# [**Постановление Правительства Республики Саха (Якутия) от 3 июля 2017 г. N 207 "Об утверждении Положения об оказании государственной социальной помощи малоимущим семьям и малоимущим одиноко проживающим гражданам на основе социального контракта в Республике Саха (Якутия)"**](garantF1://48065742.0)

В соответствии с [частью 1 статьи 5](garantF1://80687.10501) Федерального закона от 17 июля 1999 г. N 178-ФЗ "О государственной социальной помощи", в целях усиления адресности социальной поддержки нуждающихся семей Правительство Республики Саха (Якутия) постановляет:

1. Утвердить прилагаемое [Положение](#sub_10000) об оказании государственной социальной помощи малоимущим семьям и малоимущим одиноко проживающим гражданам на основе социального контракта в Республике Саха (Якутия).

2. Министерству труда и социального развития Республики Саха (Якутия) (Михеев А.П.) обеспечить проведение ежегодной оценки эффективности оказания государственной социальной помощи малоимущим семьям и малоимущим одиноко проживающим гражданам на основании социального контракта, в соответствии с [методикой](garantF1://70485760.1000), утвержденной [приказом](garantF1://70485760.0) Минтруда России N 506н, Росстата N 389 от 30 сентября 2013 г. "Об утверждении методики оценки эффективности оказания государственной социальной помощи на основании социального контракта".

3. Рекомендовать органам местного самоуправления муниципальных районов и городских округов Республики Саха (Якутия) в рамках соглашений (при наличии решения представительного органа муниципального образования о реализации права на участие в осуществлении социальной помощи на основе социального контракта) между управлениями социальной защиты населения и труда и администрациями муниципальных образований обеспечить:

3.1. Содействие в организации работы по заключению социальных контрактов с малоимущими семьями и малоимущими одиноко проживающими гражданами.

3.2. Сопровождение получателей государственной социальной помощи на основе социального контракта в течение 3-х лет с момента заключения социального контракта с целью выхода их из трудной жизненной ситуации.

4. Признать утратившим силу [постановление](garantF1://26661592.0) Правительства Республики Саха (Якутия) от 12 мая 2016 г. N 137 "Об утверждении Положения об оказании государственной социальной помощи малоимущим семьям и малоимущим одиноко проживающим гражданам на основе социального контракта в Республике Саха (Якутия)".

5. Настоящее постановление вступает в силу по истечении 10 дней со дня его [официального опубликования](garantF1://48065743.0).

6. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на заместителя Председателя Правительства Республики Саха (Якутия) Дьячковского А.П.

7. Опубликовать настоящее постановление в официальных средствах массовой информации.

|  |  |
| --- | --- |
| Председатель Правительства Республики Саха (Якутия) | Е. Чекин |

Утверждено  
[постановлением](#sub_0) Правительства  
Республики Саха (Якутия)  
от 03 июля 2017 г. N 207

# Положение об оказании государственной социальной помощи малоимущим семьям и малоимущим одиноко проживающим гражданам на основе социального контракта в Республике Саха (Якутия)

Настоящее Положение определяет размеры, условия и порядок назначения и выплаты государственной социальной помощи малоимущим семьям и малоимущим одиноко проживающим гражданам на основе социального контракта (далее - Положение).

# I. Общие положения

1.1. Государственная социальная помощь на основе социального контракта оказывается малоимущим семьям и малоимущим одиноко проживающим гражданам, в целях создания условий для самостоятельного выхода малоимущих семей и малоимущих одиноко проживающих граждан из трудной жизненной ситуации за счет постоянных самостоятельных источников дохода.

Информация об изменениях:

Пункт 1.2 изменен с 27 ноября 2017 г. - [Постановление](garantF1://48070454.11) Правительства Республики Саха (Якутия) от 22 ноября 2017 г. N 368

[См. предыдущую редакцию](garantF1://26667058.12)

1.2. В рамках настоящего Положения используются следующие основные понятия:

заявитель - трудоспособное (в случае наличия инвалидности - имеющее показания к труду в соответствии с индивидуальной программой реабилитации или абилитации инвалида) лицо, подавшее заявление на оказание государственной социальной помощи на основе социального контракта (далее - Заявитель);

малоимущая семья - семья, которая по независящим от нее причинам имеет среднедушевой доход ниже [величины прожиточного минимума](garantF1://26601896.0), установленного в соответствующей зоне Республики Саха (Якутия) (далее - Получатель);

малоимущий одиноко проживающий гражданин - одиноко проживающий неработающий трудоспособного возраста гражданин, который, по независящим от него причинам, имеет среднедушевой доход ниже [величины прожиточного минимума](garantF1://26601896.0), установленного в соответствующей зоне Республики Саха (Якутия) (далее - Получатель);

социальный контракт - соглашение, которое заключено между гражданином и Управлением социальной защиты населения и труда при Министерстве труда и социальной развития Республики Саха (Якутия) (далее - Управление) по месту жительства или месту пребывания гражданина и в соответствии с которым Управление обязуется оказать гражданину государственную социальную помощь, а гражданин - реализовать мероприятия, предусмотренные программой социальной адаптации;

