*Приложение № 1*

к Приказу ГКУ РС (Я) «Центр поддержки

предпринимательства Республики Саха (Якутия)»

от «\_\_\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2016 г.

№\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_-ОД

 **Заявление на оказание государственной поддержки**

**субъектам малого и среднего предпринимательства по мероприятию**

**«Субсидирование части затрат, понесенных субъектами малого и среднего предпринимательства, занятыми в сфере бытового обслуживания населения**

**в северных и арктических улусах и в сельских населенных пунктах»**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№** | **Наименование** | **Содержание** |
| 1. | Полное наименование субъекта малого и среднего предпринимательства из ЕГРЮЛ (ЕГРИП)  |  |
| 2 | Юридический адрес |  |
| 3. | Фактический адрес ведения предпринимательской деятельности |  |
| 4 | Руководитель заявителя (ФИО, должность**, телефон)** |  |
| 5. | Главный бухгалтер (ФИО, должность, **телефон)**  |  |
| 6. | Уполномоченное лицо заявителя (ФИО, должность, **телефон)** |  |
| 7 | Адрес электронной почты **(E-mail)** |  |
| 8 | Вид деятельности (код вида экономической деятельности по ОКВЭД с расшифровкой) |  |
| 9 | Система налогообложения по заявленному виду деятельности |  |
| 10 | Сумма понесенных расходов (в руб.) |  |
| 11 | Перечень прилагаемых документов (**копии документов с предъявлением оригинала**) | 1) паспорт гражданина Российской Федерации индивидуального предпринимателя или руководителя юридического лица;2) заявление на оказание государственной поддержки, согласно утвержденной форме;3) документы, подтверждающие полномочия лица на осуществление действий от имени заявителя (в случае необходимости);4) выписка из Единого государственного реестра юридических лиц или Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей **(предоставляется по желанию заявителя);**5) справки об отсутствии задолженности перед Федеральной налоговой службой, Пенсионным фондом России, Фондом социального страхования **(предоставляется по желанию заявителя) \***при наличии задолженности поддержка не оказывается;6) сведения о средней численности работников \*(при наличии работников **сведения** **предоставляются по желанию заявителя** для начисления дополнительных баллов при отборе заявок на получение государственной поддержки) предоставляются по формам: 2-НДФЛ за 2015г (протокол и общий реестр работников), 6-НДФЛ за 2016г, РСВ-1 ПФР - за 2015г и 2016г (без раздела № 6) 7) Налоговая декларация:Для индивидуальных предпринимателей:- при ОСН – 3-НДФЛ за 2015г, - при УСН – УСН за 2015г, - при ЕНВД – 1,2,3,4 квартал 2015г и 1,2,3 квартал 2016г.- при патентной системе налогообложения – патент за 2015-2016гг.- копия книги учета доходов за 2015-2016гг (книга предоставляется для подтверждения оказания бытовых услуг населению);Для юридических лиц:- при ОСН – декларация «налог на прибыль» за 2015г и 1,2,3 квартал 2016г,- при УСН – УСН за 2015г, - при ЕНВД – за 1,2,3,4 квартал 2015г и 1,2,3 квартал 2016г.- при патентной системе налогообложения – патент за 2015-2016гг, - копия книги учета доходов за 2015-2016гг (книга предоставляется для подтверждения оказания бытовых услуг населению);**при регистрации в 2016г:** - выписка из банка, - книга учета доходов/книга учета доходов и расходов;8) анкета получателя поддержки, согласно утвержденной форме;9) презентационный материал (презентация, фотоматериалы и др.) [1]**Для подуслуги:**а) субсидирование части затрат субъектов малого и среднего предпринимательства по приобретению и по уплате первого взноса, при заключении договора лизинга, универсальных мобильных платформ для оказания бытовых услуг населению в сельских, арктических и северных улусах;10) копия договора лизинга, **заверенная лизингодателем;**11) документы, подтверждающий оплату первоначального взноса;**Для подуслуги:**б) субсидирование части затрат субъектов малого и среднего предпринимательства, занятых в сфере бытового обслуживания населения в сельских, арктических и северных улусах, по платежам за коммунальные услуги;10) документы, подтверждающие фактически произведенные затраты по платежам за коммунальные услуги (Договора, счета, счета-фактуры, акты, платежные поручения, кассовые чеки. В случае аренды или безвозмездного пользования помещения - договора возмещения расходов за электрическую и тепловую энергию, счета переуступки (в том числе договор аренды);**Для подуслуги:**в) субсидирование части затрат, понесенных субъектами малого и среднего предпринимательства на модернизацию (приобретение и(или) обновление) оборудования, связанного с оказанием бытовых услуг в сельских, арктических и северных улусах;10) документы, подтверждающие фактически понесенные расходы (копии договоров, сертификатов, счетов, расходных накладных, актов выполненных работ, актов приема-передачи материальных ценностей, копии платежных документов и др.);11) копии правоустанавливающих документов на имущество (при наличии);**Для подуслуги:**г) субсидирование части затрат на арендную плату за имущество (здания, помещения, сооружения, используемые для обеспечения деятельности), понесенных субъектами малого и среднего предпринимательства, занятыми в сфере бытового обслуживания населения в сельских, арктических и северных улусах.10) договор аренды помещения, акт приема-передачи помещения;11) платежные документы, подтверждающие фактически понесенные расходы на аренду (субаренду) помещения в связи с оказанием бытовых услуг при осуществлении предпринимательской деятельности).12) банковские реквизиты (расчетный счет, наименование банка, корсчет, БИК);14) копия страхового номера индивидуального лицевого счета (СНИЛС). |

