|  |  |
| --- | --- |
| Для юридических лиц |  |

**Форма доверенности на предоставление документов, необходимых для изготовления сертификата ключа проверки электронной подписи, за Владельца – Уполномоченного представителя Заявителя**

**(юридического лица)**

|  |  |
| --- | --- |
| **Доверенность №** |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Город |  | | | , |  | | 20 |  | года |
|  | | | | | (дата выдачи доверенности прописью) | |  | | |
|  | | | | | | | | | |
| (полное наименование юридического лица, включая организационно-правовую форму) | | | | | | | | | |
| в лице | |  | | | | | | | |
|  | | (должность, фамилия, имя, отчество руководителя юридического лица) | | | | | | | |
| действующего на основании | | | | | |  | | | |
|  | | | | | | (основание полномочий) | | | |
| уполномочивает | | | **КРАВЦОВ АНАТОЛИЙ АЛЕКСАНДРОВИЧ** | | | | | | |
|  | | | (фамилия, имя, отчество Доверенного лица) | | | | | | |
| Представить в обслуживающую организацию | | | | | | | | | |
| **Общество с ограниченной ответственностью «АВАТЕК»** | | | | | | | | | |
| (полное наименование организации, включая организационно-правовую форму) | | | | | | | | | |

документы, необходимые для изготовления сертификата ключа проверки электронной подписи доверителя. Доверенное лицо наделяется правом расписываться в получении необходимых документов для исполнения поручений, определенных настоящей Доверенностью и Регламентом аккредитованного Удостоверяющего центра АО «КАЛУГА АСТРАЛ».

Настоящая доверенность выдана без права передоверия и действительна по

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| « |  | » |  | 20 |  | года |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Владелец Сертификата | | | | | | | | |  |  |  |
|  | | | | | | | | | (подпись) |  | (фамилия, инициалы) |
| Подпись Доверенного лица подтверждаю | | | | | | | | |  |  |  |
|  | | | | | | | | | (подпись Доверенного лица) |  | (фамилия, инициалы Доверенного лица) |
|  | | | | | | | |  |  |  |  |
| (Должность руководителя юридического лица) | | | | | | | |  | (подпись) |  | (фамилия, инициалы) |
| « |  | » |  | 20 |  | года |
| М.П. | | | | | | |