программа социальной адаптации - разработанные Управлением или администрацией муниципального образования городского и сельского поселения (при наличии соглашения) совместно с гражданином мероприятия, которые направлены на преодоление им трудной жизненной ситуации, и определенные такой программой виды, объем и порядок реализации этих мероприятий;

трудная жизненная ситуация - обстоятельство или обстоятельства, которые ухудшают условия жизнедеятельности гражданина и последствия которых он не может преодолеть самостоятельно;

1.3. Основными принципами оказания государственной социальной помощи на основе социального контракта являются:

а) добровольность участия;

б) индивидуальный подход при составлении программы социальной адаптации;

в) обязательность исполнения условий социального контракта;

г) целевой характер оказания социальной помощи.

# II. Условия оказания государственной социальной помощи малоимущим семьям и малоимущим одиноко проживающим гражданам на основе социального контракта

Информация об изменениях:

Пункт 2.1 изменен с 27 ноября 2017 г. - [Постановление](garantF1://48070454.12) Правительства Республики Саха (Якутия) от 22 ноября 2017 г. N 368

[См. предыдущую редакцию](garantF1://26667058.21)

2.1. Государственная социальная помощь на основе социального контракта предоставляется малоимущим семьям и малоимущему одиноко проживающему гражданину.

При оказании государственной социальной помощи преимущественным правом пользуются малоимущие многодетные семьи, статус которых определен [пунктами 3](garantF1://26611218.2023) и [5 статьи 2.2](garantF1://26611218.2025) Закона Республики Саха (Якутия) от 17 декабря 2008 г. 643-3 N 147-IV "Об охране семьи, материнства, отцовства и детства в Республике Саха (Якутия)" и семьи, в составе которых имеются неработающие граждане трудоспособного возраста.

2.2. Государственная социальная помощь на основе социального контракта предоставляется на:

2.2.1. Развитие и ведение личного подсобного хозяйства:

а) приобретение и содержание сельскохозяйственных животных;

б) приобретение тракторов и сельскохозяйственных машин для сенокошения, подготовки почвы, уборки урожая, пахоты и глубокого рыхления;

в) расходы, связанные с выращиванием плодово-ягодных и овощных культур.

Абзац утратил силу с 27 ноября 2017 г. - [Постановление](garantF1://48070454.13) Правительства Республики Саха (Якутия) от 22 ноября 2017 г. N 368

Информация об изменениях:

[См. предыдущую редакцию](garantF1://26667058.2215)

Пункт 2.2.2 изменен с 27 ноября 2017 г. - [Постановление](garantF1://48070454.14) Правительства Республики Саха (Якутия) от 22 ноября 2017 г. N 368

[См. предыдущую редакцию](garantF1://26667058.222)

2.2.2. Осуществление индивидуальной предпринимательской деятельности.

Информация об изменениях:

Пункт 2.3 изменен с 27 ноября 2017 г. - [Постановление](garantF1://48070454.15) Правительства Республики Саха (Якутия) от 22 ноября 2017 г. N 368

[См. предыдущую редакцию](garantF1://26667058.23)

2.3. Государственная социальная помощь на основе социального контракта назначается малоимущей семье и малоимущему одиноко проживающему гражданину при соблюдении следующих условий:

а) проживание Заявителя и членов его семьи на территории Республики Саха (Якутия);

б) согласие Заявителя и всех дееспособных совершеннолетних членов семьи на заключение социального контракта;

в) отсутствие Заявителя и членов его семьи в ЕГРИП и ЕГРЮЛ в качестве индивидуального предпринимателя или главы крестьянского хозяйства, учредителя (участника) юридических лиц на момент подачи заявления;

г) представление Заявителем полных и достоверных сведений о составе семьи, доходах и принадлежащем ему (его семье) имуществе на праве собственности.

2.4. Оказание государственной социальной помощи на основе социального контракта не влечет прекращения или отказа в предоставлении мер социальной поддержки малоимущей семье или малоимущему одиноко проживающему гражданину, оказываемых в соответствии с действующим федеральным и республиканским законодательствами.

Информация об изменениях:

Пункт 2.5 изменен с 27 ноября 2017 г. - [Постановление](garantF1://48070454.16) Правительства Республики Саха (Якутия) от 22 ноября 2017 г. N 368

[См. предыдущую редакцию](garantF1://26667058.25)

2.5. Основанием для отказа в назначении государственной социальной помощи на основе социального контракта является представление Заявителем неполных и (или) недостоверных сведений о составе семьи, доходах и принадлежащем ему (его семье) имуществе на праве собственности.

Отказ в назначении государственной социальной помощи Заявитель может обжаловать в вышестоящий орган Управления и (или) в суд.

Отказ в назначении государственной социальной помощи не лишает права Заявителя на повторное обращение за назначением государственной социальной помощи на основе социального контракта.

2.6. Государственная социальная помощь на основе социального контракта оказывается малоимущей семье и малоимущему одиноко проживающему гражданину не более двух раз с периодичностью один раз в пять лет, учитывая ранее заключенные социальные контракты.

