10. Условия и порядок субсидирования части затрат,

понесенных субъектами малого и среднего предпринимательства,

занятыми в сфере бытового обслуживания населения

10.1. Общие положения

10.1.1. Настоящий Порядок определяет условия конкурсного отбора по предоставлению субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства Анабарского улуса, занятым в сфере бытового обслуживания населения.

10.1.2. Субсидия предоставляется по конкурсу на безвозмездной основе субъектам малого и среднего предпринимательства, занятым в сфере бытового обслуживания населения.

10.1.3. Субсидии на поддержку субъектов малого и среднего предпринимательства в сфере бытового обслуживания населения предоставляются на реализацию следующих мероприятий:

а) субсидирование части затрат субъектов малого и среднего предпринимательства, занятых в сфере бытового обслуживания населения, по платежам за коммунальные услуги;

б) субсидирование части затрат, понесенных субъектами малого и среднего предпринимательства на модернизацию (приобретение и(или) обновление) оборудования, связанного с оказанием бытовых услуг населению.

в) субсидирование части затрат на арендную плату за недвижимое имущество (здания, помещения, сооружения, используемые для обеспечения деятельности), понесенных субъектами малого и среднего предпринимательства, занятыми в сфере бытового обслуживания населения.

10.2. Условия предоставления субсидии

10.2.1. Субсидии на цели, предусмотренные [подпунктом "а" пункта 10.1.3](#Par17284) настоящего Порядка, предоставляются субъектам малого и среднего предпринимательства единовременно. Сумма субсидии до 80 процентов от затрат, но не более 500,0 (пятьсот) тыс. рублей на одного субъекта малого и среднего предпринимательства.

Субсидии предоставляются субъектам малого и среднего предпринимательства по факту понесенных затрат.

10.2.2. Для получения субсидий на цели, предусмотренные [подпунктом "а" пункта 11.1.3](#Par17284) настоящего Порядка, субъекты малого и среднего предпринимательства в дополнение к [пункту 1.1.8](#Par14536) настоящего Порядка представляют следующие документы:

1) документы, подтверждающие фактически понесенные расходы.

10.2.2.1. Претендент несет полную ответственность за достоверность представленных документов.

10.2.3. Субсидии на цели, предусмотренные [подпунктом "б" пункта 10.1.3](#Par17286) настоящего Порядка, предоставляются субъектам малого и среднего предпринимательства из расчета 50 процентов произведенных затрат. Сумма субсидии не должна превышать 200,0 (двести) тыс. рублей на одного субъекта малого и среднего предпринимательства.

10.2.4. Для получения субсидий на цели, предусмотренные [подпунктом "б" пункта 10.1.3](#Par17286) настоящего Порядка, субъекты малого и среднего предпринимательства в дополнение к [пункту 1.1.8](#Par14536) настоящего Порядка представляют следующие документы:

- документы, подтверждающие фактически произведенные затраты.

10.2.4.1. Претендент несет полную ответственность за достоверность представленных документов.

10.2.5. Субсидии на цели, предусмотренные [подпунктом "в" пункта 10.1.3](#Par17288) настоящего Порядка, предоставляются субъектам малого и среднего предпринимательства из расчета 50 процентов произведенных затрат.Сумма субсидии не должна превышать 50,0 (пятьдесят) тыс. рублей на одного субъекта малого и среднего предпринимательства.

10.2.6. Для получения субсидий на цели, предусмотренные [подпунктом "в" пункта 10.1.3](#Par17288) настоящего Порядка, субъекты малого и среднего предпринимательства в дополнение к [пункту 1.1.8](#Par14536) настоящего Порядка представляют следующие документы:

- документы, подтверждающие фактически понесенные расходы (копии договоров, актов, платежных документов, подтверждающих фактическое осуществление затрат на аренду (субаренду) помещения в связи с оказанием бытовых услуг при осуществлении предпринимательской деятельности).

10.2.6.1. Претендент несет полную ответственность за достоверность представленных документов.

10.2.7.1. Претендент несет полную ответственность за достоверность представленных документов.

10.2.8. Максимальный размер суммы субсидий, указанных в [п. 10.1.3](#Par17282) настоящего Порядка, предоставляемых одному получателю, не должен превышать 500,0 (пятьсот) тыс. рублей.

10.2.9. Субъект малого и среднего предпринимательства имеет право получить субсидию не более одного раза в год по произведенным затратам. За аналогичной мерой государственной поддержки субъект малого и среднего предпринимательства может обратиться по истечении года со дня получения субсидии.

10.2.10. Конкурсный отбор претендентов на получение субсидии осуществляет Комиссия по распределению средств.

10.3. Критерии отбора заявок на получение субсидии

При принятии решения о предоставлении субсидии субъекту малого или среднего предпринимательства, подавшему заявку на участие в конкурсе, учитываются критерии, указанные в [п. 1.2.2.6](#Par14600) настоящего Порядка.

10.4. Порядок возврата субсидии и осуществления контроля

за целевым и эффективным использованием средств

В случае установления факта нарушения получателем условий, установленных в настоящем Порядке, субсидии подлежат возврату в доход местного бюджета МО «Анабарский национальный (долгано-эвенкийский) улус (район)».

При невозврате субсидии в течение пятнадцати календарных дней с момента направления соответствующего требования Администрация принимает меры по взысканию подлежащей возврату субсидии в судебном порядке.

Администрация и орган финансового контроля в соответствии со [статьей 78](consultantplus://offline/ref=0888D987A5F665E4F2E0165F587C4149A5D710FE8B53010093D9BB53E54A4E911E8D370C8758CC36b3HBJ) Бюджетного кодекса Российской Федерации может осуществлять проверку:

- достоверности сведений, предоставляемых претендентом на получение субсидии;

- соблюдение получателем условий, целей и порядка их предоставления.

При предоставлении субсидий обязательным условием их предоставления, включаемым в договоры о предоставлении субсидий, является согласие их получателей на осуществление Администрацией по предоставлению муниципальной поддержки и органом финансового контроля проверок соблюдения получателями субсидий условий, целей и порядка их предоставления.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_