*Все строки должны быть заполнены. В случае отсутствия данных ставится прочерк*.

**Заявитель несет полную ответственность за достоверность предоставленных документов и сведений в соответствии с Гражданским кодексом РФ, Кодексом об административных правонарушениях РФ, Уголовным кодексом РФ.**

 **Настоящим подтверждаю достоверность представленной информации** и в соответствии с Федеральным законом от 24.07.2009 года №209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации»:

- **являюсь субъектом малого и среднего предпринимательства** (организацией инфраструктуры поддержки малого и среднего предпринимательства);

**- соответствую требованиям п.3 и п.4 ст.14 Федерального закона от 24.07.2009 года №209-ФЗ** «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации» (субъекта малого и среднего предпринимательства).

 Уведомляю, что на момент формирования **заявки не являюсь получателем аналогичной государственной поддержки, задолженности по налогам не имею.**

Руководитель заявителя \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 ( подпись ) (расшифровка подписи)

 М.П. «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2016 г.

Согласие на обработку персональных данных

(заполняется индивидуальными предпринимателями)

 Я, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, паспорт серии \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ N \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

выдан \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_"\_\_\_\_\_"\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_ г., код подразделения \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, даю согласие в соответствии со статьей 9 Федерального закона от 27 июля 2006 г. N 152-ФЗ "О персональных данных" на автоматизированную, а также без использования средств автоматизации, обработку и использование моих персональных данных, содержащихся в настоящей заявке, с целью участия в конкурсном отборе на предоставление субсидии в государственном казенном учреждении Республики Саха (Якутия) «Центр поддержки предпринимательства Республики Саха (Якутия)»

 Руководитель заявителя \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 ( подпись ) (расшифровка подписи)

 М.П.

 «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2016 г.

 [1] - краткое описание предприятия, организации;

 - информация о помещениях, используемых для предпринимательской деятельности (аренда/собственность и т.д.);

 - какие виды продукции (работ, услуг) выпускаются /предоставляются;

 - информация о рынке сбыта продукции (работ, услуг);

 - краткая характеристика понесенных расходов (указывается наименование, назначение, марка, модель, год выпуска);

 - фотоматериалы: производственного помещения, понесенных расходов.