# III. Размеры и сроки оказания государственной социальной помощи на основе социального контракта

3.1. Государственная социальная помощь на основе социального контракта предоставляется в виде единовременной денежной выплаты.

3.2. Размер единовременной денежной выплаты определяется в размере разницы между величиной [прожиточного минимума](garantF1://26601896.0) малоимущей семьи или малоимущего одиноко проживающего гражданина, определяемой с учетом величин прожиточных минимумов для социально-демографических групп, установленных Правительством Республики Саха (Якутия), и ежемесячным совокупным доходом малоимущей семьи или ежемесячным доходом малоимущего одиноко проживающего гражданина, умноженной на количество месяцев, на которое устанавливается государственная социальная помощь на основе социального контракта.

При этом размер вышеуказанной разницы социальной помощи не должен превышать величины [прожиточного минимума](garantF1://26601896.0), установленного в Республике Саха (Якутия) в среднем на душу населения на момент принятия решения об оказании государственной социальной помощи.

3.3. Государственная социальная помощь на основании социального контракта назначается на срок от трех месяцев до одного года, исходя из содержания программы социальной адаптации. Данный срок может быть продлен Управлением по основаниям, установленным в [пункте 7.4 раздела VII](#sub_74) настоящего Положения.

# IV. Порядок оказания государственной социальной помощи малоимущим семьям и малоимущим одиноко проживающим гражданам на основе социального контракта

Информация об изменениях:

Пункт 4.1 изменен с 27 ноября 2017 г. - [Постановление](garantF1://48070454.17) Правительства Республики Саха (Якутия) от 22 ноября 2017 г. N 368

[См. предыдущую редакцию](garantF1://26667058.41)

4.1. Государственная социальная помощь на основе социального контракта назначается по представленному в форме электронного документа либо письменной форме в Управление или администрацию муниципального образования городского и сельского поселения по месту жительства или месту пребывания заявлению гражданина от себя лично (для малоимущих одиноко проживающих граждан) или от имени своей семьи (для малоимущих семей), в котором указываются сведения о составе семьи, доходах и принадлежащем ему (его семье) имуществе на праве собственности.

Заявление подается в администрацию муниципального образования городского и сельского поселения при наличии решения представительного органа муниципального образования о реализации права на участие в осуществлении социальной помощи на основе социального контракта (далее - Администрация) по месту жительства или месту пребывания Заявителя, если Управлением заключено Соглашение о взаимодействии с администрацией в реализации мероприятий по оказанию государственной социальной помощи малоимущим семьям и малоимущим одиноко проживающим гражданам (далее - Соглашение).

Информация об изменениях:

Пункт 4.2 изменен с 27 ноября 2017 г. - [Постановление](garantF1://48070454.18) Правительства Республики Саха (Якутия) от 22 ноября 2017 г. N 368

[См. предыдущую редакцию](garantF1://26667058.42)

4.2. Для оказания государственной социальной помощи Заявитель представляет заявление о назначении и выплате государственной социальной помощи на основе социального контракта (далее - заявление) в соответствии с [пунктом 4.1](#sub_41) настоящего Положения с приложением документов, удостоверяющих его (членов семьи) личность.

Сведения, указанные в заявлении проверяются Управлением путем запроса информации в порядке межведомственного информационного взаимодействия.

Форма заявления утверждается Министерством труда и социального развития Республики Саха (Якутия).

К заявлению прилагается согласие на обработку персональных данных по форме, утвержденной уполномоченным органом исполнительной власти Республики Саха (Якутия) в сфере социальной защиты населения.

Заявление должно содержать письменное согласие всех совершеннолетних членов семьи Заявителя на заключение социального контракта.

Межведомственное информационное взаимодействие в целях назначения социальной помощи осуществляется в соответствии с требованиями [Федерального закона](garantF1://12077515.0) от 27 июля 2010 г. N 210-ФЗ "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг".

Заявление с приложенными к нему документами, представляемое в форме электронных документов, подписывается в соответствии с требованиями [Федерального закона](garantF1://12084522.0) от 06 апреля 2011 г. N 63-ФЗ "Об электронной подписи" и [статьями 21.1](garantF1://12077515.2110) и [21.2](garantF1://12077515.2120) Федерального закона от 27 июля 2010 г. N 210-ФЗ "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг".

4.3. Управление осуществляет проверку представленных Заявителем сведений посредством дополнительной проверки.

Информация об изменениях:

Пункт 4.4 изменен с 27 ноября 2017 г. - [Постановление](garantF1://48070454.19) Правительства Республики Саха (Якутия) от 22 ноября 2017 г. N 368

[См. предыдущую редакцию](garantF1://26667058.44)

4.4. В течение 5 дней со дня регистрации заявления Управление или Администрация проверяют материально-бытовое положение Заявителя, посредством обследования условий проживания малоимущей семьи или малоимущего одиноко проживающего гражданина, по результатам которого составляется акт по форме ([приложение N 2](#sub_2000) к Положению).

