

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН  
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат: 1AD74E29D7E148E290F0D087B0C7A68F

Владелец: Горюшинская Светлана Валентиновна

Действителен: с 09.12.2024 по 04.03.2026

подпись

25 апреля 2025 г.

УТВЕРЖДАЮ

Председатель

(наименование должности лица, утверждающего документ)

Государственный комитет Республики Саха (Якутия) по  
занятости населения

главный распорядитель бюджетных средств

Горюшинская Светлана Валентиновна  
расшифровка подписи

# ОБЪЯВЛЕНИЕ ОБ ОТБОРЕ

**Шифр: 25-933-10240-2-0040**

**Отбор юридических лиц, индивидуальных предпринимателей на предоставление субсидий на организацию сопровождения инвалидов, в том числе инвалидов молодого возраста, при получении ими профессионального образования и при содействии в последующем трудоустройстве в Республике Саха (Якутия)**

## Основная информация

### 1. Шифр отбора

25-933-10240-2-0040

### 2. Полное наименование отбора

Отбор юридических лиц, индивидуальных предпринимателей на предоставление субсидий на организацию сопровождения инвалидов, в том числе инвалидов молодого возраста, при получении ими профессионального образования и при содействии в последующем трудоустройстве в Республике Саха (Якутия)

### 3. Краткое наименование отбора

Организация сопровождения инвалидов

### 4. Способ отбора

запрос предложений

### 5. Краткое описание отбора

Отбор для юридических лиц, индивидуальных предпринимателей

### 6. Полное описание отбора

Отбор юридических лиц, индивидуальных предпринимателей на предоставление субсидий на организацию сопровождения инвалидов, в том числе инвалидов молодого возраста, при получении ими профессионального образования и при содействии в последующем трудоустройстве в Республике Саха (Якутия)

## 7. Организатор отбора

ГОСУДАРСТВЕННЫЙ КОМИТЕТ РЕСПУБЛИКИ САХА (ЯКУТИЯ) ПО ЗАНЯТОСТИ НАСЕЛЕНИЯ

Почтовый адрес: 677005, РЕСПУБЛИКА САХА (ЯКУТИЯ), Г. ЯКУТСК, УЛ. ПЕТРА АЛЕКСЕЕВА, Д. 6, К. 1

Адрес электронной почты: gkzn@sakha.gov.ru

Контактный телефон: Для консультаций по вопросам подачи предложений 8 411 242 13 56; 8 411 250 78 23

## 8. Регулирующий документ

[Постановление Правительства Республики Саха \(Якутия\) от 27.03.2025 г. № 125](#)

"Об утверждении порядка предоставления субсидий из государственного бюджета Республики Саха (Якутия) юридическим лицам, не являющимся государственными (муниципальными) учреждениями, индивидуальным предпринимателям на финансовое обеспечение затрат на организацию сопровождения инвалидов, в том числе инвалидов молодого возраста, при получении ими профессионального образования и при содействии в последующем трудоустройстве в Республике Саха (Якутия)"

## 9. Срок приема заявок

29.04.2025 09:00 - 16.05.2025 17:00 (МСК)

## 10. Срок рассмотрения заявок

19.05.2025 - 30.05.2025

## 11. Срок оценки заявок

30.05.2025 - 02.06.2025

## 12. Срок объявления победителей отбора

В течение 2 дней после оценки заявок.

## 13. Срок заключения соглашения

В течение 10 дней со дня размещения результатов отбора.

## 14. Условия признания победителя отбора уклонившимся от заключения соглашения

Победитель отбора не подписал соглашение о предоставлении субсидии и не направил возражения в течение 3 рабочих дней со дня определения победителей отбора.

## 15. Необходимо привлечение софинансирования

не требуется

## 16. Результаты предоставления субсидии

№	Наименование результата	Единица измерения по ОКЕИ		Срок достижения
		Наименование	Код	
1	Количество участников	Человек	792	25.12.2025

## Дополнительные материалы по результатам

Нет добавленных материалов

## Распределение средств

### 1. Объем распределяемых средств в текущем отборе

Год предоставления средств	Сумма, ₺
2025	1 678 330,00

### 2. Предельный размер субсидии для одного получателя

1 678 330,00 ₺

### 3. Количество победителей отбора

не более 6

## Порядок проведения

### 1. Порядок подачи заявок и требования к их содержанию и форме

Заявки формируются в электронной форме и подписываются:

- усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя участника отбора или уполномоченного им лица (на основании доверенности) для участников отбора юридических лиц и индивидуальных предпринимателей;
- простой электронной подписью подтвержденной учетной записи физического лица в федеральной государственной информационной системе «Единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме»

Предложения формируются участниками отбора получателей субсидий в электронной форме посредством заполнения соответствующих экранных форм веб-интерфейса системы «Электронный бюджет» и представления в систему «Электронный бюджет» электронных копий документов (документов на бумажном носителе, преобразованных в электронную форму путем сканирования).

