**Перечень документов,**

**необходимых для участия в конкурсном отборе по мероприятию**

**«Предоставление грантов начинающим субъектам малого предпринимательства»**

1) паспорт гражданина Российской Федерации индивидуального предпринимателя или руководителя юридического лица;

2) заявление на оказание государственной поддержки, согласно утвержденной форме;

3) документы, подтверждающие полномочия лица на осуществление действий от имени заявителя (в случае необходимости);

4) выписка из Единого государственного реестра юридических лиц или Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей**;**

5) справки об отсутствии задолженности перед Федеральной налоговой службой, Пенсионным фондом России, Фондом социального страхования**;**

6) сведения о средней численности работников (при наличии работников предоставляются сведения по формам: 2-НДФЛ, РСВ-1 ПФР - за предшествующий календарный год и текущий год [1].

7) сведения о выручке от реализации товаров (работ, услуг) за предшествующий календарный год, при наличии – за текущий год (налоговая отчетность), при регистрации в текущем году – выписка из банка и выписка из книги учета доходов;

8) анкета получателя поддержки, согласно утвержденной форме;

9) презентационный материал (презентация, фотоматериалы и др.) [2]

10) бизнес-проект;

11) копии договоров, лицензий, разрешений, необходимых для реализации проекта;

12) копии правоустанавливающих документов на имущество, если оно предусмотрено для использования при реализации бизнес-проекта;

13) документы, подтверждающие фактически понесенные расходы (копии договоров, сертификатов, счетов, расходных накладных, актов приема-передачи материальных ценностей, копии платежных документов и др.);

14) документ, подтверждающий прохождение претендентом (индивидуальным предпринимателем или учредителем(лями) юридического лица) краткосрочного обучения основам предпринимательской деятельности не ранее трех предыдущих лет или копия диплома о высшем юридическом и (или) экономическом образовании (профильной переподготовки);

15)банковские реквизиты (расчетный счет, наименование банка, корсчет, БИК);

16) копия страхового номера индивидуального лицевого счета (СНИЛС).

**\* необходимо предоставить оригиналы документов для подтверждения достоверности копий документов.**

**Перечень документов,**

**необходимых для участия в конкурсном отборе по мероприятию**

**«Поддержка местных товаропроизводителей в сельских населенных пунктах»**

1) паспорт гражданина Российской Федерации индивидуального предпринимателя или руководителя юридического лица;

2) заявление на оказание государственной поддержки, согласно утвержденной форме;

3) документы, подтверждающие полномочия лица на осуществление действий от имени заявителя (в случае необходимости);

4) выписка из Единого государственного реестра юридических лиц или Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей**;**

5) справки об отсутствии задолженности перед Федеральной налоговой службой, Пенсионным фондом России, Фондом социального страхования**;**

6) сведения о средней численности работников (при наличии работников предоставляются сведения по формам: 2-НДФЛ, РСВ-1 ПФР - за предшествующий календарный год и текущий год [1].

7) сведения о выручке от реализации товаров (работ, услуг) за предшествующий календарный год, при наличии – за текущий год (налоговая отчетность), при регистрации в текущем году – выписка из банка и выписка из книги учета доходов;

8) анкета получателя поддержки, согласно утвержденной форме;

9) презентационный материал (презентация, фотоматериалы и др.) [2]

10) статистическая отчетность по производству готовой продукции в соответствии с видом деятельности, формой организации и категорией субъекта малого или среднего предпринимательства (ПМ-пром (рег), ПМ-рег, 2-фермер, 3-фермер и иные формы статистической отчетности);

11)документы, подтверждающие осуществление расходов субъектом малого и среднего предпринимательства на приобретение оборудования, в том числе платежные поручения, инкассовые поручения, платежные требования, платежные ордера на сумму в размере не менее 50% произведенных затрат и бухгалтерские документы, подтверждающие постановку на баланс указанного оборудования;

12)банковские реквизиты (расчетный счет, наименование банка, корсчет, БИК);

13) копия страхового номера индивидуального лицевого счета (СНИЛС).

1. ***На арендную плату за имущество, используемое в производственном процессе:***

- статистическая отчетность по производству готовой продукции в соответствии с видом деятельности, формой организации и категорией субъекта малого или среднего предпринимательства (ПМ-пром (рег), ПМ-рег, 2-фермер, 3-фермер и иные формы статистической отчетности);

- копии договоров, актов, платежных документов, подтверждающих фактическое осуществление затрат на аренду (субаренду) объектов нежилого фонда, оборудования в связи с производством продукции при осуществлении предпринимательской деятельности.

