|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| ГЛАВА  РЕСПУБЛИКИ САХА (ЯКУТИЯ)  **УКАЗ**  **г. Якутск** | **Герб РС(Я)** | САХА ӨРӨСПҮҮБҮЛҮКЭТИН  ИЛ ДАРХАНА  **ЫЙААХ**  **Дьокуускай к.** |

**О внесении изменений в Указ Главы Республики Саха (Якутия)**

**от 3 декабря 2018 года № 213 «Об утверждении Положения об**

**Управлении архитектуры и градостроительства**

**при Главе Республики Саха (Якутия)»**

В целях совершенствования государственной политики Республики Саха (Якутия) в области архитектуры и градостроительной деятельности п о с т а н о в л я ю:

1. Внести в Указ Главы Республики Саха (Якутия) от 3 декабря 2018 года № 213 «Об утверждении Положения об Управлении архитектуры и градостроительства при Главе Республики Саха (Якутия)» следующие изменения:

1.1. наименование изложить в следующей редакции:

«Об утверждении положений Управления архитектуры и градостроительства при Главе Республики Саха (Якутия) и его коллегии»;

1.2. пункт 1:

1.2.1. после слова «приложению» дополнить словами «№ 1»;

1.2.2. дополнить пунктом 1.2 следующего содержания:

«1.2. Утвердить положение о коллегии Управления архитектуры и градостроительства при Главе Республики Саха (Якутия) согласно приложению № 3 к настоящему Указу.»;

1.2.3. дополнить пунктом 1.3. следующего содержания:

«1.3. Утвердить организационную структуру Управления архитектуры и градостроительства при Главе Республики Саха (Якутия) согласно приложению № 4 к настоящему Указу.».

1.3. В Положении об Управлении архитектуры и градостроительства при Главе Республики Саха (Якутия):

1.3.1. пункт 3.1.2.12 изложить в следующей редакции:

«3.1.2.12. Обеспечивает создание и эксплуатацию государственной информационной системы обеспечения градостроительной деятельности, в том числе государственной информационной системы обеспечения градостроительной деятельности с функциями автоматизированной информационно-аналитической поддержки осуществления полномочий в области градостроительной деятельности, является оператором такой государственной информационной системы.»;

1.3.2. дополнить пунктами 3.1.2.15 и 3.1.2.16 следующего содержания:

«3.1.2.15. определяет объекты капитального строительства, в отношении которых не требуется согласование архитектурно-градостроительного облика;

3.1.2.16. согласовывает проект решения о комплексном развитии территории жилой застройки, проект решения о комплексном развитии территории нежилой застройки, подготовленный главой местной администрации.»;

1.3.3. в пункте 3.1.3.1 абзац шестой исключить;

1.3.4. в пункте 3.1.3.11 слова «государственных информационных системах обеспечения градостроительной деятельности» заменить словами «государственной информационной системе обеспечения градостроительной деятельности».

1.4. В приложении № 2:

1.4.1. пункт 3 изложить в следующей редакции:

«3. Руководитель отдела градостроительной и контрольно-надзорной деятельности Управления архитектуры и градостроительства при Главе Республики Саха (Якутия).»;

1.4.2. пункт 3 изложить в следующей редакции:

«4. Заместитель руководителя, главный и ведущий специалисты градостроительной и контрольно-надзорной деятельности Управления архитектуры и градостроительства при Главе Республики Саха (Якутия), осуществляющие контроль за соблюдением органами местного самоуправления законодательства о градостроительной деятельности.»;

1.5. Дополнить Указ приложением № 3 следующего содержания:

«приложение № 3

Положение о коллегии Управления архитектуры и градостроительства

при Главе Республики Саха (Якутия)

1. Общие положения

1.1. Коллегия Управления архитектуры и градостроительства Республики Саха (Якутия) (далее - коллегия) создается в соответствии с Положением об Управлении архитектуры и градостроительства при Главе Республики Саха (Якутия) (далее – Управление).

1.2. Коллегия является совещательным органом и рассматривает на своих заседаниях основные вопросы, связанные с проведением государственной политики в области архитектуры и градостроительной деятельности, формирования комфортной городской среды и координацией деятельности предприятий и организаций отрасли.

1.3. Коллегия в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации и Конституцией (Основным законом) Республики Саха (Якутия), законами и иными нормативными актами Российской Федерации и Республики Саха (Якутия), а также настоящим Положением.

2. Основные задачи коллегии

2.1. Определение направлений стратегии развития, осуществление комплексного анализа и прогнозирования тенденций развития архитектуры и градостроительной деятельности, формирования комфортной городской среды (далее – архитектурно-градостроительная деятельность).

2.2. Подготовка и принятие решений по реализации государственной политики Республики Саха (Якутия) в архитектурно-градостроительной деятельности.

2.3. Другие задачи, исходящие из Положения об Управлении.

3. Вопросы, рассматриваемые на коллегии

3.1. Коллегия рассматривает:

1) проекты основных направлений и стратегии развития архитектурно-градостроительной деятельности, итогов их выполнения;

2) проекты законов и иных нормативных актов, создающих правовую основу регулирования в архитектурно-градостроительной деятельности;

3) итоги деятельности учреждений, подведомственных Управлению;

4) представление работников отрасли к государственным и ведомственным наградам Российской Федерации и Республики Саха (Якутия), присвоению почетных званий;

5) другие вопросы, исходящие из Положения об Управлении.