Информация об изменениях:

Пункт 4.5 изменен с 27 ноября 2017 г. - [Постановление](garantF1://48070454.110) Правительства Республики Саха (Якутия) от 22 ноября 2017 г. N 368

[См. предыдущую редакцию](garantF1://26667058.45)

4.5. На основании заявления, акта обследования условий материально-бытового положения малоимущей семьи (одиноко проживающего гражданина), плана по развитию личного подсобного хозяйства или осуществления предпринимательской деятельности и его эффективности Управлением или Администрацией (при наличии Соглашения) с участием Заявителя разрабатывается программа социальной адаптации семьи или одиноко проживающего гражданина на срок действия социального контракта ([приложение N 3](#sub_3000) к Положению).

В программе социальной адаптации семьи указываются намечаемые мероприятия по социальной адаптации, сроки их выполнения, в числе которых: осуществление предпринимательской деятельности; ведение личного подсобного хозяйства; иные мероприятия, направленные на преодоление трудной жизненной ситуации - получение государственных услуг в сфере занятости населения (профессиональное обучение, профессиональная ориентация), обучение на образовательных курсах по основам предпринимательской деятельности, а также посещение индивидуальных устных и письменных консультаций по общим вопросам предпринимательской деятельности.

4.6. Программа социальной адаптации в течение 5 дней со дня принятия решения об оказании государственной социальной помощи на основе социального контракта утверждается руководителем Управления.

4.7. Заявление и документы для оказания государственной социальной помощи на основе социального контракта рассматриваются Комиссией Управления или Комиссией Администрации (при наличии Соглашения).

Информация об изменениях:

Пункт 4.8 изменен с 27 ноября 2017 г. - [Постановление](garantF1://48070454.112) Правительства Республики Саха (Якутия) от 22 ноября 2017 г. N 368

[См. предыдущую редакцию](garantF1://26667058.48)

4.8. Решение об оказании государственной социальной помощи на основе социального контракта либо об отказе в ее оказании принимается Управлением на основании рекомендаций Комиссии Управления или Комиссии Администрации (при наличии Соглашения) не позднее чем через 10 дней после обращения Заявителя и представления им необходимых документов.

Уведомление об этом Заявителю должно быть направлено Управлением по месту его жительства или месту пребывания в письменной форме не позднее чем через 10 дней после обращения Заявителя.

При необходимости проведения дополнительной проверки представленных Заявителем сведений о доходах семьи (одиноко проживающего гражданина) Управление в срок до 10 дней должно дать предварительный ответ с уведомлением о проведении такой проверки. Срок принятия решения об оказании государственной социальной помощи на основе социального контракта либо об отказе в ее оказании продлевается на 20 дней. В таком случае окончательный ответ должен быть дан Заявителю не позднее чем через 30 дней после подачи заявления.

Информация об изменениях:

Пункт 4.9 изменен с 27 ноября 2017 г. - [Постановление](garantF1://48070454.113) Правительства Республики Саха (Якутия) от 22 ноября 2017 г. N 368

[См. предыдущую редакцию](garantF1://26667058.49)

4.9. Социальный контракт между Заявителем и Управлением в лице его руководителя ([приложение N 4](#sub_4000) к Положению) заключается в течение 5 дней после принятия Управлением решения об оказании Заявителю государственной социальной помощи на основе социального контракта.

Информация об изменениях:

Пункт 4.10 изменен с 27 ноября 2017 г. - [Постановление](garantF1://48070454.114) Правительства Республики Саха (Якутия) от 22 ноября 2017 г. N 368

[См. предыдущую редакцию](garantF1://26667058.410)

4.10. Управление организует перечисление выплаты государственной социальной помощи на основе социального контракта Получателю через государственное казенное учреждение Республики Саха (Якутия) "Центр социальных выплат при Министерстве труда и социального развития Республики Саха (Якутия)" не позднее 10 дней с даты заключения социального контракта.

4.11. Управление направляет в Администрацию копию социального контракта и программу социальной адаптации Получателя не позднее 5 дней с даты заключения социального контракта для дальнейшего сопровождения по реализации и контроля исполнения мероприятий программы социальной адаптации при наличии Соглашения.

При отсутствии Соглашения сопровождение по реализации и контроль исполнения мероприятий программ социальной адаптации осуществляет Управление.

4.12. Управление осуществляет контроль использования целевых средств, выделенных на реализацию социальных контрактов.

4.13. Предварительный отчет о целевом использовании социальной помощи предоставляется Получателем в течение 30 дней в Управление после заключения социального контракта путем предоставления копий платежных документов с приложением оригиналов, которые возвращаются Заявителю.

Дальнейший отчет о целевом использовании социальной помощи устанавливается программой социальной адаптации.

4.14. Окончательный отчет о целевом использовании социальной помощи предоставляется Получателем в течение 5 дней в Управление после окончания срока действия социального контракта.

4.15. Мониторинг оказания государственной социальной помощи на основе социального контракта и ее эффективности проводится Управлением ежемесячно.

Форма отчета и мониторинга утверждаются приказом Министерства труда и социального развития Республики Саха (Якутия).