**2.** ***На проведение кадастровых работ в отношении полученных земельных участков для осуществления предпринимательской деятельности:***

- статистическая отчетность по производству готовой продукции в соответствии с видом деятельности, формой организации и категорией субъекта малого или среднего предпринимательства (ПМ-пром (рег), ПМ-рег, 2-фермер, 3-фермер и иные формы статистической отчетности);

- копии правоустанавливающих документов на имущество, если оно предусмотрено для использования при реализации бизнес-проекта.

- заверенные субъектом малого и (или) среднего предпринимательства копии договоров, заключенных между субъектом малого и среднего предпринимательства и организацией, выполняющей кадастровые работы, документов, подтверждающих исполнение договора (актов);

- документы, подтверждающие фактическую оплату расходов по проведению кадастровых работ.

**3.** ***На модернизацию (приобретение и (или) обновление) производственного оборудования:***

- статистическая отчетность по производству готовой продукции в соответствии с видом деятельности, формой организации и категорией субъекта малого или среднего предпринимательства (ПМ-пром (рег), ПМ-рег, 2-фермер, 3-фермер и иные формы статистической отчетности);

- копии договоров, сертификатов, счетов, расходных накладных, актов выполненных работ, актов приема-передачи материальных ценностей, копии платежных документов и др.;

- копии правоустанавливающих документов на имущество (при наличии).

**4. *На технологическое присоединение к сетям инженерно-технического обеспечения:***

- статистическая отчетность по производству готовой продукции в соответствии с видом деятельности, формой организации и категорией субъекта малого или среднего предпринимательства (ПМ-пром (рег), ПМ-рег, 2-фермер, 3-фермер и иные формы статистической отчетности);

- копия договора о технологическом присоединении к сетям инженерно-технического обеспечения, заключенного заявителем с соответствующей организацией;

- документы, подтверждающие фактически понесенные затраты заявителя на технологическое присоединение к сетям инженерно­технического обеспечения;

- правоустанавливающие документы, подтверждающие наличие строящихся, реконструируемых или построенных объектов капитального строительства, необходимых для реализации проекта;

- копии необходимых для реализации проекта лицензий и разрешений.

**5. *На транспортные расходы по доставке производственного оборудования:***

- статистическая отчетность по производству готовой продукции в соответствии с видом деятельности, формой организации и категорией субъекта малого или среднего предпринимательства (ПМ-пром (рег), ПМ-рег, 2-фермер, 3-фермер и иные формы статистической отчетности);

- копии товарно-транспортных накладных;

- документы, подтверждающие фактическую оплату услуг по перевозке оборудования.

**6 *Продвижение продукции на рынок (расходы по рекламе, маркетинговым исследованиям, сертификации, разработке дизайна продукции, брендинга компании, непосредственно связанного с производством продукции):***

- статистическая отчетность по производству готовой продукции в соответствии с видом деятельности, формой организации и категорией субъекта малого или среднего предпринимательства (ПМ-пром (рег), ПМ-рег, 2-фермер, 3-фермер и иные формы статистической отчетности);

- копии договоров, сертификатов, счетов, расходных накладных, актов выполненных работ, актов приема-передачи материальных ценностей, копии платежных документов и др.;

- копии правоустанавливающих документов на имущество, если оно предусмотрено для использования при реализации бизнес-проекта.

**7. *На проведение энергетических обследований:***

- копия договора субъекта малого и среднего предпринимательства на проведение энергетического обследования с предприятием, являющимся членом саморегулируемой организации в области энергетического обследования;

- копия свидетельства о допуске и свидетельства о членстве в саморегулируемой организации;

- документы, подтверждающие фактическую оплату услуг по проведению энергетического обследования;

 - копия энергетического паспорта для субъектов малого и среднего предпринимательства, прошедших энергетическое обследование;

- копии правоустанавливающих документов на имущество, используемое в предпринимательской деятельности.