Предложение должно содержать полные сведения об участнике отбора, предусмотренные экранными формами веб-интерфейса системы «Электронный бюджет».

Дополнительные информации и иные документы, прилагаемые к предложению:

- 1) документы, подтверждающие соответствие участника отбора получателей субсидий требованиям, установленным пунктом 3.1 порядка (при наличии);
- 2) информация и документы, представляемые при проведении отбора получателей субсидий:
  - а) подтверждение согласия на публикацию (размещение) в информационно-телекоммуникационной сети Интернет информации об участнике отбора получателей субсидий, о подаваемом участником отбора получателей субсидий предложении, а также иной информации об участнике отбора получателей субсидий, связанной с соответствующим отбором получателей субсидий и результатом предоставления субсидий, подаваемое посредством заполнения соответствующих экранных форм веб-интерфейса системы «Электронный бюджет»;
  - б) к подтверждению согласия на публикацию прилагается согласие на обработку персональных данных (для индивидуального предпринимателя) в произвольной форме;
- 3) предлагаемое участником отбора значение результата предоставления субсидии, указанного в предложении на предоставление субсидии (значение запрашиваемого участником отбора получателей субсидий размера субсидии, который не может быть выше (ниже) максимального (минимального) размера, установленного в объявлении о проведении отбора получателей субсидий (если установлено));
- 4) информация по критерию отбора, документам и материалам, подтверждающим такую информацию, указанным в объявлении в соответствии с пунктом 2.5 порядка. Участник вправе подать только одно предложение на отбор в целях получения субсидии.

### 2. Порядок отзыва заявок

Отзыв заявок возможен в любое время до окончания отбора.

Отзыв заявки осуществляется посредством формирования в электронной форме уведомления об отзыве заявки, которое подписывается:

- усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя участника отбора или уполномоченного им лица (на основании доверенности) для участников отбора юридических лиц и индивидуальных предпринимателей;
- простой электронной подписью подтвержденной учетной записи физического лица в федеральной государственной информационной системе «Единая система идентификации и аутентификации в

инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме»

Участник отбора вправе по собственной инициативе вносить изменения в предложение или отозвать его с соблюдением следующих условий:

- внесение изменений до дня окончания срока приема предложений, уведомления об отзыве предложения и последующего внесения нового предложения;
- внесение изменений в предложение на этапе рассмотрения предложения по решению Госкомитета о возврате предложения на доработку в случае, если предложение представлено с нарушением условий, описанных выше.
- отзыв в любое время до даты окончания проведения отбора;
- отзыв до наступления даты окончания приема предложений;
- отзыв до окончания приема предложений, но не позднее даты, определенной Госкомитетом.

### **3. Порядок внесения изменения в заявки**

До окончания срока приема заявок после формирования заявителем в электронной форме уведомления об отзыве заявки и последующего повторного формирования новой.

На этапе рассмотрения заявки при возврате на доработку до 15.05.2025 17:00

Основаниями для возврата предложения на доработку являются:

выявление Госкомитетом технической ошибки в предложении и (или) прилагаемых документах;

заявление участника отбора о возврате предложения для внесения изменений.

Порядок возврата предложений участников отбора на доработку:

- 1) решение о возврате предложений участников отбора на доработку принимается Госкомитетом в равной мере ко всем участникам отбора, при рассмотрении предложений которых выявлены нарушения условий, установленных подпунктом 2 пункта 2.9 порядка;
- 2) возврат предложений на доработку осуществляется в электронной форме по системе «Электронный бюджет» с указанием оснований для возврата;
- 3) участник отбора в электронной форме в системе «Электронный бюджет» вносит корректировки по замечаниям и направляет на повторное рассмотрение в срок до трех рабочих дней со дня получения уведомления о возврате предложения на доработку, но не позднее одного календарного дня до даты окончания приема предложений.

### **4. Порядок рассмотрения заявок на предмет их соответствия установленным требованиям**

Госкомитет в целях подтверждения соответствия участника отбора получателей субсидий требованиям, указанным в пункте 5 настоящего Объявления, не вправе требовать от участника отбора получателей субсидий представления документов и информации при наличии соответствующей информации в государственных информационных системах, доступ к которым у Госкомитета имеется в рамках межведомственного электронного взаимодействия, за исключением случая, если участник отбора получателей субсидий самостоятельно представил указанные документы и информацию уполномоченной организации по собственной инициативе.