4.16. Министерство труда и социального развития Республики Саха (Якутия):

1) утверждает методические рекомендации и типовые формы документов, используемые для оказания государственной социальной помощи на основе социального контракта;

2) разрабатывает базовые рекомендации по оценке нуждаемости и установлению критериев нуждаемости при предоставлении мер социальной поддержки для использования в работе;

3) доводит в установленном порядке объемы бюджетных ассигнований и лимиты бюджетных обязательств до уполномоченного получателя бюджетных средств - государственного казенного учреждения Республики Саха (Якутия) "Центр социальных выплат при Министерстве труда и социального развития Республики Саха (Якутия)";

4) проводит мониторинг и контроль оказания государственной социальной помощи на основе социального контракта и ее эффективности.

# V. Полномочия Комиссии и организация ее работы

5.1. Комиссия создается приказом руководителя Управления или распоряжением главы Администрации (при наличии соглашения).

5.2. В состав Комиссии Управления по согласованию включаются представители муниципального района и общественных организаций, объединений, Центра занятости населения, обособленных подразделений Центра поддержки предпринимательства.

5.3. Утратил силу с 27 ноября 2017 г. - [Постановление](garantF1://48070454.115) Правительства Республики Саха (Якутия) от 22 ноября 2017 г. N 368

Информация об изменениях:

[См. предыдущую редакцию](garantF1://26667058.53)

5.4. Секретарь Комиссии организует подготовку материалов к заседанию Комиссии и направляет членам Комиссии проект повестки заседания с прилагаемыми материалами не позднее чем за два дня до заседания.

5.5. Рекомендации Комиссии об оказании или отказе государственной социальной помощи на основе социального контракта принимаются простым большинством голосов присутствующих на заседании членов Комиссии. При голосовании каждый член Комиссии имеет один голос.

5.6. К полномочиям Комиссии относятся:

рассмотрение представленных документов на оказание государственной социальной помощи на основе социального контракта;

подготовка рекомендаций Управлению по принятию решения об оказании или отказе государственной социальной помощи на основе социального контракта по основаниям, установленным [разделом II](#sub_1002) настоящего Положения.

5.7. Комиссия правомочна решать вопросы, отнесенные к ее компетенции, если на заседании лично присутствуют не менее половины ее членов. В случае равенства голосов решающим является голос председательствующего.

5.8. Рекомендации Комиссии оформляются протоколом, который подписывается членами Комиссии.

# VI. Определение состава малоимущей семьи и ее доходов

6.1. Состав малоимущей семьи для расчета среднедушевого дохода семьи определяется в соответствии со [статьями 13](garantF1://85716.13) и [14](garantF1://85716.14) Федерального закона от 05 апреля 2003 г. N 44-ФЗ "О порядке учета доходов и расчета среднедушевого дохода семьи и дохода одиноко проживающего гражданина для признания их малоимущими и оказания им государственной социальной помощи", нормативными правовыми актами Республики Саха (Якутия) по вопросам оказания государственной социальной помощи.

6.2. Доходы малоимущей семьи учитываются в соответствии с [Федеральным законом](garantF1://85716.0) от 05 апреля 2003 г. N 44-ФЗ "О порядке учета доходов и расчета среднедушевого дохода семьи и дохода одиноко проживающего гражданина для признания их малоимущими и оказания им государственной социальной помощи" и [постановлением](garantF1://86248.0) Правительства Российской Федерации от 20 августа 2003 г. N 512 "О перечне видов доходов, учитываемых при расчете среднедушевого дохода семьи и дохода одиноко проживающего гражданина для оказания им государственной социальной помощи".

6.3. Расчет среднедушевого дохода семьи производится исходя из суммы доходов членов семьи за три последних календарных месяца, предшествующих месяцу подачи заявления об оказании государственной социальной помощи.

# VII. Ответственность сторон и должностных лиц

7.1. Руководители Управления в соответствии с законодательством несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение настоящего Положения.

7.2. Заявитель обязан известить Управление или Администрацию об изменениях, являвшихся основанием для назначения либо продолжения оказания ему (его семье) государственной социальной помощи сведений о составе семьи, доходах и принадлежащем ему (его семье) имуществе на праве собственности в течение двух недель со дня наступления указанных изменений.

7.3. Управление в одностороннем порядке может расторгнуть социальный контракт в случае:

1) невыполнения Получателем государственной социальной помощи мероприятий, предусмотренных программой социальной адаптации без объективных причин;

2) выезд Получателя государственной социальной помощи во время действия социального контракта за пределы Республики Саха (Якутия) в связи с переменой места жительства;

3) использование полученной государственной социальной помощи на иные мероприятия, не предусмотренные программой социальной адаптации;

4) представление недостоверной информации о выполнении мероприятий программы социальной адаптации;

5) непредставление отчета о целевом использовании средств социальной помощи с момента заключения социального контракта более 3 месяцев;

6) невыполнение обязательств контракта.

При расторжении социального контракта сумма полученной государственной социальной помощи на основе социального контракта возмещается гражданином в полном объеме в течение 3 месяцев, а в случае спора взыскивается в судебном порядке.