**8. *На реализацию программ по энергосбережению и повышению энергетической эффективности в рамках энергосервисных договоров:***

- копия энергосервисного договора (контракта), заключенного с энергосервисной компанией, с указанием перечня работ по энергосбережению и повышению энергетической эффективности;

- платежные поручения, подтверждающие фактически произведенные расходы на реализацию мероприятий по энергосбережению, заверенные банком, договоры, акты, подтверждающие фактически произведенные расходы на реализацию мероприятий по энергосбережению, в том числе на выполнение работ (оказание услуг), необходимых для осуществления мероприятий по энергосбережению;

- копии правоустанавливающих документов на имущество, используемое в предпринимательской деятельности.

**9*. На приобретение и (или) внедрение автоматики регулирования эффективного использования всех видов энергоресурсов, в том числе приборов учета электроэнергии, газа, тепловой энергии, воды; перевод котельных на природный газ; приобретение и (или) внедрение энергосберегающего оборудования, технологий и материалов, способствующих уменьшению объема используемых энергетических ресурсов:***

- программа энергосбережения (перечень мероприятий по энергосбережению) с приложением пояснительной записки, содержащей сроки и цели мероприятий, источники финансирования, технико­экономическую оценку эффективности реализации мероприятий по энергосбережению;

- платежные поручения, подтверждающие фактически произведенные расходы на реализацию мероприятий по энергосбережению, заверенные банком, а также договоры, акты, подтверждающие фактически произведенные расходы на реализацию мероприятий по энергосбережению, в том числе на выполнение работ (оказание услуг), необходимых для осуществления мероприятий по энергосбережению;

- копию лицензии на осуществление вида деятельности (в случае, когда соответствующий вид деятельности подлежит лицензированию в соответствии с законодательством Российской Федерации), заверенную руководителем.

**10 Копии договоров, платежных документов, счетов, квитанций, актов по платежам за коммунальные услуги, в том числе дровяное отопление.**

**Перечень документов,**

**необходимых для участия в конкурсном отборе по мероприятию**

**«Поддержка социально значимых услуг в сельских населенных пунктах»**

1) паспорт гражданина Российской Федерации индивидуального предпринимателя или руководителя юридического лица;

2) заявление на оказание государственной поддержки, согласно утвержденной форме;

3) документы, подтверждающие полномочия лица на осуществление действий от имени заявителя (в случае необходимости);

4) выписка из Единого государственного реестра юридических лиц или Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей**;**

5) справки об отсутствии задолженности перед Федеральной налоговой службой, Пенсионным фондом России, Фондом социального страхования**;**

6) сведения о средней численности работников (при наличии работников предоставляются сведения по формам: 2-НДФЛ, РСВ-1 ПФР - за предшествующий календарный год и текущий год [1].

7) сведения о выручке от реализации товаров (работ, услуг) за предшествующий календарный год, при наличии – за текущий год (налоговая отчетность), при регистрации в текущем году – выписка из банка и выписка из книги учета доходов;

8) анкета получателя поддержки, согласно утвержденной форме;

9) презентационный материал (презентация, фотоматериалы и др.) [2]

10) статистическая отчетность по производству готовой продукции в соответствии с видом деятельности, формой организации и категорией субъекта малого или среднего предпринимательства (ПМ-пром (рег), ПМ-рег, 2-фермер, 3-фермер и иные формы статистической отчетности);

11) документы, подтверждающие фактически понесенные расходы в соответствии с п. 2.2-2.5 настоящего Порядка:

- копии договоров, платежных документов, счетов, квитанций, актов по платежам за коммунальные услуги;

- копии договоров, актов, платежных документов, подтверждающих фактическое осуществление затрат на аренду (субаренду) объектов нежилого фонда;

- копии договоров, сертификатов, счетов, расходных накладных, актов выполненных работ, актов приема-передачи материальных ценностей, копии платежных документов на приобретение и (или) обновления оборудования, связанного с оказанием социально значимых услуг;

- затраты на технологическое присоединение к сетям инженерно­технического обеспечения,

12)правоустанавливающие документы, подтверждающие наличие строящихся, реконструируемых или построенных объектов капитального строительства, необходимых для реализации проекта (компенсация затрат на технологическое присоединение к сетям инженерно-технического оборудования);

13)копия договора о технологическом присоединении к сетям инженерно-технического обеспечения, заключенного заявителем с соответствующей организацией (компенсация затрат на технологическое присоединение к сетям инженерно-технического оборудования);

14)банковские реквизиты (расчетный счет, наименование банка, корсчет, БИК);

15) копия страхового номера индивидуального лицевого счета (СНИЛС).

**\* необходимо предоставить оригиналы документов для подтверждения достоверности копий документов.**