия), законодательством Республики Саха (Якутии), иными нормативно правовыми актами, муниципальными правовыми актами, а также настоящим Положением.

1.3. Совет осуществляет свою деятельность во взаимодействии с органами государственной и муниципальной власти, общественными организациями, некоммерческими и иными организациями, выражающими интересы субъектов малого и среднего предпринимательства.

1.4. Совет действует на общественных началах и не является юридическим лицом, его решения носят экспертный и рекомендательный характер.

**2. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ СОВЕТА**

2.1. Совет создан и осуществляет свою деятельность в целях создания благоприятного климата для динамичного развития малого и среднего

предпринимательства на территории Усть-Майского района, поддержания предпринимательских инициатив, организации диалога с органами государственной и муниципальной власти, а также экспертной оценки нормативных правовых актов, затрагивающих интересы малого и среднего предпринимательства.

2.2. Для достижения указанных целей приоритетными задачами являются:

2.2.1. Привлечение субъектов малого и среднего предпринимательства к обсуждению вопросов, касающихся реализации права граждан на предпринимательскую деятельность, участию в выработке и реализации государственной и муниципальной политики в области развития малого и среднего предпринимательства.

2.2.2. Выдвижение и поддержка предпринимательских инициатив, направленных на создание благоприятного климата для развития малого и среднего предпринимательства и преодоление административных барьеров.

2.2.3. Выработка рекомендаций и предложений органам исполнительной власти Республики Саха (Якутия) и администрации МР «Усть-Майский улус (район)» по улучшению инвестиционной привлекательности и создания благоприятной экономической среды, а также по определению приоритетов в области развития малого и среднего предпринимательства.

2.2.4. Мониторинг, выявление и анализ существующих проблем, препятствующих динамичному развитию малого и среднего бизнеса, и принятие рекомендаций по их устранению.

2.2.5. Внесение предложений по совершенствованию нормативной правовой базы, финансово-кредитной, налоговой, земельной, имущественной, лицензионной политики по предпринимательской деятельности.

2.2.6. Участие в формировании условий для экономической заинтересованности субъектов предпринимательской деятельности в развитии и поддержке социальной сферы.

### **3. ПРАВА СОВЕТА**

3.1. Для достижения целей и выполнения задач Совет имеет право:

3.2. Запрашивать в установленном порядке у структурных подразделений администрации МР «Усть-Майский улус (район)», учреждений, предприятий и

предпринимательских сообществ материалы и информацию по вопросам, отнесенным к компетенции Совета.

3.3. Заслушивать представителей министерств и ведомств Республики Саха (Якутия), структурных подразделений администрации МР «Усть-Майский улус (район)» по вопросам, отнесенным к компетенции Совета, и принимать соответствующие решения.

3.4. Привлекать к работе Совета представителей структурных подразделений администрации МР «Усть-Майский улус (район)», муниципальных учреждений и предприятий, научных и общественных организаций и специалистов.

3.5. Привлекать к работе Совета общественные организации, профессиональные союзы и ассоциации, а также независимых экспертов в области малого и среднего предпринимательства.

3.6. Участвовать в разработке и анализе реализации программ, связанных с развитием малого и среднего предпринимательства.

3.7. Участвовать, организовывать и проводить совещания, конференции, семинары, «круглые столы» по проблемам развития малого и среднего бизнеса. Привлекать органы государственной и муниципальной власти к участию в таких семинарах.

3.8. Участвовать в разработке и экспертизе проектов нормативных правовых актов, регулирующих развитие малого и среднего предпринимательства.

3.9. Принимать участие при передаче прав владения и (или) пользования имуществом в целях оказания имущественной поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства.

3.10. Направлять представления, ходатайства о награждении субъектов малого и среднего предпринимательства.

#### **4. ОБЯЗАННОСТИ СОВЕТА**

4.1. В своей деятельности Совет несет следующие обязанности:

4.2. Своевременно представляет Главе информацию о состоянии дел, результатах деятельности и проблемах субъектов малого и среднего предпринимательства на территории Усть-Майского района.

4.3. Участвует в реализации мероприятий, предусмотренных государственными и муниципальными программами по развитию малого и среднего предпринимательства.

4.4. Обеспечивает регулярность своих заседаний, внутреннюю дисциплину и наличие кворума для проведения своих заседаний.

4.5. Содействует в реализации проектов и инициатив, направленных на повышение социальной ответственности бизнеса.

4.6. Принимает меры для популяризации предпринимательской деятельности и развития институтов самозанятости.