7.4. В случае установления фактов невыполнения Получателем мероприятий программы социальной адаптации и социального контракта по объективным причинам социальный контракт с Получателем может быть продлен Управлением на срок до 1 года.

Объективными причинами, по которым Получателем не выполнены мероприятия программы социальной адаптации и обязательства, предусмотренные заключенным социальным контрактом, являются:

а) непредотвратимые обстоятельства (паводок, наводнение, пожар, землетрясение, ураган, техногенная катастрофа, авария);

б) временная нетрудоспособность Получателя;

в) отбывание Получателем наказания в учреждениях, исполняющих наказание в виде лишения свободы, нахождение в местах содержания под стражей подозреваемых.

7.5. Сумма полученной государственной социальной помощи на основе социального контракта не подлежит возврату в государственный бюджет Республики Саха (Якутия) в случае смерти гражданина, заключившего социальный контракт.

7.6. Решение о расторжении социального контракта принимается Управлением.

Уведомление о расторжении социального контракта Управлением направляется в течение 3 дней со дня, следующего за днем принятия соответствующего решения.

# VIII. Финансирование государственной социальной помощи на основе социального контракта

8.1. Финансирование расходов, связанных с оказанием государственной социальной помощи на основе социального контракта, осуществляется за счет средств государственного бюджета Республики Саха (Якутия).

8.2. Бюджетные средства предусматриваются в установленном порядке главному распорядителю средств государственного бюджета Республики Саха (Якутия) - Министерству труда и социального развития Республики Саха (Якутия) в пределах объемов бюджетной росписи на соответствующий финансовый год по подразделу [1003](garantF1://70308460.2090) "Социальное обеспечение населения".

8.3. Министерство труда и социального развития Республики Саха (Якутия) доводит в установленном [бюджетным законодательством](garantF1://12012604.2) порядке объемы бюджетных ассигнований и лимиты бюджетных обязательств до уполномоченных получателей бюджетных средств.

8.4. Уполномоченным получателем бюджетных средств является государственное казенное учреждение Республики Саха (Якутия) "Центр социальных выплат при Министерстве труда и социального развития Республики Саха (Якутия)".

8.5. С лицевого счета уполномоченного получателя бюджетных средств, открытого для кассового обслуживания в Департаменте республиканского казначейства Министерства финансов Республики Саха (Якутия), средства перечисляются на счета организаций Федеральной почтовой связи либо кредитных учреждений для зачисления на лицевые счета получателей.

8.6. Оплата за банковские услуги, услуги доставки Федеральной почтовой связи производится на условиях и в порядке, установленных генеральными соглашениями и договорами.

Приложение N 1  
к [Положению](#sub_10000) об оказании государственной  
социальной помощи малоимущим семьям  
и малоимущим одиноко проживающим  
гражданам на основе социального контракта  
в Республике Саха (Якутия)

# Анкета о семейном и материально-бытовом положении

Утратило силу с 27 ноября 2017 г. - [Постановление](garantF1://48070454.116) Правительства Республики Саха (Якутия) от 22 ноября 2017 г. N 368

Информация об изменениях:

[См. предыдущую редакцию](garantF1://26667058.1000)

Приложение N 2  
к [Положению](#sub_10000) об оказании государственной  
социальной помощи малоимущим семьям  
и малоимущим одиноко проживающим  
гражданам на основе социального контракта  
в Республике Саха (Якутия)

# Акт обследования условий материально-бытового положения малоимущей семьи (одиноко проживающего гражданина)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Ф.И.О. гражданина, обратившегося за оказанием государственной социальной

помощи на основе социального контракта, подпись, дата)

Дата проведения обследования "\_\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ года

Обследование условий семейного и материально-бытового положения гражданина, обратившегося за оказанием государственной социальной помощи на основе социального контракта, проведено по адресу его фактического проживания:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(адрес)

ГАРАНТ:

Нумерация пунктов приводится в соответствии с источником

2. Граждане, проживающие по данному адресу (Ф.И.О., дата рождения):

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ГАРАНТ:

Нумерация пунктов приводится в соответствии с источником

2. Характеристика обследуемого жилья (комната в коммунальной квартире, частный дом, квартира в многоквартирном доме, др.) и качество жилого помещения (дом: кирпичный, панельный, деревянный и т.п.; в нормальном состоянии, ветхий, аварийный, требующий ремонта; комнаты: сухие, светлые, проходные, пр.):

3. Площадь жилого помещения: общая \_\_\_\_\_\_ кв. м, жилая \_\_\_\_\_\_ кв. м, число комнат: \_\_\_\_\_, благоустройство жилого помещения (водопровод, канализация, какое отопление, газ, ванна, и т.д.):

4. Наличие в жилом помещении необходимых предметов мебели и обстановки:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

5. Наличие предметов первой необходимости (хозяйственно-бытовые

принадлежности, бытовая техника, др.): \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

6. Наличие подсобных помещений, хозяйственных построек, их

характеристика:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ГАРАНТ:

Нумерация пунктов приводится в соответствии с источником

8. Наличие личного подсобного хозяйства (его характеристика, как используется):