4. Порядок работы коллегии

4.1. Заседания коллегии проводятся согласно плану работы коллегии, утвержденному постановлением коллегии. Дата проведения заседания назначается председателем коллегии.

По поручению председателя коллегии заседание коллегии проводится в дистанционной форме с использованием систем видео-конференц-связи.

4.2. Повестка дня заседания коллегии определяется в соответствии с планом работы и утверждается председателем коллегии. В повестку дня могут быть внесены изменения по предложениям членов коллегии, руководителей структурных подразделений Управления, но не позднее чем за четыре дня до заседания.

4.3. По вопросам, вносимым на заседание коллегии, членом коллегии (или структурным подразделением Управления) подготавливается проект решения. Проект решения коллегии и рабочие материалы к нему предоставляются секретарю коллегии за 5 дней до заседания коллегии для технического оформления. Секретарь за 4 дня до заседания коллегии согласовывает с председателем повестку дня и материалы по рассматриваемым вопросам.

4.4. Повестка дня заседания коллегии и материалы по рассматриваемым вопросам рассылаются членам коллегии, заинтересованным лицам и организациям не позднее чем за три дня до заседания коллегии.

4.5. Заседание коллегии ведет председатель коллегии (министр), а в его отсутствие - заместитель председателя.

4.6. Заседание коллегии считается правомочным, если в его работе приняло участие не менее половины списочного состава коллегии.

4.7. Решения коллегии принимаются большинством голосов присутствующих на заседании членов коллегии. При равенстве голосов окончательное решение принимает председатель коллегии.

4.8. Решение коллегии оформляется в виде постановления (протокола) коллегии, которое подписывается председателем и секретарем коллегии в недельный срок, и ставятся на контроль исполнения.

4.9. Постановление коллегии рассылается членам коллегии и другим адресатам в трехдневный срок после подписания и ставится на контроль исполнения.

4.10. Материалы коллегии оформляются в деле у секретаря коллегии и по истечении установленного срока сдаются в общем порядке на хранение в государственный архив.

4.11. Информация об исполнении решения коллегии предоставляется исполнителем, которому поручено выполнение решения, секретарю коллегии.

4.12. Контроль исполнения принятого решения осуществляется секретарем коллегии.

4.13. На заседание коллегии по усмотрению председателя приглашаются сотрудники Управления, представители других министерств и ведомств, муниципальных образований, предприятий и организаций, общественных объединений.

5. Состав коллегии

5.1. Персональный состав коллегии и изменения по составу коллегии утверждаются распоряжением Правительства Республики Саха (Якутия) по представлению Управления.

5.2. В состав коллегии входят:

по должности – руководитель Управления – главный архитектор Республики Саха (Якутия) и его заместитель;

руководители или заместители руководителей министерств и ведомств, предприятий и организаций, главы или заместители глав муниципальных образований, представители общественных и саморегулируемых организаций.

5.3. Председателем коллегии является руководитель Управления – главный архитектор Республики Саха (Якутия), который руководит деятельностью коллегии и организует ее работу. В случае его отсутствия функции председательствующего выполняет заместитель руководителя Управления.

5.4. Секретарь коллегии назначается руководителем Управления – главным архитектором Республики Саха (Якутия) из числа сотрудников Управления.

5.5. Члены коллегии имеют право:

участвовать в обсуждении вопросов на заседании коллегии, вносить предложения по рассматриваемым вопросам. При наличии принципиальных возражений или замечаний представлять в письменном виде свое особое мнение, которое отражается в протоколе заседания коллегии;

вносить председателю коллегии предложения о внесении вопросов для рассмотрения на заседании коллегии, предоставлять соответствующие материалы;

вносить председателю коллегии предложения о проведении внеочередного заседания коллегии по вопросам, требующим оперативного решения.

5.6. В случае разногласий при рассмотрении вопросов при равном количестве голосов окончательное решение принимает председатель коллегии.».

1.6. Дополнить Указ приложением № 4 следующего содержания:

«приложение № 4

Организационная структура

Управления архитектуры и градостроительства

при Главе Республики Саха (Якутия)

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | |  | Руководитель Управления архитектуры и градостроительства  при Главе Республики Саха (Якутия) – главный архитектор Республики Саха (Якутия) | | | |  | |
|  |
|  | | |  | |
|  | Заместитель руководителя Управления архитектуры и градостроительства  при Главе Республики Саха (Якутия) | | | |
|  | | |  | |
|  | | | | |
|  |  | | | |  | | |  |
| Отдел градостроительной и контрольно-надзорной деятельности | | |  | Отдел формирования современной городской среды | |  | Отдел архитектурно-строительного проектирования | |

2. Контроль исполнения настоящего Указа оставляю за собой.

3. Опубликовать настоящий Указ в официальных средствах массовой информации.

**Глава**

**Республики Саха (Якутия) А. НИКОЛАЕВ**

\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2023 г.

№ \_\_\_\_\_\_