Проверка предложений на соответствие требованиям, указанным в пункте 3.1 порядка, осуществляется в течение 10 рабочих дней со дня окончания подачи предложений автоматически в системе «Электронный бюджет» на основании данных государственных информационных систем, в том числе с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия (при наличии технической возможности).

По результатам рассмотрения предложений не позднее одного рабочего дня со дня окончания срока рассмотрения предложений на Едином портале автоматически формируется протокол вскрытия предложений и подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя Госкомитета (уполномоченного им лица) в системе «Электронный бюджет», указанный протокол размещается на едином портале не позднее одного рабочего дня, следующего за днем его подписания.

Протокол вскрытия предложений содержит следующую информацию:

- 1) регистрационный номер предложения;
- 2) дата и время поступления предложений;
- 3) полное наименование участника отбора получателей субсидий (для юридических лиц) или фамилия, имя, отчество (при наличии) (для индивидуальных предпринимателей);
- 4) адрес юридического лица, адрес регистрации (для индивидуальных предпринимателей);
- 5) запрашиваемый участником отбора получателей субсидий размер субсидии.

## **5. Порядок отклонения заявок**

Госкомитет не позднее трех рабочих дней со дня подписания протокола подведения итогов отбора получателей субсидий в адрес участников отбора, не прошедших отбор, направляет в письменном виде уведомления с указанием основания отказа в предоставлении субсидий. Письменное уведомление направляется почтовым отправлением или на электронную почту (в случае, если электронный адрес указан в предложении на участие в отборе получателей субсидий).

Основания для отклонения предложения участника отбора на стадии рассмотрения предложений:

- 1) несоответствие участника отбора требованиям, установленным в пункте 3.1 порядка;
- 2) непредставление (представление не в полном объеме) документов, указанных в объявлении о проведении отбора, предусмотренных пунктом 2.5 порядка;
- 3) несоответствие представленных участником отбора предложений и документов требованиям, установленным в объявлении о проведении отбора, предусмотренных положениями настоящего порядка;
- 4) недостоверность информации, содержащейся в документах, представленных участником отбора в целях подтверждения соответствия требованиям в отношении участников отбора, установленным пунктом 3.1, и в отношении содержания предложений, установленного подпунктом 2 пункта 2.9 порядка;
- 5) подача участником отбора предложения после даты и (или) времени, определенных для подачи предложений.

## **6. Основания для отклонения заявок**

- Непредставление (представление не в полном объеме) документов
- Несоответствие представленных документов и (или) заявки требованиям
- Недостоверность информации, содержащейся в документах
- Несоответствие участника отбора требованиям
- Непредоставление информации по запросу

## **7. Порядок предоставления участникам отбора разъяснений положений объявления о проведении отбора**

Любой участник отбора получателей субсидий со дня размещения объявления о проведении отбора получателей субсидий на едином портале не позднее третьего рабочего дня до дня завершения подачи предложений вправе направить Госкомитету не более пяти запросов о разъяснении положений объявления о проведении отбора получателей субсидий путем формирования в системе «Электронный бюджет» соответствующего запроса.

Госкомитет в ответ на запрос направляет разъяснение положений объявления о проведении отбора получателей субсидий в срок, установленный указанным объявлением, но не позднее одного рабочего дня до дня завершения подачи заявок, путем формирования в системе «Электронный бюджет» соответствующего разъяснения.

Представленное Госкомитетом разъяснение положений объявления о проведении отбора получателей субсидий не должно изменять суть информации, содержащейся в указанном объявлении.

Доступ к разъяснению, формируемому в системе «Электронный бюджет» предоставляется всем участникам отбора.

## **8. Документация по отбору**

Нет добавленных документов

## Критерии рассмотрения и оценки заявок

### 1. Перечень документов, предоставляемых для подтверждения соответствия требованиям

Перечень документов, необходимых для участия в отборе:

- 1) предложение на предоставление субсидий по электронной форме системы "Электронный бюджет";
- 2) выписка из единого государственного реестра юридических лиц (для юридических лиц) с официального сайта Федеральной налоговой службы <https://www.nalog.gov.ru/>;
- 3) выписка из единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (для индивидуальных предпринимателей) из официального сайта Федеральной налоговой службы <https://www.nalog.gov.ru/>;
- 4) справка из Управления Министерства юстиции Российской Федерации по Республике Саха (Якутия) о соблюдении некоммерческой организацией требований законодательства Российской Федерации и целей, предусмотренных ее учредительными документами, в случае, если на некоммерческую организацию распространяется специальный порядок государственной регистрации некоммерческих организаций, установленный Федеральным законом от 12 января 1996 г. N 7-ФЗ "О некоммерческих организациях";
- 5) справка в произвольной форме о том, что участник отбора не является иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее - офшорные компании), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации). При расчете доли участия офшорных компаний в капитале российских юридических лиц не учитывается прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие офшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ);
- 6) справка о том, что участник отбора не находится в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму, заверенная подписью руководителя, печатью (при наличии) организации согласно сведениям официального сайта Федеральной службы по финансовому мониторингу <https://www.fedsfm.ru/>;
- 7) справка в произвольной форме о том, участник отбора не находится в составляемых в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН, перечнях организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами или с распространением оружия массового уничтожения согласно сведениям официального сайта Федеральной службы по финансовому мониторингу <https://www.fedsfm.ru/> ;
- 8) справка в произвольной форме о том, участник отбора не получает средства из государственного бюджета Республики Саха (Якутия) на основании иных нормативных правовых актов на цели, установленные пунктом 1.3 настоящего порядка;
- 9) справка о том, что участник отбора не является иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом "О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием" согласно сведениям сайта Министерства юстиции Российской Федерации в разделе "Деятельность в сфере иностранных агентов" по адресу: <https://minjust.gov.ru/ru/>;
- 10) справка в произвольной форме об отсутствии просроченной (неурегулированной) задолженности по возврату в государственный бюджет Республики Саха (Якутия) субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, а также иной просроченной (неурегулированной) задолженности по денежным обязательствам перед Республикой Саха (Якутия);

- 11) справка о том, что юридическое лицо не находится в процессе реорганизации, ликвидации на основании выписок из единого государственного реестра юридических лиц или единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей;
- 12) справка о том, что в отношении юридического лица не введена процедура банкротства на основании сведений официального сайта Арбитражного суда Республики Саха (Якутия) или официального сайта "Единый федеральный реестр сведений о банкротстве";
- 13) справка участника отбора, являющегося некоммерческой организацией - исполнителем общественно полезных услуг, на основании сведений с официального сайта Министерства юстиции Российской Федерации в части включения участника отбора в реестр некоммерческих организаций - исполнителей общественно полезных услуг.

## 2. Требования к участникам отбора

- Участник отбора (получатель субсидии) не является российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации, в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации)
- Участник отбора (получатель субсидии) не должен получать средства из федерального бюджета (бюджета субъекта Российской Федерации, местного бюджета), из которого планируется предоставление субсидии, на основании иных нормативных правовых актов Российской Федерации (нормативных правовых актов субъекта Российской Федерации, муниципальных правовых актов), решений о порядке предоставления субсидии на цели, установленные решением о порядке предоставления субсидии, в целях определения получателей которой проводится отбор получателей субсидий
- Участник отбора (получатель субсидии) не является иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом "О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием"
- Участник отбора не должен находиться в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму
- Участник отбора (получатель субсидии) не находится в перечне организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами, составленном в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН
- Участник отбора (получатель субсидии) не находится в перечне организаций и физических лиц, связанных с распространением оружия массового уничтожения, составленном в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН
- Участник отбора (получатель субсидии) не является иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации
- У участника отбора отсутствует просроченная (неурегулированная) задолженность по возврату в государственный бюджет Республики Саха (Якутия) субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, а также иной просроченной (неурегулированной) задолженности по денежным обязательствам перед Республикой Саха (Якутия)
- Участник отбора, являющийся юридическим лицом, не должен находиться в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся участником отбора, другого юридического лица), ликвидации, в отношении его не введена процедура банкротства, деятельность участника отбора не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, а

участник отбора, являющийся индивидуальным предпринимателем, не прекратил деятельность в качестве индивидуального предпринимателя

- Соблюдение некоммерческой организацией требований законодательства Российской Федерации и целей, предусмотренных ее учредительными документами, в случае, если на некоммерческую организацию распространяется специальный порядок государственной регистрации некоммерческих организаций, установленный Федеральным законом от 12 января 1996 г. N 7-ФЗ "О некоммерческих организациях"
- В отношении участника отбора налоговым органом не должно быть принято решение о его предстоящем исключении из единого государственного реестра на основании статьи 21.1 Федерального закона от 8 августа 2001 г. N 129-ФЗ "О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей"

### **3. Информация о критериях и порядке оценки заявок**

**Проходной балл:** 100,00

**Наличие государственной регистрации в качестве юридического лица или индивидуального предпринимателя.**

**Шкала оценок:** 0-100

**Тип шкалы оценки:** Дискретная

**Весовое значение:** 1,00

**Подтверждающий документ:** Выписка ЕГРЮЛ/ЕГРИП

**Методология оценки:**

Наличие государственной регистрации в качестве юридического лица или индивидуального предпринимателя.

## Дополнительная информация

нет добавленных данных