9. Обеспеченность семьи продуктами питания:

10. Характер взаимоотношений в семье (психологический климат:

благополучный, асоциальный): \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Заключение по результатам обследования:

ГАРАНТ:

Нумерация подпунктов приводится в соответствии с источником

2) выявленные трудности (проблемы) семьи:

ГАРАНТ:

Нумерация подпунктов приводится в соответствии с источником

2) возможности, потенциал семьи по выходу на более высокий уровень жизни:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Обследование проведено специалистами: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(указывается наименование органа)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(должность) (подпись) (расшифровка подписи)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(должность) (подпись) (расшифровка подписи)

С актом ознакомлен:

(Ф.И.О. гражданина, обратившегося за оказанием государственной социальной помощью на основе социального контракта, подпись, дата)

Приложение N 3  
к [Положению](#sub_10000) об оказании государственной  
социальной помощи малоимущим семьям  
и малоимущим одиноко проживающим  
гражданам на основе социального контракта  
в Республике Саха (Якутия)

Утверждаю

Руководитель Управления социальной защиты

населения и труда при Министерстве труда

и социального развития Республики Саха (Якутия)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_ г.

# ПРОГРАММА социальной адаптации

Управление социальной защиты населения и труда при Министерстве

труда и социального развития Республики Саха (Якутия) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Получатель государственной социальной помощи:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Ф.И.О., адрес регистрации либо пребывания)

Дата начала действия Договора \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Дата окончания действия Договора \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Причины, по которым трудоспособный малоимущий одиноко проживающий гражданин или трудоспособный малоимущий член семьи является безработным:

- имеет официальный статус безработного в Центре занятости;

- инвалидность;

- занят по уходу за ребенком в возрасте до 3-х лет;

- другое (указать) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Мероприятие | Срок исполнения | Орган (учреждение), предоставляющее помощь, услуги | Отметка о выполнении |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

План мероприятий по социальной адаптации на \_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. (указать месяц) и предоставлению отчетности за \_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г. (указать месяц)

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| N | Отчет о выполнении мероприятий | Отметка о выполнении |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

Необходимое взаимодействие:

с органом службы занятости \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

с центром поддержки предпринимательства, бизнес-школы и т.п. \_\_\_\_\_\_.

с управлением сельского хозяйства \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

другие контакты \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Подпись специалиста: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Дата \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Число этапов зависит от конкретной ситуации и программы адаптации)

# Смета затрат на государственную социальную помощь на основании социального контракта в виде единовременной выплаты

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| N п/п | Наименование приобретаемой техники, оборудования, крупного рогатого скота, птицы и др. | Сумма (руб.) |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  | Итого: |  |

Информация об изменениях:

Приложение 4 изменено с 27 ноября 2017 г. - [Постановление](garantF1://48070454.117) Правительства Республики Саха (Якутия) от 22 ноября 2017 г. N 368

[См. предыдущую редакцию](garantF1://26667058.4000)

Приложение N 4  
к [Положению](#sub_10000) об оказании государственной  
социальной помощи малоимущим семьям  
и малоимущим одиноко проживающим  
гражданам на основе социального  
контракта в Республике Саха (Якутия)

# Социальный контракт о взаимных обязательствах от "\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г.

Настоящий социальный контракт (далее - Контракт) заключен между

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Управлением социальной защиты населения

и труда при Министерстве труда и социального развития Республики Саха

(Якутия) в лице руководителя \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

действующего на основании Положения, именуемым в дальнейшем

"Управление", и гражданином \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(Ф.И.О. гражданина, заключающего социальный контракт)

проживающим по адресу: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

именуемым в дальнейшем Получатель.

# 1. Предмет Контракта

Предметом настоящего Контракта является оказание государственной социальной помощи Управлением Получателю на реализацию программы социальной адаптации в целях создания условий для самостоятельного выхода из трудной жизненной ситуации.

# 2. Права и обязанности Управления и Получателя

2.1. Управление социальной защиты населения и труда имеет право проводить проверку исполнения Получателем и членами его семьи программы социальной адаптации и Контракта.

2.2. Управление обязано:

1) оказать Получателю государственную социальную помощь на основе социального контракта при наличии решения Комиссии и соответствия условий оказаний государственной социальной помощи;

2) осуществлять взаимодействие с другими исполнительными органами государственной власти, с органами местного самоуправления для реализации мероприятий согласно программе социальной адаптации в рамках соглашений;

3) осуществлять мониторинг и контроль исполнения целевого использования средств, выделенных Получателю.

2.3. Получатель имеет право на оказание государственной социальной помощи на основе социального контракта, предусмотренной программой социальной адаптации.