## **5. ПОРЯДОК ФОРМИРОВАНИЯ СОВЕТА**

5.1. Состав и структура Координационного Совета формируется из представителей органов местного самоуправления муниципального района «Усть-Майский улус (район)», представителей общественных организаций, профессиональных союзов и ассоциаций, физические лица, представляющих интересы субъектов малого и среднего предпринимательства, других лиц, выражающих интересы субъектов малого и среднего предпринимательства.

5.2. Совет состоит не менее из 15 человек. Для повышения эффективности деятельности Совета в состав его могут быть введены дополнительные члены.

5.3. Предложения о составе Совета оформляются в письменной форме и направляются в адрес Главы МР «Усть-Майский улус (район)». Кандидатуры новых членов для внесения на рассмотрение Главы МР «Усть-Майский улус (район)» Совета получают предварительное одобрение простого большинства от числа присутствующих на заседании Совета.

5.4. Основаниями для прекращения полномочий члена Совета служит:

- добровольное сложение полномочий, подтверждающимся в письменном виде;

- неоднократный (не менее трех раз) пропуск очередных заседаний Совета без уважительной причины.

## **6. СТРУКТУРА И ПРИНЦИПЫ ОРГАНИЗАЦИИ РАБОТЫ СОВЕТА**

6.1. Структура Совета и принципы организации его работы определяются настоящим Положением.

6.2. В состав Совета входят председатель Совета, заместитель, ответственный секретарь и члены Совета.

6.3. Деятельность Совета, включая деятельность его председателя, заместителя, осуществляется на безвозмездной основе.

6.5. Глава МР «Усть-Майский улус (район)» участвует в работе Совета на правах председателя по мере возможностей и участвует в расширенных заседаниях Совета.

6.5. Председатель Совета:

- председательствует на заседаниях Совета;
- является модератором заседаний Совета;
- формирует повестку дня и выносит на голосование обсуждаемые вопросы;
- подписывает документы, в том числе протокол заседаний Совета;
- представляет Совет во взаимоотношениях с общественными организациями, субъектами малого и среднего предпринимательства;
- по поручению Совета направляет письма, рекомендации и предложения в адрес государственных и муниципальных органов власти, организаций и субъектов малого и среднего предпринимательства.
- организует контроль за выполнением решений, принятых Советом.

6.6. На время отсутствия председателя Совета его обязанности исполняет заместитель.

6.7. Ответственный секретарь Совета:

- организует оповещение членов Совета о месте, дате, времени проведения очередных и внеочередных заседаний Совета;
- осуществляет организационное и информационно-аналитическое обеспечение деятельности Совета;
- ведет протоколы заседания Совета и направляет для ознакомления членам Совета, для утверждения - председателю Совета;
- организует общее делопроизводство и хранение материалов, касающихся деятельности Совета;
- осуществляет контроль за выполнением решений Совета.

6.8. Члены Совета:

- выполняют поручения председателя Совета и заместителя председателя Совета;



- участвуют в подготовке вопросов, выносимых на заседания Совета, и осуществляют необходимые меры по выполнению его решений, контролю за реализацией.

6.9. Для предварительной проработки вопросов, подготовки заседаний, проведения экспертиз и аналитической работы Совет может создавать рабочие группы под руководством одного из членов Совета. Решение о создании таких групп принимается на заседаниях Совета.

## **7. ЗАСЕДАНИЯ СОВЕТА**

7.1. Свою деятельность Совет осуществляет путем проведения расширенных, очередных и внеочередных заседаний.

7.2. Заседание Совета считается правомочным, если на нем присутствует не менее половины его членов.

7.3. Заседание Совета проводится в соответствии с планом работы Совета, но не реже одного раза в год. О дате, времени, месте проведения и повестке очередного заседания члены Совета должны быть проинформированы не позднее, чем за семь рабочих дней до предполагаемой даты его проведения.

7.4. Внеочередные заседания Совета созываются в случае необходимости при согласии большинства членов Совета, и направляется информация о внеочередном заседании за пять дней.

7.5. Решения на заседаниях Совета принимаются простым большинством голосов от числа присутствующих на заседании членов Совета путем открытого голосования и оформляются протоколом.

7.6. В случае равенства голосов решающий голос остается за председателем Совета, при участии главы в заседании Совета, решающий голос остается за Главой МР «Усть-Майский улус (район)».

## **8. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

8.1. Место деятельности Совета - администрация МР «Усть-Майский улус (район)»

8.2. Деятельность Совета является публичной и открытой.

8.3. Совет может принять решение о самороспуске в случае невозможности исполнять свои обязанности, предусмотренные настоящим Положением, либо неэффективного исполнения таких обязанностей.