2.4. Получатель обязан:

1) расходовать выделенные средства строго на установленные цели;

2) выполнять программу социальной адаптации в полном объеме;

3) представлять в течение действия контракта:

отчет об использовании выделенных средств на цели, определенные в Контракте, с приложением документов, подтверждающих понесенные расходы (оплаченные счета, кассовые и товарные чеки, иные подтверждающие документы);

информацию о наступлении обстоятельств, влияющих на исполнение мероприятий программы социальной адаптации, в течение 14 дней с даты наступления изменений;

4) взаимодействовать с другими исполнительными органами государственной власти, с органами местного самоуправления для реализации мероприятий согласно программе социальной адаптации;

5) предоставить окончательный отчет о целевом использовании социальной помощи в течение 5 дней после окончания срока действия Контракта;

6) утратил силу с 27 ноября 2017 г. - [Постановление](garantF1://48070454.1171) Правительства Республики Саха (Якутия) от 22 ноября 2017 г. N 368

Информация об изменениях:

[См. предыдущую редакцию](garantF1://26667058.40246)

7) возместить в течение трех месяцев в государственный бюджет Республики Саха (Якутия) через Управление денежные средства в следующих случаях:

а) невыполнение получателем мероприятий, предусмотренных программой социальной адаптации без объективных причин;

б) выезд во время действия Контракта за пределы Республики Саха (Якутия) в связи с переменой места жительства;

в) использование полученной государственной социальной помощи на иные мероприятия, не предусмотренные программой социальной адаптации;

г) представление недостоверной информации о выполнении мероприятий программы социальной адаптации;

д) непредставление отчета о мероприятиях программы социальной адаптации в срок без объективных причин;

е) невыполнение обязательств, предусмотренных Контрактом.

# 3. Размер и порядок оказания государственной социальной помощи на основе социального контракта

3.1. В соответствии с назначением Управления

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_ "\_\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 201\_\_\_ г. N \_\_\_\_\_ государственная

социальная помощь на основе социального контракта предоставляется

Получателю единовременно на \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(нужное написать: осуществление индивидуальной

предпринимательской деятельности, ведение личного подсобного хозяйства)

в размере \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

(сумма указывается прописью)

3.2. Перечисление Получателю государственной социальной помощи на основе социального контракта производится государственным казенным учреждением Республики Саха (Якутия) "Центр социальных выплат при Министерстве труда и социального развития Республики Саха (Якутия)" на счет по вкладу в кредитной организации, на счет банковской карты, которые указаны им в заявлении, или почтовым переводом через организации Федеральной почтовой связи не позднее 10 дней с даты заключения социального контракта.

# 4. Срок действия Контракта

4.1. Контракт вступает в силу с момента подписания и действует до "\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 201\_\_\_ г.

4.2. Контракт может быть продлен до 1 года либо прекращен досрочно в связи с его невыполнением Получателем программы социальной адаптации.

# 5. Порядок изменения и основания прекращения действия Контракта

5.1. При выполнении Получателем в установленный срок условий Контракта и мероприятий, предусмотренных программой социальной адаптации, Контракт прекращает свое действие.

5.2. Контракт с Получателем прекращается либо расторгается досрочно в следующих случаях:

а) невыполнения получателями мероприятий, предусмотренных программой социальной адаптации без объективных причин;

б) выезд во время действия контракта за пределы Республики Саха (Якутия) в связи с переменой места жительства;

в) использование полученной государственной социальной помощи на иные мероприятия, не предусмотренные программой социальной адаптации;

г) представление недостоверной информации о выполнении мероприятий программы социальной адаптации;

д) непредставление отчета о мероприятиях программы социальной адаптации в срок без объективных причин;

е) невыполнение обязательств, предусмотренных Контрактом, без объективных причин.

5.3. В случае установления Управлением фактов невыполнения Получателем (членами его семьи) мероприятий программы социальной адаптации и социального контракта по объективным причинам социальный контракт с Получателем может быть продлен на срок до 1 года либо прекращен.

Объективными причинами, по которым Получателем (членами его семьи) не выполнены мероприятия программы социальной адаптации и обязательства, предусмотренные заключенным социальным контрактом, являются:

а) непредотвратимые обстоятельства (паводок, наводнение, пожар, землетрясение, ураган, техногенная катастрофа, авария);

б) временная нетрудоспособность Получателя;

в) отбывание Получателя наказания в учреждениях, исполняющих наказание в виде лишения свободы, нахождение в местах содержания под стражей подозреваемых.

5.4. Изменения в настоящий Контракт вносятся по взаимному согласию сторон путем заключения дополнительного соглашения.

# 6. Ответственность Сторон

6.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение условий Контракта Стороны несут ответственность, предусмотренную действующими федеральным и республиканским законодательствами.

# 7. Заключительные положения

7.1. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть при исполнении Контракта, разрешаются Сторонами путем переговоров.

7.2. При невозможности урегулирования споров путем переговоров споры решаются в установленном законодательством порядке.

7.3. Контракт составлен в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу.

Все совершеннолетние члены семьи согласны с условиями Контракта.

Члены семьи Получателя государственной социальной помощи на основе

социального контракта:

1. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись) (расшифровка подписи)

2. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись) (расшифровка подписи)

3. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись) (расшифровка подписи)

# 8. Подписи Сторон

Руководитель Управления Гражданин - Получатель

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись) (расшифровка подписи) (подпись) (расшифровка подписи)

"\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 201\_\_\_ г. "\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 201\_\_\_ г.